МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра государственной политики и публичного управления

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета университета
Протокол № 9 от 28.02.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора

«28» февраля 2025 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Уровень высшего образования
бакалавриат

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Краснодар 2025 г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

1. Мирошниченко И.В., заведующий кафедрой государственной политики и публичного управления,
доктор политических наук, доцент

подпись

2. Самаркина И.В., заведующий кафедрой политологии и политического управления,
доктор политических наук, доцент

подпись

3. Кольба А.И., профессор кафедры государственной политики и публичного управления,
доктор политических наук, доцент

подпись

4. Горбань А.Е., председатель комитета по вопросам законности, правопорядка и правовой защиты граждан Законодательного Собрания Краснодарского края,
кандидат юридических наук

подпись

5. Трекин М.В., заместитель начальника управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями в департаменте внутренней политики администрации Краснодарского края, начальник информационно-аналитического отдела

подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления
11 февраля 2025 г. протокол № 10
Заведующий кафедрой _____ И.В. Мирошниченко
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
20 февраля 2025 г., протокол №7.
Председатель УМК факультета управления и психологии _____ К.М. Белокопытова
подпись

Рецензент (-ы):
Макаренко О.А., директор автономной некоммерческой организации «Центр развития гражданского общества Краснодарского края»;

Рецензия (-и) на ОПОП представлена (-ы) в приложении 10

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
1.2. Нормативные документы
1.3. Перечень сокращений
Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
2.1. Цель образовательной программы
2.2. Объем образовательной программы
2.3. Срок получения образования
2.4. Форма обучения
2.5. Язык реализации программы
2.6. Требования к абитуриенту
2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
2.8. Применение электронного обучения
Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4.1. Структура и объем образовательной программы
4.2. Учебный план и календарный учебный график
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
4.4. Программа государственной итоговой аттестации
4.5. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
4.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации
Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников
Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график
Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин
Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
Приложение 5. Рабочие программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 7. Рабочая программа воспитания
Приложение 8. Матрица компетенций
Приложение 9. Рецензия на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

− Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

− Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1001 (далее - ФГОС ВО);

− Профессиональный стандарт «06.013 Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н;

− Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245;

− Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

− Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

− Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

− Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

– ВКР - выпускная квалификационная работа

– ВКРС – выпускная квалификационная работа в форме «Стартап как диплом»

– ГИА - государственная итоговая аттестация

– ЕКС - единый квалификационный справочник

– з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 24 астрономических часов)

– ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

– ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

– ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

– ОТФ - обобщенная трудовая функция

– ОПК - общепрофессиональные компетенции

– ПК - профессиональные компетенции

– ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*

– ПС - профессиональный стандарт

– УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей

– УК - универсальные компетенции

– ФЗ - Федеральный закон

– ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

– ОС - оценочные средства

– ФТД - факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями или сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с практиками и имеющего компетенции экспертно-аналитической и политико-управленческой деятельности в сфере управления политическими коммуникациями в современном обществе.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной системе политических коммуникаций, предусматривает исследование и освоение существующих, а также разработку новых методов и технологий экспертно-аналитической деятельности в этой сфере, обоснование и оценку управленческих решений в системе публичного цифрового взаимодействия.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения и освоения эффективных практик экспертно-аналитической деятельности, а также обеспечивает органическое сочетание практико-ориентированности и научной фундированности.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие в себя анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

2.2. Объем образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения – очная.

2.5. Язык реализации программы – русский.

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приёме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется

2.8 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: не применяются.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

Таблица 3.1.

Область(-и) и сфера(-ы) профессиональной деятельности выпускников	Тип(-ы) задач профессиональной деятельности выпускников	Задачи профессиональной деятельности выпускников	Объекты профессиональной деятельности выпускников или область(-и) знания
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии *06.013 Создание информационных ресурсов в информационно-*	– экспертно-аналитический; – организационно-управленческий» – проектный;	участие в организации управленческих процессов и разработке управленческих решений в системе политических коммуникаций в современном цифровом обществе;	органы публичной власти; политические партии и объединения;

телекоммуникационной сети «Интернет» и управление ими	– информационно-коммуникативный	создание, обновление и модерирование информационных ресурсов по проблематике публичной политики	средства массовой информации и коммуникации; бизнес-структуры; международные правительственные организации и международные неправительственные организации

3.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе:

«06.013 Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 162
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы		240

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объём образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности компетенций. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

Ознакомительная практика;

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

Профессиональная практика;

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки;

Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы;

Защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

Копия программы ГИА (приложение 6) размещается на официальном сайте Университета

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата 41.03.06 Публичная политика и социальные науки это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы (приложение 8, приложение 9).

В рабочей программе воспитания указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения (факультета/института) в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института) и условия их реализации.

Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

4.6. Оценочные материалы

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее – ОС) – это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (для программы магистратуры)

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм. ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. ИУК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде. ИУК-3.2. Занимает ответственную и активную позицию в команде,

		демонстрирует лидерские качества и умения.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). ИУК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. ИУК-5.4. Конструктивно

		взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. ИУК-5.5. Сознательным образом выбирает ценностные ориентиры и формулирует гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. ИУК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИУК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, владеет основами организации физкультурно-спортивной деятельности. ИУК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и

		двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. ИУК-7.4. Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах. ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами. ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения. ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК- 9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на

	решения в различных областях жизнедеятельности	индивида и поведение экономических агентов ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенций
Профессиональная коммуникация	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией. ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.4. Использует основные страт тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны. ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно-коммуникационных	ОПК-2. Способен применять информационно-	ИОПК-2.1. Использует информационно-

технологий	коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ. ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных. ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки. ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности. ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.

Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма. ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников

		младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ)	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-коммуникативный		
С. Управление информационными ресурсами	ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по	ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления,

06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам"	проблематике публичной политики	институтов гражданского общества по проблематике публичной политики ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический		
С. Управление информационными ресурсами ***06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам"***	ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
С. Управление информационными ресурсами ***06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам"***	ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.) ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников

		мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях. ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
С. Управление информационными ресурсами ***06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам"***	ПК-4 Способен к разработке и реализации социальных проектов и их продвижению в публичной политике	ИПК-4.1. Планирует работу по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления ИПК-4.2. Организует работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников ИПК-4.3. Сопровождает продвижение социальных проектов в сфере публичной политике и управления

Матрица компетенций представлена в приложении 8.

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт https://kubsu.ru/; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-технические условия реализации образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и

признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели университета, имеющие научный и практический опыт экспертно-аналитической деятельности в сфере публичной политики и управления.

Среди них:

Мирошниченко Инна Валерьевна – доктор политических наук, заведующий кафедрой государственной политики и публичного управления.

Самаркина Ирина Владимировна – доктор политических наук, доцент, заведующий кафедрой политологии и политического управления.

Морозова Елена Васильевна – доктор философских наук, профессор, профессор кафедры государственной политики и публичного управления.

Кольба Алексей Иванович – доктор политических наук, профессор кафедры государственной политики и публичного управления.

Баранов Андрей Владимирович – доктор, исторических наук, доктор политических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления.

Юрченко Инна Вадимовна – доктор политических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления.

Юрченко Виктор Михайлович – доктор политических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления.

6.4. Финансовые условия

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо

авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на факультете управления и психологии является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете управления и психологии ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной работе, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете управления и психологии, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;

создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;

формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях.

выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

повышение уровня культуры безопасного поведения;

развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;

развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих

инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;

обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;

мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

Направления воспитательной работы на факультете реализуются согласно рабочей программы воспитания Кубанского государственного университета, плана воспитательной работы Кубанского государственного университета; рабочей программы воспитания и плана воспитательной работы факультета управления и психологии и кафедр факультета.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями:

1. «Школа научного текста» – постоянно действующая мастерская для всех заинтересованных студентов (бакалавров, магистрантов, аспирантов), молодых преподавателей, ориентированных на презентацию результатов собственных научных исследований в научных текстах. В «Школе научного текста» участники знакомятся с видами и жанрами научных текстов, стилистическими и лексическими особенностями научного текста, структурой научной статьи и её содержательным наполнением, особенностями подготовки научной статьи к публикации: (выбор журнала, оформление, работа с редакцией).

2. Акселерационная программа КубГУ «IMPORTY.HET». Акселератор направлен на укрепления системы поддержки проектных команд и студенческих инициатив не только в части развития «soft skills», упаковки бизнес-проектов в сфере технологического предпринимательства и формирования предпринимательского мышления в целом, но и повышения уровня «hard skills» в тематиках рынка НТИ, сквозных технологий, цифровой экономики, приоритетных направлений развития науки и технологий. Мероприятия акселератора предполагают формирование и укрепление предпринимательского мышления в молодежной среде, для решения задач формирования инновационного общества.

3. Программа «Стартап как диплом» направлена на вовлечение талантливых студентов в развитие экосистемы технологического предпринимательства, поддержку стартапов на начальной стадии и их развитие в будущем. Выпускная квалификационная работа в формате «Стартап как диплом» представляет собой бизнес-проект, разработанный одним студентом или командой, демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Участие в программе «Стартап как диплом» для студентов – это возможность заниматься тем, что действительно нравится, развить свои навыки, принять участие в составе команды в разработке уникального продукта или технологии, заработать на продаже результата проекта.

«Стартап как диплом» – это ежегодный цикл мероприятий: - тренинги, направленные на формирование проектных и предпринимательских компетенций, soft и hard skills; - студенческий акселератор; - поддержка при подготовке заявок на конкурсы от институтов развития и корпораций для привлечения финансирования; - консультации ведущих экспертов в предметных областях; - постоянное сопровождение команд на всех этапах жизненного цикла проекта.

На факультете действуют органы студенческого самоуправления:

1. Студенческий совет факультета управления и психологии - орган студенческого самоуправления, представляющий форму самостоятельной, ответственной кооперации студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи и развитие ее социальной активности.

2. Старостат, в функции которого входят:

– координация работы старост учебных групп и организацию обмена информацией;

– обсуждение на заседаниях Старостата состояния учебной дисциплины студентов факультета и результативности их учебной деятельности по итогам текущей и промежуточной аттестации;

– обсуждение предложений старост учебных групп об улучшении удовлетворенности студентов условиями протекания образовательного процесса и качеством получаемых образовательных услуг и принятие общих решений, направленных на улучшение образовательного процесса.

3. Профбюро ФУП – подразделение профсоюзной организации студентов КубГУ. Орган студенческого самоуправления, основной целью деятельности которого является защита социально-экономических прав и интересов студентов факультета, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей студенческого сообщества, совместное решения студенческих проблем.

Направления деятельности: социально-правовая защита; организация отдыха и досуга; жилищно-бытовая деятельность; обеспечение вторичной занятости; организация охраны правопорядка; спортивно-оздоровительная работа; информационно-методическая работа; организация психологической помощи; организация обучения студентов по профсоюзной линии и др.

4. Студенческое научное общество (СНО)

Целью СНО является развитие и поддержка научно-исследовательской работы (НИР) студентов, повышение качества подготовки квалифицированных кадров, выражение и реализация научных интересов молодых специалистов факультета.

Направления деятельности:

– привлечение студентов в науку на разных этапах обучения и закрепления их в этой сфере;

– организация форм научной деятельности студентов: создание научных кружков, секций;

– проведение научных мероприятий: конференций, олимпиад, круглых столов, семинаров, симпозиумов, смотров, конкурсов, выставок-ярмарок;

– пропаганда научных знаний, содействие в повышении уровня и качества научной и профессиональной подготовки студентов;

– оказание помощи студентам и аспирантам в реализации результатов научно-исследовательской и творческой работы: помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;

– своевременное информирование студентов о запланированных научных мероприятиях и о возможности участия в них; информирование о различных научных сборниках;

– освещение и информационная поддержка деятельности СНО в средствах массовой информации и в сети Интернет;

– развитие и укрепление межфакультетских и межвузовских связей: обмен научно-исследовательской информацией, установление и развитие сотрудничества с аналогичными организациями студентов других вузов.

Направления социальной, внеучебной и воспитательной работы также реализуются в деятельности следующих студенческих сообществ, функционирующих в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»:

1) Объединенный совет обучающихся – единый координационный центр студенческих организаций КубГУ, определяющий ключевые направления развития внеучебной жизни в университете и призванный обеспечить эффективное развитие студенческих организаций, входящих в его состав;

2) Профсоюзная организация студентов КубГУ – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации 15 факультетов и 1 института. В нее входит более 15 тысяч студентов, что составляет более 98,6 % от общей численности обучающихся;

3) Молодежный культурно-досуговый центр был основан 1 декабря 1994 года. За эти годы проведена работа по развитию творческого потенциала студентов, проведению культурно-массовых мероприятий, созданию студий различных направлений, Лиги команд КВН, клуба «Что? Где? Когда?», организации художественных выставок;

4) Волонтерский центр КубГУ – один из крупнейших волонтерских центров юга России, центр, подготовивший наибольшее количество волонтеров к Олимпийским и Паралимпийским играм Сочи-2014. Развивая в образовательной организации волонтерское движение, участники приобретают значительный опыт волонтерской деятельности по различным направлениям:

– Социальное волонтерство – поддержка граждан с инвалидностью, ветеранов, социализация и социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– Событийное волонтерство – сопровождение и помощь в организации научных, патриотических и других мероприятий;

– Спортивное волонтерство – помощь в организации и проведении спортивных чемпионатов и соревнований мирового, федерального, краевого масштаба;

– Экологическое волонтерство – акции по популяризации экологического образа жизни, по уборке мусора, озеленению и благоустройству города, ликвидация последствий стихийных бедствий, катаклизмов и т.д.;

– Международная деятельность – развитие профессиональных навыков волонтеров посредством обучения представителей иностранных вузов-партнеров русскому языку, языковая поддержка при проведении международных событий;

– Донорство – проведение просветительской работы с обучающимися образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования в целях пропаганды донорства и увеличения базы активных доноров, участие в акциях по сдаче крови;

– Киберволонтерство – волонтерская онлайн-помощь в освоении информационных технологий и изучении иностранных языков;

– Волонтерство в сфере культуры – помощь на культурно-просветительских мероприятиях в музеях, галереях и библиотеках с целью популяризации данной сферы среди населения.

5) Студенческие трудовые отряды имеют целью увеличение и развитие кадрового потенциала университета. На сегодняшний день в университете работают сервисный и педагогический отряды.

Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка – объединение, созданное для поддержания порядка на территории студенческого городка и общежитий университета;

6) Общественное объединение правоохранительной направленности (орган общественной самодеятельности) «Студенческий патруль Кубанского государственного университета» - объединение, не имеющее членства, сформированное по инициативе студентов ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» для участия в охране общественного порядка на территории муниципального образования город Краснодар;

7) Студенческий спортивный клуб – объединение, направленное на развитие физкультуры и спорта в студенческой среде. В настоящее время в состав клуба входит 26 спортивных секций;

8) Футбольный клуб Кубанского государственного университета – студенческий спортивный футбольный клуб, выступающий на турнирах городского, краевого, российского и международного уровней. ФК «КубГУ» является бессменным участником, призером и победителем всех главных европейских студенческих турниров по футболу последних лет;

9) Корпус студенческих наставников создан с целью более быстрой и эффективной адаптации первокурсников и, как следствие, с целью повышения качества образовательного процесса.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Университет создаёт специальные условия, для получения высшего образования по образовательной программе для инвалидов и лиц с ОВЗ:

– альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

– специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);

– пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;

– специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

– электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов/институтов/филиалов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам"	C	Управление информационными ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов	C/01.6	6
				Управление информацией из различных источников	C/02.6	6
				Контроль за наполнением сайта	C/03.6	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.6	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6	*6*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
_____ Хагуров Т.А.
«20» 03 2025 г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 28.02.2025

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

41.03.06

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Профиль: Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Кафедра: Государственной политики и публичного управления
Факультет: управления и психологии

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4 г.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025
Учебный год 2025-2026
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1001 от 13.08.2020

Код	*Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты*
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ

Типы задач профессиональной деятельности
экспертно-аналитический
организационно-управленческий
проектный
информационно-коммуникативный

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по учебной работе, качеству образования - первого проректора _____ / Хагуров Т.А./

Начальник УМУ _____ / Карапетян Ж.О./

Декан _____ / Самаркина И.В./

Зав. кафедрой ППУ _____ / Самаркина И.В./

Зав. кафедрой ГППУ _____ / Мирошниченко И.В./

Председатель УМК _____ / Белокопытова К.М./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь			Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										*								Э Э Э * * *	* * * * Э Э	Э	Э	К			*														*	*		Э	Э Э Э Э Э У	У У У У * У	У	У	У	У	У	К	К	К	К	К
II										*								Э Э Э * * *	* * * * Э Э	Э	Э	К			*														*	*		Э	Э Э Э Э Э У	У У У У * У	У	У	У	У	У	К	К	К	К	К
III										*								Э Э Э * * *	* * * * Э Э	Э	Э	К			*														*	*		Э	Э Э Э Э Э П	П П П П * П	П	П	П	П	П	К	К	К	К	К
IV										*		Э Э Э Э Э	Э	Э Э Э Э Э К	К К К К К П	п	п	П П П * * *	* * * * П П	п	п	п	п	п	*	П П П П П *	п	п	п	п	п	п	п	П П П П П *	П П П П * *	К К К К К Г	г	Г Г Г Г Г Д	Д Д Д Д * Д	д	д	д	К	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	15	32	17	15	32	17	15	32	11		11	107
Э	Экзаменационные сессии	2 1/6	2	4 1/6	2 1/6	2	4 1/6	2 1/6	2	4 1/6	2 1/6		2 1/6	16 1/6
У	Учебная практика		6	6		6	6							12
П	Производственная практика								6	6		20	20	26
Д	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Каникулы	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	9	10	31
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1/6 (1 дн)	2 1/6 (13 дн)	2 2/6 (14 дн)	9 2/6 (56 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	**52**	22	30	**52**	22	30	**52**	14 5/6	37 1/6	**52**	208
Студентов														
Групп														

План Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политика.plx', код направления 41.03.06, профиль : Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, год начала пс

-	-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов				Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
															Семестр 1		Семестр 2		Семестр 3		Семестр 4		Семестр 5		Семестр 6		Семестр 7		Семестр 8	
-	Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого
Блок 1.Дисциплины (модули)								174	174		6264	6592	3388.3	3162	28	1092	23	908	28	1092	23	908	29	1044	22	792	21	756		
Обязательная часть								94	94		3384	3384	1852.3	1708	28	1008	23	828	15	540	13	468	2	72	4	144	9	324		
	+	Б1.О.01	Философия		1			2	2	36	72	72	38.2	34	2	72														
	+	Б1.О.02	Основы российской государственности		1			2	2	36	72	72	56.2	54	2	72														
	+	Б1.О.03	Правоведение		2			2	2	36	72	72	34.2	30			2	72												
	+	Б1.О.04	Основы проектной деятельности в публичной сфере		3			2	2	36	72	72	38.2	34					2	72										
	+	Б1.О.05	Психология		2			2	2	36	72	72	34.2	30			2	72												
	+	Б1.О.06	Иностранный язык	4	123			9	9	36	324	324	96.9	96	2	72	2	72	2	72	3	108								
	+	Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации		2			2	2	36	72	72	34.2	30			2	72												
	+	Б1.О.08	История России			1		4	4	36	144	144	116.2	102	4	144														
	+	Б1.О.09	Физическая культура и спорт		1			2	2	36	72	72	24.2	18	2	72														
	+	Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности		1			2	2	36	72	72	38.2	34	2	72														
	+	Б1.О.11	Экономика		4			2	2	36	72	72	50.2	48							2	72								
	+	Б1.О.12	Введение в направление подготовки	1				3	3	36	108	108	54.3	52	3	108														
	+	Б1.О.13	Организационное поведение		1			2	2	36	72	72	38.2	34	2	72														
	+	Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности		4			2	2	36	72	72	50.2	46							2	72								
	+	Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	3				4	4	36	144	144	72.3	68					4	144										
	+	Б1.О.16	Основы мировой политики и международных отношений	2				3	3	36	108	108	64.3	60			3	108												
	+	Б1.О.17	Основы политической науки	2			2	4	4	36	144	144	98.3	90			4	144												
	+	Б1.О.18	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности		7			3	3	36	108	108	52.2	44													3	108		
	+	Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления		4			2	2	36	72	72	50.2	46							2	72								
	+	Б1.О.20	Социология	1				3	3	36	108	108	72.3	68	3	108														
	+	Б1.О.21	Культурология		2			2	2	36	72	72	34.2	30			2	72												
	+	Б1.О.22	Политическая история России	12				6	6	36	216	216	114.6	110	3	108	3	108												
	+	Б1.О.23	Политическая история зарубежных стран	12				6	6	36	216	216	116.6	112	3	108	3	108												
	+	Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	3				4	4	36	144	144	74.3	68					4	144										
	+	Б1.О.25	Современная российская политика	7	6			5	5	36	180	180	112.5	104											2	72	3	108		
	+	Б1.О.26	Прикладной политический анализ	4			4	4	4	36	144	144	98.3	90							4	144								
	+	Б1.О.27	Основы военной подготовки		3			3	3	36	108	108	72	68					3	108										
	+	Б1.О.28	Системы искусственного интеллекта		6			2	2	36	72	72	32.2	30											2	72				
	+	Б1.О.29	Анализ данных в профессиональной сфере		5			2	2	36	72	72	36.2	34									2	72						
	+	Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований		7			3	3	36	108	108	48.2	44													3	108		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений								80	80		2880	3208	1536	1454		84		80	13	552	10	440	27	972	18	648	12	432		
	+	Б1.В.01	Политический менеджмент	56			6	6	6	36	216	216	120.6	112									3	108	3	108				
	+	Б1.В.02	Политическая конфликтология	7				3	3	36	108	108	46.3	44													3	108		
	+	Б1.В.03	Политические коммуникации	5				4	4	36	144	144	72.3	68									4	144						
	+	Б1.В.04	Политическая психология	6				4	4	36	144	144	62.3	60											4	144				
	+	Б1.В.05	Институты и технологии публичной политики	3				4	4	36	144	144	70.3	68					4	144										
	+	Б1.В.06	Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики	4	3			6	6	36	216	216	118.5	112					3	108	3	108								
	+	Б1.В.07	Проектирование в системе публичной политики	6				4	4	36	144	144	62.3	60											4	144				
	+	Б1.В.08	Маркетинговые исследования в публичной политике		5			4	4	36	144	144	74.2	68									4	144						
	+	Б1.В.09	Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики	6				4	4	36	144	144	64.3	60											4	144				
	+	Б1.В.10	Цифровое общество и цифровизация публичной политики	4	3			7	7	36	252	252	100.5	94					3	108	4	144								
	+	Б1.В.11	Основы киберпсихологии		7			3	3	36	108	108	48.2	44													3	108		

План Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политика.plx', код направления 41.03.06, профиль : Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, год начала пс

-	-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов				Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
															Семестр 1		Семестр 2		Семестр 3		Семестр 4		Семестр 5		Семестр 6		Семестр 7		Семестр 8	
-	Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого
	+	Б1.В.12	Основы безопасности в цифровой среде		3			3	3	36	108	108	72.2	68					3	108										
	+	Б1.В.13	Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан	5				4	4	36	144	144	70.3	68									4	144						
	+	Б1.В.14	Менеджмент антикризисных коммуникаций	7				3	3	36	108	108	70.3	66													3	108		
	+	Б1.В.15	Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели		5			4	4	36	144	144	70.2	68									4	144						
	+	Б1.В.16	Политико-правовые аспекты цифровой занятости	5				4	4	36	144	144	70.3	68									4	144						
	+	Б1.В.17	Этнополитология		4			3	3	36	108	108	64.2	60							3	108								
	+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01**		**6**			3	**3**		**108**	**108**	**64.2**	**60**											3	**108**				
	+	Б1.В.ДВ.01.01	Цифровые профили субъектов публичной политики		6			3	3	36	108	108	64.2	60											3	108				
	-	Б1.В.ДВ.01.02	Технологии электронного политического участия		6			3	3	36	108	108	64.2	60											3	108				
	+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02**		**5**			4	**4**		**144**	**144**	**38.2**	**34**									4	**144**						
	+	Б1.В.ДВ.02.01	SMM-менеджмент в политике		5			4	4	36	144	144	38.2	34									4	144						
	-	Б1.В.ДВ.02.02	SMM-продвижение проектов в публичной политике		5			4	4	36	144	144	38.2	34									4	144						
	+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03**	**7**				3	**3**		**108**	**108**	**48.3**	**44**													3	**108**		
	+	Б1.В.ДВ.03.01	Основы управления коммуникацией в конфликте	7				3	3	36	108	108	48.3	44													3	108		
	-	Б1.В.ДВ.03.02	Основы медиации	7				3	3	36	108	108	48.3	44													3	108		
	+	Б1.В.ДВ.04	**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**		**1234**							**328**	**128**	**128**		**84**		**80**		**84**		**80**								
	+	Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.02	Волейбол		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.03	Бадминтон		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.05	Футбол		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.06	Легкая атлетика		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.07	Атлетическая гимнастика		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.08	Аэробика и фитнес технологии		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.09	Единоборства		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.10	Плавание		1234							328	128	128		84		80		84		80								
	-	Б1.В.ДВ.04.11	Физическая рекреация		1234							328	128	128		84		80		84		80								
Блок 2.Практика								57	57		2052	2052	380				9	324			9	324			9	324			30	1080
Обязательная часть								57	57		2052	2052	380				9	324			9	324			9	324			30	1080
	+	Б2.О.01	**Учебная практика**		**24**			18	**18**		**648**	**648**	**288**				9	**324**			9	**324**								
	+	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика		2			9	9	36	324	324	144				9	324												
	+	Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)		4			9	9	36	324	324	144								9	324								
	+	Б2.О.02	**Производственная практика**		**68**			39	**39**		**1404**	**1404**	**92**											9	**324**			30	**1080**
	+	Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика		6			9	9	36	324	324	72											9	324				
	+	Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		8			30	30	36	1080	1080	20															30	1080
Блок 3.Государственная итоговая аттестация								9	9		324	324	21																9	324
	+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки					3	3	36	108	108	0.5																3	108
	+	Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы					3	3	36	108	108	20																3	108
	+	Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы					3	3	36	108	108	0.5																3	108
ФТД.Факультативные дисциплины								9	9		324	324	70.8	68			2	72					2	72	5	180				
	+	ФТД.01	Основы научного проектироваия в социально-политической сфере		5			2	2	36	72	72	16.2	16									2	72						
	+	ФТД.02	Политические медиастратегии		6			3	3	36	108	108	16.2	16											3	108				

План Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политка.plx', код направления 41.03.06, профиль : Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, год начала пс

-	-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов				Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
															Семестр 1		Семестр 2		Семестр 3		Семестр 4		Семестр 5		Семестр 6		Семестр 7		Семестр 8	
-	Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого	з.е.	Итого
	+	ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере		2			2	2	36	72	72	16.2	16			2	72														
	+	ФТД.04	Информационная безопасность		6			2	2	36	72	72	22.2	20											2	72						

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-1.2	Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	-
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-1.3	Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения	-
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-1.4	Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации	-
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-1.5	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	-
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-1.6	Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	-
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-1.7	Определяет практические последствия предложенного решения задачи	-
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм	-
Б1.О.03	Правоведение	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-2.2	Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цел	-
Б1.О.03	Правоведение	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-2.3	Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач	-
Б1.О.04	Основы проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-2.4	Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	-
Б1.О.04	Основы проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Демонстрирует способность работать в команде	-
Б1.О.05	Психология	
Б1.О.13	Организационное поведение	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
УК-3.2	Занимает ответственную и активную позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения	-
Б1.О.13	Организационное поведение	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	

Индекс	Содержание	Тип
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	-
Б1.О.06	Иностранный язык	
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	
УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	-
Б1.О.06	Иностранный язык	
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	
УК-4.3	Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	-
Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации	
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	
УК-4.4	Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	-
Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации	
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	
УК-4.5	Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения	-
Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации	
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.21	Культурология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.21	Культурология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества	-
Б1.О.08	История России	
Б1.О.21	Культурология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-5.4	Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	-
Б1.О.08	История России	
Б1.О.21	Культурология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-5.5	Сознательным образом выбирает ценностные ориентиры и формулирует гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	-
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-5.6	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-5.7	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп	-
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-5.8	Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	-
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития	-
Б1.О.05	Психология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста	-
Б1.О.05	Психология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	-
Б1.О.13	Организационное поведение	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-6.4	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач	-
Б1.О.13	Организационное поведение	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, владеет основами организации физкультурно-спортивной деятельности	-
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-7.2	Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	-
Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол	
Б1.В.ДВ.04.02	Волейбол	
Б1.В.ДВ.04.03	Бадминтон	
Б1.В.ДВ.04.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	
Б1.В.ДВ.04.05	Футбол	
Б1.В.ДВ.04.06	Легкая атлетика	
Б1.В.ДВ.04.07	Атлетическая гимнастика	
Б1.В.ДВ.04.08	Аэробика и фитнес технологии	
Б1.В.ДВ.04.09	Единоборства	
Б1.В.ДВ.04.10	Плавание	
Б1.В.ДВ.04.11	Физическая рекреация	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-7.3	Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	-
Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол	
Б1.В.ДВ.04.02	Волейбол	
Б1.В.ДВ.04.03	Бадминтон	
Б1.В.ДВ.04.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	
Б1.В.ДВ.04.05	Футбол	
Б1.В.ДВ.04.06	Легкая атлетика	
Б1.В.ДВ.04.07	Атлетическая гимнастика	
Б1.В.ДВ.04.08	Аэробика и фитнес технологии	
Б1.В.ДВ.04.09	Единоборства	
Б1.В.ДВ.04.10	Плавание	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.04.11	Физическая рекреация	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-7.4	Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности	-
Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол	
Б1.В.ДВ.04.02	Волейбол	
Б1.В.ДВ.04.03	Бадминтон	
Б1.В.ДВ.04.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	
Б1.В.ДВ.04.05	Футбол	
Б1.В.ДВ.04.06	Легкая атлетика	
Б1.В.ДВ.04.07	Атлетическая гимнастика	
Б1.В.ДВ.04.08	Аэробика и фитнес технологии	
Б1.В.ДВ.04.09	Единоборства	
Б1.В.ДВ.04.10	Плавание	
Б1.В.ДВ.04.11	Физическая рекреация	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-8.2	Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами	-
Б1.О.27	Основы военной подготовки	
Б2.О.01	Учебная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-8.4	Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения	-
Б1.О.27	Основы военной подготовки	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-8.5	Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью	-
Б1.О.27	Основы военной подготовки	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.05	Психология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов	-
Б1.О.11	Экономика	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-10.2	Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	-
Б1.О.11	Экономика	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1	Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	-
Б1.О.03	Правоведение	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК
ОПК-1.1	Владеет общенаучной и политологической терминологией	-
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б1.О.17	Основы политической науки	
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б1.О.25	Современная российская политика	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном (ых) языке (ах)	-
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б1.О.17	Основы политической науки	
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б1.О.25	Современная российская политика	
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)	-
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.4	Использует основные стратегтческие и тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	-
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-1.5	Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	-
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-2.1	Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ	-
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных	-
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.4	Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки	-
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.5	Знает основы информационной безопасности	-
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.6	Владеет основами информационной и библиографической культуры	-
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.7	Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	-
Б1.О.28	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.8	Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	-
Б1.О.29	Анализ данных в профессиональной сфере	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.9	Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации	-
Б1.О.28	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Информационная безопасность	
ОПК-3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК
ОПК-3.1	Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	-
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов	-
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями	-
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.4	Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы	-
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК
ОПК-4.1	Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	-
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.О.16	Основы мировой политики и международных отношений	
Б1.О.17	Основы политической науки	
Б1.О.20	Социология	
Б1.О.22	Политическая история России	
Б1.О.23	Политическая история зарубежных стран	
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	-
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.О.16	Основы мировой политики и международных отношений	
Б1.О.20	Социология	
Б1.О.22	Политическая история России	
Б1.О.23	Политическая история зарубежных стран	
Б1.О.25	Современная российская политика	
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	-
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.О.16	Основы мировой политики и международных отношений	
Б1.О.20	Социология	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.22	Политическая история России	
Б1.О.23	Политическая история зарубежных стран	
Б1.О.25	Современная российская политика	
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК
ОПК-5.1	Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма	-
Б1.О.18	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории	-
Б1.О.18	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	-
Б1.О.18	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК
ОПК-6.1	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления	
Б1.О.25	Современная российская политика	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	-
Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	-
Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.4	Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	-
Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.5	Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	-
Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-7.1	Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	-
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	-
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-3	Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	ПК
ПК-3.1	Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	-
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.В.05	Институты и технологии публичной политики	
Б1.В.09	Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики	
Б1.В.14	Менеджмент антикризисных коммуникаций	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Политические медиастратегии	
ПК-3.2	Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	-
Б1.В.05	Институты и технологии публичной политики	
Б1.В.09	Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики	
Б1.В.16	Политико-правовые аспекты цифровой занятости	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях	-
Б1.В.01	Политический менеджмент	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ПК-3.4	Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления	-
Б1.В.01	Политический менеджмент	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	информационно-коммуникативный	
ПК-1	Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	ПК
ПК-1.1	Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	-
Б1.В.10	Цифровое общество и цифровизация публичной политики	
Б1.В.13	Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан	
Б1.В.16	Политико-правовые аспекты цифровой занятости	
Б1.В.ДВ.02.01	SMM-менеджмент в политике	
Б1.В.ДВ.02.02	SMM-продвижение проектов в публичной политике	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	-
Б1.В.06	Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики	
Б1.В.13	Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан	
Б1.В.ДВ.02.01	SMM-менеджмент в политике	
Б1.В.ДВ.02.02	SMM-продвижение проектов в публичной политике	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	-
Б1.В.03	Политические коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.06	Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики	
Б1.В.13	Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан	
Б1.В.ДВ.02.01	SMM-менеджмент в политике	
Б1.В.ДВ.02.02	SMM-продвижение проектов в публичной политике	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	экспертно-аналитический	
ПК-2	Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	ПК
ПК-2.1	Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	-
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	
Б1.В.04	Политическая психология	
Б1.В.08	Маркетинговые исследования в публичной политике	
Б1.В.12	Основы безопасности в цифровой среде	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Основы научного проектированя в социально-политической сфере	
ПК-2.2	Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	-
Б1.В.02	Политическая конфликтология	
Б1.В.17	Этнополитология	
Б1.В.ДВ.01.01	Цифровые профили субъектов публичной политики	
Б1.В.ДВ.01.02	Технологии электронного политического участия	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы управления коммуникацией в конфликте	
Б1.В.ДВ.03.02	Основы медиации	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	-
Б1.В.02	Политическая конфликтология	
Б1.В.03	Политические коммуникации	
Б1.В.10	Цифровое общество и цифровизация публичной политики	
Б1.В.11	Основы киберпсихологии	
Б1.В.15	Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-4	Способен к разработке и реализации социальных проектов и их продвижению в публичной политике	ПК
ПК-4.1	Планирует работу по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления	-
Б1.В.07	Проектирование в системе публичной политики	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
ПК-4.2	Организует работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников	-
Б1.В.07	Проектирование в системе публичной политики	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	
ПК-4.3	Сопровождает продвижение социальных проектов в сфере публичной политике и управления	-
Б1.В.07	Проектирование в системе публичной политики	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-2.1
Б1.О.01	Философия	УК-1.1; УК-5.1; УК-5.2
Б1.О.02	Основы российской государственности	УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8
Б1.О.03	Правоведение	УК-2.1; УК-2.2; УК-11.1
Б1.О.04	Основы проектной деятельности в публичной сфере	УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.05	Психология	УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-9.1
Б1.О.06	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2
Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации	УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.О.08	История России	УК-5.3; УК-5.4
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	УК-7.1
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2
Б1.О.11	Экономика	УК-10.1; УК-10.2
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ПК-3.1; ПК-2.1
Б1.О.13	Организационное поведение	УК-3.1; УК-3.2; УК-6.3; УК-6.4
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.16	Основы мировой политики и международных отношений	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.17	Основы политической науки	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-4.1
Б1.О.18	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управлени	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5
Б1.О.20	Социология	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.21	Культурология	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4
Б1.О.22	Политическая история России	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.23	Политическая история зарубежных стран	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политка.plx', код направления 41.03.06, год начала подготовки 2025

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-4.1
Б1.О.25	Современная российская политика	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	УК-1.7; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-2.1
Б1.О.27	Основы военной подготовки	УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5
Б1.О.28	Системы искусственного интеллекта	ОПК-2.7; ОПК-2.9
Б1.О.29	Анализ данных в профессиональной сфере	ОПК-2.8
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.01	Политический менеджмент	ПК-3.3; ПК-3.4
Б1.В.02	Политическая конфликтология	ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.03	Политические коммуникации	ПК-1.3; ПК-2.3
Б1.В.04	Политическая психология	ПК-2.1
Б1.В.05	Институты и технологии публичной политики	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.06	Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики	ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.07	Проектирование в системе публичной политики	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.08	Маркетинговые исследования в публичной политике	ПК-2.1
Б1.В.09	Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.10	Цифровое общество и цифровизация публичной политики	ПК-1.1; ПК-2.3
Б1.В.11	Основы киберпсихологии	ПК-2.3
Б1.В.12	Основы безопасности в цифровой среде	ПК-2.1
Б1.В.13	Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.14	Менеджмент антикризисных коммуникаций	ПК-3.1
Б1.В.15	Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели	ПК-2.3
Б1.В.16	Политико-правовые аспекты цифровой занятости	ПК-3.2; ПК-1.1
Б1.В.17	Этнополитология	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01.01	Цифровые профили субъектов публичной политики	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.01.02	Технологии электронного политического участия	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.02.01	SMM-менеджмент в политике	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.02.02	SMM-продвижение проектов в публичной политике	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.03.01	Основы управления коммуникацией в конфликте	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.03.02	Основы медиации	ПК-2.2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.04	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.02	Волейбол	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.03	Бадминтон	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.05	Футбол	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.06	Легкая атлетика	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.07	Атлетическая гимнастика	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.08	Аэробика и фитнес технологии	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.09	Единоборства	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.10	Плавание	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б1.В.ДВ.04.11	Физическая рекреация	УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О.01	Учебная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.О.02	Производственная практика	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-1.7; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-2.9; ПК-3.1; ПК-2.1
ФТД.01	Основы научного проектированя в социально-политической сфере	ПК-2.1
ФТД.02	Политические медиастратегии	ПК-3.1
ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4
ФТД.04	Информационная безопасность	ОПК-2.9

КУРС 1 Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политика.plx', код направления 41.03.06, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Семестр 2											Итого за курс											Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1092**									**28**	19 4/6		**1304**									**34**	23		**2396**									**62**	42 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1092**									**28**			**1232**									**32**			**2324**									**60**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**56.4**												**58.3**												**57.4**												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**50.2**												**53.4**												**51.8**												
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**30.4**												**28**												**29.2**												
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**33.1**												**30.3**												**31.7**												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**2**												**2**												**2**												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1092**	**597**	**226**	**18**	**306**	**44**	**2.6**	**362**	**133.8**	**28**	ТО: 17 Э: 2 2/3		**980**	**500**	**182**	**46**	**238**	**32**	**2.4**	**373**	**106.8**	**25**	ТО: 15 Э: 2		**2072**	**1097**	**408**	**64**	**544**	**76**	**5**	**734**	**240.6**	**53**	ТО: 32 Э: 4 2/3		
1	Б1.О.01	Философия	За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2														За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2		62	1
2	Б1.О.02	Основы российской государственности	За	**72**	56.2	18		36	2	0.2	15.8		2														За	**72**	56.2	18		36	2	0.2	15.8		2		62	1
3	Б1.О.03	Правоведение													За	**72**	34.2	16		14	4	0.2	37.8		2		За	**72**	34.2	16		14	4	0.2	37.8		2		20	2
4	Б1.О.05	Психология													За	**72**	34.2	16		14	4	0.2	37.8		2		За	**72**	34.2	16		14	4	0.2	37.8		2		73	2
5	Б1.О.06	Иностранный язык	За	**72**	18.2		18			0.2	53.8		2		За	**72**	30.2		30			0.2	41.8		2		За(2)	**144**	48.4		48			0.4	95.6		4		3	1234
6	Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации													За	**72**	34.2	16		14	4	0.2	37.8		2		За	**72**	34.2	16		14	4	0.2	37.8		2		72	2
7	Б1.О.08	История России	ЗаО	**144**	116.2	52		50	14	0.2	27.8		4														ЗаО	**144**	116	52		50	14	0.2	27.8		4		62	1
8	Б1.О.09	Физическая культура и спорт	За	**72**	24.2	16		2	6	0.2	47.8		2														За	**72**	24.2	16		2	6	0.2	47.8		2		21	1
9	Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2														За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2		74	1
10	Б1.О.12	Введение в направление подготовки	Эк	**108**	54.3	18		34	2	0.3	18	35.7	3														Эк	**108**	54.3	18		34	2	0.3	18	35.7	3		135	1
11	Б1.О.13	Организационное поведение	За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2														За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2		84	1
12	Б1.О.16	Основы мировой политики и международных отношений													Эк	**108**	64.3	30		30	4	0.3	17	26.7	3		Эк	**108**	64.3	30		30	4	0.3	17	26.7	3		62	2
13	Б1.О.17	Основы политической науки													Эк КР	**144**	98.3	30		60	8	0.3	19	26.7	4		Эк КР	**144**	98.3	30		60	8	0.3	19	26.7	4		62	2
14	Б1.О.20	Социология	Эк	**108**	72.3	34		34	4	0.3	9	26.7	3														Эк	**108**	72.3	34		34	4	0.3	9	26.7	3		75	1
15	Б1.О.21	Культурология													За	**72**	34.2	14		16	4	0.2	37.8		2		За	**72**	34.2	14		16	4	0.2	37.8		2		62	2
16	Б1.О.22	Политическая история России	Эк	**108**	52.3	16		34	2	0.3	20	35.7	3		Эк	**108**	62.3	30		30	2	0.3	19	26.7	3		Эк(2)	**216**	115	46		64	4	0.6	39	62.4	6		62	12
17	Б1.О.23	Политическая история зарубежных стран	Эк	**108**	54.3	18		34	2	0.3	18	35.7	3		Эк	**108**	62.3	30		30	2	0.3	19	26.7	3		Эк(2)	**216**	117	48		64	4	0.6	37	62.4	6		62	12
18	Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
19	*Б1.В.ДВ.04.02*	*Волейбол*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
20	*Б1.В.ДВ.04.03*	*Бадминтон*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
21	*Б1.В.ДВ.04.04*	*Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
22	*Б1.В.ДВ.04.05*	*Футбол*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
23	*Б1.В.ДВ.04.06*	*Легкая атлетика*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
24	*Б1.В.ДВ.04.07*	*Атлетическая гимнастика*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
25	*Б1.В.ДВ.04.08*	*Аэробика и фитнес технологии*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
26	*Б1.В.ДВ.04.09*	*Единоборства*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
27	*Б1.В.ДВ.04.10*	*Плавание*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
28	*Б1.В.ДВ.04.11*	*Физическая рекреация*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
29	ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере													За	**72**	16.2		16			0.2	55.8		2		За	**72**	16.2		16			0.2	55.8		2		3	2
ПРАКТИКИ		(План)														324	144					144	180		9	6		324	144					144	180		9	6		
	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика													За	324	144					144	180		9	6	За	324	144					144	180		9	6	62	2
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																																					
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) За(6) ЗаО												Эк(4) За(5) КР												Эк(8) За(11) ЗаО КР												
КАНИКУЛЫ													1												6											7		

КУРС 2 Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политика.plx', код направления 41.03.06, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 3											Семестр 4											Итого за курс												
			Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Каф.	Семестр
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль			
ИТОГО (с факультативами)				**1092**									**28**	19 4/6		**1232**									**32**	23		**2324**									**60**	42 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1092**									**28**			**1232**									**32**			**2324**									**60**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**58**												**53.5**												**55.8**											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**40.2**												**53.4**												**46.8**											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**28.2**												**29.4**												**28.8**											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**30.2**												**31.2**												**30.7**											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**2**												**2**												**2**											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1092**	**546**	**224**	**18**	**270**	**31.8**	**2.1**	**439**	**107.1**	**28**	ТО: 17 Э: 2 2/3		**908**	**498**	**170**	**30**	**270**	**26**	**2**	**303**	**106.8**	**23**	ТО: 15 Э: 2			**2000**	**1043.9**	**394**	**48**	**540**	**57.8**	**4.1**	**742**	**213.9**	**51**	ТО: 32 Э: 4 2/3		
1	Б1.О.04	Основы проектной деятельности в публичной сфере	За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2														За	**72**	38.2	18		16	4	0.2	33.8		2		135	3
2	Б1.О.06	Иностранный язык	За	**72**	18.2		18			0.2	53.8		2		Эк	**108**	30.3		30			0.3	51	26.7	3		Эк За	**180**	48.5		48			0.5	104.8	26.7	5		3	1234
3	Б1.О.11	Экономика													За	**72**	50.2	18		30	2	0.2	21.8		2		За	**72**	50.2	18		30	2	0.2	21.8		2		135	4
4	Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности													За	**72**	50.2	16		30	4	0.2	21.8		2		За	**72**	50.2	16		30	4	0.2	21.8		2		135	4
5	Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения	Эк	**144**	72.3	34		34	4	0.3	36	35.7	4														Эк	**144**	72.3	34		34	4	0.3	36	35.7	4		62	3
6	Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления													За	**72**	50.2	16		30	4	0.2	21.8		2		За	**72**	50.2	16		30	4	0.2	21.8		2		135	4
7	Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	Эк	**144**	74.3	34		34	6	0.3	34	35.7	4														Эк	**144**	74.3	34		34	6	0.3	34	35.7	4		135	3
8	Б1.О.26	Прикладной политический анализ													Эк КР	**144**	98.3	30		60	8	0.3	19	26.7	4		Эк КР	**144**	98.3	30		60	8	0.3	19	26.7	4		135	4
9	Б1.О.27	Основы военной подготовки	За	**108**	72	34		34	3.8	0.2	36		3														За	**108**	72	34		34	3.8	0.2	36		3		68	3
10	Б1.В.05	Институты и технологии публичной политики	Эк	**144**	70.3	34		34	2	0.3	38	35.7	4														Эк	**144**	70.3	34		34	2	0.3	38	35.7	4		135	3
11	Б1.В.06	Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики	За	**108**	56.2	18		34	4	0.2	51.8		3		Эк	**108**	62.3	30		30	2	0.3	19	26.7	3		Эк За	**216**	118.5	48		64	6	0.5	70.8	26.7	6		135	34
12	Б1.В.10	Цифровое общество и цифровизация публичной политики	За	**108**	38.2	18		16	4	0.2	69.8		3		Эк	**144**	62.3	30		30	2	0.3	55	26.7	4		Эк За	**252**	100.5	48		46	6	0.5	124.8	26.7	7		135	34
13	Б1.В.12	Основы безопасности в цифровой среде	За	**108**	72.2	34		34	4	0.2	35.8		3														За	**108**	72.2	34		34	4	0.2	35.8		3		62	3
14	Б1.В.17	Этнополитология													За	**108**	64.2	30		30	4	0.2	43.8		3		За	**108**	64.2	30		30	4	0.2	43.8		3		62	4
15	Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
16	*Б1.В.ДВ.04.02*	*Волейбол*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
17	*Б1.В.ДВ.04.03*	*Бадминтон*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
18	*Б1.В.ДВ.04.04*	*Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
19	*Б1.В.ДВ.04.05*	*Футбол*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
20	*Б1.В.ДВ.04.06*	*Легкая атлетика*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
21	*Б1.В.ДВ.04.07*	*Атлетическая гимнастика*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
22	*Б1.В.ДВ.04.08*	*Аэробика и фитнес технологии*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
23	*Б1.В.ДВ.04.09*	*Единоборства*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
24	*Б1.В.ДВ.04.10*	*Плавание*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
25	*Б1.В.ДВ.04.11*	*Физическая рекреация*	За	**84**	34			34			50				За	**80**	30			30			50				За(2)	**164**	64			64			100				21	1234
ПРАКТИКИ		(План)														324	144					144	180		9	6		324	144					144	180		9	6		
	Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)													За	324	144					144	180		9	6	За	324	144					144	180		9	6	135	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																																				
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(6)												Эк(4) За(4) КР												Эк(7) За(10) КР												
КАНИКУЛЫ													1												6											7		

КУРС 3 Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политика.plx', код направления 41.03.06, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 5											Семестр 6											Итого за курс											Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1116**									**31**	19 4/6		**1296**									**36**	23		**2412**									**67**	42 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1044**									**29**			**1116**									**31**			**2160**									**60**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**57.8**												**57.7**												**57.8**												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**50.2**												**53.4**												**51.8**												
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**27.1**												**26**												**26.6**												
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**28.6**												**27.8**												**28.2**												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																						
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1116**	**502**	**222**		**254**	**24**	**2.2**	**480**	**133.8**	**31**	ТО: 17 Э: 2 2/3		**972**	**454**	**206**		**220**	**26**	**2.2**	**411**	**106.8**	**27**	ТО: 15 Э: 2		**2088**	**956**	**428**		**474**	**50**	**4.4**	**891**	**240.6**	**58**	ТО: 32 Э: 4 2/3		
1	Б1.О.25	Современная российская политика													За	**72**	64.2	30		30	4	0.2	7.8		2		За	**72**	64.2	30		30	4	0.2	7.8		2		62	67
2	Б1.О.28	Системы искусственного интеллекта													За	**72**	32.2	16		14	2	0.2	39.8		2		За	**72**	32.2	16		14	2	0.2	39.8		2		74	6
3	Б1.О.29	Анализ данных в профессиональной сфере	За	**72**	36.2	16		18	2	0.2	35.8		2														За	**72**	36.2	16		18	2	0.2	35.8		2		62	5
4	Б1.В.01	Политический менеджмент	Эк	**108**	54.3	18		34	2	0.3	18	35.7	3		Эк КР	**108**	66.3	30		30	6	0.3	15	26.7	3		Эк(2) КР	**216**	120.6	48		64	8	0.6	33	62.4	6		62	56
5	Б1.В.03	Политические коммуникации	Эк	**144**	72.3	34		34	4	0.3	36	35.7	4														Эк	**144**	72.3	34		34	4	0.3	36	35.7	4		62	5
6	Б1.В.04	Политическая психология													Эк	**144**	62.3	30		30	2	0.3	55	26.7	4		Эк	**144**	62.3	30		30	2	0.3	55	26.7	4		62	6
7	Б1.В.07	Проектирование в системе публичной политики													Эк	**144**	62.3	30		30	2	0.3	55	26.7	4		Эк	**144**	62.3	30		30	2	0.3	55	26.7	4		135	6
8	Б1.В.08	Маркетинговые исследования в публичной политике	За	**144**	74.2	34		34	6	0.2	69.8		4														За	**144**	74.2	34		34	6	0.2	69.8		4		62	5
9	Б1.В.09	Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики													Эк	**144**	64.3	30		30	4	0.3	53	26.7	4		Эк	**144**	64.3	30		30	4	0.3	53	26.7	4		135	6
10	Б1.В.13	Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан	Эк	**144**	70.3	34		34	2	0.3	47	26.7	4														Эк	**144**	70.3	34		34	2	0.3	47	26.7	4		135	5
11	Б1.В.15	Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели	За	**144**	70.2	34		34	2	0.2	73.8		4														За	**144**	70.2	34		34	2	0.2	73.8		4		135	5
12	Б1.В.16	Политико-правовые аспекты цифровой занятости	Эк	**144**	70.3	34		34	2	0.3	38	35.7	4														Эк	**144**	70.3	34		34	2	0.3	38	35.7	4		135	5
13	Б1.В.ДВ.01.01	Цифровые профили субъектов публичной политики													За	**108**	64.2	30		30	4	0.2	43.8		3		За	**108**	64.2	30		30	4	0.2	43.8		3		135	6
14	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Технологии электронного политического участия*													За	**108**	64.2	30		30	4	0.2	43.8		3		За	**108**	64.2	30		30	4	0.2	43.8		3		135	6
15	Б1.В.ДВ.02.01	SMM-менеджмент в политике	За	**144**	38.2	18		16	4	0.2	106		4														За	**144**	38.2	18		16	4	0.2	106		4		135	5
16	*Б1.В.ДВ.02.02*	*SMM-продвижение проектов в публичной политике*	За	**144**	38.2	18		16	4	0.2	106		4														За	**144**	38.2	18		16	4	0.2	106		4		135	5
17	ФТД.01	Основы научного проектированя в социально-политической сфере	За	**72**	16.2			16		0.2	55.8		2														За	**72**	16.2			16		0.2	55.8		2		62	5
18	ФТД.02	Политические медиастратегии													За	**108**	16.2			16		0.2	91.8		3		За	**108**	16.2			16		0.2	91.8		3		62	6
19	ФТД.04	Информационная безопасность													За	**72**	22.2	10		10	2	0.2	49.8		2		За	**72**	22.2	10		10	2	0.2	49.8		2		12	6
ПРАКТИКИ		(План)														324	72					72	252		9	6		324	72					72	252		9	6		
	Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика													За	324	72					72	252		9	6	За	324	72					72	252		9	6	62	6
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																																					
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) За(4)												Эк(4) За(3) КР												Эк(8) За(7) КР												
КАНИКУЛЫ														1											6												7		

КУРС 4 Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политика.plx', код направления 41.03.06, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 7											Семестр 8											Итого за курс											Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель	Контроль	Академических часов									з.е.	Недель		
				Всего	Конт такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Конт такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль				Всего	Конт такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**756**									**21**	13 4/6		**1404**									**39**	26		**2160**									**60**	39 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**756**									**21**			**1404**									**39**			**2160**									**60**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**55.8**																								**27.9**												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**53.6**																								**26.8**												
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**30**																								**15**												
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**32.9**																								**16.5**												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																					
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**756**	**362**	**154**		**176**	**30**	**1.8**	**251**	**142.8**	**21**	ТО: 11 Э: 2 2/3											ТО: Э:			**756**	**362**	**154**		**176**	**30**	**1.8**	**251**	**142.8**	**21**	ТО: 11 Э: 2 2/3		
1	Б1.О.18	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности	За	**108**	52.2	22		22	8	0.2	55.8		3														За	**108**	52.2	22		22	8	0.2	55.8		3		62	7
2	Б1.О.25	Современная российская политика	Эк	**108**	48.3	22		22	4	0.3	24	35.7	3														Эк	**108**	48.3	22		22	4	0.3	24	35.7	3		62	67
3	Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований	За	**108**	48.2	22		22	4	0.2	59.8		3														За	**108**	48.2	22		22	4	0.2	59.8		3		135	7
4	Б1.В.02	Политическая конфликтология	Эк	**108**	46.3	22		22	2	0.3	26	35.7	3														Эк	**108**	46.3	22		22	2	0.3	26	35.7	3		62	7
5	Б1.В.11	Основы киберпсихологии	За	**108**	48.2	22		22	4	0.2	59.8		3														За	**108**	48.2	22		22	4	0.2	59.8		3		62	7
6	Б1.В.14	Менеджмент антикризисных коммуникаций	Эк	**108**	70.3	22		44	4	0.3	2	35.7	3														Эк	**108**	70.3	22		44	4	0.3	2	35.7	3		135	7
7	Б1.В.ДВ.03.01	Основы управления коммуникацией в конфликте	Эк	**108**	48.3	22		22	4	0.3	24	35.7	3														Эк	**108**	48.3	22		22	4	0.3	24	35.7	3		62	7
8	*Б1.В.ДВ.03.02*	*Основы медиации*	Эк	**108**	48.3	22		22	4	0.3	24	35.7	3														Эк	**108**	48.3	22		22	4	0.3	24	35.7	3		62	7
ПРАКТИКИ		(План)														1080	20					20	1060		30	20		1080	20					20	1060		30	20		
	Б2.О.02.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)													За	1080	20					20	1060		30	20	За	1080	20					20	1060		30	20	62	8
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)														324	21					21	303		9	6		324	21					21	303		9	6		
	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки														108	0.5					0.5	108		3			108	0.5					0.5	107.5		3		135	8
	Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы														108	20					20	88		3	2		108	20					20	88		3	2	135	8
	Б3.03(Д)	Защита выпускной квалификационной работы														108	0.5					0.5	108		3	2		108	0.5					0.5	107.5		3	2	20	8
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) За(3)																								Эк(4) За(3)												
КАНИКУЛЫ														1											9											10			

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '41.03.06 Публичная политка.plx', код направления 41.03.06, год начала подготовки 2025

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	з.е. Макс.	з.е. Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
	Итого (с факультативами)				194		249	62	28	34	60	28	32	67	31	36	60	21	39
	Итого по ОП (без факультативов)				192		240	60	28	32	60	28	32	60	29	31	60	21	39
Б1	Дисциплины (модули)	54%	46%	12.5%	162		174	51	28	23	51	28	23	51	29	22	21	21	
Б1.О	Обязательная часть						94	51	28	23	28	15	13	6	2	4	9	9	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						80				23	13	10	45	27	18	12	12	
Б2	Практика	100%	0%	0%	21		57	9		9	9		9	9		9	30		30
Б2.О	Обязательная часть						57	9		9	9		9	9		9	30		30
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																		
Б3	Государственная итоговая аттестация				9		9										9		9
ФТД	Факультативные дисциплины				2	10	9	2		2				7	2	5			
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					56.9	-	56.4	58.3	-	58	53.5	-	57.8	57.7	-	55.8	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					50.3	-	50.2	53.4	-	40.2	53.4	-	50.2	53.4	-	53.6	
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-		54
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					30.5	-	33.1	30.3	-	30.2	31.2	-	28.6	27.8	-	32.9	
		элективные дисциплины по физ.к.					1.2	-	2	2	-	2	2	-			-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					3388.3	-	596.6	484.2	-	545.9	498	-	486	415.8	-	361.8	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					128	-	34	30	-	34	30	-			-		
		Блок Б2					380	-		144	-		144	-		72	-		20
		Блок Б3					21	-			-			-			-		21
		Блок ФТД					70.8	-		16.2	-			-	16.2	38.4	-		
		Итого по всем блокам					3860.1	-	596.6	644.4	-	545.9	642	-	502.2	526.2	-	361.8	41
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					28.4	-	30.4	28	-	28.2	29.4	-	27.1	26	-	30	
		элективные дисциплины по физ.к.						-	2	2	-	2	2	-			-		
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						8	4	4	7	3	4	8	4	4	4	4	
		ЗАЧЕТ (За)						11	6	5	10	6	4	7	4	3	3	3	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						1	1										
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1	1		1	1		1			
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					45.29%												
		в интерактивной форме					3.9%												
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						62.9%												
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						51.4%												

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.01 «Философия»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

формирование у студентов философского мировоззрения, целостного понимания места человека в природе и обществе.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование представлений о специфике философского мировоззрения, многообразии мировоззренческих подходов в осмыслении мира;
- знания основных этапов историко-философского процесса;
- формирование представлений о важнейших принципах, категориях и законах философского знания;
- овладение современной культурой философского мышления, уяснение ее основных концепций;
- владение навыками анализа философских текстов

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Является основой для освоения таких дисциплин, как: Культурология, Социология, Современная российская политика. Производственная практика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Знает базовые основы системного мышления
	Умеет интерпретировать проблемы современности посредством критического анализа
	Владеет сократическим диалогом
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах
ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний
	Владеет – критической рефлексией

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курсе) (ОФО форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предмет философии, ее структура и функции	7,8	2			5,8
2.	История философии	34	10	10		14
3.	Основные проблемы философского знания	28	6	6		14
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	16		33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16		33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.02 Основы российской государственности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у учащихся системы знаний, навыков, компетенций, ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачи дисциплины

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политикокультурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП по направлению подготовки 41.03.04 Политология (бакалавриат) в качестве дисциплины базовой части ООП (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса в рамках направления подготовки 41.03.04 Политология (бакалавриат) базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	УК-5.5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.
	УК-5.6. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
	УК-5.7. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
	УК-5.8. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование (тем) разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Что такое Россия	11,8	2	6		3,8
2	Российское государство-цивилизация	11	4	4		3
3	Российское мировоззрение и ценностные константы российской цивилизации	17	4	10		3
4	Политическое устройство России	13	4	6		3
5	Вызовы будущего и развитие страны	17	4	10		3
	ИТОГО по разделам дисциплины	69,8	18	36		15,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	**72**	**18**	**36**		**15,8**

Курсовые работы: предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: Скоробогатов В.В., доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.03 «Правоведение»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы.

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов представлений об основных положениях общей теории права и основных отраслей российского права, конституционного, гражданского, трудового, семейного и административного, а также о требованиях антикоррупционного законодательства, для их практического применения в сфере профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

– формирование представлений о сущности и содержании права как общественного феномена;

– изучение основ конституционного, гражданского, трудового, семейного, административного права;

– изучение нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности по направлению подготовки;

– формирование умений и навыков поиска, анализа, толкования и применения правовых норм, относящихся к исследуемым вопросам, подготовки проектов правовых актов и решений, обеспечения и защиты прав человека правовыми средствами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.03 «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, ориентирована при подготовке бакалавров на изучение основных понятий и категорий права, общих закономерностей его развития, основных нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Основы российской государственности», «История России», «Философия». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Институты и технологии публичной политики», «Основы безопасности в цифровой среде», «Политико-правовые аспекты цифровой занятости» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-2.1; УК-2.2; УК-11.1

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК – 2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм	Знает основные категории теории права, характеристику правовых норм, их место в системе социальных норм, виды источников (форм) права, понятие и элементы системы права, понятие и принципы юридической ответственности, состав правонарушения, конституционное устройство России, характеристику субъектов гражданского права, основные положения о гражданско-правовом договоре, основы семейного права России, порядок заключения и расторжения брака, личные и имущественные права супругов; особенности трудовых правоотношений, порядок заключения и расторжения трудового договора.
	Умеет ориентироваться в системе права, его принципах и функциях, особенностях и основных институтах различных отраслей права; формировать собственное представление о роли и социальном назначении права в жизни общества, об основных правовых механизмах взаимодействия государства и общества, государства и личности.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	Имеет навыки анализа научной и учебной литературы по изучаемым темам, навыками публичной дискуссии по вопросам правоведения, анализа содержания нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в различных отраслях права, а также применения полученных фундаментальных знаний в практической деятельности.
УК – 2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	Знает основные нормативные правовые акты в сфере конституционного, административного, гражданского, трудового и семейного права.
	Умеет находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права, находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий.
	Имеет навыки работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант».
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает сущность и негативные последствия коррупции. Знает правовые нормы противодействия коррупции.
	Умеет сформулировать свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
	Имеет навыки поиска, анализа и применения нормативных правовых актов в сфере антикоррупционной политики.

Содержание дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
Раздел 1. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ПРАВА						
1.	Право в системе социальных норм	8	2	2		4
2.	Источники (формы) права	8	2	2		4
3.	Система права	8	2	2		4
4.	Понятие, основание и виды юридической ответственности	8	2	2		4
Раздел 2. ОСНОВЫ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА						
5.	Основы конституционного и административного права. Антикоррупционное законодательство.	8	2	2		4
6.	Основы гражданского права	8	2	2		4
7.	Основы трудового права	8	2	2		4
8.	Основы семейного права	8	2			6
	ИТОГО по разделам дисциплины	64	16	14		34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**4**				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,2**				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				3,8
	Общая трудоемкость по дисциплине	**72**	**16**	**14**		**37,8**

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: М.А. Егупова, канд. юр. наук, доцент

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.О.04 Основы проектной деятельности в публичной сфере

Объем трудоемкости: 2 зачетные единиц

Цель дисциплины: сформировать у студентов представления о методологии проектного подхода в публичном управлении, а также умения практического применения инструментария проектной деятельности для реализации задач субъектов публичного управления.

Задачи дисциплины:

– сформировать знания о проектной деятельности в системе публичного управления и практике внедрения проектной деятельности в сферу публичной политики и управления;

– сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичного управления с применением инструментария проектной деятельности;

– показать возможности использования проектной деятельности в различных профессиональных сферах управленца.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04 «Основы проектной деятельности в публичной сфере» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет (3 семестр).

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Государственная и муниципальная служба», «Организационное поведение».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Проектирование в системе публичной политики», Преддипломной практике.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач	Знает принципы и методы разработки и реализации проектов в системе публичного управления
	Умеет осуществлять управление проектами в системе государственной власти и местного самоуправления с использованием современных инновационных технологий
ИУК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Знает комплекс инструментов и технологий, используемых при проектировании организационных систем в области публичного управления
	Умеет применять наиболее эффективные инструменты и технологии при проектировании организационных систем в области публичного управления, направленных на своевременное получение качественных результатов

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
Проектная деятельность в сфере публичного управления	4	2			2
Методология проектной деятельности и проектного управления	8	2	2		4
Предметные области управления проектами	8	2	2		4
Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления	8	2	2		4
Проектный подход в системе публичной власти зарубежных государств	8	2	2		4
Проектное управление в органах государственной власти в РФ (федеральный уровень)	8	2	2		4
Проектное управление в органах государственной власти субъектов РФ	8	2	2		4
Механизмы реализации проектного подхода в системе публичного управления	8	2	2		4
Проектные компетенции государственных гражданских служащих	7,8	2	2		3,8
ИТОГО по разделам дисциплины		**18**	**16**		**33,8**
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю					
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Авторы:
И.В. Мирошниченко, д-р полит. наук, доцент, зав. кафедрой государственной политики и публичного управления.
Л.А. Шпиро, преп. кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.05 Психология

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование психологических основ личностного и профессионального развития, готовности к решению комплексных профессиональных задач управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, эффективно взаимодействовать с разными людьми в профессиональной и социальной сферах.

Задачи дисциплины:

- повысить уровень психологической культуры студентов, познакомить с ведущими концепциями и идеями в области психологии,
- ознакомить с психологическими основами построения траектории саморазвития личности,
- сформировать установки и навыки использования приемов управления своим временем для выстраивания траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования,
- подготовить студентов к планированию, выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни через анализ ресурсов, приоритетов и ограничений, эффективного использования личностных ресурсов,
- развить представления о возможностях и правилах взаимодействия с разными людьми при решении профессиональных и жизненных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Содержание курса является логическим продолжением и углублением знаний, полученных в результате овладения дисциплинами: «Философия», «Организационное поведение». Дисциплина «Психология» предшествует изучению учебных дисциплин «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<table>
<tr><td colspan="2">УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</td></tr>
<tr><td>ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации</td><td>Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.
Умеет выстраивать эффективные межличностные и групповые коммуникации;
Владеет навыками межличностных и групповых коммуникаций.</td></tr>
<tr><td colspan="2">УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования</td><td>Знает основы психологии и построения траектории саморазвития.
Знает способы управления своим временем и проектирования траектории профессионального и личностного роста на основе принципа всевозрастного развития и постоянного самообразования.</td></tr>
<tr><td>Формулирует и анализирует цели и задачи развития.
Оценивает себя и свои достижения.</td></tr>
<tr><td>Применяет психологические знания для решения текущих жизненных и профессиональных задач.
Использует методы управления своим временем.</td></tr>
</table>

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. Умеет выстраивать эффективные межличностные и групповые коммуникации; Владеет навыками межличностных и групповых коммуникаций.
	Владеет навыками самоанализа и осознанного управления своим временем и другими ресурсами.
ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.	Осознает критерии собственного благополучия. Знает наличные ресурсы, необходимые для развития, направления и способы изыскания ресурсов и возможности помощи при затруднениях.
	Определяет критерии эффективности и оптимальности своей активности. Определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности
	Вделает навыками планирования саморазвития. Демонстрирует владение приемами и техниками саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. Критически оценивает эффективность использования личностных ресурсов при решении поставленных целей и задач.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИУК-9.1. Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет применять базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
Введение в психологию	10	2	2		6
Психические процессы и состояния	10	2	2		6
Психология личности, личность во взаимодействии и в группе	13	4	2		7
Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности	12,5	2	4		6,5
Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни	12,5	4	2		6,5
Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития	9,8	2	2		5,8
ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	16	14		37,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю	-				
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор:

Д.А. Марьяненко, доцент, канд. психол. наук

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.06 «Иностранный язык»

Объем трудоемкости: _9_ зачетных единиц

Цель освоения дисциплины: формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

Задачи освоения дисциплины:
- формирование и развитие умений и навыков использования общеупотребительной и профессиональной лексики в устной и письменной деловой коммуникации с соблюдением правил и норм речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка;
- формирование и развитие умений и навыков осуществлять перевод текстов профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык, делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.О.06 «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 учебного плана. Владение иностранным языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки бакалавра в Кубанском государственном университете. Данный курс иностранного языка носит профессионально-ориентированный характер, и его задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями бакалавров. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1-2 курсах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет (семестры 1-3), экзамен (семестр 4).

Требования к уровню освоения дисциплины

Согласно ФГОС ВО по направлению 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций (УК):

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	*Знает:* нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; лексический и грамматический минимум английского языка, необходимый для деловой коммуникации.
	Умеет: использовать общеупотребительную и профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык.
	Владеет: навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	*Знает:* нормы устной и письменной деловой речи, современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке.
	Умеет: вести диалог-беседу общего и профессионального характера, соблюдая правила речевого этикета; делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет: диалогической и монологической речью с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях делового общения, в том числе на профессионально ориентированные темы.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Основные разделы (темы) дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	File 1A	12			4	8
2.	File 1B	10			2	8
3.	File 2A	10			2	8
4.	File 2B	10			2	8
5.	Files 1&2 revise and check	3,8			2	1,8
6.	File 3A	10			2	8
7.	File 3B	8			2	6
8.	File 4A	8			2	6
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			18,2	53,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
8.	File 4B	10			4	6
9.	Files 3&4 revise and check	10			4	6
10.	File 5A	10			4	6
11.	File 5B	10			4	6
12.	Files 6A	10			4	6
13.	File 6B	10			4	6
14.	Files 5&6 revise and check	11,8			6	5,8
	ИТОГО по разделам дисциплины					

	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			30,2	41,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
13.	File 7A	14			4	10
14.	File 7B	14			4	10
15.	File 8A	14			4	10
16.	File 8B	14			4	10
17.	Files 7&8 revise and check	15,8			2	13,8
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			18,2	53,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
18.	File 9A	16			6	10
19.	File 9B	16			6	10
20.	File 10A	16			6	10
21.	File 10B	16			6	10
22.	Files 9&10 revise and check	17			6	11
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			0,3	
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			30,3	51

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары,ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен.*

Автор: к.ф.н, Волошина К.С..

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.07 «Русский язык и основы деловой коммуникации»

Объем трудоемкости: 2 *зачетные единицы*

Цель дисциплины:

–получение студентами необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка;

–формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;

–повышение уровня речевой культуры;

-расширение знаний о нормах общения на русском языке и развития практических навыков такого общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач; –расширение общегуманитарного кругозора.

Задачи дисциплины: 1) знание основных признаков литературного языка; 2) владение нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, лексическими, грамматическими, стилистическими); 3) понимание основных законов развития языка; 4) владение нормами письменной речи, в том числе орфографическими и пунктуационными; 5) усвоение основных языковых особенностей функциональных стилей литературного языка; 6)знание законов деловой коммуникации; 7) усвоение правил делового общения по телефону; 8) владение ораторскими приёмами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.О.07 «Русский язык и основы деловой коммуникации» изучается в базовой части профессионального цикла (Б1). Курс логически связан с дисциплинами данного модуля: «История», «Философия», «Иностранный язык».

Для освоения дисциплины студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.	Умеет выбирать средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Владеет навыками коммуникации с деловыми партнерами
ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. ИУК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения	Знает стили общения с деловым партнерами Умеет выбирать средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Владеет навыками коммуникации с деловыми партнерами

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Русский литературный язык: структура, грамматика, стилистика	16	4	2		10
2.	Основные функции и виды коммуникации	16	4	2		10
3.	Стили речевого поведения в разных коммуникативных ситуациях	16	4	2		10
4.	Этикет делового общения	9	4	2		3
5.	Социально-психологические основы коммуникации.	10,8		6		4,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	16	14	-	37,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор Буданова С. Г.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.О8 История России

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: сформировать способность оценивать историческое наследие России, место и роль России в мировом историческом процессе

Задачи дисциплины

-создать представление об истории России как комплексном процессе с его внутренними закономерностями и казуальными связями;

-научить видеть и определять ведущие тенденции политического, социально-экономического, религиозного и культурного развития России на различных этапах его эволюции;

-создать представления о возможных путях использовании приобретенных знаний и навыков

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 «История России» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" рабочего учебного плана ООП бакалавриата 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, профиля «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» и направлена на изучение особенностей исторического процесса в России

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте.	
ИУК-5.3. Определяет место и роль России в контексте мирового исторического развития	Знает историю России в контексте мирового исторического развития.
	Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития.
ИУК-5.4. На основе исторических знаний оценивает историческое наследие, социокультурные традиции	Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	
		1	1
		очная форма	очно-заочная форма
Контактная работа, в том числе:	**116,2**	**116,2**	
Аудиторные занятия (всего):	**102**	**102**	
Занятия лекционного типа	52	52	
Лабораторные занятия			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	50	50	
Иная контактная работа:	**14,2**	**14,2**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	14	14	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:	**27,8**	**27,8**	

Курсовая работа				
Проработка учебного (теоретического) материала		17.8	17,8	
Реферат		10	10	
Контроль:				
Подготовка к экзамену				
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	

Курсовые работы: не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет с оценкой
Автор: Савва Е,В.., доцент каф. ППУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.09 Физическая культура и спорт

Цель дисциплины: формирование физической культуры студента как системного, интегративного качества личности и способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– формирование биологических, психолого-педагогических и методико-практических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

– формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

– формирование умения научного, творческого и методически обоснованного использования средств физической культуры и спорта в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.	Знает: научно - практические основы физической культуры, спорта, здорового образа жизни и оздоровительных систем физического воспитания.
	Умеет: рационально использовать знания в области физической культуры и спорта для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний.
	Владеет: знаниями и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Физическая культура и спорт профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности.	4	2	–	–	2
2.	Социальные и биологические основы физической культуры.	8	2	–	–	6
3.	Основы здорового образа и стиля жизни студента.	6	2	–	–	4
4.	Общая физическая и спортивная подготовка студентов.	10	2	–	–	8
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	14	6	–	–	8
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	10	2	–	–	8
7.	Практическое занятие: Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	2	–	2	–	–
8.	Реферат	8	–	–	–	8
	ИТОГО по разделам дисциплины	62	16	2	–	44
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	–	–	–	–
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	–	–	–	–
	Подготовка к текущему контролю	3,8	–	–	–	–
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	16	–	–	–

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине:

зачет Автор: ст. преподаватель З.Х. Хахо

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.10 «Безопасность жизнедеятельности»

Объем трудоемкости: _2__ зачетных единиц
Цель дисциплины: развитие у бакалавров способности создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной и профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при воздействии негативных факторов внешней среды, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Задачи дисциплины:

- вооружить знаниями основ безопасности жизнедеятельности, необходимых для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»;
- научить выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению в сфере организации работы с молодежью;
- способствовать овладению умений анализировать обстановку в опасных условиях и делать обоснованные теоретические и практические выводы в складывающейся чрезвычайной ситуаций;
- научить ориентироваться в основных методах и средствах защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов;
- способствовать овладению знаний и умений по оказанию первой помощи, защите жизни и здоровья в условиях воздействия негативных факторов внешней среды, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является предшествующей для дисциплин «Организационное поведение», «Основы военной подготовки», «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели», подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и защите выпускной квалификационной работы в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов	Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	Владеет способами поддержания безопасных условий в быту и в производственной сфере, методами и средствами защиты при наступлении ЧС, в том числе военных конфликтов
ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему	Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему. Умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему. Владеет способами оказания самопомощи и первой помощи пострадавшему при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
9.	Обеспечение безопасности в условиях природных, техногенных, социальных чрезвычайных ситуациях, в том числе военных конфликтов	26	6	6	-	14
10.	Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и методы защиты от них	22	6	4	-	12
11.	Оказание первой помощи при воздействии негативных факторов внешней среды	19,8	6	6	-	7,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	16	-	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Подготовка к текущему контролю				-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16	-	33,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, кан.пед.наук Шлюбуль Е.Ю.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.О.11 Экономика»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний об экономических отношениях, механизмах и закономерностях рыночной системы хозяйства, выявляя их связь с социально-политической системой, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития.

Задачи дисциплины: дать студентам представление о закономерностях функционирования экономики как на макроуровне, так и на микроуровне; сформировать навыки самостоятельной работы и работы в группе, научить экономически грамотно оценивать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой; сформировать навыки принимать управленческие решения при управлении личными финансами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Экономика» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Правоведение».

Знания, полученные студентами при ее изучении, могут быть использованы при изучении дисциплин: «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики», «Маркетинговые исследования в публичной политике», а также при выполнении ВКР по направлению.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.
	Умеет анализировать поведение экономических агентов.
ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Знает инструментарий управления личными финансами.
	Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
12.	Основы экономической теории	8	2	4		2
13.	Микроэкономика	14	4	6		4
14.	Макроэкономика	16	4	6		6
15.	Экономическая теория внешней торговли	18	4	8		6
16.	Управление личными финансами	13,8	4	6		3,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	69,8	18	30	0	21,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: Атамась Е.В., канд. эконом. наук, доцент, доцент кафедры государственной политики и публичного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.12 «Введение в направление подготовки»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины: сформировать у студентов представления о профессиональной сфере управления политическими коммуникациями в цифровом обществе и компетенциях специалистов в данной сфере, умения применять системный подход для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- Сформировать первичные знания об институциональной системе публичного управления, а также компететностном профиле специалиста по политическим коммуникациям.
- Сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичного управления на основе системного подхода.
- Сформировать комптентностный образ управленца в сфере публичного управления у студентов для успешного планирования и организации собственной образовательной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.12 «Введение в направление» подготовки относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Организационное поведение»

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Теория политики и публичного управления», «Прикладной политический анализ», «Институты и технологии публичной политик».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает стандарты и нормы, принятые в профессиональной среде, и требования информационной безопасности
	Умеет применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет проводить связи между общественно-политическими событиями и процессами и экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Умеет устанавливать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Умеет анализировать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур
ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Умеет составить план деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.	Умеет применять аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
17.	Сфера публичного управления и профессиональное образование	26	6	14		6
18.	Профессии служения и специалист по политическим коммуникация	22	6	10		6
19.	Компетентностный профиль специалиста по политическим коммуникациям в цифровом обществе	22	6	10		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	70	18	34		18
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: не предусмотрена.
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор:
И.В. Мирошниченко, д-р полит. наук, доцент, зав. кафедрой государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.13 «Организационное поведение»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц.

Цель дисциплины «Организационное поведение» - освоение теоретических основ и получение практических навыков организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций; самоуправления и самостоятельного обучения.

Задачи дисциплины:

– сформировать у студентов навыки кооперации с коллегами, работы на общий результат;

– изучить корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации;

– изучить нормы и установленные правила поведения в организации;

– освоить методы командного взаимодействия, планирования и организации командной работы.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.13 «Организационное поведение» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана.

Дисциплина рассчитана на студентов, уже знакомых с основами управления, теорией и технологиями дисциплин.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Психология», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.	Понимает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	Анализирует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	Оценивает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Определяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
	Анализирует методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
	Оценивает методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	Знает приемы и техники психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
	Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
	Умеет применять приемы и техники психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач	Знает методы и приемы использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач
	Владеет методами и приемами использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач
	Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
20.	Наука об организационном поведении (предмет и методы). Направления развития организационного поведения как научной и практической дисциплины.	10	4	2	-	4
21.	Навыки самоуправления и самостоятельного обучения.	8	2	2	-	4
22.	Предупреждение и профилактика личной профессиональной деформации и профессионального выгорания.	8	2	2		4
23.	Личностные характеристики, определяющие поведение человека в организации.	8	2	2		4
24.	Процессы восприятия и управление впечатлением в организационном поведении.	8	2	2	-	4
25.	Формирование группового поведения в организации.	7,8	2	2	-	3,8
26.	Организация и координация взаимодействия между людьми, контроль и оценка эффективности. Команды и особенности их формирования**.**	8	2	2	-	4
27.	Особенности организационного поведения руководителей.	10	2	2	-	6
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	16	-	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			-	

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Автор: к.психол.наук, доцент Омельченко Н.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.14 «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины:
формирование у студентов знаний о деловой коммуникации в профессиональной деятельности, умений и навыков коммуникации, обеспечивающих успешное решение профессиональных задач в области политических отношений.

Задачи дисциплины:
- сформировать целостное представление о сущности и видах деловой коммуникации;
- раскрыть роль коммуникации в профессиональной деятельности политолога;
- сформировать знания и навыки анализа ситуаций мультикультурного взаимодействия, обусловленных различием ценностных систем разной природы;
- сформировать навыки и умения для публичных выступлений, способность аргументировать свою позицию, развить навыки диалогового общения, переговорные технологии и технологии медиативного поведения;
- сформировать способность диагностировать и преодолевать барьеры коммуникации в профессиональной деятельности;

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.14 «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» относится к *дисциплинам* основной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Русский язык и основы деловой коммуникации», «Психология», «Философия». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», будут использоваться при изучении дисциплин «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политические коммуникации», «Основы медиации», «Политический пиар-менеджмент», а также в процессе преддипломной практики и итоговой аттестации студентов.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка
	Умеет выполнять требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка
УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Знает особенности реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
	Знает нормы русского литературного языка

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Умеет выстраивать коммуникацию в соответствии с системой норм русского литературного языка
УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Знает языковые средства для достижения профессиональных целей в деловой коммуникации
	Умеет осуществлять деловую переписку в соответствии с языковыми средствами на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	Знает основные правила межличностного и межкультурного общения в рамках устного и письменного взаимодействия
	Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает общенаучную и политологическую терминологию
	Умеет использовать общенаучную и политологическую терминологию для осуществления эффективной коммуникации
ОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Знает особенности организации, установления контактов в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)
	Знает стратегические и тактические приемы и техники аргументации, используемые для последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
	Умеет производить выбор и использовать стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
ОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
	Умеет применять в коммуникативном процессе переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога	16	4	6		6
Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского мастерства. Аргументация в публичном выступлении	20	4	8		8
Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры).	18	4	8		6
Визуализация информации и мастерство презентации.	15,8	4	8		3,8
ИТОГО по разделам дисциплины	72	16	30		21,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю	-				
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: Морозова Е.В., доктор философских наук, профессор кафедры государственной политики и публичного управления
Русия Н.Т., канд. полит. наук, доцент кафедры государственной политики и публичного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.15 «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: освоение и систематизация навыков информационно-аналитической и исследовательской деятельности применительно к исследованиям политических процессов, в том числе политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений.

Задачи дисциплины

систематизировать знания об основных этапах, организационно-управленческих и научно-методических аспектах научного исследования политических процессов;

сформировать умения создания программы научного исследования политических процессов и ее самостоятельной реализации;

на основе проведенного исследования закрепить навыки создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.15 «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «Основы научного и публикационного текста общественно-политической направленности».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Политическая социология», «Основы политической экспертизы», «Прикладной политический анализ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК 3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает теоретические основы методов анализа политических данных
	Умеет определять стратегию исследования в соответствии с поставленными научными и прикладными задачами
	Владеет навыками поиска и обработки политической информации, представленной в количественной и качественной форме
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных	Знает основы организации политических исследований
	Умеет определять первичные и вторичные источники информации

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Владеет навыком работы с первичными и вторичными источниками информации.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями	Знает содержание и сущность социальных и политических явлений и процессов, в том числе применительно к изучаемому региону
	Умеет применять методы системного анализа для исследования политических проблем, в том числе в контексте изучаемого региона
	Владеет навыками научных исследований политических процессов и отношений, в том числе в контексте изучаемого региона
ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы	Знает основы создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.
	Умеет применять методы создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.
	Владеет навыками создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Знает виды и разновидности документов, сопровождающих профессиональную деятельность
	Умеет грамотно заполнять и составлять документы по итогам профессиональной деятельности
	Владеет навыками и методами документирования профессиональной деятельности
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Знает понятие и особенности применения научного стиля в публичных выступлениях; характеристики пространственной и временной организации академической речи
	Умеет грамотно составлять композицию публичного выступления, используя как вербальные, так и невербальные средства общения
	Владеет навыками использования технических средств в публичном выступлении

Содержание дисциплины:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		3			
Контактная работа, в том числе:	**72,3**	**72,3**			
Аудиторные занятия (всего):	**68**	**68**			
Занятия лекционного типа	34	34	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	**36**	**36**			
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	6	6	-	-	-
Подготовка научного обзора	4	4	-	-	-
Подготовка программы научного исследования	6	6			

Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		6	6			
Подготовка презентации программы научного исследования		4	4			
Подготовка к текущему контролю		4	4	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**144**	**144**	**144**		**-**	**-**
	72,3	**72,3**	**72,3**			
	4	**4**	**4**			

Курсовые работы: не предусмотрено
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен
Автор: Самаркина И.В., зав. кафедрой ППУ

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.О.16 «Основы мировой политики и международных отношений»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы

Цель дисциплины: состоит в изучении студентами основных концепций и подходов, а также ключевых проблем, существующих в мировой политике и международных отношениях. Программа курса предназначена для формирования стройной системы взглядов в данной области.

Задачи дисциплины:

- способствовать пониманию студентами современной мировой политики;
- выявлять основные факторы и тенденции развития мировых политических процессов;
- способствовать пониманию студентами основных проблем современных международных отношений;
- критически оценивать различные теоретические школы и подходы, существующие в данной области;
- уметь применять теоретические знания для анализа текущих проблем мировой политики и международных отношений;
- уметь находить адекватные средства для решения современных проблем в областимировой политики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы мировой политики и международных отношений» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе», и она ориентирована на познание основных концепций, подходов и проблем в современной мировой политике и международных отношениях, а также нахождение адекватных способов решения современных проблем в области мировой политики.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим,социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в	Знает методики характеристики и оценки общественно- политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.

ихвзаимосвязанном комплексе.	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
ИОПК-4.3. Находит причинно- следственные связи и взаимозависимости между общественно- политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно- следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими социальными и культурными процессами.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Мировая политика и международные отношения: предмет и объект исследования, методология.	12	6	6		12
2.	Акторы мировой политики (сверхдержавы, великие державы, интеграционные группы и военно- политические блоки, сетевые акторы).	16	6	6		12
3.	Конфликт и сотрудничество: две формы взаимодействия акторов в мирополитической системе.	14	6	6		12
4.	Среда мировой политики и международных отношений.	12	6	6		8
5.	Основные проблемы в мировой политике и международных отношениях.	14	6	6		12
	ИТОГО по разделам дисциплины	77	30	30	-	17
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	30	30	-	17

Курсовые работы: *не предусмотрена.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Автор: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.17 Основы политической науки»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: познакомить студентов с категориальным аппаратом, ключевыми теориями, методологией и методами политической науки для системной оценки взаимосвязи политических, экономических и социальных процессов..

Задачи дисциплины

- Сформировать знания в области сущностных черт и особенностей политики как общественной деятельности; форм и способов организации политической жизни; специфики политических процессов и явлений;
- Развить умение анализировать конкретные политические процессы и ситуации с использованием категориального аппарата, методологии и методов политической науки.
- Сформировать навыки комплексной оценки политических, экономических и социальных процессов в их взаимосвязи.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.17 «Основы политической науки» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, преподается во 2 семестре. Эффективному освоению знаний в рамках программы способствует предшествующее изучение таких дисциплин, как «Введение в направление подготовки», «История России», «Социология».

В свою очередь, знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой последующего познания общих и профессиональных дисциплин: «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Современная российская политика», «Этнополитика», «Теория политики и публичного управления».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)*
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ОПК-1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает базовый общенаучный понятийный аппарат, а также ключевые категории социальных наук и политологическую терминологию
	Умеет использовать базовый общенаучный понятийный аппарат, а также ключевые категории социальных наук и политологическую терминологию в профессиональной коммуникации
	Владеет навыками профессиональной коммуникации с использованием базового общенаучного понятийного аппарата, а также ключевых категорий социальных наук и политологической терминологии
ОПК-1.2 Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах).	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте
	Умеет осуществлять системное описание комплексных социальных и политические явлений и процессов с помощью современного понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук
	Владеет навыками использования современного понятийно-категориального аппарата социально-гуманитарных наук для системного описания комплексных социальных и политических явлений и процессов
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает сущностные черты и особенности политики как сферы общественной жизнедеятельности; формы и способы организации политической жизни; специфику политических процессов и явлений;
	Умеет анализировать конкретные политические явления, процессы и ситуации;
	Владеет навыками системной оценки взаимосвязи политических, экономических и социальных процессов.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
28.	Политическая наука в разрезе теоретических подходов и методологии исследований	10	4	4		2
29.	Политико-властные отношения в обществе	6	2	4		
30.	Институциональная основа политической системы	12	4	6		2
31.	Политические партии и общественно-политические организации и движения	8	2	6		
32.	Политические процессы в современном обществе	6	2	4		
33.	Избирательный процесс и избирательная система	8	2	4		2
34.	Политические элиты и политическое лидерство	10	2	6		2
35.	Политическая культура и политическая идеология	12	4	6		2
36.	Политическая коммуникация	6	2	4		
37.	Политизация этничности и этнополитика в цифровом обществе	10	2	6		2
38.	Политические конфликты	6	2	4		
39.	Международные отношения и мировая политика в цифровом обществе	10	2	6		2
	ИТОГО по разделам дисциплины	**104**	**30**	**60**	**0**	**14**
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8				
	Курсовая работа	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен
Автор: Сазантович А.Б.., доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Б1.О.18 Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: формирование знаний об основах научного и публицистического текста общественно-политической направленности, навыков подготовки дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

Задачи дисциплины

- овладение навыками участия в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма;
- ознакомление с правилами отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
- овладение методологией написания аналитических текстов общественно-политической направленности с учетом знаний требований к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.18 «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» относится к базовой части Блока 1 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе»

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.

	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах)
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности
	Умеет использовать методологию написания и оформления текстов различной жанрово-стилистической принадлежности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Вид учебной работы			Семестры (часы)			
			7 ОФО			
Контактная работа, в том числе:			**52,2**			
Аудиторные занятия (всего):			**44**			
Занятия лекционного типа			22			
Лабораторные занятия						
Практические занятия			22			
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)			8			
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:			**55,8**			
Курсовая работа			14			
Проработка учебного (теоретического) материала			14			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)			14			
Реферат			13,8			
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:						
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**			
	в том числе контактная работа		**52,2**			
	зач. ед	**3**	**3**			

Курсовые работы: не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: Юрченко И.В., д-р полит. н., профессор, профессор ППУ, г. н. с. ФИЦ ЮНЦ РАН
Юрченко В.М., д.ф.н., профессор, профессор каф. ППУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.19 Основы менеджмента в сфере публичного управления

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области менеджмента молодежной политики.

Задачи дисциплины.

1.Формирование у студентов представлений об особенностях менеджмента в молодежной политике как отрасли знания;

2. Ознакомление студентов с объектами и субъектами управления в сфере реализации молодежной политики, управленческими подходами, школами менеджмента и функциями процесса управления в современной организации;

3. Научить бакалавров применять процедуры, модели и методы стратегических решений в сфере молодежной политики, а также проектировать организационные структуры управления;

4. Формирование знаний, умений и навыков разработки управленческих функций и решений, организации систем контроля и мотивации в органах государственной власти и общественных молодежных организациях;

5. Сформировать у студентов навыки управления человеческим фактором в процессе менеджмента в молодежной политике;

6. Сформировать и развить умения и навыки анализа проблем в молодежной среде и вырабатывать управленческие решения для разрешения этих проблем.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.О.19 «Основы менеджмента в сфере публичного управления» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе на очной форме обучения в 4 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Политическая история России».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Политический менеджмент».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	
ОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	ОПК-6.1. Знает специфику организационной структуры системы органов государственной власти и управления
ОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	Умеет выполнять функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления

ОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Знает ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
ОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	Владеет навыками составления официальной документации различных видов по профилю деятельности
ОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Владеет навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного

Содержание дисциплины:
Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в __4_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
40.	Сущность менеджмента. Понятие организации. История управленческой мысли.	11	3	4		4
41.	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.	13	3	6		4
42.	Организационные структуры управления и их проектирование. Организация взаимодействия и полномочия.	13	3	6		4
43.	**Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии**. Управленческие решения. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	13	3	6		4
44.	Руководство: власть и личное влияние. Лидерство в молодежной политике и в молодежных общественных организациях.	13	3	6		4
6.	Мотивация деятельности в организации. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	4,8	1	2		1,8
	Итого по дисциплине:	113	16	30		21,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Автор: Гнедаш А.А., канд. полит. наук., доц.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.20 Социология»

Объем трудоемкости: _3__ зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов системных знаний о социальных аспектах устройства общества, его структуре, проблемах и динамике развития, позволяющих оценивать воздействие различных факторов на социально-политические процессы. **Задачи дисциплины**:

- формирование системы теоретических знаний о социологии как науке, ее объекте, предмете исследования и основных категориях, значимости при познании жизнедеятельности общества;
- создание целостного представления о факторах и закономерностях развития общества;
- формирование способности устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- формирование способности проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту высшего образования. Для освоения данного курса требуется теоретическая и практическая подготовка студентов по следующим дисциплинам: Основы политической науки, Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает основы социально-политических наук
ОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Умеет оценивать общественно-политические события и процессы, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе
ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Умеет устанавливать связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			4
Контактная работа, в том числе:		**72,3**	**72,3**
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**
Занятия лекционного типа		34	34
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34
Иная контактная работа:		**0,3**	**0,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**9**	**9**
Теоретическая подготовка		5	5
Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческое задание)		4	4
Контроль:		**26,7**	**26,7**
Подготовка к экзамену		**26,7**	**26,7**
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**72,3**	**72,3**
	зач. ед	**3**	**3**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Авторы: канд. соц. наук, Донцова М.В.; канд. соц. наук, Усова Л.В.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.0.21 «Культурология»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц
Цель дисциплины: сформировать целостное представление о культуре, как исторически развивающемся общественном явлении и роли культурных факторов в различных сферах деятельности человека; раскрыть вопросы, связанные с возникновением, развитием и функционированием культуры, её системный характер, процессы взаимодействия культур. Сформировать способность толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Задачи дисциплины:
- сформировать знание об исторических формах культуры и закономерностях её развития;
- изучить материальные, социальные и духовные аспекты культуры на различных этапах ее развития;
- проанализировать основные культурологические теории; сформировать представление об основных школах и направлениях в культурологии
- сформировать толерантное отношение к этническим, конфессиональным и культурным различиям

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культурология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплины, предшествующие изучению Культурологии: Философия, История, Психология, Правоведение. Дисциплина является теоретическим основанием для изучения дисциплин: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Политический менеджмент, Политическая психология. Производственная практика, Научно-исследовательская работа. Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы- данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-5 УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний
	Владеет навыками разработки и презентации собственных материалов ,содержащих анализ культуры как исторически-развивающегося общественного явления ;а так же навыками обоснования роли культуры в формировании личности, способной воспринимать межкультурное различие
ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.	Умеет анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России
	Знает историю России в контексте мирового исторического развития.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИУК-5.3.. ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества	Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития
ИУК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.
	Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
45.	Теория культуры	11,8	4			7,8
46.	История Зарубежной культуры	29	4	8		15
47.	История русской культуры	29	6	8		15
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	14	16		37,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	14	16		37,8

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.22 «Политическая история России»

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц.

Цель дисциплины: устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.

Задачи дисциплины:

1) научить овладевать базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;

2) сформировать умения давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам политической истории России, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также в их взаимосвязанном комплексе;

3) сформировать навыки выявления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими, экономическими, социальными и культурными процессами на материалах политической истории России.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политическая история России» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной и очно-заочной форм обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Политическая история России» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и основана на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Основы российской государственности», «История России», «Политическая история зарубежных стран».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Социология», «Основы политической науки», «Основы мировой политики и международных отношений», «Современная российская политика».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Имеет навыки применения базовых и специальных знаний теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
	Имеет навыки характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Имеет навыки установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (для ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
48.	Политическая история России как научная дисциплина	10	2	4		4
49.	Политические институты и процессы на Руси в средневековье	19	4	10		5
50.	Политические институты и процессы в России в эпоху централизованного государства	20	4	10		6
4	Политические институты и процессы в России в эпоху абсолютизма	21	6	10		5
5	Политические реформы и модернизация России во второй половине XIX в.	10	4	4		2
6	Революция 1905—1907 гг. и становление парламентской монархии в России	10	4	4		2
7	Революция 1917 г. и Гражданская война в России	10	4	4		2
8	Политические институты и процессы в советском обществе 1921–1941 гг.	10	4	4		2
9	Великая Отечественная война	10	4	4		2
10	Политические институты и процессы в советском обществе 1945–1985 гг.	10	4	4		2
11	Политические реформы «перестройки» и распад СССР	11	4	4		3
12	Основные тенденции политического развития России с 1992 г. по настоящее время.	10	2	4		4
	Итого по дисциплине:		46	64		39

Курсовые работы: *не предусмотрена*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Автор: А.В. Баранов, д-р ист. наук, д-р полит. наук, проф. кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.О.23 «Политическая история зарубежных стран»

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц

Цель дисциплины: научить студентов анализировать основные этапы и закономерности политического и исторического развития обществ зарубежных стран для формирования гражданской позиции; давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам в зарубежных странах, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом и объективные тенденции, закономерности политической системы в целом.

Задачи дисциплины:

– ознакомить студентов с основными этапами, фактами и тенденциями развития политической истории зарубежных стран;

– научить находить взаимосвязи политических событий в России и за рубежом, характеризовать отдельные политические события и закономерности зарубежных стран;

– обучить способности применять знания о политической истории зарубежных стран для формирования гражданской позиции;

– сформировать навыки оценки политических событий и процессов в политической истории зарубежных стран.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.23 «Политическая история зарубежных стран» относится к обязательной части Блока 1 "41.03.06. Публичная политика и социальные науки профиля «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2 Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.
ИОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Владеет причинно-следственными связями и взаимозависимостями между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Особенности восточной деспотии	8	2	4		2
2.	Античность	8	2	4		2
3.	Арабский халифат	8	2	4		2
4.	Абсолютизм в Европе	8	2	4		2
5.	Буржуазные революции в Нидерландах и Англии	8	2	4		2
6.	США: формирование нового государства. Система сдержек и противовесов	8	2	4		2
7.	Колониализм стран Запада в XVI-XIX вв.	8	2	4		2
8.	Великая Французская революция	14	4	6		4
	ИТОГО по разделам дисциплины		18	34		18

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Франция в эпоху консульства и Первой империи	7	2	4		1
2.	Страны Азии в эпоху колониального владычества	8	4	2		2
3.	Политические трансформации в странах Европы всередине XIX века	8	2	4		2
4.	Политические процессы в Европе и в США в 1871-1914 гг.	8	4	2		2
5.	Первая мировая война и изменения в политическом строе стран Антанты	8	2	4		2
6.	Тоталитаризм и авторитаризм в странах Европы (1918-1939 гг.)	8	4	2		2
7.	Вторая мировая война	8	2	4		2
8.	Политические процессы в Европе и США в конце XX-начале XXI в.	8	4	2		2
9.	Политические процессы в Китае и Японии в XX-начале XXI в.: оценка отдельных политических событий и процессов	8	2	4		2
10.	Страны Азии и Латинской Америки во второй половине XX-начале XXI в.: закономерности развития политической системы в целом	8	4	2		2
	ИТОГО по разделам дисциплины		30	30		19

Курсовые работы: *не предусмотрена.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Автор: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.24 Теория политики и публичного управления

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины – формировать у студентов углубленные представления о политико-правовой сфере, умения и навыки анализа политических и правовых институтов в современном обществе и оценивать их влияние на сферу публичного управления.

Задачи дисциплины

1. Сформировать системные знания понятийно-категориального аппарата, теорий и подходов политической науки, позволяющих анализировать политические и правовые институты в современном обществе.
2. Сформировать умения оценки влияния институциональных, процессуальных и технологических компонентов политики на сферу публичного управления.
3. Сформировать гражданскую позицию у студентов для осуществления правоприменительной практики в профессиональной сфере.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прикладной политический анализ» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Теория политики и публичного управления» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Основы мировой политики и международных отношений».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Прикладной политический анализ», «Политический менеджмент», «Анализ данных в профессиональной сфере», «Организация и проведение научных исследований», «Современная российская политика».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор
ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения	Умеет анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения
ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации	Умеет анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации
ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	Умеет аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	

ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает общенаучную и политологическую терминологию
	Умеет применять общенаучную и политологическую терминологию
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Политика как сфера общественной жизни и наука	6	2	2		2
2.	Политический режим	12	4	4		4
3.	Политические институты	6	2	2		2
4.	Политическое лидерство. Политическая элита	12	4	4		4
5.	Политическая деятельность	6	2	2		2
6.	Политическое участие. Политическое поведение	12	4	4		4
7.	Политическая культура	12	4	4		4
8.	Публичная политика и публичное управление	12	4	4		4
9.	Современная система публичного управления в РФ. Формирование органов публичной власти на федеральном и региональном уровнях	12	4	4		4
10.	Муниципальное управление и местное самоуправление и	12	4	4		4
	ИТОГО по разделам дисциплины	102	34	34		34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Авторы:
Ячменник К.В., ст. преподаватель кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.25 Современная российская политика»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: формирование представлений о специфике, исторических предпосылках возникновения, формах и содержании политических явлений в современной России; приобретение умений и навыков решения научных задач исследования политических процессов и отношений.

Задачи дисциплины

- формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе политического процесса и политических отношений в России, о специфике терминологического аппарата этих концепций, об их возможностях и ограничениях при исследовании политического процесса в России;
- систематизация знаний об исторических предпосылках возникновения современной политической системы России, формирование представлений об основных этапах политического развития России; изучение методов сбора и обработки данных для организации и проведения научных исследований политических процессов и отношений;
- развитие представлений о политической стратификации и политической модернизации в России, об особенностях развития и тенденциях развития государственных институтов в России, механизмах становления гражданского общества, специфике политического лидерства и идеологии в РФ.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.25 Современная российская политика» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Б1.О.25 Современная российская политика»: Политическая история России, Основы политической науки, Современные политические теории. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Основы политической экспертизы, Экспертно-аналитическое обеспечение принятия политических решений.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ИОПК-1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.

	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.
	Владеет навыками аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулирования научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.
	Владеет навыками применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, навыками аргументации выводов и разработки рекомендаций исследования.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), навыками изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), навыками изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		очная
		VI семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		**64,2**
Аудиторные занятия (всего):	**60**	**60**
занятия лекционного типа	30	30
лабораторные занятия		-

практические занятия			-
семинарские занятия		30	30
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**7,8**	**7,8**
Реферат/эссе (подготовка)			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		7,8	7,8
Подготовка к текущему контролю			-
Контроль:			**-**
Подготовка к зачету и экзамену			-
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа		**64,2**
	зач. ед	**2**	**2**

Курсовые работы: не предусмотрено
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет
Автор: Юрченко В.М., д-р филос. н., профессор, профессор каф. ППУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.26 Прикладной политический анализ

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины

сформировать целостное представление о методах прикладного политического анализа, а также навыки практического использования комплекса методов и инструментов для разработки аналитических материалов.

Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и комплексе аналитического инструментария прикладного политического анализа;
- сформировать умения использовать аналитический инструментарий прикладного политического анализа для решения задач политических субъектов;
- показать возможности использования аналитической деятельности в сфере публичной политики.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прикладной политический анализ» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Прикладной политический анализ» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Проектирование в системе публичной политики», «Политический менеджмент», «Анализ данных в профессиональной сфере», «Организация и проведение научных исследований», «Современная российская политика».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи	Владеет методами определения практических последствий предложенного решения задачи
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками анализа потоков информации
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
основного набора прикладных методов.	
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками систематизации и интерпретации собранных эмпирических данных
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Владеет навыками публичного выступления и презентации результатов профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
11.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	18	8	12		4
12.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	16	6	12		4
13.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	30	6	12		4
14.	Прикладные методы политического анализа.	24	6	12		4
15.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	16	4	12		3
	ИТОГО по разделам дисциплины		30	60		19
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: *предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Авторы:

Ячменник К.В., ст. преподаватель кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.27 Основы военной подготовки

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

приобретение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела; овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих;

формирование:

понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);

высокого общественного сознания и воинского долга;

дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина - патриота;

строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы военной подготовки» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствия с рабочим учебным планом, дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Предшествующие дисциплины, необходимые для ее изучения: не предусмотрены.

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: не предусмотрены.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды,	
ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами.	**Знает** основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах
	Умеет правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК- 74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; читать топографические карты различной номенклатуры;

	Владеет строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты;
ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.	**Знает** общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;
	Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;
	Владеет навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;
ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.	**Знает** тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально- экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы
	Умеет давать оценку международным военно- политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов;
	Владеет навыками работы с нормативно- правовыми документами.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание	8	4	2	2
2.	Внутренний порядок и суточный наряд	6	2	2	2
3.	Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы	6	2	2	2
4.	Строевые приемы и движение без оружия	6		4	2
5.	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия	8	4	2	2
6.	Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	8	2	4	2
7.	Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	8		6	2
8.	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ	4	2		2
9.	Основы общевойскового боя	4	2		2
10.	Основы инженерного обеспечения	6	2	2	2
11.	Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника	4	2		2
12.	Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие	4	2		2

13.	Радиационная, химическая и биологическая защита	4		2	2
14.	Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам	3	2		1
15.	Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте	6	2	2	2
16.	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях	6	2	2	2
17.	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно- технического развития страны	6	2	2	2
18.	Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	5	2	2	1
	ИТОГО по разделам дисциплины	104	34	34	36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	- -	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	- -	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

Курсовые работы: не предусмотрена.
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор:
А.И. Горбенко, начальник центра подготовки по основам военной подготовки, канд. соц. наук.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.28 Системы искусственного интеллекта

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины – является формирование у студентов фундаментальных знаний и практических навыков в области искусственного интеллекта (ИИ). Студенты должны научиться понимать основные концепции и методы ИИ, оценивать возможности и ограничения ИИ-систем, а также применять технологии ИИ для решения практических задач в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с основными понятиями, теориями и методами искусственного интеллекта, включая машинное обучение, нейронные сети, обработку естественного языка и компьютерное зрение;
- обучение студентов практическим методам и инструментам разработки ИИ-систем, включая элементы программирования на языке Python, использование библиотек для машинного обучения и анализа данных.
- демонстрация возможностей применения ИИ для решения задач в социально-гуманитарных науках;
- разработка и реализация студентами индивидуальных и групповых проектов, направленных на решение конкретных задач с использованием ИИ-технологий в профессиональной сфере.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.О.28 СИСТЕМЫ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА относится к обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе на очной форме обучения в 6 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование компетенций ОПК-2.7

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-2.7 Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	Имеет представление о методах разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
	Умеет использовать методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
	Владеет навыками использования и применения систем искусственного интеллекта в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ОФО)*

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
Введение в искусственный интеллект: История и современные тенденции	10,8	3	2		5,8
Основы машинного обучения	11	3	2		6
Нейронные сети и глубокое обучение	11	3	2		6
Обработка естественного языка (NLP)	11	3	2		6
Анализ социальных сетей с использованием ИИ	11	2	3		6
Будущее ИИ в социально-гуманитарных науках	15	2	3		10
Итого по дисциплине:	69,8	16	14		39,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю					
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Автор: Рябченко Н.А., канд. полит. наук., доц.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.29 «Анализ данных в профессиональной сфере»
Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: сформировать целостное представление о методах прикладного политического анализа, а также навыки практического использования комплекса методов и инструментов для разработки аналитических материалов.

Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и комплексе аналитического инструментария прикладного политического анализа;
- сформировать умения использовать аналитический инструментарий прикладного политического анализа для решения задач политических субъектов;
- показать возможности использования аналитической деятельности в различных профессиональных сферах политолога.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.29 «Анализ данных в профессиональной сфере» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Анализ данных в профессиональной сфере» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Проектирование в системе публичной политики».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК 2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Знает теоретические основы методов декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений
	Умеет использовать методы декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений

Содержание дисциплины:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
			5		
Контактная работа, в том числе:	**36,2**		**36,2**		
Аудиторные занятия (всего):	**34**		**34**		
Занятия лекционного типа	16	-	16	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	-	18	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	2		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	**35,8**	**-**	**35,8**		

Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		5	-	5	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		5	-	5	-	-
Подготовка научного обзора		5	-	5	-	-
Подготовка программы научного исследования		5	-	5		
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		5	-	5		
Подготовка презентации программы научного исследования		5	-	5		
Подготовка к текущему контролю		5,8	-	5,8	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-	-		
Общая трудоемкость	**72**	**72**		**72**	**-**	**-**
	36,2	**36,2**		**36,2**		
	2	**2**		**2**		

Курсовые работы: не предусмотрено
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет
Автор: Самаркина И.В., зав. кафедрой ППУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.30 Организация и проведение научных исследований

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины

Сформировать у студентов комплекс теоретических знаний и практических умений в области технологий организации и проведения социологических исследований для развития навыков анализа профессиональной информации с использованием научного инструментария в целях осуществления экспертно-консультационной деятельности и выработки рекомендаций по усовершенствованию реализации услуг и работ в сфере публичной политики и социальных наук.

Задачи дисциплины

- Сформировать у обучающихся знания в области основных методов и методик создания и проведения количественного и качественного анализа для изучения социально-экономических и политических процессов.
- Развить умение применять количественный и качественный анализ для изучения общественной проблематике в профессиональной сфере и осуществления экспертно-консультационной деятельности.
- Выработать навыки применения методов и методик качественного и количественного анализа для комплексной оценки услуг и работ в области публичной политики и выработки рекомендаций по их совершенствованию.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.30 «Организация и проведение научных исследований» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, преподается в 7 семестре. Эффективному освоению знаний в рамках программы способствует предшествующее изучение таких дисциплин, как «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Прикладной политический анализ», «Теория политики и публичного управления», «Институты и технологии публичной политики».

В свою очередь, знания, получаемые студентами при ее изучении, способствуют эффективности параллельного и последующего освоения общих и профессиональных дисциплин: «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Современная российская политика».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах) Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической	Знает особенности организации, установления контактов в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)	иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности Владеет навыками использования современных информационных технологий в организации профессиональной деятельности
ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации Умеет применять рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации Владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ
ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных	Владеет навыками самостоятельной классификации массива информации Умеет формировать структурированные и неструктурированные базы данных
ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки	Знает электронные ресурсы научной библиотеки Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки для поиска научной информации
ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности	Знает нормы и стандарты информационной безопасности Умеет применять современные цифровые технологии в информационной безопасности
ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры	Знает основы информационной и библиографической культуры
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук
ИПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе. Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе. Владеет навыками характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
ИПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
51.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования молодежных проблем	51,8	6	6		14,8
52.	Программа научного исследования молодежных проблем: структура и содержание основных разделов	52	6	6		15
53.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о молодежных проблемах	36	6	6		15
54.	Представление данных об итогах исследования молодежных проблем в отчете и публичной презентации	41	4	4		15
55.	*ИТОГО по разделам дисциплины*	103,8	22	22		59,8
56.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
57.	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Итого по дисциплине:	108				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Авторы:
Ячменник К.В., ст. преподаватель кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.01 Политический менеджмент»

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц

Цель дисциплины: овладение системой знаний о политических технологиях, применяемых в современных политических процессах в России и зарубежных странах, технологических характеристиках политического пространства, технологиях политической мобилизации в современных условиях и обеспечения функциональности политических режимов, эффективных технологиях политического менеджмента в политических партиях и движениях.

Задачи дисциплины

формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе политического процесса и политических отношений, о специфике терминологического аппарата этих концепций, об их возможностях и ограничениях при исследовании политического процесса и технологий политического менеджмента;

систематизация знаний об исторических предпосылках возникновения политического менеджмента как науки, особенностях его развития на современном этапе и возможностях применения на практике технологий политического действия;

развитие представлений о политической социализации, политическом представительстве и политической мобильности, об особенностях развития и тенденциях развития государственных институтов политического управления, механизмах становления гражданского общества, типах политического лидерства и идеологии.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Политический менеджмент» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен (2).

Для изучения дисциплины «Политический менеджмент» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы политической науки», «Основы научного и публикационного текста общественно-политической направленности».

Дисциплина «Политический менеджмент» – конкретно-политологическая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Современная российская политика», «Основы политической экспертизы» и других.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления.	
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	направленности на национальном и региональном уровнях.
	Владеет навыками организации и проведения под руководством опытных сотрудников мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Знает методы применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.
	Владеет навыками применения технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.

Содержание дисциплины:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			5	6		
Контактная работа, в том числе:		**120,6**	**54,3**	**66,3**		
Аудиторные занятия (всего):		**112**	**48**	**64**		
Занятия лекционного типа		48	18	30	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		64	34	30	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		10	4	6		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6	0,3	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:		**51**	**36**	15		
Курсовая работа		10	6	4	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		14	8	8	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		20	12	8	-	-
Подготовка к текущему контролю		7	4	3	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		62,4	35,7	26,7		
Общая трудоемкость	**144**	**216**	**108**	**108**	**-**	**-**
	72,3	**72,3**	**72,3**			
	4	**4**	**4**			

Курсовые работы: *предусмотрена*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен (2)*
Автор: Юрченко Н.Н., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.02 Политическая конфликтология»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: дать представление о политической конфликтологии как науке, а также о существующих в мире научных и практических подходах по решению международных проблем, связанных с урегулированием конфликтных и кризисных ситуаций путем переговоров и посреднических процедур; приобретение навыков анализа и прогнозирования, урегулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений.

Задачи дисциплины

- анализировать современные конфликты, понимать их природу;
- критически оценивать различные теоретические школы, занимающиеся анализом и урегулированием конфликтов;
- уметь применять теоретические знания к анализу конкретных конфликтов;
- уметь оценивать целесообразность и эффективность использования различных переговорных и посреднических процедур;
- принимать участие в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Политическая конфликтология» относится к базовой (вариативной) части учебного плана, формируемого участниками образовательной организации.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Б1.В.02 «Политическая конфликтология»»: Основы политической науки; Этнополитология. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Основы управления коммуникацией в конфликте; Основы медиации.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет навыками организации анализа политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр- региональных отношений
	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет методикой прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр- региональных отношений

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			Очная
			7 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		**46,3**	**46,3**
Аудиторные занятия (всего):		**44**	**44**
занятия лекционного типа		22	22
лабораторные занятия		-	-
практические занятия		22	22
семинарские занятия		-	-
Иная контактная работа:		**2,3**	**2,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**26**	**26**
Реферат/эссе (подготовка)		14	14
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		12	12
Контроль:		**35,7**	**35,7**
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа		**46,3**
	зач. ед	**3**	**3**

Курсовые работы: не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: Юрченко И.В., д-р полит. н., профессор, профессор ППУ, г. н. с. ФИЦ ЮНЦ РАН

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.03 «Политические коммуникации»»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, работать в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

Задачи дисциплины

− сформировать у студентов знание об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и работе в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

− сформировать у студентов способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ, работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

− сформировать у студентов навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и работы в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Политические коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» и ориентирована на формирование знаний, умений и навыков политического консультирования.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Консультирование проведения политических кампаний», «Политика и управление государством», «Основы политического консалтинга».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Политический менеджмент», «Прикладной политической анализ», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет осуществлять нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Владеет навыками соблюдения норм и требований к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на	Знает технологии осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).

иностранном(ых) языке(ах).	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.	Знает стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
	Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
	Владеет навыками применения коммуникативно приемлемого стиля и средств взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Знает способы ведения деловой переписки и использование диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
	Умеет вести деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
	Владеет навыками ведения деловой переписки и использование диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
ПК-5. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	
ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
	Владеет навыками решения организационно-технических функций и вспомогательных задач (сбор и систематизация информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Владеет навыками участия в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет навыками подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.
	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Владеет технологиями политических коммуникаций и PR- сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

		Количество часов

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Политические коммуникации и информационно-коммуникационные поля	25	8	8	-	9
2.	Массовая информационно-коммуникационная политическая система	25	8	8	-	9
3.	Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса	25	8	8	-	9
4.	Политическая реклама и информационный лоббизм	29	10	10	-	9
	Итого по разделам дисциплины	104	34	34	-	36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Контроль (подготовка к экзамену)	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			-	

Курсовые работы: предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен
Автор: Скоробогатов В.В., доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.04 Политическая психология»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: состоит в освоении теоретических подходов и прикладных методик политико-психологического анализа политических процессов, позволяющих давать характеристику и оценку политическим событиям и процессам, выявлять их взаимосвязь с социокультурным контекстом.

Задачи дисциплины

1. формирование системных знаний о современных политико-психологических концепциях и прикладных методиках исследования неинституциональных аспектов функционирования политической системы;
2. формирование умений применять современные концепции и методики для анализа политико-психологические аспектов политических процессов;
3. формирование умений анализировать личностные аспекты политических процессов, устанавливать их взаимосвязь с социокультурным контекстом;
4. формирование системных знаний о массовых аспектах политического поведения, способности давать оценку политическим событиям и процессам, акторами которых выступают большие социальные группы;
5. формирование умений выбирать адекватные проблеме методики политико-психологического анализа, и излагать результаты научно-теоретических и эмпирических исследований в научно-аналитических отчетах, рефератах и других формах научной коммуникации.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «Политическая психология» относится к *части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки»,

«Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Основы киберпсихологии», «Политическая конфликтология», «Основы управления коммуникацией в конфликте», «Современная российская политика».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 - Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает структуру аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики
	Умеет выявлять потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управлять ими с целью эффективного информационного воздействия на них
	Владеет аналитическим инструментарием для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	очно-заочная
			6 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:			**62,3**	
Аудиторные занятия (всего):			**60**	
занятия лекционного типа			30	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			30	
семинарские занятия			-	
Иная контактная работа:			**2,3**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			2	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3	
КРП			-	
Самостоятельная работа, в том числе:			**55**	
Контрольная работа (подготовка)			-	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			10	
Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)			10	
Реферирование статьи			10	
Планирование и проведение учебного политико-психологического исследования			10	
Решение кейса			10	
Подготовка к текущему контролю			5	
Контроль:			**26,7**	
Подготовка к экзамену			26,7	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа		**62,3**	
	зач. ед	**4**	**4**	

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: Самаркина И.В., д-р полит. наук, проф. каф. ППУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.05 Институты и технологии публичной политики

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины – на основе целостного представления о процессуальных и институциональных компонентах публичной политики выработать навыки экспертного сопровождения деятельности субъектов публичной политики для применения наиболее эффективных инструментов и технологий в решении проблем публичного сектора и государственного и муниципального управления и оценки их эффективности.

Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление об институциональных компонентах и процессуальных характеристиках публичной политики и управления;
- выработать умение использовать аналитический инструментарий для экспертного сопровождения работы органа публичной власти;
- развить навыки оценки эффективности применения конкретных инструментов и технологий в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Институты и технологии публичной политики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Эффективному освоению дисциплины способствует предшествующее и параллельное освоение таких курсов, как «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки»,

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Прикладной политический анализ», «Современная российская политика», «Теория политики и публичного управления», «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

	Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления		
1	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	Знает основные принципы планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
		Умеет планировать деятельность субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
2	ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает правила составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
		Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)

	Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
		Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
58.	Публичная политика: контуры предметного поля.	18	6	6		6
59.	Модель процесса публичной политики.	20	6	6		8
60.	Публичная политика развития: институциональные и аксиологические компоненты.	24	8	8		8
61.	Общественное и гражданское участие как институты развития.	20	6	6		8
62.	Цифровизация публичной политики: акторы, технологии и результаты.	24	8	8		8
	ИТОГО по разделам дисциплины	130	34	34		38
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Курсовая работа	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Авторы:

Ячменник К.В., ст. преподаватель кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений интегрированных коммуникаций в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; обучение различным методам и технологиям внешних и внутренних коммуникаций и связей с общественностью (PR) в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины.

- формирование у студентов знаний, умений и навыков для осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникации в сфере публичного управления;
- развитие умений и навыков самостоятельного планирования и реализации основных форм деловой коммуникации в организационной среде публичной власти;
- формирование у студентов системы знаний о сущности и функциях PR-деятельности в сфере ГМУ, PR-стратегиях и PR-тактиках работы различных государственных и муниципальных структур, принципах и способах организации медиа-политики в сфере ГМУ;
- развитие у бакалавров навыков проектирования этапов PR-деятельности для государственных и муниципальных органов власти и управления;
- формирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в области создания имиджа органов власти и управления, в процессе PR-работы с ключевыми группами общественности, в процессе антикризисной PR-деятельности и при реализации медиа-политики в сфере публичного управления;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- научить бакалавров планировать организацию и проведение PR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ);
- сформировать навыки анализа и оценки эффективности работы системы интегрированных коммуникаций органов ГМУ.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики относится к формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3, 4 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет (3 семестр), экзамен (4 семестр).

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Стратегическое планирование и принятие управленческих решений в системе государственной молодежной политики», «Социальные теории и социальное развитие в современном мире».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)**	**Результаты обучения**
ПК-1. Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики. ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет обновлять наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики. Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.

Содержание дисциплины.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __3_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
63.	Основные теории коммуникации.	36	6	12		18
64.	Особенности и барьеры коммуникации в организационной среде публичной власти.	36	6	12		18
65.	Вертикальные и горизонтальные потоки коммуникации в структурах ГМУ, диффузия информации.	31,8	6	10		15,8
66.	*ИТОГО по разделам дисциплины*	103,8	18	34		51,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы дисциплины, изучаемые в __4_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Понятие информационной повестки дня и механизмы ее формирования.	15	6	5,2		3,8
2.	Основные формы деловой коммуникации (публичное выступление, совещание, переговоры, деловая переписка, сетевые форматы коммуникации).	15	6	5,2		3,8
3.	Коммуникация в проекте.	15	6	5,2		3,8
4.	Способы визуализации информации.	15	6	5,2		3,8
5.	Основы межкультурной коммуникации.	15	6	5,2		3,8

6.	Презентация портфолио студентов	4		4		
7.	*ИТОГО по разделам дисциплины*	79	30	30		19
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Автор: Морозова Е.В., д-р философ. наук, проф.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*
Автор: Гнедаш А.А., канд. полит. наук., доц.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.07 «Проектирование в системе публичной политики»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины: сформировать у студентов представления о методологии проектной деятельности в публичной сфере, а также умения практического применения инструментария проектирования для реализации задач субъектов публичной политики.

Задачи дисциплины:

– сформировать знания о проектной деятельности и практике ее внедрения в сферу публичной политики и управления;

– сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичной политики с применением инструментария проектирования;

– показать возможности использования проектирования в профессиональной деятельности специалиста в сфере публичной политики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Проектирование в системе публичной политики» подготовки относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Основы проектной деятельности в публичной сфере», «Введение в направление подготовки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Прикладной политический анализ».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Цифровые профили субъектов публичной политики», «Профессиональная практика».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен к разработке и реализации социальных проектов и их продвижению в публичной политике	
ПК-4.1 Планирует работу по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Знает специфику проектной деятельности, способы повышения результативности и эффективности работы по решению актуальных социальных проблем
	Умеет применять принципы и методы разработки и реализации проектов в сфере публичной политики и управления
ПК-4.2 Организует работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников	Знает комплекс инструментов и технологий, используемых при работе в команде проекта на всех этапах его реализации
	Умеет осуществлять управление командой проекта в системе публичной политики и управления с использованием современных инновационных технологий
	Владеет навыками работы в команде проекта в условиях кризисных ситуаций
	Знает особенности продвижения социальных проектов в сфере публичной политики и управления

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4.3 Сопровождает продвижение социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Умеет обобщать и представлять результаты социальных проектов в сфере публичной политики и управления

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
67.	Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления		4	4		8
68.	Методология проектной деятельности и проектного управления		4	4		8
69.	Проектирование в системе публичной политики и управления		6	6		12
70.	Проектное управление в органах публичной власти в РФ		6	6		9
71.	Механизмы реализации проектного подхода в системе публичного управления		6	6		10
72.	Проектные компетенции в системе публичной политики и управления		4	4		8
	ИТОГО по разделам дисциплины		**30**	**30**		**55**
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**2**				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,3**				
	Подготовка к текущему контролю	**26,7**				
	Общая трудоемкость по дисциплине	**144**				

Курсовые работы: не предусмотрены.
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Авторы:

И.В. Мирошниченко, д-р полит. наук, доцент, зав. кафедрой государственной политики и публичного управления.

Л.А. Шпиро, старший преподаватель кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.08 Маркетинговые исследования в публичной политике»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов углубленные теоретические знания и практические навыки в области аналитического инструментария политического для развития умений и навыков определения целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления и их потребностей для эффективного информационного воздействия.

Задачи дисциплины

- сформировать у студентов знания о ключевых свойствах политического рынка и маркетинговых инструментах, используемых в публичной политике и управлении;
- выработать у студентов умения определять целевые аудитории субъектов публичной политики и управления и их потребности;
- развить навыки с использованием аналитического инструментария определять целевые аудитории субъектов публичной политики и управления и оказывать на них эффективное информационное воздействие.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.08 «Маркетинговые исследования в публичной политике» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Для успешного освоения дисциплины студент должен обладать знаниями, приобретенными в процессе изучения таких курсов, как «Основы проектной деятельности в публичной сфере», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Основы политической науки», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Институты и технологии публичной политики».

В свою очередь, знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения настоящей дисциплины, способствуют более полному освоению параллельных курсов: «Организация и проведение научных исследований», «Политический менеджмент», «Политические коммуникации», «Менеджмент антикризисных коммуникаций».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-2. Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия.	
ПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает ключевые свойства политического рынка и основные маркетинговые инструменты, используемые в публичной политике и управлении
	Умеет определять целевые аудитории субъектов публичной политики и управления и их потребности
	Владеет навыками использования аналитического инструментария политического маркетинга для определения целевых аудиторий и их потребностей и эффективного информационного воздействия на них

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
73.	Теоретические основы маркетингового подхода в публичной политике	21	6	4		11
74.	Логика и основные направления маркетинговых исследований в публичной политике	23	6	6		11
75.	Система политического маркетинга и ее компоненты	23	6	6		11
76.	Инструменты маркетинговых исследований	23	6	6		11
77.	Коммуникативные основы и технологии политического маркетинга	26,8	6	6		14,8
78.	Социокультурные и территориальные особенности маркетинговых коммуникаций	21	4	6		11
	ИТОГО по разделам дисциплины	**67,8**	**34**	**34**	**0**	**69,8**
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Курсовая работа					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Сазантович А.Б., доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.09 «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики»

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины формирование системных представлений бакалавров о базовых принципах функционирования гражданского общества, политике государства в сфере содействия развитию институтов гражданского общества, комплекса аналитического инструментария, необходимого для мониторинга состояния гражданского общества, овладение студентами основными концепциями и методами обеспечения межсекторного взаимодействия в системе публичной политики.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений бакалавров об эволюции теоретико-методологических оснований исследований гражданского общества и некоммерческого сектора; практик гражданской самоорганизации в современном мире; основ взаимодействия государства и ГО;
- – формирование умений использования комплекса аналитического инструментария для изучения принципов и практик межсекторного взаимодействия; законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу некоммерческого сектора; практик государственной поддержки гражданских инициатив;
- – развитие у бакалавров умений и навыков, необходимых для мониторинга состояния гражданского общества, текущего состояния реализации политики государства в области поддержки и развития его институтов, а также оценки эффективности реализации государственных программ поддержки гражданского общества, НКО..

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики» подготовки относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)» часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана и ориентирована на приобретение навыков анализа практик взаимодействия государства и гражданского общества при подготовке бакалавров. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Проектирование в системе публичной политики», «Цифровые профили субъектов публичной политики».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	
ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики	Знает методы, приемы планирования деятельности субъектов публичной политики. по управлению системой интегрированных коммуникаций

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Умеет осуществлять планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.
ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
79.	Теоретические основы функционирования системы межсекторного взаимодействия	22	6	6		10-
80.	Реализация механизма межсекторного взаимодействия в современной России	23	6	6		11
81.	Нормативно-правовые основы и формы взаимодействия органов государственной власти и НКО на федеральном, региональном и местном уровнях в РФ.	22	6	6		10
82.	Особенности взаимодействия власти и бизнеса с помощью механизма государственно-частного партнерства	23	6	6		11
83.	Социальные технологии межсекторного взаимодействия: состояние и проблемы.	23	6	6		11
	ИТОГО по разделам дисциплины	113	30	30		53
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	27,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: не предусмотрена.
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор:
Е.С. Арумова, канд. экон. наук, доцент кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.10 Цифровое общество и цифровизация публичной политики

Объем трудоемкости: 7 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование системных представлений бакалавров о моделях, институтах, механизмах цифровизации публичной политики, влиянии цифрового общества на процессы публичной политики, развитие навыков анализа и применения цифровых технологий для повышения эффективности управления и взаимодействия с гражданами.

Задачи дисциплины:

–формирование представлений бакалавров о ключевых характеристиках и тенденциях развития цифрового общества, концептах, моделях публичной политики, механизмах цифровизации публичной политики;

– формирование навыков сбора, анализа данных по вопросам публичной политики; восприятия информационного воздействия целевыми аудиториями субъектов публичной политики и управления;

– развитие у бакалавров умений и навыков, необходимых для мониторинга и оценки текущего состояния цифровизации публичной политики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровое общество и цифровизация публичной политики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 и 4 семестрах. Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении следующих курсов: «Основы политической науки» (Б1. О.17), «Социология» (Б1. О.20). Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан» (Б1. В.13), «Цифровые профили субъектов публичной политики» (Б1. В.ДВ.01.01).

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает основные концепции, модели, механизмы, процессы разработки и реализации публичной политики
	Умеет собирать, анализировать и интерпретировать данные по вопросам публичной политики
	Владеет навыками использования цифровых платформ для распространения информации
ПК-2. Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ПК -2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает методы и инструменты для оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления; контекст и механизмы разработки публичной политики,
	Умеет осуществлять сбор данных о восприятии информационного воздействия целевыми аудиториями субъектов публичной политики и управления
	Владеет навыками работы с инструментами для анализа данных

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
84.	Введение в цифровое общество	33	6	4		23
85.	Цифровизация публичной политики	35	6	6		23
86.	Цифровые технологии в управлении	35,8	6	6		23,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	103,8	18	16		69,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Участие граждан в цифровом обществе. Политика цифровой инклюзии: модели, направления, целевые группы.	38	10	10		18
2.	Кадровое обеспечение цифровизации публичной политики: развитие цифровых компетенций государственных служащих в РФ и зарубежных странах	38	10	10		18
3.	Цифровизация публичной политики в зарубежных странах и РФ: компаративная экспликация	39	10	10		19
	ИТОГО по разделам дисциплины	115	30	30		55
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет, экзамен

Автор:
Н.В.Плотичкина, канд. полит. наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.11 Основы киберпсихологии»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: состоит в освоении теоретических подходов и прикладных методик политико-психологического анализа политических процессов, а также понимания принципов работы современных информационных технологий и их использование для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

1. формирование умений применять современные концепции и методики для анализа политико-психологические аспектов политических процессов;
2. формирование системы научных понятий, характеризующих специфические психологические аспекты консультативной помощи с целью повышения уровня психологической культуры общества;
3. формирование системных знаний о массовых аспектах политического поведения, способности давать оценку политическим событиям и процессам, акторами которых выступают большие социальные группы;
4. формирование готовности вести профилактическую деятельность среди населения, в том числе по самостоятельно разработанным программам.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.11 «Основы киберпсихологии» относится к *части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Политическая психология», «Теория политики и публичного управления», «Основы безопасности в цифровой среде», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Политические коммуникации».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы: в Производственной практике, при выполнении НИР по теме выпускной квалификационной работы, при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 - Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает об оценках эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления
	Умеет выделять необходимую информацию, оказывающую воздействие на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления
	Владеет способами оценивания эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			7 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:			**48,2**	
Аудиторные занятия (всего):			**44**	
занятия лекционного типа			22	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			22	
семинарские занятия			-	
Иная контактная работа:			**4,2**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2	
КРП			-	
Самостоятельная работа, в том числе:			**59,8**	
Контрольная работа (подготовка)			-	
Проработка теоретического материала(подготовка к проблемным семинарам)			15	
Выполнение индивидуальных заданий(презентаций, сообщений)			15	
Реферирование статьи			15	
Подготовка к текущему контролю			14,8	
Контроль:			**-**	
Подготовка к зачету			-	
	час.	**108**	**108**	
Общая трудоемкость	**в том числе контактная работа**		**48,2**	
	зач. ед.	**3**	**3**	

Курсовые работы: не предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет
Автор: Самаркина И.В., д-р полит. наук, проф. каф. ППУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б.1.В.12 «Основы безопасности в цифровой среде»»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: Целью освоения учебной дисциплины «Основы безопасности в цифровой среде» являются формирование целостной научной системы знаний о понятиях, закономерностях и методах обеспечения информационной безопасности, об основах и принципах защиты информации и противодействия угрозам безопасности информации в контексте национальной безопасности РФ и политического пространства.

Задачи дисциплины

– формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний об основных задачах и принципах информационной безопасности, о методическом обеспечении защиты от информационных угроз безопасности; о нормативном регулировании вопросов информационной безопасности; о месте информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации;

– формирование и развитие умений и навыков анализировать жизненные циклы информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи; определять современные средства и способы обеспечения информационной безопасности;

подбирать основные методики анализа угроз и рисков информационной безопасности;

– формирование опыта практической деятельности в выявлении источников угроз безопасности информации и определении мер по предотвращению действия угрожающих факторов; обнаружении факторов, воздействующих на информацию при ее обработке в автоматизированных (информационных) системах; обоснования принципов построения защищенных информационных систем;

– развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б.1.В.12 «Основы безопасности в цифровой среде» включена в учебный план по направлению подготовки 41.03.04 Политология (бакалавриат) в качестве дисциплины базовой части ООП (2 курс, 3 семестр) и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б.1. Дисциплины. Является обязательной дисциплиной. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки в области изучения информационной безопасности и цифровых технологий в целостной системе освоения политических наук и методов политического анализа в рамках содержательно смежных дисциплин. Дисциплина базируется на знаниях, полученных в ходе освоения дисциплин: «Основы политической науки», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных и других.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК 2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	

ИПК 2.1 Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает теоретические основы методов выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики с целью эффективного информационного воздействия на них
	Умеет определять стратегию анализа информационных процессов и акторов в публичной политике
	Владеет навыками поиска и обработки политической информации
	Осознает содержание и сущность основ безопасности в цифровом пространстве, понимает технологии противоборства информационным рискам.

Содержание дисциплины:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			3			
Контактная работа, в том числе:		**72,2**	**72,2**			
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**			
Занятия лекционного типа		34	34	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**35,8**	**35,8**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6	-	-	-
Подготовка научного обзора		4	4	-	-	-
Подготовка программы научного исследования		5,8	5,8			
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		6	6			
Подготовка презентации программы научного исследования		4	4			
Подготовка к текущему контролю		4	4	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**108**	**108**	**108**		**-**	**-**
	72,2	**72,2**	**72,2**			
	4	**4**	**4**			

Курсовые работы: предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен
Автор: Скоробогатов В.В., доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.13 «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины: сформировать у студентов системные представления о содержании, функциях и основных элементах цифровых платформ взаимодействия органов власти и граждан в цифровом обществе, компетенциях специалистов в данной сфере и умения применять возможности цифровых платформ для решения задач профессиональной деятельности в сфере публичной политики.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать системные знания о сущности цифровых платформ и необходимости их развития для повышения эффективности взаимодействия органов власти и граждан.
2. Сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичного управления посредством создания и развития цифровых платформ.
3. Сформировать умения актуализировать содержание информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.
4. Сформировать умения модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.13 «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан» подготовки относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Основы безопасности в цифровой среде».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системы искусственного интеллекта», «Цифровые профили субъектов публичной политики», «Технологии электронного политического участия».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет создавать информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов	Умеет актуализировать содержание информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
гражданского общества по проблематике публичной политики.	
ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
87.	Основы взаимодействия государства и общества в цифровой экономике	22	6	6		10
88.	Предпосылки и сущность цифровой платформизации	22	6	6		10
89.	Федеральные цифровые платформы взаимодействия органов власти с гражданами	24	8	8		8
90.	Цифровые платформы взаимодействия власти с населением на региональном и муниципальном уровнях	24	8	8		8
91.	Перспективы развития цифровых платформ в государственном управлении	23	6	6		11
	ИТОГО по разделам дисциплины	115	34	34		47
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор:

Б.Б. Педанов, канд. экон. наук, доцент кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.В.14 «Менеджмент антикризисных коммуникаций»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний в сфере антикризисных коммуникаций, выработка практических умений и навыков в решении проблем профессиональной коммуникации, возникающих в периоды социально-политических, социально-экономических кризисов в цифровом обществе, средствами связей с общественностью.

Задачи дисциплины

– формирование у студентов представлений об особенности восприятия кризисных ситуаций, способы планирования и организации кризисных PR-кампаний;

– формирование знаний и умений реализации планирования мероприятий в рамках деятельности субъектов публичной политики в кризисных ситуациях

– формирование навыков самостоятельной работы и работы в группе, навыков грамотно оценивать причинно-следственные связи и взаимозависимости между различными вариантами планов коммуникации в условиях кризисной ситуации;

– формирование навыков оценки управленческих решений при разработке программ и проведение коммуникационных кампаний и отдельных мероприятий, связанных с урегулированием кризисных ситуаций.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент антикризисных коммуникаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Менеджмент антикризисных коммуникаций» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Политические коммуникации».

Знания, полученные студентами при ее изучении, могут быть использованы при выполнении ВКР по направлению.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	
ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Знает содержание кризисных коммуникаций как процесса и структуры; основные научные концепции и теории кризисных коммуникаций; механизмы коммуникативного воздействия в условиях кризисных ситуаций.
	Умеет осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках деятельности субъектов публичной политики в кризисных ситуациях

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
92.	Предмет, метод и содержание курса. Кризис и антикризисный PR. Типология кризисов	12	4	8		
93.	Управление кризисными ситуациями. Работа с целевыми аудиториями в период кризиса.	24	8	16		
94.	Условия создания эффективных сообщений для целевых аудиторий. Комплексные циклы действий в период кризиса	32	10	20		2
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	22	44	0	2
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Авторы: Атамась Е.В., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры государственного и публичного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.15 «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины: сформировать у студентов системные представления о содержании цифрового суверенитета страны и ключевых параметрах его обеспечения в цифровом обществе, компетенциях специалистов в данной сфере и умения использовать инструментарий оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории для решения задач профессиональной деятельности в сфере публичной политики.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать системные знания о сущности и основных параметрах цифрового суверенитета страны и его необходимости для обеспечения информационной безопасности государства в цифровой экономике.
2. Сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичного управления, связанные с определением и анализом потребностей целевых аудиторий.
3. Сформировать умения применять инструменты оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.15 «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели» подготовки относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Основы безопасности в цифровой среде».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системы искусственного интеллекта», «Цифровые профили субъектов публичной политики», «Технологии электронного политического участия».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.	Умеет применять инструменты оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
95.	Предпосылки и тенденции формирования цифрового суверенитета в информационной экономике	27	6	6		15
96.	Понятие, виды и инструменты обеспечения цифрового суверенитета страны	27	6	6		15
97.	Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости: опыт развитых стран	31	8	8		15
98.	Опыт формирования цифрового суверенитета развивающихся стран и стран с переходной экономикой	31	8	8		15
99.	Обеспечение цифрового суверенитета Российской Федерации	25,8	6	6		13,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	141,8	34	34		73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: не предусмотрены.
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор:
Б.Б. Педанов, канд. экон. наук, доцент кафедры государственной политики и публичного управления.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.16 «Политико-правовые аспекты цифровой занятости»

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представлений о развитии теории цифровой занятости, включая систематизацию видов цифровой занятости, выявление ее отраслевой структуры и правовой регламентации.

Задачи дисциплины

– формирование представлений о сущности, содержании и формах цифровой занятости как феномене цифровой экономики;

– изучение основ цифровых технологий, посредством которых осуществляется цифровая занятость;

– изучение нормативных правовых актов, регламентирующих сферу цифровой занятости;

– формирование умений и навыков поиска, анализа, толкования и применения правовых норм, относящихся к исследуемым вопросам, подготовки проектов правовых актов и решений, обеспечения и защиты прав человека правовыми средствами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.16 «Политико-правовые аспекты цифровой занятости» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, ориентирована при подготовке бакалавров на изучение политико-правовых аспектов цифровой занятости. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Правоведение», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Современная российская политика», «Системы искусственного интеллекта» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций ПК-3.2; ПК-1.1

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3.2 Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает основные принципы и регламенты создания нормативных и ненормативных документов в сфере цифровой занятости
	Умеет ориентироваться в системе нормативной правовой и правоприменительной документации в сфере цифровой занятости, принимать решения в точном соответствии с нормами права.
	Имеет навыки анализа нормативной правовой и правоприменительной документации в сфере цифровой занятости.
ПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского	Знает основные нормативные правовые акты в сфере цифровой занятости.
	Умеет находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права,

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
общества по проблематике публичной политики	находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий.
	Имеет навыки работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант».

Содержание дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
100.	Раздел 1. Занятость в системе цифровой экономики	24	8	8		8
101.	Раздел 2. Цифровые технологии в сфере занятости	24	8	8		8
102.	Раздел 3. Формы цифровой занятости	32	10	10		12
103.	Раздел 4. Правовое регулирование цифровой занятости	26	8	8		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	106	34	34		38
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**2**				2
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,3**				0,3
	Контроль	**35,7**				35,7
	Общая трудоемкость по дисциплине	**144**	**34**	**34**		**76**

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Автор: М.А. Егупова, канд. юр. наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.В.17 Этнополитология»
Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся базовых знаний о взаимосвязи этнических и политических явлений, формирование у них навыков межкультурного взаимодействия., толерантных установок в этнической сфере

Задачи дисциплины

- формирование у обучающихся базового объема знаний в области теории этнополитологии;с.
- формирование у обучающихся навыков систематизации информации по этнополитической проблематике;
- формирование у обучающихся умения применять полученные навыки при анализе этнополитических процессов, прогнозировании и регулировании этнополитических конфликтов

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.17 Этнополитология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Дисциплина базируется на материалах пройденных курсов по «Политической истории России», «Социология» и готовит обучающихся к изучению таких дисциплин, как «Политические коммуникации». «Политическая психология»

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления
	Умеет самостоятельно учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления
	Владеет навыками учета многообразия интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
			5		
Контактная работа, в том числе:	**64,2**		**64,2**		
Аудиторные занятия (всего):	**60**		**60**		
Занятия лекционного типа	30	-	30	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	30	-	30	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	4		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	**43,8**	**-**	**43,8**		

Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		10	-	10	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		33,8	-	33,8	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-	-		
Общая трудоемкость	**108**	**108**		**108**	**-**	**-**
	64,2	**64,2**		**64,2**		
	2	**2**		**2**		

Курсовые работы: не предусмотрено
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет
Автор: Савва Е.В.., доцент каф. ППУ

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 «Цифровые профили субъектов Публичной политики»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины – формирование у студентов знаний, навыков и компетенций в области разработки, управления и анализа цифровых профилей субъектов публичной политики**, включая политических лидеров, государственных институтов, общественных движений и организаций; освоение инструментов мониторинга, анализа и стратегического управления цифровыми коммуникациями в публичной сфере.

Задачи дисциплины

- Изучение основных принципов и стратегий формирования цифрового профиля субъектов публичной политики.
- Овладение методами анализа цифровых данных и мониторинга репутации в интернет-пространстве.
- Развитие навыков создания и управления цифровыми профилями политических акторов в социальных медиа и цифровых платформах.
- Освоение технологий персонализированного политического маркетинга и работы с данными для управления репутацией и общественным мнением.
- Анализ инструментов Big Data, машинного обучения и искусственного интеллекта для прогнозирования политических тенденций на основе цифровых профилей.
- Разбор кейсов успешного цифрового позиционирования субъектов публичной политики в различных странах и политических системах.
- Формирование умений разрабатывать антикризисные стратегии и механизмы защиты цифровой репутации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Цифровые профили субъектов публичной политики» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (6 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Организация и проведение научных исследований», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-2.2**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИПК-2.2 Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает основные подходы к анализу конфликтов в публичной политике, теории переговорного процесса, стратегии управления коммуникацией в кризисных ситуациях.
	Умеет определять ключевые интересы конфликтующих сторон, анализировать их мотивацию, прогнозировать развитие конфликта, применять технологии медиации и переговоров.
	Владеет навыками ведения переговоров, методами конфликт-менеджмента, инструментами публичной дипломатии и стратегического урегулирования конфликтных ситуаций.

Структура и содержание дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __6_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы цифрового профилирования в публичной политике	14	4	4		6
2	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	14	4	4		6
3	Формирование и управление цифровой репутацией	14	4	4		6
4	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг	14	4	4		6
5	Антикризисное управление цифровым профилем	18	6	6		6
6	Разработка цифрового профиля политического субъекта	29,8	8	8		13,8
	Итого по дисциплине:	103,8	30	30		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Авторы: Гнедаш А.А., канд. полит. наук, доцент, доцент кафедры государственной политики и публичного управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 «Технологии электронного политического участия»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины – формирование у студентов знаний, навыков и компетенций в области разработки, управления и анализа цифровых профилей субъектов публичной политики**, включая политических лидеров, государственных институтов, общественных движений и организаций; освоение инструментов мониторинга, анализа и стратегического управления цифровыми коммуникациями в публичной сфере.

Задачи дисциплины

- Изучение основных принципов и стратегий формирования цифрового профиля субъектов публичной политики.
- Овладение методами анализа цифровых данных и мониторинга репутации в интернет-пространстве.
- Развитие навыков создания и управления цифровыми профилями политических акторов в социальных медиа и цифровых платформах.
- Освоение технологий персонализированного политического маркетинга и работы с данными для управления репутацией и общественным мнением.
- Анализ инструментов Big Data, машинного обучения и искусственного интеллекта для прогнозирования политических тенденций на основе цифровых профилей.
- Разбор кейсов успешного цифрового позиционирования субъектов публичной политики в различных странах и политических системах.
- Формирование умений разрабатывать антикризисные стратегии и механизмы защиты цифровой репутации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Технологии электронного политического участия» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (6 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Организация и проведение научных исследований», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-2.2**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИПК-2.2 Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает основные подходы к анализу конфликтов в публичной политике, теории переговорного процесса, стратегии управления коммуникацией в кризисных ситуациях.
	Умеет определять ключевые интересы конфликтующих сторон, анализировать их мотивацию, прогнозировать развитие конфликта, применять технологии медиации и переговоров.
	Владеет навыками ведения переговоров, методами конфликт-менеджмента, инструментами публичной дипломатии и стратегического урегулирования конфликтных ситуаций.

Структура и содержание дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __6_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы цифрового профилирования в публичной политике	14	4	4		6
2	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	14	4	4		6
3	Формирование и управление цифровой репутацией	14	4	4		6
4	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг	14	4	4		6
5	Антикризисное управление цифровым профилем	18	6	6		6
6	Разработка цифрового профиля политического субъекта	29,8	8	8		13,8
	Итого по дисциплине:	103,8	30	30		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Авторы: Гнедаш А.А., канд. полит. наук, доцент, доцент кафедры государственной политики и публичного управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 «SMM-менеджмент в политике»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины - формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в области SMM-менеджмента в публичной политике, изучение инструментов продвижения субъектов публичной политики и идей в социальных медиа, анализ современных цифровых стратегий в политических коммуникациях.

Задачи дисциплины

- Формирование представлений о SMM как инструменте политической коммуникации, его роли в формировании общественного мнения и мобилизации электората.
- Изучение ключевых платформ и инструментов SMM в публичной политике, включая таргетированную рекламу, контент-стратегии, аналитические инструменты и алгоритмы социальных сетей.
- Развитие навыков разработки и реализации SMM-кампаний для субъектов публичной политики, включая создание контента, работу с аудиторией, управление репутацией и кризисными коммуникациями.
- Овладение методами анализа эффективности SMM-стратегий в сфере публичной политики.
- Формирование умений разрабатывать и корректировать стратегии цифрового продвижения политических лидеров, партий и общественно-политических движений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы*

Дисциплина Б1.В.ДВ.02 «SMM-менеджмент в политике» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (5 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политическая конфликтология» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает основные принципы работы с информационными ресурсами в публичной политике и SMM-менеджменте.
	Умеет разрабатывать концепции цифрового присутствия политических субъектов в социальных медиа.
	Владеет методами создания информационного контента и стратегиями его продвижения.
ИПК-1.2 Обновляет наполнение	Знает алгоритмы обновления и управления контентом в социальных медиа и политических онлайн-платформах.

информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Умеет поддерживать актуальность информационных ресурсов, анализировать эффективность контента.
	Владеет технологиями контент-менеджмента и аналитики цифровых платформ.
ИПК-1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает механизмы модерации и управления сообществами в социальных медиа.
	Умеет обеспечивать качественное взаимодействие с аудиторией, реагировать на кризисные ситуации.
	Владеет инструментами аналитики и мониторинга политических дискуссий в цифровом пространстве.

Содержание дисциплины.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __5_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в SMM-менеджмент в политике: основы и принципы	14	2	2		10
2	Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение	19	2	2		15
3	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	19	2	2		15
4	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	19	2	2		15
5	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	20	3	2		15
6	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	20	3	2		15
7	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	28,8	4	4		20,8
	Итого по дисциплине:	139,8	18	16		105,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Авторы: Гнедаш А.А., канд. полит. наук, доцент, доцент кафедры государственной политики и публичного управления

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 «SMM-продвижение проектов в публичной политике»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины - формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в области SMM-менеджмента в публичной политике, изучение инструментов продвижения субъектов публичной политики и идей в социальных медиа, анализ современных цифровых стратегий в политических коммуникациях.

Задачи дисциплины

- Формирование представлений о SMM как инструменте политической коммуникации, его роли в формировании общественного мнения и мобилизации электората.
- Изучение ключевых платформ и инструментов SMM в публичной политике, включая таргетированную рекламу, контент-стратегии, аналитические инструменты и алгоритмы социальных сетей.
- Развитие навыков разработки и реализации SMM-кампаний для субъектов публичной политики, включая создание контента, работу с аудиторией, управление репутацией и кризисными коммуникациями.
- Овладение методами анализа эффективности SMM-стратегий в сфере публичной политики.
- Формирование умений разрабатывать и корректировать стратегии цифрового продвижения политических лидеров, партий и общественно-политических движений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02 «SMM-продвижение проектов в публичной политике» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (5 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политическая конфликтология» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает основные принципы работы с информационными ресурсами в публичной политике и SMM-менеджменте.
	Умеет разрабатывать концепции цифрового присутствия политических субъектов в социальных медиа.
	Владеет методами создания информационного контента и стратегиями его продвижения.

ИПК-1.2 Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает алгоритмы обновления и управления контентом в социальных медиа и политических онлайн-платформах.
	Умеет поддерживать актуальность информационных ресурсов, анализировать эффективность контента.
	Владеет технологиями контент-менеджмента и аналитики цифровых платформ.
ИПК-1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает механизмы модерации и управления сообществами в социальных медиа.
	Умеет обеспечивать качественное взаимодействие с аудиторией, реагировать на кризисные ситуации.
	Владеет инструментами аналитики и мониторинга политических дискуссий в цифровом пространстве.

Содержание дисциплины.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __5_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в SMM-менеджмент в публичной политике: основы и принципы	14	2	2		10
2	Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение	19	2	2		15
3	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	19	2	2		15
4	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	19	2	2		15
5	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	20	3	2		15
6	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	20	3	2		15
7	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	28,8	4	4		20,8
	Итого по дисциплине:	139,8	18	16		105,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Авторы: Гнедаш А.А., канд. полит. наук, доцент, доцент кафедры государственной политики и публичного управления

Б1.В.ДВ.03.01 «Основы управления коммуникацией в конфликте»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

- Овладеть методами и инструментами, способствующими активизации когнитивных навыков, конструктивного взаимодействия, посредством освоения приемов и техник медиации

1.2 Задачи дисциплины

- формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом,
- освоение технологии переговоров и процедуры медиации,
- приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы управления коммуникацией в конфликте» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению медиации предшествуют такие дисциплины, как: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Политическая психология, Политический маркетинг, Политическая конфликтология. Данная дисциплина является предшествующей, в соответствии с учебным планом, следующим дисциплинам: Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления планировать деятельность руководителей
	Владеет навыками проведения процедуры медиации и составления медиативного соглашения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (ОФО форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
104.	Принципы эффективной коммуникации	16	6	6		4
105.	Техники и приемы эффективной коммуникации	26	8	8		10
106.	Управление коммуникацией в конфликте	26	8	8		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	68				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	22	22		24

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 «Основы медиации»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

- Овладеть методами и инструментами, способствующими активизации когнитивных навыков, конструктивного взаимодействия, посредством освоения приемов и техник медиации

1.2 Задачи дисциплины

- формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом,
- освоение технологии переговоров и процедуры медиации,
- приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
Дисциплина «Основы медиации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению медиации предшествуют такие дисциплины, как: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Политическая психология, Политический маркетинг, Политическая конфликтология. Данная дисциплина является предшествующей, в соответствии с учебным планом, следующим дисциплинам: Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления планировать деятельность руководителей
	Владеет навыками проведения процедуры медиации и составления медиативного соглашения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (ОФО форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
107.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	16	6	6		4
108.	Медиативные техники и приемы Процедура медиации	26	8	8		10
109.	Медиативное соглашение	26	8	8		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	68				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	22	22		24

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Автор Рогочая Г.П., к.ф.н., доц

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.ДВ.04 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

Объем трудоемкости: 328 часов.

Цель дисциплины: достижение и поддержание должного уровня физической подготовленности для полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– формирование умения рационально использовать средства и методы физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности, профилактики профессиональных заболеваний;

– целенаправленное развитие физических качеств и двигательных способностей, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

– формирование и совершенствование профессионально-прикладных двигательных умений и навыков;

– повышение функциональной устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов внешней среды и специфических условий трудовой деятельности;

– формирование способности организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины по выбору" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.	Знает: – научно - практические основы физической культуры и спорта, профессионально - прикладной физической подготовки, обеспечивающие готовность к достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности; – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – основы планирования и проведения индивидуальных занятий различной целевой направленности.
	Умеет: – целенаправленно использовать средства и методы физической культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической подготовки и профессионально - личностного развития, физического

ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.	самосовершенствования, формирования здорового образа жизни; – планировать и проводить занятия по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; – выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной физической культуры, а также комплексы физических упражнений различной целевой направленности.
ИУК-7.4. Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности	Владеет: – системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – навыками организации и методикой проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности; – владеет двигательными умениями и навыками избранного вида спорта или системы физической подготовки для поддержания должного уровня физической подготовленности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по результатам дисциплины

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Баскетбол	328	–	128	–	200
2.	Волейбол	328	–	128	–	200
3.	Бадминтон	328	–	128	–	200
4.	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	328	–	128	–	200
5.	Футбол	328	–	128	–	200
6.	Легкая атлетика	328	–	128	–	200
7.	Атлетическая гимнастика	328	–	128	–	200
8.	Аэробика и фитнес-технологии	328	–	128	–	200
9.	Единоборства	328	–	128	–	200
10.	Плавание	328	–	128	–	200
11.	Физическая рекреация*	328	–	128	–	200
	ИТОГО по разделам дисциплины	328	–	128	–	200
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	–	–	–	–	–
	Промежуточная аттестация (ИКР)	–	–	–	–	–
	Подготовка к текущему контролю	–	–	–	–	–
	Общая трудоемкость по дисциплине	328	–	128	–	200

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: не предусмотрена.

Автор: ст. преподаватель З.Х. Хахо

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«ФТД.01 Основы научного проектирования в социально-политической сфере»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов целостное представление о методах и принципах научного проектирования в социально-политической сфере, а также развить навыки разработки, реализации и анализа научных проектов, направленных на решение актуальных социально-политических проблем.

Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и принципах научного проектирования в социально-политической сфере;
- развить умения использовать методы и инструменты научного проектирования для разработки и реализации проектов, направленных на решение социально-политических задач;
- показать возможности применения научного проектирования в различных профессиональных сферах, связанных с социально-политической деятельностью;
- научить студентов критически анализировать и оценивать эффективность научных проектов в социально-политической сфере.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.01 «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» относится к части Блока ФТД «Факультативные дисциплины» учебного плана общего профиля направления подготовки бакалавров направления «Публичная политика и социальные науки». В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Политическая история России», «Теория политики и публичного управления», «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Организация и проведение научных исследований», «Проектирование в системе публичной политики», «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.	Знает теоретические основы и методологию научного проектирования, включая методы анализа потребностей целевых аудиторий, в том числе социологические опросы, фокус-группы, контент-анализ, экспертные интервью
	Умеет разрабатывать дизайн исследования для анализа потребностей целевых аудиторий, включая постановку цели и задач, выбор методов и инструментов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет проводить сбор и обработку эмпирических данных, интерпретировать результаты с учетом контекста социально-политической сферы
	Владеет навыками презентации результатов анализа и предложений в рамках стратегии эффективного информационного воздействия на заинтересованные стороны, в том числе на государственные органы, общественные организации, научные фонды, политические партии.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			Очная
			5 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:			**16,2**
Аудиторные занятия (всего):			**16**
занятия лекционного типа			-
лабораторные занятия			-
практические занятия			16
семинарские занятия			-
Иная контактная работа:			**0,2**
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2
Самостоятельная работа, в том числе:			**55,8**
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			4
Участие в решении кейсов, аналитических и исследовательских задачах.			16
Участие в разработке и реализации группового научного проекта			35,8
Контроль:			
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа		**16,2**
	зач. ед	**2**	**2**

Курсовые работы: не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Самаркина И.В., зав. кафедрой ППУ

Аннотация к рабочей программы дисциплины
ФТД.02 «Политические медиастратегии»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать у студентов способность работать в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

Задачи дисциплины:

– сформировать у студентов знания о политических проектах, в том числе медиапроектах;

– сформировать у студентов способность выполнять задания в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

– сформировать у студентов навыки работы в рамках политического проекта (в том числе медиапроекта) в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.02 «Политические медиастратегии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ФТД "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	
ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.

(политического) проекта.	Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Теоретические знания, основы информационно-коммуникационных процессов и медиа.	8	-	8		46
2.	Медиакомпании в регулирование национальных и религиозных отношений..	8	-	8		45,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	16		16		98,8

Курсовые работы: *не предусмотрена.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Автор: Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат политических наук, доцент

Аннотация к рабочей программе дисциплины
ФТД.03 «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Объем трудоемкости: _2_ зачетные единицы

1.1 Цель освоения дисциплины: формирование и развитие способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучить современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
- изучить англоязычную терминологию делового общения для академического и профессионального взаимодействия;
- рассмотреть наиболее типичные ситуации, которые могут возникнуть в процессе коммуникации на английском языке;
- совершенствовать коммуникативные умения в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме).

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина ФТД.03 «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к факультативной части Блока 2 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Данный курс носит профессионально-ориентированный характер. Изучению дисциплины предшествует освоение дисциплины «Иностранный язык» в рамках бакалавриата. Для успешного освоения дисциплины должна быть сформирована иноязычная коммуникативная компетенция на основном (Б1) уровне, что соответствует требованиям обязательного уровня владения иностранным языком. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет (семестр 2).

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций (УК):

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
УК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной коммуникации, принятые в стране (ах) изучаемого языка.	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.

УК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке (ах)	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.
УК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.
УК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Основные разделы (темы) дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
110.	Unit II: Time management (reading and speaking)	14		4		10
111.	Unit II: Time management (writing)	12		2		10
112.	Unit III: Research skills (reading and speaking)	14		4		10
4.	Unit III: Research skills (writing)	12		2		10
5.	Unit VI: Soft skills (reading and speaking)	12		2		10
6.	Unit VI: Soft skills (writing)	7.8		2		5.8
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72		16		55,8

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: к.ф.н, Волошина К.С.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ФТД.04 Информационная безопасность

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины – является формирование у студентов знаний и практических навыков в области информационной безопасности. Студенты должны научиться понимать основные понятия и методы информационной безопасности, а также применять технологии обеспечения информационной безопасности для решения практических задач в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- овладение основными понятиями информационной безопасности и методами защиты данных, необходимыми для применения в профессиональной работе;
- интеллектуальное развитие студентов, формирование качеств мышления, необходимых для профессиональной деятельности;
- формирование представлений об идеях и методах информационной безопасности;
- формирование представлений об информационной безопасности как неотъемлемой части функционирования вычислительных систем и сетей, понимания значимости вопросов информационной безопасности для будущей профессиональной деятельности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина ФТД.04 Информационная безопасность относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование компетенций ОПК-2 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИОПК-2.9 Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации	Имеет представление о современных цифровых технологиях в сфере обеспечения цифровой безопасности
	Умеет использовать Программно- технические методы защиты информационной безопасности
	Владеет навыками использования и применения систем безопасности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ОФО)*

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
Основные понятия и определения в области информационной безопасности	28	4	4		20
Программно- технические методы защиты информационной безопасности	41,8	6	6		29,8
Итого по дисциплине:	69,8	10	10		49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю					
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Автор: Педанов Б.Б.., канд. экон. наук., доц.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.01 Философия

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Философия» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Г.П. Рогочая, кандидат философских наук, доцент. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

формирование у студентов философского мировоззрения, целостного понимания места человека в природе и обществе.

1.2 Задачи дисциплины

формирование представлений о специфике философского мировоззрения, многообразии мировоззренческих подходов в осмыслении мира;

знания основных этапов историко-философского процесса;

формирование представлений о важнейших принципах, категориях и законах философского знания;

овладение современной культурой философского мышления, уяснение ее основных концепций;

владение навыками анализа философских текстов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Является основой для освоения таких дисциплин, как: Культурология, Социология, Современная российская политика. Производственная практика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Знает базовые основы системного мышления.
	Умеет интерпретировать проблемы современности посредством критического анализа.
	Владеет сократическим диалогом.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний.
	Владеет – критической рефлексией.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			1 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:		**72**	**38,2**	
Аудиторные занятия (всего):			**34**	
занятия лекционного типа			18	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			16	
семинарские занятия			-	
Иная контактная работа:			**4,2**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			2	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2	
КРП			-	
Самостоятельная работа, в том числе:			**33,8**	
Контрольная работа (подготовка)			-	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			18	
Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)			15	
Подготовка к текущему контролю			0,8	
Контроль:				
Подготовка к зачету				
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	
	в том числе контактная работа		**38,2**	
	зач. ед	**2**	**2**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курсе) (ОФО форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предмет философии, ее структура и функции	7,8	2			5,8
2.	История философии	34	10	10		14
3.	Основные проблемы философского знания	28	6	6		14
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	16		33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16		33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет философии, ее структура и функции	Происхождение термина «философия». Проблематика философии. Природа философского знания. Функции философии: мировоззренческая, гносеологическая,	Опрос, проверка глоссария

		методологическая, праксеологическая, аксиологическая, общекультурная. Разделы философии. Методологическая база философии. Источники философии. Миф и религия как специфические типы мировоззрения. Философия как особая форма познавательного отношения к миру. Разделы философии. Место философии в системе научного знания. Философия как форма ценностного сознания и как форма самосознания культуры.	
2.	История философии. Античная философия	Проблема генезиса философии в древней Греции. Натурфилософия в античности. Антропологический поворот V в.: софисты и Сократ. Онтология Платона: обоснование объективного идеализма (онтологическая, психологическая, гносеологическая и этическая аргументация). Гносеология Платона. Учение о душе. Учение об идеальном государстве. Критика платонизма Аристотелем. Онтология Аристотеля: типология причинности; учение о материи и форме. Теория познания и логика. Основные черты эпохи эллинизма. Периодизация. Киническая школа философии. Антисфен и Диоген. Практическая философия. Философская школа Эпикура. Онтологические и гносеологические взгляды Эпикура. Эпикурейская этика. Скептицизм. Пиррон и принципы античного скепсиса. Скептицизм после Пиррона. Стоицизм. Периодизация древнего, среднего и нового Стоицизма. Зенон и структура стоической философии. Физика стоиков. Этическое учение. Римский стоицизм Сенеки и Марка Аврелия.	Опрос, проверка глоссария
3.	История философии. Философия Средних веков, эпохи Возрождения и Нового времени	Теоцентризм средневековой философии. Проблема соотношения веры и разума в средние века. Августин как представитель патристики. Фома Аквинский как представитель схоластики. Доказательства бытия Бога. Проблема универсалий: реализм и номинализм. Современные интерпретации наследия средневековой философии. Антропоцентризм и гуманизм философии эпохи Возрождения. Основные направления философии Возрождения. Натурфилософия Возрождения. Магия и алхимия. Пантеизм. Философские воззрения Н. Кузанского и Дж. Бруно. Социально- политические воззрения (Н. Макиавелли, Т. Мор, Т. Кампанелла). Общая характеристика философии эпохи Нового времени. Натурфилософский механицизм философии XVII-XVIII вв. Эмпиризм (Дж. Локк, Дж. Беркли, Д. Юм). Учение о первичных и вторичных качествах. Рационализм (Р. Декарт, Б.Спиноза, Г.Лейбниц). Учение о субстанции. Идеология эпохи Просвещения. Учения французских материалистов XVIII в. (Д. Дидро, Ж.-Ж. Руссо). Социальные учения философов Нового времени.	Опрос, проверка глоссария
4.	История философии. Немецкая классическая философия. Позитивизм. Прагматизм. Марксистская философия	Общая характеристика философии немецкого идеализма. Трансцендентальная философия И. Канта: проблематика, основные понятия, коперниканский переворот Канта. Структура трансцендентального субъекта. Проблема синтеза. Антиномии чистого разума и проблема доказательства бытия Бога: границы научного познания. Мораль и свобода в учении Канта. Категорический императив. Трансцендентальный идеализм И.Г. Фихте и Ф.В. Шеллинга. Философия романтизма. Система и метод Г.В.Ф. Гегеля. Позитивизм как направление философской мысли. Позитивизм О. Конта. Эволюционный позитивизм Г. Спенсера. Индуктивная логика Д.С. Милля и этика утилитаризма. Прагматизм Ч. Пирса и У. Джемса. Теория познания прагматизма. Марксизм как философия и идеология. Диалектический и исторический материализм К. Маркса и Ф. Энгельса.	Опрос, проверка глоссария

5.	История философии. Философский иррационализм XIX – начала XX века. Особенности, основные черты и направления русской философии	Мир как воля и представление в концепции Шопенгауэра. Новая философия Ф. Ницше. Учение Ницше о двух началах культуры. Европейский нигилизм и учение о смерти Бога. Учение Ницше о Воле-к-власти и Сверхчеловеке. Учение А. Бергсона об интуиции и творческой эволюции. Особенности русской философии. Славянофилы и западничество. Философские идеи в русской литературе: Л.Н. Толстой и Ф.М. Достоевский. Философия всеединства В.С. Соловьева. «Оправдание добра» как главное сочинение и основная проблема философии Соловьева. Символизм и философия. Софиология С. Булгакова и П. Флоренского. Философия свободы и творчества Н.А. Бердяева. Диалектическая система А.Ф. Лосева. Философия советского периода и проблемы современной отечественной философии	Опрос, проверка глоссария
6.	Основные проблемы философского знания. Философское учение о бытии. Логика и теория познания. Этика и эстетика как философские науки	Бытие как философская проблема. Философское и научное понимание бытия. Бытие, сущее, небытие, единое и многое, единое и общее, возможность и действительность. Субстанциальное понимание бытия: монизм, дуализм, плюрализм. Вопрос о смысле бытия в XX веке. Фундаментальная онтология М. Хайдеггера. Понятие материи, её атрибутов. Философское и естественнонаучное понимание материи. Понятие движения. Проблема движения как универсальной формы бытия. Движение и развитие. Пространство и время как формы бытия. Их интерпретация в философии и науке. Системная организация универсума. Часть и целое. Элемент, структура, система. Различные формы детерминации. Категории необходимости и случайности. Свобода и необходимость. Научные, философские и религиозные картины мира. Логика и ее законы. Понятие, суждение и умозаключение в логике. Логическая теория аргументации. Сущность познавательного подхода к миру. Многообразие подходов к пониманию познания: рационализм и иррационализм, агностицизм, скептицизм. Научное и вненаучное знание. Понятие субъекта и объекта познания (Р. Декарт, И. Кант). Роль практики в познании. Чувственное и рациональное в познании. Интуиция, ее роль в процессе познания. Проблема истины в философии. Этика как философская наука и как практическая философия. Основные категории этики. Понятие и структура морали. Моральное сознание и основные парадигмы этики: эвдемонизм, гедонизм, утилитаризм, ригоризм. Этические системы Аристотеля и Канта. Проблемы современной этики. Эстетика как философская наука. Основные категории и области исследования эстетики. Принципы эстетического познания. Проблемы современной эстетики.	Опрос, проверка глоссария
7.	Философское учение о сознании. Феноменология. Экзистенциализм и герменевтика. Философия науки	Субстанциальные и несубстанциальные трактовки сознания. Религиозная и философская позиции. Теория отражения. Проблема самосознания в классической философии. Сознание как форма отражения действительности. Структура психики и сознания. Бессознательное, его природа, структура и проявления. Позитивное сознание: ощущение, восприятие, представление. Сфера мыслительных процессов: разум, рассудок, рефлексия. Феноменология Эдмунда Гуссерля. Феноменологическая редукция. Учение Гуссерля о жизненном мире. Философия экзистенциализма.	Опрос, проверка глоссария
8.	Структурализм и постструктурализм. Философия постмодернизма и	Структурализм, его возникновение и принципы. Структурная лингвистика Ф. де Соссюра. Этнологический структурализм К. Леви-Строса. Структуралистская теория мифа. Р. Барт и структурный анализ текстов.	Опрос, проверка глоссария

	деконструкции	Психоаналитический структурализм Ж. Лакана. Структура психики и концепция лакановского субъекта. Эпистемологический структурализм М. Фуко. Постструктурализм. Постмодернизм в искусстве и философии. Критика мета-нарративов у Ж.-Ф. Лиотара. Постмодернизм и состояние знания. Новая концептуальность в философии Ж. Делеза. Ризома. Симуляционная концепция Ж. Бодрийяра. Деконструкция и ее принципы в философии Ж. Деррида.	

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет философии, ее структура и функции	1. Дайте определение философии как науки. Что является предметом изучения философии? 2. В чем состоит специфика философии в сравнении с другими гуманитарными науками? 3. Перечислите основные разделы философии. Что они изучают? 4. Каковы основные функции философии? 5. Укажите основные методы философского познания. Каковы их особенности?	Опрос/дискуссия
2.	Античная философия	1. Перечислите основных представителей греческой натурфилософии. Что изучали натурфилософы? 2. Охарактеризуйте причины и сущность антропологического поворота античной философии. В чем расходились взгляды софистов и Сократа? 3. Каковы основные идеи философии Платона? 4. Как представлял себе Платон идеальное государство? 5. За что Аристотель подверг критике взгляды Платона? 6. Каковы основные положения философии Аристотеля? 7. В чем состоит специфика эллинистической философии? 8. Каковы причины появления и основные идеи античного скептицизма? 9. В чем состояли основные различия между философскими взглядами стоиков и Эпикура? 10. Перечислите основных представителей неоплатонизма. Что нового внес неоплатонизм в философию?	Опрос/дискуссия
3.	Философия Средних веков, эпохи Возрождения и Нового времени	1. Чем отличались периоды патристики и схоластики в средневековой философии? 2. В чем состояло отличие средневекового реализма от номинализма? 3. Каковы основные черты философии эпохи Возрождения? 4. Дайте определение эмпиризма и рационализма. 5. Чем они различались между собой? 6. В чем состояли основные идеи философии Рене Декарта? 7. Что такое субъективный идеализм и каковы его основные принципы? 8. Охарактеризуйте эпоху Просвещения. Какими были идеи Просвещения в философии?	Опрос/дискуссия
4.	Немецкая классическая философия. Позитивизм. Прагматизм. Марксистская философия	1. Какие новые идеи внес в философию И. Кант? 2. В чем специфика кантовского трансцендентализма? 3. Охарактеризуйте философские системы И.Г. Фихте и Ф.В. Шеллинга. В чем их отличие друг от друга? 4. Как соотносились между собой метод и система у Г.В.Ф. Гегеля? 5. Что Гегель понимал под диалектикой?	Опрос/дискуссия

		6. Почему позитивизм отвергает метафизику? 7. Как связаны философия и наука в позитивизме? 8. Какова специфика понимания истины в прагматизме? 9. Чем отличается практика в марксизме и прагматизме? 10. В чем отличие философии от идеологии?	
5.	Философский иррационализм XIX – начала XX века. Особенности, основные черты и направления русской философии	1. Каковы истоки и суть кризиса классической философии? 2. Охарактеризуйте понятие иррационализма. 3. Почему философия Шопенгауэра пессимистическая? 4. Что такое нигилизм по Ницше? 5. Чем отличаются эволюционные концепции Дарвина и Бергсона? 6. Когда возникает русская философия? 7. В чем отличие русской и западной философии? 8. Что такое всеединство у В. Соловьева? 9. Что такое неопатристический синтез? 10. Каковы основные проблемы современной философии в России?	Опрос/дискуссия
6.	Основные проблемы философского знания. Философское учение о бытии. Логика и теория познания. Этика и эстетика как философские науки	1. Что изучает онтология? Каково ее место среди других разделов философии? 2. Охарактеризуйте понятия бытия и сущего. Каково соотношение между ними? 3. Чем различаются между собой монизм, дуализм, плюрализм? 4. Каковы основные виды бытия? 5. В чем состоят основные идеи фундаментальной онтологии Мартина Хайдеггера? 6. Какие трактовки пространства и времени сложились в истории философии? 7. Каковы основные проблемы теории познания? 8. В чем специфика понимания истины в философии? 9. Охарактеризуйте проблему истины в философии. 10. Чем различаются между собой корреспондентская, когерентная, прагматическая и семантическая концепции истины? 11. Что такое рационализм и эмпиризм в теории познания? 12. В чем различие между скептицизмом и агностицизмом? 13. Что изучает наука этика? 14. Какова структура морального сознания? 15. В чем состоит основное различие этических систем Аристотеля и Канта? 16. Почему эстетическое познание парадоксально? 17. В чем состоит различие эстетики модернизма и постмодернизма?	Опрос/дискуссия
7.	Философское учение о сознании. Феноменология. Экзистенциализм и герменевтика. Философия науки	1. Чем отличаются понятия души и сознания? 2. Что такое субстанциальная и несубстанциальная трактовки сознания? 3. Что такое интенциональность сознания в феноменологии? 4. Охарактеризуйте понятие бессознательного в психоаналитической философии. 5. Охарактеризуйте понятия интенциональности и феноменологической редукции. В чем состоит специфика феноменологического метода в философии? 6. Какие философские идеи содержатся в понятии «поток сознания»? 7. За что экзистенциализм критикует науку? 8. Каковы основания человеческой свободы в экзистенциализме? 9. В чем состоит различие между категориями и экзистенциалами? 10. Что такое герменевтический круг?	Опрос/дискуссия

		11. Чем отличаются концепции Дильтея и Гадамера? 12. Какова структура научного познания? 13. Каковы уровни и формы научного познания? 14. Чем отличаются проблема, гипотеза и теория? 15. Что такое формализация как способ научного познания? 16. Чем отличается системный анализ от моделирования в науке? 17. Дайте определение научного метода. Каковы методы эмпирического и теоретического познания? 18. Чем различаются методы естественных и гуманитарных наук?	
8.	Структурализм и постструктурализм. Философия постмодернизма и деконструкции	1. В чем состоит специфика структурализма? 2. В чем разница подходов к психике у Фрейда и Лакана? В чем состоит различие произведения от текста у Р. Барта? 3. Что такое эпистема в структурализме М. Фуко? 4. Чем отличаются структурализм и постструктурализм? 5. Каковы истоки постмодернизма? 6. Какой тип детерминации характерен для постмодернистской науки? 7. Что такое концепт в философии Ж. Делеза? 8. Каковы основные характеристики современности у Ж. Бодрийяра? 9. Что такое деконструкция?	Опрос/дискуссия

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Опрос/дискуссия	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2.	Тест	
3.	Опрос/глоссарий	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Устный опрос.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Проблемный семинар.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Тестирование в рамках проблемного семинара.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - если студент отвечает правильно от 91 до 100 % тестовых заданий.

«хорошо» / «зачтено» - если студент отвечает правильно от 51 до 90 % тестовых заданий.

«удовлетворительно» / «зачтено» - если студент отвечает правильно на 50% тестовых заданий.

Дискуссия.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по теме занятия, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по теме занятия, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании темы занятия, частично освоил понятийно-категориальный аппарат, в аргументации частично использует суждения общего характера.

Семинар-дискуссия.

Основной акцент при проведении этого вида семинаров делается на инициативе студентов в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии. Этот вид семинара практикуется в случае, когда необходимо познакомить студентов с темой, имеющей неоднозначное освещение в науке и публичном пространстве. При этом важно, чтобы источники информации, которыми пользуются студенты, были разнообразными, представляли разные точки зрения на проблему. При проведении семинара в такой форме преподаватель направляет дискуссию, задает вопросы, оживляющие её течение и направляет в нужное русло.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Философия*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.	Знает базовые основы системного мышления. Умеет интерпретировать проблемы современности посредством критического анализа. Владеет сократическим диалогом.	Опрос/дискуссия/тест	Вопросы к зачету 1-15
2	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний.	Опрос/дискуссия/тест	Вопросы к зачету 16-30

	общества в этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний.	Владеет – критической рефлексией.		

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов:

1. Понятие мировоззрения.
2. Философия и политика.
3. Философия и религия.
4. Философия как образ жизни.
5. Философия и наука.
6. Проблема судеб России в трудах русских философов.
7. Философия русского космизма.
8. Учение о Софии в русской философии.
9. Проблема морали в философии Ф. Ницше.
10. Русская философия XIX–XX вв.
11. Экзистенциализм как гуманизм.

Вариант теста

Тема: Восточная философия

1. Начало формирования философского мышления в Индии связано с:

a) даосизмом;
b) брахманизмом;
c) исламом
d) буддизмом.

2. Основные идеи брахманизма изложены в:

a) Упанишадах;
b) Книге перемен;
c) Бхагавадгите;
d) Книге «Лунь юй».

3. Даосизм – это философия:

a) Конфуция;
b) Лао-цзы;
c) Мо-цзы;
d) Цзоу Яня.

4. Категория «небо» относится к философии:

a) брахманистов
b) чарваков;
c) Конфуция
d) Мо-цзы.

5. Верно ли утверждение, что категория «недеяние» характеризует философию Лао-цзы?

a) Да;
b) Нет.

6. Категории философии Конфуция:

a) жэнь;
b) недеяние;
c) мокша;

d) небо.

7. Элементы, входящие в учение о пяти стихиях в Древнем Китае:

a) Вода;

b) Огонь;

c) Металл;

d) Воздух.

8. Установите соответствие между философскими учениями и категориями, которые в них используются:

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Философия Древней Индии и Древнего Китая.
2. Предпосылки расцвета философии в Древней Греции и особенности античной философии.
3. Античная натурфилософия.
4. Философия Сократа.
5. Философские системы Платона и Аристотеля.
6. Эллинистический период античной философии.
7. Специфические черты философии средних веков.
8. Патристика. Августин Блаженный.
9. Философское учение Фомы Аквинского.
10. Характерные черты философии эпохи Возрождения. Философия Н. Кузанского, Дж. Бруно, М. Монтеня, Т. Мора.
11. Воззрения виднейших философов XVII в.: Р. Декарта, Б. Спинозы, Ф. Бэкона, Т. Гоббса.
12. Субъективный идеализм Дж. Беркли и Д. Юма.
13. Философия эпохи Просвещения.
14. Трансцендентальная философия И. Канта.
15. Субъективный идеализм И. Фихте.
16. Объективный идеализм Ф. Шеллинга.
17. Диалектический идеализм Г. Гегеля.
18. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
19. Особенности русской философии.
20. Философия западников и славянофилов.
21. Философские воззрения Л.Н. Толстого и Ф.М. Достоевского.
22. Материалистические традиции русской философии.
23. Русская религиозная философия.
24. Русский космизм.
25. В преддверии философии XX в.: А.Шопенгауэр, Ф.Ницше, С. Кьеркегор.
26. Диалектический материализм К. Маркса и Ф. Энгельса.
27. Позитивизм, неопозитивизм, постпозитивизм.
28. Прагматизм.
29. Экзистенциализм.
30. Психоанализ (фрейдизм и неофрейдизм).

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает основные этапы развития философии и их содержание, владеет понятийным аппаратом дисциплины, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять материал, иллюстрируя его примерами из истории философии.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по истории философии, характеризующие основные этапы ее развития, довольно ограниченный объем знаний программного материала, не владеет понятийным аппаратом (словарный диктант по глоссарию выполнен правильно менее, чем на 50%).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Философия философии. Тексты философии : учебное пособие / составитель В. Кузнецов. — Москва : Академический Проект, 2020. — 347 с. — ISBN 978-5-8291-3205-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/132871

2. Соколов, В. В. Философия как история философии : учебное пособие / В. В. Соколов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Академический Проект, 2020. — 863 с. — ISBN 978-5-8291-3213-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/132956

3. Бондарев В.П. Концепции современного естествознания [Электронный ресурс]: учебник / Бондарев В.П. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2016. 512 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548217

5.2. Периодическая литература

1. Философские науки (журнал)

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Тренинг медиации», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);

содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;

быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);

содержать в себе действительную задачу;

быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к тесту:

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Можно дать следующие методические рекомендации:

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих

тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже итоговому экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

полный конспект курса

Качественной подготовкой к зачету является:

полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий;

свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса(свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

демонстрация знаний дополнительного материала;

четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № А213 (Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

	оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.01 Философия
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.01 Философия» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.01 Философия
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.01 Философия» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.02 Основы российской государственности

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы российской государственности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
В.В. Скоробогатов, кандидат полит. наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

формирование у учащихся системы знаний, навыков, компетенций, ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

1.2 Задачи дисциплины

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политикокультурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП по направлению подготовки 41.03.04 Политология (бакалавриат) в качестве дисциплины базовой части ООП (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса в рамках направления подготовки 41.03.04 Политология (бакалавриат) базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных компетенций (*УК):*

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	
УК-5.5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах
	Осознает современную российскую государственность и актуальное политическое устройство страны в широком культурно-ценностном и историческом контексте, воспринимает непрерывный характер отечественной истории и многонациональный, цивилизационный вектор её развития;
	Воспринимает и разделяет зрелое чувство гражданственности и патриотизма, чувствовать свою принадлежность к российской цивилизации и российскому обществу, воспринимает свое личностное развитие сквозь призму общественного блага и релевантных для человека морально-нравственных ориентиров;
УК-5.6. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Развивает в себе навык критического мышления и независимого суждения, позволяющего совершенствовать свои академические и исследовательские компетенции даже в соотнесении с резонансными и суггестивными проблемами и вызовами;
	Формирует у себя способность к внимательному, объективному и цельному анализу поступающей общественно-политической информации, умеет проверять различные мнения, позиции и высказывания на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность;
	Совершенствует свои навыки личной и массовой коммуникации, развивает в себе способность к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ;
УК-5.7. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	Участвует в формировании и совершенствовании политического уклада своей Родины, принимает и разделяет ответственность за происходящее в стране, осознавать значимость своего гражданского участия и перспективы своей самореализации в общественно-политической жизни;
УК-5.8. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Формирует способность к агрегированию и артикуляции активной гражданской и политической позиции, вырабатывает ценностно значимый навык вовлеченности в общественную жизнь и неравнодушной сопричастности (эмпатии) ключевым проблемам своего сообщества и своей Родины;
	Владеет ключевой информацией о политическом устройстве своей страны, своего региона и своей местности, формирует компетенции осознанного исторического восприятия и политического анализа.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			1 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		**56,2**	**56,2**
Аудиторные занятия (всего):		**54**	54
занятия лекционного типа		18	18
лабораторные занятия			
практические занятия		36	36
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**15,8**	**15,8**
Выполнение индивидуальных заданий (доклады, презентации) (подготовка)		7	7
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		8,8	8,8
Подготовка к текущему контролю			
Контроль:			
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**56,2**	**56,2**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(очная форма)*

№	Наименование (тем) разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Что такое Россия	11,8	2	6		3,8
2	Российское государство-цивилизация	11	4	4		3
3	Российское мировоззрение и ценностные константы российской цивилизации	17	4	10		3
4	Политическое устройство России	13	4	6		3
5	Вызовы будущего и развитие страны	17	4	10		3
	ИТОГО по разделам дисциплины	69,8	18	36		15,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	**72**	**18**	**36**		**15,8**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Что такое Россия	**Лекция 1** **Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои** Структура дисциплины, её цель и академические, воспитательные и просветительские задачи. Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории. Символы России: официальные и неофициальные. Символы Краснодарского края. Символика малой Родины.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
2.	Российское государство-цивилизация	**Лекция 1 Цивилизационный подход: возможности и ограничения** Концептуализация понятия «цивилизация». Сущность цивилизационного подхода в сравнении с теориями национализма (Э. Геллнер, Б. Андерсон, В. Тишков, А. Миллер), социального конструкционизма (П. Бергер, Т. Лукман, Э. Паин), формационного подхода. Что такое цивилизация? Какими они были и бывают? Ключевые принципы цивилизации (длительное историческое развитие, преемственная целостность политической и моральной философии, значительное культурное и социально-экономическое влияние, отдельные системы мировоззрений), основания цивилизационного размежевания (военные, географические, религиозные и пр.), различные исторические формы существования цивилизаций (от рабовладельческих империй до современных федераций). Плюсы и минусы цивилизационного подхода. **Лекция 2 Философское осмысление России как цивилизации** Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры. Цивилизационный генезис российской цивилизации, соответствующие интеграционные проекты и аккультурационные практики (гражданская идентичность, государственный патриотизм, формирование институтов социализации и соответствующей политики памяти). Политико-философское сопровождение цивилизационного развития России (яркие мыслители наднациональной направленности, формирование новых конфигураций общественной морали и пр.). Треки взаимодействия, партнерства и соперничества цивилизаций.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
3.	Российское мировоззрение и	**Лекция 1 Мировоззрение и идентичность** Мировоззрение и его значение для человека, общества,	*Степень участия в лекции-*

	ценностные константы российской цивилизации	государства Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные понятия и научные концепты («культура», «традиция», «менталитет», «идентичность», «Я-концепция», «культурный код»). Концепции мировоззрения (А.Ф. Лосев, В.К. Шрейбер, М. Кирни, Л. Апостель и пр.), их значимые элементы и горизонты восприятия. Мировоззрение как функциональная система. Актуальное состояние российского мировоззрения, через призму достоверных социологических замеров и политических исследований. Мировоззренческие проблемы российского общества. **Лекция 2 Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации** Мировоззренческая система российской цивилизации. Ключевые мировоззренческие позиции и понятия, связанные с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Мировоззренческие позиции с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»)	*дискуссии*
4.	Политическое устройство России	**Лекция 1 Конституционные принципы и разделение властей** Российские государственные и общественные институты, их история и ключевые причинно-следственные связи последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Актуальная государственно-политическая организация российского общества. Федеративный и республиканский характер организации государства, демократические начала и принцип «социального государства». Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ: федеральный, уровень субъектов федерации, муниципальный (уровень местного самоуправления) **Лекция 2 Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы** Ключевые элементы российской государственной организации. Институт президентства. Полномочия президента. Исторические предпосылки формирования института президента. Президенты в современной российской истории. Президент РФ: актуальные данные об уровне поддержки граждан и ожиданиях. Органы представительной власти в РФ. История россий-	*Степень участия в лекции-дискуссии*

		ского представительства (вечевые институты в условиях феодального периода развития страны, земство, советские практики). Государственная Дума в политической системе. Современный российский парламентаризм в контексте преемственности и сохранения элементов, отражающих ценность представительства как для многонационального народа, так и для государственной власти. Органы исполнительной власти в РФ. История российского правительства (зарождение приказных структур, коллегии, министерства, наркоматы). Современные институты исполнительной власти, их актуальная конфигурация, функции. «Электронное правительство». Органы судебной власти в РФ. Ключевые исторические вехи её формирования и воспроизводства в России (Судебники, реформы Александра II, институт «суда присяжных»). Современные институты судебной власти, их актуальная конфигурация, функции. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера)**.**	
5.	Вызовы будущего и развитие страны	**Лекция 1 Актуальные вызовы и проблемы развития России** Ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Глобальные проблемы «естественного» характера: климатические и экологические (антропогенное изменение климата), нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Значимость России в решении этих проблем (в силу протяженности и богатства необходимыми ресурсами). Альтернативный характер российских предложений и инициатив по решению существующих проблем. Глобальные проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство. Политические вызовы современности: популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности и провал мультикультурных практик идентичности. Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. **Лекция 2 Сценарии развития российской цивилизации** Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Сценарии будущего России: траектории и факторы, определяющие эти траектории. Логика построения сценариев будущего как проектная цепочка: ценности – цели – проблемы (как препятствия достижения целей) – средства (как способы решения проблем) – результат. Образа будущего России как достижение ее ценностных целей. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стабильность как ключевой результат предшествующих десятилетий консолидации российской политической системы. Миссия как современный этап защиты национальных интересов и российской цивилизации, связанный с актуализацией глобальной роли России как гаранта	*Степень участия в лекции-дискуссии*

		человеческих ценностей и самобытного развития. Ответственность как необходимый грядущий этап совершенствования гражданской идентичности и политической жизни в стране. Справедливость как наиболее значимую стратегическую задачу и ценностный ориентир. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Коммунитарный характер российской гражданственности, неразрывность личного успеха и благосостояния Родины.	

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Что такое Россия	**Семинар 1 Многообразие российских регионов** **Семинар 2 Испытания и победы России** **Семинар 3 Герои страны, герои народа**	*Участие в интеллектуальной игре-викторине* *Творческая презентация* *Групповой проект*
2.	Российское государство-цивилизация	**Семинар 1 Применимость и альтернативы цивилизационного подхода** **Семинар 2 Российская цивилизация в академическом дискурсе**	*Участие в дебатах* *Участие в академической дискуссии*
3.	Российское мировоззрение и ценностные константы российской цивилизации	**Семинар 1 Ценностные вызовы современной политики** **Семинар 2 Концепт мировоззрения в социальных науках** **Семинар 3 Системная модель мировоззрения** **Семинар 4 Ценности российской цивилизации** **Семинар 5 Мировоззрение и государство**	*Аналитическая работа с социологическими данными* *Участие в дебатах об основных концепциях мировоззрения* *Участие в деловой игре «Мировоззрение»* *Участие в обсуждении художественного фильма* *Участие в круглом столе «Мировоззрение и ценности современной молодежи»*
4.	Политическое устройство России	**Семинар 1 Власть и легитимность в конституционном преломлении**	*Подготовка презентации в малых студенческих группах в виде «Исторического обзора моделей государственного устройства Российского государства» и их публичного обсужде-*

		Семинар 2 Уровни и ветви власти **Семинар 3 Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие**	*ния на практическом занятии.* *Деловая имитационная игра «Определи субъект РФ»* *Веб-круиз «Государственная поддержка инициатив гражданского общества России»*
5.	Вызовы будущего и развитие страны	**Семинар 1 Россия и глобальные вызовы** **Семинар 2 Внутренние вызовы общественного развития** **Семинар 3 Ориентиры стратегического развития** **Семинар 4 Образы будущего России** **Семинар 5 Сценарии развития российской цивилизации**	*Организация и проведение студенческой конференции «Россия в эпоху глобальных проблем: угрозы и возможные ответы»* *(в рамках семинара 1,2,3 по разделу)* *Фокус-группа «Образ будущего»* *Задание для работы в малых группах «Концептуальные основы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации»*

2.3.3 Лабораторные занятия - не предусмотрены.

2.3.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

3	Выполнение индивидуальных заданий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В рамках преподавания дисциплины, наряду с классическими образовательными методиками, предполагающими обращение к таким формам работы, как лекции, семинары и коллоквиумы, используются следующие образовательные технологии:

- обращение к мультимедийному образовательному порталу «ДНК России»;

- открытые лекции, проблемные лекции и публичные дискуссии по разделам дисциплины и отдельным тематическим рубрикам её содержания;

- проведение сопроводительных научных конференций и олимпиад, связанных с тематикой дисциплины;

- прикладные мастерские (воркшопы) для совершенствования конкретных и специализированных навыков, в т.ч. в области политической грамотности, развития коммуникативных способностей, овладения переговорными техниками и пр.;

- деловые игры, работа с кейсами (кейс-стади) и техники сценарного моделирования;

- квесты, квизы, иные формы интерактивной работы по принципу викторины и интеллектуального конкурса;

- студенческие дебаты, «печа-куча»;

- анализ литературы и правовых актов, работа с источниками;

- доклады, «мозговой штурм» и проектная деятельность студентов;

- иммерсивные представления, спектакли, игры и перформансы, в т.ч. за пределами образовательных учреждений и организаций, при содействии институтов культуры, просвещения, науки и образования;

- просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, в т.ч. специально спроектированных для преподавательских целей квалифицированными профессионалами в области социального знания.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Основы российской государственности»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;

- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы российской государственности».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	УК-5.5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.	Знает теоретические основы методов анализа политических данных	*Участие в интеллектуальной игре-викторине* *Творческая презентация* *Групповой проект*	Вопрос на зачете 1-4
2	УК-5.6. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Умеет определять стратегию исследования в соответствии с поставленными научными и прикладными задачами	*Участие в дебатах* *Участие в академической дискуссии* *Фокус-группа «Образ будущего»* *Задание для работы в малых группах «Концептуальные основы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации»*	Вопрос на зачете 5-9
3	УК-5.7. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	Владеет навыками поиска и обработки политической информации, представленной в количественной и качественной форме	*Аналитическая работа с социологическими данными* *Участие в дебатах об основных концепциях мировоззрения* *Участие в деловой игре «Мировоззрение»* *Участие в обсуждении художественного фильма* *Участие в круглом столе «Мировоззрение и ценности современной молодежи»*	Вопрос на зачете 10-12
4	УК-5.8. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Знает основы организации политических исследований	*Подготовка презентации в малых студенческих группах в виде «Исторического обзора моделей государственного устройства Российского государства» и их публичного обсуждения на практическом занятии.* *Деловая имитационная игра «Определи субъект РФ»* *Веб-круиз «Государственная поддержка инициатив гражданского общества России»*	Вопрос на зачете 13-16

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.

2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?

3. Современные модели идентичности: актуальность для России.

4. Ценностные вызовы современного российского общества.

5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.

6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.

7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.

8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современном мире.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Примерные тестовые задания

1. Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) …в 2020 году

В) …в 1993 году

Б) … в 2000 году

Г) …в 1995 году

2. Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял…

А) …Константин Леонтьев

В) …Уильям Макнил

Б) … Арнольд Тойнби

Г) …Вадим Цымбурский

3. Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата

В) Совет Федерации

Б) Федеральное агентство по делам молодёжи

Г) Президент

4.«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это…

А) …закон

В) …государственная программа

Б) … государственный бюджет

Г) …местное самоуправление

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мировоззрение как феномен.
10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государствострана»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями практическим содержанием проектной деятельности, допускает незначительные ошибки; умеет разработать ряд задач научного проекта для решения предложенной социально-политической проблемы, способен обозначить основные аспекты разработки и управления научным проектом в социально-политической сфере, способен использовать результаты и продукты проектной деятельности в профессиональной сфере.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература

Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 493 с. - URL: https://urait.ru/bcode/477341 (дата обращения: 08.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14338-6. - Текст : электронный. Ссылка на ресурс: https://urait.ru/bcode/477341

Касьянов, В. В. История России: учебное пособие для вузов / В. В. Касьянов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 255 с. - URL: https://urait.ru/bcode/516973 (дата обращения: 23.12.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-08424-5. - Текст : электронный. Ссылка на ресурс: https://urait.ru/bcode/516973

Смирнов, Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учебное пособие для вузов / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 255 с. - URL: https://urait.ru/bcode/514283 (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07801-5. - Текст: электронный. Ссылка на ресурс: https://urait.ru/bcode/514283

Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. - 3-е изд., испр.и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 440 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/185868 (дата обра-

щения: 08.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-7567-1150-9. - Текст : электронный. Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/book/185868

Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): Политическая теория и международные отношения. М.,2019.

Малахов В.С. Национализм как политическая идеология. М.: КДУ, 2005

Нерсесянц В.С. История политических и правовых учений. М., 2018.

Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2022.

Российская государственность в горниле истории. Истоки, смуты, возрождение / [сост. Е. А. Бондарева, Е. Н. Рудая]. - Москва : Астрея-центр, 2017.

Перевезенцев С.В. Русская религиозно-философская мысль X-XVII вв. (Основные идеи и тенденции развития). М.: «Прометей». 1999.

Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017

Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2006.

Шестопал Е.Б. Политическая психология. М, 2018.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
8. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;

3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;

2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/;

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Основы российской государственности» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществ-

ляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуальных письменных работ:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания тестов:

Критерии оценивания тестирования

Поскольку оценивание результатов тестирования напрямую зависит от абсолютного количества вопросов в конкретном тесте, представленная ниже таблица фиксирует критерии оценивания в относительном представлении:

Доля верных ответов	Оценка	Число рейтинговых баллов (если тестирование выполняет функцию контроля освоения материала, учитываемого при использовании рейтинговой системы)
0 - 50	2	0
55 - 61	3	2
66 - 80	4	4
81 - 100	5	6

Процедура оценивания результатов тестирования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфо-

графические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

Критерии оценивания ответа в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

Основой для определения оценки на зачете служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины. При определении требований к оценкам по дисциплинам с преобладанием теоретического обучения предлагается руководствоваться следующим:

– оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных содержательных элементов дисциплины, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

– оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

– оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как пра-

вило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на зачете и при выполнении зачетных заданий;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, вебкамеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, вебкамеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.02 Основы российской государственности
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.02 Основы российской государственности» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.02 Основы российской государственности
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.02 Основы российской государственности» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.03 Правоведение

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составила:
Егупова Марина Александровна,
канд., юр. наук, доцент кафедры
государственной политики и
публичного управления КубГУ

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов представлений об основных положениях общей теории права и основных отраслей российского права, конституционного, гражданского, трудового, семейного и административного, а также о требованиях антикоррупционного законодательства, для их практического применения в сфере профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

– формирование представлений о сущности и содержании права как общественного феномена;

– изучение основ конституционного, гражданского, трудового, семейного, административного права;

– изучение нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности по направлению подготовки;

– формирование умений и навыков поиска, анализа, толкования и применения правовых норм, относящихся к исследуемым вопросам, подготовки проектов правовых актов и решений, обеспечения и защиты прав человека правовыми средствами.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.03 «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, ориентирована при подготовке бакалавров на изучение основных понятий и категорий права, общих закономерностей его развития, основных нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Основы российской государственности», «История России», «Философия». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Институты и технологии публичной политики», «Основы безопасности в цифровой среде», «Политико-правовые аспекты цифровой занятости» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-2.1; УК-2.2; УК-11.1

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК – 2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм	Знает основные категории теории права, характеристику правовых норм, их место в системе социальных норм, виды источников (форм) права, понятие и элементы системы права, понятие и принципы юридической ответственности, состав правонарушения, конституционное устройство России, характеристику субъектов гражданского права, основные положения о гражданско-правовом договоре, основы семейного права России, порядок заключения и расторжения брака, личные и имущественные права супругов; особенности

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	трудовых правоотношений, порядок заключения и расторжения трудового договора.
	Умеет ориентироваться в системе права, его принципах и функциях, особенностях и основных институтах различных отраслей права; формировать собственное представление о роли и социальном назначении права в жизни общества, об основных правовых механизмах взаимодействия государства и общества, государства и личности.
	Имеет навыки анализа научной и учебной литературы по изучаемым темам, навыками публичной дискуссии по вопросам правоведения, анализа содержания нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в различных отраслях права, а также применения полученных фундаментальных знаний в практической деятельности.
УК – 2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	Знает основные нормативные правовые акты в сфере конституционного, административного, гражданского, трудового и семейного права.
	Умеет находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права, находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий.
	Имеет навыки работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант».
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает сущность и негативные последствия коррупции. Знает правовые нормы противодействия коррупции.
	Умеет сформулировать свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
	Имеет навыки поиска, анализа и применения нормативных правовых актов в сфере антикоррупционной политики.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов 1 курса ОФО):

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1			
Контактная работа, в том числе:	**34,2**	**34,2**			
Аудиторные занятия (всего):	30	30			
Занятия лекционного типа	16	16	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	14	14	-	-	-

Иная контактная работа:		**4,2**	**4,2**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**37.8**	**37,8**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям		10	10	-	-	-
Подготовка рефератов		6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных письменных заданий		10	10	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		6	6			
Подготовка к текущему контролю		2	2			
Контроль:						
Подготовка к зачету		3,8	3,8			
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**34,2**	**34,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
Раздел 1. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ПРАВА						
1.	Право в системе социальных норм	8	2	2		4
2.	Источники (формы) права	8	2	2		4
3.	Система права	8	2	2		4
4.	Понятие, основание и виды юридической ответственности	8	2	2		4
Раздел 2. ОСНОВЫ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА						
5.	Основы конституционного и административного права. Антикоррупционное законодательство.	8	2	2		4
6.	Основы гражданского права	8	2	2		4
7.	Основы трудового права	8	2	2		4
8.	Основы семейного права	8	2			6
	ИТОГО по разделам дисциплины	64	16	14		34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**4**				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,2**				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				3,8
	Общая трудоемкость по дисциплине	**72**	**16**	**14**		**37,8**

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раз де-ла	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**

1	**ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ПРАВА**	Понятие и сущность права. Нормы права в системе социальных норм: понятие, признаки, виды. Структура нормы права. Виды гипотез, диспозиций, санкций. Источники (формы) права. Система права. Предмет и метод правового регулирования. Понятие, признаки, функции и принципы юридической ответственности. Презумпция невиновности. Виды юридической ответственности. Основание юридической ответственности. Состав правонарушения.	Устный опрос
2	**ОСНОВЫ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА**	Конституция РФ – Основной закон государства: понятие, юридические свойства, порядок внесения поправок и пересмотра. Принципы правового статуса человека и гражданина. Понятие, сущность и формы народовластия. Основы организации государственной власти. Основы административного права. Профессиональная служебная этика. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Субъекты гражданского права. Понятие и содержание гражданской правоспособности и дееспособности. Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Трудовой договор: понятие, содержание, стороны. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Правовое регулирование отношений супругов. Порядок и условия заключения и расторжения брака.	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия /лабораторные работы)

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	**ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ПРАВА**	Тема 1. Право в системе социальных норм Тема 2. Источники (формы) права Тема 3. Система права Тема 4. Понятие, основание и виды юридической ответственности	Устный опрос, выполнение тестовых заданий, письменный разбор правовых ситуаций, оценка выступлений с рефератами

2.	**ОСНОВЫ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА**	Тема 5. Основы конституционного и административного права. Антикоррупционное законодательство Тема 6. Основы гражданского права Тема 7. Основы трудового права Тема 8. Основы семейного права	Устный опрос, выполнение тестовых заданий, письменный разбор правовых ситуаций, оценка выступлений с рефератами

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к практическим занятиям	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правоведение» (протокол № 12 от 31.05.2024г.)
2	Написание рефератов	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правоведение» (протокол № 12 от 31.05.2024г.)
3	Выполнение индивидуальных письменных заданий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правоведение» (протокол № 12 от 31.05.2024г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов, анализ правовых ситуаций. Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов.

Устный опрос на лекциях как интерактивная технология заключается в активизации внимания, учебно-познавательной мыслительной и практической деятельности студента. Для мобилизации студентов на активную познавательную деятельность в процессе лекции используются технологии вовлечения студентов в процесс моделирования конкретных правовых ситуаций – примеров, иллюстрирующих теоретический материал, который доносит преподаватель, определения взаимосвязи темы лекции с предыдущим и последующим материалом; выявления противоречий, пробелов, коллизий в праве. Преподаватель в ходе устного опроса выявляет базовый уровень знаний в рассматриваемой области для определения проблемного поля и акцентирования изложения материала на тех или иных вопросах. По итогам обсуждения одного вопроса с позиций разных исследователей, изложения разных точек зрения, преподаватель в ходе лекции может попросить студентов самостоятельно сделать обобщение, вывод.

Решение правовых задач как интерактивная технология призвано помочь студентам уяснить социальный смысл закона, закрепить теоретические знания, приобрести практические навыки в применении правовых норм к конкретным жизненным ситуациям, выработать самостоятельность в решении вопросов, возникающих в ходе правоприменительной деятельности. В ходе практического занятия преподаватель предлагает студенту встать на место практического работника, выявить, круг вопросов, возникающих при реализации определенных правовых отношений, ответить на поставленные вопросы на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов, научной и учебной литературы.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правоведение».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, решения правовых задач и **промежуточной аттестации** в форме к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК – 2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач,	Знает основные категории теории права, характеристику правовых	Устный опрос по темам, тестовые задания	Вопросы к зачету № 1-11

	обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм	норм, их место в системе социальных норм, виды источников (форм) права, понятие и элементы системы права, понятие и принципы юридической ответственности, состав правонарушения. Знает конституционное устройство России. Знает характеристику субъектов гражданского права, основные положения о гражданско-правовом договоре. Знает особенности трудовых правоотношений, порядок заключения и расторжения трудового договора. Знает основы семейного права России, порядок заключения и расторжения брака, личные и имущественные права супругов.		Вопросы к зачету № 12 Вопросы к зачету № 16-21 Вопросы к зачету № 22-26 Вопросы к зачету № 27-33
2		Умеет ориентироваться в системе права, его принципах и функциях, особенностях и основных институтах различных отраслей права; формировать собственное представление о роли и социальном назначении права в жизни общества, об основных правовых механизмах взаимодействия государства и общества, государства и личности.	Разбор правовых ситуаций	Вопросы к зачету № 1-12, 16-33
3		Имеет навыки анализа научной и учебной литературы по изучаемым темам, навыками публичной дискуссии по вопросам правоведения, анализа содержания нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в различных отраслях права, а также применения полученных фундаментальных знаний в практической деятельности.	Устный опрос, разбор правовых ситуаций, оценка защиты рефератов	Вопросы к зачету № 1-12, 16-33
4	ИУК – 2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	Знает основные нормативные правовые акты в сфере конституционного, административного, гражданского, трудового и семейного права.	Устный опрос	Вопросы к зачету № 1-12, 16-33

5		Умеет находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права, находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий.	Разбор правовых ситуаций	Вопросы к зачету № 1-12, 16-33
6		Имеет навыки работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант».	Разбор правовых ситуаций	Вопросы к зачету № 1-12, 16-33
7	ИУК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает сущность и негативные последствия коррупции. Знает правовые нормы в сфере противодействия коррупции.	Устный опрос	Вопросы к зачету № 34-35
8		Умеет сформулировать свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.	Оценка защиты рефератов	Вопросы к зачету № 34-35
9		Имеет навыки поиска, анализа и применения нормативных правовых актов в сфере антикоррупционной политики.	Разбор правовых ситуаций	Вопросы к зачету № 34-35

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1. Теоретические вопросы для подготовки к устному опросу на семинаре №1.

1. Охарактеризуйте основные подходы к пониманию права.
2. Каковы роль и значение правовых норм в системе социальных норм? Назовите отличительные черты правовых норм.
3. Назовите виды правовых норм.
4. Что такое императивные и диспозитивные, поощрительные и рекомендательные нормы? Приведите примеры на основе действующих правовых норм.
5. Какие элементы составляют структуру нормы права?
6. Назовите виды гипотез, диспозиций, санкций. Приведите примеры.

4.1.2 Материалы для подготовки к тестированию

1. Назовите понятие, которое характеризуют ниже приведенные признаки:

- носят предоставительно-обязывающий характер;
- адресованы неопределенному кругу лиц;
- устанавливаются или санкционируются государством;
- существуют в определенных формах;

– общеобязательны;
– гарантированы государственным принуждением.

2. Противоречие между нормами права, принятыми в разное время, но по одному и тому же вопросу, это:

а) иерархическая коллизия;
б) темпоральная коллизия;
в) пространственная коллизия;
г) содержательная коллизия.

3. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения:

а) негаторный иск;
б) виндикационный иск;
в) встречный иск;
г) иск в защиту прав других лиц.

4. Структурный элемент нормы права, указывающий на жизненные условия, фактические обстоятельства вступления нормы в действие – это _____

5. Необходимость строгого и неуклонного соблюдения и исполнения законов всеми субъектами права представляет собой принцип _____.

6. Наибольшей юридической силой обладает:

а) федеральный закон;
б) Конституция РФ;
в) закон субъекта РФ;
г) указ Президента РФ;
д) постановление Правительства РФ.

4.1.3 Примеры правовых ситуаций

Депутатская фракция Государственной Думы разработала законопроект о внесении поправки в Федеральный закон «О гражданстве РФ». Для усиления борьбы с преступностью депутаты предлагали исключать из российского гражданства за совершение особо тяжких преступлений после вступления в законную силу приговора суда. Группа экспертов представила заключение на представленный законопроект. *Какие основные аргументы экспертов, по Вашему мнению, были положены в основу этого заключения?*

4.1.4 Темы рефератов

1. Основные теории происхождения права.
2. Сущность права: общесоциальный и классовый аспекты.
3. Понятие системы права и отрасли права. Основа деления права на отрасли.
4. Основные отрасли российского права. Особенности российской правовой системы. Правовая реформа в Российской Федерации.
5. Права и свободы человека. Государство и личность.

4.1.5 Задания для самостоятельной работы по темам (составление опорного конспекта по вопросам и заданиям):

1. Изучив дополнительную литературу, охарактеризуйте подходы к пониманию права:

- естественно-правовой
- нормативистский
- социологический
- психологический

2. Изучив дополнительную литературу, охарактеризуйте основные стадии законотворческого процесса:

- законодательная инициатива (внесение проекта закона в ГД)
- рассмотрение и принятие/непринятие законопроекта ГД
- рассмотрение и одобрение/неодобрение проекта закона СФ
- подписание/отклонение закона Президентом РФ, опубликование закона и вступление его в силу

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету.

1. Понятие и признаки правовых норм, их место в системе социальных норм.
2. Виды правовых норм.
3. Структура правовой нормы. Виды гипотез, диспозиций, санкций.
4. Понятие и виды источников права.
5. Правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор как источники права.
6. Нормативный правовой акт как основной источник права: понятие, признаки, виды.
7. Обратная сила закона: понятие, содержание, пределы действия.
8. Понятие и структурные элементы системы права.
9. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
10. Правонарушение как основание юридической ответственности.
11. Состав правонарушения.
12. Конституция РФ как Основной закон государства. Конституционное устройство РФ.
13. Основы административного права. Профессиональная служебная этика.
14. Понятие и сущность конституционных прав и свобод человека и гражданина. Гарантии реализации прав и свобод: понятие, виды.
15. Принципы правового статуса личности. Принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина.
16. Понятие и содержание гражданско-правовой правоспособности.
17. Понятие, содержание и виды гражданско-правовой дееспособности.
18. Юридические лица как субъекты гражданского права: понятие, признаки, виды.
19. Понятие и принципы гражданско-правового договора. Значение гражданско-правовых договоров.
20. Классификация договоров.
21. Содержание договоров. Существенные условия договора.
22. Трудовой договор как основание возникновения трудовых правоотношений. Стороны трудового договора.
23. Содержание трудового договора.
24. Порядок заключения трудового договора.
25. Изменение трудового договора. Перевод. Перемещение.
26. Основания прекращения трудового договора.
27. Условия заключения брака. Фиктивный брак, фактические брачные отношения.
28. Порядок заключения брака.
29. Недействительный брак. Порядок признания брака недействительным.
30. Основания прекращения брака.
31. Личные права и обязанности супругов.
32. Имущественные права и обязанности супругов.
33. Брачный договор: содержание, порядок заключения.
34. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции.
35. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и

обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в тестировании:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - если студент отвечает правильно от 91 до 100 % тестовых заданий.

«хорошо» / «зачтено» - если студент отвечает правильно от 51 до 90 % тестовых заданий.

«удовлетворительно» / «зачтено» - если студент отвечает правильно на 50% тестовых заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания сообщений (докладов):

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - в презентации отражаются такие требования как актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов; структурная организованность, логичность, грамматическая правильность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложения и выводов.

«хорошо» / «зачтено» - презентация представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания решения правовых задач

Разбор правовых ситуаций – это вид самостоятельной работы студентов, позволяющий на основе разрешения конкретной проблемной ситуации выявить уровень правовой грамотности студента, развить логическое мышление и навыки работы с нормативными правовыми актами, мотивировать студента к самостоятельному углубленному изучению отдельных аспектов права. При решении задач необходимо проанализировать предложенную правовую ситуацию, установить факты, имеющие значение для ее разрешения, определить характер и вид спорных правоотношений, закон, подлежащий применению в данном случае, со ссылкой на конкретные нормы законодательных актов дать решение.

Разбор правовых ситуаций состоит из следующих этапов: а) анализ условий задачи, определение отрасли права, к которой относится описанная в задаче проблемная ситуация; б) изучение нормативных правовых актов, регулирующих соответствующие правовые отношения; в) выявление конкретных норм права, на основе которых решается задача; г) формулирование решения правовой задачи со ссылкой на соответствующие пункты и статьи нормативных правовых актов.

Разбор правовых ситуаций представляется в письменном виде и проверяется преподавателем в холе семинарского занятия. При проверке решения студент должен уметь кратко устно изложить обстоятельства дела, пояснить, к чему сводится спор, дать юридическую оценку доводам сторон и обосновать с обязательными ссылками на конкретные нормы закона или иного правового акта свое решение по делу.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - верное решение с корректной правовой аргументацией, включая ссылки на пункты и статьи нормативных правовых актов.

«хорошо» / «зачтено» - верное решение с корректной правовой аргументацией.

«удовлетворительно» / «зачтено» - верное решение без соответствующей аргументации.

«не удовлетворительно» / «незачтено» - неверное решение.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой по курсу. Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении текущих заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «не зачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1. Учебная литература

1. *Шаблова, Е. Г.* Правоведение : учебник для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17598-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564255.

2. *Братко, Т. Д.* Основы правоведения. Практический курс : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19383-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556396

5.2.Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3.Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. БД CSD-Enterpris Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC)https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/;
6. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
7. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОНhttp://archive.neicon.ru/;
8. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
9. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
10. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различнымотраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференцийhttp://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

5.4. Перечень основных нормативных правовых актов

Конституция Российской Федерации, принятая 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Российская газета. 1993. 25 дек.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Главы 3, 4, 9, 27, 28, 29 // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ. Главы 10-13 // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ. Главы 3-8 // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 16.

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ. Разд. I, II, V, ст.ст. 150, 158 // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Правоведение» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так

в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, выполняют письменные задания.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.

	Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки ФУП)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.03 Правоведение»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.03 Правоведение» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.03 Правоведение»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.03 Правоведение», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Усанова А.Г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.04 Основы проектной деятельности в публичной сфере

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы проектной деятельности в публичной сфере» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):

И.В. Мирошниченко, зав. кафедрой, д-р полит .н., доц. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Л.А. Шпиро, ст. преп. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать целостное представление о методах прикладного политического анализа, а также навыки практического использования комплекса методов и инструментов для разработки аналитических материалов.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и комплексе аналитического инструментария прикладного политического анализа;
- сформировать умения использовать аналитический инструментарий прикладного политического анализа для решения задач политических субъектов;
- показать возможности использования аналитической деятельности в сфере публичной политики.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прикладной политический анализ» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Прикладной политический анализ» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Проектирование в системе публичной политики», «Политический менеджмент», «Анализ данных в профессиональной сфере», «Организация и проведение научных исследований», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи	Владеет методами определения практических последствий предложенного решения задачи
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками анализа потоков информации
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками систематизации и интерпретации собранных эмпирических данных
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Владеет навыками публичного выступления и презентации результатов профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		Очная	
		4семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:	**98,3**	**98,3**	
Аудиторные занятия (всего):	**90**	**90**	
занятия лекционного типа	30	30	
лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	60	60	
семинарские занятия	-	-	
Иная контактная работа:	**8,3**	**8,3**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:	**19**	**19**	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	10	10	

Участие в решении кейсов, аналитических и исследовательских задачах.		9	9	
Контроль:		**26,7**	**26,7**	
Подготовка к экзамену		26,7	26,7	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа	**98,3**	**98,3**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	18	8	12		4
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	16	6	12		4
3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	30	6	12		4
4.	Прикладные методы политического анализа.	24	6	12		4
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	16	4	12		3
	ИТОГО по разделам дисциплины	109	30	60		19
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	Политический анализ и прогнозирование: определение предмета дисциплины и ее содержание. Уровни политического анализа: теоретико-фундаментальный, инструментально-эмпирический и прикладной. Комплекс аналитического инструментария политического анализа на трех уровнях. Возможности и ограничения трех уровней политического анализа. Методологическая специфика прикладного политического анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы.
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	Зарождение и развитие прикладного политического анализа и прогнозирования. Исторические и интеллектуальные предпосылки формирования политико-управленческого знания. Становление и развитие политико-управленческих наук, обретение профессиональной идентичности. Особенности национальных школ политического анализа в современной России. Политический консалтинг как профессиональная сфера политологов в современной России. Специфика деятельности консалтинговских структур в современной России.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»

3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	Социологическое исследование в политическом анализе. Методические основы социологического исследования. Специфика научного наблюдения, возможности и практика его использования в политическом анализе. Преимущества, трудности и типичные недостатки применения метода наблюдения. Классификация социологических наблюдений. Документальный метод в прикладном анализе . Понятие документа как источника социологической информации. Виды документов. Основные методы анализа документов: традиционный (неформализованный анализ документальной информации), формализованный (контент-анализ, анализ статистической информации, информативно-целевой анализ текстов). Сущность контент-анализа и его общая характеристика, преимущества и недостатки метода. Основные направления использования. Основные понятия контент-анализа: категории, единицы анализа, единицы счета. Направленный и ненаправленный контент-анализ. Качественный и количественный контент-анализ. Процедуры и инструментарий контент-анализа. Понятие социологического опроса и его возможности в политических исследованиях. Преимущества и недостатки метода. Основные разновидности опросов: по способу общения между исследователем и респондентом, по месту проведения. Сущность интервью. Его особенности, преимущества и недостатки. Виды интервью. Роль интервьюера: разработка инструкций, контроль качества работы, «эффект интервьюера». Анкетирование как разновидность опроса, его достоинства и недостатки. Оперативные опросы (зондажные, экспресс-опросы). Вопрос как способ получения социологической информации. Главные принципы построения анкеты. Композиция вопросника, понятие блока вопросов. Метод фокус-групп. Общая характеристика метода. Организация и проведение фокус-групп в изучении проблем молодежи. Подготовка сценария обсуждения. Определение числа групп. Определение количества участников и их подбор. Организация обсуждения и его продолжительность. Функции ведущего. Обработка и анализ полученных данных. Психологические процедуры и проективные техники в политических исследованиях. Метод незавершенной ситуации, метод неоконченных предложений, метод ассоциаций: особенности их применения. Метод когнитивного картирования и метод социально-психологического портрета в исследовании политического лидерства. Типы методов сбора социологической информации в качественной парадигме. Метод кейс-стади. Общая характеристика метода. Виды кейс-стади. Дизайн кейс-стади и опыт его реализации. «Устная история» и история жизни» как типы качественного социологического исследования. Специфика применения. Обработка и анализ социологических данныхв прикладном анализе. Понятие «социологическое измерение». Измерение как моделирование реальности. Уровни измерения. Шкала измерения. Типология шкал измерения. Шкалы наименований (номинальные,	Степень участия в лекции-дискуссии

		классификационные). Порядковая шкала. Ранговая шкала. Интервальная шкала. Шкала отношений. Классификация шкал по объекту измерения: шкалы установок и оценок. Виды шкал: вербальные, числовые, графические. Проблема качества социологического измерения. Надежность и валидность в измерении политических проблем. Приемлемость способа измерения, устойчивость, обоснованность. Предварительная подготовка к обработке данных в политическом анализе Обработка социологических данных и ее основные разновидности. Методы статистического анализа. Разработка рекомендаций по решению проблемы, вызвавшей потребность в социологическом исследовании.	
4.	Прикладные методы политического анализа.	Сущность и особенности экспертных методов в политическом анализе. Классификация экспертных методов. Метод экспертных оценок. Этап подбора экспертов, компетентность экспертов, формирование группы экспертов. Экспертная оценка: анализ состояния проблемы (причины, следствия), прогноз тенденций развития. Варианты решений. Классификация экспертных методов. Методики индивидуальных и коллективных экспертных оценок: интервью, аналитически-экспертные оценки, метод комиссии, метод отнесенной экспертной оценки, метод Дельфи. Процедура экспертной оценки, методы отбора экспертов для индивидуальных и коллективных экспертиз. Эвристические методы. Общая характеристика, сущность и функции эвристических методов. Их возможности и ограничения. Специфика применения их в изучении положения и оценки положения молодежи в обществе. Виды мозговой атаки. Принципы ее проведения. Содержание и значение принципа отложенного обсуждения. Этапы проведения мозговой атаки. Структура и численность рабочей группы. Порядок выдвижения предложений при разработке альтернатив. Методика критического анализа и оценки выдвинутых решений. Функции исследователя, заказчика, эксперта. Основные виды игровых методов: имитационные, ролевые, проектно-организационные. Структура имитационной игры: программа, сценарий, инструкции. Сущность, специфика и виды игр открытого типа: организационно-деятельностных, инновационных, проектных, практически-деловых. Ситуационный анализ как разновидность прикладного политического анализа. Общий, проблемный, диагностический анализ проблемной ситуации. STEP-анализ как анализ социальных и технологических компонентов, факторов экономики и политики. Роль STEP-анализа в деятельности организаций, участвующих в реализации государственной молодежной политики. Ивент-анализ проблемной ситуации и возможности его применения. SWOT-анализ. Анализ сильных и слабых сторон. Анализ угроз и возможностей. Разработка стратегии и тактики субъекта принятия решений.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	Содержание аналитических разработок: анализ проблем и анализ решений. Функции аналитических разработок: диагностическая, оценочная, организационно-управленческая, коммуникативная. Формы аналитических разработок: аналитический отчет, презентация, практические рекомендации, научная публикация, публикация в СМИ, проект решения и дорожная карта	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группа.х Презентация авторских

		решения, политическая программа или политический проект.	аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	Практическое занятие №1 «Теоретический политический анализ: подходы и аналитический инструментарий». Практическое занятие №2 «Проблемы публичного сектора как объект политического анализа: виды и способы познания и аналитического описания.	Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (оценка участия в работе в малых группах)
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	Практическое занятие №3 «Модели практической деятельности политического аналитика». Практическое занятие №4 «Процесс принятия политических решений как предмет прикладного политического анализа»	Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика» (оценка участия в работе в малых группах). Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»
3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	Практическое занятие №5 «Программа прикладного исследования: структурные компоненты и содержательные характеристики» Практическое занятие №5 «Опросные методы сбора информации в прикладном исследовании: социологический инструментарий и возможности использования». Практическое занятие №7 «Методы формализованного и неформализованного анализа документов: аналитический инструментарий и возможности применения». Практическое занятие №8 «Методы сбора социологической информации в качественной парадигме» Практическое занятие №9 «Качественная стратегия анализа данных» Практическое занятие №10 «Количественная стратегия анализа данных»	Исследовательский кейс «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования).
4.	Прикладные методы политического анализа.	Практическое занятие №11 «Экспертные методы в прикладном политическом анализе». Практическое занятие №12 «Ситуационный анализ в прикладной аналитике». Практическое занятие №14«Игровые методы в политическом анализе: инструментарий и возможности практического применения». Практическое занятие №13 «Организационно-	Исследовательский кейс «Разработка инструментария для экспертного опроса (в рамках самостоятельного политологического исследования).

		деятельностные игры в прикладной аналитике» Практическое занятие №15 «Оценка проблем публичного сектора: инструментально-эмпирический и прикладной уровни»	Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая имитационная игра «Красные апельсины» (оценка участия в деловой игре). Деловая ролевая играя «Выхода нет» (оценка участия в деловой игре). Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	Практическое занятие №16 «Структура и содержательные характеристики аналитических разработок»» Практическое занятие №17 «Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного исследования»	Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к тестированию	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Участие в проектной деятельности.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Прикладной политический анализ» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование аналитических компетенций посредств участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Прикладной политический анализ»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проектная аналитическая и исследовательская деятельность в обучении;
- проблемное обучение посредством решения кейсов задач.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование профессиональных компетенций исследовательской и аналитической деятельности. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация промежуточных и итоговых результатов исследовательской и аналитической деятельности и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебной дисциплины. Групповые консультации позволяют преподавателю оптимизировать командную работу магистрантов по различным проектным формам учебной деятельности.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Прикладной политический анализ*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и аналитических задач, презентации результатов проектной деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи	Владеет методами определения практических последствий предложенного решения задачи	*Вопросы к экзамену 21-22*
2	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).	*Вопросы к экзамену 1-2, 20-22*
3	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).	*Вопросы к экзамену 1-2, 20-22*
4	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно	Владеет навыками анализа потоков информации	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы»	*Вопросы к экзамену 1-2, 13-19*

	значимых эмпирических данных.		Деловая имитационная игра «Красные апельсины». Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая ролевая играя «Выхода нет».	
5	ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы».	*Вопросы к экзамену 1-2*
6	ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы».	*Вопросы к экзамену 1-2*
7	ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах).	*Вопросы к экзамену 1-2*
8	ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах).	*Вопросы к экзамену 1-2*
9	ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера».	*Вопросы к экзамену 1-4*
10	ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика». Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера».	*Вопросы к экзамену 3-4*
11	ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения,	Владеет навыками систематизации и интерпретации собранных эмпирических данных	Степень участия в лекции-дискуссии. Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического	*Вопросы к экзамену 3-12, 20-22*

	концептуализирует выводы.		инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)». Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание). Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика».	
12	ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Владеет навыками количественного и качественного анализа эмпирических данных о политических процессах	Степень участия в лекции-дискуссии. Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	*Вопросы к экзамену 5-12*
13	ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	*Вопросы к экзамену 1-2, 5-12*
14	ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера». Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного	*Вопросы к экзамену 1-12*

			политологического исследования)».	
15	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы». Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика». Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	*Вопросы к экзамену 1-12*
16	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера». Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика». Деловая имитационная игра «Красные апельсины».	*Вопросы к экзамену 1-4*
17	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Владеет навыками формулирования практических рекомендаций	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).	*Вопросы к экзамену 1-2, 13-19*
18	ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы».	*Вопросы к экзамену 1-2, 5-12*

		прессы по политической проблематике.	Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	
19	ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера» Деловая имитационная игра «Красные апельсины». Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая ролевая играя «Выхода нет». Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).	*Вопросы к экзамену 3-4, 13-19*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для обсуждения на практическом занятии №1 «Теоретический политический анализ: подходы и аналитический инструментарий».

1. На каких уровнях политической науки используется политический анализ?
2. В чем специфика политического анализа каждого уровня: теоретико-фундаментального, инструментально-эмпирического и прикладного?
3. Какие проблемы решает политический анализ?
4. Какое новое знание продуцируется с помощью политического анализа?

Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы»

Определить, какие теоретические подходы Вы использовали в курсовой работе.

1. Описать теоретические основания концептуального подхода.
2. Выявить критерии анализа в каждом используемом теоретическом подходе.
3. Проанализировать политическое явление (политический актор/институт/феномен/проблему) на основе конкретных теоретических подходов.
4. Сформулировать выводы (каковы возможности использования данного теоретического подхода в политологических исследованиях).

Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»

Опишите собственное видение Вашей профессиональной карьеры исходя из следующей структуры:

Кем Вы себя видите?

- исследователем
- экспертом
- управленцем
- технологом

В какой сфере Вы себя реализуете?

- в науке и образовании
- партийной деятельности или некоммерческих организаций;
- государственном и муниципальном управлении;
- в консалтинговом бизнесе

Какие у Вас для этого есть способности (знания, умения, навыки)?

Какие у Вас для этого есть возможности?

Решение кейсов (примеры).

Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах).

1. Познакомьтесь с текстом кейса.
2. Какие виды политического анализа представлены в данном кейсе?
3.Какая проблема описана в кейсе и каков ее характер?
4. Какие способы решения заявленной проблемы предлагают авторы?

Описание кейса.

Актуальность решаемой проблемы обусловлена тем, что при заявленной в качестве национального приоритета Российской Федерации значимости развития практик добровольчества и использования его ресурсного потенциала для решения общественных проблем на уровне территорий, в субъектах РФ институциональные механизмы интеграции и координации добровольческого движения не объединены целостной управленческой моделью.

По данным ведущих социологических центров (ВЦИОМ, ФОМ и Высшая школа экономики) в период 2014 по 2019 год общая численность населения, вовлеченная в добровольческую деятельность, увеличилась в России в три раза и достигла уровня 15% от общей численности граждан РФ. В среде молодежной части населения, по данным Министерства экономического развития, в 2019 год в волонтерскую деятельность в России были вовлечены 22,1% молодежи от 14 до 30 лет. Однако, стоит отметить, добровольческая деятельность, приобретая разнообразные формы (от разовых и событийных до постоянных самоорганизованных и институционализированных) и актуализируясь в многочисленных практиках по направлениям (патриотическое, медицинское, социальное, культурно-просветительское, корпоративное, экологическое, антикризисное), находится локусе внимания и координации многообразных субъектов публичного управления (органов государственной власти и местного самоуправления, корпоративных структур и некоммерческих организаций), определяющих самостоятельную логику развития и поддержки добровольческих инициатив.

Многосоставность добровольческих практик и его сложность как объекта социального управления обусловил комплексность осмысления и решения данной проблемы. Проект направлен на две масштабные целевые группы граждан Краснодарского края:

- граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность определенных по результатам реализации регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» в Краснодарском крае за период 2019 года (729 тыс. чел.);

- потенциально социально активные граждане Краснодарского края, которых возможно вовлечь в добровольческую деятельность (____ чел., определенных по

результатам) на основе инновационных технологических форматов, отражающих их жизненные ценности и мотивацию (в виде самовыражения и реализации личностного потенциала; ощущения причастности к общественно полезному делу и общественного признания; профессионального развития и приобретения полезных знаний и практических навыков; расширения социальных контактов и взаимодействия с единомышленниками; организации свободного времени и др.).

Такой подход определяет формат решения заявленной проблемы на пяти уровнях, с учетом целевых аудиторий и заинтересованных групп проекта:

- на эмпирико-инструментальном уровне будет предложен аналитический и социологический инструментарий, с помощью которого может осуществляться мониторинг многообразных форм и практик добровольческой деятельности на территории Краснодарского края;
- на ценностно-мотивационном уровне будет сформировано в общественном сознании граждан и публичном дискурсе (властном и общественном) представление о добровольческой деятельности как публичной ценности социальной активности граждан, в решении социальных проблем региона и практики инновационного развития территорий;
- на социальном уровне будет сформирована сетевая структура добровольческого движения, интегрирующая сообщества активных граждан в оффлайн и онлайн-формате в конструктивные практики социальной и гражданской активности и являющейся источником высокого уровня институционального доверия к социально-политической системе РФ;
- на социально-стратификационном уровне будет создан механизм рекрутирования лидеров успешных сообществ и организаций в управленческую систему координации и управления добровольческого движения Краснодарского края и их обучения для их дальнейшего развития и продвижения;
- на управленческо-технологическом уровне будет обобщен успешный опыт добровольчества в инновационных форматах (выработка и реализация проектов развития сообществ и территорий, выдвижение и реализация гражданских инициатив, формирование новых социальных и цифровых компетенций в образовательных и практических формах), осуществлено их проектирование, тиражирование на территории Краснодарского края;
- на политико-управленческом уровне будет создана институциональная структура, способная координировать деятельность всех субъектов публичного управления (органы власти, бизнес, НКО) в единой ценностно-мотивационной модели развития добровольчества в Краснодарском крае.

Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика»

Каким набором профессиональных компетенций должен обладать политолог-аналитик в различных профессиональных областях? (заполните таблицу)

Политолог как исследователь (представитель образовательных и научных организаций)	Политолог как эксперт (представитель организации некоммерческого сектора)
Политолог как управленец (является государственным или муниципальным служащим)	Политолог как технолог/ политический консультант (является представителем консалтинговых структур коммерческого сектора)

Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного

политологического исследования).

1. Определите, что будет являться источниками информации в прикладном политологическом исследовании
2. Сформулируйте блок вопросов (в соответствии с задачами исследования), которые необходимо решить в процессе исследования.
3. Определите адекватные проводимому исследованию методы сбора информации.
4. Разработайте инструментарий для сбора информации.
5. Определите стратегию анализа эмпирических данных.

Участие в деловых играх.

Деловая имитационная игра «Красные апельсины»

Описание ситуации.

Красные апельсины, очень редкий и дорогой сорт апельсинов, растут лишь в одном месте – в маленькой стране Эльдорадо. Ежегодно министерство здравоохранения другой страны, Синегории, закупало 700 кг красных апельсинов для производства вакцины от нового инфекционного заболевания, поражающего детей в возрасте до одного года и приводящего к 75 процентам летальных исходов. Другое министерство Синегории, министерство обороны, ежегодно закупало в Эльдорадо 800 кг апельсинов для производства важнейших компонентов стратегического оружия. Нынешним летом на Эльдорадо обрушились стихийные бедствия, почти все плантации красных апельсинов оказались под водой. Удалось собрать всего 900 кг апельсинов. Эльдорадо готово продать весь урожай Синегории, но министерства должны сами распределить это количество между собой. Представители министерств должны сесть за стол переговоров.

Задачи игры:

- закрепление знаний о переговорном процессе и стратегиях ведения переговоров;
- формирование умений аргументировать свою позицию, выявлять и нейтрализовывать уловки в ходе переговоров, анализировать коммуникативный процесс в ситуации конфликта.

Ход игры. Игроки делятся на 3 группы: делегация министерства здравоохранения, делегация министерства обороны, эксперты. Делегации министерств поочередно выступают с подготовленной позицией, содержащей предложения по распределению красных апельсинов, затем отвечают на вопросы друг друга, а также корректируют или оставляют неизменной свою позицию. Их цель – достичь договоренности. В случае необходимости они могут обращаться к трем экспертам: представителю министерства иностранных дел Синегории, представителю правительства Эльдорадо и эксперту по выращиванию и переработке красных апельсинов. В переговорах может объявляться перерыв для проведения консультаций. Эксперты анализируют жесткость предъявленных сторонами позиций, стиль и способы аргументации, используемые уловки и манипуляции, отношения внутри команд, готовность к достижению общего результаты, причины удачи/неудачи переговоров и высказывают свои суждения по завершению переговоров.

Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).

1. Определите потребности политического субъекта в развитии команды/ организации/ деятельности.
2. Обоснуйте целевые характеристики, которые могут быть достигнуты в рамках игровой деятельности.
3. Определите тип и формат игровой деятельности.
4. Разработайте сценарий деловой игры, включающий следующие параметры:
   - порядок проведения деловой игры (вброс заданий, обсуждение и анализ, выработка решений);

- обоснование проблемной ситуации и ролей,
- порядок оценивания последствий от выносимых в ходе игры решений и достигнутых результатов

Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

1. Описание проблемной ситуации на основе первичных и вторичных эмпирических данных с использованием аналитического инструментарий в сфере политики и политического управления.
2. Описание перспектив развития проблемной ситуации в сфере политики и политического управления.
3. Описание способов решения проблемной ситуации на основе результатов собственного политологического исследования.

Примерная тематика курсовых работ

1. Институциональные основы функционирования политической системы РФ.
2. Институциональные основы функционирования политической системы (страны по выбору студента).
3. Система публичной политики РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
4. Система публичной политики (страны по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
5. Система государственного управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
6. Система государственного управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
7. Система муниципального управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
8. Система муниципального управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
9. Политический процесс в регионе (по выбору студента): акторы, тенденции и особенности.
10. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики РФ.
11. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики страны (по выбору студента).
12. Политические технологии в системе современной политики: состояние и приемы оценки эффективности (субъект использования и тип технологий – по выбору студента).
13. Взаимодействие власти и общества в условиях расширения современного политического пространства (кейс – по выбору студента).
14. Избирательный процесс в России: возможности политического анализа (кейс – по выбору студента).
15. Субъективное пространство публичной политики РФ: современное состояние и особенности (анализ одного из компонентов по выбору студента).
16. Политические ценности современного российского общества: состояние и особенности.
17. Политическая культура современного российского общества: состояние и особенности.
18. Гражданская идентичность как предмет политического анализа.
19. Состояние гражданской идентичности социальной группы (по выбору студента).
20. Легитимация политических решений: политический анализ (кейс – по выбору студента).

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Политический анализ и прогнозирование: определение предмета дисциплины и ее содержание.
2. Уровни и аналитический инструментарий политического анализа: теоретико-фундаментальный, инструментально-эмпирический и прикладной.
3. Зарождение и развитие прикладного политического анализа и прогнозирования.
4. Политический консалтинг как профессиональная сфера политологов в современной России.
5. Социологическое исследование в политическом анализе.
6. Специфика научного наблюдения, возможности и практика его использования в политическом анализе.
7. Документальный метод в прикладном анализ.
8. Основные методы анализа документов: традиционный (неформализованный анализ документальной информации), формализованный (контент-анализ, анализ статистической информации, информативно-целевой анализ текстов).
9. Сущность контент-анализа и его общая характеристика, преимущества и недостатки метода.
10. Понятие социологического опроса и его возможности в политических исследованиях.
11. Типы методов сбора социологической информации в качественной парадигме.
12. Обработка и анализ социологических данных в прикладном политическом анализе. Методы статистического анализа.
13. Сущность и особенности экспертных методов в политическом анализе.
14. Методики индивидуальных и коллективных экспертных оценок.
15. Эвристические методы в прикладном политическом анализе.
16. Основные виды игровых методов в прикладном политическом анализе.
17. Ситуационный анализ как разновидность прикладного политического анализа.
18. Общий, проблемный, диагностический анализ проблемной ситуации.
19. Ивент-анализ проблемной ситуации и возможности его применения.
20. SWOT-анализ в прикладном политическом анализе.
21. Содержание аналитических разработок: анализ проблем и анализ решений.
22. Формы аналитических разработок: аналитический отчет, презентация, практические рекомендации, научная публикация, публикация в СМИ, проект решения и дорожная карта решения, политическая программа или политический проект.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	**Критерии оценивания по экзамену**
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не

(удовлетворительно)	выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07223-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561171

2. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07227-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561520

3. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебник для вузов / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09615-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563547

4. Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / С. Г. Туронок. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18412-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560073

5. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564373

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патенная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Прикладной политический анализ» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный

контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов без обработки источников;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.04 Основы проектной деятельности в публичной сфере»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.04 Основы проектной деятельности в публичной сфере» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.04 Основы проектной деятельности в публичной сфере»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.04 Основы проектной деятельности в публичной сфере», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусанова А.Д.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.05 Психология

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 Психология составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Д.А. Марьяненко, доцент, канд. психол. наук

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

формирование психологических основ личностного и профессионального развития, готовности к решению комплексных профессиональных задач управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, эффективно взаимодействовать с разными людьми в профессиональной и социальной сферах.

1.2 Задачи дисциплины

- повысить уровень психологической культуры студентов, познакомить с ведущими концепциями и идеями в области психологии,
- ознакомить с психологическими основамипостроения траектории саморазвития личности,
- сформироватьустановки и навыки использования приемов управления своим временемдля выстраивания траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования,
- подготовить студентов к планированию, выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни через анализ ресурсов, приоритетов и ограничений, эффективного использования личностных ресурсов,
- развить представления о возможностях и правилах взаимодействия с разными людьми при решении профессиональных и жизненных задач.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Содержание курса является логическим продолжением и углублением знаний, полученных в результате овладения дисциплинами: «Философия», «Организационное поведение». Дисциплина «Психология» предшествует изучению учебных дисциплин «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<table>
<tr><td colspan="2">УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации</td><td>Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.
Умеет выстраивать эффективные межличностные и групповые коммуникации;</td></tr>
<tr><td>Владеет навыками межличностных и групповых коммуникаций.</td></tr>
<tr><td colspan="2">УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования</td><td>Знает основы психологии и построения траектории саморазвития.
Знает способы управления своим временем и проектирования траектории профессионального и личностного роста на основе принципа всевозрастного развития и постоянного самообразования.</td></tr>
<tr><td>Формулирует и анализирует цели и задачи развития.
Оценивает себя и свои достижения.</td></tr>
</table>

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. Умеет выстраивать эффективные межличностные и групповые коммуникации; Владеет навыками межличностных и групповых коммуникаций.
	Применяет психологические знания для решения текущих жизненных и профессиональных задач. Использует методы управления своим временем. Владеет навыками самоанализа и осознанного управления своим временем и другими ресурсами.
ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.	Осознает критерии собственного благополучия. Знает наличные ресурсы, необходимые для развития, направления и способы изыскания ресурсов и возможности помощи при затруднениях.
	Определяет критерии эффективности и оптимальности своей активности. Определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности
	Вделает навыками планирования саморазвития. Демонстрирует владение приемами и техниками саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. Критически оценивает эффективность использования личностных ресурсов при решении поставленных целей и задач.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИУК-9.1. Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет применять базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	**34,2**	**34,2**			
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа	16	16			
лабораторные занятия					
практические занятия					
семинарские занятия	14	14			
Иная контактная работа:					

Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**37,8**	**37,8**			
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		-	-			
Контрольная работа		-	-			
Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)		-	-			
Реферат/эссе (подготовка)		10	10			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		27,8	27,8			
Подготовка к текущему контролю		-	-			
Контроль:		**зачет**	**зачет**			
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**			
	в том числе контактная работа	**34,2**	**34,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (*1 курсе*) *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Введение в психологию	10	2	2		6
2.	Психические процессы и состояния	10	2	2		6
3.	Психология личности, личность во взаимодействии и в группе	13	4	2		7
4.	Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности	12,5	2	4		6,5
5.	Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни	12,5	4	2		6,5
6.	Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития	9,8	2	2		5,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	16	14		37,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары,ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Введение в психологию	Психология как область знаний (наука). Предмет психологии. Виды психических явлений. Основные категории психологии. Методы психологического познания. Психика человека: сознание и бессознательное. Самосознание.	*Контрольные вопросы*
2.	Психические процессы и состояния	Познавательные процессы. Ощущение. Внимание. Память. Мышление. Речь. Воображение. Общая характеристика, значение в жизни человека .Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция.	*Контрольные вопросы*
3.	Психология личности, личность во взаимодействии и в группе	Человек как личность, индивид, индивидуальность. Понятие личности. Структура личности. Факторы социализации, формирования и развития личности. Индивидуально-типологические особенности личности: темперамент, способности, характер, направленность. Личность в деятельности, социальном взаимодействии и в группе. Понятие группы, групповая динамика. Факторы сплоченности группы. Роли в группе. Психологическое влияние и взаимовлияние в межличностном общении. Методы командного взаимодействия. Планирование и организация командной работы. Особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной и социальной сферах.	*Контрольные вопросы*
4.	Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности	Личностное развитие и развитие группы. Профессиональное саморазвитие. Проблемы самореализации личности в карьере. Характеристика основных направлений профориентации: профинформирование, консультирование, профподбор, профотбор, помощь в профессиональной адаптации. Профессиональная мотивация личности и удовлетворенность профессиональной деятельностью.	*Контрольные вопросы*
5.	Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни	Сущность и функции тайм-менеджмента. Методы и технологии тайм-менеджмента как элемента системы управления организацией. Сущность планирования рабочего времени. Способы его оптимизации. Причины дефицита времени и его инвентаризация. Способы выявления хронофагов. Оптимизация стандартных процессов деятельности и временных затрат Этапы построения карьеры в различных психологических теориях.	*Контрольные вопросы*
6.	Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития	Основные подходы к исследованию психологических барьеров развития личности в работах отечественных и зарубежных ученых. Эмоционально-личностные, профессиональные (отсутствие условий для профессионального роста, профессиональные затруднения, равнодушие руководства и др.) и социальные (низкий уровень оплаты труда, невнимание общественности к образованию и др.) барьеры. Основные факторы, активизирующие возникновение барьеров профессионального развития.	*Контрольные вопросы*

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Введение в психологию	Основные категории в психологии. Методы исследования в психологии.	-
2.	Психические процессы и состояния	Познавательные процессы	Контрольные вопросы, самодиагностика и анализ
		Эмоционально-волевая сфера личности. Самооценка.	Контрольные вопросы, самодиагностика и анализ
3.	Психология личности, личность во взаимодействии и в группе	Факторы социализации, формирования и развития личности. Индивидуально-типологические особенности личности: темперамент, характер; способности, направленность. Самооценка, анализ ресурсов.	Контрольные вопросы, самодиагностика и анализ
		Эффективные коммуникации личности и группы. Роли в группе и их реализация. Методы командного взаимодействия. Планирование и организация командной работы.	Контрольные вопросы, самодиагностика и анализ, отработка навыков
		Особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной и социальной сферах.	Контрольные вопросы
4.	Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности	Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности. Траектории профессионального и личностного роста Психологические регуляторы всевозрастного профессионального и карьерного развития. Самооценка. Планирование карьеры.	Контрольные вопросы. Участие в групповых дискуссиях Самодиагностика. Анализ и проектирование элементов стратегий карьерного развития
5.	Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни	Сущность и функции тайм-менеджмента. Методы и технологии тайм-менеджмента Отработка навыков управления временем Оценка эффективности управления временем и личностными ресурсами	Контрольные вопросы, участие в дискуссии Самооценка и самоанализ, критический анализ
6.	Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития	Психологические барьеры личностного и профессионального развития. Психологическое преодоление трудных жизненных ситуаций, кризисов: ресурсы и ограничения, стратегии и саморегуляция.	Самооценка и самоанализ, отработка навыков

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые проекты/работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала	Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Командообразование в организации: практикум. Учебно-методическое пособие. Краснодар, КубГУ, 2022. 180 с. ISBN-978-5-913452-00-9 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Социальная психология и технологии саморазвития личности: практикум. Краснодар. КубГУ, 2021.-180 с.ISBN 978-5-93856-514-2 Бубнова И.С., ПухаревaТ.С. Психология: теория и практика саморазвития. Учебно-методическое пособие., Кубанский государственный университет — 181 с., 2023г. ISBN- 978-5-91344-644-2 Методические указания по подготовке темы к семинару (доклада). Методические указания по разработке и написанию эссе// Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 16.04.2024, протокол №15.
2	Выполнение индивидуальных теоретических, аналитических заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Командообразование в организации: практикум. Учебно-методическое пособие. Краснодар, КубГУ, 2022. 180 с. ISBN-978-5-913452-00-9 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Социальная психология и технологии саморазвития личности: практикум. Краснодар. КубГУ, 2021.-180 с.ISBN 978-5-93856-514-2 Бубнова И.С., ПухаревaТ.С .Психология: теория и практика саморазвития. Учебно-методическое пособие., Кубанский государственный университет — 181 с., 2023г. ISBN- 978-5-91344-644-2 Методические указания по подготовке темы к семинару (доклада) Методические указания по разработке и написанию эссе// Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 16.04.2024, протокол №15.
3	Самообследование, самоанализ и проектирование элементов индивидуальных стратегий саморазвития	Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Командообразование в организации: практикум. Учебно-методическое пособие. Краснодар, КубГУ, 2022. 180 с. ISBN-978-5-913452-00-9 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Социальная психология и технологии саморазвития личности: практикум. Краснодар. КубГУ, 2021.-180 с.ISBN 978-5-93856-514-2 Бубнова И.С., ПухаревaТ.С. Психология: теория и практика саморазвития. Учебно-методическое пособие., Кубанский государственный университет — 181 с., 2023г. ISBN- 978-5-91344-644-2 Методические указания по подготовке темы к семинару (доклада) Методические указания по разработке и написанию эссе// Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 16.04.2024, протокол №15.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов(дискуссии, работа в малых группах, разбор конкретных ситуаций, проектирование элементов стратегии саморазвития, самоанализ личностных и временных ресурсов и др.) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Психология».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме контрольных вопросов, доклада-презентации по проблемным вопросам, групповой дискуссии, результатов самооценки и анализа ресурсов и **промежуточной аттестации** в форме *аналитической записки по результатам самооценки и анализа личностных ресурсов*.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**УК-3** Способен осуществлять	Знает основные аспекты межличностных и	Вопросы для устного опроса по разделам:	Часть эссе о своих

	социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	групповых коммуникаций. Умеет выстраивать эффективные межличностные и групповые коммуникации; Владеет навыками межличностных и групповых коммуникаций.	«Психические процессы и состояния», «Психология личности, личность во взаимодействии и в группе». Часть практической работы 2: Планирование и разработка состава команды для выполнения задач, актуальных в русле выбранной профессиональной деятельности.	способностях управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
3	**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования	Знает основы психологии и построения траектории саморазвития. Знает способы управления своим временем и проектирования траектории профессионального и личностного роста на основе принципа всевозрастного развития и постоянного самообразования Формулирует и анализирует цели и задачи развития; Оценивает себя и свои достижения. Применяет психологические знания для решения текущих жизненных и профессиональных задач. Использует методы управления своим временем. Владеет навыками самоанализа и осознанного управления своим временем и другими ресурсами	Вопросы дляустного опроса по разделам: «Введение в психологию», «Психические процессы и состояния», Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни». Практическая работа 1: психодиагностика эмоционально-волевой и познавательной сферы – самооценка, анализ ресурсов, возможностей и траекторий профессионального и личностного роста. Часть практической работы 2: психодиагностика индивидуально-типологических черт личности – самооценка, анализ ресурсов, возможностей и траекторий профессионального и личностного роста, саморазвития на разных возрастных этапах. Практическая работа 3: анализ и проектирование стратегии саморазвития, траекторий личностного и профессионального роста на основе принципа всевозрастного развития.	Часть эссе о своих способностях управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
4	**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	Осознает критерии собственного благополучия.	Вопросы дляустного опроса по разделам:	Часть эссе о своих способностях управлять

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует собственные ресурсы.	Знает наличные ресурсы, необходимые для развития, направления и способы изыскания ресурсов и возможности помощи при затруднениях. Определяет критерии эффективности и оптимальности своейактивности. Определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности. Вделает навыками планирования саморазвития. Демонстрирует владение приемами и техниками саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. Критически оценивает эффективность использования собственных ресурсов при решении поставленных целей и задач	«Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности», Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни», «Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития». Практическая работа 4: оценка эффективности управления своим временем в повседневности и решении задач саморазвития Практическая работа 5: самооценка барьеров личностного и профессионального развития. Особенности саморегуляции и совладания с трудностями.	временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
5	**УК-6** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах УК-9.1. Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет применять базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Вопросы для устного опроса по разделам: «Психические процессы и состояния», «Психология личности, личность во взаимодействии и в группе». Часть практической работы 2: Планирование и разработка состава команды для выполнения задач, актуальных в русле выбранной профессиональной деятельности.	Часть эссе о своих способностях управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Раздел	Контрольные вопросы	Практические задания

1 Введение в психологию	1. Психологические и непсихологические регуляторы профессионального и личностного развития. 2. Методы психологического исследования и возможности психологии и образовательных технологий в обеспечении профессионального и личностного развития. 3. Структура психики, понятие сознания, самосознания, самооценки в психологии. 4. Самооценка как компонент самосознания: ее структура и проявления. Характеристика поведения личности в зависимости от ее самооценки. 5. Виды и уровни притязаний личности. Связь самооценки и уровня притязаний личности и их регуляторная функция.	-
2 Психические процессы и состояния	6. Воля как психический процесс и ее роль в профессиональной деятельности. Волевые качества личности. Процесс воспитания и развития воли. 7. Эмоции и чувства как особая форма отражения человеком мира. Функции эмоций. 8. Стресс: причины, следствия, совладание. Способы саморегуляции и совладания со стрессом. 9. Общая характеристика познавательной сферы личности (когнитивных процессов). 10. Понятие внимания. Основные виды внимания. Управление вниманием. 11. Мнемотехнические приемы. Факторы, влияющие на продуктивность памяти. 12. Мышление. Виды и процессы мышления. 13. Понятие интеллекта в психологии.	Практическая работа 1. Психодиагностика эмоционально-волевой и познавательной сферы – самооценка, анализ ресурсов, возможностей и траекторий профессионального и личностного роста.

3Психология личности, личность во взаимодействии и в группе	14. Личность – ее становление, формирование и развитие (психологические закономерности). Личностные ресурсы – их оценка и развитие. 15. Соотношение биологического и социального в человеке. Что и как возможно развивать? Представления о всевозрастном развитии личности 16. Темперамент и его оценка (Гиппократ, Гален, И. Кант, И.П. Павлов, Б. М.Теплов, В. Д. Небылицын и др.) 17. Психологическая характеристика 4-х типов темперамента. 18. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности – возможности коррекции индивидуально-типологических особенностей личности. 19. Характер как психическое свойства личности. Особенности характера и его связь с эффективностью личности (типология характеров Э. Кречмера; акцентуированные типы характеров по К. Леонгарду и др.) 20. Возможности развития способностей. Сензитивные периоды способностей. 21. Общая характеристика способностей человека (определение, классификация и уровни). 22. Направленность личности. Потребности и мотивы. Примеры типологии потребностей и мотивов. 23. Факторы эффективной коммуникации. 24. Какие ролевые теории коммуникации в группе вы знаете, какую применяли на практике и почему? 25. Опишите и обоснуйте личную стратегию самопрезентации и наиболее удобную для вас роль в команде. 26. Понятие группы, виды малых групп. 27. Этапы развития малой группы. 28. Факторы сплоченности группы. 29. Психологическое влияние и взаимовлияние в межличностном общении. 30. Методы командного взаимодействия.	Практическая работа 2. Психодиагностика индивидуально-типологических черт личности – самооценка, анализ ресурсов, возможностей и траекторий профессионального и личностного роста, саморазвития на разных возрастных этапах. Планирование и разработка состава команды для выполнения задач, актуальных в русле выбранной профессиональной деятельности. Анализ стратегий и тактик взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в разных сферах жизнедеятельности.

	31. Планирование и организация командной работы. 32. Общая характеристика понятий: лица с ОВЗ и инвалидность. 33. Модели социальной политики по отношению к лицам с ОВЗ. 34. Особенности внутреннего мира людей с ограничениями в жизнедеятельности, их особенности социализации, ограничения и возможности. 35. Навыки эффективной коммуникации в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	
4Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности	36. Саморазвитие в контексте жизненного пути человека. 37. Цели и мотивы личностного и профессионального самоопределения и саморазвития. Формы и средства саморазвития личности. 38. Возрастные и гендерные особенности саморазвития. 39. Психолого-педагогическое сопровождение саморазвития личности. 40. Профессиональное самоопределение и саморазвитие личности: траектории, регуляторы, планирование. 41. Возможности планирования и управления карьерой.	Практическая работа 3. Анализ и проектирование стратегии саморазвития, траекторий личностного и профессионального роста на основе принципа всевозрастного развития.
5Тайм-менеджмент и управление карьерой на основе образования в течение всей жизни	42. Тайм-менеджмент, анализ и использование личностных ресурсов в управлении карьерой. 43. Сущность и функции тайм-менеджмента. 44. Методы и технологии тайм-менеджмента.	Практическая работа 4. Оценка эффективности управления своим временем в повседневности и решении задач саморазвития.

6Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития	45. Психологические барьеры личностного и профессионального саморазвития. 46. Психологическое преодоление трудных жизненных ситуаций, кризисов: ресурсы и ограничения, стратегии и саморегуляция.	Практическая работа 5. Самооценка барьеров личностного и профессионального развития. Особенности саморегуляции и совладания с трудностями.

Зачетно-экзаменационные материалыдля промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Промежуточная аттестация – зачет.

Решение о зачете формируется на основании результатов текущего контроля и оценки итогового контрольного задания – эссе на тему: «*Мои способности управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования на данном этапе и в течение всей жизни»*.

Материалы для выполнения эссе собираются при чтении профессионально-научной литературы по курсу и ответах на контрольные вопросы, а также выполнении практических работ в течение семестра.

Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Основные требования:

1. Мысли автора эссе по проблеме должны быть изложены в форме кратких тезисов (Т).
2. Мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, *результаты самооценки психологическими методами*, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Для того чтобы иметь возможность в полной мере оценить необходимые компетенции и удобства восприятия рекомендуется **следующая структура эссе**:

— вступление

— тезис, аргументы (моя самооценка и личностные ресурсы, мои особенности коммуникации и позиционирования в группе)

— тезис, аргументы (возможные направления саморазвития, профессионального и личностного роста)

— тезис, аргументы (мои способности управления временем в повседневности и решении задач саморазвития и профессиональных задач, как планировать и что, как могу изменить, развивать)

— тезис, аргументы (барьеры моего развития, как умею преодолевать (как и насколько эффективно), чему еще нужно научиться)

— заключение (выводы относительно темы).

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.
3. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
4. В содержании должны содержаться описательные (факты, примеры), рефлексивные (размышления), критические (оценка фактов) и аналитические моменты (возможность применения в своей жизни).

При оценке эссе ориентируются на соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения. В результате принимается решение о зачете или незачете.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, демонстрирующим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Для получения зачета необходимо: посетить не менее 80% практических занятий, выполнить 5 практических работ в течение семестра и итоговое зачетное задание.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568047

2. Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562670

3. Немов, Р. С. Психология : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9692-1059-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568841

4. 5. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебник для вузов / Т. В. Фуряева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19370-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563924

5.2. Периодическая литература

1. Вестник МГУ.Серия: Психология
2. Вопросы психологии
3. Базы данных компании «ИстВью»http://dlib.eastview.com
4. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ»https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ)http://www.elibrary.ru/
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОНhttp://archive.neicon.ru
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцинаhttps://www.prlib.ru/
5. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
6. Springer Journals https://link.springer.com/
7. Nature Journals https://www.nature.com/siteindex/index.html
8. Springer Nature Protocols and Methods https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
9. Springer Materials http://materials.springer.com/
10. zbMath https://zbmath.org/
11. Nano Database https://nano.nature.com/
12. Springer eBooks: https://link.springer.com/
13. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
14. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка(http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование"http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсовhttp://school-collection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском"https://pushkininstitute.ru/;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык"http://gramota.ru/;
9. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru/;
10. Словари и энциклопедииhttp://dic.academic.ru/;

11. Образовательный портал "Учеба"http://www.ucheba.com/;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответыhttp://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обученияhttp://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологийhttp://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУhttp://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Для получения зачета необходимо: посетить не менее 80% практических занятий, выполнить 5 практических работ в течение семестра и итоговое зачетное задание.

Зачетное задание - эссе на тему: «Мои способности управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования на данном этапе и в течение всей жизни».

Критерии оценки:

1. Наличие в содержании эссе информации, размышления, критических оценок, аналитических обобщений относительно следующих подтем:

моя самооценка и личностные ресурсы; возможные направления саморазвития, профессионального и личностного роста; мои способности управления временем в повседневности и решении задач саморазвития и профессиональных задач - как планировать и что, как могу изменить, развивать; барьеры моего развития, как умею преодолевать (как и насколько эффективно), чему еще нужно научиться.

2. Наличие в тексте указаний на методы анализа личностных ресурсов, способы управления временем и способность пояснить использованные процедуры самооценки личностных ресурсов и инструментов саморазвития.

До момента зачетного занятия проводится проверка посещаемости и оценка практических (контрольных работ).

Итоговое зачетное задание выполняется письменно, представляется на зачете в виде устного выступления. Оценивается содержание эссе и выставляется зачет в зачетную книжку студента.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания контрольных (практических работ) работ:

Контрольные практические работы оцениваются по следующим критериям:

1. Содержание работы соответствует поставленной преподавателем цели (части, индикатору компетенции).
2. Работа включает в себя описание результатов самооценки и анализ типовых интерпретаций с точки зрения использования в процессе саморазвития и решения профессиональных и личностных задач в данный момент жизни и в перспективе.

В течение семестра необходимо выполнить 5 практических работ:

№ раздела	Наименование контрольной работы (практического задания)	Цель	Оценочная шкала
1	2	3	4
1.	-	--	-
2.	Практическая работа 1: Психодиагностика эмоционально-волевой и познавательной сферы – самооценка, анализ ресурсов, возможностей и траекторий профессионального и личностного роста.	Оценить личностные ресурсы в процессе реализации траектории саморазвития и критически оценить эффективность их использования при решении поставленных целей и задач	незачет/зачет
3.	Практическая работа 2: Психодиагностика индивидуально-типологических черт личности – самооценка, анализ ресурсов, возможностей и траекторий профессионального и личностного роста, саморазвития на разных возрастных этапах. Анализ соотношения индивидуально-типологических черт личности с командной ролью Планирование и разработка состава команды для выполнения задач, актуальных в русле выбранной профессиональной деятельности. Анализ стратегий и тактик взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в разных сферах жизнедеятельности.	Узнать особенности развития личности на разных этапах жизни, принципы саморазвития и всевозрастного развития и оценить ресурсы для достижения целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития, проанализировать критерии эффективности личности на разных этапах жизни. Узнать об особенностях планирования и организации командного взаимодействия. Проанализировать стратегии и тактики взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах	незачет/зачет
4.	Практическая работа 3: Анализ и проектирование стратегии саморазвития, траекторий личностного и профессионального роста на основе принципа всевозрастного развития.	Анализ и постановка целей и задач личностного и профессионального роста; проработка элементов стратегии развития; овладение приемами и техниками управления собственными ресурсами	незачет/зачет
5.	Практическая работа 4: Оценка эффективности управления своим временем в повседневности и решении задач саморазвития	Проанализировать сильные и слабые стороны в управлении временем при решении жизненных задач, применить техники увеличения эффективности использования времени и других ресурсов и оценить их эффективность.	незачет/зачет
6.	Практическая работа 5: Самооценка барьеров личностного и профессионального развития. Особенности саморегуляции и совладания с трудностями.	Оценить личные барьеры развития и предпочитаемые способы совладания, критически оценить эффективность использования времени при решении доминирующей задачи на данном отрезке жизни, выбрать и продемонстрировать технику саморегуляции/управления временем, обосновать выбор.	незачет/зачет

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания опроса внеаудиторного индивидуального чтения профессионально-ориентированной литературы:

К каждой теме раздела и к курсу в целом рекомендуется основная и дополнительная литература, а также иные источники информации. Прочитав рекомендуемую литературу, студенту необходимо ответить на контрольные вопросы. Список контрольных вопросов представлен в разделе типовых заданий для текущего контроля и вопросов к семинарско-практическим занятиям.

Опросная процедура проводится на каждом семинарско-практическом занятии в процессе изучения темы. Оценка может складываться из следующих форм участия: индивидуальный полный правильный ответ – 1 балл; частичный ответ на вопрос – 0,5 балла; дополнение чужого ответа 0,5 балла, задаваемый дополнительный вопрос – 0,5 балла.

Всего в списке контрольных вопросов 46. Минимально допустимая сумма баллов - 25.

Критерии оценки: полнота ответа, использование научных психологических знаний, структурированность, наличие примеров (конкретики), анализ используемых источников и фактов.

В середине семестра (в период внутрисеместровой аттестации) и в конце семестра проводится анализ полученных баллов и студент имеет возможность дополнительно ответить на вопросы (из пропущенных тем).

Накопленные баллы учитываются в общей системе критериев оценки для промежуточной аттестации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд._____)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.05 Психология»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.05 Психология», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.05 Психология»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.05 Психология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.06 Иностранный язык

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06 «Иностранный язык» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Программу составил:
Волошина К.С., канд. филол. наук, доцент
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины: формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.2 Задачи дисциплины:

- формирование и развитие умений и способностей использовать нормы устной и письменной английской литературной речи, лексический и грамматический минимум английского языка, необходимый для коммуникации общего и профессионального характера;
- формирование и развитие языковых навыков и умений ведения диалога-беседы общего и профессионального характера при соблюдении правил речевого этикета;
- формирование и развитие навыков диалогической и монологической речи с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, в том числе на профессионально ориентированные темы, навыков делового письма.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины должна быть сформирована иноязычная коммуникативная компетенция на основном (A2 – B1) уровне, что соответствует требованиям обязательного уровня владения иностранным языком. Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в магистратуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в	*Знает:* нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; лексический и грамматический

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
стране(ах) изучаемого языка.	минимум английского языка, необходимый для деловой коммуникации.
	Умеет: использовать общеупотребительную и профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык.
	Владеет: навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	*Знает:* нормы устной и письменной деловой речи, современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
	Умеет: вести диалог-беседу общего и профессионального характера, соблюдая правила речевого этикета; делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой.
	Владеет: диалогической и монологической речью с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях делового общения, в том числе на профессионально ориентированные темы.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зач.ед. (324 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):					
Занятия лекционного типа	-	-	-	-	-

Лабораторные занятия		96	18	30	18	30
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)						
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-		-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,9	0,2	0,2	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		200,4	53,8	41,8	53,8	51
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)						
Реферат						
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:						
Подготовка к экзамену		26,7				26,7
Общая трудоемкость	**час.**	**324**	**72**	**72**	**72**	**108**
	в том числе контактная работа	**96,9**	**18,2**	**30,2**	**18,2**	**30,3**
	зач. ед	**9**	**2**	**2**	**2**	**3**

2.2 Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	File 1A	12			4	8
2.	File 1B	10			2	8
3.	File 2A	10			2	8
4.	File 2B	10			2	8
5.	Files 1&2 revise and check	3,8			2	1,8
6.	File 3A	10			2	8
7.	File 3B	8			2	6
8.	File 4A	8			2	6
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
	Подготовка к текущему контролю					

	Общая трудоемкость по дисциплине	72			18,2	53,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
8.	File 4B	10			4	6
9.	Files 3&4 revise and check	10			4	6
10.	File 5A	10			4	6
11.	File 5B	10			4	6
12.	Files 6A	10			4	6
13.	File 6B	10			4	6
14.	Files 5&6 revise and check	11,8			6	5,8
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			30,2	41,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
13.	File 7A	14			4	10
14.	File 7B	14			4	10
15.	File 8A	14			4	10
16.	File 8B	14			4	10
17.	Files 7&8 revise and check	15,8			2	13,8
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			18,2	53,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма)

		Количество часов

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
18.	File 9A	16			6	10
19.	File 9B	16			6	10
20.	File 10A	16			6	10
21.	File 10B	16			6	10
22.	Files 9&10 revise and check	17			6	11
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			0,3	
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			30,3	51

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары,ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

Не предусмотрены.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

(практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

2.3.3 Практические занятия.

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	2	3
1	File 1A: Mood food Vocabulary: food and cooking Reading: Mood Food Grammar: present simple and continuous; action and non-action verbs	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
2	File 1B: Family life Vocabulary: Family life Reading: Younger Brother or only Child? Grammar: future forms: going to, present continuous, will/shall Writing: A description of a person.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
3	File 2A: Spend or save Vocabulary: money Reading: The Millionaire with a Secret. Grammar: present perfect and past simple.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
4	File 2B: Changing lives Vocabulary: strong adjectives. Reading: TV Presenters' Amazon Challenge. Grammar: present perfect + for/ since, present perfect continuous. Writing: An informal e-mail.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
5	Revise and check Files 1 and 2: Vocabulary, reading and grammar. Practical English: Meeting the parents.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение.

		Письменное сообщение. Дискуссия.
6	File 3A: Race across London Vocabulary: transport. Reading: Top Gear Challenge. Grammar: comparatives and superlatives. Writing: An article for a magazine.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия. Деловая игра.
7	File 3B: Stereotypes – or are they? Vocabulary: collocation: verbs/adjectives + prepositions. Reading: Men talk just as much as women – can it really be true? Grammar: articles.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
8	File 4A: Failure and success Vocabulary: -ed/ -ing adjectives. Reading: He is English, but he can speak eleven languages. Grammar: can, could, be able to	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
9	File 4B: Modern manners Vocabulary:phone language. Reading: Mother-in-law from hell…or daughter-in-law from hell? Grammar: modals of obligation (must, have to, should)	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
10	Revise and check Files 3 and 4: vocabulary, reading and grammar. Practical English: A difficult celebrity.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
11	File 5A: Sporting superstitions Vocabulary: sport. Reading: If I bounce the ball five times Grammar: past tenses (simple, continuous, perfect).	Устный опрос. Устное сообщение.

	Writing: Telling a story	Письменное сообщение. Дискуссия.
12	File 5B: Love at exit 19 Vocabulary: relationships. Reading: Love at exit 19. Grammar: usually and used to.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
13	File 6A: Shot on Location Vocabulary: cinema. Reading: You are standing in the place where... Grammar: passive (all tenses). Writing: A film review	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
14	File 6B: Judging by Appearances Vocabulary:the body. Reading: Yes, appearance matters. Grammar: modals of deduction (might, can't, must)	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
15	Revise and check Files 5 and 6:vocabulary, reading and grammar. Practical English: Old friends.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
16	File 7A: Extraordinary school for boys Vocabulary: education. Reading: Do you want to practice for five hours or six? Grammar: first conditional and future time clauses + when/until	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
17	File 7B: Ideal home Vocabulary: houses. Reading: Tchaikovsky' s house. Grammar: second conditional Writing: Describing a house or a flat.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.

18	File 8A: Sell and tell Vocabulary: shopping, making nouns from verbs. Reading: The king of complainers. Grammar: reported speech (sentences and questions) Writing: A letter of complaint.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия. Деловая игра.
19	File 8B: What's the right job for you? Vocabulary: work Reading: In the dragon's den. Grammar: gerunds and infinitives Writing: A covering email with your CV	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
20	Revise and Check Files 7 and 8: vocabulary, reading and grammar. Practical English: Boys' night out.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
21	File9A: Lucky encounters Vocabulary: making adjectives and adverbs Reading: The ticket inspector Grammar: third conditional Writing: The sentence game	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
22	File 9B: Too much information Vocabulary: electronic devices, phrasal verbs Reading: Information overload Grammar: quantifiers Writing: A magazine article	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
23	File 10A: Modern icons Vocabulary: compound nouns Reading: What do you know about Steve Jobs? Grammar: relative clauses Writing: A biography	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.

24	File 10B: Two murder mysteries Vocabulary: crime Reading: The case for the defence Grammar: question tags	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
25	Revise and Check Files 9 and 10: vocabulary, reading and grammar. Practical English: Unexpected events	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Reading	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File Intermediate. Student's Book. New York: Oxford University Press, 2018. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig English File Intermediate. Work Book. New York: Oxford University Press, 2017 Закоян Л.М., Михеева Н.Ф. Английский язык для психологов. – Москва.: «КноРус», 2021-308с.
2.	Grammar	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г.

		Тихонов, А. А. Грамматика английского языка: просто и доступно : учебное пособие : [12+] / А. А. Тихонов. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 240 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611203 (дата обращения: 20.04.2023). – ISBN 978-5-9765-4144-3. – Текст: электронный.
3.	Vocabulary	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File Intermediate. Student's Book. New York: Oxford University Press, 2018. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig English File Intermediate. Work Book. New York: Oxford University Press, 2017 Закоян Л.М., Михеева Н.Ф. Английский язык для психологов. – Москва.: «КноРус», 2021-308с.
4.	Speaking	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г. Закоян Л.М., Михеева Н.Ф. Английский язык для психологов. – Москва.: «КноРус», 2021-308с. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File Intermediate. Student's Book. New York: Oxford University Press, 2018. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig English File Intermediate. Work Book. New York: Oxford University Press, 2017 Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511748 (дата обращения: 01.05.2023).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лабораторные занятия, проблемное обучение, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и электронной информационно-образовательной среды университета.

Основные интерактивные образовательные технологии, которые регулярно применяются на занятиях по иностранному языку – дискуссия и деловая игра.

Дискуссия – публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы*;* существенные черты дискуссии – сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Деловая игра – это совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования

реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

1 семестр

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Лабораторное занятие. File 3A: Race across London	Деловая игра. Дискуссия.	2
		Всего	2

2 семестр

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Лабораторное занятие. File 4A: Failure and success	Дискуссия.	2
2		Всего	2

3 семестр

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Лабораторное занятие. File 6A: Shot on Location	Дискуссия.	2
3		Всего	2

4 семестр

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Лабораторное занятие.	Деловая игра. Дискуссия.	2

	File 8A: Sell and tell		
4		Всего	2
Всего: 8 ч. в интерактивной форме			

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме теста, устного опроса, устного сообщения, письменного сообщения / эссе, дискуссии, деловой игры и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету и экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**ИУК-4.1** Соблюдает нормы и требования устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка	*Знает:* нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; лексический и грамматический минимум английского языка, необходимый для деловой коммуникации.	Лексико-грамматический тест	Вопрос № 1 на зачете. Вопрос № 1 на экзамене.
		Умеет: использовать общеупотребительную и профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык.	Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение / эссе.	Вопрос № 2 на зачете. Вопрос № 1 на экзамене.
		Владеет: навыками	Дискуссия.	Вопрос № 2

		деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.	Устное сообщение.	на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене.
2	**ИУК-4.2.** Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	*Знает:* нормы устной и письменной деловой речи, современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* вести диалог-беседу общего и профессионального характера, соблюдая правила речевого этикета; делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой. *Владеет:* диалогической и монологической речью с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях делового общения, в том числе на профессионально ориентированные темы.	Лексико-грамматический тест Устный опрос. Устное сообщение. Дискуссия. Устное сообщение.	Вопрос № 2 на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене. Вопрос № 2 на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене. Вопрос № 2 на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции УК-4, включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию (промежуточный контроль).

Текущий контроль – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов, позволяющий получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов, устных опросов, проверки домашних заданий. В качестве заданий для проведения текущего контроля используется материал, предложенный в книге для преподавателя «English File Intermediate 3d edition» (лексико-грамматические тесты Revise and Check), а также разработанные нами лексико-грамматические итоговые тесты для каждого учебного семестра. Баллы тестирования переводятся в систему оценок преподавателем в соответствии со шкалой оценивания, описанной в п. 4.1. Во время проведения лабораторных занятий учитывается посещаемость обучающихся, оценивается их познавательная активность в процессе изучения нового материала. Устный опрос проводится на лабораторных занятиях в индивидуальной или групповой форме и затрагивает тематику текущих занятий, представленную в данной программе. Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и другие коммуникативные навыки, приобретенные в ходе освоения дисциплины «Иностранный язык».

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов, устных опросов, устных сообщений, дискуссий, письменных сообщений / эссе.

Образец лексико-грамматического теста

GRAMMAR

1 Underline the correct form.

1. **I don’t usually have / I’m not usually having** dessert, but I’ll have one tonight.
2. Jake **tries / is trying** to get fit for the athletics competition next month.
3. In the summer, **I often cycle / I’m often cycling** to work.
4. What **are you doing / do you do** this evening?
5. Helen **don’t work / isn’t working** tomorrow, so we’re meeting for lunch.
6. Clare buys a lot of takeaways, but **I prefer / I’m preferring** home-made food.

2 Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

1. I _____(already / finish) cooking when Gill offered to help.
2. As soon as I arrived, we _____(order) our food – everyone had waited for me.

3. Manchester United _____(win) 2–0 at half time, but they lost the match 3–2.
4. We were really tired when we arrived because we _____(not sleep) for 26 hours.
5. You're lucky I'm still here. I _____(get) ready to go out when you phoned.
6. I was thinking about him when he _____(ring) me!
7. Last week the boss _____(say) he would give me a pay rise, because I was so hard-working.

3 Complete the sentences with *shall / going to / will* or the present continuous.

1. **A** I _____(go) to town this afternoon. _____(I /go) to the supermarket on my way back?
B Yes, we need bread, milk and some fruit.
A OK. I _____(get) all that, and some eggs, too.
2. **A** I heard on the radio that the weather _____ (be) excellent this weekend.
B That's good, because my parents _____ (come) to stay with me.
3. **A** I went to see *Miami Vice* yesterday at the cinema. It's excellent.
B Oh good. I _____(see) it tomorrow.
A I know you _____(love) it.

VOCABULARY

4 Underline the odd word out.

Example: beans salmon *spicy* sausages
1 spicy prawns sweet fresh
2 duck sausages chicken beans
3 starter main course napkin dessert
4 grilled baked boiled raw
5 knife fork glass spoon
6 frozen home-made menu low-fat

5 Complete the sentences with one word.

1 He got _____when he fell on the basketball court and he couldn't finish the game.
2 In the NBA a basketball _____is about 28 metres long.
3 There is a new ski _____in my town and it is indoors.

4 I play tennis, and I _____tai-chi.
5 A football _____is about 100 metres long.
6 It is very important to warm _____before
doing sport.
7 Volleyball and basketball are usually played indoors
in a sports _____.

6 Complete the sentences with the correct words.

1 You should think about how other people feel instead
of being so _____!
spoilt independent selfish
2 In sport, boys are often more _____than girls.
They always want to win.
bossy competitive reliable
3 She's just _____because you got a higher score in
the test yesterday.
ambitious spoilt jealous
4 Jack's so _____. He can talk to anyone about
anything.
insecure sociable manipulative
5 You're too _____. Please let me pay this time!
generous honest sensitive
6 He sometimes gets _____if he's not allowed to
do what he wants.
sensible moody mean
7 Lynne was very _____tonight. Do you think
she's OK?
extrovert shy quiet

Критерии оценивания теста (за правильный ответ дается 1 балл):

Оценка «отлично»: 91-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо»: 81-90% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно»: 61-80% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно»: 60% и менее правильных ответов.

Примерные темы для проведения дискуссии

1. Modern family life.
2. Consumerism: psychological dimension
3. Men and women (gender stereotypes)
4. Good and bad manners – are they still exist?
5. Professional and amateur sport.
6. Pros and cons of living in the digital world.

Критерии оценивания участия в дискуссии

Содержание

1. Тематика полностью соответствует заданной ситуации.

2. Коммуникативное намерение реализовано, цель достигнута.

3. Участник высказывает (не менее 2) оригинальных аргументов или контраргументов.

4. Приведены конкретные факты и события в качестве примера.

5. Приведен пример из личного опыта.

6. Участник учитывает сильные и слабые стороны противоположной точки зрения.

7. Проявлено уважение к мнению других участников, доброжелательность.

8. Объем высказывания позволяет решить поставленную задачу.

Коммуникативная направленность

1. Использованные коммуникативные структуры позволяют достичь поставленной цели.

2. Адаптирует полученную информацию с учетом особенностей получателя.

3. Использует структуры, реализующие функцию воздействия на аудиторию.

4. Использует конструкции, способствующие установлению и поддержанию контакта с аудиторией.

Организация высказывания

1. Высказывание логично построено.

2. Высказывание четко структурировано.

3. Имеет завершенный характер.

4. Имеются фразы, сигнализирующие о начале и окончании высказывания.

5. Средства логической связи используются верно.

Лексическое оформление речи

1. В речи участника нет лексических ошибок.

2. Словарный запас участника богат, разнообразен и адекватен поставленной задаче.

3. Владеет профессиональной терминологией.

4. Владеет общенаучной лексикой.

5. Владеет лексической сочетаемостью.

6. Владеет экспрессивными средствами лексического уровня.

Грамматическое оформление речи

1. Правильно использует простые грамматические структуры и формы.

2. Речь богата разнообразными грамматическими конструкциями.

3. Правильно использует сложные грамматические структуры и формы.

4. Правильно использует структуры, составляющие специфику иностранного языка.

5. Использует эмфатические грамматические конструкции.

Фонетическое оформление речи

1. Высокая скорость речи.

2. Правильное произношение слов и всех типов ассимиляции в потоке речи.

3. Отсутствие необоснованных пауз.

4. Фразовое ударение и интонационные контуры без нарушений нормы.

5. Реализация функции воздействия с помощью эмфатической интонации.

Оценка «**отлично**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнены не менее 90 % соответствующих критериев.

Оценка «**хорошо**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено не менее 75% соответствующих критериев.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено не менее 60 % соответствующих критериев.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено менее 60 % соответствующих критериев.

Примерные темы для письменного сообщения / эссе.

1. „The travel blog”. Write a blog for a journey you made in the past or the blog of someone visiting your area for the first time.
2. Drugs and behavior.
3. Opinion essay: the aim of prison should be to re-educate rather than punish.

Критерии оценивания письменного сообщения / эссе.

Оценка «**отлично**»: студент выполнил все требования к написанию эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью; грамматические и лексические ошибки отсутствуют.
Оценка «**хорошо**»: основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты – имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; допущено незначительное количество грамматических и лексических ошибок.

Оценка «**удовлетворительно**»: имеются существенные отступления от требований по написанию эссе – тема освещена лишь частично, имеются фактические ошибки; допущено достаточное количество лексико-грамматических и фонетических ошибок.
Оценка «**неудовлетворительно**»: тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание обозначенной проблемы; допущены грубые грамматические и лексические ошибки.

Примерные темы для устного сообщения

1. Food and eating (dieting, healthy and unhealthy food, eating out, etc.)
2. Means of transport (cars, public transport, traffic problems, etc.)
3. Teleworking
4. Modern icons – self-made men and women.

Критерии оценивания устного сообщения

Оценка «**отлично**»: Студент способен порождать с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою профессиональную деятельность и интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, не допуская грамматических и лексических ошибок.

Оценка «**хорошо**»: Студент способен порождать с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою профессиональную деятельность и интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, допуская незначительное количество грамматических и лексических ошибок.

Оценка «**удовлетворительно**»: Студент правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы; демонстрирует пробелы в знании основных норм иностранного языка и культуры реализации коммуникативного взаимодействия; допускает достаточное количество лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Оценка «**неудовлетворительно**»: студент демонстрирует недостаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, не способен порождать иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, не понимает заданные вопросы и не может правильно ответить на них не способен поддержать беседу (диалог) в рамках изученных тем, допускает грубые грамматические и лексические ошибки.

Примерные вопросы для устного опроса

Устный опрос по теме «Food and eating»

1. Is there any food or drink that you couldn't live without? How often do you eat/ drink it?
2. Do you ever have ready-made food?
3. Do you like takeaway food? What kind?
4. When you eat out do you normally order meat, fish, or vegetarian?

5. What food do you usually eat when you're feeling a bit down?

Критерии оценивания устного опроса

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, который: обнаруживает понимание материала, может обосновывать свои суждения, привести необходимые примеры не только по шаблону, но и самостоятельно составленные; излагает материал правильно с точки зрения норм языка, не допускает серьезных грамматических, лексических, фонетических ошибок; используемый языковой материал соответствует поставленной коммуникативной задаче.
Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, который: дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 2-3 грамматические, лексические, фонетические ошибки, 1-2 недочета по таким критериям как полнота, логичность, последовательность, объем ответа, успешность решения коммуникативной задачи.
Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который: излагает материал не всегда полно и последовательно; допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновывать свои суждения и привести свои примеры; допускает более 3-х серьезных грамматических, лексических, фонетических и прочих ошибок; допускает более 3-х недочетов по таким критериям как полнота, логичность, последовательность, объем ответа, успешность решения коммуникативной задачи.
Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который: обнаруживает незнание материала соответствующего теме, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; допускает более 5-х серьезных грамматических, лексических, фонетических и прочих ошибок; допускает более 5-х недочетов по таким критериям как полнота, логичность, последовательность, объем ответа, успешность решения коммуникативной задачи.

Примерная тематика деловой игры

1. You have just been introduced to a friend of your mother’s and you have to keep a conversation going with her while your mother is making coffee.
2. You are the members of local government. Take turns to put forward your proposals for improving the local infrastructure, giving reasons. Try to persuade others to accept your proposals.

Критерии оценивания участия студента в деловой игре

Оценка **«отлично»**: цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в заданном объеме; студент демонстрирует способность логично и связно вести беседу, активно включается в беседу и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, при необходимости проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу в случае сбоя, демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче, использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей, в целом соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает фонетических ошибок, все звуки в потоке речи произносит правильно.

Оценка **«хорошо»**: цель общения достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме; студент в целом демонстрирует способность логично и связно вести беседу, однако не всегда проявляет инициативу при необходимости смены темы, демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника, демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, однако наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в их употреблении; использует структуры, в целом соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки, не затрудняющие понимания; не допускает фонетических ошибок; звуки в потоке речи в большинстве случаев произносит правильно, интонационный рисунок в основном правильный.

Оценка **«удовлетворительно»**: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме; студент демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не сразу включается в беседу и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при необходимости смены темы; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника, демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи, делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание, в отдельных случаях понимание речи затруднено из-за наличия фонетических ошибок, неправильного произнесения отдельных звуков, неправильного интонационного рисунка.

Оценка **«неудовлетворительно»**: цель общения не достигнута, студент не может поддерживать беседу, словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи, неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи, речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества фонетических ошибок и неправильного произнесения многих звуков.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет/экзамен)

Промежуточный контроль имеет форму зачета (1 – 3 семестры) и экзамена (4 семестр), на которых оценивается уровень овладения студентами основными видами речевой деятельности. Зачет и экзамен представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала лабораторных занятий, качества выполнения студентами всех видов самостоятельных работ, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет предусматривает проверку качества знаний и сформированности умений в области:

1) языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации иноязычной коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности;

2) умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в профессиональных коммуникативных ситуациях;

3) рецептивных видов речевой деятельности (чтение) в рамках будущей профессиональной деятельности.

Оценка, выставляемая за зачет в 1-3 семестрах, носит квалитативный характер, то есть выставляется по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено».

Содержание зачета.

Зачет включает выполнение следующих заданий:

1. Лексико-грамматический итоговый тест по пройденному в течение семестра материалу.
2. Письменный перевод с английского языка на русский язык профессионально-ориентированного текста 1200-1500 печатных знаков (со словарем). Реферирование текста на английском языке. Беседа с преподавателем по тексту на английском языке (ответы на вопросы по тексту).

Критерии выставления оценки «зачтено» / «не зачтено»:

Оценка «зачтено»: Студент правильно выполнил не менее 65% заданий лексико-грамматического итогового семестрового теста. Студент демонстрирует высокую, хорошую или приемлемую технику чтения, умение адекватно переводить текст профессиональной направленности, корректно либо в большинстве случаев корректно использовать лексико-грамматические единицы с учетом цели высказывания. В беседе с преподавателем по тексту студент демонстрирует полное или частичное понимание речи преподавателя. При этом студент может допустить ряд незначительных или серьезных ошибок при чтении, переводе текста, в ответах на вопросы преподавателя. Студент проявляет достаточные/ недостаточные (но удовлетворительные, приемлемые) навыки монологической и диалогической речи.

Оценка «не зачтено»: Студент правильно выполнил менее 65% заданий лексико-грамматического итогового семестрового теста. Студент демонстрирует неудовлетворительную технику чтения. Отсутствуют навыки и умения, необходимые для адекватного перевода текста профессиональной направленности. В беседе с преподавателем студент демонстрирует полное непонимание речи преподавателя. Студент допускает большое количество серьезных фонетических, лексических и грамматических ошибок, отсутствуют навыки монологической и диалогической речи.

Образцы примерных заданий для зачета (вопрос № 1 на зачете):

1. The man.....is our old friend.

a) I went to c) to that I went

b) to whom I went d) which I went

2. A theatre place is a place .....plays are performed.

a) that c) where

b) who d) when

3. The house.....is very old.

a) which I live in c) where I live in

b) that I live in d) in that I live

4. Here is the parcel ……. .

a) which I brought yesterday c) , which I brought yesterday

b) that I brought yesterday d) , that I brought yesterday

5. The chair.....is going to break.

a) that I'm sitting c) on which I'm sitting

b) that I'm sitting on d) which I'm sitting on

6. Thank you very much. You've given me ..... good ideas.

a) a lot of c) more

b) much d) plenty

7. Can I have ……. but not.....cream please?

a) plenty fruit… a lot of c) plenty fruit… more

b) a lot of fruit… many d) plenty of fruit… much

8. I've got.....time to finish this project tomorrow.

a) any c) some

b) plenty d) much

9. I haven't got.....food at home.

a) plenty of c) a lot of

b) many d) much

10. There's ……. time. We don't need to be there until 9.

a) more c) a lot

b) plenty of d) several

11. I know, you've got..... friends.

a) loads of c) plenty of

b) some d) much

12. When two men meet they often..... hands.

a) exchange c) shake

b) hold d) spill

13. I'm thirsty. Let's …….

a) go to coffee c) go for coffee

b) go in a coffee d) go for a coffee

14. She was very ..... when her husband's trousers fell down.

a) disappointing c) surprising

b) embarrassed d) terrified

15. I was..... when the lion ran towards me.

a) disappointing c) surprising

b) embarrassed d) terrified

16. I was..... when my baby pointed at a strange man and said "Daddy".

a) disappointing c) surprising

b) embarrassed d) terrified

17. In Eastern Europe seven o'clock was the ..... given for meeting up with friends.

a) time-keeping c) good timing

b) average time d) prime-time

18. A typical night out in Europe..... American films.

a) is spent seeing c) is spending to see

b) spends of seeing d) spends seeing

19. In Europe it is.....to be at home by twelve o'clock.

a) more likely c) most surprising

b) equally acceptable d) less earlier

20. After work I'm going ……. .

a) to go to shop c) to go shopping

b) to go for shopping d) to go for shop

21. My friend's getting married and we ……. .

a) go to the wedding c) go for a wedding

b) go wedding d) are going for a wedding

22. – Do you want to go to a football match with me?

– …….

a) What a pity! c) Thanks for calling!

b) That sounds great! d) I’m afraid, I'm not.

23. You ....., when you have finished your meal and are ready to leave.

a) wave your friend c) leave a tip

b) bow d) pay the bill

24. If you spend the night in a hotel, you ……. .

a) are going away c) go out for the night

b) go away for the night d) go to bed

25. Do you mind..... your mobile phone?

a) give me c) if I use

b) to use d) if using

26. Do you ..... round for a meal?

a) world-wide felt c) perfectly normal

b) fancy coming d) go out

27. If prices decrease, they ……. .

a) go away c) go down

b) go past d) go up

28. If you ..... something to someone, you hand it to them.

a) hold c) greet

b) pass d) act

29. Rock star Myra Meckenridge is about..... a very special holiday home.

a) buy c) of buying

b) buying d) to buy

30. She is thinking ……. .

a) of converting c) about convert

b) converted d) to convert

Критерии оценивания теста (за правильный ответ дается 1 балл):

Оценка «отлично»: 91-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо»: 81-90% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно»: 61-80% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно»: 60% и менее правильных ответов.

Образец профессионально-ориентированного текста для выполнения письменного перевода и реферирования (вопрос № 2 на зачете):

Hobbes and Spinoza on Obligation

The difference between Hobbes and Spinoza on right bears directly on their distinct accounts of obligation. Hobbes thinks that we incur binding obligations when we make pledges under the appropriate conditions. By contrast, Spinoza maintains that "the validity of an agreement rests on its utility, without which the agreement automatically becomes null and void". To demand otherwise would be absurd, since men are bound by nature to choose what appears to be the greater good or lesser evil. We are bound by nature to act on our strongest interest and cannot be obligated by previous agreements to break this inviolable psychological law of nature.

By adhering to a strict naturalism about right and obligation and maintaining that "the sovereign power in a State has right over a subject only in proportion to the excess of its power over that of a subject" , Spinoza, unlike Hobbes, places the burden of political stability on the sovereign rather than the subject. The commonwealth must be structured so as to promote compliance; when there is excessive vice or non-compliance, the blame must be "laid at the door of the commonwealth". So, whereas Hobbes argues that the sovereign is always vested with nearly absolute legislative authority, Spinoza claims that "since the right of a commonwealth is determined by the collective power of a people, the greater the number of subjects who are given cause by a commonwealth to join in conspiracy against it, the more must its power and right be diminished". If a sovereign is to maintain its right, it must legislate wisely, so as not to incite insurrection. So while Spinoza does not accord to the people a proper right of revolution, he proposes a naturalistic equivalent, since the right of the state is essentially constituted, and limited, by the power of the people.

Thus, when Spinoza points to the differences between his view of natural right and Hobbes' in his letter to Jelles, differences that might appear negligible to the casual reader, he is identifying a significant distinction. Spinoza's thoroughgoing naturalism leads him to reject the sharp distinction that Hobbes draws between civil state—the product of artifice—and the state of nature, along with the concomitant conception of obligation that arises with the inception of the commonwealth. But given his naturalism and repudiation of rights and obligations as traditionally understood, one might be left wondering how or whether Spinoza could offer a normative political theory at all.

Содержание экзамена

Экзамен по дисциплине «Иностранный язык» служит для оценки работы студента в течение всего срока обучения английскому языку (в данном случае двух лет обучения) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Экзамен проводится в устной форме. По итогам экзамена выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, полностью

выполнившие установленный рабочей программой дисциплины объём лабораторных работ. При наличии большого количества пропусков у обучающегося (более 50 % аудиторных занятий) преподаватель вправе потребовать у обучающегося выполнить все задания по пропущенному за семестр учебному материалу как в устной, так и в письменной формах и сдать их в установленный срок.

Экзамен включает в себя следующие вопросы:

1. Ознакомиться с содержанием аутентичного текста на английском языке (текст на профессиональную тему – 2200 – 2500 печатных знаков) и письменно перевести его; время подготовки – 45 мин.

2. Ознакомиться с содержанием аутентичного текста на английском языке (текст на профессиональную тему – 1200 – 1500 печатных знаков) и передать общее содержание текста на английском языке; время подготовки – 20 минут.

3. Произвести устное монологическое высказывание на профессиональную тему (в рамках пройденного материала) на английском языке, а также принять участие в беседе с преподавателем по заданной теме.

Образец экзаменационного аутентичного профессионально-ориентированного текста 2500 п.зн. (вопрос № 1 на экзамене):

Separation of Powers and the Dissolution of Government

Locke claims that legitimate government is based on the idea of separation of powers. First and foremost of these is the legislative power. Locke describes the legislative power as supreme in having ultimate authority over “how the force for the commonwealth shall be employed”. The legislature is still bound by the law of nature and much of what it does is set down laws that further the goals of natural law and specify appropriate punishments for them. The executive power is then charged with enforcing the law as it is applied in specific cases. Interestingly, Locke’s third power is called the “federative power” and it consists of the right to act internationally according to the law of nature. Since countries are still in the state of nature with respect to each other, they must follow the dictates of natural law and can punish one another for violations of that law in order to protect the rights of their citizens.

The fact that Locke does not mention the judicial power as a separate power becomes clearer if we distinguish powers from institutions. Powers relate to functions. To have a power means that there is a function (such as making the laws or enforcing the laws) that one may legitimately perform. When Locke says that the legislative is supreme over the executive, he is not saying that parliament is supreme over the king. Locke is simply affirming that “what can give laws to another, must needs be superior to him”. Moreover, Locke thinks that it is possible for multiple institutions to share the same power; for example, the legislative power in his day was shared by the House of Commons, the House of Lords, and the King. Since all three needed to agree for something to become law, all three are part of the legislative power . He also thinks that the federative power and the executive power are normally placed in the hands of the executive, so it is possible for the same person to exercise more than one power. There is, therefore, no one-to-one correspondence between powers and institutions.

Locke is not opposed to having distinct institutions called courts, but he does not see interpretation as a distinct function or power. For Locke, legislation is primarily about

announcing a general rule stipulating what types of actions should receive what types of punishments. The executive power is the power to make the judgments necessary to apply those rules to specific cases and administer force as directed by the rule. Both of these actions involve interpretation. Locke states that positive laws "are only so far right, as they are founded on the law of nature, by which they are to be regulated and interpreted". In other words, the executive must interpret the laws in light of its understanding of natural law. Similarly, legislation involves making the laws of nature more specific and determining how to apply them to particular circumstances which also calls for interpreting natural law.

Образец экзаменационного аутентичного профессионально-ориентированного текста 1500 п.зн. (вопрос № 2 на экзамене):

Absolutism

Although Hobbes offered some mild pragmatic grounds for preferring monarchy to other forms of government, his main concern was to argue that effective government—whatever its form—must have absolute authority. Its powers must be neither divided nor limited. The powers of legislation, adjudication, enforcement, taxation, war-making are connected in such a way that a loss of one may thwart effective exercise of the rest; for example, legislation without interpretation and enforcement will not serve to regulate conduct. Only a government that possesses all of what Hobbes terms the "essential rights of sovereignty" can be reliably effective, since where partial sets of these rights are held by different bodies that disagree in their judgments as to what is to be done, paralysis of effective government, or degeneration into a civil war to settle their dispute, may occur.

Similarly, to impose limitation on the authority of the government is to invite irresoluble disputes over whether it has overstepped those limits. If each person is to decide for herself whether the government should be obeyed, factional disagreement—and war to settle the issue, or at least paralysis of effective government—are quite possible. To refer resolution of the question to some further authority, itself also limited and so open to challenge for overstepping its bounds, would be to initiate an infinite regress of non-authoritative 'authorities'. To refer it to a further authority itself unlimited, would be just to relocate the seat of absolute sovereignty, a position entirely consistent with Hobbes's insistence on absolutism.

Образец экзаменационного билета:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)
Кафедра английского языка в профессиональной сфере
Дисциплина Иностранный язык (ОФО)
Для направления 41.03.04 «Политология»
Билет № 1

1. Read and translate the text in written form.

2. Read and reproduce the text orally.

3. Speak on topic № 1.

Устные темы для монологической речи на профессиональную тему (вопрос № 3 на экзамене):

1. Opinion leaders' influence.
2. Political systems: historical overview.
3. Civil rights and liberties.
4. The branch of political science I am interested in most.
5. Political culture.
6. Political parties.
7. The media and political life.
8. Political institutions.
9. Foreign policy.
10. Political conflict and consensus.
11. Religion and politics.
12. Democracy: historical overview.
13. War and peace.
14. Political life and the Internet.
15. An outstanding political thinker.

Критерии оценки на экзамене:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и, работая с оригинальным текстом, демонстрирует высокую технику чтения, умение адекватно переводить тексты профессиональной направленности, корректно использовать лексико-грамматические единицы с учетом цели высказывания, в реферировании полностью отражены все аспекты исходного текста. Монологическое высказывание полностью раскрывает тему, отличается логичностью и связностью. Студент не допускает фонетических, лексических или грамматических ошибок, нарушающих коммуникацию, или эти ошибки были незначительны.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент продемонстрировал вышеуказанные навыки (см. оценку «отлично»), но при этом допустил отдельные фонетические, лексические или грамматические ошибки, нарушающие коммуникацию, не влияющие однако на общее понимание изложенного им материала. Монологическое высказывание полностью раскрывает тему и в целом логично. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Произносимые в ходе монолога реплики были несколько сбивчивыми, темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если при выполнении экзаменационных заданий студент допускает ряд серьезных языковых ошибок при чтении, переводе и реферировании текста. Диапазон речи – ограничен, объем высказывания не достигает нормы. В целом, студент демонстрирует минимально допустимые навыки монологической речи: некоторые реплики преподавателя вызывают у него затруднения, последовательность высказывания иногда нарушена, практически

отсутствуют элементы оценки и выражения собственного мнения., темп речи – замедленный.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, не знает значительной части программного материала, не понимает оригинальный текст или понимает содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой профессиональной лексики. В монологической речи он не справился с решением коммуникативной задачи: высказывание было небольшим по объему, отсутствовали элементы собственной оценки, студент допускал большое количество фонетических, лексических или грамматических ошибок, затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики преподавателя.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File Intermediate. Student’s Book. New York: Oxford University Press, 2018
2. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File Intermediate. Workbook. New York: Oxford University Press, 2017

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

Дополнительная литература

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes: учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511748 (дата обращения: 17.05.2023).
2. Князева О.В., Хоменко О.Е. Практический курс перевода (аннотирование и реферирование): учебное пособие – Ставрополь, Изд-во СКФУ, 2015. http://www.ncfu.ru/izdaniya-i-nauchnye-publikacii-kafedry-teorii-i-praktiki-perevoda.html

5.3. Периодическая литература

Указываются печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» https://www.kubsu.ru/ru/node/15554, и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
5. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
6. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
9. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
10. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
11. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы – закрепление умений и навыков, сформированных на аудиторных практических занятиях, совершенствование в основных видах речевой деятельности, таких как чтение и понимание (Reading and Comprehension), письмо (Writing) с последующим выходом в устную речь (Speaking). Одной из важных

составляющих такого вида работы является пополнение словарного запаса (активной и пассивной лексики), закрепление грамматического материала в процессе чтения литературы по специальности.

Работа над текстом – один из важнейших компонентов познавательной деятельности, который направлен на извлечение информации из письменного источника. Для того, чтобы текст стал реальной и продуктивной основой обучения всем видам речевой деятельности, необходимо проделать ряд операций с составляющими его языковыми единицами, научиться трансформировать их и конструировать свои предложения для решения определенных коммуникативных задач (пересказа, составления выступления по теме, диалога, письменного сообщения и т.д.). Рекомендуется следующий порядок действий:

1. Просмотрите текст и постарайтесь понять, о чем идет речь.

2. При повторном чтении разделите сложносочиненные или сложноподчиненные предложения на самостоятельные и придаточные, выделите причастные обороты или другие конструкции.

3. Найдите подлежащее и сказуемое, и поняв их значение, переведите последовательно второстепенные члены предложения.

4. Если предложение длинное, определите слова и группы, которые можно временно опустить для выяснения основного содержания предложения. Не ищите в словаре сразу все незнакомые слова, попробуйте догадаться об их значении по контексту.

5. Внимательно присмотритесь к словам, имеющим знакомые вам корни, суффиксы, приставки. При этом обратите внимание на то, какой частью речи являются такие слова.

6. Слова, оставшиеся непонятными, ищите в словаре.

Работа со словарем.

1. Повторите английский алфавит. Это поможет находить слова не только по первой букве, но и по всем остальным.

2. Запомните обозначения частей речи:

n – noun - имя существительное

v – verb - глагол

adj. – adjective – имя прилагательное и т.д.

3. Из нескольких значений слова в словарной статье постарайтесь подобрать близкое по смыслу, связав с общим смыслом предложения.

4. Помимо словарей общеупотребительной лексики пользуйтесь терминологическими словарями по своей специальности.

Несмотря на помощь словаря, вам будут встречаться непонятные слова и выражения. Не теряйте зря времени, если очень долго не можете разобраться сами. Обратитесь за консультацией к преподавателю.

Работа над лексикой.

Запоминание лексики обычно бывает основной трудностью при изучении иностранного языка. Без знания слов не может быть знания языка. Нужно проделать большую и сознательную работу, прежде чем будет усвоен необходимый словарный минимум профессиональных терминов.

Встречая новое слово, всегда анализируйте его, обращая внимание на написание, произношение и значение. Часто можно найти сходство с аналогичным или сходным русским словом, например, passenger – пассажир и др. Важно также научиться подмечать родство новых слов с уже известными. Однако, есть слова, не поддающиеся никакому анализу. Их надо постараться запомнить, но механическое повторение не всегда эффективно. Попробуйте следующий порядок работы:

- произнесите новое слово сначала изолированно;

- произнесите словосочетание из текста с новым словом (уделите особое

внимание предлогам);

- подберите к новому слову синонимы или антонимы (если это возможно);

- выполните письменно лексические упражнения после текста.

Работа над грамматикой.

Формирование речевого грамматического навыка предполагает воспроизведение различных грамматических явлений в ситуациях, типичных для профессиональной коммуникации и адекватное грамматическое оформление высказываний. Работая над этим, вам следует:

- прочтите развернутый теоретический материал по изучаемой теме в учебнике по грамматике английского языка;

- изучите справочную таблицу в приложении к данному пособию;

- найдите в тексте урока изучаемую грамматическую структуру;

- обозначьте имеющиеся грамматические ориентиры;

- сделайте письменно упражнения;

- варьируйте содержание предложений в имеющихся моделях, заменяя слова в зависимости от меняющейся ситуации;

- сопоставьте / противопоставьте изучаемую структуру ранее изученным.

Переход от навыков к умениям обеспечивается посредством активации новых грамматических структур в составе диалогических и монологических высказываний по определенной теме. Включайте освоенный материал в беседы и высказывания по пройденным темам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Контроль самостоятельной работы осуществляется фронтально или индивидуально на занятии и в ходе консультации.

Для выполнения предложенных заданий магистрант должен регулярно работать с литературой и Интернет–ресурсами, которые рекомендует преподаватель.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: переносное демонстрационное оборудование – экран, проектор, ноутбук.	Kaspersky Anti-Virus, MS Office, Windows 7 Professional, Windows 10, Adobe Reader, Mozilla FireFox, Google Chrome.
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Ауд. 403	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: переносное демонстрационное оборудование – экран, проектор, ноутбук.	Kaspersky Anti-Virus, MS Office, Windows 7 Professional, Windows 10, Adobe Reader, Mozilla FireFox, Google Chrome.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал Научной библиотеки, Ауд. А102	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную	Лицензионное программное обеспечение Kaspersky Anti-Virus, MS Office, Windows 7 Professional,

	информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Windows 10, Adobe Reader, Mozilla FireFox, Google Chrome.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.06 Иностранный язык»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.06 Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.06 Иностранный язык»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.06 Иностранный язык», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Калинова А.Г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.07 Русский язык и основы деловой коммуникации

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.07 «Русский язык и основы деловых коммуникаций» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/специальности 41.03.0 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
С.Г. Буданова, доцент, к.ф.н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1.1 Цель освоения дисциплины:

–получение студентами необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка;

–формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;

–повышение уровня речевой культуры;

-расширение знаний о нормах общения на русском языке и развития практических навыков такого общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач; –расширение общегуманитарного кругозора.

1.2 Задачи дисциплины

1) знание основных признаков литературного языка; 2) владение нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, лексическими, грамматическими, стилистическими); 3) понимание основных законов развития языка; 4) владение нормами письменной речи, в том числе орфографическими и пунктуационными; 5) усвоение основных языковых особенностей функциональных стилей литературного языка; 6)знание законов деловой коммуникации; 7) усвоение правил делового общения по телефону; 8) владение ораторскими приёмами.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.07 «Русский язык и основы деловой коммуникации» изучается в базовой части профессионального цикла (Б1). Курс логически связан с дисциплинами данного модуля: «История», «Философия», «Иностранный язык».

Для освоения дисциплины студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» являются необходимыми для подготовки бакалавра и его дальнейшей профессиональной деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства	Умеет выбирать средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами

взаимодействия в общении с деловыми партнерами.	Владеет навыками коммуникации с деловыми партнерами
ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. ИУК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения	Знает стили общения с деловым партнерами
	Умеет выбирать средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
	Владеет навыками коммуникации с деловыми партнерами

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ	Всего часов (ЗФО)	Форма обучения
		заочная
		2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	**4,2**	4,2
Аудиторные занятия (всего):	**30**	**30**
занятия лекционного типа	16	16
лабораторные занятия	–	–
практические занятия	14	14
Иная контактная работа:	**0,2**	0,2
контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4

промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**37,8**	37,8
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)			
подготовка к текущему контролю			
Контроль:			
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**0,2**	**0,2**
	зач. ед	**2**	**2**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Русский литературный язык: структура, грамматика, стилистика	16	4	2		10
2.	Основные функции и виды коммуникации	16	4	2		10
3.	Стили речевого поведения в разных коммуникативных ситуациях	16	4	2		10
4.	Этикет делового общения	9	4	2		3
5.	Социально-психологические основы коммуникации.	10,8		6		4,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	16	14	-	37,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля

1.	Русский литературный язык: структура, грамматика, стилистика	Понятие литературного языка. Нормы и стили литературного языка. Коммуникативные качества хорошей речи. Принципы отклонения от языковых норм.	*Контрольные вопросы*
2.	Основные функции и виды коммуникации	Понятие и виды коммуникативного поведения. Принципы коммуникативного взаимодействия. Стратегии и тактики в международной деловой коммуникации	*Контрольные вопросы*
3.	Виды речевого поведения в разных коммуникативных ситуациях	Виды речевого поведения. Понятие коммуникативной ситуации. Коммуникативные стратегии и тактики: понятия и виды. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций	*Контрольные вопросы*
4.	Этикет делового общения	Понятие деловой коммуникации. Принципы и нормы деловой коммуникации. Этикет и протокол деловых визитов. Этикет удаленных коммуникаций.	*Контрольные вопросы*
5.	Социально-психологические основы коммуникации.	Виды, функции и средства социальной коммуникации. Вербальные и невербальные средства общения, убеждения и оказания влияния на партнеров по общению. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном	*Контрольные вопросы*
		общении. Психология межличностного общения. Приемы психологической защиты.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Русский литературный язык: структура, грамматика, стилистика	Понятие литературного языка. Нормы и стили литературного языка. Коммуникативные качества хорошей речи. Принципы отклонения от языковых норм.	Доклад. Тестирование. Реферат
2.	Основные функции и виды коммуникации	Понятие и виды коммуникативного поведения. Принципы коммуникативного взаимодействия. Стратегии и тактики в международной деловой коммуникации	Коллоквиум. Доклад

3.	Виды речевого поведения в разных коммуникативных ситуациях	Виды речевого поведения. Понятие коммуникативной ситуации. Коммуникативные стратегии и тактики: понятия и виды. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций	Доклад. Тестирование. Реферат
4.	Этикет делового общения	Понятие деловой коммуникации. Принципы и нормы деловой коммуникации. Этикет и протокол деловых визитов. Этикет удаленных коммуникаций.	Коллоквиум.
5.	Социально-психологические основы коммуникации.	Виды, функции и средства социальной коммуникации. Вербальные и невербальные средства общения, убеждения и оказания влияния на партнеров по общению. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Психология межличностного общения. Приемы психологической защиты.	Доклад. Тестирование. Реферат

Примечание: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов). *Курсовые работы не предусмотрены*

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3

1	Реферат	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой современного русского языка, протокол № 12 от 25 мая 2021 г.
2	Самостоятельная работа	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой современного русского языка, протокол № 12 от 25 мая 2021 г.
3	Практические задания	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой современного русского языка, протокол № 12 от 25 мая 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа, – в форме аудиофайла, Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, модульная технология, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационнотелекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ФТД.02 «Коммуникативный практикум».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам,

разноуровневых заданий, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

		Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	(в соответствии с п. 1.4)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.. Знает стили общения с деловым партнерами. Умеет выбирать средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Владеет навыками коммуникации	*Коллоквиум*	*Вопрос на зачете 130*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов

1. Виды речевого поведения.
2. Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.
3. Вербальные и невербальные средства общения, убеждения и оказания влияния на партнеров по общению.
4. Психология межличностного общения.
5. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

1. Деловая коммуникация, ее роль в развитии человечества.
2. Деловая коммуникация: объект, предмет изучения.
3. Основные задачи коммуникации.
4. Коммуникация и общение. Виды общения.
5. Основные классификации деловой коммуникации.
6. Уровни коммуникации: внутриличностная, межличностная, коммуникации в группах, организационная, публичная, массовая.
7. Основные этапы развития коммуникации.
8. Особенности межличностной коммуникации.
9. Особенности групповой коммуникации. Структура коммуникации в группе.
10. Специфика делового устного общения.
11. Особенности и структура коммуникации в организации.
12. Вербальные средства коммуникации.
13. Невербальная коммуникация, ее основные функции: информационная, прагматическая, экспрессивная.
14. Коммуникационное пространство: сущность, структура.
15. Коммуникативный закон: понятие, виды.
16. Речевое воздействие. Убеждение и манипулирование в речевом воздействии.
17. Аргументы как средство убеждения. Их основные виды, требования к аргументам.
18. Основные формы деловой письменной коммуникации.
19. Коммуникативный барьер, виды коммуникативных барьеров.
20. Психология речевого поведения в процессе деловой коммуникации.
21. Понятие конфликта, его структура и типы.
22. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.
23. Социально-психологические особенности коммуникации в группе.
24. Понятие управленческого общения. Его виды. Факторы, влияющие на управленческую деятельность.
25. Психологический климат коллектива: определение, признаки, диагностика.
26. Эмоции и воля в деловом общении.

27. Причины конфликтов, модель конфликтного процесса и его последствия.

28. Деловая беседа.

29. Коммуникативные стратегии и тактики: понятия и виды.

30. Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачету
«Зачтено»	*оценка «зачтено» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения*
«Незачтено»	*оценка «незачтено» выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает*
	существенные ошибки, неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

1. Волосков, И. В. Русский язык и культура речи с основами стилистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по всем направлениям подгот. бакалавриата / И. В. ВолосковАкад. гуманитар. и соц. наук, Нац. гуманитар. ин-т соц. упр.

- Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2024. - 56 с. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=973770 - Режим доступа: Для авторизованных пользователей ЭБС ПВГУС.

2. Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие для сред. проф. образования / И. П. Кошевая, А. А. Канке. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2021. - 303 с. : табл. - URL: https://znanium.com/read?id=360749. - Режим доступа: Для авторизованных пользователей ЭБС ПВГУС

5.1. Учебная литература

1. Есакова, М.Н. Русский язык и основы деловой коммуникации. Нормы современного русского литературного языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. — Электрон. дан. —23Москва : ФЛИНТА, 2012. — 280 с. 2. Константинова, Л.А. Русский язык и основы деловой коммуникации [Электронный ресурс] :учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 188 с. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/48319.— Загл. с экрана.

3. Филиппова, О.В. Русский язык и основы деловой коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.В. Филиппова, М.В. Шманова, И.Л. Рёбрушкина. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2012. — 88 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/4657. — Загл. с экрана.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Филологические науки. Вопросы теории и практики.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
11. Лекториум ТВ http://www.lektorium.tv/
12. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс − справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://schoolcollection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
9. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
10. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
11. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)** По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал по дисциплине. Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. **Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. 335)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук, аудиосистема.	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программноаппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд.
		PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 308, 311, 319, 327, 328а, 329, 336, 337, 338, 340, 340а)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: экран, переносной проектор, ноутбук, аудиосистема.	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программноаппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.

Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ауд. 332)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: проектор, экран, моноблок с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационнообразовательную среду организации (16 шт.), ноутбук, интерактивная доска, аудиосистема.	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
		КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программноаппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки, к. 109С)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационнокоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду образовательной организации, вебкамеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (зал доступа к электронным ресурсам и каталогам, к. А213)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационнокоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду образовательной организации, вебкамеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.07 Русский язык и основы деловой коммуникации»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.07 Русский язык и основы деловой коммуникации», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Гусаинова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.07 Русский язык и основы деловой коммуникации»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.07 Русский язык и основы деловой коммуникации» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.08 История России

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «История России» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Е.В. Савва, кандидат философских наук, доцент. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать способность оценивать историческое наследие России, место и роль России в мировом историческом процессе

1.2 Задачи дисциплины

создать представление об истории России как комплексном процессе с его внутренними закономерностями и казуальными связями;

научить видеть и определять ведущие тенденции политического, социально-экономического, религиозного и культурного развития России на различных этапах его эволюции;

создать представления о возможных путях использовании приобретенных знаний и навыков.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 «История России» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" рабочего учебного плана ООП бакалавриата 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, профиля «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» и направлена на изучение особенностей исторического процесса в России В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте	
ИУК-5.3. Определяет место и роль России в контексте мирового исторического развития	Знает историю России в контексте мирового исторического развития.
	Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития.
	Владеет навыками анализа особенностей исторического развития России
ИУК-5.4. На основе исторических знаний оценивает историческое наследие, социокультурные традиции	Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.
	Умеет проводить критический анализ исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.
	Владеет навыками анализа современных социокультурных особенностей и традиций России

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)	
			1	1
Контактная работа, в том числе:		**116,2**	**116,2**	
Аудиторные занятия (всего):		**102**	**102**	
Занятия лекционного типа		52	52	
Лабораторные занятия				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		50	50	
Иная контактная работа:		**14,2**	**14,2**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		14	14	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		**27,8**	**27,8**	
Курсовая работа				
Проработка учебного (теоретического) материала		17,8	17,8	
Реферат		10	10	
Подготовка к текущему контролю				
Контроль:				
Подготовка к экзамену				
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа	**14,2**	**14,2**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	История России как наука и учебная дисциплина	8	2	2		3
2.	Основные концепты российской истории	13	6	4		3
3.	Древняя Русь (IX- XIII вв.)	13	6	6		3
4.	Московское княжество и Московское царство(XIV-XVIIвв.)	8,8	6	6		2,8
5.	Российская империя(XVIII-нач.XX вв.)	15	6	6		3
6.	Революции 1917 года в истории России	9	6	6		3
7.	История советского периода с 1918 по1940 гг.	13	6	6		3
8.	Великая Отечественная война (1941=-1945гг) и её роль в истории	13	6	6		3
9.	История советского периода с 1946 по 1991	9	46	6		3
10.	Российская Федерация: постсоветский период	8	4	4		3
	ИТОГО по разделам дисциплины		52	50		27,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	14				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	История России как наука и учебная дисциплина	История как наука. Основные методы исторической науки.Формационный и цивилизационный подходы в историческом познании. Особенности преподавания отечественной истории Исторические источники	Степень участия лекции
2.	Основные концепты российской истории	Зарождение исторической науки в России Н.М.Карамзин и его вклад в историческую науку. Спор западников и славянофилов о месте России в мировой истории. Н.Я.Данилевский об особенностях славянского культурно-исторического типа. С.М.Соловьев и его вклад в изучении российской истории. В.О. Ключевский и его вклад в отечественную науку. Влияние философов Серебряного века на концепты российской истории. Н.А. Бердяев об особенностях российской истории и ее периодизации. Евразийцы о месте России в мировом историческом процессе. Особенности изучения российской истории в советский период. Особенности изучения российской истории в постсоветский период.	Степень участия в лекции
3	Древняя Русь	Основные этапы истории Древней Руси. Проблемы этногенеза восточных славян. Становление древнерусской государственности. «Норманская теория» и её критика. Гибель Древней Руси. Роль монголо- татарского нашествия.	Степень участия в лекции
4.	Московское княжество и Московское царство	Становление Московского государства и основные этапы его развития. Правление Ивана III. Эпоха Ивана Грозного. Смутное время. Церковный раскол.	Степень участия в лекции
5.	Российская империя	Реформы Петра I Дворцовые перевороты. Эпоха Просвещенного абсолютизма. Россия в первой половине XIX века. Россия во второй половине XIX века. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война 1914-1918гг.	Степень участия в лекции
6.	Революции 1917 года в истории России	Причины и характер революций 1917гг. в России. Дискуссионные вопросы в историографии. Основные этапы Февральской революции. Итоги Февральской революции. Октябрьская революция. Первые Декреты Советской власти.	Степень участия в лекции
7.	История советского периода с 1918 по1940 гг.	Гражданская война: этапы, характеристика враждующих сторон и итоги. Нэп. Индустриализация и коллективизация. Политические репрессии 30-х гг.	Степень участия в лекции
8.	Великая Отечественная война (1941=-1945гг) и её роль в истории	Причины и периодизация Великой Отечественной войны. Начало войны. Причины отступления Красной Армии. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Сталинградская битва и её значение. Курская дуга Освобождение. оккупированных территорий и Европы. Битва за Берлин.. Победа советского народа и её значение.	Степень участия в лекции
9.	История советского периода с 1946 по 1991	Восстановление народного хозяйства. Смерть И.В.Сталина и разоблачение культа личности. Оттепель. Эпоха застоя. Перестройка и её значение. Распад Советского Союза.	Степень участия в лекции

10.	Российская Федерация: постсоветский период	Становление новой российской государственности.. Экономические реформы 90-х гг. и их последствия. Политический кризис 1993г. Избрание В,В, Путина президентом. «Укрепление вертикали власти». «Крымская весна».	Степень участия в лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	История России как наука и учебная дисциплина	История как наука. Основные методы исторической науки .Формационный и цивилизационный подходы в историческом познании. Особенности преподавания отечественной истории Исторические источники	Опрос
2.	Основные концепты российской истории	Зарождение исторической науки в России Н.М.Карамзин и его вклад в историческую науку.. Спор западников и славянофилов о месте России в мировой истории. С.М.Соловьев и его вклад в изучении российской истории. В.О. Ключевский и его вклад в отечественную науку. Влияние философов Серебряного века на концепты российской истории. Н.А. Бердяев об особенностях российской истории и ее периодизации. Евразийцы о месте России в мировом историческом процессе. Особенности изучения российской истории в советский период. Особенности изучения российской истории в постсоветский период.	Опрос
3	Древняя Русь	Основные этапы истории Древней Руси. Проблемы этногенеза восточных славян. Становление древнерусской государственности. «Норманская теория» и её критика. Гибель Древней Руси. Роль монголо- татарского нашествия.	Опрос
4.	Московское княжество и Московское царство	Становление Московского государства и основные этапы его развития. Правление Ивана III. Эпоха Ивана Грозного. Смутное время. Церковный раскол.	Опрос
5.	Российская империя	Реформы Петра I Дворцовые перевороты. Эпоха Просвещенного абсолютизма. Россия в первой половине XIX века. Россия во второй половине XIX века. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война 1914-1918гг.	Опрос, реферат
6.	Революции 1917 года в истории России	Причины и характер революций 1917гг. в России. Дискуссионные вопросы в историографии. Основные этапы Февральской революции. Итоги Февральской революции. Октябрьская революция. Первые Декреты Советской власти.	Опрос
7.	История советского периода с 1918 по1940 гг.	Гражданская война: этапы, характеристика враждующих сторон и итоги. Нэп. Индустриализация и коллективизация. Политические репрессии 30-х гг.	Опрос
8.	Великая Отечественная война (1941=-1945гг) и её роль в истории	Причины и периодизация Великой Отечественной войны. Начальный период войны. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Сталинградская битва и её значение. Курская дуга Освобождение. оккупированных территорий и Европы. Битва за Берлин.. Победа советского народа и её значение.	Опрос
9.	История советского периода с 1946 по 1991	Восстановление народного хозяйства. Смерть И.В.Сталина и разоблачение культа личности. Оттепель. Эпоха застоя. Перестройка и её значение. Распад Советского Союза.	Опрос

10.	Российская Федерация: постсоветский период	Становление новой российской государственности.. Экономические реформы 90-х гг. и их последствия. Политический кризис 1993г. Избрание В,В, Путина президентом. «Укрепление вертикали власти». «Крымская весна».	Опрос

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025
2	Написание реферата	
3	Подготовка к устному опросу	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	ИУК-5.3. Определяет место и роль России в контексте мирового исторического развития	Знает историю России в контексте мирового исторического развития.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре Реферат	Вопросы к зачету 1-10
2.	ИУК-5.3. Определяет место и роль России в контексте мирового исторического развития	Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы к зачету 1-10
3.	ИУК-5.3. Определяет место и роль России в контексте мирового исторического развития	Владеет навыками анализа особенностей исторического развития России	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы к зачету 1-14
4.	ИУК-5.4. На основе исторических знаний оценивает историческое наследие, социокультурные традиции	Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы к зачету 15-55

		традиций на основе исторических знаний		
5.	ИУК-5.4. На основе исторических знаний оценивает историческое наследие, социокультурные традиции	Умеет проводить критический анализ исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы к зачету 15-55
6.	ИУК-5.4. На основе исторических знаний оценивает историческое наследие, социокультурные традиции	Владеет навыками анализа современных социокультурных особенностей и традиций России	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы к зачету 15-55

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1 Примерные вопросы для проведения устного опроса

1. Восточные славяне в древности. Этногенез русского народа.
2. Образование единого централизованного российского государства в первой половине IX века.
3. «Русская правда» как исторический источник.
4. Борьба Руси против татаро-монгольского нашествия и агрессии с Запада.
5. Правление Ивана Грозного (1530-1584).
6. Внешняя политика Ивана Грозного. Ливонская война.
7. Реформы Ивана IV.
8. «Смутное время» в России и его последствия.
9. Реформы Петра I.
10. Дворцовые перевороты в России XVIII в.
11. Автобиографические записки Екатерины II.
12. Русский воин в войне 1812 года.
13. Александр II и его реформы.
14. Советская Россия и страны Запада в начале 20-х годов.
15. Великая Отечественная война (ВОВ) 1941-1945 гг.
16. Н.С. Хрущев и его реформы.
17. Кризис политической системы СССР в период 1985-1991 гг.

4.1.2 Примерная тематика рефератов

1. Цивилизационный подход в историческом познании.
2. Исторические источники по истории России: проблемы изучения и типологизация.
3. Роль христианства в становлении цивилизации Древней Руси.
4. «Евразийцы» о месте России в мировом культурно-историческом процессе.
5. Эпоха правления Ивана Грозного, роль и значение в становлении русской государственности.
6. Биография Петра I.
7. Роль Русской православной церкви в становлении и укреплении единого государства (XIV-XVIII вв.).
8. Правление Елизаветы Петровны в России.
9. Реформы Александра I.
10. Восстание декабристов и его значение.
11. Отечественная война 1812г.: причины, характер, значение в русской истории.
12. Крымская война и её итоги.

13. Отмена крепостного прав в России.
14. Революционное движение в России второй половины XIX века.
15. Реформы П.А. Столыпина.
16. Первая русская революция (1905-1907 гг.).
17. Революционное движение в России в начале XX века.
18. О революции и контрреволюции 1917 года.
19. Причины и итоги Первой мировой войны.
20. Великая Отечественная война: причины, характер, этапы.
21. Освобождение Советской территории и ряда стран Европы Советскими войсками.
22. XX Съезд КПСС. Разоблачение культа личности Сталина.
23. Эпоха Перестройки. Правление М.С. Горбачева. События августа 1991г.
24. Распад СССР. Формирование нового политического контура Европы. Первые демократические преобразования в РФ.
25. Принятие Конституции 1993 г. Поправки в Конституции 2020 г.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет и объект изучения исторической науки. Историческое знание и проблема его достоверности.
2. Методологические основы современной исторической науки.
3. Формационный подход в историческом познании.
4. Цивилизационный подход в историческом познании.
5. Исторические источники по истории России: проблемы изучения и типологизация.
6. Н.М. Карамзин и его вклад в изучение истории России.
7. Спор западников и славянофилов о месте России в истории мировой цивилизации.
8. Н.Я. Данилевский об особенностях славянского культурно-исторического типа. Полемика В.С. Соловьева с Н.Я. Данилевским о месте России в истории человечества.
9. С.М. Соловьев и его вклад в изучение истории России.
10. Работы В.О. Ключевского об особенностях российской истории.
11. Н.А. Бердяев о своеобразии российской цивилизации.
12. «Евразийцы» о месте России в мировом культурно-историческом процессе.
13. Особенности изучения отечественной истории в советский период.
14. Современная научная полемика о месте России в мировом сообществе цивилизаций.
15. Современная научная полемика о месте России в мировом сообществе цивилизаций.
16. Вопросы этногенеза древнерусской народности.
17. Становление древнерусской государственности. Дискуссионные вопросы в историографии.
18. Роль христианства в становлении цивилизации Древней Руси.
19. Гибель Древней Руси. Роль монголо-татарского ига. Дискуссионные вопросы в историографии.
20. Объединение русских земель вокруг Москвы и становление единого государства (XIV-XVвв.).
21. Роль Русской православной церкви в становлении и укреплении единого государства (XIV-XVI вв.) Идеологическая концепция «Москва - третий Рим».
22. Эпоха Ивана IV Грозного.
23. Смутное время (1598-1613 гг.).

24. Церковная реформа XVII в.: социокультурные последствия.
25. Реформы Петра I. Дискуссионные вопросы в историографии.
26. Эпоха Екатерины II - время просвещенного абсолютизма в России.
27. Реформы Александра I.
28. Отечественная война 1812 г.
29. Декабризм в истории России.
30. Россия в 1830-е - 1850-е годы.
31. Отмена крепостного права в России.
32. Реформы 1860-х - 1870-х годов в России.
33. Общественно-политическое движение 1860-х -1870-х годов. Революционное народничество. Нигилизм как социокультурное явление.
34. Контрреформы Александра III.
35. Первая русская революция (1905-1907 гг.) как проявление социокультурного кризиса российского общества.
36. Реформы П.А. Столыпина.
37. Общественно-политическая ситуация в России в 1907 - 1914 годах. Третья и Четвертая Государственная Дума.
38. Первая мировая война и кризис российского общества.
39. Причины революций 1917 года в России: различные точки зрения в исторической науке.
40. Февральская революция 1917 года.
41. Октябрьская революция 1917 года.
42. Гражданская война. Вопросы хронологии, периодизации и характеристика действующих сторон.
43. Новая экономическая политика (нэп)- причины перехода, основные характеристики.
44. Политическая система и государственное устройство СССР в 1930-е годы.
45. Великая Отечественная война и изменения в общественной жизни страны.
46. Начальный период Великой Отечественной войны. Битва за Москву и её значение.
47. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Сталинградская битва. Курская дуга.
48. Битва за Берлин. Победа советского народа и её всемирно историческое значение.
49. Разоблачение культа личности И.В. Сталина и оттепель.
50. Период застоя.
51. Перестройка и события августа 1991 г.
52. Распад СССР.
53. Политический кризис 1993 года.
54. «Укрепление вертикали власти».
55. «Крымская весна» и её значение.

Критерии оценки на зачете

Оценка	Критерии оценивания по зачету
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.

Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. История России: учебник для студентов неисторических специальностей и направлений подготовки: [базовый учебник]/А.А. Горский и др. М., 2024. Текст электронныйhttp://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=277080&idb=0

2. История России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / К.А. Соловьев и др.; под ред. К.А. Соловьева. М.: Юрайт, 2018. 252 с. https://biblio-online.ru/book/EDBB9A69-9D97-4904-9C6D-965C6CE48954/istoriya-rossii

3. Касьянов В.В. История России : учебное пособие для вузов / В.В. Касьянов – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮРАЙТ, 2023. – 225с – URL : https//urait.ru/bcode1516973 (дата обращения: 23.12.2022) – Режим доступа для авториз. пользователей – ISBN 978_5_534_08424_5 – Текст электронный

4. Новейшая история России : учебник для вузов в 2ч. Ч I : 1914-1941 / М.В. Ходяков (и др.) : под редакцией М.В. Ходякова – 8-е изд. перераб. и доп. М. / ЮРАЙТ.2022 – 270с – URL : https//urait.ru/bcode1491019 (дата обращения 05.05.2022) – Режим доступа для авториз. пользователей. – ISBN 978_5_534_04669_4 – Текст электронный

5. Новейшая история России : учебник для вузов в 2ч. Ч II : 1941-2015 / М.В. Ходяков (и др.) : под редакцией М.В. Ходякова – 8-е изд. перераб. и доп. М. / ЮРАЙТ.2022

– 300с – URL : https//urait.ru/bcode470911 (дата обращения 05.05.2022) – Режим доступа для авториз. пользователей. – ISBN 978_5_534_04671_7 – Текст электронный

https://biblio-online.ru/book/EDBB9A69-9D97-4904-9C6D-965C6CE48954/istoriya-rossii

5.2. Периодическая литература

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
12. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/

2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «История (история России, всеобщая история)» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, проводится проверка выполнения заданий студентов (рефераты, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы

студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят рефераты, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.08 История России
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.08 История России» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.08 История России
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.08 История России» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.09 Физическая культура и спорт

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):

З.Х. Хахо, ст. преподаватель
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Формирование физической культуры студента как системного, интегративного качества личности и способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

– формирование биологических, психолого-педагогических и методико-практических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

– формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

– формирование умения научного, творческого и методически обоснованного использования средств физической культуры и спорта в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

К перечню последующих дисциплин, необходимых для ее изучения, относится «Элективные курсы по физической культуре и спорту», которая относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины по выбору" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.	Знает: научно - практические основы физической культуры, спорта, здорового образа жизни и оздоровительных систем физического воспитания.
	Умеет: рационально использовать знания в области физической культуры и спорта для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний.
	Владеет: знаниями и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социальной и профессиональной деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			1 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		**24,2**	**24,2**
Аудиторные занятия (всего):		**18,2**	**18,2**
занятия лекционного типа		16	16
лабораторные занятия		–	–
практические занятия		2	2
семинарские занятия		–	–
Иная контактная работа:		**–**	**–**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**47,8**	**47,8**
Реферат/эссе (подготовка)		8	8
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам)		30	30
Подготовка к текущему контролю		3,8	3,8
Контроль:			
Подготовка к экзамену/зачету		зачет	зачет
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**24,2**	**24,2**
	зач. ед	**2**	**2**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре на1 курсе по очной форме обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Физическая культура и спорт профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности.	4	2	–	–	2
2.	Социальные и биологические основы физической культуры.	8	2	–	–	6
3.	Основы здорового образа и стиля жизни студента.	6	2	–	–	4
4.	Общая физическая и спортивная подготовка студентов.	10	2	–	–	8
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	14	6	–	–	8
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	10	2	–	–	8
7.	Практическое занятие: Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	2	–	2	–	–
8.	Реферат	8	–	–	–	8
	ИТОГО по разделам дисциплины	62	16	2	–	44
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	–	–	–	–
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	–	–	–	–
	Подготовка к текущему контролю	3,8	–	–	–	–
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	16	–	–	–

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Физическая культура и спорт в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	Физическая культура и спорт как социальные феномены современного общества. Средства физической культуры. Основные составляющие физической культуры. Социальные функции физической культуры. Формирование физической культуры личности. Физическая культура в структуре высшего профессионального образования. Организационно правовые основы физической культуры и спорта студенческой молодёжи России. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Закономерности и динамика работоспособности студентов в учебном году и основные факторы её определяющие. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Регулирование работоспособности, профилактика утомления студентов в отдельные периоды учебного года. Оптимизация сопряжённой деятельности студентов в учёбе и спортивном совершенствовании.	Р
2.	Социальные и биологические основы физической культуры.	Воздействие социально-экологических, природно-климатических факторов и бытовых условий жизни на физическое развитие и жизнедеятельность человека. Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система. Анатомо-морфологическое строение и основные физиологические функции организма. Физическое развитие человека. Роль отдельных	Р

		систем организма в обеспечении физического развития, функциональных и двигательных возможностей организма человека. Двигательная активность и ее влияние на устойчивость, и адаптационные возможности человека к умственным и физическим нагрузкам. Наследственность и физическое развитие.	
3.	Основы здорового образа и стиля жизни студента.	Здоровье человека и факторы его определяющие. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Профилактика курения, алкоголизма и наркомании. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Средства физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности.	Р
4.	Общая физическая и спортивная подготовка студентов.	Формы занятий физическими упражнениями. Методические принципы физического воспитания. Основы и этапы обучения движениям. Развитие физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка, её цели и задачи. Зоны интенсивности и энергозатраты при различных физических нагрузках. Значение мышечной релаксации при занятиях физическими упражнениями. Коррекция общего физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности. Специальная физическая подготовка, её цели и задачи. Спортивная подготовка. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивные соревнования как средство и метод общей и специальной физической подготовки студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Индивидуальный выбор студентом видов спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий (мотивация и обоснование). Краткая психофизиологическая характеристика основных видов спорта и систем физических упражнений.	Р
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы, структура и содержание. Планирование, организация и управление самостоятельными занятиями различной направленности. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Особенности самостоятельных занятий, направленных на активный отдых, коррекцию физического развития и телосложения, акцентированное развитие отдельных физических качеств. Врачебный и педагогический контроль. Самоконтроль, его основные методы, показатели. Дневник самоконтроля. Использование отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Коррекция содержания и методики занятий по результатам показателей контроля.	Р
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	Личная и социально-экономическая необходимость психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия ППФП, её цели, задачи, средства. Место ППФП в системе подготовки будущего специалиста. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Методика подбора средств ППФП, организация и формы её проведения. Контроль за эффективностью ППФП студентов. Основные и дополнительные факторы, оказывающие влияние на содержание ППФП по избранной профессии. Основное содержание ППФП будущего бакалавра и дипломированного специалиста. Производственная физическая культура, ее виды. Производственная гимнастика. Особенности выбора форм,	Р

		методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний. Дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности. Влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой.	

Написание реферата (Р).

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работы	Форма текущего контроля
1.	Практическое занятие	Организация и методика проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности.	Устный опрос по вопросам (1-12)

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала. Написание реферата.	1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535771 2. Никитушкин, В. Г. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17033-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539177 3. Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539178 4. Пономарев, А. К. Организационно-методическое обеспечение и реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в системе физического воспитания : учебник для вузов / А. К. Пономарев, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544739 5. Самостоятельная работа студента по физической культуре учебное пособие для вузов / В. Л. Кондаков [и др.] под редакцией В. Л.

		Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12652-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542785 6. Физическая культура : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18617-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545163 7. Якубенко, Я. Э. Методика дистанционного обучения физической культуре : учебное пособие для вузов / Я. Э. Якубенко, Е. В. Конеева ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14926-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544572 8. Ямалетдинова, Г. А. Педагогика физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / Г. А. Ямалетдинова ; под научной редакцией И. В. Еркомайшвили. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05600-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540431

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Переход на компетентностный подход при организации процесса обучения предусматривает широкое использование в учебном процессе активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой.

«Мозговая атака», «мозговой штурм» – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговая атака» является эффективным методом при необходимости:

обсуждения спорных вопросов, стимулирования неуверенных обучаемых для принятия участия в обсуждении, сбора большого количества идей в течение короткого периода времени, выяснения информированности или подготовленности аудитории. Можно применять эту форму работы для получения обратной связи. «Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Дискуссия позволяет лучше понять то, что не является в полной мере ясным и не нашло еще убедительного обоснования. В дискуссии снимается момент субъективности, убеждения одного человека или группы людей получают поддержку других и тем самым получают определенную обоснованность.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения. Перед презентацией необходимо поставить перед обучаемыми несколько (3-5) ключевых вопросов. Можно останавливать презентацию на заранее намеченных позициях и проводить дискуссию. По окончании презентации необходимо обязательно совместно со студентами подвести итоги и озвучить извлеченные выводы.

Лекция с заранее запланированными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

На лекции объявляется тема следующего занятия, количество ожидаемых ошибок и даются материалы (или ссылки на источники) для предварительного ознакомления с заявленной темой. Перед началом лекции студентов разделяют на подгруппы. Изложение материала рекомендуется разделить на несколько (3-4) подразделов. После каждого подраздела дается 2-3 минуты на обсуждение материала в подгруппе и вынесение заключения: имеются ли ошибки и сколько их сделано в данном подразделе. По каждой подгруппе на доске фиксируется количество ошибок. Изложение всего материала рекомендуется закончить не менее чем за 10 мин до конца занятия. Представителям каждой подгруппы предлагается озвучить все указанные ими факты ошибок и записать их на доске. Можно предложить другим подгруппам опровергнуть заявленные факты или обосновать последствия этих ошибок, давая возможность показать студентам уровень владения темой. В заключении необходимо указать правильные ответы и отметить те подгруппы, в которых отмечен наибольший процент правильных ответов.

Внеаудиторные методы обучения: спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, праздники, флэшмобы, выставки спортивных достижений, встречи с чемпионами мира, Европы, России и призерами параолимпийских игр.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Физическая культура и спорт».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме написания реферативной работы и **промежуточной аттестации** в форме вопросов, разработанных кафедрой физического воспитания к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.	Знает: научно - практические основы физической культуры, спорта, здорового образа жизни и оздоровительных систем физического воспитания. Умеет: рационально использовать знания в области физической культуры и спорта для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний. Владеет: знаниями и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социальной и профессиональной деятельности.	Реферат	Контрольные вопросы 1-40

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для устного опроса по теме «Организация и методика проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности»

1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных тренировочных занятий.
2. Сущность и задачи самостоятельных тренировочных занятий.
3. Формы самостоятельных тренировочных занятий.
4. Содержание самостоятельных тренировочных занятий.
5. Возрастные особенности содержания самостоятельных занятий физическими упражнениями.
6. Особенности самостоятельных тренировочных занятий женщин.
7. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.
8. Планирование объема и интенсивности физических нагрузок в недельном, месячном, годовом цикле.
9. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и ЧСС. Признаки чрезмерной нагрузки.
10. Гигиена самостоятельных занятий: питание, питьевой режим, уход за кожей. Закаливание.
11. Гигиенические требования при проведении занятий: места занятий, одежда, обувь.
12. Профилактика травматизма.

Темы рефератов для проведения текущего контроля по дисциплине «Физическая культура и спорт»

1. Значение физической культуры и спорта в жизни человека.
2. История физической культуры и спорта в России.
3. История зарождения олимпийского движения в Древней Греции.
4. Современные олимпийские игры: особенности проведения и их значение в жизни современного общества.
5. Влияние физических упражнений на полноценное физическое развитие организма человека.
6. Здоровый образ жизни и его составляющие.
7. Лечебная физическая культура: основные понятия, средства и методы.
8. Основные методы коррекции телосложения с помощью физических упражнений.
9. Особенности тренировочного процесса на тренажерах.
10. Профилактика профессиональных заболеваний (по профилю подготовки).
11. Взаимосвязь физического и духовного развития личности.
12. Основы методики самоконтроля на занятиях физическими упражнениями.
13. Профилактика травматизма при занятиях физическими упражнениями и спортом. Первая доврачебная помощь при травмах.
14. Закаливание как метод профилактики простудных заболеваний.
15. Значение средств физической культуры в повышении работоспособности студента и профилактике утомления.
16. Основные виды спортивных игр.
17. Основные виды единоборств.
18. Виды бега и их влияние на здоровье человека.
19. Методика развития общей и специальной выносливости.
20. Плавание как жизненно необходимый навык. Основные способы плавания.
21. Влияние плавания на комплексное и гармоничное развитие организма человека.
22. Занятия спортом как средство развития профессионально-прикладных физических качеств (по своему профилю подготовки).
23. Основные понятия, направления, виды и формы рекреативно-оздоровительной деятельности студента.
24. Физическая рекреация: основные понятия, формы, методы и средства.
25. Использование основных и вспомогательных средств физического воспитания в рекреативно-оздоровительной деятельности студента.
26. Место и значение физической рекреации в сфере физической культуры студентов с ограниченными возможностями здоровья.
27. Физическая рекреация для студентов с нарушениями зрения.
28. Физическая рекреация для студентов с нарушениями слуха.
29. Физическая рекреация для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
30. Физическая рекреация для студентов с нарушениями функциональных систем организма (по профилю заболевания).

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)
Перечень вопросов при промежуточной аттестации

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены. Структура и основные понятия физической культуры и спорта.
2. Физическое воспитание как педагогический процесс.
3. Ценностные ориентации и значение физической культуры и спорта для студентов.
4. Сущность физического развития, его закономерности и показатели.
5. Содержание понятия "Физическая культура личности" и "Физическое совершенство". Основные показатели физического совершенства.

6. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся система. Возрастные особенности развития.
7. Воздействие природных и социально-экономических факторов на организм и жизнедеятельность человека.
8. Развитие человека как личности и его организма в процессе активной двигательной деятельности. Физиологические и биохимические изменения, происходящие в организме под воздействием активной двигательной деятельности
9. Средства физической культуры и спорта в совершенствовании функциональных возможностей организма и обеспечении ого умственной и физической работоспособностей, устойчивости к различным условиям внешней среды.
10. Место и значение физической культуры в здоровом образе жизни человека. Двигательная активность и здоровье человека.
11. Основы здорового образа жизни человека. Содержательный анализ понятия «здоровье».
12. Составляющие здорового образа жизни и их содержательные характеристики.
13. Основные понятия, общая характеристика и принципы рационального питания.
14. Характеристика основных пищевых веществ, включая витамины, макро- и микроэлементы.
15. Физиологическая и биохимическая природа проявления физических способностей. Биологические и социальные факторы, обуславливающие их развитие.
16. Средства физического воспитания.
17. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
18. Учебно-тренировочные занятия, их направленность и структура.
19. Основы обучения двигательным действиям.
20. Методика составления вариантов и проведения утренней гигиенической гимнастики (УГГ) и физкультурных пауз.
21. Основы теории и методики развития физических качеств. Возрастные особенности.
22. Быстрота и основные формы ее проявления. Скоростные способности: классификация, основные средства и методы развития.
23. Сила и силовые способности. Классификация, основные средства и методы развития.
24. Гибкость: классификация, основные средства и методы развития.
25. Ловкость и координационные способности. Методы и основные методические приемы развития ловкости.
26. Выносливость: классификация, основные средства и методы развития.
27. Физическая подготовка как часть физического и спортивного совершенствования. Общая и специальная физическая подготовка.
28. Оптимальное дозирование физических нагрузок.
29. Контроль и самоконтроль за эффективностью учебно-тренировочного процесса.
30. Формы и содержание самостоятельных занятий с учетом возрастных особенностей организма.
31. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности: планирование, постановка задач, содержание, пульсовой режим, самоконтроль.
32. Определение понятия профессионально-прикладной физической подготовки. Цели и задачи (по своему профилю подготовки).
33. Основные и дополнительные факторы, определяющие содержание ППФП (по своему профилю подготовки).
34. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда (по своему профилю подготовки).
35. Определение понятия «спорт». Его принципиальное отличие от других видов занятий физическими упражнениями. Массовый спорт и спорт высших достижений.
36. Профилактика травматизма, простудных заболеваний, стрессовых состояний.

37. Средства и методы реабилитации после болезни, перенесённой травмы.
38. Восстановительные средства и методы после тренировочных нагрузок.
39. Восстановительные средства и методы после напряжённой умственной и производственной деятельности.
40. Краткая история Олимпийских игр. Участие спортсменов нашей страны в Олимпиадах.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются: «зачтено», «не зачтено». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине «Физическая культура и спорт»

Оценка	Требования
«Зачтено» (компетенция освоена)	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он знает весь изученный материал, выделяет главные теоретические положения и умеет их интерпретировать для решения практико-ориентированных задач, в ответах не допускает грубых ошибок, способен на основе конкретного знания делать обобщения и выводы.
«Не зачтено» (компетенция не освоена)	Оценка «не зачтено» выставляется, если у студента большая часть материала не усвоена, хотя имеются отдельные представления об изучаемом материале и в ответах присутствуют грубые ошибки.

Реферат оценивается по следующим критериям: оформление, актуальность, объем, структура, содержание, наличие сформулированных выводов и практических рекомендаций, объем использованных литературных источников.

Реферат должен состоять из введения, где отражается актуальность и современные подходы к изучаемой теме, двух-трех разделов, содержащих объективные научные сведения по теме реферата, качественный анализ научно-методической литературы и собственные версии, и наблюдения. В заключении приводятся основные выводы, результаты и личная значимость проделанной работы, а также перспективы продолжения работы над темой.

Оценка «зачтено»: ставится за работу, написанную на достаточно высоком теоретическом уровне, в полной мере раскрывающую актуальность и содержание темы реферата, с приведением объективных научных сведений, по которым сформулированы правильные выводы, сделаны обобщения и даны практические рекомендации. Список использованной литературы должен содержать 8-10 источников.

Оценка «не зачтено»: ставится за работу, в которой недостаточно полно освещены узловые вопросы темы, работа написана на базе одного или очень небольшого количества источников, либо на базе устаревших источников.

Неправильно оформленная работа не принимается.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов / Т. П. Бегидова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16768-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539639
2. Кузнецов, И.А. Прикладная физическая культура для студентов специальных медицинских групп: учебное пособие / И.А. Кузнецов, А.Э. Буров, И.В. Качанов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 179 с.: ил, табл. - Библиогр.: с. 143-145 - ISBN 978-5-4475-2783-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494862 (09.05.2019). http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=494862
3. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536113
4. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540376
5. Физкультурно-оздоровительные технологии: учебное пособие для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543808

5.2. Периодическая литература

1. Независимая спортивная газета
2. Спорт: экономика, право, управление
3. Спорт-Экспресс

Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com

Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
4. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/
2. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
8. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
10. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
11. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
12. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
13. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации к самостоятельной проработке учебного (теоретического) материала

Тема ***№1:*** Нормативно-правовые и законодательные основания образовательного процесса по физической культуре в вузе

План для самостоятельного изучения:

1. Сущность государственной политики в области физической культуры и спорта.
2. Федеральный закон о физической культуре и содержание приказов Минобразования России, касающихся физической культуры в вузе.
3. Концепция развития физической культуры и спорта в России.
4. Организационно правовые основы физической культуры и спорта студенческой молодёжи России.

Тема №2: Физическая культура и спорт в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены современного общества. Средства физической культуры.
2. Основные составляющие физической культуры.
3. Социальные функции физической культуры.
4. Формирование физической культуры личности.
5. Физическая культура в структуре высшего профессионального образования.
6. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Закономерности и динамика работоспособности студентов в учебном году и основные факторы её определяющие.
7. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Регулирование работоспособности, профилактика утомления студентов в отдельные периоды учебного года.
8. Оптимизация сопряжённой деятельности студентов в учёбе и спортивном совершенствовании.

Тема №3: Морфологические и функциональные показатели физического развития.

План для самостоятельного изучения:

1. Морфологические показатели и их влияние на физическое развитие.
2. Должные величины функциональных показателей.
3. Оценка функционального состояния организма человека.
4. Методика оценки уровня физического здоровья.
5. Методика определения уровня физической подготовленности.
6. Методика определения оптимальной массы тела.
7. Методы оценки и коррекции осанки.
8. Методы оценки и коррекции телосложения.
9. Экспресс-методы определения уровня физического состояния.

Тема №4: Современное олимпийское и физкультурно-массовое движение.

План для самостоятельного изучения:

1. Олимпийские игры Древней Греции.
2. Начало современного олимпийского движения, принятие Олимпийской хартии и создание Международного олимпийского комитета.
3. Олимпийское движение в СССР.
4. Национальный олимпийский комитет России и современное олимпийское движение.
5. Программа летних и зимних Олимпийских игр.
6. Зимняя Олимпиада 2014г.
7. Олимпийские чемпионы России и Краснодарского края.

Тема №5: Основы рационального питания.

План для самостоятельного изучения:

1. Строение пищеварительной системы.
2. Сущность питания, основные питательные вещества, их особенности и суточная норма потребления. Продукты, богатые теми или иными питательными веществами.
3. Витамины, их классификация и физиологическое действие, источники и суточная норма потребления.
4. Минеральные вещества: макро- и микроэлементы.
5. Водно-солевой обмен.
6. Принципы рационального и сбалансированного питания.

Тема №6: Методика воспитания силы и контроля уровня развития.

План для самостоятельного изучения:

1. Сила как физическое качество.
2. Средства воспитания силы.
3. Методы воспитания силы.
4. Методики воспитания силы.
5. Контрольные упражнения (тесты) для определения уровня развития силовых способностей.

Тема №7: Методика воспитания выносливости и контроля уровня развития.

План для самостоятельного изучения:

1. Теоретическое обоснование выносливости.
2. Средства и программы воспитания выносливости.
3. Методика воспитания общей выносливости.
4. Особенности воспитания специфических типов выносливости.
5. Контрольные упражнения (тесты) для определения уровня развития выносливости.

Тема №8: Методика воспитания гибкости и контроля уровня развития.

План для самостоятельного изучения:

1. Гибкость как физическое качество.
2. Средства и методы воспитания гибкости.
3. Методы контроля уровня развития гибкости.

Тема №9: Методика воспитания быстроты и контроля уровня развития.

План для самостоятельного изучения:

1. Быстрота как физическое качество. Элементарные и комплексные формы проявления скоростных способностей.
2. Средства и методы развития быстроты.
3. Методика развития быстроты реакции и скорости движения.
4. Методика контроля уровня развития быстроты.

Тема №10: Методика воспитания ловкости и контроля уровня развития.

План для самостоятельного изучения:

1. Ловкость как физическое качество. Двигательно-координационные способности.
2. Средства развития ловкости.
3. Методы развития ловкости.

4. Методические приемы для развития координационных способностей.
5. Методика совершенствования пространственной, временной и силовой точности движения.
6. Методика контроля за развитием уровня ловкости.

Тема №11: Методика составления вариантов и проведения утренней гигиенической гимнастики (УГГ).

План для самостоятельного изучения:

1. Сущность УГГ.
2. Средства проведения УГГ.
3. Методика составления комплекса УГГ и ее проведения.
4. Методика составления вариантов УГГ и ее проведения.

Тема №12: Методика проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями.

План для самостоятельного изучения:

1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных тренировочных занятий.
2. Сущность и задачи самостоятельных тренировочных занятий.
3. Формы самостоятельных тренировочных занятий.
4. Содержание самостоятельных тренировочных занятий.
5. Возрастные особенности содержания самостоятельных занятий физическими упражнениями.
6. Особенности самостоятельных тренировочных занятий женщин.
7. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.
8. Планирование объема и интенсивности физических нагрузок в недельном, месячном, годовом цикле.
9. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и ЧСС. Признаки чрезмерной нагрузки.
10. Гигиена самостоятельных занятий: питание, питьевой режим, уход за кожей. Закаливание.
11. Гигиенические требования при проведении занятий: места занятий, одежда, обувь.
12. Профилактика травматизма.

Тема №13: Методика проведения круговой тренировки.

План для самостоятельного изучения:

1. Понятие и сущность круговой тренировки.
2. Организация и методика проведения круговой тренировки.
3. Составление индивидуального плана круговой тренировки.

Тема №14: Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

План для самостоятельного изучения:

1. Диагностика и самодиагностика организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.
2. Врачебный контроль, его содержание и периодичность.
3. Методы стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений, тестов для оценки физического развития и физической подготовленности.
4. Педагогический контроль, его содержание и виды.
5. Самоконтроль, его цели, задачи и методы исследования.
6. Дневник самоконтроля.
7. Субъективные и объективные показатели самоконтроля.
8. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями по результатам самоконтроля.

Тема №15: Основы методики самомассажа. Средства и методы мышечной релаксации и аутогенной тренировки.

План для самостоятельного изучения:

1. Сущность самомассажа.
2. Приемы и техники самомассажа.

3. Основы методики самомассажа.
4. Самомассаж с целью снятия умственного и физического утомления.
5. Сущность и воздействие мышечной релаксации на организм.
6. Релаксационная гимнастика.
7. Сущность аутогенной тренировки.
8. Методика аутогенной тренировки.

Тема №16: Методико-практические основы профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП) студентов.

План для самостоятельного изучения:

1. Построение профессиограммы (по своему профилю подготовки).
2. Профессионально важные качества, необходимые для успешной трудовой деятельности (по своему профилю подготовки).
3. Производственная физическая культура, ее цель и задачи.
4. Виды производственной гимнастики.
5. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.
6. Методики самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки.
7. Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками (ходьба, бег, плавание).

*В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа (консультации) для дополнительного разъяснения учебного материала, что способствует индивидуализации процесса обучения и установлению контакта между преподавателем и студентом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации к написанию рефератов

Реферат представляет собой доклад на определенную тему или краткое изложение (обзор) содержания монографий, научных работ, результатов исследований, архивных и статистических данных и других источников с основными выводами и предложениями.

Реферирование предполагает, главным образом, изложение чужих точек зрения, сделанных другими учеными выводов. Однако можно высказывать и свою точку зрения по освещаемому вопросу, хотя бы в гипотетической форме, как предположение, которое может быть исследовано, доказано и аргументировано впоследствии.

Работа над рефератом начинается с определения основных направлений разработки выбранной темы. Целесообразно логически разделить ее на два-три основных раздела, а затем, исходя из намеченного круга проблем, подобрать литературу.

В выполнение подготовки реферата входит самостоятельный поиск студентом литературы по обозначенной теме. Умение сформировать список литературы по исследуемой теме реферата, способствующей широте освещения материала, учитывается и влияет на оценку положительно. Реферат должен состоять из введения двух-трех разделов и заключения, где приводятся основные выводы, и иметь соответствующее оформление.

Структура реферата должна включать следующие составные части и разделы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основное содержание (2-3 раздела).
5. Заключение (выводы).
6. Список литературы.
7. Приложения (если имеются).

Работа начинается с титульного листа, на котором указываются название вуза, факультета и кафедры, на которой выполнена работа, фамилия, имя и отчество студента

(полностью), курс и группа, название и вид работы (реферат), данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

Содержание (оглавление) — это наглядная схема, перечень всех без исключения заголовков работы с указанием страниц. Заголовки должны быть написаны так, чтобы по расположению можно было судить об их соотношении между собой по значимости (главы, разделы, параграфы и т.п.).

Во введении раскрывается актуальность темы; связь с настоящим; значимость в будущем; новые современные подходы к решению проблемы; наличие противоречивых точек зрения на проблему в науке и желание в них разобраться; противоположность бытовых представлений и научных данных о заинтересованном факте; личные мотивы и обстоятельства возникновения интереса к данной теме; цель и задачи.

Основное содержание реферата должно содержать объективные научные сведения по теме реферата; качественный анализ научно-методической литературы; собственные версии, сведения, оценки. В заключении приводятся основные выводы; результаты и личная значимость проделанной работы; перспективы продолжения работы над темой.

В списке литературы дается перечень использованной литературы в алфавитном порядке с полным библиографическим описанием источников и нумерацией по порядку. При этом в него включается только та литература, на которую были сделаны ссылки в тексте или выдержки, из которой они цитировались.

В приложение включается второстепенный материал, например, анкеты, первичные результаты измерений, схемы и т.п.

Объем реферата до15 страниц (А4, шрифт 14 Times New Roman). Рецензирование реферата и проверка проводится преподавателем.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.09 Физическая культура и спорт»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.09 Физическая культура и спорт», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подлинность подписи Ракачева Д.К.
ЗАВЕРЯЮ
Начальник по кадрам
Куликова А.Г.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.09 Физическая культура и спорт»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.09 Физическая культура и спорт» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Шлюбуль Е.Ю., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогик высшего образования, канд. пед.наук

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы

подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

развитие у бакалавров способности создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной и профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при воздействии негативных факторов внешней среды, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

1.2 Задачи дисциплины

- вооружить знаниями основ безопасности жизнедеятельности, необходимых для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»;
- научить выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению в сфере организации работы с молодежью;
- способствовать овладению умений анализировать обстановку в опасных условиях и делать обоснованные теоретические и практические выводы в складывающейся чрезвычайной ситуаций;
- научить ориентироваться в основных методах и средствах защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов;
- способствовать овладению знаний и умений по оказанию первой помощи, защите жизни и здоровья в условиях воздействия негативных факторов внешней среды, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является предшествующей для дисциплин «Организационное поведение», «Основы военной подготовки», «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели», подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и защите выпускной квалификационной работы в соответствии с учебным планом.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов	Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Владеет способами поддержания безопасных условий в быту и в производственной сфере, методами и

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	средствами защиты при наступлении ЧС, в том числе военных конфликтов
ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему	Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему. Умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему. Владеет способами оказания самопомощи и первой помощи пострадавшему при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	**38,2**	**38,2**			
Аудиторные занятия (всего):	**34**	**34**			
занятия лекционного типа	18	18			
лабораторные занятия	-	-			
практические занятия	-	-			
семинарские занятия	16	16			
Иная контактная работа:	**2,2**	**2,2**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:	**33,8**	**33,8**			
Выполнение индивидуальных заданий (кроссворд, аналитическая справка, тезаурус и др.)	12	12			
Выполнение индивидуальных практических (расчетных) работ	8	8			
Эссе (подготовка)	6	6			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка практическим занятиям и т.д.)	7,8	7,8			
Подготовка к текущему контролю					
Контроль:					
Подготовка к зачету					
час.	**72**	**72**			

Общая трудоемкость	**в том числе контактная работа**	**38,2**	**38,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Обеспечение безопасности в условиях природных, техногенных, социальных чрезвычайных ситуациях, в том числе военных конфликтов	26	6	6	-	14
2.	Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и методы защиты от них	22	6	4	-	12
3.	Оказание первой помощи при воздействии негативных факторов внешней среды	19,8	6	6	-	7,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	16	-	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Подготовка к текущему контролю				-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16	-	33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Обеспечение безопасности в условиях природных, техногенных, социальных чрезвычайных ситуациях, в том числе военных конфликтов	Цель, задачи, содержание дисциплины о БЖД. Правовое регулирование и организационные основы управления БЖД. Система «человек – среда обитания» и основы взаимодействия в ней. Классификация, причины возникновения и характеристика чрезвычайных ситуаций. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, природного, техногенного, социального характера, в том числе обусловленных террористическими актами и военными конфликтами. Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного характера. Защита населения и территорий при авариях: на радиационно-опасных объектах с выбросом (угрозой выброса) радиоактивных веществ в окружающую среду; при авариях на химически опасных объектах с выбросом (угрозой выброса) химически опасных веществ в окружающую среду; при пожарах и взрывах на объектах инфраструктуры Защита от поражающих факторов при военных конфликтах.	Т
2.	Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и методы защиты от них	Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности. Гигиеническая классификация трудовой деятельности: оптимальные, допустимые, вредные и экстремальные условия трудовой деятельности. Системы восприятия человеком факторов внешней среды. Физиологическое действие метеорологических условий на человека. Влияние шума на деятельность человека.	Т

		Системы и виды освещения. Параметры освещения рабочего места человека. Нормирование освещенности. Механические колебания. Основные физические характеристики шума, вибрации, ультра- и инфразвука. Электобезопасность. Действие электрического тока на организм человека. Пожаробезопасность. Действие высоких температур на организм человека. Средства и правила пожаротушения. Вентиляция и кондиционирование воздуха. Параметры воздухообмена в рабочем помещении. Санитарные нормы и правила при организации учебного процесса. Организация безопасной работы на персональных компьютерах.	
3.	Оказание первой помощи при воздействии негативных факторов внешней среды	Оказание первой помощи пострадавшему, находящемуся без сознания. Признаки клинической и биологической смерти. Оказание первой помощи пострадавшему, находящемуся в состоянии клинической смерти. Поражающее действие электрического тока, оказание первой помощи. Первая помощь при истинном (синем) утоплении. Особенности оказания первой помощи в случае бледного утопления.: Причины попадания в гортань, трахею инородных тел и стадии асфиксии. способы оказания первой помощи при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Обморок и коллапс. Виды, причины и механизм развития, способы оказания первой помощи при внезапной потере сознания. Причины возникновения и особенности развития травматического шока; оказание первой помощи. Факторы, определяющие тяжесть поражения при обширных ожогах. Ожоговый шок и ожоговая болезнь. Правила оказания помощи при обширных ожогах на месте происшествия. Острая реакция на стресс (ОРС) и посттравматической стрессовое расстройство. (ПТРС): методы определения	Т

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Обеспечение безопасности в условиях природных, техногенных, социальных чрезвычайных ситуациях, в том числе военных конфликтов	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы природных, техногенных и социальных ЧС и их характеристика. Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (организация оповещения, эвакуационные мероприятия, организация укрытия в защитных сооружениях, использование средств индивидуальной защиты и др.). Действия при стихийных бедствиях, авариях, катастрофах, в том числе террористических актах и военных конфликтов. Ядерное, химическое и биологическое оружие: методы и средства защиты от него Тактика действий при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.	А, П, Д
2.	Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и методы защиты от них	Системы обеспечения безопасности человека (осязание, обоняние, костно-мышечная система, система иммунной защиты и др.). Гигиеническое нормирование параметров микроклимата помещений. Теплообмен человека с окружающей средой. Профилактика неблагоприятного воздействия микроклимата. Источники света и осветительные приборы. Методы расчета освещения.	П, Э, И

		Действие вибрации, шума, ультра- и инфразвука на организм человека. Нормирование шума и вибрации. Основные методы защиты от шума и вибрации, инфра- и ультразвука. Виды и способы вентиляции и кондиционирования помещений. Основные методы защиты от электромагнитных излучений. Факторы, определяющие опасность поражения электрическим током. Защита человека от поражения электрическим током. Правила пожарной безопасности. Основные способы тушения пожаров на производстве и в быту. Рациональная организация учебного процесса в образовательных учреждениях. Пути повышения эффективности трудовой деятельности.	
3.	Оказание первой помощи при воздействии негативных факторов внешней среды	Способы оказания помощи пострадавшему, находящемуся без сознания. Способы оказание помощи пострадавшему, находящемуся в состоянии клинической смерти. Первая помощь при поражении электрическим током. Первая помощь при утоплении. Оказание помощи при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Способы оказания первой помощи при внезапной потере сознания: обморок и коллапс. Оказание первой помощи при травматическом шоке. Оказание первой помощи пострадавшим с обширными ожогами. ОРС и ПТРС: методы оказания помощи.	К, П

Составление тезауруса (Т), аналитической справки (А), написание эссе (Э), выполнение индивидуальных практических (расчетных) работ (И), составление кроссворда (К), решение проблемных и конкретных ситуаций (П), деловая игра (Д)

При изучении дисциплины могут применятся: электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
2	Аналитическая справка	Методические указания по составлению аналитической справки, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
3	Эссе	Методические указания по написанию эссе, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
4	Кейс-задания	Методические указания по решению проблемных и конкретных ситуаций, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
5	Индивидуальные практические (расчетные) работы	Методические указания по выполнению практических (расчетных) работ, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.
6	Кроссворд	Методические указания по составлению кроссворда, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.

7	Тезаурус	Методические указания по составлению тезауруса, утвержденные кафедрой социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, протокол № 13 от 10 марта 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: мультимедийные лекции с элементами дискуссии, информационно-коммуникативные технологии, игровые технологии, проблемное обучение. практические занятия, подготовка письменных аналитических и индивидуальных практических (расчетных) работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (работа в малых группах/парах по анализу конкретных и проблемных ситуаций, участие в деловой игре, составление аналитической справки, составление и решение кроссвордов) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада или доклада-презентации по проблемным (конкретным) вопросам, подготовки аналитической справки, деловой игры, решение ситуационных задач, индивидуальных практических (расчетных) работ, составления кроссворда, написание эссе и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов	Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Владеет способами поддержания безопасных условий в быту и в производственной сфере, методами и средствами защиты при наступлении ЧС, в том числе военных конфликтов	Опрос, тезаурус, аналитическая справка, эссе, индивидуальные практические (расчетные) работы, кейсы, деловая игра	Вопросы на зачет 1-17
2	ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему	Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему. Умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему. Владеет способами оказания самопомощи и первой помощи пострадавшему при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов	кроссворд, решение проблемных и конкретных ситуаций, отработка приемов первой помощи	Вопросы на зачет 18-25

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для дискуссии в рамках лекционных занятий и проблемных семинаров.

Тема 1. Цель, задачи, содержание науки о БЖД. Предмет и объект БЖД.

Дискуссионные вопросы:

1. Обоснуйте объект и предмет науки о БЖД.

2. Дайте определение понятий: безопасность, биологическая ниша, вредный фактор, техносфера, среда обитания, комфортные условия, прогнозирование, моделирование.

3. Какие подсистемы входят в структуру системы «человек-среда обитания»?

4. Назовите основные формы связи науки о БЖД с другими науками и проиллюстрируйте их примерами.

В результате освоения темы студент должен знать, цель, задачи, объект и предмет изучения. Уметь ориентироваться в системе «человек-среда обитания». Владеть основами и средствами познания в БЖД: наблюдение, моделирование, эксперимент, анализ, синтез, прогнозирование и др. Представлять в единой логике связь с другими дисциплинами. Грамотно использовать терминологию

Тема 2. Нормативно-технические основы БЖД.

Дискуссионные вопросы:

1. Назовите основные положения инструкции по охране труда.

2. Какие гигиенические нормативы применяются в социальных службах?

3. Каковы основные правила охраны труда социального работника?

В результате освоения темы студент должен знать законодательную базу БЖД (законодательные и подзаконные акты федерального и регионального уровня), ориентироваться в нормативно-технической документации по охране ООС и охране труда.

Тема 3. Организационные основы управления БЖД.

Дискуссионные вопросы:

1. Обоснуйте необходимость создания служб ГО, ТБ, ОТ на предприятиях и в организациях различного профиля

2. В чем состоит основное предназначение службы ГО ЧС?

3. Какие нормативные документы в области ТБ, ОТ, ГО вы знаете?

В результате освоения темы студент должен знать: основы управления ООС, цель, задачи и функции СУОТ. Уяснить причины создания и деятельности РСЧС, ГО.

Тема 4. Система «человек – среда обитания» и основы взаимодействия в ней. Классификация, причины возникновения и характеристика чрезвычайных ситуаций Дискуссионные вопросы:

1. Какие классификации ЧС вы знаете?

2. Каковы социальные последствия ЧС разных параметров?

В результате освоения темы студент должен знать: основные термины изучаемой темы, уметь классифицировать ЧС по различным параметрам, владеть основными навыками прогнозирования ЧС.

Тема 5. Защита населения и территорий при авариях: на радиационно-опасных объектах с выбросом (угрозой выброса) радиоактивных веществ в окружающую среду; при авариях на химически опасных объектах с выбросом (угрозой выброса) химически опасных веществ в окружающую среду.

Дискуссионные вопросы:

1. Поражающие факторы ЧС и их характеристика.

2. Какие виды АХОВ вы знаете?

2. Какие виды радиационного контроля вы знаете?

3. При какой дозе облучения возможно развитие лучевой болезни?

4. . Какие принципы при организации аварийно-спасательных работ вы знаете?

В результате освоения темы студент должен знать: нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009), самые распространенные АХОВ (аммиак, хлор, сероводород) и их характеристики, организовать работу при возникновении ЧС. Владеть способами защиты от радиации (защита временем, защита расстоянием, защита преградой, проведение оргмероприятий, медицинская защита) и способами защиты от АХОВ.

Тема 6. Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного характера. Основы устойчивости работы объектов в ЧС.

Дискуссионные вопросы:

1. Какие мероприятия по повышению устойчивости объекта вы знаете?

2. Как оценивается надежность защиты рабочих и служащих?

В результате освоения темы студент должен знать общие положения по данной теме, пути повышения устойчивости работы объектов. Уметь разрабатывать организационные мероприятия, направленные на изменение или приспособление организации работы

объекта к условиям ЧС (инструкции).

Тема 7. ЧС социального характера. Правила действия при терактах и военных конфликтах.

Дискуссионные вопросы:

1. Какова специфика ЧС социального характера?
2. Каковы правила действия при теракте?
3. Каковы правила действия при наступлении военных конфликтов?

В результате освоения темы студент должен знать: источники поражающих факторов при ЧС социального характера. Уметь применять правила действия при социальных ЧС, в том числе и при военных конфликтах. Владеть методами действия про социальных ЧС, в том числе при военных конфликтах.

Тема 8. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности.

Дискуссионные вопросы:

1. К какой форме труда относится труд студента?
2. Каковы основные характеристики труда студента?
3. От чего зависит эффективность трудовой деятельности человека?
4. Какие факторы, способствуют возникновению ЧП и ЧС?

В результате освоения темы студент должен знать физиологические характеристики физического и умственного труда, уметь определять формы и условия труда.

Тема 9. Физиологическое действие метеорологических условий на человека. Профилактика неблагоприятного воздействия микроклимата..

Дискуссионные вопросы:

1. Каково влияние микроклимата на организм человека?
2. Охарактеризуйте параметры микроклимата.
3. Какие методы снижения неблагоприятного влияние микроклимата вы знаете?

В результате освоения темы студент должен знать параметры микроклимата и их влияние на человека, нормы производственного микроклимата, владеть способами профилактики неблагоприятного воздействия микроклимата.

Тема 10. Пути повышения эффективности трудовой деятельности. Влияние воздухообмена и освещения рабочего места на условия деятельности человека. Влияние шума и вибрации на организм человека.

Дискуссионные вопросы:

1. Каково влияние воздухообмена на условия деятельности человека?
2. Каково влияние освещения на условия деятельности человека?
3. Какие требования к вентиляции и освещению помещений вы знаете?
4. Каково действие шума и вибрации на организм человека?

В результате освоения темы студент должен знать назначение вентиляции и освещения, виды вентиляции и освещения, требования к производственному освещению; негативные последствия шума и вибрации на организм человека; владеть методами расчета освещения, вентиляции.

Тема 11. Электобезопасность. Пожаробезопасность.

Дискуссионные вопросы:

1. Каково действие электрического тока на организм человека.?
2. Каково действие высоких температур на организм человека.?
3. Какие средства и правила пожаротушения вы знаете?

В результате освоения темы студент должен знать действие электричества и высоких температур на организм человека. Уметь определять травмирующие факторы при ударе электрическим током.

Тема 12. Оказание первой помощи пострадавшему: без сознания, при обмороке и коллапсе. Клиническая и биологическая смерть,

Дискуссионные вопросы:

1. Какова этапность оказания помощи пострадавшему, находящемуся без сознания?

2. Как определить признаки наступления клинической и биологической смерти?

В результате освоения темы студент должен знать правила оказания первой помощи. Уметь определять этапность мероприятий первой помощи.

Тема 13. Оказание первой помощи пострадавшему: при утоплении, при воздействии электрического тока, при травмах разной этиологии

Дискуссионные вопросы:

1. Какова этапность оказания помощи пострадавшему при утоплении? В чем разница оказания помощи при «бледном» и «синем» утоплении?

2. Какова этапность оказания помощи пострадавшему при воздействии электрическим током?

3. Каковы способы оказания первой помощи при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути?

4. Каковы правила накладывания повязок (жгута) при травмах различной этиологии?

5. Какие подручные средства можно использовать для фиксации переломов?

В результате освоения темы студент должен знать правила оказания первой помощи. Уметь определять этапность мероприятий первой помощи, проводить ИВЛ и непрямой массаж сердца, накладывать жгут, обрабатывать раны разной этиологии, накладывать повязки. Владеть способами фиксации переломов.

Тема 14. ОРС и ПТРС

Дискуссионные вопросы:

1. Как определить признаки ОРС? Какова этапность течения ОРС? Что необходимо делать?

2. Каковы признаки ПТСР?

В результате освоения темы студент должен знать признаки ОРС и ПТРС. Уметь определять этапность течения ОРС.

Тема эссе

«Системы, обеспечивающие безопасность жизнедеятельности человека».

Разбор аналитических справок.

Решаются вопросы профилактики, прогнозирования и причин возникновения ЧС.

Деловая игра «Работа объекта в условиях ЧС»

Деловая игра направлена на практическое обучение механизмам действий различных подразделений ГО ЧС в экстремальной ситуации, на развитие способности находить конструктивные выходы из чрезвычайной ситуации, на развитие навыков оказание первой помощи при различных травмах и пр. в конкретной экстремальной ситуации.

Темы индивидуальных практических (расчетных) работ:

1. На основе изучение СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 провести анализ рабочего пространства при работе с компьютером;
2. На основе изучения СП 52.13330.2016. Свод правил. Естественное и искусственное освещение (ред. от 28.12.2021) и Строительных норм и правил СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение провести расчет освещения рабочей зоны.

Индивидуальные практические (расчетные) работы способствуют формированию знаний и умений по нормированию микроклимата рабочей зоны, снижению негативных факторов.

Решение кроссворда по теме «Первая помощь»

Кроссворды используются для закрепления материала по теме. Решение кроссворда дает возможность преподавателю оценить скорость обработки информации студентом, а также глубину его познаний по теме.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/<u>зачет</u>)

1. Цель, задачи, содержание дисциплины БЖД.
2. Правовое регулирование и организационные основы управления БЖД.
3. Система «человек – среда обитания» и основы взаимодействия в ней.
4. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях природного, характера.
5. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях техногенного характера.
6. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях социального характера, в том числе обусловленных террористическими актами и военными конфликтами.
7. Мероприятия по защите и территорий при авариях: на радиационно-опасных объектах с выбросом (угрозой выброса) радиоактивных веществ в окружающую среду.
8. Защита населения и территорий при авариях на химически опасных объектах с выбросом (угрозой выброса) химически опасных веществ в окружающую среду.
9. Защита населения и территорий при пожарах и взрывах на объектах инфраструктуры Защита от поражающих факторов при военных конфликтах.
10. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности.
11. Системы восприятия человеком факторов внешней среды.
12. Физиологическое действие метеорологических условий на человека.
13. Механические колебания. Основные физические характеристики шума, вибрации, ультра- и инфразвука.
14. Системы и виды освещения. Параметры освещения рабочего места человека.
15. Электробезопасность. Действие электрического тока на организм человека. Пожаробезопасность. Действие высоких температур на организм человека.
16. Средства и правила пожаротушения.
17. Вентиляция и кондиционирование воздуха. Параметры воздухообмена в рабочем помещении. Санитарные нормы и правила при организации учебного процесса. Организация безопасной работы на персональных компьютерах.
18. Оказание первой помощи пострадавшему, находящемуся без сознания.
19. Признаки клинической и биологической смерти. Оказание первой помощи пострадавшему, находящемуся в состоянии клинической смерти.
20. Поражающее действие электрического тока, оказание первой помощи.
21. Первая помощь при истинном (синем) утоплении. Особенности оказания первой помощи в случае бледного утопления.
22. Причины попадания в гортань, трахею инородных тел и стадии асфиксии. способы оказания первой помощи при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Обморок и коллапс. Виды, причины и механизм развития, способы оказания первой помощи при внезапной потере сознания.
23. Причины возникновения и особенности развития травматического шока; оказание первой помощи.
24. Факторы, определяющие тяжесть поражения при обширных ожогах. Ожоговый шок и ожоговая болезнь. Правила оказания помощи при обширных ожогах на месте происшествия.
25. Острая реакция на стресс (ОРС) и посттравматической стрессовое расстройство. (ПТРС): методы определения и оказания первой помощи.

Критерии оценивания результатов обучения

Пороги оценок	Варианты параметров
не зачтено	выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения.

	Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.
зачтено	выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение описать и интерпретировать ситуацию или совокупность фактов, обнаружить их связи, зависимости и т.д. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений : учебник и практикум для вузов / В. П. Соломин [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. - Москва : Юрайт, 2022. - 399 с. - URL: https://urait.ru/bcode/488941

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 313 с. - URL: https://urait.ru/bcode/488648

3. Безопасность жизнедеятельности: ноксологическая культура студентов : учебно-методическое пособие / В. А. Терешенков ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. - 74 с. 100 экз.

4. Грушко, Г. В. Контрольно-измерительные материалы по приобретению знаний, умений и практических навыков по дисциплинам "Безопасность жизнедеятельности", "Основы медицинских знаний" : учебно-методическое пособие / Г. В. Грушко, С. Н.

Линченко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017. - 80 с.90 экз.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Научно-практический и учебно-методический журнал «Безопасность жизнедеятельности» https://elibrary.ru/contents.asp?id=33658763

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
4. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
8. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
9. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
10. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение *лекционных занятий*, на которых дается основной систематизированный материал. Предназначение лекций по курсу «Безопасность жизнедеятельности» заключается в следующем:

- Изложение важнейшей информации по заданной теме.
- Помощь в освоении фундаментальных проблем курса.

Лекции по данному курсу предоставляют базовую основу для использования других форм учебных занятий, таких как самостоятельная работа, зачет.

Практические занятия (семинары) предназначены для углубленного изучения предмета, овладение процессов познания, применительно к особенностям БЖД. На семинарах студенты закрепляют знания, полученные на лекциях или из учебников, в процессе их пересказа или обсуждения. Подготовка к занятиям по первоисточникам – материалам СМИ (а не только учебникам), выступление с сообщениями расширяют знания студентов по курсу.

Дидактические цели семинара:

- Углубление, систематизация и закрепление знаний, превращение их в убеждения;- проверка знаний;
- Привитие умений и навыков самостоятельной работы с учебником, статьей и пр.;
- Развитие культуры речи, формирование умения аргументировано отстаивать свою точку зрения, отвечая на вопросы других студентов и преподавателя;
- Умение слушать других, задавать вопросы.

В зависимости от степени активизации мнемической или мыслительной деятельности студентов формы организации семинарских занятий можно разделить на два типа: 1) репродуктивный и 2) продуктивный.

Репродуктивный тип организации занятия предполагает, прежде всего, активизацию мнемических способностей студентов. Они должны запомнить и пересказать определенный учебный материал на основе материала лекций или учебников или первоисточников. Продуктивный тип организации занятия предполагает активизацию мыслительных способностей студентов. Они должны сравнить, проанализировать, обобщить, критически оценить, сделать умозаключение на основе услышанного или прочитанного материала. Такой характер занятию придает постановка вопросов следующего типа: Чем отличается...; Что общего между...; Какие механизмы...; Выделите достоинства и недостатки... (предполагается, что ответы на эти вопросы в явном виде в учебнике или лекции не даны).

Вид (форма) семинара определяется содержанием темы, уровнем подготовки студентов данной группы, направлением и профилем их подготовки, необходимостью увязать преподавание учебной дисциплины с другими дисциплинами, изучаемыми студентами. Вид семинара призван способствовать наиболее полному раскрытию содержания и структуры обсуждаемой на нем темы, обеспечить наибольшую активность студентов, решение познавательных и воспитательных задач.

В рамках курса предполагается несколько видов семинарских занятий, а именно: вопросно-ответный вид семинара, семинар-дискуссия, обсуждение письменных работ студентов (аналитических справок, эссе). Гибкость видов семинарских занятий, широкие возможности постоянного их совершенствования позволяют наиболее полно осуществлять обратную связь с обучаемыми, выясняя для себя ряд вопросов, имеющих важное значение для постановки всего учебного процесса.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа*. Самостоятельная работа студентов по курсу «Безопасность жизнедеятельности» понимается как многообразная индивидуальная и коллективная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого внеаудиторное время.

Методологическую основу самостоятельной работы студентов составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, где студентам надо проявить знание данной учебной дисциплины.

Целью самостоятельной работы студентов является углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических, исследовательских и технологических навыков по проблематике курса.

В качестве индивидуальной самостоятельной работы студентам предлагаются следующие задания:

1. Написание эссе по предложенной проблеме.
2. Решение тематических расчетных задач, кроссвордов.
3. Работа с научными понятиями – составление тезауруса.
4. Опыт самостоятельного рассуждения, т.е. рефлексии по поводу проблемного вопроса, поставленного преподавателем с логически обоснованными выводами.

Сроки выполнения самостоятельной работы определяются в соответствии с тематикой лекции, где должны быть представлены соответствующие работы.

Составление тезауруса (глоссария). Составление тезауруса – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделить главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Составление аналитической справки. Предлагается составление аналитической справки «ЧС, произошедшие за последние 10 (20) лет в Краснодарском крае» (природные, техногенные, социальные — на выбор). Целью составления аналитической справки является формулирование проблемы, а также формулирование выводов. Обязательно предложение вариантов решения проблем(ы), которые базируются на доступной информации.

Структура справки и ее основные компоненты: Первая часть – вводная. В ней содержатся материалы, отвечающие на вопросы: «Что проведено?», «Кем?», «Когда?», «Зачем?». Вторая часть – аналитическая. Здесь излагаются сами факты, им дается оценка. Эта часть справки к примеру отвечает на вопрос: «В чем причины недостатков?». Третья часть – заключительная. В ней дается общая оценка состояния.: «Что рекомендуется… (различные мнения: ученых, СМИ, политических деятелей и пр.)».

Деловая игра «Работа объекта в условиях ЧС». По усмотрению ЧС природного, техногенного или социального характера.

Предлагается сформировать звенья ГО, определить их функционал и проследить действие каждого звена ГО при наступлении выбранного ЧС. Необходимо определить уровни функционирования систем обеспечения безопасности, организовывать мероприятия по защите производственного персонала предприятий и населения в ЧС.

Эссе предлагаются преподавателем в качестве письменного домашнего задания для демонстрации навыков успешного освоения какой-либо раздела (темы) дисциплины. Цель эссе — показать определенный уровень освоения материала и умение применить теоретические знания к исследованию реальной ситуации. Объём не должен превышать двух-трёх станиц.

Подготовка информационного сообщения. Это вид самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения,

несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Составление и решение ситуационных задач (кейсов). Это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск. Решения ситуационных задач относятся к частично-поисковому методу.

Составление кроссвордов по теме и ответов к ним. Это разновидность отображения информации в графическом виде и вид контроля знаний по ней. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний. При составлении кроссворда студенту необходимо: изучить информацию по теме; создать графическую структуру, вопросы и ответы к ним; представить на контроль в установленный срок.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»). – Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»). – Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	1. Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice 2. Помещение для самостоятельной работы (ауд. 244а), ул. Ставропольская 149. 26 посадочных мест 1 телевизор DVD 1 сплит-система 1 1магнитно-маркерная доска (белая) 3.Учебная лаборатории по БЖД – ауд. 101, корп. А (ул. Ставропольская, 149). Учебная лаборатория оснащена: Типовой комплект учебного оборудования «Электробезопасность в жилых и офисных помещениях» БЖД – 08 – 1 шт. Типовой комплект учебного оборудования «Электробезопасность в трехфазных сетях переменного тока с изолированной и заземленной нейтралью» БЖД-01/02. Типовой комплект учебного оборудования «Эффективность и качество источников света» (БЖД-09) Типовой комплект учебного оборудования «Защита от ультрафиолетового излучения» (БЖД-10) Типовой комплект учебного оборудования «Защита от лазерного излучения» (БЖД-11) Лабораторный стенд «Исследование способов защиты от теплового излучения» (БЖД-14) Типовой комплект учебного оборудования «Виброзащитная установка" ВЗУ-01

		Типовой комплект учебного оборудования «Исследование способов защиты от производственного шума» БЖД – 16 01.03.00.01 Учебный тренажер "Средства тушения. Огнетушители" 01.03.00.02 Учебный тренажер "Противогазы" 01.05.01.04 Стенд-планшет «Средства индивидуальной защиты» Тренажерный комплекс «Оказание первой медицинской помощи. Манекен.» КТНП-01 «Элтек» – Робот-тренажер «Гоша-06» с ПО Комплект плакатов «Первая помощь» Аптечка «Гало» (набор изделий травматологический первой медицинской помощи) Атравматичный жгут доктора В. Г. Бубнова Проектор Epson Интерактивная доска Метеометр МЭС-200А. Люксметр-пульсметр «Аргус-07». Фотометр-яркометр «Аргус-02». Радиометр неселективный «Аргус-03». Радиометр ультрафиолетовый УФ-А «Аргус-04». Радиометр ультрафиолетовый УФ-В «Аргус-05». Радиометр ультрафиолетовый УФ-С «Аргус-06». Измеритель шума и вибрации ВШВ-003-М2. Шумомер-анализатор спектра виброметр портативный «Октава-110А» Измеритель напряженности промышленной частоты ПЗ-50. Измеритель параметров электрического и магнитного полей ВЕ-МЕТР-АТ-002. Счетчик аэроионов малогабаритный МАС-001. Измеритель электростатического поля ИЭСП-6. Газоанализатор «Бинар-1П». 3. Учебная лаборатория по БЖД – ауд. 105, корп. А (ул. Ставропольская, 149). Оснащение: Лабораторный стенд «Электробезопасность в трехфазных сетях переменного тока с заземленной нейтралью» БЖД-01

		Лабораторный стенд «Электробезопасность в трехфазных сетях переменного тока с изолированной нейтралью» БЖД-02 Лабораторный стенд «Исследование явлений при стекании тока в землю» БЖД-03 Лабораторный стенд «Исследование сопротивления тела человека» БЖД-04 Типовой комплект учебного оборудования «Электробезопасность в системах электроснабжения до 1000 В» БЖД-06/2 Лабораторный стенд «Эффективность и качество источников света» (БЖД-09) Лабораторный стенд «Защита от ультрафиолетового излучения» (БЖД-10) Лабораторный стенд «Защита от лазерного излучения» (БЖД-11) Лабораторный стенд «Исследование способов защиты от теплового излучения» (БЖД-14) Лабораторный стенд «Исследование способов защиты от производственной вибрации» БЖД – 15 – Лабораторный стенд «Исследование способов защиты от производственного шума» БЖД – 16 Стенд-тренажер "Средства тушения. Огнетушители" СТ-СТО-1 Стенд-тренажер "Противогазы" СТ-П-1 Стенд-планшет «Средства индивидуальной защиты» СП-СИЗ-1 Тренажерный комплекс по применению первичных средств пожаротушения ЛиТП-2 Комплекс – тренажер по оказанию первой доврачебной помощи (в составе анатомический дисплей, муляж, компьютер) Робот-тренажер «Гоша-06» с ПО Комплект плакатов «Первая помощь» Аптечка «Гало» (набор изделий травматологический первой медицинской помощи) Атравматичный жгут доктора В. Г. Бубнова Комплект демонстрационных пособий «Безопасность

		жизнедеятельности в условиях производства» Комплект аудиовизуальных пособий «Действия в чрезвычайных ситуациях» Измеритель параметров микроклимата «МЕТЕОСКОП-М» Радиометр теплового излучения «ИК-метр» Анемометр «ТКА-ПКМ–50» Термометр инфракрасный Testo 835-T1 Люксметр «ТКА-Люкс» Люксметр - пульсметр – яркомер «ТКА-ПКМ-09» Пульсметр-люксметр «ТКА-ПКМ-08» УФ-радиометр «ТКА-ПКМ-12» Калибратор акустический «Защита-К» Виброкалибратор «АТ01m» Анализатор шума и вибрации АССИСТЕНТ (Модификация «Ассистент S» Шумомер, анализатор спектра в звуковом диапазоне) Анализатор шума и вибрации АССИСТЕНТ (Модификация «Ассистент V3RT» Виброметр, анализатор спектра трехкоординатный (одновременно по трем осям) Анализатор шума и вибрации АССИСТЕНТ (Модификация «Ассистент TOTAL» Все опции (Шумомер, анализатор спектра звук, инфразвук, ультразвук, виброметр трехкоординатный одновременно) Набор адаптеров для установки вибродатчиков (комплект 2) Измеритель напряженности электростатического поля «СТ-01» Измеритель плотности потока энергии электромагнитного поля «П3-33М» Измеритель параметров электрического и магнитного полей трехкомпонентный ВЕ-метр (модификации АТ-004 и 50 Гц) Измеритель плотности потока энергии и электромагнитных полей в широком радиочастотном диапазоне П3-41 Миллитесламетр Ш1-15У Анализатор пыли «АтМАС» Альфа-бета-радиометр РКС-01А «Абелия»

		Альфа-радиометр радона аэрозольный РАА-3-01 «АльфаАЭРО» Поисковый дозиметр-радиометр МКС/СРП-08А Индивидуальный дозиметр ДКС – АТ3509С. Аспиратор ПУ-4Э исп.1 Газоанализатор переносной, восьмиканальный Геолан-1П Ультразвуковой дефектоскоп УД2В-П46 Ультразвуковой толщиномер ТЭМП-УТ1 Ноутбук Проектор Интерактивная доска

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Гусаинова Л.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.11 Экономика

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Экономика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составила:
Е.В. Атамась, доцент, канд.экон.наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний об экономических отношениях, механизмах и закономерностях рыночной системы хозяйства, выявляя их связь с социально-политической системой, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития.

1.2 Задачи дисциплины.

- дать студентам представление о закономерностях функционирования экономики как на макроуровне, так и на микроуровне;
- сформировать навыки самостоятельной работы и работы в группе, научить экономически грамотно оценивать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой;
- сформировать навыки принимать управленческие решения при управлении личными финансами.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Экономика» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Экономика» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Правоведение».

Знания, полученные студентами при ее изучении, могут быть использованы при изучении дисциплин: «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики», «Маркетинговые исследования в публичной политике», а также при выполнении ВКР по направлению.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.
	Умеет анализировать поведение экономических агентов.
ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Знает инструментарий управления личными финансами.
	Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет __2__ зач.ед. (_72_ часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Очная форма
		2 курс, 4 сем

Контактная работа, в том числе:		**50,2**	**50,2**
Аудиторные занятия (всего):		**48**	**48**
Занятия лекционного типа		18	18
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		30	30
		-	-
Иная контактная работа:		**2,2**	**2,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**21,8**	**21,8**
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6
Реферат		4	4
Подготовка к текущему контролю		1,8	1,8
Контроль:			
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**50,2**	**50,2**
	зач. ед	**2**	**2**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Основы экономической теории	8	2	4		2
2.	Микроэкономика	14	4	6		4
3.	Макроэкономика	16	4	6		6
4.	Экономическая теория внешней торговли	18	4	8		6
5.	Управление личными финансами	13,8	4	6		3,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	69,8	18	30	0	21,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы экономической теории	Общество и экономика. Экономические агенты. Экономические отношения и экономическое поведение. Мезоэкономика. Экономика знаний. Цифровая экономика	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания

2.	Микроэкономика	Понятие спроса. Спрос и цена. Изменение величины спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Закон спроса и кривая спроса. Неценовые факторы спроса. Эффект дохода и эффект замещения. Понятие предложения. Взаимосвязь предложения и цены. Закон предложения и кривая предложения. Неценовые факторы предложения.	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания
3.	Макроэкономика	Национальная экономика – понятие и сущность. Субъекты макроэкономики: сектор домашних хозяйств, сектор бизнеса, государственный сектор, сектор заграница. Общественное воспроизводство, его сущность. Модель экономического оборота. Структура общественного производства: отраслевая и секторальная структуры национальной экономики. Межотраслевой баланс. Валовой национальный продукт. Проблема двойного счета. Промежуточный и конечный продукт. Методы расчета валового национального продукта (производство, распределение и потребление). Понятие системы национальных счетов	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания
4.	Экономическая теория внешней торговли	Рынок финансовых услуг и его структура. Доступность финансовых услуг для домохозяйств. Рациональное финансовое поведение на рынке финансовых услуг. Государственный бюджет, личный располагаемый доход. Потребительские расходы и сбережения. Инфляция. Денежно-кредитная политика государства. Финансовое регулирование. Национальная и региональная экономическая безопасность Теневой сектор экономики	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания
5.	Управление личными финансами	Основные финансовые вычисления при работе с финансовыми продуктами Финансовые инструменты. Налогообложение физических лиц. Банкротство физических лиц.	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля

1	2	3	4
1.	Основы экономической теории	Общество и экономика. Экономические агенты. Экономические отношения и экономическое поведение. Мезоэкономика. Экономика знаний. Цифровая экономика	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Практические задания
2.	Микроэкономика	Понятие спроса. Спрос и цена. Изменение величины спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Закон спроса и кривая спроса. Неценовые факторы спроса. Эффект дохода и эффект замещения. Понятие предложения. Взаимосвязь предложения и цены. Закон предложения и кривая предложения. Неценовые факторы предложения.	Практические задания. Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию
3.	Макроэкономика	Национальная экономика – понятие и сущность. Субъекты макроэкономики: сектор домашних хозяйств, сектор бизнеса, государственный сектор, сектор заграница. Общественное воспроизводство, его сущность. Модель экономического оборота. Структура общественного производства: отраслевая и секторальная структуры национальной экономики. Межотраслевой баланс. Валовой национальный продукт. Проблема двойного счета. Промежуточный и конечный продукт. Методы расчета валового национального продукта (производство, распределение и потребление). Понятие системы национальных счетов	Практические задания. Индивидуальная работа. Представление групповой задания (работа в малых группах)
4.	Экономическая теория внешней торговли	Рынок финансовых услуг и его структура. Доступность финансовых услуг для домохозяйств. Рациональное финансовое поведение на рынке финансовых услуг. Государственный бюджет, личный располагаемый доход. Потребительские расходы и	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Практические задания. Представление групповой задания (работа в малых группах)

		сбережения. Инфляция. Денежно-кредитная политика государства. Финансовое регулирование. Национальная и региональная экономическая безопасность Теневой сектор экономики	
5.	Управление личными финансами	Основные финансовые вычисления при работе с финансовыми продуктами Финансовые инструменты. Налогообложение физических лиц. Банкротство физических лиц.	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Практические задания.

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
	Выполнение индивидуальных письменных заданий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
6	Подготовка к участию в групповой дискуссии	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
8	Выполнение практического задания	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Экономика*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме реферата по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме зачета.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Решение практических заданий, решение задач	зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения заданий студента по данной дисциплине (практические занятия, групповая работа)
2		Умеет анализировать поведение экономических агентов	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Представление групповой задания (работа в малых группах) Представление в виде презентации рефератов по теме занятия Решение практических заданий, решение задач	зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения заданий студента по данной дисциплине (практические занятия, групповая работа)
3	ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Знает инструментарий управления личными финансами.	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Решение практических заданий, решение задач	зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения заданий студента по данной дисциплине (практические занятия, групповая работа)
4		Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Представление групповой задания (работа в малых группах) Представление в виде презентации рефератов по теме занятия Решение практических заданий, решение задач	зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения заданий студента по данной дисциплине (практические занятия, групповая работа)

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы к обсуждению:

Микроэкономика

1 Экономическая теория как наука: предмет, объект, основная проблема, методы. Потребности, экономические блага и ресурсы.

2 Проблема выбора. Кривая производственных возможностей. Определение и свойства. Альтернативные издержки.

3 Основные вопросы экономики и способы их решения в различных экономических системах.

4 Этапы становления рыночного хозяйства. Сущность и основные черты рыночного хозяйства. Классификация рынков. Преимущества и недостатки рынка.

5 Спрос и величина спроса. Закон спроса. Кривая спроса. Факторы (детерминанты) спроса.

6 Предложение и величина предложения. Закон предложения. Факторы (детерминанты) предложения.

7 Провалы рынка. Государственное вмешательство. Внешние эффекты. Общественные блага.

8 Рыночное равновесие: равновесная цена и равновесное количество. Механизм установления рыночного равновесия. Последствия регулирования цены.

9 Предпочтения потребителя. Примеры предпочтений: комплементы, субституты, безразличные блага, антиблага. .

10 Полезность в экономической теории. Совокупная и предельная полезность. Функция полезности. Закон убывающей предельной полезности блага.

11 Бухгалтерские и экономические издержки. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Альтернативные издержки.

12 Издержки фирмы в краткосрочном периоде: общие, переменные, постоянные; средние (средние общие), средние переменные, средние постоянные, предельные.

13 Выручка и прибыль фирмы. Общая, средняя и предельная выручка.

14 Максимизация прибыли и спрос на факторы производства в краткосрочном периоде.

15 Совершенная и несовершенная конкуренция. Типы рыночных ситуаций. Сущность конкуренции, ее виды и формы. Методы конкурентной борьбы. Рынок совершенной конкуренции.

16 Монополия: экономическая природа, причины возникновения, формы. Показатели монополизации. Индекс Херфиндаля-Хиршмана как метод оценки структуры рынка.

17 Рынок чистой монополии. Ценовая дискриминация. Барьеры для входа в отрасль. Государственная политика в отношении монополий.

18 Особенности рынка монополистической конкуренции.

19 Отличительные черты олигополии. Формы стратегического взаимодействия фирм в условиях олигополии.

Макроэкономика

20 Предмет и задачи макроэкономики. Методы макроэкономического анализа. Макроэкономические модели и прогнозирование.

21 Макроэкономические агенты и рынки, их характеристики и основные связи между ними. Кругооборот благ и ресурсов, доходов и расходов в экономике.

22 Система национальных счетов (СНС). Основные макроэкономические показатели Методы расчета ВВП: производственный, конечного использования, распределительный.

23 Номинальные и реальные величины. Уровень цен. Индексы цен. Индекс потребительских цен. Дефлятор ВВП.

24 Теневая экономика. Национальное богатство. Проблемы его исчисления.

25 Экономический рост в различных странах. Показатели экономического роста. Политика стимулирования экономического роста.

26 Сущность, причины и формы проявления инфляции. Уровень инфляции. Социально-экономические последствия инфляции.

27 Финансовые пирамиды. Финансовое мошенничество

28 Безработица и ее основные формы. Последствия безработицы. Естественный уровень безработицы. Регулирование уровня безработицы.

Варианты практических заданий.

Задача 1. Господин Рублев получает N-ную заработную плату. Его заработная плата, после уплаты всех видов налогов составляет 30 000 рублей. Кроме этого у г-на Рублева есть кое-какие сбережения, которые хранятся в банке, где он работает (под 7% годовых), что приносит ежемесячный доход в 2 000 рублей. Более того, г-н Рублев по субботам преподает в одном из вузов, что дополнительно приносит ему 6000 рублей. Также он унаследовал однокомнатную квартиру, от сдачи в аренду которой он ежемесячно получает 8 000 рублей, и которых 2500 - коммунальные платежи. Необходимо посчитать доходы г-на Рублева. Господин Рублев также решил получить ответ на вопрос, а сколько же денег он тратит в месяц, и, поэтому начал вести учет своих расходов. На продукты питания г-н Рублев тратит 15 000 руб., на одежду и обувь 5 000 руб, Транспортные расходы 5 000 руб., коммунальные услуги и содержание квартиры, где проживает – 3 000 руб., мобильная связь и интернет 1500 руб, развлечения – 5 000 руб. Остальные средства он откладывает на путешествия. Рублев планирует участвовать в экспедиции на Джомолунгму, для этого ему необходимо накопить 500 000 руб. Детализируйте отчет по расходам г-на Рублева, сократите расходы на развлечения до 1 000 рублей, транспортные расходы – до 3 000 руб. Посчитайте через, сколько времени Рублев сможет отправиться на Джомолунгму.

<table>
<tr><th>Микроэкономика</th><th>Макроэкономика</th></tr>
<tr><td>Задача 1.
Предприниматель Петров, отказавшийся от должности менеджера с окладом 30 тыс. рублей в месяц, организовал малое предприятие, использовав для этого личные сбережения в сумме 110 тыс. рублей. Кроме того, для осуществления деятельности был привлечен кредит в размере 450 тыс. рублей, из которых 270 тыс. рублей были использованы на покупку оборудования. Какую величину составят бухгалтерские и экономические издержки соответственно, если годовой процент по вкладам составляет 10%, а за кредит 18%?
Задание 2.
Спрос на помидоры в городе Помидорске описывается уравнением: Qd = 250 – 10P, а предложение помидоров Qs = 10 + 2P, где Q – количество килограммов помидоров, купленных или проданных за день; P – цена 1 кг помидоров (руб.).
1) Определите параметры равновесия на рынке помидоров (равновесную цену и количество).
2) Какое количество помидоров будет продано при цене 15 руб. за кг?</td><td>Задание 1.
Используя данные таблицы, рассчитайте чистый национальный продукт, национальный доход, личный располагаемый доход.
<table><tr><th>Показатель</th><th>Объем (ден. ед.)</th></tr><tr><td>Валовой национальный продукт</td><td>8000</td></tr><tr><td>Амортизационные отчисления</td><td>1050</td></tr><tr><td>Нераспределенная прибыль корпораций</td><td>300</td></tr><tr><td>Взносы на социальное страхование</td><td>400</td></tr><tr><td>Трансфертные платежи государства населению</td><td>500</td></tr><tr><td>Дивиденды</td><td>150</td></tr><tr><td>Налоги на прибыль корпораций</td><td>350</td></tr><tr><td>Подоходные налоги с граждан</td><td>950</td></tr><tr><td>Косвенные налоги на бизнес</td><td>800</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Задача 3.
Предприниматель Сидоров открывает собственную парикмахерскую. За аренду помещения он платит – 32 тыс. руб. в год, за аренду</td><td>Задание 2.
Рассчитайте величину ВВП и ВНП, ЧНП, НД, ЛД и РД в 2018 году для данной страны по потоку</td></tr>
</table>

оборудования – 64 тыс. руб. в год. Для того, чтобы получить лицензию на открытие парикмахерской предпринимателю пришлось израсходовать 50 тыс. руб. собственных сбережений, сняв их со счета в Сберегательном банке, где на сумму вклада начислялось 20% годовых. Его расходы на сырье и материалы составляют 10 тыс. руб. в год. Годовая выручка предпринимателя – 150 тыс. руб. Если бы Сидоров работал по найму, он получал бы 24 тыс.руб. в год. Определите бухгалтерскую и экономическую прибыль предпринимателя Сидорова

Задание 4.

Если функции спроса (Qd) и предложения (Qs) заданы как Qd=60-5P и Qs=15P-40, где P – уровень цены, то доход продавца в ситуации равновесия составит ___ ден.ед.

доходов и расходов, используя имеющиеся данные:

Косвенные налоги с предприятий	19	Импорт	42
Заработная плата	256	Индивидуальные налоги (подоходный налог)	35
Проценты по государственным облигациям	26	Налог на прибыль предприятий	17
Арендная плата	26	Взносы на социальное страхование	21
Потребительские расходы	346	Доходы резидентов за рубежом	23
Доходы от собственности	78	Валовые инвестиции	95
Экспорт	64	Сделки с товарам, бывшими в употреблении	17
Стоимость потребленного капитала	75	Прибыль крупных предприятий	59
Государственные закупки товаров и услуг	70	Субсидии предприятиям	5
Дивиденды	21	Расходы частного сектора на приобретение ценных бумаг	1
Нераспределенная прибыль предприятий	21	Трансферты	27
Процентные платежи	25	Доходы нерезидентов в нашей	49

Задача 5.

Владелец фирмы выплатил наемным работникам 50 тыс. руб. Плата процентов за кредит составила 100 тыс. руб.; амортизационные отчисления – 50 тыс. руб.; затраты на сырье, отопление, освещение, ремонт – 30 тыс. руб. Совокупный доход фирмы составил 300 тыс. руб. Владелец фирмы может сам устроиться на работу наемным работником в другую фирму и получать там 60 тыс. руб. От вложений своего капитала в другое предприятие владелец фирмы мог бы получать 20 тыс. руб. Определите: 1)Бухгалтерские и экономические издержки; 2)Бухгалтерскую и экономическую прибыль; 3)Следует ли владельцу фирмы продолжать свое дело?

Пекарь организует кондитерский цех:

Аренда помещения -10 тыс.ден.ед

Заработная плата пекаря -24 тыс.ден.ед

Затраты на сырье -40 тыс.ден.ед

Производственное оборудование, принадлежащее пекарю, оценивается в 80 тыс.ден.ед.

Задание 3.

На основе следующих данных определите ВНП и ЧНП страны.

Национальный доход, созданный в стране за год, составляет 2000 ден. ед. Государство собрало 330 ден. ед. косвенных налогов на бизнес. Амортизационные отчисления составляют 200 ден. ед.

Эта сумма, положенная в банк, может приносить доход 8 тыс.ден.ед

Годовая амортизация -10 тыс.ден.ед

Работая на хлебозаводе, пекарь мог бы получать зарплату равную 30 тыс.ден.ед

Свои предпринимательские способности он оценивает в 6 тыс.ден.ед

Годовая выручка -144 тыс.ден.ед

Определить бухгалтерскую и экономическую прибыль.

Задание 6.

1. Общий объем спроса на лесоматериалы и общий объем предложения лесоматериалов на Лесной бирже в месяц характеризуется следующими данными:

Спрос тыс. куб. м., D	Цена за 1 куб. м., P	Предложение, тыс. куб. м., S
500	500	5
250	1000	10
100	1500	20
40	2000	40
20	3000	50
7	5000	80

а) Какова будет рыночная или равновесная цена? Каково равновесное количество материалов?

б) Используя приведенные данные, представьте графическое изображение спроса на лесоматериалы и предложения лесоматериалов. Обозначьте на графике равновесную цену и равновесный объем продукции.

в) Почему этой ценой не станет и цена 5000 рублей/ куб. м.?

г) Проанализируйте ситуацию, если правительство установило цену на лесоматериалы – 1000 за 1 куб. м.. Изобразите это графически.

Задача 7.

Издержки фирмы представлены следующим образом:

А) Материальные затраты: - 250 ден.ед.

- сырье, материалы;
- топливо, энергия;
- покупные комплектующие.

Б) Затраты на оплату труда наемных работников: - 150 ден.ед.

В) Отчисления на социальные нужды.- 250 ден.ед.

Г) Амортизационные отчисления.- 200 ден.ед.

Д) Прочие затраты:- 150 ден.ед.

- проценты банка за кредит;
- арендные платежи за участок земли и производственное помещение.

Е) Альтернативная ценность труда и способностей предпринимателя

- 150 ден.ед.

Ж) Альтернативная ценность собственного оборудования в виде упущенных арендных платежей - 250 ден.ед.

Выручка от продажи произведенной продукции составляет 1000 ден.ед. Определите: а) бухгалтерские и экономические издержки фирмы;

Задание 4

Потребительские расходы составляют 2650 у. е., валовые инвестиции 750 у. е., государство расходует 275 у. е. на закупку товаров и услуг, экспорт больше импорта на 25 у. е., амортизация 400 у. е. Определите чистый национальный продукт.

б) бухгалтерскую и экономическую прибыль; в) следует ли фирме сохранить данный бизнес?

Задание 8.

Спрос и предложение зерна на рынке можно описать следующими уравнениями: Qd = 20 + 2p – уравнение функции спрос; уравнение функции предложения: Qs = 6p + 8. Определите параметры равновесия. Изобразите кривые спроса и предложения зерна. Как изменятся параметры равновесия, если спрос сократится на 10%, а предложение увеличится на 20%?

Задача 9

Вложив в организацию ИП 400 ден.ед. собственных средств и 200 ден.ед. заёмных, предприниматель приобрёл: сырьё и материалы - 200 ден.ед.; 80 ден.ед. - нанял рабочую силу и 20 ден.ед. – персонал; 45 ден.ед. ушло на регистрационный взнос; 55 ден.ед. - организацию рекламы в СМИ; 150 ден.ед. ушло на покупку магазина; 30 ден.ед. – на прилавок; 20 ден.ед. на аренду транспорта. Под склад он использует собственный гараж, стоимость найма которого - 40 ден.ед. Бизнес приносит годовой доход 800 ден.ед. Заработная плата бизнесмена до открытия магазина составляла 100 ден.ед. в год. Банки, предлагают своим вкладчикам, годовой доход в 5%, а займы производят под 10% годовых. Рассчитайте: косвенные, внутренние, постоянные, явные, бухгалтерские, переменные, неявные, внешние, прямые издержки. Бухгалтерскую и экономическую прибыль.

Задание 10.

Предложение и спрос на товар характеризуются данными таблицы

Цена, руб.	8	16	24	32	40
Спрос, шт.	70	60	50	40	30
Предложение, шт.	10	30	50	70	90

Определите объем излишка товара при цене 32 рубля и равновесную цену и равновесный объем. Изобразить графически

Задача 11

Учитель решил уйти с работы (заработная плата 24 ден.ед./год) и открыть собственный магазин. Стартовый капитал - 30 ден.ед. Для реализации проекта ему нужно: оплатить из выручки в конце года арендную плату - 48 ден.ед. за помещение магазина; в начале года выполнить ремонтные работы - 30 ден.ед..; нанять 3-х работников с оплатой 16 ден.ед. в год каждому, причём 6 ден.ед. выплатить в начале года, а остальные 10 ден.ед. заплатить в конце года из выручки; занять в банке недостающую для покрытия расходов сумму, сроком на год. Он рассчитывает получить выручку - 180 ден.ед. Банки, предлагают своим вкладчикам, годовой доход в 40%, а займы производят под 50% годовых. Рассчитайте: бухгалтерские и экономические издержки. Бухгалтерскую и экономическую прибыль.

Задание 12

Объем спроса на товар А на данном рынке определяется формулой: Qd = 9 - P, объем

Задание 5

Предположим, что индекс цен на потребительские товары учитывает только два товара: продукты питания и услуги жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ). Доля продуктов питания в потреблении равна 0,67 (67 %), а доля услуг ЖКХ составляет 0,33 (33 %). Цены на продукты питания за год выросли на 10 %, а тарифы на услуги ЖКХ за год снизились на 3 %. Чему равен ИПЦ за этот период?

Задание 6

Потребительские расходы составляют 2650 у. е., валовые инвестиции 750 у. е., государство расходует 275 у. е. на закупку товаров и услуг, экспорт больше импорта на 25 у. е., амортизация 400 у. е. Определите чистый национальный продукт.

предложения: Qs = -6 + 2P (где P – цена товара А). Найдите равновесную цену и равновесный объем продаж.	
Задача 13 Домашняя хозяйка решила открыть прачечную и рассчитывает получить годовую выручку, равную 120 ден.ед. Для этого ей необходимо: арендовать помещение с годовой арендной платой 30 ден.ед.; нанять двух помощников с оплатой 20 ден.ед. в год, труд которых будет оплачиваться из выручки; купить оборудование стоимостью 60 ден.ед.; оплатить прочие расходы (инвентарь, стиральный порошок, ополаскиватели и т.д.), которые составляют 15 ден.ед. в год. Для покупки оборудования, срок службы которого составляет 10 лет, она решила использовать семейные сбережения. Банки, предлагают своим вкладчикам, годовой доход в 25%, а займы производят под 30% годовых. Рассчитайте: бухгалтерские и экономические издержки Бухгалтерскую и экономическую прибыль. **Задание 14** Функция спроса на товар X: Qd = 16-4P, функция предложения Qs = -2+2P. Определите равновесие на рынке данного блага. Что произойдет с равновесием, если объём предложения увеличится на 2 единицы при любом уровне цен?	**Задание 7.** На основе следующих данных определите ВНП и ЧНП страны. Национальный доход, созданный в стране за год, составляет 2000 ден. ед. Государство собрало 330 ден. ед. косвенных налогов на бизнес. Амортизационные отчисления составляют 200 ден. ед.

Задания для работы в малой группе. Практические ситуации

Ситуация «Невидимая рука рынка»

Источник: Микроэкономика. Теория и российская практика: учебник /кол.авт.; под ред. А.Г.Грязновой, А.Ю. Юданова. Финансовая академия при Правительстве РФ, 2006. – с. 24-25.,

«Невидимая рука рынка» – популярная метафора, впервые использованная Адамом Смитом в своей работе «Исследование о природе и причинах богатства народов». В главе II книги IV Адам Смит пишет: «…Но всякий человек употребляет капитал на поддержку промышленности только ради прибыли, поэтому он всегда будет стараться употреблять его на поддержку той отрасли промышленности, продукт которой будет обладать наибольшей стоимостью и обмениваться на наибольшее количество денег или других товаров.

Но годовой доход любого общества всегда в точности равен меновой стоимости всего годового продукта его труда или, вернее, именно и представляет собой эту меновую стоимость. И поскольку каждый отдельный человек старается по возможности употреблять свой капитал на поддержку отечественной промышленности и так направлять эту промышленность, чтобы продукт еѐ обладал наибольшей стоимостью, постольку он обязательно содействует тому, чтобы годовой доход общества был максимально велик.

Разумеется, обычно он не имеет в виду содействовать общественной пользе и не сознает, насколько он содействует ей. Предпочитая оказывать поддержку отечественному производству, а не иностранному, он имеет в виду лишь свой собственный интерес, и осуществляя это производство таким образом, чтобы его продукт обладал максимальной стоимостью, он преследует лишь свою собственную выгоду, причѐм в этом случае, как и во многих других, он невидимой рукой направляется к цели, которая совсем и не входила в его намерения; при этом общество не всегда страдает от того, что эта цель не входила в его намерения. Преследуя свои собственные интересы, он часто более действительным образом служит интересам общества, чем тогда, когда сознательно стремится делать это».

Задание:

1. Прочитайте текст и сформулируйте принцип «невидимой руки рынка».

2. Раскройте смысл понятия «экономический человек».

3. Что Адам Смит понимал под «естественным порядком»?

Ситуация2.

Внимательно прочитайте представленный текст и ответьте на вопросы.

В экономике государства обычно различают макро- и микроуровень. Макроэкономика – это экономика большого масштаба: государства в целом, регионов, хозяйственных отраслей. Микроэкономика – уровень отдельных хозяйств: домашних, личных и семейных, фирм.

Безусловно, макро- и микроэкономика тесно взаимосвязаны, между ними сложно провести четкую границу. Экономика государства в целом определяется экономическим положением множества предприятий, ее составляющих. С другой стороны, макроэкономические факторы определяют экономическое положение отдельных предприятий. Уровень безработицы и инфляции, экономическая политика правительства оказывают существенное влияние на работу фирм.

Экономическое состояние любого государства можно оценить с помощью различных показателей. Прежде всего, об уровне развития страны говорит отраслевая структура национальной экономики. В экономике одних стран преобладают высокотехнологичные отрасли (Япония, США, страны Западной Европы), в других, например в современной России, высок удельный вес добывающих отраслей.

Другой важнейший показатель оценки экономики государства – валовой внутренний продукт (валовой национальный продукт) – сумма всех товаров и услуг в денежном выражении, произведенных экономикой страны за определенный период, как правило, за год.

Еще один важнейший показатель – уровень и качество жизни населения. Он отражает то, как происходит распределение и потребление товаров и услуг внутри общества, какое количество того или иного товара может приобрести среднестатистический гражданин.

Наконец, существуют показатели общей экономической эффективности: производительность труда – то есть количество продукции, приходящееся на одного работающего за единицу времени, от- дача основных фондов – количество продукции, приходящееся на каждую денежную единицу, вложенную в основные фонды (здания, оборудование и т. д.).

Вопросы:

1. Какие уровни экономики государства названы в тексте? Как Вы понимаете их взаимосвязь?

2. Какие из приведенных в тексте показателей относятся только к оценке состояния экономики государства в целом, а какие применимы к оценке эффективности фирмы?

3. Зачем каждому из участников экономической жизни (правительству, производителям, потребителям) нужна информация об экономическом состоянии государства? Используя содержание текста, знания курса и факты общественной жизни, дайте ответ по каждому названному участнику экономической жизни.

4. Какие показатели выделяют для характеристики уровня жизни населения?

Ситуация 3.

Внимательно прочитайте представленный текст и ответьте на вопросы.

История «кока-колы» – тонизирующего прохладительного напитка, который продается в 195 странах мира через самую крупную в мире сеть производителей и распространителей, – началась 8 мая 1886 г. с домашнего рецепта, составленного химиком-любителем и владельцем небольшой фармацевтической фирмы Джоном Пембертоном. Это было время бума «народной индейской медицины» и бродячих коммивояжеров, которые настойчиво предлагали жителям американской глубинки различные чудодейственные эликсиры. По части изготовления новых средств фантазии у Пембертона было – хоть

отбавляй. Так было положено начало знаменитому напитку, сперва называвшемуся «Тоник Пембертона».

В его состав входили красное вино и масло из семян вечнозеленого тропического растения колы, содержащих кофеин. По мнению изобретателя – идеальное успокаивающее средство от головной боли. Первый кувшин сиропа, сваренный на заднем дворе дома № 107 по Мариетта-стрит, был отнесен в ближайшую аптеку. Там снадобье разбавили водой и пустили в продажу по 5 центов за стакан. Впоследствии напиток Пембертона принес торгующим им десятки миллиардов долларов. Но среди разбогатевших счастливчиков не было самого автора чудо-рецепта. История сохранила за Пембертоном авторство рецепта, но отцом напитка под известным на- званием стал совсем другой человек. Тем самым подтвердив, что в бизнесе важна не столько идея, сколько ее удачное рыночное внедрение.

Свое сегодняшнее название и логотип напиток Пембертона обрел благодаря Фрэнку Робинсону, который применил для всемирно известной «кока-колы» модный в то время каллиграфический шрифт белым по красному фону. Фармацевт Эйс Григгс Кэндлер, к которому перешло дело Пембертона, превратил мелкий городской розничный бизнес в процветающую промышленную империю. Этим блестящим успехом компания была обязана изобретательности своего президента, который придумывал эффективные приемы продажи продукта. Например, Кэндлер предлагал какой-нибудь аптеке в рекламных целях бесплатно поставить два галлона сиропа (256 стандартных порций напитка) – в обмен на 128 имен и адресов ее постоянных клиентов. Затем каждому из них высылали талончик на приобретение одного бесплатного стакана «кока-колы» в указанной аптеке.

Посетители, попробовав новый напиток, закажут еще по стаканчику, таким образом, аптекарь продаст всю партию товара. Кэндлер активно торговал часами, календарями и сувенирами с торговой маркой «кока-кола». Еще одним новшеством, связанным с «кока-колой», стала фирменная бутылка, придуманная и запатентованная в 1915 г. дизайнером Рэймондом Леви. В 1935 г. появились первые автоматы по продаже бутылок «кока-колы», а также выносные холодильники, откуда покупатель мог сам забрать охлажденную бутылку любимого напит- ка. Таким образом, исчезал последний барьер на пути потребителя к конечному продукту – прилавок.

Компании «Кока-кола» приходится все время быть начеку в отношении легальных конкурентов. Так, в 1970–1980-е гг. в СССР развернулась «борьба титанов» (компаний «Кока-Кола» и «ПепсиКо»). Первым «западным» напитком, который начал продаваться и про- изводиться в Советском Союзе, стала красно-бело-синяя «пепси». В преддверии московской Олимпиады 1980 г. между компаниями наметился конфликт: «Кока-Кола» имела генеральное соглашение с Международным олимпийским комитетом на эксклюзивное обслуживание всех Олимпийский игр. Дело тогда уладили просто: в магазинах по-прежнему продавалась «пепси», а на всех спортивных объектах торговали «кока-колой».

«Кока-кола» всегда стремилась идти в ногу со временем. В июле 1985 г. специальные банки с кока-колой с удовольствием пили астронавты на борту челнока «Челленджер».

В мире ежедневно продается почти 700 млн продуктов компании «Кока-кола». Рекламный слоган – «Всегда кока-кола», наверное, один из немногих, к которому готово прислушаться абсолютное большинство потребителей. (По материалам журнала «Профиль»).

Вопросы:

1. Найдите в тексте конкретные примеры, иллюстрирующие основные принципы рыночной экономики (частная собственность, ценовая система, конкуренция и предпринимательство), и запишите их в форме тезисов.

2. Какое определение понятия «предпринимательство» вы могли бы дать, исходя из информации текста? Объясните свою точку зрения.

Работа с интернет ресурсами

1. Вариант 1. Найдите статистику спроса и предложения ноутбуков, например, по адресу https://vawilon.ru/statistika-noutbukov/ . По каким типам ноутбуков спрос превышает предложение? Что, скорее всего, произойдет с их ценой?

Вариант 2. Найдите анализ рынка бытовой техники, например, по адресам: https://www.tadviser.ru/index.php/Статья:Бытовая_техника_и_электроника_(рынок_России) и https://www.shopolog.ru/metodichka/kompanii-i-rynki/analiz-rynka-bytovoy-tehniki-i-elektroniki-za-2017-god/ или https://www.datainsight.ru/Electronics2020 или https://businesstat.ru/images/demo/consumer_electronics_russia_demo_businesstat.pdf . Какая информация анализируется, что показывают цифры? То происходит с продажами товаров премиум-ассортимента? Найдите информацию в интернете, подтверждающую Ваше мнение (или опровергающую).

2. Найдите данные о спросе и предложении квартир, например, по адресам: https://www.gazeta.ru/business/2020/10/05/13282147.shtml ; https://tass.ru/obschestvo/9258289; https://ngs.ru/text/realty/2023/09/30/72761372 или https://www.cian.ru/analiz-rynka-nedvizhimosti-b2b/ ; https://www.banki.ru/news/daytheme/?id=10988601 или https://www.kommersant.ru/doc/6268693 . Каким было соотношение спроса и предложения квартир в прошлом году? Квартиры какой цены пользуются наибольшим спросом? На квартиры из скольких комнат предложение превышает спрос?

3. Найдите интернет-доску деловых объявлений типа «Куплю-продам». Введите интересующий вас товар. Как соотносится спрос и предложение на него на данном сегменте рынка?

Вопросы для обсуждения

1) Объясните, почему предпринимательская деятельность является средством не только дохода, заработка, но и самовыражения человека. (Обоснование должно быть дано с опорой на обществоведческие знания в нескольких связанных между собой распространённых предложениях, раскрывать причинно-следственные и(или) функциональные связи.)

2) Функционирование современного предпринимательства невозможно без благоприятного социально-экономического климата, который формируется в результате целенаправленных действий государства. (Назовите любые три подобных действия.)

3) Приведите по одному примеру, иллюстрирующему влияние каждого из указанных в пункте 2 действий на формирование благоприятного социально-экономического климата для развития предпринимательства в Российской Федерации. (Каждый пример должен быть сформулирован развёрнуто. В совокупности примеры должны иллюстрировать три различных действия.)

4) Рыночные отношения оказывают огромное воздействие на все стороны хозяйственной жизни, выполняя целый ряд функций. Раскройте экономический смысл рыночной координации. Каковы были основные условия возникновения рынка.

5) Оцените правомерность предлагаемых утверждений: верно/неверно

а) В рыночной экономике больше товаров и услуг могут купить те, у кого больше денег.

б) Проблема «для кого производить» не может быть решена без государственного участия;

в) В рыночных условиях вопрос о том, какие товары должны производиться, решают потребители.

г) Важнейшая функция государства в рыночной экономике - создание свода законов, регулирующих поведение хозяйствующих субъектов.

6) Назовите основные принципы организации рыночных отношений и объясните, почему эти принципы являются фундаментом рыночной экономики.

7) Полагают, что главное достоинство рыночной экономики состоит в ее эффективности. Что, как Вы думаете, вкладывают в понятие эффективности рынка? В каких областях экономики действие рынка может быть неэффективным?

8) Надо ли государству вмешиваться в рыночный механизм? Поясните свое мнение.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Зачет или дифференцированный зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения индивидуальных заданий студента по данной дисциплине (практические занятия, рефераты, групповая работа).

Выставление оценок на зачете(зачтено/незачтено) осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки учитывается:

знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса;

степень активности студента на семинарских занятиях;

логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

В результате проведения зачета на основании критериев оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено», которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (только если «зачтено»).

Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля. Однако для реализации компетентностного подхода возникает необходимость оценивания раздельно компонентов знать, уметь, владеть формируемой дисциплинарной компетенции при отсутствии, как правило, контроля в форме итогового зачета.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Борисов, Е. Ф. Экономика: учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5036-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535434

Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. И. Дерен. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15708-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510164

Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. И. Дерен. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 464 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15709-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510165

Фрицлер, А. В. Персональные (личные) финансы : учебное пособие для вузов / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14664-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519730

Шиловская, Н. А. Финансовая математика : учебник и практикум для вузов / Н. А. Шиловская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07887-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512354

5.2. Периодическая литература

1. . Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/

5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
8. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
9. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
10. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
11. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.
8. Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/
9. Официальный сайт Счетной Палаты РФ http://www.ach.gov.ru/
10. Официальный сайт Центрального банка РФ https://www.cbr.ru/
11. Интернет-портал «Бюджет для граждан» http://budget.open.gov.ru/
12. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» http://budget.gov.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Экономика».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме зачета.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Реферат как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке реферата по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над рефератом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана реферата;

5) подготовка реферата и презентации;

6) публичное выступление;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений.

Содержание реферата:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки реферата:

– актуальность темы исследования;

– соответствие содержания теме;

– глубина проработки материала;

- соблюдение требований к оформлению;

– умение делать выводы.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована еѐ актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объѐм, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации по выполнению практического задания

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

– способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

– помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

– правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;

– логичность и обоснованность выводов;

– наличие самостоятельных суждений, творческий подход;

– научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания не раскрыл содержание основных вопросов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, работа не носит самостоятельный характер, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный

контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	(проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.11 Экономика»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.11 Экономика», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусашова А.Д.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.11 Экономика»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.11 Экономика» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.12 Введение в направление подготовки

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ВВЕДЕНИЕ В НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Мирошниченко, зав. кафедрой, д-р полит .н., доц. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов представления о профессиональной сфере управления политическими коммуникациями в цифровом обществе и компетенциях специалистов в данной сфере, умения применять системный подход для решения профессиональных задач.

1.2 Задачи дисциплины

1. Сформировать первичные знания об институциональной системе публичного управления, а также компететностном профиле специалиста по политическим коммуникациям.

2. Сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичного управления на основе системного подхода.

3. Сформировать комптентностный образ управленца в сфере публичного управления у студентов для успешного планирования и организации собственной образовательной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.12 «Введение в направление» подготовки» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Организационное поведение»

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Теория политики и публичного управления», «Прикладной политический анализ», «Институты и технологии публичной политик».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает стандарты и нормы, принятые в профессиональной среде, и требования информационной безопасности
	Умеет применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет проводить связи между общественно-политическими событиями и процессами и экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Умеет устанавливать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Умеет анализировать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур
ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Умеет составить план деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.	Умеет применять аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		1 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:		**54,3**	
Аудиторные занятия (всего):		**52**	
занятия лекционного типа		**18**	
лабораторные занятия		-	
практические занятия		34	
семинарские занятия		-	
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:		**18**	
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		-	
Проработка учебного (теоретического) материала и подготовка к устному опросу.		6	
Подготовка индивидуальных письменных заданий по курсу		6	

Подготовка групповых х письменных заданий по курсу			6	
Контроль:			**35,7**	
Подготовка к экзамену			**-**	
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**	
	в том числе контактная работа		**54,3**	
	зач. ед	**3**	**3**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Сфера публичного управления и профессиональное образование	26	6	14		6
2.	Профессии служения и специалист по политическим коммуникация	22	6	10		6
3.	Компетентностный профиль специалиста по политическим коммуникациям в цифровом обществе	22	6	10		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	70	18	34		18
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Сфера публичного управления и профессиональное образование	Сфера публичного управления как объект изучения и профессиональной деятельности. Эволюция представлений о сфере публичного управления. Система государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Система органов государственной власти РФ Организация и функционирование федеральных органов исполнительной власти. Организация системы органов государственной власти в субъектах РФ. Межрегиональный уровень организации государственной власти и территориального управления (система федеральных округов). Организация системы органов местного самоуправления. Профессиональное образование в сфере публичного управления. Специфика университетского образования. Профессия «управленец в сфере публичного управления»	*Степень участия в лекции-дискуссии Индивидуальный исследовательский кейс «Профессиональное пространство управленца в сфере публичных отношений»*
2.	Профессии служения и специалист по политическим коммуникация	Институциональные основы специалиста по политическим коммуникациям. Федеральная государственная служба: государственная гражданская служба, государственная военная служба, государственная правоохранительная служба. Государственная гражданская служба на уровне субъектов РФ. Муниципальная служба РФ.	*Степень участия в лекции-дискуссии. Рисуночный тест «Корпоративная культура государственных и муниципальных служащих»*

3.	Компетентностный профиль специалиста по политическим коммуникациям в цифровом обществе	Мотивы выбора профессии в сфере публичного управления. Управление в современном мире: необходимые компетенции. Самодиагностика ключевых управленческих компетенций. Основные компетенции и качества современного управленца: профессиональные, социальные, цифровые компетенции и личностно-деловые качества. Диагностика карьерных ориентаций: методики и результаты оценки. Качества управленца в Vuca- мире. Гибкие надпрофессиональные навыки управленца (soft skills): комплекс умений общего характера, тесно связанных с личностными качествами. Гибкие навыки: навыки критического мышления, решения задач, публичного выступления, делового общения, работы в команде, цифрового общения, организации деятельности, на которые так же влияют уровень лидерских качеств, знания трудовой этики, дисциплины, чувство ответственности.	*Степень участия в лекции-дискуссии* *Индивидуальное письменное задание «Моя программа личностного и профессионального развития (на 5 лет)»* *Решение в малых группах управленческой задачи «Организация деятельности команды проекта «Зеленый город»*

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Сфера публичного управления и профессиональное образование	Сфера публичного управления как объект изучения и профессиональной деятельности. Эволюция представлений о сфере публичного управления. Система государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Система органов государственной власти РФ Организация и функционирование федеральных органов исполнительной власти. Организация системы органов государственной власти в субъектах РФ. Межрегиональный уровень организации государственной власти и территориального управления (система федеральных округов). Организация системы органов местного самоуправления. Профессиональное образование в сфере публичного управления. Специфика университетского образования. Профессия «управленец в сфере публичного управления»	*Индивидуальный исследовательский кейс «Профессиональное пространство управленца»*
2.	Профессии служения и специалист по политическим коммуникация	Институциональные основы специалиста по политическим коммуникациям. Федеральная государственная служба: государственная гражданская служба, государственная военная служба, государственная правоохранительная служба. Государственная гражданская служба на уровне субъектов РФ. Муниципальная служба РФ.	*Устный опрос по теме.* *Рисуночный тест*
3.	Компетентностный профиль специалиста по политическим коммуникациям в цифровом обществе	Мотивы выбора профессии в сфере публичного управления. Управление в современном мире: необходимые компетенции. Самодиагностика ключевых управленческих компетенций. Основные компетенции и качества современного управленца: профессиональные, социальные, цифровые компетенции и личностно-деловые качества. Диагностика карьерных ориентаций: методики и результаты оценки. Качества управленца в Vuca- мире. Гибкие надпрофессиональные навыки управленца (soft skills): комплекс умений общего характера, тесно связанных с личностными качествами. Гибкие навыки: навыки критического мышления, решения задач, публичного выступления, делового общения, работы в команде, цифрового общения, организации деятельности, на которые так же влияют уровень лидерских качеств, знания трудовой этики, дисциплины, чувство ответственности.	*Обсуждение индивидуальных письменных заданий «Моя программа личностного и профессионального развития (на 5 лет)»*

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка группового мини-исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка презентационных материалов по теме	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Введение в направление подготовки» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала, участия в интерактивных формах обучения (работа в малых группах, работа над кейсами, аналитических презентационных материалов.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Введение в направление подготовки»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Введение в направление подготовки».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, презентации результатов аналитической деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Исследовательский кейс «Профессиональное пространство управленца» (индивидуальное письменное задание) Устный опрос по теме проблемного семинара «Профессия государственный и муниципальный служащий» Индивидуальное письменное задание «Моя программа личностного и профессионального развития (на 5 лет)» Диагностика карьерных ориентаций «Якоря карьеры» (онлайн-тестирование и обсуждение результатов). TED-TALK-выступление «Топ 3 личностно-деловых качеств современного управленца: лайфхаки для саморазвития» Управленческая задача (работа в малых группах) «Организация деятельности команды проекта «Зеленый город»	*Вопросы к экзамену 1-18*
		Умеет осуществлять поиск необходимой	Исследовательский кейс «Профессиональное	*Вопросы к экзамену*

		информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	пространство управленца» (индивидуальное письменное задание)» Презентация профилей ГМУ (групповая аналитическая работа») Рисуночный тест Индивидуальное письменное задание «Моя программа личностного и профессионального развития (на 5 лет)»	*1-18*
2	ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор	Исследовательский кейс «Профессиональное пространство управленца»	*Вопросы к экзамену 1-18*
	ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает стандарты и нормы, принятые в профессиональной среде, и требования информационной безопасности	TED-TALK-выступление «Топ 3 личностно-деловых качеств современного управленца: лайфхаки для саморазвития	*Вопросы к экзамену 1-18*
		Умеет применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике	Диагностика карьерных ориентаций «Якоря карьеры» (онлайн-тестирование и обсуждение результатов.»	*Вопросы к экзамену 1-18*
	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук	Управленческая задача (работа в малых группах) «Организация деятельности команды проекта «Зеленый город»	*Вопросы к экзамену 1-18*
	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет проводить связи между общественно-политическими событиями и процессами и экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом	Рисуночный тест «Корпоративная культура государственных и муниципальных служащих»	*Вопросы к экзамену 1-18*
	ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной	Умеет устанавливать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и	Индивидуальное письменное задание «Моя программа личностного и профессионального развития (на 5 лет)»	*Вопросы к экзамену 1-18*

	стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	экономическими, социальными и культурными процессами		
	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Умеет анализировать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	Диагностика карьерных ориентаций «Якоря карьеры» (онлайн-тестирование и обсуждение результатов.	*Вопросы к экзамену 1-18*
	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Умеет составить план деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	TED-TALK-выступление «Топ 3 личностно-деловых качеств современного управленца: лайфхаки для саморазвития»	*Вопросы к экзамену 1-18*
	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.	Умеет применять аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Управленческая задача (работа в малых группах) «Организация деятельности команды проекта «Зеленый город»	*Вопросы к экзамену 1-18*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Исследовательский кейс ««Профессиональное пространство управленца» (индивидуальное письменное задание)

1. Опросить управленца в сфере публичного управления по следующим вопросам:
- В какой организации/учреждении Вы работаете?
- Какие у Вас должностные обязанности?
- Какие Вам необходимы компетенции для выполнения должностные обязанности?
2. Представить результаты опроса на практическом занятии.

Рисуночный тест «Корпоративная культура управленца»

Нарисуйте в виде символов корпоративные культуры управленца, как Вы их себе представляете?

Моя программа личностного и профессионального развития (на 5 лет)

Управленец, в первую очередь, должен управлять своей жизнью: ставить цели, определять направления движения, способы достижения целей, планировать динамику собственного развития. Это задание поможет вам продумать, создать и описать программу собственного личностного и профессионального развития на основе оценки своего ресурсного потенциала и возможностей, которые существуют во внешней среде.

Программа должна содержать цель, направления, технологии и результаты Вашего развития в ближайшие 5 лет.

1. Что я имею сейчас? SWOT-анализ на этапе старта

Внутренний ресурсный потенциал	Мои сильные стороны	Мои слабые стороны
	1 2 3	1 2 3
Факторы внешней среды	Возможности, которые открывает внешняя среда	Риски, которая исходят из окружающей среды
	1 2 3	1 2 3

2. Куда я хочу двигаться? Цель и основные направления развития личностных качеств и профессиональных компетенций

Цель:	
Направления развития личностных качеств 1 2 3	Направления развития профессиональных компетенций 1 2 3

3. Как я буду достигать цели? Технологии развития личностных качеств и профессиональных компетенций

Технологии (способы) развития личностных качеств 1 2 3	Технологии (способы) развития профессиональных компетенций 1 2 3

4. **Что получу в итоге? Планируемые результаты**

Срок	Какой профессиональный результат хочу получить?	Какой результат личностного роста хочу получить?
1.11.2026		
1.11.2072		
1.11.2028		
1.11.2029		
1.11.2030		

При выполнении задания, обратите внимание:

- Важно соотнести результаты SWOT-анализа (свои сильны и слабые стороны, возможности и риски) и, опираясь на них, сформулировать цели профессионального и личностного развития
- Важно, чтобы направления и технологии (способы) соответствовали целям профессионального и личностного развития
- Важно, чтобы планируемые результаты соотносились с целью, направлениями и технологиями развития

Диагностика карьерных ориентаций «Якоря карьеры» (онлайн-тестирование и обсуждение результатов.

1. По ссылке методика «Якоря карьеры» (Шейн) https://psytests.org/profession/anchors-run.html. пройдите онлайн тестирование и узнайте тип карьерной ориентации, которая доминирует у вас в настоящее время.

Опросник содержит восемь диагностических шкал измерения карьерных ориентаций – «якорей карьеры». Полученное по шкале значение свидетельствует о выраженности соответствующей карьерной ориентации. Самый высокий показатель – 10, самый низкий – 1. Полученное значение свидетельствует о выраженности соответствующей карьерной ориентации. Обобщенный результат – среднее значение суммы баллов, полученных испытуемым по всем карьерным ориентациям, – может говорить о выраженности фактора профессиональной мотивации, о «напряженности» направленности на деятельность. Следует принимать во внимание также «перекос» в сторону какой-либо одной ориентации или баланс всех видов карьерных ориентации.

2. Постройте мотивационный профиль группы во вкладке группы в файле Мотивационный профиль группы.xlsx.

3. Посчитайте выраженность карьерных ориентаций (среднее арифметическое в группе по сумме всех карьерных ориентаций) и определите доминирующий профиль в группе (среднее арифметическое в группе по каждому якорю).

4. На основе диагностической и аналитической работы сделайте выводы о карьерных ориентациях студентов Вашей академической группы.

TED-TALK-выступление «Топ 3 личностно-деловых качеств современного управленца: лайфхаки для саморазвития»

Вам необходимо подготовить индивидуальное публичное выступление на 2 минуты о личностно-деловых качествах управленца.

Примеры личностных качеств: стрессоустойчивость, целеустремленность, решительность, коммуникабельность, требовательность, тактичность, объективность, адекватная самооценка, способность к самоанализу, ответственность за свои действия.

Примеры деловых качеств: аналитические способности, внимание к деталям, обучаемость, гибкость; адаптация к информационным системам, математический склад ума; готовность к сверхурочной работе, скрупулезность; навыки взаимодействия людьми, делового общения, планирования; ораторские и организаторские способности; предприимчивость, умение заниматься несколькими проектами одновременно, работать с большим количеством информации; способность принимать решения; стратегическое и творческое мышление, стремление к самосовершенствованию; умение вести переговоры или переписку, договариваться, излагать мысли, находить общий язык; умение обучать, работать в команде, располагать к себе людей, убеждать.

Управленческая задача (работа в малых группах) «Организация деятельности команды проекта «Зеленый город»

Вы только что назначены руководителем городского управления по делам молодежи. В январе 2021 года вам с коллегами в сотрудничестве с общественной организацией

«Зеленый город» предстоит реализовать экологический проект «LikeЭкоLake», направленный на создание зеленой зоны вокруг заброшенного водоема на окраине города с инфраструктурой для досуга и активного отдыха для различных групп населения: родителей с детьми, молодежи, пожилых людей.

В вашем распоряжении есть список сотрудников с их характеристиками и функциональные задачи, которые нужно будет решать в рамках проекта. Распределите функциональные задачи среди участников команды проекта, исходя из их компетенций и личностно-деловых качеств.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)
Вопросы к экзамену:

1. Сфера публичного управления как объект изучения и профессиональной деятельности.
2. Эволюция представлений о сфере публичного управления.
3. Система государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления.
4. Система органов государственной власти РФ Организация и функционирование федеральных органов исполнительной власти.
5. Организация системы органов государственной власти в субъектах РФ.
6. Межрегиональный уровень организации государственной власти и территориального управления (система федеральных округов).
7. Организация системы органов местного самоуправления.
8. Профессиональное образование в сфере публичного управления.
9. Специфика университетского образования. Профессия «управленец»
10. Политические коммуникации в цифровом обществе.
11. Поиск информации: основные приемы, трудности и ошибки.
12. Основы работы с информацией: способы фиксации и хранения.
13. Федеральная государственная служба: государственная гражданская служба, государственная военная служба, государственная правоохранительная служба.
14. Государственная гражданская служба на уровне субъектов РФ. Муниципальная служба РФ.
15. Корпоративные основы профессии управленца.
16. Управление в современном мире: необходимые компетенции. Самодиагностика ключевых управленческих компетенций.
17. Основные компетенции и качества современного управленца: профессиональные, социальные, цифровые компетенции и личностно-деловые качества.
18. Качества управленца в Vuca-мире. Гибкие надпрофессиональные навыки управленца (soft skills).

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания на экзамене
Высокий уровень (отлично)	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (хорошо)	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания

	не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки
Пороговый уровень (удовлетворительно)	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы
Минимальный уровень (неудовлетворительно)	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562638 (дата обращения: 23.02.2025).

2. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564388 (дата обращения: 23.02.2025).

3. Грачев, Н. И. Территориальная организация публичной власти : учебное пособие для вузов / Н. И. Грачев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11801-8. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542362 (дата обращения: 23.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Введение в направление подготовки» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуальных письменных работ:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.12 Введение в направление подготовки»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.12 Введение в направление подготовки», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Исаенова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.12 Введение в направление подготовки»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.12 Введение в направление подготовки» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.13 Организационное поведение

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Н.В. Омельченко, доцент, к.психол.наук, _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Организационное поведение» - освоение теоретических основ и получение практических навыков организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций; самоуправления и самостоятельного обучения.

1.2 Задачи дисциплины

– сформировать у студентов навыки кооперации с коллегами, работы на общий результат;

– изучить корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации;

– изучить нормы и установленные правила поведения в организации;

– освоить методы командного взаимодействия, планирования и организации командной работы.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.13 «Организационное поведение» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана.

Дисциплина рассчитана на студентов, уже знакомых с основами управления, теорией и технологиями дисциплин.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Психология», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.	Понимает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	Анализирует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	Оценивает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Определяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
	Анализирует методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
	Оценивает методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	Знает приемы и техники психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
	Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
	Умеет применять приемы и техники психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач	Знает методы и приемы использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач
	Владеет методами и приемами использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач
	Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная		очно-заочная	заочная
			1 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		**38,2**	**38,2**			
Аудиторные занятия (всего):		**34**	**34**			
занятия лекционного типа		18	18			
лабораторные занятия		-	-			
практические занятия		-	-			
семинарские занятия		16	16			
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**33,8**	**33,8**			
Реферат/эссе (подготовка)		4	4			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка		23,8	23,8			
Подготовка к тестированию		6	6			
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**			
	в том числе контактная работа	**38,2**	**38,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Наука об организационном поведении (предмет и методы). Направления развития организационного поведения как научной и практической дисциплины.	10	4	2	-	4
2.	Навыки самоуправления и самостоятельного обучения.	8	2	2	-	4
3.	Предупреждение и профилактика личной профессиональной деформации и профессионального выгорания.	8	2	2		4
4.	Личностные характеристики, определяющие поведение человека в организации.	8	2	2		4

5.	Процессы восприятия и управление впечатлением в организационном поведении.	8	2	2	-	4
6.	Формирование группового поведения в организации.	7,8	2	2	-	3,8
7.	Организация и координация взаимодействия между людьми, контроль и оценка эффективности. Команды и особенности их формирования**.**	8	2	2	-	4
8.	Особенности организационного поведения руководителей.	10	2	2	-	6
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	16	-	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			-	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Наука об организационном поведении (предмет и методы). Направления развития организационного поведения как научной и практической дисциплины.	История возникновения, становления и развития дисциплины «Организационное поведение». Цели и задачи курса "Организационное поведение". Основные понятия организационного поведения.	Степень участия в групповом обсуждении
2.	Навыки самоуправления и самостоятельного обучения.	Понятие самоуправления. Способы и методы самоуправления. Роль самоуправления в обучении и других управленческих процессах.	Степень участия в групповом обсуждении
3.	Предупреждение и профилактика личной профессиональной деформации и профессионального выгорания.	Понятие профессиональной деформации и профессионального выгорания. Формы и причины деформации и выгорания. Методы и диагностики и профилактики.	Степень участия в групповом обсуждении
4.	Личностные характеристики, определяющие поведение человека в организации.	Понятие личности. Структура личности (личные цели, компетенции, убеждения, ценности, рационализация). Произвольный характер поведения человека.	Степень участия в групповом обсуждении
5.	Процессы восприятия и управление впечатлением в организационном поведении.	Сущность и значение восприятия. Внешние и внутренние факторы восприятия. Механизмы восприятия: идентификация, рефлексия, эмпатия, аттракция, каузальная атрибуция. Социальное и межличностное восприятие. Модель обработки социальной информации в процессе восприятия.	Степень участия в групповом обсуждении
6.	Формирование группового поведения в организации.	Понятие «группа». Групповая динамика (формирование, бурление, становление, действие, расформирование) и ее особенности. Классификация групп (большие и малые, формальные и неформальные, постоянные и временные, референтные и нереферентные и др.).	Степень участия в групповом обсуждении
7.	Организация и координация взаимодействия между людьми, контроль и оценка эффективности. Команды и особенности их формирования**.**	Понятие «команда». Роль командной работы в организации. Причины внимания к командным формам организации труда в современном менеджменте. Типы команд.	Степень участия в групповом обсуждении

8.	Особенности организационного поведения руководителей.	Понятие руководства в организации. Руководитель, его социальная роль и должностной статус. Требования к личности руководителя (личностные и деловые качества, нравственно-психологические качества). Методы влияния (власть, сотрудничество).	Степень участия в групповом обсуждении

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Наука об организационном поведении (предмет и методы). Направления развития организационного поведения как научной и практической дисциплины.	История возникновения, становления и развития дисциплины «Организационное поведение». Цели и задачи курса «Организационное поведение». Основные понятия организационного поведения.	Подготовка сообщений по плану проблемного семинара
2.	Навыки самоуправления и самостоятельного обучения.	Понятие самоуправления. Способы и методы самоуправления. Роль самоуправления в обучении и других управленческих процессах.	Сообщения согласно плану проблемного семинара, с опорой на структуру и функции управления
3.	Предупреждение и профилактика личной профессиональной деформации и профессионального выгорания.	Понятие профессиональной деформации и профессионального выгорания. Формы и причины деформации и выгорания. Методы и диагностики и профилактики.	Решение ситуационных задач по плану проблемного семинара
4.	Личностные характеристики, определяющие поведение человека в организации.	Понятие личности. Структура личности (личные цели, компетенции, убеждения, ценности, рационализация). Произвольный характер поведения человека.	Подготовка сообщений по плану проблемного семинара
5.	Процессы восприятия и управление впечатлением в организационном поведении.	Сущность и значение восприятия. Внешние и внутренние факторы восприятия. Механизмы восприятия: идентификация, рефлексия, эмпатия, аттракция, каузальная атрибуция. Социальное и межличностное восприятие. Модель обработки социальной информации в процессе восприятия.	Сообщения согласно плану проблемного семинара
6.	Формирование группового поведения в организации.	Понятие «группа». Групповая динамика (формирование, бурление, становление, действие, расформирование) и ее особенности. Классификация групп (большие и малые, формальные и неформальные, постоянные и временные, референтные и нереферентные и др.).	Решение ситуационных задач по плану проблемного семинара
7.	Организация и координация взаимодействия между людьми, контроль и оценка эффективности. Команды и особенности их формирования.	Понятие «команда». Роль командной работы в организации. Причины внимания к командным формам организации труда в современном менеджменте. Типы команд.	Подготовка сообщений по плану проблемного семинара
8.	Особенности организационного	Понятие руководства в организации. Руководитель, его социальная роль и должностной статус. Требования к	Подготовка сообщений по

	поведения руководителей.	личности руководителя (личностные и деловые качества, нравственно-психологические качества). Методы влияния (власть, сотрудничество).	плану проблемного семинара

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

1.3.1 Курсовые работы – не предусмотрены.

1.3.2

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Социология управления».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.	Понимает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на зачете 1-4
		Анализирует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Решение ситуационных задач по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 5-9
		Оценивает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Подготовка сообщений по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 10-15
2	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Определяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на зачете 16-19
		Анализирует методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Решение ситуационных задач по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 20-24
		Оценивает методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Подготовка сообщений по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 18-25

3	ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	Знает приемы и техники психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на зачете 1-4
		Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	Решение ситуационных задач по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 5-9
		Умеет применять приемы и техники психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	Подготовка сообщений по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 10-15
4	ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач	Знает методы и приемы использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на зачете 16-19
		Владеет методами и приемами использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач	Решение ситуационных задач по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 20-24
		Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач	Подготовка сообщений по плану проблемного семинара	Вопрос на зачете 18-25

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1. Сообщения согласно плану проблемного семинара

В работе могут быть рассмотрены следующие вопросы:

1. Что представляет собой наука «Организационное поведение»?
2. Охарактеризуйте возрастание роли и значения человеческого фактора в современных условиях.
3. Почему менеджеры должны изучать, уметь анализировать и прогнозировать поведение людей в организации?
4. Подготовка и обсуждение эссе.
5.

4.1.2. Вопросы по проблемному семинару №1 «Применение моделей организационного поведения в работе с персоналом**»**

1. Опишите эволюцию взглядов на поведение человека в организации.
2. Проанализируйте четыре модели организационного поведения. Что у них общего? Чем они отличаются друг от друга?
3. Почему на ваш взгляд в высокоразвитых странах на предприятиях распространены поддерживающая и коллегиальная модели организационного поведения?
4. Проведите анализ развития моделей организационного поведения. В каком направлении они движутся?
5. Определите основную задачу менеджера в вопросе выбора модели организационного поведения для предприятия, на котором он работает.

6. Охарактеризуйте теорию X и теорию Y (МакГрегора).

7. Раскройте четыре модели организационного поведения: авторитарная модель, модель опеки, поддерживающая модель, коллегиальная модель.

8. Проанализируйте возможности использования моделей организационного поведения в практике работы с персоналом.

5.1.3 Решение ситуационных задач по плану проблемного семинара

Задание:

Проанализируйте ситуацию с позиции закономерностей восприятия и методов создания первого впечатления. Какие механизмы восприятия можно увидеть в данной ситуации. На основе анализа, предложите свое решение возникшей проблемы, приведите аргументы в пользу вашего варианта. Объем работы должен составлять не менее 1,5 стр.

Практическая ситуация

Торговое предприятие начало свою деятельность 6 месяцев назад. Сотрудники сервис - центра и продавцы-консультанты находятся на одном иерархическом уровне в организации. В целом условия работы, график, униформа, система стимулирования и др. у этих групп работников одинаковые. Но есть функциональные обязанности, которые ставят сотрудников сервис-центра в положение чуть выше продавцов.

В случае возникновения конфликта с покупателем, когда последний требует встречи с администратором, продавец обязан пригласить для разрешения ситуации работника сервис-центра. Таким образом, одной из функций сотрудников сервис-центра является урегулирования конфликтной ситуации с покупателем без вмешательства администратора. В последние несколько месяцев участились случаи, когда сотрудники сервис-центра не справлялись с этой обязанностью, и приходилось вызывать администратора в торговый зал. Руководство предприятия пришло к выводу, что сотрудникам сервис-центра необходимо организовать обучение по программе «Навыки разрешения конфликтных ситуаций», что потребует от организации значительных финансовых и временных затрат.

5.1.4 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Цели и задачи курса "Организационное поведение". Основные понятия организационного поведения.

2. Предмет и методы (способы анализа) данной дисциплины. Основные элементы организационного поведения.

3. Модели организационного поведения

4. Произвольный характер поведения человека. Дезорганизующая и организующая природа поведения человека в организации.

5. Регламентирующий и мотивационный подходы к организации. Личностные характеристики, влияющие на организационное поведение индивида.

6. Основные характеристики ценностей и установок личности, их влияние на поведение работников и результаты труда. Сущность, значение и факторы восприятия.

7. Механизмы восприятия: идентификация, рефлексия, эмпатия, аттракция, каузальная атрибуция. Эффекты социального восприятия.

8. Понятие атрибуции. Условия фундаментальной ошибки атрибуции. Атрибуция успеха-неуспеха в работе менеджера. Управление впечатлениями. Понятие «группа». Групповая динамика и ее особенности. Классификация и характеристики групп.

9. Групповые нормы. Значение норм, социальной роли и статуса в групповом поведении.

10. Групповая сплоченность, свойства сплоченной группы. Понятие и факторы конформного поведения.

11. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации.

12. Преимущества и недостатки работы в группе.
13. Условия и факторы эффективности групповой деятельности.
14. Понятие «команда» и типы команд. Роль командной работы в организации.
15. Рабочая команда (жизненный цикл, условия эффективности командной работы).
16. Определение потребности в командной работе.
17. Подходы и проблемы командного строительства.
18. Характеристики эффективных и неэффективных команд.
19. Понятие руководства в организации.
20. Руководитель, его социальная роль и должностной статус.
21. Требования к личности руководителя (личностные и деловые качества, нравственно-психологические качества).
22. Методы влияния (власть, сотрудничество), формы власти руководителя.
23. Выполнение роли руководителя согласно теории руководства: подход с позиции личностных качеств, поведенческий и ситуационный подходы.
24. Психологические барьеры в отношении новшеств (некомпетентность, идиллия, заинтересованность).
25. Психологические стадии адаптации к переменам.
26. Мотивы принятия изменений.
27. Природа, виды и причины сопротивлений.
28. Методы преодоления сопротивлений.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачету
Высокий уровень (зачтено)	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Минимальный уровень (незачтено)	оценку «незачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Дорофеева, Л. И. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 378 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07617-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/451807 (дата обращения: 28.06.2021).
2. Скрипниченко Л.С., Юркова И.Г. Организационное поведение: ценности в системе управления [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. С. Скрипниченко, И. Г. Юркова ; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2019. - 143 с.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументированно излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме рейтинговой системы оценок. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным

аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике;

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления об основных аспектах межличностных и групповых коммуникаций, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по рассматриваемым вопросам, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания основных вопросов изучаемой дисциплины, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студентом допущены значительные ошибки, в ответе не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, студент не смог показать необходимые умения о методах командного взаимодействия;

«хорошо» - студент допускает несущественные ошибки, недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения;

«отлично» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания научной терминологии в контексте ответа; объясняет причинно-следственные и функциональные связи; раскрывает на примерах теоретические положения и понятия; формулирует собственные суждения и аргументы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в работе малых групп над кейсом и решением ситуационных задач:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - работа в групповой деятельности над решением ситуационной задачи без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов;

«хорошо» - работа в групповой деятельности над решением ситуационной задачи с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов;

«отлично» - демонстрирация лидерской позиции в групповой деятельности над решением ситуационной задачи с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов защиты реферата/эссе:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» – промежуточные результаты защиты реферата/эссе представляют собой изложение несамостоятельных результатов написания работы, без тщательной проработки литературных источников;

«хорошо» - промежуточные результаты защиты реферата/эссе представляют собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, при этом не в полной мере отражены требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично» - промежуточные результаты защиты реферата/эссе представляют собой результаты самостоятельной работы и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию работы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов тестирования:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - если студент отвечает правильно на 50% тестовых заданий.

«хорошо» - если студент отвечает правильно от 51 до 90 % тестовых заданий.

«отлично» - если студент отвечает правильно от 91 до 100 % тестовых заданий.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного

самостоятельной работы обучающихся		программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.409)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.13 Организационное поведение»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.13 Организационное поведение», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусенова А.Г.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.13 Организационное поведение»
Направления 41.0.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.13 Организационное поведение» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.14 Деловая коммуникация в профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):

Е.В. Морозова, проф.,д-р филос. н., проф.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Н.Т. Русия, доцент, канд.полит.наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель дисциплины:

формирование у студентов знаний о деловой коммуникации в профессиональной деятельности, умений и навыков коммуникации, обеспечивающих успешное решение профессиональных задач в области политических отношений.

1.2 Задачи дисциплины:

- сформировать целостное представление о сущности и видах деловой коммуникации;
- раскрыть роль коммуникации в профессиональной деятельности политолога;
- сформировать знания и навыки анализа ситуаций мультикультурного взаимодействия, обусловленных различием ценностных систем разной природы;
- сформировать навыки и умения для публичных выступлений, способность аргументировать свою позицию, развить навыки диалогового общения, переговорные технологии и технологии медиативного поведения;
- сформировать способность диагностировать и преодолевать барьеры коммуникации в профессиональной деятельности;

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.14 «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» относится к *дисциплинам* основной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Русский язык и основы деловой коммуникации», «Психология», «Философия». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», будут использоваться при изучении дисциплин «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политические коммуникации», «Основы медиации», «Политический пиар-менеджмент», а также в процессе преддипломной практики и итоговой аттестации студентов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка
	Умеет выполнять требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка
УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Знает особенности реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Знает нормы русского литературного языка
	Умеет выстраивать коммуникацию в соответствии с системой норм русского литературного языка

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Знает языковые средства для достижения профессиональных целей в деловой коммуникации
	Умеет осуществлять деловую переписку в соответствии с языковыми средствами на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	Знает основные правила межличностного и межкультурного общения в рамках устного и письменного взаимодействия
	Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает общенаучную и политологическую терминологию
	Умеет использовать общенаучную и политологическую терминологию для осуществления эффективной коммуникации
ОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Знает особенности организации, установления контактов в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Знает стратегические и тактические приемы и техники аргументации, используемые для последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
	Умеет производить выбор и использовать стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
ОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
	Умеет применять в коммуникативном процессе переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ по очной форме обучения представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
				4 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		**50,2**		**50,2**
Аудиторные занятия (всего):		**46**		**46**
занятия лекционного типа		**16**		**16**
лабораторные занятия		-		-
практические занятия		30		30
семинарские занятия		-		-
Иная контактная работа:		**4,2**		**4,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4		4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**21,8**		**21,8**
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		-		-
Проработка учебного (теоретического) материала и подготовка к устному опросу.		5,8		5,8
Участие в подготовке групповых заданий		8		8
Подготовка презентационных материалов по теме		8		8
Контроль:		**-**		**-**
Подготовка к экзамену		**-**		**-**
Общая трудоемкость	**час.**	**72**		**72**
	в том числе контактная работа	**50,2**		**50,2**
	зач. ед	**2**		**2**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога	16	4	6		6
2.	Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского мастерства. Аргументация в публичном выступлении	20	4	8		8
3.	Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры).	18	4	8		6
4.	Визуализация информации и мастерство презентации.	15,8	4	8		3,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	72	16	30		21,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога	Специфика ситуаций профессионально-ориентированного общения и адекватное речевое поведение. Законы и принципы речевого поведения в профессиональной среде, практические возможности их использования. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных и письменных высказываний. Роль общения в социальной практике. Барьеры в общении. Барьеры взаимодействия. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Правила деловой переписки.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
2.	Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского мастерства. Аргументация в публичном выступлении	Особенности монологической речи.. Виды публичного выступления: ритуальная, развлекательная, императивная, информационная и убеждающая речь. Цели и функции убеждающей речи. Структура речи и ее основные компоненты. Виды аргументов убеждающей речи. Способы преодоления боязни аудитории. «Гало-эффект» и другие эффекты восприятия оратора. Нетипичные ситуации профессионального общения. Способы удержания контакта с аудиторией.	*Степень участия в лекции-дискуссии.*
3.	Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры).	Принцип “гармонизирующего диалога” и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. Спор, дискуссия, полемика, прения, обсуждение, дебаты, диспут. Требования к формулировке темы дискуссии. Виды совещаний, алгоритм их подготовки и проведения. Принципы проведения эффективного совещания. Переговоры как вид профессиональной коммуникации. Технологии переговорного процесса.	*Степень участия в лекции-дискуссии.*
4.	Визуализация информации и мастерство презентации.	Факторы повышения значимости визуализации информации: поколение визуальной культуры, возможность передачи сложных системных характеристик, ассоциативно-образное воздействие. Цели визуализации и технологии создания инфографики в профессиональной коммуникации. Правила создания эффективной презентации.	*Степень участия в лекции-дискуссии*

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога	Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных и письменных высказываний. Роль общения в социальной практике. Барьеры в общении. Барьеры взаимодействия. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления Правила деловой переписки.	*Устный опрос по теме. Кейс-стади «Барьеры коммуникации». Индивидуальное задание «Деловое письмо»*
2.	Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского	Особенности монологической речи.. Виды публичного выступления: ритуальная, развлекательная, императивная, информационная и	*Устный опрос по теме.*

	мастерства. Аргументация в публичном выступлении	убеждающая речь. Цели и функции убеждающей речи. Структура речи и ее основные компоненты. Виды аргументов убеждающей речи. Способы преодоления боязни аудитории. «Гало-эффект» и другие эффекты восприятия оратора. Нетипичные ситуации профессионального общения. Способы удержания контакта с аудиторией.	*Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»*
3.	Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры).	Принцип “гармонизирующего диалога” и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. Спор, дискуссия, полемика, прения, обсуждение, дебаты, диспут. Требования к формулировке темы дискуссии. Виды совещаний, алгоритм их подготовки и проведения. Принципы проведения эффективного совещания. Переговоры как вид профессиональной коммуникации. Технологии переговорного процесса.	*Устный опрос по теме. Деловая игра «Проведение совещания».*
4.	Визуализация информации и мастерство презентации.	Факторы повышения значимости визуализации информации: поколение визуальной культуры, возможность передачи сложных системных характеристик, ассоциативно-образное воздействие. Цели визуализации и технологии создания инфографики в профессиональной коммуникации. Правила создания эффективной презентации.	*Устный опрос по теме. Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов*

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к кейс-стади и деловой игре	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка к презентациям	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование проектных компетенций посредств участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (дискуссия, кейс-стади, деловая игра, презентация) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование проектных компетенций посредств участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, дискуссионных вопросов к лекциям, решения кейсов и проведение деловой игры, презентации результатов работы в малых группах и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Устный опрос по теме «Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога». Кейс-стади «Барьеры коммуникации». Индивидуальное задание «Деловое письмо»	*Вопросы к зачету 1-6*
2	ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	Знает особенности реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной форме.	Устный опрос по теме «Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского мастерства. Аргументация в публичном выступлении». Индивидуальное задание «Деловое письмо». Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»	*Вопросы к зачету 4,7-12*
3	ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знает стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами..	Устный опрос по теме «Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры)». Деловая игра «Проведение совещания».	*Вопросы к зачету 13-16*
		Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Владеет навыками выбора приемлемого стиля и средств взаимодействия в профессиональной коммуникации	Деловая игра «Проведение совещания». Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов	*Вопросы к зачету 13-18*
4	ИУК-4.4. Умеет применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Умеет вести диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Деловая игра «Проведение совещания». Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов. Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»	*Вопросы к зачету 13-18*
		Знает правила деловой переписки и принципы общения в социальной и профессиональной сферах.	Устный опрос по теме «Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры)». Деловая игра «Проведение совещания».	*Вопросы к зачету 1-4, 13-18*

			Индивидуальное задание «Деловое письмо».	
5	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает общенаучную и политологическую терминологию Умеет использовать общенаучную и политологическую терминологию для осуществления эффективной коммуникации	Устный опрос по теме «Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога». Кейс-стади «Барьеры коммуникации». Индивидуальное задание «Деловое письмо»	*Вопросы к зачету 1-6*
6	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах) Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)	Устный опрос по теме «Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога». Кейс-стади «Барьеры коммуникации». Индивидуальное задание «Деловое письмо»	*Вопросы к зачету 1-6*
7	ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Знает особенности организации, установления контактов в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Устный опрос по теме «Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского мастерства. Аргументация в публичном выступлении». Индивидуальное задание «Деловое письмо». Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»	*Вопросы к зачету 4,7-12*
		Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической	Деловая игра «Проведение совещания». Работа в малых группах «Визуализация	*Вопросы к зачету 13-18*

		деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)	информации» и презентация итогов. Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»	
8	ИОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Знает стратегические и тактические приемы и техники аргументации, используемые для последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Устный опрос по теме «Диалоговые формы профессиональной коммуникации (собрание, совещание, переговоры)». Деловая игра «Проведение совещания».	*Вопросы к зачету 13-16*
		Умеет производить выбор и использовать стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Деловая игра «Проведение совещания». Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов. Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»	*Вопросы к зачету 13-18*
9	ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Устный опрос по теме «Публичное выступление: виды, структура, техники развития ораторского мастерства. Аргументация в публичном выступлении». Индивидуальное задание «Деловое письмо». Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»	*Вопросы к зачету 4,7-12*
		Умеет применять в коммуникативном процессе переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Деловая игра «Проведение совещания». Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов. Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи»	*Вопросы к зачету 13-18*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы к проблемному семинару по теме «Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога»

1. Какую роль коммуникация играет в профессиональной деятельности политолога (аналитика, преподавателя, политтехнолога)?
2. Приведите примеры типичных коммуникативных ситуаций в профессиональной деятельности политолога.

3. Что понимается под барьерами коммуникации? Приведите примеры барьеров разных типов в профессиональной коммуникации.
4. Каковы структура и типы коммуникативного акта?

Кейс-стади «Барьеры коммуникации».

Преподаватель организует просмотр видеофрагмента публичного выступления электоральной направленности в студенческой аудитории. Вопросы для обсуждения:
А) Какие коммуникативные барьеры можно наблюдать в данном видеофрагменте?
Б) В чем вы видите причины возникновения этих барьеров?
В) Что бы вы предложили данному оратору для повышения его коммуникативной компетентности?

Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи».

Студенческая группа делится на малые группы (2-3 человека), которые по жребию получают тему публичного выступлений убеждающего типа. Задания:
А) Предложить структуру данного публичного выступления.
Б) Предложить начало речи, позволяющее с первых минут захватить внимание аудитории.
В) Предложите аргументы разных типов, которые помогут убедить слушателей в правильности вашей позиции.

Индивидуальное задание «Деловое письмо».

Каждый из студентов получает задание составить деловое письмо, адресованное главе муниципального образования от декана факультета управления и психологии КубГУ с просьбой оказать содействие в сборе эмпирической информации студентом для написания выпускной квалификационной работы. Критерии оценки письма: правильность оформления, соблюдение структуры документа, полнота изложения информации.

Деловая игра «Проведение совещания».

Имитационно-деловая игра предполагает освоение студентами алгоритма проведения совещания, знакомство с основными ролевыми позициями в подготовке и проведении совещания. После ознакомления с описание ситуации студенты должны решить следующие задачи:

- определить тип совещания (информационный, проблемный, стратегический или финальный);
- определить функции совещания;
- выделить и описать этапы подготовки и проведения совещания;
- распределить роли и провести совещание;
- подготовить итоговый документ.

Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов.

Группы студентов (3-4) человека получают одинаковый текст общественно-политической тематики. Группа должна решить следующие задачи:
- предложить вариант визуализации информации, содержащейся в тексте;
- подготовить мультимедийную презентацию для представления информации.

Критерии оценки задания: следование целевой установке визуализации, качество визуализации, структура презентации, дизайн презентации.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету

1. Понятие и виды профессионально ориентированной коммуникации.
2. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной деятельности.
3. Типичные коммуникативные ситуации в профессиональной деятельности политолога.

4. Правила деловой переписки.

5. Невербальная коммуникация и ее особенности.

6. Барьеры общения и пути их преодоления.

7. Публичное выступление: понятие и виды.

8. Структура публичного выступления.

9. Изобразительные средства речи.

10. Аргументация в публичном выступлении .

11. Техника и артикуляция речи. Речь перед микрофоном.

12. Аудиторный шок и механизмы его преодоления.

13. Дискуссия: принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления.

14. Принципы проведения эффективного совещания.

15. Переговорный процесс: структура и «подводные камни».

16. Коммуникация во взаимодействии со СМИ.

17. Цели визуализации и технологии создания инфографики в профессиональной коммуникации.

18. Правила создания эффективной презентации.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями практическим содержанием проектной деятельности, допускает незначительные ошибки; умеет использовать методы и алгоритмы управления проектами в собственной профессиональной деятельности, использовать результаты и продукты проектной деятельности в профессиональной сфере.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 286 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1854584.
2. Позитивная коммуникация : коллективная монография / под общей редакцией О. А. Леонтович ; авторы: О. А. Леонтович [и др.]. - Москва : Гнозис, 2020. - 293 с.
3. Интернет-коммуникация как новая речевая формация : коллективная монография / [науч. ред. Т. Н. Колокольцева, О. В. Лутовинова]. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта : Наука, 2018. - 323 с.
4. Введенская, Л. А. Деловая риторика : учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 6-е изд., перераб. - Москва : КНОРУС, 2017. - 416 с.
5. Стернин, И. А. Практическая риторика : учебное пособие для студентов вузов / И. А. Стернин. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 269 с.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
6. БД eBook Collection (SAGE) – https://sk.sagepub.com/books/discipline;
7. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
8. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
9. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
10. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют

объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.14 Деловая коммуникация в профессиональной деятельности»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.14 Деловая коммуникация в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.14 Деловая коммуникация в профессиональной деятельности»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.14 Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Хусаинова А.Г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.15 Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Самаркина, зав. кафедрой, докт. полит. наук, доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. (фамилия, инициалы) — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. (фамилия, инициалы) — подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

освоение и систематизация навыков информационно-аналитической и исследовательской деятельности применительно к исследованиям политических процессов, в том числе политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений.

1.2 Задачи дисциплины

систематизировать знания об основных этапах, организационно-управленческих и научно-методических аспектах научного исследования политических процессов;

сформировать умения создания программы научного исследования политических процессов и ее самостоятельной реализации;

на основе проведенного исследования закрепить навыки создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.15 «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Основы проектной деятельности в публичной сфере», «Прикладной политический анализ».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК 3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает теоретические основы методов анализа политических данных
	Умеет определять стратегию исследования в соответствии с поставленными научными и прикладными задачами
	Владеет навыками поиска и обработки политической информации, представленной в количественной и качественной форме
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает основы организации политических исследований
	Умеет определять первичные и вторичные источники информации
	Владеет навыком работы с первичными и вторичными источниками информации.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями	Знает содержание и сущность социальных и политических явлений и процессов, в том числе применительно к изучаемому региону

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет применять методы системного анализа для исследования политических проблем, в том числе в контексте изучаемого региона
	Владеет навыками научных исследований политических процессов и отношений, в том числе в контексте изучаемого региона
ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы	Знает основы создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.
	Умеет применять методы создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.
	Владеет навыками создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Знает виды и разновидности документов, сопровождающих профессиональную деятельность
	Умеет грамотно заполнять и составлять документы по итогам профессиональной деятельности
	Владеет навыками и методами документирования профессиональной деятельности
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Знает понятие и особенности применения научного стиля в публичных выступлениях; характеристики пространственной и временной организации академической речи
	Умеет грамотно составлять композицию публичного выступления, используя как вербальные, так и невербальные средства общения
	Владеет навыками использования технических средств в публичном выступлении

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		3			
Контактная работа, в том числе:	**72,3**	**72,3**			
Аудиторные занятия (всего):	**68**	**68**			
Занятия лекционного типа	34	34	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			

Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		**36**	**36**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6	-	-	-
Подготовка научного обзора		4	4	-	-	-
Подготовка программы научного исследования		6	6			
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		6	6			
Подготовка презентации программы научного исследования		4	4			
Подготовка к текущему контролю		4	4	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**144**	**144**	**144**		**-**	**-**
	72,3	**72,3**	**72,3**			
	4	**4**	**4**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования политических процессов	14	4	4		6
2.	Программа научного исследования политических процессов: структура и содержание основных разделов	36	12	12		12
3.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о политических процессах	36	12	12		12
4.	Представление данных об итогах исследования политических процессов в отчете и публичной презентации	18	6	6		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	104	34	34		36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования политических процессов	Сущность и виды научных исследований. Научное и обыденное познание. Виды научных исследований. Функции социального исследования. Логика научного исследования. Этапы научного исследования. Основные приемы дизайна научного исследования.	Научный обзор по теме исследования

2.	Программа научного исследования политических процессов: структура и содержание основных разделов	Структура программы научного исследования. Методологический раздел программы научного исследования. Описание научной и социальной проблемы. Определение объекта и предмета исследования. Системный анализ объекта исследования. Определение цели и постановка задач исследования. Формулировка гипотезы или исследовательского вопроса. Определение и интерпретация основных понятий исследования. Методический раздел программы исследования. Описание эмпирической базы исследования. Выбор и обоснование методов сбора данных для научного исследования. Определение инструментария исследования. Выбор и обоснование методов анализа данных в исследовании. Создание рабочего плана исследования. Требования к структуре, содержанию и оформлению программы исследования.	Публичная защита концепции научного исследования
3.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о политических процессах	Основные стратегии научного исследования: качественная и количественная. Общее и особенное. Основные количественные методы сбора данных. Массовые опросы. Наблюдение. Контент-анализ. Основные качественные методы сбора данных. Экспертные опросы. Фокус-групповая дискуссия. Традиционный анализ документов. Методы качественного анализа данных. Представление данных для количественного анализа: табулирование, визуализация. Статистический анализ данных. Методы качественного анализа данных.	Создание и апробация инструментария для проведения научного исследования
4.	Представление данных об итогах исследования политических процессов в отчете и публичной презентации	Структура и функции отчета о научном исследовании. Способы представления теоретических и эмпирических результатов исследования. Отражение решения теоретических, контекстуальных и эмпирических задач в отчете об исследовании. Требования к содержанию и оформлению отчета об исследовании. Способы публичной презентации отчета об исследовании в письменной и устной форме. Устная презентация результатов научного исследования. Приемы и этапы подготовки. Основные содержание. Типичные вопросы.	Публичная защита концепции научного исследования

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования политических процессов	Виды научных исследований. Основные приемы дизайна научного исследования.	Научный обзор по теме исследования
2.	Программа научного исследования политических процессов: структура и содержание основных разделов	Структура программы научного исследования. Описание научной и социальной проблемы. Системный анализ объекта исследования. Определение цели и постановка задач исследования. Определение и интерпретация основных понятий исследования.	Подготовка текста программы научного исследования

		Описание эмпирической базы исследования. Выбор и обоснование методов сбора и анализа данных для научного исследования.	
3.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о политических процессах	Массовые опросы. Экспертные опросы. Фокус-групповая дискуссия. Традиционный анализ документов. Методы качественного анализа данных. Методы качественного анализа данных.	Создание и апробация инструментария для проведения научного исследования
4.	Представление данных об итогах исследования политических процессов в отчете и публичной презентации	Структура и функции отчета о научном исследовании. Способы представления теоретических и эмпирических результатов исследования. Отражение решения теоретических, контекстуальных и эмпирических задач в отчете об исследовании. Способы публичной презентации отчета об исследовании в письменной и устной форме. Устная презентация результатов научного исследования. Приемы критического анализа научного текста.	Публичная защита концепции научного исследовании

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка научного обзора	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка программы научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Разработка и апробация инструментария для научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
6	Публичная защита концепции научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

В процессе освоения теоретических разделов курса проводится актуализация и систематизация знаний об актуальных аспектах функционирования системы государственного и муниципального управления. Для этого используются такие образовательные технологии как

- *работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;*
- *лекция с элементами дискуссии;*

Основные практические разделы курса требуют освоения в практической деятельности студентов, поэтому используются следующие образовательные технологии:

1. *Проведение проблемного семинара*, в рамках которого студенты решают двуединую задачу: а) получают знания о профессиональной деятельности; б) формируют умения учебной и профессиональной деятельности.

2. *Решение практических задач,* связанных с профессиональной деятельностью.

3. *Критический анализ научного текста,* который позволяет проанализировать сильные и слабые стороны авторского научного текста, сформулировать конкретные рекомендации по его улучшению, оценить качество представленного текста.

4. *Индивидуальные и групповые консультации.* Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя со студентом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации направлены на организацию групповой работы студентов.

5. Публичная презентация концепции исследования, направленная на демонстрацию сформированных навыков публичной дискуссии, подготовку к публичной защите выпускной квалификационной работы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает теоретические основы методов анализа политических данных	Научный обзор по проблеме исследования	*Вопросы к зачету №8,10,11,12* *Текст концепции научного исследования*

2	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Умеет определять стратегию исследования в соответствии с поставленными научными и прикладными задачами	Создание концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №7,8,10,11* *Текст концепции научного исследования*
3	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Владеет навыками поиска и обработки политической информации, представленной в количественной и качественной форме	Разработка и апробация инструментария для проведения научного исследования	*Вопросы к зачету №3,14,15* *Текст концепции научного исследования*
4	ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает основы организации политических исследований	Создание концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №3,4,5,6* *Текст концепции научного исследования*
5	ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Умеет определять первичные и вторичные источники информации	Разработка и апробация инструментария для проведения научного исследования	*Вопросы к зачету №7,8,9* *Текст концепции научного исследования*
6	ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Владеет навыком работы с первичными и вторичными источниками информации.	Разработка и апробация инструментария для проведения научного исследования	*Вопросы к зачету №7,8,9* *Текст концепции научного исследования*
7	ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями	Знает содержание и сущность социальных и политических явлений и процессов, в том числе применительно к изучаемому региону	Научный обзор по проблеме исследования	*Вопросы к зачету №2,7* *Текст концепции научного исследования*
8	ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями	Умеет применять методы системного анализа для исследования политических проблем, в том числе в контексте изучаемого региона	Научный обзор по проблеме исследования Создание концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №10,11,12,13,14,15* *Текст концепции научного исследования*
9	ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и	Владеет навыками научных исследований политических процессов и отношений, в том	Научный обзор по проблеме исследования Создание концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №1,2,3,4,5,6*

	каузальные зависимости между явлениями	числе в контексте изучаемого региона		*Текст концепции научного исследования*
10	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы	Знает основы создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.	Научный обзор по проблеме исследования Создание концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №2,7* *Текст концепции научного исследования*
11	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы	Умеет применять методы создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.	Научный обзор по проблеме исследования Создание концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №10,11,12,13,14,15* *Текст концепции научного исследования*
12	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы	Владеет навыками создания научного текста, презентации и защиты результатов исследования политических процессов.	Научный обзор по проблеме исследования Создание концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №1,2,3,4,5,6* *Текст концепции научного исследования*
13	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Знает виды и разновидности документов, сопровождающих профессиональную деятельность	Создание концепции научного исследования Разработка и апробация инструментария для проведения научного исследования	*Вопросы к зачету №16,17,18* *Текст концепции научного исследования*
14	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Умеет грамотно заполнять и составлять документы по итогам профессиональной деятельности	Научный обзор по проблеме исследования	*Вопросы к зачету №16,17,18* *Текст концепции научного исследования*
15	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Владеет навыками и методами документирования профессиональной деятельности	Научный обзор по проблеме исследования Разработка и апробация инструментария для проведения научного исследования	*Вопросы к зачету №16,17,18* *Текст концепции научного исследования*
16	ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Знает понятие и особенности применения научного стиля в публичных выступлениях; характеристики пространственной и временной организации академической речи	Подготовка публичной презентации концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №16,17,18,19* *Текст концепции научного исследования*

17	ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Умеет грамотно составлять композицию публичного выступления, используя как вербальные, так и невербальные средства общения	Подготовка публичной презентации концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №20* *Публичная защита концепции научного исследования*
18	ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Владеет навыками использования технических средств в публичном выступлении	Подготовка публичной презентации концепции научного исследования	*Вопросы к зачету №20* *Публичная защита концепции научного исследования*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Создание научного обзора по изучаемой проблеме.

Научный обзор – вид научно-аналитического текста, посвященного описанию состояния теоретических и эмпирических исследований по отдельному аспекту исследуемого объекта. Научный обзор состоит из четырех основных частей: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Задание:

Составьте научный обзор по теме вашего исследования, связанного с одним из актуальных аспектов функционирования системы государственного или муниципального управления.

Проверьте наличие четырех основных частей научного обзора: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Приложите к научному обзору библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).

Проверьте соответствие текста обзора и библиографического списка стандарту оформления научных работ и стандарту библиографического описания.

Для оформления списка используйте методические рекомендации: Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. 49 с.

Создание концепции научного исследования.

Создание концепции научного исследования – поэтапная учебная и научная деятельность студентов, направленная на комплексное освоение профессиональных компетенций. Создание концепции научного исследования одного из аспектов системы государственного и муниципального управления включает два основных этапа: создание методологического раздела концепции и создание методического раздела концепции.

Создание методологического раздела программы научного исследования предполагает разработку и описание:

- проблемы исследования;
- объекта и предмета исследования;
- цели и задач исследования;
- гипотез или исследовательских вопросов;
- определение и интерпретацию основных понятий исследования.

Создание методического раздела концепции научного исследования предполагает разработку и описание:

- эмпирической базы исследования;
- обоснование методов сбора данных;
- создание и апробация инструментария;
- обоснование методов анализа данных;
- составление рабочего плана исследования.

Студент готовит для защиты текст концепции научного исследования. Текст должен отразить содержание всей программы научного исследования (10 основных пунктов). Объем текста 10-15 стр. печатного текста (14 шрифт, полуторный интервал).

Структура текста концепции:

- титульный лист
- методологический раздел
- методический раздел
- библиографический список

Разработка и апробация инструментария для проведения научного исследования

Разработка, апробация и использование инструментария для научного исследования – поэтапная научная и учебная деятельность студентов, основанная на разработанной концепции научного исследования, позволяющая выбрать оптимальный способ сбора и систематизации эмпирической информации о функционировании системы государственного и муниципального управления в научном исследовании.

На основе созданной концепции научного исследования студент определяет основную (качественную или количественную) стратегию исследования, эмпирическую базу и оптимальный метод (или методы) сбора эмпирической информации.

Разработка инструментария (конкретного способа фиксации необходимой эмпирической информации) может происходить двумя способами: использование инструментария (или его части), созданного другими авторами для изучения подобной проблемы или создание собственного инструментария для решения задач, поставленных в концепции научного исследования.

Выполнение данного задания проходит в несколько этапов: определение метода сбора данных, определение вида инструментария (анкета, дневник наблюдения, опросник, топик-гайд, кодировочная инструкция и т.п.); разработка инструментария; апробация инструментария; корректировка инструментария.

Результатом выполнения задания является представленный на семинарском занятии инструментарий, демонстрация процедуры апробации.

Публичная защита концепции научного исследования

Для публичной защиты своей концепции студент готовит устное выступление, которое должно отразить содержание всей программы научного исследования (10 основных пунктов), а также мультимедийную презентацию для сопровождения этого выступления. Объем презентации – до 7-8 слайдов. Время – 10 минут. Ответы на вопросы – 10 минут.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Сущность и виды научных исследований.
2. Функции социального исследования
3. Логика научного исследования.
4. Основные этапы научного исследования.
5. Основные приемы дизайна научного исследования.
6. Структура и функции программы (концепции) научного исследования.
7. Научная и социальная проблемы как основа научного исследования.
8. Методологический раздел программы исследования: 5 основных шагов.
9. Методический раздел программы исследования: 5 основных шагов.
10. Системный анализ объекта исследования: сущность и основные приемы.
11. Основные стратегии научного исследования.
12. Количественные методы сбора данных.
13. Количественные методы анализа данных.
14. Качественные методы сбора данных.
15. Качественные методы анализа данных.
16. Научный текст: сущность, виды, особенности.
17. Требования к содержанию, стилю и оформлению научного текста.
18. Оригинальность научного текста: понятие и способы диагностики.
19. Приемы критического анализа научного текста.
20. Публичное научное выступление.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра политологии и политического управления
Направление подготовки «Публичная политика и социальные науки»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Сущность и виды научных исследований.

2. Концепция собственного научного исследования.

Заведующий кафедрой политологии
и политического управления, д-р полит. наук, доц. И.В. Самаркина

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования : учебник / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. — 5-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-394-04368-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277367 (дата обращения: 08.09.2023).

2. Добреньков, В. И. Методы социологического исследования : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 768 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018913-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2078369 (дата обращения: 24.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/

5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/

6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/

7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web

2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания научного обзора по изучаемой проблеме:

Научный обзор – вид научно-аналитического текста, посвященного описанию состояния теоретических и эмпирических исследований по отдельному аспекту исследуемого объекта. Научный обзор состоит из четырех основных частей: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Критерии оценки:

- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, системно отражены теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, отражены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, фрагментарно обозначены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре отсутствуют элементы анализа научной проблемы, основных теоретических и эмпирических работ по выбранной проблеме, отсутствует вывод, не представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (или содержит менее 20 пунктов).

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания концепции научного исследования:

Критерии оценки:

«- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены все структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;

- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены основные структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;
- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены отдельные структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;
- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, если он не представил текст концепции.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания инструментария для проведения научного исследования:

Критерии оценки:

- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования, продемонстрировал процедуру апробации инструментария;

- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования, частично продемонстрировал процедуру апробации инструментария;

- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования;

- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, не соответствующий концепции исследования, не продемонстрировал процедуру апробации инструментария, в первичном виде (табличной форме или в форме плотного описания) не представил результаты сбора эмпирической информации по теме научного исследования.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания публичной защиты концепции научного исследования:

Для публичной защиты своей концепции студент готовит устное выступление, которое должно отразить содержание всей программы научного исследования (10 основных пунктов), а также мультимедийную презентацию для сопровождения этого выступления. Объем презентации – до 7-8 слайдов. Время – 10 минут. Ответы на вопросы – 10 минут.

Критерии оценки:

- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал системные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;

- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал основные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;

- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал базовые знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;

- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, в выступлении не отражены части концепции / не использована мультимедийная презентация / в ответах на вопросы студент продемонстрировал фрагментарные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.15 Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.15 Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.15 Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.15 Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.16 Основы мировой политики и международных отношений

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы мировой политики и международных отношений» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
К.А. Говорухина, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

состоит в изучении студентами основных концепций и подходов, а также ключевых проблем, существующих в мировой политике и международных отношениях. Программа курса предназначена для формирования стройной системы взглядов в данной области.

1.2 Задачи дисциплины

– способствовать пониманию студентами современной мировойполитики;
– выявлять основные факторы и тенденции развития мировых политических процессов;
– способствовать пониманию студентами основных проблем современных международных отношений;
– критически оценивать различные теоретические школы и подходы, существующие в данной области;
– уметь применять теоретические знания для анализа текущих проблем мировой политики и международных отношений;
– уметь находить адекватные средства для решения современных проблем в области мировой политики.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы мировой политики и международных отношений» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Политическая история России».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Организация и проведение научных исследований», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной компетенции ОПК-4

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно- цивилизационным контекстом, а также в ихвзаимосвязанном	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно- цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.

комплексе. политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
	Знает методики установления причинно- следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.

2. Структура и содержаниедисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видамработ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			2
			очная форма
Контактная работа, в том числе:			64,3
Аудиторные занятия (всего):			60
Занятия лекционного типа			30
Лабораторные занятия			-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)			30
Иная контактная работа:			4,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3
Самостоятельная работа, в том числе:			**17**
Проработка учебного (теоретического) материала			
Устный опрос			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовкасообщений, презентаций)			
Реферат			
Эссе			
Подготовка к текущему контролю			
Контроль:			**26,7**
Подготовка к экзамену			26,7
Общая трудоемкость	**час.**		**108**
	в том числе контактная работа		**64,3**
	зач. ед		**3**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма):*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Мировая политика и международные отношения: предмет и объект исследования, методология.	16	6	6		4

2.	Теоретические основы изучения мировой политики и международных отношений	15	6	6		3
3.	Акторы мировой политики (сверхдержавы, великие державы, интеграционные группы и военно-политические блоки, сетевые акторы)	14	6	6		2
4.	Конфликт и сотрудничество: две формы взаимодействия акторов в мирополитическойсистеме	17	6	6		5
5.	Основные проблемы в мировой политике и международных отношениях.	15	6	6		3
	ИТОГО по разделам дисциплины	77	30	30	-	17

2.3Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Мировая политикаи международные отношения: предмет и объект исследования, методология	Вводная часть, дающая представление об объекте и предмете мировой политики. Знакомит с основными методологическими подходами. Основной упор делается на системный метод.	Степень участия в лекции
2.	Теоретические основы изучения мировой политики и международных отношений	Этапы развития мировой политической мысли и международных отношений. Современные теории международных отношений: реализм, политический реализм, Либерализм, неолиберализм, марксизм, неомарксизм, постмодернизм.	Степень участия в лекции
2.	Акторы мировой политики (сверхдержавы, великие державы, интеграционные группы и военно- политические блоки, сетевыеакторы)	Характеристика основных акторов мировой политики: государственных инегосударственных. Вестфальская система международных отношений	Степень участия в лекции
3.	Конфликт и сотрудничество: две формывзаимодействия акторов в микрополитической системе	Анализ форм взаимодействия акторов. Конфликты Сотрудничество. Интеграционные процессы и их значение	Степень участия в лекции
5.	Основные проблемы в мировой политике и международных отношениях	Анализ ключевых проблем современной мировой политики и международных отношений. Терроризм миграция,распространение ОМП и т.д.	Степень участия в лекции

2.2.1 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Мировая политикаи международныеотношения: предмет и объект исследования,методология	Вводная часть, дающая представление об объекте и предмете мировой политики. Знакомит с основными методологическими подходами.	Устный опрос
2	Теоретические основы изучения мировой политики и международных отношений	Этапы развития мировой политической мысли и международных отношений. Современные теории международных отношений: реализм, политический реализм, Либерализм, неолиберализм, марксизм, неомарксизм, постмодернизм.	Устный опрос
3	Акторы мировойполитики (сверхдержавы, великие державы,интеграционные группы и военно- политические блоки, сетевыеакторы)	«Сверхдержавы» и «великие державы» концепция структурной силы. Сетевые акторы и их влияние на МП.Институциональный каркас МП.	Устный опрос
4	Конфликтисотрудничество: две формывзаимодействия акторов в микрополитическойсистеме	Конфликт: типологизация. Исследования конфликтов: школы и направления. Сотрудничество. Кооперативное и некооперативное взаимодействие.Интеграционные объединения типы и виды. Региональные особенности влияния на МП.	Коллоквиум

5	Основные проблемы в мировой политике и международных отношениях	Анализ ключевых проблем современной мировой политики и международных отношений. Терроризм, миграция,распространение ОМП и т.д.	Круглый стол

2.2.2 Лабораторные занятия

не предусмотрены

2.2.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

не предусмотрены

2.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплиныпо выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №11 от 17.05.2022г.; Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол №10 от 24.05.2022г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка научных сообщений, презентаций)	
3	Выполнение рефератов	
4	Выполнение эссе	
5	Выполнение кейс-стади	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются вформах, адаптированных к ограничениям их здоровья ивосприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоениидисциплины (модуля)

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Основы мировой политики и международных отношений». Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

– информационная лекция как последовательное изложение материала;
– семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебныхзанятий;
– подготовка реферата;

– написание эссе и др.

2. Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

– проблемная лекция;

– практическое занятие на основе кейс-стади идр.

3. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

– лекция-дискуссия;

– семинар-дискуссия.

4. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

– семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;

– использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

– использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий

– развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы мировой политики и международных отношений».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада, устных сообщений, презентаций, эссе по проблемным вопросам и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Мировая политика и международные отношения: предмет и объект исследования, методология.	*ОПК-4*	Вопросы для устного опроса, темы сообщений и презентаций	Вопрос экзамене на 1-5
2	Теоретические основы изучения мировой политики и международных отношений	ОПК-4	Вопросы для устного опроса, темы сообщений и презентаций	Вопросы на экзамене 6-8
3	Акторы мировой политики (сверхдержавы, великие интеграционные державы, группы и военно-политические блоки, сетевые акторы)	ОПК-4	Вопросы для устного опроса, Темы рефератов	Вопрос на экзамене 9-24
4	Конфликт и сотрудничество: две формы взаимодействия акторов микрополитики в политической системе	ОПК-4	Вопросы для устного опроса	Вопрос на экзамене 25-33
5	Основные проблемы в мировой политике и международных отношениях	ОПК-4	Вопросы для устного опроса, темы рефератов	Вопрос на экзамене 33-35

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Примерные темы рефератов:

«Сверхдержавы» и «великие державы» концепция структурной силы. Сетевые акторы и их влияние на МП.

Институциональный каркас МП.

Примерные темы круглых столов:

Конкуренция и сотрудничество в мировой политике

Мораль, право и политика как решулятор международных отношений

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)Вопросы для подготовки к экзамену :

1. Основные этапы и черты политического развития мира до формирования системы национальных государств;
2. Понятие мирового лидерства в современной мировойполитике.
3. Эволюция Вестфальской системы международных отношений (сравнительный анализ Венской, Версальско-Вашингтонской и Ялтинско-Потсдамской систем).
4. Диверсионно-террористическая война, как военно-политический феномен в мировой политике.
5. Международный порядок в конце XX – начале XXI вв.
6. Миграция как фактор мировойполитики.
7. Реализм-неореализм: основные положения ипредставители.
8. Глобальное управление в мировой политике: основные подходы и дискуссии.
9. Либерализм-неолиберализм: основные положения ипредставители.
10. Роль переговорного процесса в дипломатической практике.
11. Марксизм-неомарксизм: основные положения ипредставители.
12. Теория рационального выбора: основныеположения.
13. Мировая политика: предмет, проблемы, методы.
14. Образование как фактор мировой политики.
15. Дипломатия как система регулирования в мировой политике. Её основные виды.
16. Теоретическое осмысление мировых процессов в конце XX – начале XXI вв.

17. Не силовые методы в мировойполитике.
18. Основные акторы в мировой политике.
19. Право и мораль в мировой политике: основные подходы и направления.
20. Глобализация в мирополитических процессах: позитивный и конфликтогенный потенциал.
21. Международно-правовые режимы и их функционирование в мировой политике.
22. Интеграционные процессы: основные теоретические подходы.
23. Экономические сетевые акторы (ТНК и ТНБ) и их функционирование в мирополитической системе.
24. Интеграционные группировки в мировой политике.
25. Бреттон-Вудская финансовая система и особенности её функционирования.
26. Демократические процессы в мире в конце XX – начале XXI вв. Теория демократического мира.
27. Экономическая кооперативность в мировойполитике.
28. Дискуссии по вопросы многополярности и монополярности мира в конце XX – начале XXI вв.
29. Проблемы демографии и экологии.
30. Проблемы безопасности и контроля над вооружением в современном мире.
31. Проблема отношений «СЕВЕР-ЮГ»: основные теоретические подходы.
32. Новые вызовы безопасности конце XX – начале XXI вв...
33. Постконфликтное урегулирование в современной мирополитической системе.
34. Силовые методы в мировой политике.
35. Современные конфликты и способы их предотвращения и урегулирования.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форму участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно- категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела. Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

5 баллов («отлично»): ответ полный, насыщенный фактическим хронологическим материалом, глубокий анализ причинно-следственных связей, склонность к обобщению

материала, наличие собственной позиции по ряду дискуссионных вопросов истории и современности, высокий уровень знаний по историографии, источникам, методологии истории, общеисторическим закономерностям и особенностям развития общества, блестящее владение материалом по персоналиям, информационная насыщенность вопросов, наличие логической взаимообусловленности событий, точные и четкие ответы на дополнительные вопросы.

4 балла («хорошо»): ответ полный, насыщенный фактическим и хронологическим материалом, анализ причинно-следственных связей, склонность к обобщению материала, наличие собственной позиции по ряду дискуссионных вопросов истории и современности, хорошее знание историографии, источников, методологии истории, общеисторических закономерностей и особенностей развития общества, высокий уровень владения материалом по персоналиям, информационная насыщенность вопросов, логическая взаимообусловленность событий, точные и четкие ответы на дополнительные вопросы.

Наличие некоторых существенных хронологических неточностей и шероховатостей в ответе на основные и на дополнительные вопросы. Склонность не к анализу, а к описательности в ответах.

3 балла («удовлетворительно»): ответ неполный, шероховатости в знаниях. Лапидарно представлены причинно-следственные связи, хронология событий, персоналии, слабое знание историографии вопроса, источников, методологии истории, общеисторических закономерностей и особенностей развития общества, слабо выраженное аналитическое мышление, неточности в фактологии, хронологии, ошибки в ответах на дополнительные вопросы.

балла («неудовлетворительно»): не выявлены причинно-следственные связи, отсутствие логической взаимообусловленности событий, их анализа, шероховатости в знаниях общеисторических закономерностей и особенностей развития стран и народов в разные исторические эпохи, полное отсутствие знаний по историографии вопроса, источников, методологии истории, пробелы и ошибки в фактологии, хронологии событий,персоналиям.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания опроса внеаудиторного индивидуального чтения профессионально-ориентированной литературы:

«неудовлетворительно» - студенты показывают плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений;

«удовлетворительно» - студенты показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе;

«хорошо» - задание выполнено в полном объёме и самостоятельно, однако допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения; задание показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы; могут быть неточности и небрежности;

«отлично» - студенты работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания рефератов, эссе, презентаций

«неудовлетворительно» - студенты показывают плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений;

«удовлетворительно» - студенты показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе;

«хорошо» - задание выполнено в полном объёме и самостоятельно, однако допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения; задание показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы; могут быть неточности и небрежности;

«отлично» - студенты работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

«неудовлетворительно» - студенты показывают плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений;

«удовлетворительно» - студенты показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе;

«хорошо» - задание выполнено в полном объёме и самостоятельно, однако допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения; задание показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы; могут быть неточности и небрежности;

«отлично» - студенты работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Атаев А.В., Бордюжа Н.Н. и др. Современная мировая политика. Учебник. М. Проспект 2021
2. Лебедева М.М. Мировая политика: учебник для студентов вузов. М.: КНОРУС, 2011. 14 экз. + 2013. 6 экз., итого 20 экз.
3. Международные отношения и мировая политика [Электронный ресурс]:
4. Международные отношения и мировая политика: учебник для вузов / П.А. Цыганков (и др.); под ред. П.А. Цыганкова. – 2-е изд. перераб. И доп. М. ЮРАЙТ. 2022 – 279 с. URL: https://urait.ru/bcode/489559 (дата обращения 08.08.2022). – Режим доступа для авториз. Пользователей. - ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный.

учебник для бакалавриата и магистратуры / П.А. Цыганков и др.; под ред. П.А. Цыганкова. М.: Юрайт, 2018. 290 с. https://biblio-online.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEF- EAF38DFCB929

5. Хасбулатов, Р. И. Международные экономические отношения: учебник для вузов 3 ч. / Р. И. Хасбулатов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 337 с. – URL: https://urait.ru/bcode/516599 (дата обращения: 23.12.2022). – Режим доступа для авториз. Пользователей. - ISBN 978-5-534-09846-4

5.2 Дополнительная литература:

1. Алексеева Т.А. Внешнеполитический процесс: сравнительный анализ: учебное пособиедля студентов вузов / Т.А. Алексеева, А.А. Казанцев. М.: Аспект Пресс, 2012. 223 с. 15 экз.
2. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.А. Цыганков, Г.А. Дробот, А.И. Слива и др. 3- е изд., перераб. и доп. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. 336 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=246855
3. Негосударственные участники мировой политики [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / под ред. М.М. Лебедевой, М.В. Харкевича. М.: Аспект Пресс, 2013. 208 с. https://e.lanbook.com/book/68699#book_name
4. Никитина Ю.А. Международные отношения и мировая политика: введение в специальность: учебное пособие для студентов гуманит. вузов и факультетов. 2-е изд., испр. и доп. М.: Аспект Пресс, 2012. 151 с. 17 экз.
5. Современные международные отношения [Текст]: учебник для студентов вузов / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. М.: Аспект Пресс, 2013. 684 с. 15 экз.+ 5 экз. изд. 2014 г.; также электронное изд. 2017 г.https://e.lanbook.com/book/97263#book_name

5.3. Периодические издания:

1. Журнал: «Международные процессы» сайт intertrends.ru
2. Министерство иностранных дел Российской Федерации – http://www.mid.ru/ Ежемесячный журнал «Мировая экономика и международные отношения» – http://www.imemo.ru/ru/period/meimo/

3. Журнал «Россия в глобальной политике»– http://www.globalaffairs.ru/ Журнал
4. «Россия и современный мир» – http://www.imepi-eurasia.ru/russian.php

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;

Журнал «Успехи физических наук» (электронная версия) https://ufn.ru/;

2. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов http://www.mathnet.ru/;
3. Журнал «Квантовая электроника» (электронная версия) https://quantum- electron.lebedev.ru/arhiv/
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
5. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
6. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
7. БД CSD-Enterpris Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/;
8. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
9. БД eBook Collection (SAGE) – https://sk.sagepub.com/books/discipline;
10. Полнотекстовая коллекция журналов компании Американского физического общества American Physical Society (APS) https://journals.aps.org/about;
11. БД патентного поиска Orbit Premium edition (Questel) https://www.orbit.com/;
12. Ресурсы Springer Nature (журналы, книги): https://link.springer.com/ https://www.nature.com/ https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols http://materials.springer.com/
13. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
15. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
16. БД SciFindern (CAS) (онлайн-сервис для поиска информации в области химии, биохимии, химической инженерии, материаловедения, нанотехнологий, физики,геологии, металлургии и др.) https://scifinder-n.cas.org/;
17. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/;
18. БД Academic Reference (CNKI) (единая поисковая платформа по научно-исследовательским работам КНР. Тематика покрывает все основные дисциплинарныеобласти https://ar.cnki.net/ACADREF.

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
8. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
9. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
10. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по подготовке к лекциям

По дисциплине «Основы мировой политики и международных отношений» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит

закрепление теоретического материала, проводится проверка выполнения заданий студентов (рефераты, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия являются формой учебной аудиторной работы, в рамках

которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так и в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины. Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает

поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно- категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемогокак в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят рефераты, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа бакалавров включает подготовку к устному опросу. Для этого бакалавр изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до бакалавров заранее. Эффективность подготовки к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Основы мировой политики и международных отношений», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии имультимедийной лекции с элементами дискуссии:

Особенность таких лекций состоит в том, что в процессе их чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10–12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем. В процессе лекции-дискуссии преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко их обсудить; затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается. Конспект будет состоять из двух условных частей – собственно текст лекции и аналитические отступления, чётко выделенные в структуре конспекта.

Мультимедийная лекция с элементами дискуссии предполагает изложение наглядного материала в видеопрезентациях, инфографике, раздаточном материале. При этом преподаватель чередует лекционное изложение с комментариями к презентациям. Целесообразно, чтобы содержание презентаций не дублировало, а дополняло устную лекцию. В ходе такой лекции проводится интерактивное общение со студентами путём обмена мнениями, высказывания в краткой форме дискуссионных мнений, вопросов и ответов.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-консультации

Эта форма занятий предпочтительна при изучении тем с четко выраженной дискуссионной направленностью. Существует несколько вариантов проведения таких лекций. Вариант 1. Занятие начинается со вступительного выступления, в котором преподаватель акцентирует внимание обучающихся на актуальных аспектах темы. Затем слушатели задают вопросы. Основная часть занятия (до 50% учебного времени) уделяется ответам на вопросы. В конце занятия проводится небольшая дискуссия, свободный обмен мнениями, завершающийся заключительным словом лектора.

Вариант 2. За несколько дней до объявленного занятия преподаватель собирает вопросы

слушателей в письменном виде. Первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на эти вопросы, дополняя и развивая их по своему усмотрению. Вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы слушателей, свободного обмена мнениями, завершается заключительным словом преподавателя.

Вариант 3. Слушатели заблаговременно получают материал к занятию. Слушатели должны изучить материал и подготовить свои вопросы лектору-консультанту. Занятие проводится в форме ответов на вопросы и свободного обмена мнениями. Завершить занятие преподаватель может подведением итогов на консультации или заключительным словом, в котором обобщаются выводы по теме.

Вариант 4. Первая часть занятия проводится в форме краткого сообщения, просмотра кинофильма, видеофильма, презентации. Слушатели могут заранее изучить более подробные материалы, освещающие тему (монографии, энциклопедии, научные статьи). Вторая часть занятия строится в форме ответов на вопросы обучающихся. Использование такой формы групповой консультации эффективно при рассмотрении наиболее актуальных и комплексных проблем.

Занятия в форме лекции-консультации проходят тем эффективнее, чем больше вопросов задают слушатели и чем шире и предметнее содержание вопросов. Лекция- консультация является формой, заставляющей слушателей более активно включиться в обсуждение темы. Она отличается от обычной групповой консультации тем, что преподаватель сам составляет и предлагает вопросы слушателям. На подготовленные вопросысначала отвечают слушатели, а затем проводится анализ и обсуждение неправильных ответов.

Преподаватель дает разъяснения по возникающим дополнительным вопросам и ошибочным ответам.

Лекция-консультация может состояться после цикла лекционных занятий. На ней, отвечая на поставленные вопросы, слушатели актуализируют полученные знания и доказывают понимание проблемы, умение правильно применять знания. Преимущество лекции- консультации в том, что она позволяет в большей степени приблизить содержание занятия к интересам обучающихся, индивидуализировать процесс обучения с учетом понимания материала каждым слушателем.

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии

Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся, обменом мнениями, идеями.

Задача дискуссии – обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. К технике дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность.

Групповая дискуссия. Для проведения такой дискуссии все студенты, присутствующие

на практическом занятии, обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все анализируют один и тот же вопрос, либо крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения дискуссии необходимо:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть современные подходы по выбранной теме.
4. Выписать тезисы.
5. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Особенности дискуссии:

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов.

Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет-ресурсы, справочники и т.д.).

При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Дискуссия не должна превращать в бесформенные выкрики, и содержать ответы:
«согласен» - «не согласен», «хорошо» - «плохо», «я так думаю», «мне так кажется».
Данныевиды ответов показывают неготовность студента к дискуссии.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

В ходе дискуссии студенты могут менять свою точку зрения, ведь только в споре рождается истина.

В конце диспута всегда делается вывод. Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

Таким образом, дискуссия предполагает высокую умственную активность участников. Семинар-дискуссия прививает студентам умение вести полемику, обдумывать обсуждаемый материал, отстаивать свои взгляды и усовершенствовать ораторское искусство.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

- Следует акцентировать внимание бакалавров на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке презентации:

Сообщения с презентацией подготавливаются перед семинарскими занятиями. Их цель – проявить знания по выбранной узкой теме, раскрыть умения и навыки бакалавра

выражать свои аргументы и выводы, подкреплять их иллюстративным материалом. Задание озвучивается на протяжении не более 5-7 минут, поэтому бакалавр должен отобрать дляустного изложения и презентации главные аспекты своей темы, сосредоточиться на самостоятельно выявленных фактах, тенденциях, выводах.

Устное выступление обычно содержит следующую информацию: название темы, цель и задачи выступления, использованные источники, методы анализа, выводы. Выступающий

должен быть готов ответить на вопросы и участвовать в дискуссии по своей теме, что предполагает сформированные умения и навыки устного выступления.

Текст презентации не должен копировать устное выступление, а дополняет его (таблицы, графики, карты, портреты, схемы и т.п.).

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен – проверочное испытание по какому-нибудь учебномупредмету.

Цель экзамена – завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене:

– содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.);
– полнота и одновременно разумнаялаконичность;
– новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
– умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
– логика и аргументированность изложения;
– грамотноекомментирование, приведение примеров, аналогий;
– культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование:компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.415Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование:компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.16 Основы мировой политики и международных отношений
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.16 Основы мировой политики и международных отношений» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.16 Основы мировой политики и международных отношений
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.16 Основы мировой политики и международных отношений» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.17 Основы политической науки

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы политической науки» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
А.Б. Сазантович, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - познакомить студентов с категориальным аппаратом, ключевыми теориями, методологией и методами политической науки для системной оценки взаимосвязи политических, экономических и социальных процессов.

1.2 Задачи дисциплины

Сформировать знания в области сущностных черт и особенностей политики как общественной деятельности; форм и способов организации политической жизни; специфики политических процессов и явлений;

Развить умение анализировать конкретные политические процессы и ситуации с использованием категориального аппарата, методологии и методов политической науки.

Сформировать навыки комплексной оценки политических, экономических и социальных процессов в их взаимосвязи.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.17 «Основы политической науки» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, преподается во 2 семестре. Эффективному освоению знаний в рамках программы способствует предшествующее изучение таких дисциплин, как «Введение в направление подготовки», «История России», «Социология».

В свою очередь, знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой последующего познания общих и профессиональных дисциплин: «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Современная российская политика», «Этнополитика», «Теория политики и публичного управления».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)*
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ОПК-1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает базовый общенаучный понятийный аппарат, а также ключевые категории социальных наук и политологическую терминологию
	Умеет использовать базовый общенаучный понятийный аппарат, а также ключевые категории социальных наук и политологическую терминологию в профессиональной коммуникации
	Владеет навыками профессиональной коммуникации с использованием базового общенаучного понятийного аппарата, а также ключевых категорий социальных наук и политологической терминологии
ОПК-1.2 Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах).	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте
	Умеет осуществлять системное описание комплексных социальных и политические явлений и процессов с помощью современного понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук
	Владеет навыками использования современного понятийно-категориального аппарата социально-гуманитарных наук для системного описания комплексных социальных и политических явлений и процессов
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку	

общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает сущностные черты и особенности политики как сферы общественной жизнедеятельности; формы и способы организации политической жизни; специфику политических процессов и явлений;
	Умеет анализировать конкретные политические явления, процессы и ситуации;
	Владеет навыками системной оценки взаимосвязи политических, экономических и социальных процессов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (очная форма обучения)

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			1 сем. (часы)	2 сем.(часы)
Контактная работа, в том числе:		**98,3**		**98,3**
Аудиторные занятия (всего):		**90**		**90**
Занятия лекционного типа		30		30
Лабораторные занятия		-		-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		60		60
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8		8
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3		0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**19**		**19**
Курсовая работа		5		5
Работа с учебным (теоретическим) материалом		6		6
Выполнение индивидуальных и групповых заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6		6
Подготовка к деловой игре		2		2
Подготовка к текущему контролю				
Контроль:				
Подготовка к экзамену		26,7		26,7
Общая трудоемкость	**час.**	**144**		**144**
	в том числе контактная работа	**98,3**		**98,3**
	зач. ед	**4**		**4**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7

1.	Политическая наука в разрезе теоретических подходов и методологии исследований	10	4	4		2
2.	Политико-властные отношения в обществе	6	2	4		
3.	Институциональная основа политической системы	12	4	6		2
4.	Политические партии и общественно-политические организации и движения	8	2	6		
5.	Политические процессы в современном обществе	6	2	4		
6.	Избирательный процесс и избирательная система	8	2	4		2
7.	Политические элиты и политическое лидерство	10	2	6		2
8.	Политическая культура и политическая идеология	12	4	6		2
9.	Политическая коммуникация	6	2	4		
10.	Политизация этничности и этнополитика в цифровом обществе	10	2	6		2
11.	Политические конфликты	6	2	4		
12.	Международные отношения и мировая политика в цифровом обществе	10	2	6		2
	ИТОГО по разделам дисциплины	**104**	**30**	**60**	**0**	**14**
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8				
	Курсовая работа	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Политическая наука в разрезе теоретических подходов и методологии исследований	Краткая история и основные вехи становления политической науки. Политология в царской и постсоветской России. Современные политические исследования. Объект, предмет политической науки. Функции политической науки. Система политической науки: уровни отражения политической действительности, структура и дисциплины политической науки, взаимодействие политологии с другими дисциплинами. Основные методологические подходы и методы, используемые в познании политической реальности. Инструментарий, методики и результаты современных политических исследований.	Степень участия в лекции-дискуссии
2.	Политико-властные отношения в обществе	Основные трактовки власти. Политическая власть. Универсальные и специфические свойства политической власти. Источники и ресурсы политической власти. Легитимность политической власти. Источники и типы легитимности политической власти. Основные подходы к пониманию политики. Широкое и узкое понимание политики. Трактование англоязычных категорий «polity», «policy», «politics». Субстанциальные свойства политики. Структура политики, уровни	Степень участия в лекции-дискуссии

		осуществления политики. Социальные функции политики. Границы политики в обществе.	
3.	Институциональная основа политической системы	Политическая система общества, понятие и основные характеристики, компоненты, институты. Модели политических систем. Типология политических систем Ч.Ф. Эндрейна. Политическая система современной России. Политические институты. Понятие и основные признаки государства. Государство как политический институт. Теории происхождения государства. Государственный суверенитет. Формы государства: форма территориально-государственного устройства, форма правления, политический режим. Многообразие типологий политических режимов. Государство и гражданское общество. Правовое государство. Происхождение и характеристики гражданского общества. Гражданское общество в современной России. СМИ и их роль в политической жизни общества.	Степень участия в лекции-дискуссии
4.	Политические партии и общественно-политические организации и движения	Понятие и основные характеристики политических партий. Генезис политических партий. Происхождение политических партий. Структура политической партии. Функции политических партий. Партии как институт народного представительства. М. Дюверже о политических партиях. Типология политических партий. Понятие партийной системы. Типология партийных систем. Становление и развитие политических партий и партийных систем в России и других государствах.	Степень участия в лекции-дискуссии
5.	Политические процессы в современном обществе	Понятие и типология процессов. Политический процесс в системе социальных процессов. Понятие политического процесса. Основные характеристики социального и политического процесса. Структура политического процесса. Виды политических процессов. Политическая модернизация: теории, этапы, перспективы. Политическая модернизация: хронология и география.	Степень участия в лекции-дискуссии
6.	Избирательный процесс и избирательная система	Избирательный процесс. Понятие и основные характеристики избирательного процесса. Юридическое и политологическое понимание избирательного процесса. Участники избирательного процесса. Характеристики современного российского избирательного процесса. Понятие избирательной системы. Типология избирательных систем. Развитие института выборов и избирательной системы в России и других странах. Избирательное право современной России. Политическое участие как характеристика избирательного процесса.	Степень участия в лекции-дискуссии
7.	Политические элиты и политическое лидерство	Лидерство. Политическое лидерство. Основные концепции политического лидерства. Политическое лидерство как институт власти. Психология политического лидерства. Типология политических лидеров. Функции политического лидерства. Понятие и основные теории политических элит. Предпосылки появления элит. Функции элиты в современном обществе. Динамика политических элит в постсоветской России. Национальные и региональные политические элиты.	Степень участия в лекции-дискуссии
8.	Политическая культура и политическая идеология	Понятие и основные характеристики политической культуры. Концепции политической культуры. Г. Алмонд и С. Верба о политической культуре. Основные составляющие политической культуры. Функции политической культуры. Политическая культура и политические субкультуры. Типология политических культур. Политическая культура западного и восточного типов. С. Хантингтон: политическая культура как фактор политического противостояния в современном мире. Национальные модели политических культур.	Степень участия в лекции-дискуссии

		Региональная политическая культура. Политическая культура современной России. Понятие политической идеологии. Функции политической идеологии. Структура политической идеологии. Современные политические идеологии.	
9.	Политическая коммуникация	Основы теории коммуникации: представления о структуре и специфике процесса политической коммуникации (Г. Лассуэлл, Р. Якобсон, К. Шеннон, У. Уивер, М. Маклюэн, Р. Шварценберг, Л. Пай). Уровни политической коммуникации Дж. Томсона. Коммуникативные теории политической системы (К. Дойч, Ю. Хабермас).	Степень участия в лекции-дискуссии
10.	Политизация этничности и этнополитика в цифровом обществе	Основные парадигмы этнополитологии. Этничность и этнические группы в современной политике. Политизация этничности. Этнонационализм и экстремизм. Сущность и типы современной этнополитики в цифровом обществе. Государственная национальная политика Российской Федерации.	Степень участия в лекции-дискуссии
11.	Политические конфликты	Основные конфликтологические теории. Понятие конфликта. Конструктивные и деструктивные функции конфликта. Специфика политического конфликта. Структура конфликтного взаимодействия. Типологии политических конфликтов. Этнополитические конфликты и их специфика. Локальные, региональные и мировые политические конфликты.	Степень участия в лекции-дискуссии
12.	Международные отношения и мировая политика в цифровом обществе	Политический идеализм и политический реализм как концептуальные основы теории международных отношений. Классические и современные теории международных отношений. Основные геополитические теории. Международные системы и геополитические эпохи. Акторы, арены и повестка дня современных международных отношений, их подсистемы. Геополитика в глобальном мире. Мировая политика и ее направления в условиях цифрового общества. Военно-стратегические аспекты мировой политики в условиях цифрового общества.	Степень участия в лекции дискуссии

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Политическая наука в разрезе теоретических подходов и методологии исследований	Краткая история и основные вехи становления политической науки. Политология в царской и постсоветской России. Современные политические исследования. Объект, предмет политической науки. Функции политической науки. Система политической науки: уровни отражения политической действительности, структура и дисциплины политической науки, взаимодействие политологии с другими дисциплинами. Основные методологические подходы и методы, используемые в познании политической реальности. Инструментарий, методики и результаты современных политических исследований. Дискуссия: «Методология и методы региональных политических исследований». Индивидуальное письменное задание «Современные политические исследования»	Степень участия в дискусии Индивидуальное письменное задание
2.	Политико-властные отношения в обществе	Основные трактовки власти. Политическая власть. Универсальные и специфические свойства политической власти. Источники и ресурсы политической власти. Легитимность политической власти. Источники и типы	Степень участия в дискуссии

		легитимности политической власти. Основные подходы к пониманию политики. Широкое и узкое понимание политики. Трактование англоязычных категорий «polity», «policy», «politics». Субстанциальные свойства политики. Структура политики, уровни осуществления политики. Социальные функции политики. Границы политики в обществе. Дискуссия «Политическое участие и гражданская позиция» (с учетом региона специализации).	
3.	Институциональная основа политической системы	Политическая система общества, понятие и основные характеристики, компоненты, институты. Модели политических систем. Типология политических систем Ч.Ф. Эндрейна. Политическая система современной России. Политические институты. Понятие и основные признаки государства. Государство как политический институт. Теории происхождения государства. Государственный суверенитет. Формы государства: форма территориально-государственного устройства, форма правления, политический режим. Многообразие типологий политических режимов. Государство и гражданское общество. Правовое государство. Происхождение и характеристики гражданского общества. Гражданское общество в современной России. СМИ и их роль в политической жизни общества. Работа в группах по анализу эффективности выполнения конституционных норм, регулирующих отношения и институты, изучаемые на занятии (В России и других странах). Индивидуальное письменное задание «Типология политических систем Ч. Эндрейна»	Степень участия в групповой работе Выполнение индивидуального задания
4.	Политические партии и общественно-политические организации и движения	Понятие и основные характеристики политических партий. Генезис политических партий. Происхождение политических партий. Структура политической партии. Функции политических партий. Партии как институт народного представительства. М. Дюверже о политических партиях. Типология политических партий. Понятие партийной системы. Типология партийных систем. Становление и развитие политических партий и партийных систем в России и других государствах. Презентация «Современные политические партии стран мира».	Защита презентации
5.	Политические процессы в современном обществе	Понятие и типология процессов. Политический процесс в системе социальных процессов. Понятие политического процесса. Основные характеристики социального и политического процесса. Структура политического процесса. Виды политических процессов. Политическая модернизация: теории, этапы, перспективы. Политическая модернизация: хронология и география. Групповая дискуссия «Источники и предпосылки политической модернизации».	Степень участия в дискуссии Устный опрос
6.	Избирательный процесс и избирательная система	Избирательный процесс. Понятие и основные характеристики избирательного процесса. Юридическое и политологическое понимание избирательного процесса. Участники избирательного процесса. Характеристики современного российского избирательного процесса. Понятие избирательной	Защита презентации

		системы. Типология избирательных систем. Развитие института выборов и избирательной системы в России и других странах. Избирательное право современной России. Политическое участие как характеристика избирательного процесса. Презентация «Эффективная модель избирательной системы»	
7.	Политические элиты и политическое лидерство	Лидерство. Политическое лидерство. Основные концепции политического лидерства. Политическое лидерство как институт власти. Психология политического лидерства. Типология политических лидеров. Функции политического лидерства. Понятие и основные теории политических элит. Предпосылки появления элит. Функции элиты в современном обществе. Динамика политических элит в постсоветской России. Национальные и региональные политические элиты. Презентация «Портфолио политического лидера»	Защита презентации
8.	Политическая культура и политическая идеология	Понятие и основные характеристики политической культуры. Концепции политической культуры. Г. Алмонд и С. Верба о политической культуре. Основные составляющие политической культуры. Функции политической культуры. Политическая культура и политические субкультуры. Типология политических культур. Политическая культура западного и восточного типов. С. Хантингтон: политическая культура как фактор политического противостояния в современном мире. Национальные модели политических культур. Региональная политическая культура. Политическая культура современной России. Понятие политической идеологии. Функции политической идеологии. Структура политической идеологии. Современные политические идеологии. Деловая игра «Региональная политическая культура»	Степень участия в подготовке и ходе деловой игры
9.	Политическая коммуникация	Основы теории коммуникации: представления о структуре и специфике процесса политической коммуникации (Г. Лассуэлл, Р. Якобсон, К. Шеннон, У. Уивер, М. Маклюэн, Р. Шварценберг, Л. Пай). Уровни политической коммуникации Дж. Томсона. Коммуникативные теории политической системы (К. Дойч, Ю. Хабермас). Дискуссия «Политическая коммуникация»	Степень участия в дискуссии
10.	Политизация этничности и этнополитика в цифровом обществе	Основные парадигмы этнополитологии. Этничность и этнические группы в современной политике. Политизация этничности. Этнонационализм и экстремизм. Сущность и типы современной этнополитики в цифровом обществе. Государственная национальная политика Российской Федерации» Дискуссия «Политизация этничности»	Степень участия в дискуссии
11.	Политические конфликты	Основные конфликтологические теории. Понятие конфликта. Конструктивные и деструктивные функции конфликта. Специфика политического конфликта. Структура конфликтного взаимодействия. Типологии политических конфликтов. Этнополитические конфликты и их специфика. Локальные, региональные и мировые политические конфликты. Деловая игра «Международный (региональный)	Степень участия в подготовке и ходе деловой игры

		политический конфликт».	
12.	Международные отношения и мировая политика в цифровом обществе	Политический идеализм и политический реализм как концептуальные основы теории международных отношений. Классические и современные теории международных отношений. Основные геополитические теории. Международные системы и геополитические эпохи. Акторы, арены и повестка дня современных международных отношений, их подсистемы. Геополитика в глобальном мире. Мировая политика и ее направления в условиях цифрового общества. Военно-стратегические аспекты мировой политики в условиях цифрового общества. Дискуссия «Современная геополитика»	Степень участия в дискуссии

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Тематика курсовых работ

1. Электоральное поведение и электоральные процессы в современной России.
2. Особенности функционирования современных политических партий в России.
3. Специфика политических конфликтов в современном обществе.
4. Активность этнополитических движений в современной политике.
5. Политика идентичности в современной России.
6. Воссоединение Крыма, Донбасса и Новороссии с Россией в контексте теорий политической интеграции.
7. Региональная политическая элита как субъект политического процесса.
8. Коммеморативные практики в политическом процессе современной России.
9. Региональная политическая мифология в массовом сознании (на материалах регионов России).
10. Власть и СМИ, их взаимодействие.
11. Информационное противоборство: понятия, содержания, технологии.
12. Тоталитарная политическая система и тоталитарное государство.
13. Глобализация: основные подходы и дискуссии.
14. Манипуляция общественным сознанием в политических процессах 20-21 веков.
15. Электоральное поведение: сущность, виды, мотивы.
16. Политические ценности граждан России: сущность и факторы формирования.
17. Молодежная политика Российской Федерации: содержание и основные направления.
18. Государственная миграционная политика: сущность и функции.
19. Политические ценности: понятие, этапы, институты.
20. Политическое участие: понятие, структура и функции.
21. Политические установки: понятие, структура и функции.
22. Медиация: понятие, структура и функции.
23. Политика памяти: понятие структура, функции.
24. Этнополитика в современной России.
25. Национализм в современной России.
26. Этнополитические конфликты в постсоветском пространстве.
27. Экстремистские идеологии в современной России.
28. Сепаратизм в современном мире.
29. Политическая коммуникация в молодежной среде: инструменты, механизмы, содержание.

30. Визуальные политические коммуникации в молодежной среде.
31. Имидж политического субъекта: структура и основные характеристики.
32. Визуальное измерение политического имиджа.
33. Политическая социализация: понятие, этапы, институты.
34. Политическая картина мира: понятие, структура и функции.
35. Субъективное пространство политики: содержание и роль в политическом процессе.
36. Молодежь как субъект политического процесса.
37. Молодежная политика как направление внутренней политики государства.
38. Демократия как разновидность политического режима: теоретико-методологический аспект.
39. Особенности формирования и развития электронной демократии в современном обществе.
40. Модели принятия политических решений (на примере представительных органов власти РФ).
41. Основные акторы политического процесса в столице российского региона (на примере г.Краснодара/др.города).
42. Государство и политическая система: теоретико-методологический анализ.
43. Функциональные свойства информационной власти в политической системе России.
44. Развитие представлений о государстве в контексте отечественной политической мысли XIX- XX вв.
45. Ресурсы легитимности современной политической власти в контексте концепции М.Вебера.
46. Механизмы/факторы формирования политической культуры российских студентов.
47. Теоретико-методологические основы изучения имиджа политического института (на примере политической партии).
48. Проблемы укрепления политической власти в информационном обществе (На примере РФ).
49. Особенности эволюции российской политической элиты.
50. Оптимизация политических практик выдвижения и подготовки политических лидеров в современной России.
51. Трансформация идентичности в российском социуме (современный аспект проблемы).
52. Политическое образование в РФ: стратегические цели и новые подходы.
53. Столыпинская концепция российских реформ и ее современное значение.
54. Теория «возрожденного естественного права» в российской политико-правовой мысли XX века.
55. Отечественные исследования динамики цивилизаций: российский опыт XIX – XXI вв. в изучении современной политики.
56. Цивилизационные особенностей становления и эволюции российской государственности.
57. Категориальный аппарат современной отечественной политологии в контексте цивилизационной парадигмы.
58. Возможности цивилизационного подхода в политической науке.
59. Диалог цивилизаций: суверенитет и независимость национальных государств как императивы нового миропорядка.
60. Политика памяти в современной России.
61. Современная политика в условиях глобальных цифровых трансформаций: риски, угрозы и вызовы.

62. Идеологические доктрины в современном социуме: цивилизационные основания, политические ценности и предпочтения.

63. Духовно-нравственные и культурные основания российского государства-цивилизации: от кризиса смыслов к восстановлению исторической преемственности.

64. Процессы евразийской интеграции: основные направления, перспективы и роль России.

65. Конфликтные и интеграционные процессы в современном политическом пространстве: власть, элиты, лидерство в России на современном этапе цивилизационного развития.

66. Конфликтологическая парадигма в политической науке как объяснительная модель анализа социально-политических процессов.

67. Теоретические и методологические аспекты анализа современных этнополитических и геополитических процессов.

68. Ценностные ориентации и политическая активность студенческой молодежи Краснодарского края в условиях геополитической напряженности в Азово-Черноморском макрорегионе.

69. Современные политические режимы: теоретико-методологический аспект.

70. Особенности формирования и развития демократии в современном обществе.

71. Особенности принятия политических решений: теоретический анализ.

72. Основные политические институты как акторы политического процесса.

73. Государство и политическая система: теоретико-методологический анализ.

74. Феномен современной политической власти и модели реализации.

75. Анализ современных избирательных систем.

76. Феномен современного политического лидерства.

77. Особенности политической социализации современной молодёжи.

78. Современные партийные системы: теоретико-методологический анализ.

79. Волонтерская деятельность молодежи как механизм социальной солидарности

80. Символы и мифы политических идеологий: структура и динамика в XX-XXI вв.

81. Содержание и технологии информационных войн в XIX-XXI вв. *(временной период по выбору)*: историко-политологический ракурс

82. Политика формирования советской идентичности в хрущёвский и брежневский периоды СССР *(периоды по выбору)*: практики и технологии

83. Информационная политика в современной России: проблемы и направления развития

84. Права граждан и основные способы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

85. Формирование и реализация государственных отраслевых политик: институциональные аспекты

86. Политическое управление городскими или региональными конфликтами: концептуальные основания исследования

87. Политические конфликты в молодёжной среде: теоретические подходы к исследованию

88. Федерализм как модель государственного управления: политические институты и практики

89. Локальные сообщества как субъекты политического управления городскими конфликтами: ресурсы и практики

90. Политико-административные аспекты управления городскими агломерациями: теоретико-методологические подходы к исследованию

91. Политическая коммуникация: субъекты и структура

92. Некоммерческие организации как субъект публичной политики в Российской Федерации

93. Государственная молодежная политика в Российской Федерации: структура и направления реализации

94. Массовое политическое поведение в современном обществе

95. Политическое сознание в условиях развития современного российского общества

96. Социальная и политическая активность российской молодежи

97. Политическая культура молодежи в современной России.

98. Средства массовой информации в формировании политического сознания в современном обществе

99. Образ политического лидера в кинематографе.

100. Дискредитация идентичности: понятие и технологии.

101. Политический кинематограф: понятие, сущность, модели

102. Политика digital-инклюзии: понятие, сущность, основные направления, субъекты, инструменты

103. Политические онлайн-практики в молодежной среде: понятие, сущность, типология

104. Практики социально-политического участия молодежи в современной России

105. Молодёжная политика на муниципальном уровне: содержание, проблемы и тенденции развития (на примере МО на выбор студента)

106. Молодёжь как субъект политического процесса (на примере региона на выбор студента)

107. Политика идентичности: понятие, структура и функции

108. Кадровое обеспечение государственной молодежной политики в современной России

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Работа с учебным (теоретическим) материалом – поиск и изучение теоретических источников, составление конспектов и .п.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к участию в групповой дискуссии	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка презентации	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка устного доклада	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Подготовка к участию в	Методические указания по организации самостоятельной работы

	деловой игре	студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
8	Выполнение практического задания	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
9	Выполнение контрольной работы	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Основы политической науки*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме, разноуровневых практических заданий, деловых игр, дискуссий, презентаций, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает базовый общенаучный понятийный аппарат, а также ключевые категории социальных наук и политологическую терминологию	Групповая дискуссия «Источники и предпосылки политической модернизации». Дискуссия «Политическое участие и гражданская позиция». Дискуссия: «Методология и методы современных политических исследований». Дискуссия «Политическая коммуникация»	Вопросы на экзамене 5-31, 33
		Умеет использовать базовый общенаучный понятийный аппарат, а также ключевые категории социальных наук и политологическую терминологию в профессиональной	Презентация «Современные политические партии стран мира». Презентация «Эффективная модель избирательной системы» Презентация «Портфолио политического лидера» Дискуссия «Современная	Вопросы на экзамене 1-4

		коммуникации	геополитика»	
		Владеет навыками профессиональной коммуникации с использованием базового общенаучного понятийного аппарата, а также ключевых категорий социальных наук и политологической терминологии	Работа в группах по анализу эффективности выполнения конституционных норм, регулирующих отношения и институты, изучаемые на занятии. Деловая игра «Региональная политическая культура» Деловая игра «Международный (региональный) политический конфликт».	Вопросы на экзамене 5-34
2	ОПК-1.2 Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах).	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте	Групповая дискуссия «Источники и предпосылки политической модернизации». Дискуссия «Политическое участие и гражданская позиция». Дискуссия: «Методология и методы современных политических исследований». Дискуссия «Политическая коммуникация»	Вопросы на экзамене 5-31, 33
		Умеет осуществлять системное описание комплексных социальных и политические явлений и процессов с помощью современного понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук	Презентация «Современные политические партии стран мира». Презентация «Эффективная модель избирательной системы» Презентация «Портфолио политического лидера»	Вопросы на экзамене 1-4
		Владеет навыками использования современного понятийно-категориального аппарата социально-гуманитарных наук для системного описания комплексных социальных и политических явлений и процессов	Работа в группах по анализу эффективности выполнения конституционных норм, регулирующих отношения и институты, изучаемые на занятии. Деловая игра «Региональная политическая культура» Деловая игра «Международный (региональный) политический конфликт».	Вопросы на экзамене 5-34
3	ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает сущностные черты и особенности политики как общественной деятельности; формы и способы организации политической жизни; специфику политических процессов и явлений;	Групповая дискуссия «Источники и предпосылки политической модернизации». Дискуссия «Политическое участие и гражданская позиция». Дискуссия: «Методология и методы современных политических исследований». Дискуссия «Политическая коммуникация»	Вопрос на экзамене 1-34

		Умеет анализировать конкретные политические явления, процессы и ситуации;	Презентация «Современные политические партии стран мира». Презентация «Эффективная модель избирательной системы» Презентация «Портфолио политического лидера» Индивидуальное письменное задание «Типология политических система»	Вопрос на экзамене 7, 9, 11, 15
		Владеет навыками системной оценки взаимосвязи политических, экономических и социальных процессов.	Работа в группах по анализу эффективности выполнения конституционных норм, регулирующих отношения и институты, изучаемые на занятии. Деловая игра «Региональная политическая культура» Деловая игра «Международный (региональный) политический конфликт». Дискуссия «Современная геополитика»	Вопрос на экзамене 19, 22, 24, 27, 32, 34

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Дискуссия «Методология и методы современных политических исследований».

1. Основные методологические подходы, исследуемые в политических исследованиях.
2. Взаимодействие политологии с другими науками.
3. Использование методов политических исследований: общенаучные методы.
4. Использование методов политических исследований: предметные методы
5. Политические исследования в международных отношениях: опыт, направления, хронология.
6. Актуальные направления региональных политических исследований

Групповая дискуссия «Политическая активность и гражданская позиция»

1. Основные характеристики участников политических процессов.
2. Субъекты региональных политических процессов (в регионе специализации).
3. Кто может стать проводником интересов различных социальных групп в политике?
4. Гражданская позиция и факторы/агенты ее формирования.
5. Институциональные формы политического участия.

6. Дискуссия на тему «Моральная и правовая оценка неинституциональных форм политического участия» (с учетом специфики региона специализации).

Групповая дискуссия «Источники и предпосылки политической модернизации»

1.Волны и пути политической модернизации.

2. Теории демократического транзита.

3. Объективная и субъективная сторона политической модернизации.

4. Движущие силы политической модернизации.

5. Влияние на модернизационные процессы или нарушение суверенитета?

6. Особенности и препятствия политической модернизации в странах изучаемого региона.

7. Ключевые факторы, обусловившие политическую модернизацию в странах изучаемого региона.

Работа в малых группах над учебным кейсом «Анализ эффективности выполнения конституционных норм».

1. Разбейтесь на малые группы

2. Проанализируйте Конституцию РФ (страны региона специализации) на предмет норм:

А. Гарантия прав и свобод человека и гражданина

Б. Организация органов власти в РФ (страны региона специализации)

Г. Федеративное устройство РФ (форму государственного устройства страны региона специализации)

3. В устной форме подготовьте краткий отчет о созданных Конституцией РФ условиях и возможностях развития механизмов выработки, организационного и информационного обеспечения и реализации государственной политики в области международной защиты прав человека.

Презентация «Современные политические партии стран мира»

Структура:

1.История возникновения.

2.Основные вехи в становлении.

3.Эволюция программных положений.

4.Законодательные инициативы.

5. Инициативы в области внешней политики.

6.Опыт участия в решении проблем в международных (региональных) отношениях.

7.Ключевые фигуры.

8.Союзники и коалиции.

9.Ключевые факторы политической деятельности.

Портфолио «Портрет современного политика»

Структура портфолио:

1.Основные вехи жизненного пути.

2. Гражданская позиция.

3. Молодой лидер, опыт участия в молодежных движениях.

4.Личные и профессиональные качества.

5.Политическая карьера и конкретно-исторические условия ее развития.

6. Опыт представительства интересов молодежи.

7. Выдающиеся достижения.

8. Опыт участия в решении проблем молодежи.

9.Семья.

10.Хобби.
11. Частная жизнь / герой без галстука
12. Фотографии

Портфолио оформляется в форме презентации и сдается в электронном виде.

Презентация «Эффективная модель избирательной системы»

Структура презентации:

1. Краткая характеристика достоинств и недостатков избирательных систем.
2. Краткая справка об основных вехах в хронологии развития избирательных систем.
3. Обоснование необходимости разработки предлагаемой системы.
4. Структура и особенности предлагаемой системы, источники и причины заимствований.
5. Пример функционирования системы.
6. Краткая характеристика опыта использования элементов предлагаемой системы.
7. Какие недостатки может устранить данная система (в том числе, в среде молодого электората) и какие риски она несет.

3.3.1. Деловая игра «Региональная политическая культура»

Задание:

1. Знакомство с теоретическим материалом о политической культуре.
2. Определение (выбор) игровой ситуации
   - политический конфликт
   - международные переговоры
   - взаимодействие в сфере культуры, спорта и т.п.
2. Выбор роли из предложенных (малые группы)
   - стороны конфликта, представители делегаций, спортсмены/команды
   - представители СМИ
   - посредники, организаторы, судьи/зрители
   - представители органов власти
3. Знакомство со своей ролью.
4. Имитация моделей взаимодействия представителей различных ролей.
5. Обсуждение результатов

Деловая игра «Международный (региональный) политический конфликт»

Задание:

1. Определение (выбор) игровой ситуации – политического конфликта, анализ конкретно исторических условий, политической культуры, менталитета участвующих сторон.
2. Анализ ролей и выбор роли из предложенных (малые группы)
   - стороны конфликта,
   - представители СМИ
   - посредники,
   - межправительственных структур (международных организаций)
   - представители заинтересованных групп
3. Знакомство со своей ролью.
4. Имитация моделей взаимодействия представителей различных ролей.
   - конфликт с отрицательной суммой,
     основные стадии
     поведение носителя каждой из ролей на каждой стадии конфликта
   - конфликт с нулевой суммой,

основные стадии

поведение носителя каждой из ролей на каждой стадии конфликта

- конфликт с ненулевой суммой

основные стадии

поведение носителя каждой из ролей на каждой стадии конфликта

5. Обсуждение результатов

Индивидуальное письменное задание «Современные политические исследования»

Проанализируйте 5-7 статей, отражающих ре в научных журналах не старше 3-х лет. Результаты анализа занесите в таблицу. Характеристики должны быть подробными.

Библиографическое описание публикации	Теоретическая модель, на основе которой проводилось исследование	Используемые методики для сбора эмпирических данных	Объект исследования	Основные результаты исследования

Индивидуальное письменное задание «Типология политических систем Ч.Ф. Эндрейна»

Ознакомьтесь с научной работой Чарльза Ф. Эндрейна «Сравнительный анализ политических систем» и заполните таблицу. Приводите развернутые характеристики

тип системы	
характеристики	
подвид	подвид
хар-ки	хар-ки
тип системы	
характеристики	
подвид	подвид
хар-ки	хар-ки
тип системы	
характеристики	
подвид	подвид
хар-ки	хар-ки
тип системы	
характеристики	
подвид	подвид
хар-ки	хар-ки

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Экзаменационные вопросы

1. Теоретические и методологические основы политических исследований.
2. Основные вехи развития политической мысли.
3. Современные региональные политические исследования.
4. Основные подходы к пониманию политики.
5. Политическая власть и источники ее легитимности.
6. Политическая система: структура, функции, теоретические модели.
7. Политические системы стран изучаемого региона.
8. Государство и его признаки.
9. Форма государства и развитие ее составляющих (на примере страны изучаемого региона).
10. Политические партии и общественные движения, их современные функции.
11. Развитие партийных систем в странах изучаемого региона.
12. Политический процесс в системе социальных процессов.
13. Структура и виды политических процессов.
14. Теоретическое обоснование и практический опыт политической модернизации.
15. Особенности политической модернизации в странах изучаемого региона.
16. Понятие и структура избирательного процесса.
17. Избирательная система: понятие, основные характеристики, типология.
18. Историческое развитие института выборов.
19. Избирательные системы в странах изучаемого региона.
20. Политическое лидерство: понятие и функции, типологии.
21. Политическая элита: основные теории, сущность и социальные функции.
22. Особенности рекрутирования политических элит в странах изучаемого региона.
23. Политическая культура, ее структура и типологии.
24. Политическая культура стран изучаемого региона.
25. Политическая идеология: ее структура и функции, виды.
26. Политический конфликт, его структура, функции и типы.
27. Политические конфликты в странах изучаемого региона.
28. Разрешение политических конфликтов: основные принципы и технологии, исторический опыт, правовые основы.
29. Основные теории политической коммуникации (Г. Лассуэл, М. Маклюэн, Р. Шварценберг, Л. Пай).
30. Коммуникативные модели политической системы (К. Дойч, Ю. Хабермас).
31. Этнические группы в современной политике.
32. Государственная национальная политика Российской Федерации.
33. Международные системы и геополитические эпохи.
34. Мировая политика и ее направления в условиях цифрового общества.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие

(удовлетворительно)	учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14338-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510428

2. Мухаев, Р. Т. Политология. Теория и механизмы функционирования политики : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19265-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/561443/p.1 (дата обращения: 27.02.2025)..

3. Политическая теория : учебник для вузов / под редакцией Б. А. Исаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08754-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/561452/p.1 (дата обращения: 27.02.2025).

4. Политология : учебник / под общ. ред. Я.А. Пляйса, С.В. Расторгуева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 414 с. — (Высшее образование). - ISBN

978-5-16-016548-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163187 (дата обращения: 23.02.2025).

5. Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/564807/p.1 (дата обращения: 27.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/

6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Основы политической науки».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке и участию в дискуссии.

Участие в учебной (групповой) дискуссии является интерактивным инструментом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Среди факторов углубленного усвоения материала в ходе дискуссии выделяются: обмен информацией, стимулирование разных подходов к сути обсуждаемых вопросов, согласование несовпадающих мнений и предложений по их оценке, возможность отвергать любое из высказываемых мнений, побуждение участников к поиску группового соглашения.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;

3) анализ проблемы;

4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Дискуссия также может предполагать «эволюционное» усложнение организационных условий:

– дискуссия с преподавателем в роли ведущего;

– дискуссия с учащимися в роли ведущего;

– дискуссия без ведущего (самоорганизующаяся).

Успех дискуссии определяется выполнением следующих требований: вопросы дискуссии должны быть сформулированы интересно, быть актуальными; руководитель дискуссии должен отлично знать не только предмет обсуждения, но и смежные области исследования; речь ведущего должна быть яркой, эмоциональной, способствовать созданию эмоционально-нравственной ситуации; осознанный выбор ведущего, обсуждение внутри группы, а также выбор докладчика; контроль за построением взаимоотношений студентов, за корректностью формулировок.

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

– прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);

– самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;

– самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);

– подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);

– ознакомление с процедурой проведения дискуссии;

– уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Для студентов важно помнить о правилах спора, к которым относятся:

– прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступать в спор; необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;

– краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;

– лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего оппонента;

– необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии.

Рекомендуемые критерии оценки участия в дискуссии:

– уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки студента к дискуссии;

– качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);

– активность студента в рамках дискуссии;

– качество представленных студентом аргументов, наличие обращений к положениям действующего законодательства, использование актуального фактологического материала;

– соблюдение студентом правил участия в групповой дискуссии.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал высокий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, высокое качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), высокую активность в рамках дискуссии, уверенное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал средний уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, среднее качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), невысокую активность в рамках дискуссии, владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование в целом актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение большинства правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал низкий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, низкое качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), низкую активность в рамках дискуссии, частичное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение только некоторых правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал незнание предмета дискуссии, низкую активность в рамках дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, нарушение правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке и участию в деловой игре.

Деловая игра представляет собой форму деятельности в условной обстановке, направленной на воссоздание содержания будущей профессиональной деятельности. В

деловой игре с помощью знаковых средств (язык, речь, график, таблица, документ и др.) воссоздается предметное и социальное содержание профессиональной деятельности, имитируется поведение участников игры по заданным правилам, отражающим условия и динамику реальной производственной обстановки. В наиболее общем виде деловую игру определяют как «метод имитации принятия управленческих решений в различных ситуациях по заданным или выбранным самими участниками игры правилам».

Основными компонентами деловой игры служат сценарий, игровая обстановка и регламент. Сценарий включает характеристику игровой ситуации (организации), правила игры и описание трудовой обстановки. В правилах фиксируют состав и описание разыгрываемых ролей, а также материалы, регламентирующие деятельность игроков: методики, приказы, должностные инструкции по каждой из ролей игры. Основным инструментом игры является поведение участников. Очень важен правильный выбор временного режима проведения игры, воссоздание реальной обстановки. Регламент игры определяет порядок тем или документов, общие требования к режиму ее проведения и к инструктивным материалам.

В учебном процессе применяются различные виды деловой игры: проблемно-ориентированные, ролевые, имитационные, операционные и т.д.

Многие деловые игры требует предварительной подготовки студентов к участию в игре.

Примерный алгоритм подготовки студента к участию в деловой игре:

– прослушать сообщение преподавателя о деловой игре (наименовании, цели проведения, сценарии, задании для самостоятельной подготовки студентов к деловой игре);

– изучить информационные материалы по проблематике деловой игры, предварительно предоставленных преподавателем;

– изучить методические материалы по сценарию и технологии проведения игры;

– изучить правила поведения участников в рамках деловой игры;

– студентам необходимо провести разделение на подгруппы (например, представляющие несколько разных коммерческих организаций, органов власти и т.д.) или заблаговременное распределение ролей участников деловой игры между собой;

– выполнить предваряющие и промежуточные задания (если они предусмотрены заданием преподавателя);

– изучить современную практику решения вынесенной для решения в рамках деловой игры проблемы (в случае проблемно-ориентированной деловой игры), выделить основные направления ее решения, подготовить фактологический материал и сформулировать доводы «за» и «против»;

– если роль студента в рамках деловой игры (в случае ролевой деловой игры) предполагает развернутое выступление перед участниками, то рекомендуется составить четкую последовательность работы, обстоятельный письменный конспект своего выступления на деловой игре. При этом само выступление должно быть живым, интересным, насыщенным по возможности примерами и фактами. Следует быть готовым ответить на вопросы других участников игры;

– изучить нормативно-правовые основы и особенности деятельности определенного органа власти (при имитационной деловой игре);

– необходимо психологически настроиться на конструктивное взаимодействие, высокую активность, включение в дискуссию и недопущение конфликтных ситуаций во время деловой игры.

На консультации, проводимой накануне деловой игры, необходимо снять все неясности и сомнения, возникшие в процессе подготовки к ней. Можно обговорить с преподавателем вопрос о целесообразности предлагаемой структуры выступления на деловой игре.

Игра будет протекать в строгом соответствии с ее сценарием. При этом всем студентам следует проявлять активность и творческий подход, ставить перед участниками игры вопросы, включаться в дискуссии, соблюдая деловой такт. Замечено, что живо, интересно проведенная деловая игра оставляет хорошее впечатление и вызывает интерес к дальнейшему участию в подобных играх.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала высокой степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решений; способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала средней степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решения, способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент демонстрирует низкую степень понимания основных понятий и теоретических положений, слабо включается в работу команды, демонстрирует безынициативность, низкие ораторские навыки и невысокие организаторские способности, пытается отстаивать свою точку зрения.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент демонстрирует непонимание основных понятий и теоретических положений, не включается в работу команды, демонстрирует безынициативность, не имеет своей точки зрения.

Методические рекомендации по выполнению практического задания

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

– способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

– помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

– правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;

– логичность и обоснованность выводов;

– наличие самостоятельных суждений, творческий подход;

– научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания не раскрыл содержание основных вопросов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, работа не носит самостоятельный характер, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Методические рекомендации по подготовке и оцениванию презентации.

Презентация представляет собой краткое, конспективное представление материала в визуально-наглядной форме. Презентация, как правило, сопровождает доклад и выполняет при этом функцию опорного конспекта для докладчика и, одновременно, наглядного пособия для слушателей, которое эффективно заменяет раздаточный материал. Исходя из выполняемых задач, содержание презентации может включать иллюстрации, схемы, таблицы, изображения. Текст в презентации представляется конспективно. Презентация может быть приготовлена в свободной форме с высокой долей творчества.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент не готов, или презентация не соответствует требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию.

Методические рекомендации для подготовки к работе в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если демонстрируется лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если демонстрируется работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если демонстрируется работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент не готов, не принимает участия в работе, не идентифицируется его личный вклад в результат работы.

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ.

При выполнении курсовых работ следует соблюдать требования следующих документов:

– Астапов, М.Б. Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021. – 59 с.;

– О нормоконтроле магистерских диссертаций, бакалаврских, дипломных и курсовых работ в ФГБОУ ВО «КубГУ» : положение ПО 01–2018 / Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет. – 2018. – 8 с.;

– ГОСТ Р 2.105–2019. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. № 175-ст : введен впервые : дата введения 2020–02–01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ»). – Москва : Стандартинформ, 2019. – III, 31 с.;

– ГОСТ Р 2.106–2019. Единая система конструкторской документации. Текстовые документы : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. № 176-ст : введен впервые : дата введения 2020–02–01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ»). – Москва : Стандартинформ, 2019. – III, 35 с.;

– ГОСТ Р 7.0.5–2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст : введен впервые : дата

введения 2009–01–01 / разработан Федеральным государственным учреждением «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. – Москва : Стандартинформ, 2008. – III, 19 с.;

– ГОСТ Р 7.0.12–2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. № 813-ст : введен впервые : дата введения 2012–09–01 / подготовлен Российской книжной палатой (РКП). – Москва : Стандартинформ, 2012. – III, 23 с.;

– ГОСТ Р 7.0.99-2018 (ИСО 214:1976) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 августа 2018 г. № 446-ст : введен впервые : дата введения 2019–01–01 / подготовлен Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН)», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». – Москва : Стандартинформ, 2018. – III, 19 с.;

– ГОСТ Р 7.0.100–2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст: введен впервые : дата введения 2019–07–01 / разработан Информационным телеграфным агентством России, филиалом Российской книжной палаты, Российской государственной библиотекой, Российской национальной библиотекой. – Москва : Стандартинформ, 2018. – IV, 65 с.;

– ГОСТ Р 2.104-2023. Единая система конструкторской документации. Основные надписи : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 ноября 2023 г. № 1356-ст : введен впервые : дата введения 2024–03–01. – Москва : Российский институт стандартизации, 2023. – III, 20 с.;

– ГОСТ 2.321–84. Единая система конструкторской документации. Обозначения буквенные : межгосударственный стандарт : издание официальное : введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30 марта 1984 г. № 1148 : взамен ГОСТ 3452–59 : дата введения 1985–01–01. – Москва : Стандартинформ, 2007. – 2 с.;

– ГОСТ 7.32–2017. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : издание официальное : введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст : взамен ГОСТ 7.32–2001 : дата введения 2018–07–01 / разработан Всероссийским институтом научной и технической информации Российской академии наук. – Москва : Стандартинформ, 2017. – IV, 27 с.;

– ГОСТ 8.417–2024. Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин : межгосударственный стандарт : издание официальное : введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 мая 2024 г. № 684-ст : взамен ГОСТ 8.417-2002 : дата введения 2024–09–30 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием

«Всероссийский научно-исследовательский институт метрологии им. Д.И. Менделеева» (ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева») при участии Государственного предприятия «Узбекский национальный институт метрологии» (ГП «УзНИМ»). – Москва : Российский институт стандартизации, 2024. – III, 21 с;

– ГОСТ 9327–60. Бумага и изделия из бумаги. Потребительские форматы: государственный стандарт союза ССР : утвержден и введен в действие Постановлением Комитета стандартов, мер и измерительных приборов при Совете Министров Союза ССР от 14 января 1960 г. : взамен ОСТ 5115 : дата введения 1968–01–01 / разработан и внесен Министерством целлюлозно-бумажной промышленности СССР ; исполнители : О.П. Фиксон, Л.В. Сабанина. – Москва : Государственный комитет СССР по стандартам, 1987. – 9 с.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении и защите курсовой работы полностью раскрыл содержание основных аспектов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при выполнении работы в целом, а также при формулировании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, высокий уровень самостоятельности при выполнении курсовой работы, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил и успешно защитил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении и защите курсовой работы в целом раскрыл содержание основных аспектов темы, продемонстрировал общую логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при выполнении работы в целом, а также при формулировании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, курсовая работа выполнена в целом самостоятельно, в целом оформлена в соответствии с установленными требованиями, предоставил и успешно защитил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении курсовой частично раскрыл содержание основных аспектов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал элементы ненаучного стиля при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении работы, оформил работу без нарушения установленных требований, предоставил и успешно защитил выполненную работу в рекомендованные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении курсовой работы не раскрыл содержание основных аспектов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, или выводы не связаны с содержанием работы, работа не носит самостоятельный характер, оформлена с нарушениями установленных требований, не предоставлена или не защищена в установленный срок.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.17 Основы политической науки
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.17 Основы политической науки» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.17 Основы политической науки
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.17 Основы политической науки» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.18 Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Юрченко, д-р полит. наук, профессор, профессор кафедры политологии полит. управления,
г. н. с. ФИЦ ЮНЦ РАН
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

формирование знаний об основах научного и публицистического текста общественно-политической направленности, навыков подготовки дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

1.2 Задачи дисциплины:

овладение навыками участия в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма;

ознакомление с правилами отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.

овладение методологией написания аналитических текстов общественно-политической направленности с учетом знаний требований к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.18 «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» относится к базовой части Блока 1 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе». Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Политическая конфликтология», «Организация и проведение научных исследований».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.

	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах)
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности
	Умеет использовать методологию написания и оформления текстов различной жанрово-стилистической принадлежности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7			
Контактная работа, в том числе:		**52,2**	**52,2**			
Аудиторные занятия (всего):		**44**	**44**			
Занятия лекционного типа		22	22	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Практические занятия		22	22	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8	8			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**55,8**	**55,8**			
Курсовая работа		14	14			
Проработка учебного (теоретического) материала		12	12			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		12	12			
Реферат		13,8	13,8			
Подготовка к текущему контролю		4	4			
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	**108**	**108**	**108**			
	52,2	**52,2**	**52,2**			
	3	**3**	**3**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Специфика научного и публицистического текста общественно-политической направленности	16	4	4		8
2.	Жанры политического текста	16	4	4		8
3.	Построение и структура политического текста. Адресат политического текста.	16	4	4		8
4.	Дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности.	16	4	4		8
5.	Специфика научного текста по анализу общественно-политического процесса.	12	2	2		8
6.	Политическая журналистика как профессия. Требования к структуре, содержанию и оформлению текстов различной жанрово- стилистической принадлежности.	12	2	2		8
7.	Способы анализа материалов общественно- политической направленности и публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории и задач научного исследования.	11,8	2	2		7,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	99,8	22	22		55,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Специфика научного и публицистического текста общественно-политической направленности	Поле науки, поле политики, поле журналистики. Конфликт интерпретаций в политической науке.	Устный опрос
2.	Жанры политического текста	Полипарадигмальный подход как синтез конфликтологических, консенсусных, синергетических и герменевтических научных объяснительных моделей макро- и микрополитического анализа динамично развивающегося политического пространства дискурса	Устный опрос. Письменная творческая работа

3.	Построение и структура политического текста. Адресат политического текста.	Концепции сложносоставных построений политического текста: основные направления и подходы к исследованию. Медиативные политические технологии как инструмент влияния на аудиторию	Устный опрос. Письменная творческая работа.
4.	Дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности.	«Познание сложного» о непредсказуемости вербального поведения индивидов в социальных сетях. Оценочные и безоценочные суждения в политической науке. Динамическая иерархичность, относительность категорий порядка и хаоса к уровню наблюдения, масштабу пространственно-временных рамок. Процессы политической самоорганизации в контексте характеристик ментальности, и другие аспекты проявлений политического сознания в научных и общественно- политических текстах.	Устный опрос, презентация
5.	Специфика научного текста по анализу общественно-политического процесса.	Политологический процесс в России и мире. Борьба политических пониманий в контексте идеологии реформ в современной России и государствах постбиполярного мира. Проблемы стран Евросоюза, Евразийского союза и других регионов мира.	Устный опрос. Письменная творческая работа
6.	Политическая журналистика как профессия. Требования к структуре, содержанию и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	Политико-социологические концепции, дающие возможность применения теоретического инструментария исследования макро- и микрополитических факторовконфликтогенного политического процесса и его отражения в медиадискурсе	Лекция- дискуссия Устный опрос
7.	Способы анализа материалов общественно-политической направленности и публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории и задач научного исследования.	Теоретические и инструментальные возможности современной политологии в контексте протекания мирового финансово-экономического кризиса и отражение в СМИ поиска механизмов урегулирования конфликтов. Политологические исследования проблем идентичности. Интегративный и конфликтный потенциал региональной идентичности. Современные исследования по проблемам информационных ресурсов и эффективности их использования различными акторами политического процесса.	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Специфика научного и публицистического текста общественно-политической направленности	Поле науки, поле политики, поле журналистики. Конфликт интерпретаций в политической науке.	Устный опрос

2.	Жанры политического текста	Полипарадигмальный подход как синтез конфликтологических, консенсусных, синергетических и герменевтических научных объяснительных моделей макро- и микрополитического анализа динамично развивающегося политического пространства дискурса	Устный опрос, реферат
3.	Построение и структура политического текста. Адресат политического текста.	Концепции сложносоставных построений политического текста**:** основные направления и подходы к исследованию. Медиативные политические технологии как инструмент влияния на аудиторию	Устный опрос.
4.	Дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности.	«Познание сложного» о непредсказуемости вербального	Устный опрос, эссе
5.	Специфика научного текста по анализу общественно-политического процесса.	поведения индивидов в социальных сетях. (Гуманитарные системы принципиально непредсказуемы). Оценочные и безоценочные суждения в политической науке. Динамическая иерархичность, относительность категорий порядка и хаоса к уровню наблюдения, масштабу пространственно-временных рамок. Процессы политической самоорганизации в контексте характеристик ментальности.	Устный опрос
6.	Политическая журналистика как профессия. Требования к структуре, содержанию и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	Политологический процесс в России и мире. Борьба политических пониманий в контексте идеологии реформ в современной России и государствах постбиполярного мира. Проблемы стран Евросоюза, Евразийского союза и других регионов мира.	Устный опрос, реферат
7.	Способы анализа материалов общественно-политической направленности и публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории и задач научного исследования.	Политико-социологические концепции, дающие возможность применения теоретического инструментария исследования макро- и микрополитических факторов конфликтогенного политического процесса и его отражения в медиадискурсе	Устный опрос

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

2	Эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Реферат	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

При реализации разных видов учебной работы в рамках дисциплины используются различные образовательные технологии:

- активные и интерактивные формы проведения занятий;
- самостоятельная работа, поиск необходимых материалов, подготовка докладов и сообщений, подготовка и написание эссе;
- самостоятельный поиск студентами информации в сети Интернет.

По возможности проводятся мастер-классы отечественных и зарубежных экспертов и специалистов.

Стандартные методы обучения:

- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы современной мировой политики, рассмотренные в учебной литературе и раздаточном материале;
- дискуссии;
- компьютерные задания;
- письменные домашние работы;
- самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение аналитических и статистических методов анализа информации и интерпретации результатов;
- консультации преподавателей;
- методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий;

Семинар-дискуссия – это технология обучения, которая образуется в процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование

практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения. Такая форма проведения занятия позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Лекция-дискуссия – это один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной деятельности, обмена опытом и творческих инициатив.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме экономики города, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование какой-либо проблемы городской экономики с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Устный опрос	*Вопросы к зачету №1-3*
2	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах)	Письменная творческая работа	*Вопросы к зачету №4-8*
3	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Презентация	*Вопросы к зачету №9-12*
4	ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Устный опрос	*Вопросы к зачету №13-15*

5	ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	Письменная творческая работа	*Вопросы к зачету №16-18*
6	ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Умеет использовать методологию написания и оформления текстов различной жанрово-стилистической принадлежности	Презентация	*Вопросы к зачету №19-20*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Презентация

Презентация – это форма представления информации, которая позволяет визуализировать ключевые аспекты общественно-политической темы, структурировать материал и донести его до аудитории в доступной и наглядной форме. Презентация должна включать в себя следующие элементы: введение, в котором формулируется цель и актуальность темы; основную часть, содержащую анализ теоретических и практических аспектов проблемы с учетом общественно-политического контекста; заключение с выводами и рекомендациями; визуальные материалы (графики, таблицы, схемы), которые способствуют лучшему пониманию информации.

Задание:

Подготовьте презентацию по теме, связанной с актуальными вопросами общественно-политической направленности. Презентация должна включать: Введение с обоснованием актуальности темы и постановкой цели. Основную часть с анализом теоретических и практических аспектов проблемы, учитывая общественно-политический контекст. Заключение с выводами и предложениями. Визуальные материалы (не менее 5 слайдов с графиками, таблицами или схемами).

Проверьте соответствие структуры презентации требованиям: наличие введения, основной части, заключения и визуальных материалов. Приложите список использованных источников (не менее 10 пунктов), оформленный в соответствии с требованиями библиографического описания.

Устный опрос

Устный опрос – это форма контроля знаний, которая проводится преподавателем на семинаре с целью проверки понимания студентами ключевых аспектов изучаемой темы. Устный опрос предполагает ответы на вопросы, связанные с теоретическими и практическими аспектами общественно-политической проблематики, а также умение аргументированно излагать свою точку зрения.

Задание:

Подготовьтесь к устному опросу по теме, связанной с актуальными вопросами общественно-политической направленности. Для подготовки: изучите ключевые теоретические материалы по теме, включая научные статьи, учебные пособия и публицистические тексты. Проанализируйте примеры из современной общественно-политической практики, которые иллюстрируют изучаемую проблему. Подготовьте

аргументированные ответы на возможные вопросы, которые могут быть заданы преподавателем.

Во время устного опроса будьте готовы: четко и структурированно отвечать на вопросы. Использовать примеры из теоретических и практических источников. Аргументировать свою точку зрения, опираясь на изученные материалы. Проверьте, чтобы ваши ответы соответствовали требованиям: ясность, логичность, аргументированность и связь с общественно-политическим контекстом.

Письменная творческая работа

Письменная творческая работа – это форма самостоятельного исследования, которая позволяет раскрыть творческий потенциал автора, сочетая научный подход с элементами художественного изложения. Письменная творческая работа должна включать: введение, в котором формулируется проблема и ее актуальность в общественно-политическом контексте; основную часть, содержащую анализ проблемы с использованием теоретических и эмпирических данных; заключение с выводами и предложениями; творческий элемент (например, эссе, стихотворение, диалог и т.д.), который иллюстрирует ключевые аспекты проблемы.

Задание:

Напишите письменную творческую работу по теме, связанной с актуальными вопросами общественно-политической направленности. Работа должна включать: Введение с формулировкой проблемы и ее актуальности в общественно-политическом контексте. Основную часть с анализом проблемы с использованием теоретических и эмпирических данных. Заключение с выводами и предложениями.

Проверьте соответствие структуры работы требованиям: наличие введения, основной части, заключения и творческого элемента. Приложите список использованных источников (не менее 15 пунктов), оформленный в соответствии с требованиями библиографического описания.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету

1. Специфика научного и публицистического текста общественно-политической направленности
2. Жанры политического текста
3. Построение и структура политического текста. Адресат политического текста.
4. Дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности.
5. Специфика научного текста по анализу общественно-политического процесса.
6. Политическая журналистика как профессия. Требования к структуре, содержанию и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
7. Способы анализа материалов общественно-политической направленности и публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории и задач научного исследования.
8. Общая характеристика аналитических жанров
9. Медиадискурс как фактор и механизм функциональности и дисфункциональности институтов власти и управления
10. Технологии управления политической повесткой дня в социальных медиа.
11. Политическое манипулирование в социальных сетях Интернета в современных условиях
12. Современные массмедиа и глобализационные процессы.
13. Научные методы исследования жанров медиатекста общественно-

политической направленности.

14. Медиадискурс как фактор и механизм функциональности и дисфункциональности институтов власти и управления.

15. Конфликтогенные и интеграционные тенденции в развитии современного общественно- политического дискурса.

16. Технологии управления политической повесткой дня в социальных медиа.

17. Политическое манипулирование в социальных сетях Интернета в современных условиях.

18. Современные массмедиа и глобализационные процессы.

19. Научные методы исследования жанров медиатекста общественно-политической направленности.

20. Прогнозы и предположения в аналитических жанрах.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и практическим содержанием общественно-политической проблематики, допускает незначительные ошибки; умеет формулировать задачи для анализа и решения предложенной общественно-политической проблемы, способен обозначить основные аспекты разработки и интерпретации научных и публицистических текстов, связанных с социально-политической сферой, а также способен использовать результаты анализа в профессиональной деятельности.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564373 (дата обращения: 26.02.2025).

2. Политическая теория : учебник для вузов / под редакцией Б. А. Исаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08754-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561452 (дата обращения: 26.02.2025).

3. Евгеньева, Т. В. Психология массовой политической коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15715-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563544 (дата обращения: 26.02.2025).

4. Тюпа, В. И. Дискурсные формации : очерки по компаративной риторике : монография / В. И. Тюпа. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 274 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06240-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563972 (дата обращения: 26.02.2025).

5. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебник для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564458 (дата обращения: 26.02.2025).

6. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа : учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564952 (дата обращения: 26.02.2025).

7. Володенков, С. В. Политическая коммуникация : учебник и практикум для вузов / С. В. Володенков, Т. В. Евгеньева, А. И. Соловьев ; под редакцией Т. В. Евгеньевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 77 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20052-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569109 (дата обращения: 26.02.2025).

8. Сафонов, А. А. Международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20295-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565111 (дата обращения: 26.02.2025).

9. Политическая журналистика : учебник для вузов / под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19602-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556744 (дата обращения: 26.02.2025).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий, презентаций.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели

возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов. Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет-ресурсы, справочники и т.д.). При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Дискуссия не должна превращаться в бесформенные выкрики, и содержать ответы: «согласен» - «не согласен», «хорошо» - «плохо», «я так думаю», «мне так кажется». Данные виды ответов показывают не готовность студента к дискуссии.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

В конце диспута всегда делается вывод и анализируется сколько человек остались верны своим позициям, кто изменил свое мнение.

Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы. Семинар - дискуссия предполагает высокую умственную активность его участников, прививает студентам умение вести полемику, обдумывать обсуждаемый

материал, отстаивать свои взгляды и усовершенствовать свое ораторское искусство.

Методические рекомендации по написанию эссе:

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме.

Необходимо обратить внимание студентов на следующее:

1. Работа должна представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.
2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме;
3. В эссе должно быть отражено следующее:
4. Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой.
5. Аргументированное изложение одного - двух основных тезисов.
6. Вывод.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы. Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть: ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования); содержать ключевые слова,

которые репрезентируют исследовательскую работу; быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.); содержать в себе действительную задачу; быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет — проверочное испытание по учебному предмету.

Цель зачета — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на зачете:

– содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.);

– полнота и одновременно разумная лаконичность;

– новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;

– умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;

– логика и аргументированность изложения;

– грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;

– культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.18 Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.18 Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.18 Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.18 Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.19 Основы менеджмента в сфере публичного управления

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента в сфере публичного управления» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составила:
Гнедаш А.А., доцент, кандидат политических наук, доцент _____
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области менеджмента молодежной политики.

1.2 Задачи дисциплины.

1.Формирование у студентов представлений об особенностях менеджмента в молодежной политике как отрасли знания;

2. Ознакомление студентов с объектами и субъектами управления в сфере реализации молодежной политики, управленческими подходами, школами менеджмента и функциями процесса управления в современной организации;

3. Научить бакалавров применять процедуры, модели и методы стратегических решений в сфере молодежной политики, а также проектировать организационные структуры управления;

4. Формирование знаний, умений и навыков разработки управленческих функций и решений, организации систем контроля и мотивации в органах государственной власти и общественных молодежных организациях;

5. Сформировать у студентов навыки управления человеческим фактором в процессе менеджмента в молодежной политике;

6. Сформировать и развить умения и навыки анализа проблем в молодежной среде и вырабатывать управленческие решения для разрешения этих проблем.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.О.19 «Основы менеджмента в сфере публичного управления» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе на очной форме обучения в 4 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Политическая история России».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Политический менеджмент».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	
ОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	ОПК-6.1. Знает специфику организационной структуры системы органов государственной власти и управления

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	Умеет выполнять функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления
ОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Знает ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
ОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	Владеет навыками составления официальной документации различных видов по профилю деятельности
ОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Владеет навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _2_ зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		4
Контактная работа, в том числе:	**50,2**	**50,2**
Аудиторные занятия (всего):	**46**	**46**
Занятия лекционного типа	16	16
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	30	30
Иная контактная работа:	**4,2**	**4,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	**21,8**	**21,8**
Теоретическая подготовка	11	11
Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческое задание)	10,8	10,8
Контроль:	-	-
Подготовка к экзамену	-	-

Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**50,2**	**50,2**
	зач. ед	**4**	**4**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __4_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность менеджмента. Понятие организации. История управленческой мысли.	11	3	4		4
2.	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.	13	3	6		4
3.	Организационные структуры управления и их проектирование. Организация взаимодействия и полномочия.	13	3	6		4
4.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Управленческие решения. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	13	3	6		4
5.	Руководство: власть и личное влияние. Лидерство в молодежной политике и в молодежных общественных организациях.	13	3	6		4
6.	Мотивация деятельности в организации. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	4,8	1	2		1,8
	Итого по дисциплине:	113	16	30		21,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Сущность менеджмента. Понятие организации.	Сущность менеджмента. Понятие организации. Субъект управления, объект управления. Законы менеджмента. История управленческой мысли.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка*

	История управленческой мысли.	Управленческие революции, школы управления. Системный подход, ситуационный подход, процессный подход к управлению.	*участия в работе в малых группах*
2.	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.	Внутренняя среда организации: оргструктуры управления, цели, миссия, задачи, технология, люди. Внешняя среда прямого воздействия, внешняя среда косвенного воздействия, характеристики внешней среды организации.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
3.	Организационные структуры управления и их проектирование. Организация взаимодействия и полномочия.	Организационные структуры управления и их проектирование. Полномочия, иерархия, механистические оргструктуры, адаптивные оргстуктуры. Организация взаимодействия и полномочия. Ответственность, делегирование, полномочия, цепь команд, единоначалие, линейные полномочия, скалярная цепь. Организационные процессы и связующие процессы в менеджменте.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
4.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Управленческие решения. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Стратегия, миссия, цели, планирование. Этапы стратегического планирования. Управленческое решение, процесс принятия решения, альтернатива, компромисс. Этапы принятия управленческих решений. Контроль как функция менеджмента. Виды контроля в организации. Информация, коммуникация, вербальные и невербальные сигналы, барьеры коммуникации.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
5.	Руководство: власть и личное влияние. Лидерство в молодежной политике и в молодежных общественных организациях.	Руководство и власть в организации. Основания и формы власти. Подходы к пониманию лидерства: подход с позиций личных качеств, поведенческий подход и ситуационный подход. Лидер, руководитель, авторитарный стиль, демократический стиль. Управленческая решетка Р. Блэйка и Д. Мутона. Классификация руководителей Р. Лайкерта. Ситуативная модель Ф. Фидлера. Подход «путь-цель» Т. Митчела и Р. Хауса. Модели жизненного цикла руководителя П. Херси и К. Бланшара. Модель принятия решений руководителем Врума – Йеттона.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
6.	Мотивация деятельности в организации. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	Мотивация деятельности в организации. стимул, мотив, потребность, вознаграждение, результативность труда. Содержательные теории мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу, теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда, двухфакторная теория Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теория справедливости, модель Портера – Лоурера.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*

		Групповая динамикав организации. Группа, формальная группа, неформальная группа, хоторнский эффект, комитет. Хоторнские эксперименты Э. Мэйо. Модель Д. Хоманса. Конфликт в организации, декструктивные конфликты, конструктивные конфликты. Виды и типы организационных конфликтов.	

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Сущность менеджмента. Понятие организации. История управленческой мысли.	Семинар 1. Сущность менеджмента. Семинар 2. Эволюция школ менеджмента. Семинар 3. Сравнительный анализ карьер успешных менеджеров.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: разработка Глоссария «Менеджмент в молодежной политике» Групповая творческая работа «Школы менеджмента». Презентация индивидуального задания «Карьерные траектории известных менеджеров-мужчин и менеджеров-женщин».
2.	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.	Семинар 4. Анализ внутренней среды организации. Семинар 5. Анализ внешней среды организации. Семинар 6. Исследование организационных процессов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая аудиторная работа: «Анализ внутренней среды организации», «Анализ внешней среды организации». Решение ситуационной задачи в малых группах «Изменение скучной по содержанию работы».
3.	Организационные структуры управления и их проектирование. Организация взаимодействия и полномочия.	Семинар 7. Организационные структуры управления Семинар 8. Организационные структуры управления Семинар 9. Организационные структуры управления	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая аудиторная работа: «Проектирование организационных структур управления». Презентация результатов индивидуального задания - мультимедиа презентации «Анализ организационных структур управления».
4.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Управленческие решения. Контроль	Семинар 10. Социальная ответственность и этика. Семинар 11. Стратегическое планирование. Управленческие решения.	Проработка учебного (теоретического) материала. Участие в семинаре-дискуссии «Социальная ответственность и этика».

	и коммуникация как функции менеджмента.	Семинар 12. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	Групповая аудиторная работа: решение ситуационной задачи «Коммуникации в организации». Групповая аудиторная работа: «Контроль в организации».
5.	Руководство: власть и личное влияние. Лидерство в молодежной политике и в молодежных общественных организациях.	Семинар 13. Власть и личное влияние. Семинар 14. Основания власти. Семинар 15. «Лидерство в молодежной политике»	Проработка учебного (теоретического) материала. Участие в семинаре-дискуссии «Власть и личное влияние». Групповая аудиторная работа: «Основания власти». Участие в семинаре-дискуссии «Лидерство в молодежной политике».
6.	Мотивация деятельности в организации. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	Семинар 16. Система мотивации в молодежной политике. Семинар 17. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая аудиторная работа: «Система мотивации в молодежной политике». Групповая аудиторная работа: «Роли в группе и групповая динамика в организации». Участие в семинаре-дискуссии «Организационные конфликты».

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческое задание)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

3	Решение ситуационной задачи	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка к практическому занятию (поиск материала для интерактивной групповой аудиторной формы работы)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Подготовка к экзамену	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины «Основы менеджмента в сфере публичного управления» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Основы менеджмента в сфере публичного управления»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Темы Раздела 1 носят более теоретический характер, поэтому используются индивидуальные и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сущности менеджмента, истории управления, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы, раскрытие творческого потенциала, формирование умения работать в команде (малой группе), раскрытие исследовательского и аналитического потенциала студентов для дальнейшей работы. Здесь используются такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах);
- семинарские занятия в виде коллоквиума (семинар-дискуссия).

При изучении Разделов 2, 3, 4, 5, 6 у обучающихся студентов происходит формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций – усвоение, формирование и развитие знаний, умений и навыков по указанным выше компетенциям (ПК-4). В процессе лекционных и семинарских занятий используются такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- групповые мультимедиа презентации;
- решение кейс-стади (решение ситуационной задачи);
- внеаудиторные групповые проектные работы;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах).

Аудиторная групповая проектная работа и внеаудиторные групповые проектные работы направлены на:

1. Формирование у студентов представлений об особенностях менеджмента в молодежной политике как отрасли знания;
2. Ознакомление студентов с объектами и субъектами управления в сфере реализации молодежной политики, управленческими подходами, школами менеджмента и функциями процесса управления в современной организации;
3. Научить бакалавров применять процедуры, модели и методы стратегических решений в сфере молодежной политики, а также проектировать организационные структуры управления;
4. Формирование знаний, умений и навыков разработки управленческих функций и решений, организации систем контроля и мотивации в органах государственной власти и общественных молодежных организациях;
5. Сформировать у студентов навыки управления человеческим фактором в процессе менеджмента в молодежной политике;

6. Сформировать и развить умения и навыки анализа проблем в молодежной среде и вырабатывать управленческие решения для разрешения этих проблем.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы менеджмента в сфере публичного управления».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	Знает специфику организационной структуры системы органов государственной власти и управления	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий Эссе	Вопросы к экзамену № 1-8, № 24-32
2	ОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	Умеет выполнять функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к экзамену № 2, 9-10,

3	ОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Знает ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к экзамену № 11-17, № 20-21, 33-36
4	ОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	Владеет навыками составления официальной документации различных видов по профилю деятельности	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к экзамену № 18-19, 22, 23
5	ОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Владеет навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к экзамену № 18-19, 22, 23

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для обсуждения на семинаре-дискуссии:

1. Сопоставьте две основные точки зрения на социальную ответственность.
2. Изложите смысл «железного закона» социальной ответственности.
3. Проведите различие между юридической и социальной ответственностью.
4. Приведите некоторые аргументы «за» и «против» социальной ответственности.
5. Опишите, соответствуют ли принципы этики известным Вам примеры действий руководителей и рядовых работников.
6. Укажите, каким образом личностные ценности влияют на поведение человека на рабочем месте.
7. Опишите способы, которыми организация может повысить показатели этичности поведения своих работников.

Глоссарий «Менеджмент в молодежной политике»

Задание:
В ходе занятия необходимо разделиться на 4-5 групп. В группах, используя технику мозгового штурма, Вы составляете список понятий, которые у Вас ассоциируются с предметом «Основы менеджмента в сфере публичного управления». Далее выбираете 20 понятий, наиболее уместных и подходящих в рамках данной дисциплины. Каждая группа формулирует наиболее полные определения выбранных 20 понятий с примерами. В конце занятия каждая группа выступает, дополняя друг друга.

«Анализ внутренней среды организации»

Разделиться на группы (3-4 студента). В ходе занятия анализируется деятельность организаций, работающих в сфере молодежной политики: ВДЦ «Орленок», управление молодежной политики Краснодарского края, Кубанский государственный университет. Для выполнения данного задания необходимо разделиться на равные три группы. Каждая группа выбирает одну организацию для анализа.

Для выбранной организации каждая группа анализирует внутреннюю среду:

– Какие цели есть у организации, какие должны быть (обосновать свое мнение).

– Анализ организационной структуры: сначала структуру графически изобразить, затем дать оценку: эффективности. Пояснить методы измерения эффективности, выработать рекомендации по ее улучшению.

– Анализ задач: какие задачи, связанные с людьми, предметами (машины, сырье, инструменты) информацией, имеются в организации; частота их повторения и время, затраченное на выполнение.

– Анализ технологий: какие существуют технологии в данной организации, в чем они заключаются, насколько они эффективны (с пояснением критериев эффективности).

– Анализ кадрового потенциала: квалификация, текучесть, факторы, влияющие на индивидуальное поведение и успешную деятельность.

Собранные данные и выполненный анализ нужно представить в конце занятия.

«Анализ организационных структур управления»

Разделиться на группы (3-4 студента). На семинарском занятии каждая группа в виде презентации Power Point должна представить результаты анализа организационных структур управления: 1 государственной структуры (на примере Управления/Министерства/ Департамента молодежной политики конкретного субъекта РФ. Обратите внимание, что субъекты у вас не должны повторяться); 1 коммерческой организации (российской или зарубежной); 1 некоммерческой организации (российской или зарубежной). В итоге у вас должно быть 3 блок-схемы по выбранным вами организациям. После каждой блок-схемы поясните чем, на ваш взгляд, эта оргструктура интересна, эффективна и полезна.

«ШКОЛЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

В начале занятия необходимо разделиться на 4-5 групп. На основе лекции и дополнительного материала и после группового обсуждения каждая группа должна художественно и графически изобразить/представить понимание теории и содержания всех школ менеджмента и свое понимание процессного, ситуационного и системного подходов. Каждая группа проводит презентацию своего выполненного задания с пояснениями. Далее проводится дискуссия по общему заданию.

Ситуационная задача (кейс-стади)

Кейс-стади

1. Аудитория разбивается по группам по 4-5 человек.
2. Распределяются исходные данные

Ситуация для анализа: Изменения скучной по содержанию работы

Весной 1985 г. служащие отдела гарантийных писем Первого Национального Банка в Чикаго заполнили анкеты, выясняющие степень их удовлетворенности работой. Результаты анкеты показали, что до 80% служащих были неудовлетворены своей работой. У руководства также вызывала озабоченность низкая производительность их отдела, к тому же часто поступали жалобы от клиентов на опоздания и ошибки в работе.

С помощью специалиста по организационному развитию, служащие выяснили, что причиной их неудовлетворенности является однообразная работа с бумагами, напоминающая работу на конвейере. Служащие чувствовали, что они работают на производстве, где гарантийное письмо готовится по крайней мере 10 людьми, и каждый из них вносит в эту подготовку свою долю, зачастую не равную доле других. Так, например, одна из работниц только закладывала ленту в машину телетайпа.

Служащие пожаловались специалисту-консультанту, что задания были настолько раздроблены, что они редко понимали общий смысл своей работы. Но они чувствовали, что этот раздробленный процесс был не только медленным, но и дорогим и вел к большому количеству ошибок, совершаемых в их отделе при подготовке документов. Они были убеждены, что производительность и качество станут лучше, если содержание работы будет пересмотрено.

На протяжении нескольких последующих месяцев и при участии всех работников были пересмотрены все задания-операции и многие из тех, которые до того выполнялись раздельно, были объединены, что позволило создать полный цикл с более высоким уровнем ответственности. Служащие прошли переподготовку с целью усовершенствования своих навыков и последовавшее за тем повышение их заработной платы отразило новый уровень ответственности в работе. Год спустя Первый Национальный Банк Чикаго смог отчитаться о значительном повышении прибыльности, производительности, степени удовлетворенности клиентов и высокой трудовой морали служащих.

Вопросы для обсуждения

1. Как можно охарактеризовать задачи в отделе гарантийных писем до и после мероприятий по пересмотру содержания работы каждого работника?
2. Обсудите значение способностей и потребностей служащих, работающих в отделе гарантийных писем.
3. Изменились ли цели или технология отдела?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к зачету.

1 Сущность менеджмента, роль управления в молодежной политике.
2 Предмет, содержание и цели науки менеджмент в молодежной политике. Менеджмент в молодежной политике как наука, практика и искусство.
3 Управленческие революции: возникновение и развитие практики управления.
4 Концепции школы научного менеджмента Ф.Тейлора.
5 Административная доктрина А.Файоля.
6 Бюрократическая организация по М.Веберу.
7 Школа человеческих отношений.
8 Системный, ситуационный и комплексный подход в менеджменте.
9 Внутренняя среда организации. Ситуационные перемены и их взаимодействие.
10 Внешняя среда организации. Оценка и анализ внешней среды.

11 Этапы организационного проектирования. Делегирование полномочий. Формирование уровней управления.

12 Организационные структуры управления в молодежной политике: бюрократические или механистические модели.

13 Организационные структуры управления в молодежной политике: линейная и линейно-функциональная модели.

14 Организационные структуры управления в молодежной политике: дивизиональная модель и ее вариации.

15 Организационные структуры управления в молодежной политике: адаптивная модель.

16 Организационные структуры управления в молодежной политике: матричная модель.

17 Организационные структуры управления в молодежной политике: проектная модель.

18 Принятие решений как особый вид управленческой деятельности в молодежной политике.

19 Этапы разработки и принятия рациональных решений. Методы принятия управленческих решений.

20 Процессуальные теории мотивации в молодежной политике.

21 Содержательные теории мотивации в молодежной политике.

22 Роль коммуникации в организациях. Типы коммуникаций.

23 Функция контроля. Типы (предварительный, текущий, заключительный) и этапы контроля.

24 Основания власти в организации, формы власти и влияния в организации.

25 Стили руководства и лидерства в организации.

26 Три основных подхода к пониманию сути лидерства в молодежной политике (подход с позиций личных качеств, поведенческий подход и ситуационный подход).

27 Подход с позиций личных качеств к пониманию лидерства в молодежной политике. Соотношение между наличием конкретных личных качеств и эффективностью руководства.

28 Поведенческий подход к лидерству в молодежной политике. Классификация стилей руководства от автократичного до либерального.

29 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Ситуационная модель руководства Фидлера.

30 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Подход «путь—цель» Митчела и Хауса.

31 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Модель жизненного цикла руководителя Херси и Бланшара.

32 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Модель принятия решений руководителем Врума - Йеттона.

33 Формальные и неформальные группы в организации.

34 Хоторнский эксперимент: этапы, выводы, «хоторнский эффект», влияние на теорию управления.

35 Развитие неформальных организацией и их характеристики. Управление неформальной организацией. Модель Хоманса.

36 Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Роли и типы поведения в группах.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5»	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший

(отлично)	все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература:

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535066 (дата обращения: 01.07.2024).

2. Менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024.

— 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18246-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534603 (дата обращения: 01.07.2024).

3. Абчук, В. А. Менеджмент: прикладные аспекты : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17081-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538106 (дата обращения: 01.07.2024).

4. Абчук, В. А. Менеджмент: теоретические основы : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17080-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537018 (дата обращения: 01.07.2024).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru
3. Сайт академия анализа ванных: курсы лекций по статистическому анализу - http://statsoft.ru/academy/lections.php
4. Информационно-образовательный портал, посвященный вопросам анализа и обработки данных - http://DataReview.info

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/

2. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/

4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/

5. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/

6. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web

2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Основы менеджмента в сфере публичного управления» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины

осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, эссе, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания эссе:

Это литературное произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляете переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества литературных источников на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы. На высоком уровне выполнено оформление работы.

«хорошо» / «зачтено» - тема эссе в целом раскрыта; недостаточно четко прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.

«удовлетворительно» / «зачтено» - тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

	беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.19 Основы менеджмента в сфере публичного управления»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.19 Основы менеджмента в сфере публичного управления» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.19 Основы менеджмента в сфере публичного управления»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.19 Основы менеджмента в сфере публичного управления», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
УДОСТОВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусакина А.Г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.20 Социология

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Социология» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил:
канд. социол. наук, доцент кафедры социологии Донцова М.В. _____
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины: формирование у студентов системных знаний о социальных аспектах устройства общества, его структуре, проблемах и динамике развития, позволяющих оценивать воздействие различных факторов на социально- политические процессы.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование системы теоретических знаний о социологии как науке, ее объекте, предмете исследования и основных категориях, значимости при познании жизнедеятельности общества;
- создание целостного представления о факторах и закономерностях развития общества;
- формирование способности устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- формирование способности проводить анализ, прогнозирование и регулирование политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, участвовать в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту высшего образования. Для освоения данного курса требуется теоретическая и практическая подготовка студентов по следующим дисциплинам: Основы политической науки, Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных.

1.4 Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает основы социально-политических наук
ОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Умеет оценивать общественно-политические события и процессы, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе
ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Умеет устанавливать связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			4
Контактная работа, в том числе:		**72,3**	**72,3**
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**
Занятия лекционного типа		34	34
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34
Иная контактная работа:		**0,3**	**0,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**9**	**9**
Теоретическая подготовка		5	5
Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческое задание)		4	4
Контроль:		**26,7**	**26,7**
Подготовка к экзамену		**26,7**	**26,7**
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**72,3**	**72,3**
	зач. ед	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 *курсе*) *(очная форма обучения)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Социология как наука об обществе. Социология и политология	14	6	6		2
2	Основные направления развития социологии как науки	6	2	2		2
3	Методология и методы социологического исследования	13	6	6		1
4	Социология межэтнических отношений. Межэтнические конфликты как проблема современного общества	9	4	4		1

5	Социология личности. Социализация личности	9	4	4		1
6	Теории среднего уровня. Политическая социология	9	4	4		1
7	Социология культуры. Политическая культура.	9	4	4		1
8	Социальные институты. Государство как социальный институт	9	4	4		1
	Итого по разделам дисциплины	77	34	34		9
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	**108**	**34**	**34**		**9**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Социология как наука об обществе. Социология и политология	Предпосылки возникновения социологического знания. Становление социологии как науки, основные этапы развития (позитивная социология, структурный функционализм, марксистская социология и т.д.). Особенности предметной области социологии. Функции социологии. Макро- и микросоциология. Уровни социологического знания, соотношение теории и эмпирии в социологических исследованиях. Отрасли социологии. Основные направления современных прикладных исследований. Роль социологии в современном российском обществе. Социология в системе социально-гуманитарных наук. Социология и политология как науки об общественных процессах: сходства и различия	О, Р
2	Основные направления развития социологии как науки	Основные этапы истории социологической мысли. Социальные и политические теории XVII-XVIIIвв. (теории естественного права, общественного прогресса и т.п.). Позитивизм О. Конта и начало развития социологии. Органистическая теория общества Г. Спенсера. Социал-дарвинистское, расово-антропологическое и географическое направление в социологии. Социология марксизма. Психологическое направление. М. Вебер и теория социального действия, концепция «социологизма» Э. Дюркгейма, понятие социального факта В. Паретто. Развитие социологической мысли в России. Особенности развития социологии в XX в. Символический интеракционизм Ч. Кули, Г. Дж. Мида, теория социального обмена Дж. Хоманса. Чикагская школа, структурно-функционализм Т. Парсонса, Р. Мертона. Интегральная социология П. Сорокина.	О, Р
3	Методология и методы социологического исследования	Методология социологического исследования. Классификация социологических исследований. Программа исследования. Ее структура и функции. Методы сбора эмпирической информации. Особенности качественных и количественных методов. Опросные методы: анкетирование, интервьюирование. Наблюдение как способ сбора информации. Анализ документов в социологии. Контент-анализ. Организация социологического эксперимента. Факторы, влияющие на выбор метода. Обработка результатов исследования.	О, Р

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
4	Социология межэтнических отношений. Межэтнические конфликты как проблема современного общества	Социология межэтнических отношений как отрасль социального знания. Понятие и виды межэтнической интеракции. Типы этнической идентичности. Этносоциологические теории. Межэтнические отношения в современном мире. Методы научного анализа и прогнозирования тенденции развития межэтнических и межконфессиональных отношений. Межэтнические конфликты. Виды и причины межэтнических конфликтов в современном обществе. Межэтническая и этнополитическая напряженность. Этнополитические конфликты. Миграция и этноконфликты.	О, Р
5	Социология личности. Социализация личности	Изучение личности в социологии. Факторы, влияющие на развитие личности. Соотношение биопсихологических и социальных характеристик человека. Социальный статус личности, виды статусов. Предпочтительные статусы в различных типах общества. Понятие социальной роли человека. Механизмы регулирования ролевого поведения. Ролевые конфликты и их типы. Понятие социализации. Процесс социализации и его значение в обучении ролям. Теоретические подходы к изучению социализации. Ж. Пиаже, З. Фрейд, Дж. Мид, Э. Эриксон, Ч. Кули и др. Первичная и вторичная социализация. Агенты и механизмы социализации. Этапы и стадии социализации. Отличие социализации в детском и взрослом возрастах. Социализация и индивидуализация личности. Социальные нормы и проблемы отклоняющегося поведения.	О, Р
6	Теории среднего уровня. Политическая социология	Теории среднего уровня в структуре социологического знания. Место политической социологии в структуре социологии как науки. Объект, предмет, задачи политической социологии, ее отличие от политологии как науки. Теории политической социологии (М. Вебер, С. Липсет, П. Бурдье, Р. Бенедикс, В. Парето, Г. Ласуэл и др.). Уровни исследования политической социологии (международные отношения, государство, социальные организации и социальные группы, межличностные отношения)	О, Р
7	Социология культуры. Политическая культура	Культура как объект социального познания. Социологический подход к изучению феномена культуры. Определения культуры. Основные элементы и функции культуры. Этноцентризм и культурный релятивизм. Развитие культуры. Культурная деградация. Проблемы межкультурных и межэтнических взаимодействий в современных обществах. Культурные и этнические конфликты. Типы культуры. Субкультура и контркультура, их роль в развитии общества. Политическая культура как предмет социологического анализа. Виды, функции и особенности политической культуры	О, Р
8	Социальные институты. Государство как социальный институт	Понятие «социальный институт». Роль институтов в жизни современного общества. Особенности социальных институтов. Явные и латентные функции институтов. Процесс институционализации социальной жизни. Функционирование социальных институтов, источники их развития или кризиса. Типы социальных институтов. Основные институты: семья, образование, экономические, политические и религиозные институты. Государство как социальный институт. Структура государственного управления.	О, Р

Устный опрос (О), подготовка реферата (Р)

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Социология как наука об обществе. Социология и политология	Понятие социологии как науки. Структура социологии. Социология и другие науки об обществе	О, Р
2	Основные направления развития социологии как науки	Предпосылки возникновения социологии. Этапы становления социологии	О, Р
3	Методология и методы социологического исследования	Методы социологического и политологического исследования: общее и специфическое	О, Р
4	Социология межэтнических отношений. Межэтнические конфликты как проблема современного общества	Межэтнические и этнополитические отношения в современном мире. Межэтнические конфликты.	О, Р
5	Социология личности. Социализация личности	Личность как объект социологического анализа	О, Р
6	Теории среднего уровня. Политическая социология	Политическая социология в структуре социологического знания	О, Р
7	Социология культуры. Политическая культура	Культура как объект социологического анализа. Исследования политической культуры: социологический и политологический подход	О, Р
8	Социальные институты. Государство как социальный институт	Социальные институты (семья, образование, политика, экономика, религия). Государство как объект социологического анализа.	О, Р

Устный опрос (О), подготовка реферата (Р)

2.3.3 Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к экзамену, выполнение домашних заданий, текущий самоконтроль	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, рефератов, проекта)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка к семинарским (практическим) заданиям	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

3. Образовательные технологии.

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Социология». Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

- информационная лекция как последовательное изложение материала;
- семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;
- подготовка реферата.

4. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

- лекция-дискуссия, лекция-беседа;
- семинар-дискуссия.

5. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

- семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;
- использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;
- консультирование студентов и проверка выполненных практических заданий с использованием личных кабинетов в электронной информационно-образовательной среде КубГУ (ЭИОС).

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Социология*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *устного опроса, реферата* и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает основы социально-политических наук	Устный опрос, реферат	Вопрос на экзамене №1-17
2	ОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Умеет оценивать общественно-политические события и процессы, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Устный опрос, реферат	Вопрос на экзамене №18-35

3	ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Умеет устанавливать связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Устный опрос, реферат	Вопрос на экзамене №18-35

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы рефератов:

1. Политическая социология М. Вебера
2. Глобализация и процессы сохранения традиций
3. Социологическая концепция О. Конта
4. Русская социология: характеристика основных школ, концепций, направлений развития
5. Современные социологические исследования
6. Социальное неравенство в современном обществе
7. Контркультуры в современном российском обществе
8. Особенности и проблемы молодежных субкультур
9. Эволюция массовой культуры
10. Теории личности (по выбору)
11. Социологические и политологические исследования: сходства и различия
12. Анкетный опрос как метод социологического исследования
13. Качественные методы социологического исследования
14. Контент- анализ как метод социологического и политологического исследования
15. Проблема взаимоотношений личности и общества
16. Теории личности Дж. Г. Мида, Э. Эриксона, Ж. Пиаже и др.
17. Чикагская социологическая школа
18. Теории происхождения общества и государства
19. Типология обществ в теориях Д. Белла и Ф. Тенниса.
20. Особенности толпы как социальной общности
21. Роль масс в современном обществе
22. Этнические общности: особенности и типология
23. Этнические конфликты в современной России.
24. Методы анализа и прогнозирования этнополитической ситуации.
25. Институт государственной власти
26. Церковь как социальный институт
27. Политическая культура как предмет социологического исследования
28. Причины и формы социального неравенства
29. Теория социальной стратификации и мобильности
30. Миграции как вид социальной мобильности
31. Социальная дифференциация в современном российском обществе
32. Теория социальных расколов С. Липсета и С. Роккана
33. Теория социальных полей П. Бурдье
34. Современные социологические теории
35. Развитие социологии в современной России

Реферат выполняется по одной из тем, обсуждаемых на практических занятиях (посвященных проблемам культуры, социализации, социального взаимодействия, социальной структуры общества и т.д.) Основная задача данного вида работы – научить студентов поиску и интерпретации научной информации. Реферат выполняется в объеме 10-15 страниц, обязательным является его устное представление на практическом занятии с конкретизацией точки зрения автора. Для подготовки реферата должны использоваться научные статьи и монографии, а также справочная литература. Студент должен не только демонстрировать понимание текста, но и быть в состоянии оценить его новизну, значимость и ответить на вопросы однокурсников.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Экзамен проходит в устной форме

Вопросы к экзаменц по курсу «Социология»

1. Социология как наука. Объект, предмет, функции, структура социологии. Микро и макросоциология
2. История становления социологии как науки
3. Позитивизм О. Конта
4. Органистическая теория общества Г. Спенсера. Социал-дарвинистское, расово-антропологическое и географическое направление в социологии.
5. Социологизм Э. Дюркгейма
6. Функционализм Р. Мертона
7. Социология М. Вебера
8. Развитие социологической мысли в России.
9. Символический интеракционизм Ч. Кули, Г. Дж. Мида.
10. Теория социального обмена Дж. Хоманса.
11. Структурнный функционализм Т. Парсонса.
12. Интегральная социология П. Сорокина.
13. Методы прикладных социологических исследований: качественные и количественные методы.
14. Анкетный опрос как метод сбора социологической информации.
15. Контент- анализ в прикладной социологии.
16. Качественные методы социологического исследования.
17. Личность как субъект общественных отношений. Структура личности.
18. Социализация личности.
19. Социальные статусы и роли. Ролевые конфликты
20. Теории личности.
21. Виды социальных общностей и их характерные черты.
22. Социальные группы. Групповая динамика.
23. Понятие общества в социологии.
24. Типология обществ.
25. Эволюция общества и теории социальных изменений.
26. Социальная структура общества.
27. Культура как объект социологического познания. Основные элементы культуры.
28. Формы и функции культуры.
29. Политическая культура как объект социологического анализа.
30. Этноцентризм и культурный релятивизм.
31. Девиантное поведение: понятие и виды.
32. Социальная стратификация: теории и виды.
33. Социология межэтнических отношений как отрасль социального знания.
34. Понятие и виды межэтнической интеракции. Типы этнической идентичности.

35. Методы научного анализа и прогнозирования тенденции развития межэтнических и межконфессиональных отношений.

36. Межэтнические конфликты. Виды и причины межэтнических конфликтов в современном обществе.

37. Межэтническая и этнополитическая напряженность. Этнополитические конфликты.

38. Миграция населения. Конфликты миграции.

39. Социальная структура современного российского общества.

40. Социальные институты и их функции. Явные и латентные функции институтов. Государство как социальный институт.

41. Типы социальных институтов.

42. Процесс развития социальных институтов.

43. Религия как социальный институт.

Критерии оценки по промежуточной аттестации

- **«Зачтено»:** студент дает полные и развернутые ответы на поставленные вопросы, в том числе из литературы вне основного списка; владеет основополагающими понятиями, терминами дисциплины «Социология», способен проводить собственное социологическое исследование, самостоятельный анализ социальных и политических явлений и процессов.

- **«Не зачтено»:** студент не дал ответы на поставленные вопросы; не усвоил понятийный аппарат изучаемой дисциплины; не имеет практического опыта реализации учебных исследовательских проектов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1. Учебная литература

Основная литература:

1. Горохов, В. Ф. Социология в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08963-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469741 (дата обращения: 31.08.2021).

2. Горохов, В. Ф. Социология в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08965-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473160 (дата обращения: 31.08.2021).

3. Сирота, Н. М. Социология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Сирота, С. А. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04137-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472609 (дата обращения: 31.08.2021).

4. Соломатина, Е. Н. Социология конфликта : учебное пособие для вузов / Е. Н. Соломатина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07729-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469865 (дата обращения: 31.08.2021).

Дополнительная литература:

1. Долгоруков А.М. Общая социология. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / А.М. Долгоруков; под общ. ред. Н.И. Лапина. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2018. 242 с. Режим доступа в ИБС: https://biblio-online.ru/book/4D86F614-18B2-491A-B8F7-CA576196E979

2. Добреньков В.И. Социология [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. М.: ИНФРА-М, 2018. 624 с. Режим доступа в ИБС: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=923502

3. Кравченко А.И. Социология [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Кравченко. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. 389 с. Режим доступа в ИБС:https://biblio-online.ru/book/271CD108-E337-49B4-95F8-FF0BA69B7C6D/sociologiya

4. Основы социологии: методические указания / сост. В.Н. Петров, Я.В. Ракачева, Е.С. Студеникина, Т.К. Облап. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 86 с. 58 экз.

5. Самыгин, С.И. Социология: социальные институты, структура и процессы [Электронный ресурс]: учебник / Самыгин С.И., Воденко К.В. М.: ИНФРА-М, 2016. 252 с. Режим доступа в ИБС: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545042

6. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности: учеб. пособие. 5-е изд., стер. М.: Омега-Л, 2011. 12 экз.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. Springer Journals https://link.springer.com/
11. Nature Journals https://www.nature.com/siteindex/index.html
12. Springer Nature Protocols and Methods https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
13. Springer Materials http://materials.springer.com/
14. zbMath https://zbmath.org/
15. Nano Database https://nano.nature.com/
16. Springer eBooks: https://link.springer.com/
17. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
18. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
11. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
12. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
13. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля). Рекомендации для самостоятельной работы.

На *лекциях* изучаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

Подготовку к *практическим занятиям* рекомендуется осуществлять по следующему алгоритму:

1. Работа с конспектом лекций.
2. Работа с планами семинарских занятий.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо найти ответы на поставленные вопросы. Рекомендуется делать конспекты в форме тезисов на каждый вопрос.

Для более глубокого понимания и лучшего усвоения экономических категорий и терминов рекомендуется обращаться к основной и дополнительной литературе, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями. Целесообразно вести собственный словарь терминов и использовать его для повторения.

После изучения материала необходимо построить логическую схему знаний, сформулировать вопросы по тем моментам, которые вызвали затруднения, с целью последующего их вынесения на семинарское занятие для обсуждения.

Важным видом работы студентов при изучении дисциплины является *самостоятельная работа*. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала, которая осуществляется в том числе через использование электронной информационно- образовательной среды вуза (ЭИОС). Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносной проектор	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносной проектор	

текущего контроля и промежуточной аттестации		
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.259)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.20 Социология»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.20 Социология», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Романова А.Г.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.20 Социология»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.20 Социология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.21 Культурология

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Культурология» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Г.П. Рогочая, кандидат философских наук, доцент. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель дисциплины: сформировать целостное представление о культуре, как исторически развивающемся общественном явлении и роли культурных факторов в различных сферах деятельности человека; раскрыть вопросы, связанные с возникновением, развитием и функционированием культуры, её системный характер, процессы взаимодействия культур. Сформировать способность толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.2 Задачи дисциплины:

- сформировать знание об исторических формах культуры и закономерностях её развития;
- изучить материальные, социальные и духовные аспекты культуры на различных этапах ее развития;
- проанализировать основные культурологические теории; сформировать представление об основных школах и направлениях в культурологии;
- сформировать толерантное отношение к этническим, конфессиональным и культурным различиям.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культурология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплины, предшествующие изучению Культурологии: Философия, История, Психология, Правоведение. Дисциплина является теоретическим основанием для изучения дисциплин: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Политический менеджмент, Политическая психология. Производственная практика, Научно-исследовательская работа. Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы- данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний.
	Владеет навыками разработки и презентации собственных материалов ,содержащих анализ культуры как исторически-развивающегося общественного явления ;а так же навыками обоснования роли культуры в формировании личности, способной воспринимать межкультурное различие.
ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных	Умеет анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
философских, религиозных и этических учений.	
ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества	Знает историю России в контексте мирового исторического развития.
	Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития.
ИУК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний.
	Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			2 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:		**72**	**34,2**	
Аудиторные занятия (всего):			**30**	
занятия лекционного типа			14	
лабораторные занятия				
практические занятия			16	
семинарские занятия				
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2	
КРП				
Самостоятельная работа, в том числе:			**37,8**	
Контрольная работа (подготовка)				
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			15	
Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)			15	
Подготовка к текущему контролю			7	
Контроль:				
Подготовка к зачету			0,8	
Общая трудоемкость	**час.**	**72**		
	в том числе контактная работа		**34,2**	
	зач. ед	**2**	**2**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (1 курсе) (ОФО форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Теория культуры	11,8	4			7,8
2.	История Зарубежной культуры	29	4	8		15
3.	История русской культуры	29	6	8		15
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	14	16		37,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	14	16		37,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Культурология как наука. Предмет культурологии. Культура как система. Структура и социальные функции культуры.	Культурология как рефлексия к гуманитарным основаниям бытия; наука, изучающая смыслы, которыми наполнен для человека мир. Целостность, системность и комплексность подхода к изучению культуры. Содержание общественной жизнедеятельности людей как предмет культурологии.	опрос
2.	История культурологической мысли. Основные закономерности динамики и развития культуры. Типология культур	Понимание своей и иных культур как цель культурологического исследования. В. Вундт об этимологии культуры. Типология искусства. Культура как мир знаков и символов, - символическая Вселенная» (Э. Кассирер). Культурная антропология Э.Б. Тайлора; первое научное определение культуры. Л.Г. Морган о роли открытий и изобретений в прогрессивном движении от «дикости» к «цивилизации». Современный неоэволюционизм в понимании культуры (Ю. Стюард, Дж. Мёрдок). Многолинейность развития культуры как результат приспособления к различным экологическим средам. Л. Уайт о природе культуры и ее элементов. Ортега и Гассет и проблема дегуманизации искусства.	опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические/семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Культуры Древнего мира. Культуры Востока.	Культура Древнего востока: Культура Древнего Египта. Культура Древней Индии. Культура Древнего Китая. Культура междуречья.	Презентация, реферат
2.	Культура Западной Европы	Античность. Элинизм. Культура средних веков. Культура эпохи Возрождения. Культура нового времени. Эпоха просвещения. XX век в истории европейской культуры.	Презентация, реферат
3.	Русская культура	Культура Киевской Руси. История русской культуры 14-16 века. !7 век в истории русской культуры. 18-19 века в	Презентация, реферат

		истории русской культуры. 20 век в истории русской культуры.	

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Презентация	
3	Реферат	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Культурология». Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

– информационная лекция как последовательное изложение материала;

– семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;

– подготовка к тестированию;

– подготовка реферата;

– написание эссе и др.

2. Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

– проблемная лекция;

– практическое занятие на основе кейс-стади и др.

3. Игровые образовательных технологий, основанные на реконструкции моделей конкретных ситуаций, в частности:

– деловая игра.

4. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

– лекция-дискуссия, лекция-провокация, лекция-беседа;

– семинар-дискуссия.

5. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

– семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;

– использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

– использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Культурология».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знает базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. Умеет интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний Владеет навыками разработки и презентации собственных материалов, содержащих анализ культуры как исторически-развивающегося общественного явления; а также навыками обоснования роли культуры в формировании	Презентации к разделам 2,3 Реферат к разделу 1 Опрос 1-35	Тест

		личности, способной воспринимать межкультурное различие.		
2.	ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.	Знает методы анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний. Умеет анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России.	Презентации к разделам 2,3 Реферат к разделу 1 Опрос 1-35	Тест
3.	ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.	Знает историю России в контексте мирового исторического развития. Умеет анализировать историю России в контексте мирового исторического развития.	Презентации к разделам 2,3 Реферат к разделу 1 Опрос 1-35	Тест
4.	ИУК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.	Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей.	Презентации к разделам 2,3 Реферат к разделу 1 Опрос 1-35	Тест

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1 Примерный перечень вопросов к устному опросу:

1. Социально-теоретические предпосылки культурологии.
2. Предмет и задачи культурологии.
3. Основные понятия культурологии.
4. Виды культуры.
5. Сущность и содержание культуры.
6. Культура как мир знаков и символов.
7. Проблемы социокультурной динамики.
8. Культурология в 20 веке.
9. Основные вызовы культуры в 21 веке.
10. Виды культуры.

4.2 Тематика презентаций:

1. Культура Древнего востока.
2. Античность. Элинизм.
3. Культура средних веков
4. Культура эпохи Возрождения.
5. Культура нового времени.
6. Эпоха Просвещения.
7. XX век в истории европейской культуры.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Примеры тестовых заданий:

1. Назовите город – родоначальник эпохи Возрождения:
a) Падуя,
b) Венеция,
c) Рим,
d) Флоренция.
2. Какие изменения происходят в европейской культуре в эпоху Возрождения?
a) формируются новые представления о Боге, Природе и Человеке,
b) появляется новая мировая религия,
c) возникает новое художественное направление – романтизм.
3. Характерные особенности этого стиля стрельчатые арки, огромные окна и витражи:
a) Романский стиль,
b) Готический стиль,
c) Барокко,
d) Классицизм.
4. Этот стиль в переводе означает «причудливый, вычурный»:
a) Готический стиль,
b) Барокко,
c) Ампир,
d) Модерн.
5. Кто является выдающимся собирателем русской живописи:
a) П. Третьяков,
b) С. Мамонтов,
c) П. Рябушинский,
d) Е. Лансере.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает формы культуры, виды искусства, основные этапы развития Европейской и Русской культуры, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять Эволюцию культурных форм и стилей искусства, иллюстрируя его примерами из самостоятельно подготовленных презентаций

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по истории эволюции культурных форм, дал правильные ответы менее, чем на 50% тестовых заданий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Культурология [Электронный ресурс]: учебник / Л.А. Никитич, Н.Д. Амаглобели, А.Л. Золкин и др.; под ред. А.Л. Золкина. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. 505 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115379&sr=1
2. Культурология. История мировой культуры [Электронный ресурс]: хрестоматия: учебное пособие / А.Н. Маркова, Е.М. Скворцова, С.Д. Бородина и др.; ред. А.Н. Марковой. 2-е изд., стер. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. 607 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115381&sr=1
3. Культурология: история мировой культуры [Электронный ресурс]: учебник / Ф.О. Айсина, И.А. Андреева, Н.О. Воскресенская и др.; ред. А.Н. Марковой. 2-е изд., стер. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. 598 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115385&sr=1
4. Розин В.М. Культурология [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.М. Розин. 3-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 410 с. https://biblio-online.ru/book/F67D9268-9977-463E-88DC-841BFA84CA74

5.2. Периодическая литература

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.
12. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
13. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по написанию эссе:

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме. Необходимо обратить внимание студентов на следующее:

1. Работа должна представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.
2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме;

3. В эссе должно быть отражено следующее:

Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой.

Аргументированное изложение одного - двух основных тезисов.

Вывод.

Методические указания по написанию реферата:

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);

содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;

быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);

содержать в себе действительную задачу;

быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия.

Методические указания по подготовке к зачету:

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

– полный конспект курса (даже в случае разрешения свободного посещения занятий);

– реферат(рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или неуважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);

На зачете по билетам студент дает ответ на вопросы билетов после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию.

Качественной подготовкой к зачету является:

– полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий;

– свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

– демонстрация знаний дополнительного материала

– четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.231)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации,	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б.01.21 Культурология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б.01.21 Культурология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б.01.21 Культурология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б.01.21 Культурология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.22 Политическая история России

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политическая история России» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
А.В. Баранов, д-р. истор. наук, д-р. полит. наук, проф. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.

1.2 Задачи дисциплины

1) научить овладевать базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;

2) сформировать умения давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам политической истории России, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также в их взаимосвязанном комплексе;

3) сформировать навыки выявления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими, экономическими, социальными и культурными процессами на материалах политической истории России.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политическая история России» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной и очно-заочной форм обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Политическая история России» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и основана на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Основы российской государственности», «История России», «Политическая история зарубежных стран».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Социология», «Основы политической науки», «Основы мировой политики и международных отношений», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3

ОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	
ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Имеет навыки применения базовых и специальных знаний теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.

контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
	Имеет навыки характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Имеет навыки установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		очная
		1-2 семестры (часы)
Контактная работа, в том числе:		**114,6**
Аудиторные занятия (всего):		**110**
занятия лекционного типа		46
лабораторные занятия		-
практические занятия		64
семинарские занятия		-
Иная контактная работа:		**4,6**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6
КРП		-
Самостоятельная работа, в том числе:		**39**
Реферат/эссе (подготовка)		19
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		20
Подготовка к текущему контролю		-

Контроль:			**62,4**
Подготовка к экзамену			62,4
Общая трудоемкость	**час.**		**216**
	в том числе контактная работа		**114,6**
	зач. ед.		**6**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1-2 семестрах *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Политическая история России как научная дисциплина	10	2	4		4
2.	Политические институты и процессы на Руси в средневековье	19	4	10		5
3.	Политические институты и процессы в России в эпоху централизованного государства	20	4	10		6
4	Политические институты и процессы в России в эпоху абсолютизма	21	6	10		5
5	Политические реформы и модернизация России во второй половине XIX в.	10	4	4		2
6	Революция 1905—1907 гг. и становление парламентской монархии в России	10	4	4		2
7	Революция 1917 г. и Гражданская война в России	10	4	4		2
8	Политические институты и процессы в советском обществе 1921–1941 гг.	10	4	4		2
9	Великая Отечественная война	10	4	4		2
10	Политические институты и процессы в советском обществе 1945–1985 гг.	10	4	4		2
11	Политические реформы «перестройки» и распад СССР	11	4	4		3
12	Основные тенденции политического развития России с 1992 г. по настоящее время.	10	2	4		4
	ИТОГО по разделам дисциплины	149	46	64	-	39
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6	0,3	0,3		
	Подготовка к текущему контролю					
	Контроль	62,4	26,7	35,7		
	Общая трудоемкость по дисциплине	216	48	64		39

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Политическая история России как научная дисциплина	Предмет и объект политической истории России. Научные понятия и категории. Сущность и особенности российской политической традиции. Школы исследований политической истории России.	Степень участия в лекции

		Источники, методологии и методы исследования политической истории России.	
2.	Политические институты и процессы на Руси в средневековье	Политогенез в Восточной Европе в древности и раннем средневековье. Государство Русь (862–1132 гг.): общественный и политический строй. Основные этапы развития русской государственности в Средние века. Удельная раздробленность Руси: политические институты. Новгородская республика, Галицко-Волынское и Владимиро-Суздальское княжества. Русские земли в условиях ордынского ига. Борьба Руси за свержение ига. Объединение великорусских земель в Московском княжестве.	Степень участия в лекции
3.	Политические институты и процессы в России в эпоху централизованного государства	Сословный и политический строй русского общества в XV в. Сущность и особенности централизованного государства. Объединение русских земель. Свержение ордынского ига. Борьба тенденций в православии. Русские земли в составе Великого княжества Литовского. Изменения социального и политического строя в XVI веке. Реформы 1550-х годов. Внешняя политика: задачи и направления. Опричнина. Смутное время в России 1605–1613 гг. Становление самодержавия и народные движения XVII в.	Степень участия в лекции
4.	Политические институты и процессы в России в эпоху абсолютизма	Россия в условиях реформ Петра Великого: общественный и политический строй, внутренняя и внешняя политика. Просвещенный абсолютизм в России. Цикл реформ и контрреформ первой половины XIX в. Национальная и конфессиональная политика России в XVIII – первой половине XIX в. Внешняя политика и войны Российской империи. Общественно-политические движения первой половины XIX в.	Степень участия в лекции
5.	Политические реформы и модернизация России во второй половине XIX в.	Либеральные реформы в России 1855–1881 гг. Модель модернизации России. Общественно-политические движения. Контрреформы Александра III и Николая II. Основные направления национальной и внешней политики России во второй половине XIX в.	Степень участия в лекции
6.	Революция 1905—1907 гг. и становление парламентской монархии в России	Революция 1905–1907 гг. Становление парламентской монархии. Формирование партийной системы России. Национальная и конфессиональная политика. Россия в международных отношениях 1905 – февраль 1917 гг.	Степень участия в лекции
7.	Революция 1917 г. и Гражданская война в России	Февральская революция 1917 г. Временное правительство. Советы рабочих и солдатских депутатов. Страна в условиях двоевластия. Июльский кризис. Корниловское выступление. Большевизация Советов. Восстания в Петрограде и Москве (октябрь 1917 г.). Создание Советского государства. Возникновение и развитие «военного коммунизма». Классы, партии и движения в Гражданской войне. Этапы Гражданской войны и интервенции, её фронты. Этнополитические конфликты.	Степень участия в лекции
8.	Политические институты и процессы в советском	Новая экономическая политика 1920-х гг. Переход от военного коммунизма к НЭПу. Стратегия и тактики НЭПа, его сущность и элементы. Противоречия	Степень участия в лекции

	обществе 1921–1941 гг.	НЭПа. Образование СССР. Борьба за власть в РКП(б). Доктрина построения социализма в СССР. Свертывание НЭПа. Индустриальная модернизация СССР и сталинский политический режим. Направления и этапы внешней политики 1930-х гг.	
9.	Великая Отечественная война	Причины, характер, периодизация Великой Отечественной войны. Оборонительный период войны в 1941–1942 гг. Контрнаступление под Москвой. Поражения лета 1942 г. Битвы за Сталинград и Кавказ. Коренной перелом. Разгром фашистских войск под Сталинградом. Сражение на Курской дуге. Наступления советских войск в 1944–1945 гг. Капитуляция Германии. Участие СССР в войне с Японией. Ялтинско-Потсдамская международная система. Значение победы СССР в Великой Отечественной войне.	Степень участия в лекции
10.	Политические институты и процессы в советском обществе 1945–1985 гг.	Трансформации политической и экономической системы СССР в 1945–1953 гг. Реформы «оттепели» 1953–1964 гг. Изменения национальной и региональной политики. Особенности развития внешней политики СССР в условиях «оттепели». Контрреформы «застоя» 1965–1985 гг. «Косыгинская» экономическая реформа, причины ее свертывания. Курс на стабильность общественной системы. СССР в биполярной системе международных отношений между холодной войной и разрядкой.	Степень участия в лекции
11.	Политические реформы «перестройки» и распад СССР	Выбор стратегии развития: от «ускорения» к «перестройке» и демонтажу советской системы. Направления демократизации политической системы. Формирование оппозиционных движений. Раскол КПСС. Государственный переворот в августе 1991 г. и смена общественной системы. Этнополитические конфликты, их причины и проявления. Национально-государственный кризис 1990–1991 гг. Распад СССР. Переход к «новому мышлению» во внешней политике СССР. Переход от биполярной к однополярной системе международных отношений.	Степень участия в лекции
12.	Основные тенденции политического развития России с 1992 г. по настоящее время.	Формирование политической системы России в 1990–1993 гг. Введение института Президента РФ. Формирование многопартийной системы. Курс либеральных реформ 1990-х гг. Конституционный кризис 1993 г. Принятие Конституции 1993 г. Трансформации политической системы. Этнополитические конфликты. Российская дипломатия в международных отношениях конца XX – начала XXI века. Борьба за упрочение суверенитета и целостности Российской Федерации.	Степень участия в лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (работ)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Политическая история России как научная дисциплина	Предмет и объект политической истории России. Научные понятия и категории. Сущность и особенности российской политической традиции. Школы исследований политической истории России. Источники, методологии и методы исследования политической истории России.	Устный опрос, презентация
2.	Политические институты и процессы на Руси в средневековье	Политогенез в Восточной Европе в древности и раннем средневековье. Государство Русь (862–1132 гг.): общественный и политический строй. Основные этапы развития русской государственности в Средние века. Удельная раздробленность Руси: политические институты. Новгородская республика, Галицко-Волынское и Владимиро-Суздальское княжества. Русские земли в условиях ордынского ига. Борьба Руси за свержение ига. Объединение русских земель в Московском княжестве.	Сообщения, презентации
3.	Политические институты и процессы в России в эпоху централизованного государства	Сословный и политический строй русского общества в XV в. Сущность и особенности централизованного государства. Объединение русских земель. Свержение ордынского ига. Борьба тенденций в православии. Русские земли в составе Великого княжества Литовского. Изменения социального и политического строя в XVI веке. Реформы 1550-х годов. Внешняя политика: задачи и направления. Опричнина. Смутное время в России 1605–1613 гг. Становление самодержавия и народные движения XVII в.	Семинар-дискуссия, устный опрос
4.	Политические институты и процессы в России в эпоху абсолютизма	Россия в условиях реформ Петра Великого: общественный и политический строй, внутренняя и внешняя политика. Просвещенный абсолютизм в России. Цикл реформ и контрреформ первой половины XIX в. Национальная и конфессиональная политика России в XVIII – первой половине XIX в. Внешняя политика и войны Российской империи. Общественно-политические движения первой половины XIX в.	Семинар-дискуссия, устный опрос, кейс-стади, эссе
5.	Политические реформы и модернизация России во второй половине XIX в.	Либеральные реформы в России 1855–1881 гг. Модель модернизации России. Общественно-политические движения. Контрреформы Александра III и Николая II. Основные направления национальной и внешней политики России во второй половине XIX в.	Реферат, презентация
6.	Революция 1905—1907 гг. и становление парламентской монархии в России	Революция 1905–1907 гг. и становление парламентской монархии. Формирование партийной системы России. Национальная и конфессиональная политика. Россия в международных отношениях 1855 – февраль 1917 гг.	Реферат, презентация
7.	Революция 1917 г. и Гражданская война в России	Февральская революция 1917 г. Временное правительство. Советы рабочих и солдатских депутатов. Страна в условиях двоевластия. Июльский кризис. Корниловское выступление. Большевизация Советов. Восстания в Петрограде и Москве (октябрь 1917 г.). Создание Советского государства. Возникновение и развитие «военного коммунизма». Классы, партии и движения в Гражданской войне.	Эссе, устный опрос

		Этапы Гражданской войны и интервенции, её фронты. Этнополитические конфликты.	
8.	Политические институты и процессы в советском обществе 1921–1941 гг.	Новая экономическая политика 1920-х гг. Переход от военного коммунизма к НЭПу. Стратегия и тактики НЭПа, его сущность и элементы. Противоречия НЭПа. Образование СССР. Борьба за власть в РКП(б). Доктрина построения социализма в СССР. Свертывание НЭПа. Индустриальная модернизация СССР и сталинский политический режим. Направления и этапы внешней политики 1930-х гг.	Устный опрос, семинар-дискуссия, кейс-стади
9.	Великая Отечественная война	Причины, характер, периодизация Великой Отечественной войны. Оборонительный период войны в 1941–1942 гг. Контрнаступление под Москвой. Поражения лета 1942 г. Битвы за Сталинград и Кавказ. Коренной перелом. Разгром фашистских войск под Сталинградом. Сражение на Курской дуге. Наступления советских войск в 1944–1945 гг. Капитуляция Германии. Участие СССР в войне с Японией. Ялтинско-Потсдамская международная система. Всемирное значение победы СССР в Великой Отечественной войне.	Устный опрос, кейс-стади
10.	Политические институты и процессы в советском обществе 1945–1985 гг.	Трансформации политической и экономической системы СССР в 1945–1953 гг. Реформы «оттепели» 1953–1964 гг. Изменения национальной и региональной политики. Особенности развития внешней политики СССР в условиях «оттепели». Контрреформы «застоя» 1965–1985 гг. «Косыгинская» экономическая реформа, причины ее свертывания. Курс на стабильность общественной системы. СССР в биполярной системе международных отношений между холодной войной и разрядкой.	Реферат, презентация, эссе
11.	Политические реформы «перестройки» и распад СССР	Выбор стратегии развития: от «ускорения» к «перестройке» и демонтажу советской системы. Направления демократизации политической системы. Формирование оппозиционных движений. Раскол КПСС. Государственный переворот в августе 1991 г. и смена общественной системы. Этнополитические конфликты, их причины и проявления. Национально-государственный кризис 1990–1991 гг. Распад СССР. Переход к «новому мышлению» во внешней политике СССР. Переход от биполярной к однополярной системе международных отношений.	Эссе, семинар-дискуссия
12.	Основные тенденции политического развития России с 1992 г. по настоящее время.	Формирование политической системы России в 1990–1993 гг. Введение института Президента РФ. Формирование многопартийной системы. Курс либеральных реформ 1990-х гг. Конституционный кризис 1993 г. Принятие Конституции 1993 г. Трансформации политической системы. Этнополитические конфликты. Российская дипломатия в международных отношениях конца XX – начала XXI века. Борьба за упрочение суверенитета и целостности Российской Федерации.	Устный опрос

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология (протокол № 11 от 17.05.2025 г.)
2	Рефераты	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология (протокол № 11 от 17.05.2025 г.)
3	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка научных сообщений, презентаций)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология (протокол № 11 от 17.05.2025 г.)
4	Выполнение эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология (протокол № 11 от 17.05.2025 г.)
5	Выполнение кейс-стади	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология (протокол № 11 от 17.05.2025 г.)
6	Проведение лекций-дискуссий и семинаров-дискуссий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология (протокол № 11 от 17.05.2025 г.)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Политическая история России». Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

– информационная лекция как последовательное изложение материала;

– семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;

– подготовка реферата;

– написание эссе и др.

2. Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

– проблемная лекция;

– практическое занятие на основе кейс-стади и др.

3. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

– лекция-дискуссия;

– семинар-дискуссия.

4. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

– семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;

– использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

– использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Политическая история России».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, семинаров-дискуссий, рефератов, эссе, научных сообщений и презентаций по проблемным вопросам, кейс-стади, промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Имеет навыки применения базовых и специальных знаний теоретического и прикладного характера в области политических наук.	*Устный опрос, презентация по теме, разделу*	*Вопрос на экзамене 1-14*

2	ОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Имеет навыки характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.	*Сообщения, презентации*	*Вопрос на экзамене 4-20*
3	ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Имеет навыки установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.	*Семинар-дискуссия, устный опрос*	*Вопрос на экзамене 21-34*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения устного опроса:

1. Объект, предмет и основные научные направления политической истории России.
2. Классификация и характеристика источников по политической истории России.
3. Основные методологии и методы исследования политической истории России.
4. Восточные славяне, их общественный строй.
5. Формирование государства Русь в IX – X вв. Проблема генезиса Древнерусского государства.
6. Древнерусское государство в XI – первой трети XII вв.
7. Влияние принятия Русью христианства на политические процессы.
8. Причины, сущность и значение раздробленности Руси. Специфика геополитического положения Юго-Западной, Северо-Восточной и Северо-Западной Руси.
9. Держава Чингисхана. Нашествие Батыя на Русь. Зависимость Руси от Орды, её формы.
10. Борьба Северо-Западной Руси с агрессией католической Европы.
11. «Собирание» русских земель в XIV – XV вв. Борьба за политическое преобладание в Северо-Восточной Руси.
12. Кризис власти. Самозванчество. Польская и шведская интервенция. Освободительная борьба против интервентов.
13. Становление самодержавия. Соборное уложение 1649 г. Оформление крепостного права.
14. Церковный раскол. Крестьянская война под предводительством С. Разина.
15. Воссоединение Левобережной Украины с Россией.
16. Сущность просвещенного абсолютизма и его особенности в России.
17. Зарождение элементов гражданского общества и оппозиции. Уложенная комиссия.

18. Централизация Российской империи и проблемы регионального управления.
19. Геополитические аспекты внешней политики России в эпоху просвещенного абсолютизма.
20. Сущность, признаки и этапы развития новой экономической политики.
21. Формирование однопартийной системы и соперничество за власть в Советском государстве.
22. Образование СССР и национально-государственное строительство 1920-х гг.
23. Кризисы нэпа и переход к административно-командной системе.
24. Индустриализация и коллективизация советского общества как условия трансформации политической системы.
25. Сталинский политический режим 1929–1941 гг.: системная характеристика**.**
26. Трансформации политического режима в 1945–1953 гг.
27. Причины, характер, периодизация Великой Отечественной войны.
28. Оборонительный период Великой Отечественной войны.
29. Коренной перелом в Великой Отечественной войне.
30. Наступления Советской армии в конце 1943 – мае 1945 гг. Разгром германского нацизма и японского милитаризма.
31. Политический кризис 1992–1993 гг. и принятие Конституции Российской Федерации 1993 г.
32. Развитие институтов государственной власти в постсоциалистической России.
33. Проблемы развития федерализма и этнополитики в постсоциалистической России.
34. Трансформация партийной системы в контексте политической культуры российского общества.

Темы для подготовки устных сообщений, презентаций

1. Предмет и объект политической истории России.
2. Научные понятия и категории политической истории России.
3. Сущность и особенности российской политической традиции.
4. Школы исследований политической истории России.
5. Источники, методологии и методы исследования политической истории России.
6. Причины, сущность и значение раздробленности Руси.
7. Специфика геополитического положения Юго-Западной, Северо-Восточной и Северо-Западной Руси.
8. Держава Чингисхана.
9. Нашествие Батыя на Русь.
10. Зависимость Руси от Орды, её формы.
11. Борьба Северо-Западной Руси с агрессией католической Европы.
12. Великое княжество Литовское и Русское, его политический строй.
13. «Собирание» русских земель в XIV–XV вв.
14. Борьба за политическое преобладание в Северо-Восточной Руси.
15. Политический строй Московского княжества.
16. Нарастание политического кризиса накануне революции 1905–1907 гг.
17. Русско-японская война.
18. Этапы и значение революции 1905–1907 гг.
19. Манифест 17 октября 1905 г.
20. Легализация политических партий в России 1905 г.
21. Деятельность Государственной Думы в 1906–1907 гг.
22. Политическая система «третьеиюньской монархии».
23. Элементы конституционного строя Российской империи в 1906–1914 гг.
24. Столыпинские реформы.
25. Убийство П.А. Столыпина.
26. Политический кризис 1912–1914 гг. в России.

27. Обострение межэтнических и конфессиональных противоречий в России начала XX в.
28. Смерть И.В. Сталина и борьба за власть.
29. Варианты реформ в политике Г.М. Маленкова, Л.П. Берия, Н.С. Хрущева.
30. XX съезд КПСС и его историческое значение.
31. Реабилитация жертв репрессий в 1953–1964 гг.
32. Либерализация в сфере культуры и идеологии периода «оттепели».
33. Реформы экономики в 1953–1964 гг.: курс на НТР.
34. Социальные программы в 1953–1964 гг.
35. Особенности внешней политики СССР в 1953–1964 гг.
36. Создание Организации Варшавского договора.
37. Подавление мятежей в ГДР (1953 г.) и Венгрии (1956 г.).
38. Карибский кризис.
39. Конфликты СССР с Китаем и Албанией 1960–1970-х гг.
40. Причины неудач реформ «оттепели».

Вопросы для подготовки к лекции-дискуссии по теме «Политические институты и процессы на Руси в средневековье»

1. Зарождение государства Русь: основные аргументы норманистов и антинорманистов.
2. Русское общество IX – X вв.: патриархальное, рабовладельческое или раннефеодальное?
3. Дискуссия о сущности политической власти в Древней Руси.
4. Значение принятия христианства на Руси для политического развития страны.

Вопросы для подготовки к лекции-дискуссии по теме «Политические реформы и модернизация России в 1856–1917 гг.»

1. Причины отмены крепостного права. Варианты крестьянской реформы.
2. Либеральные реформы в России 1855–1881 гг. как способ консервативной модернизации.
3. Становление либеральной и радикально-революционной оппозиции в пореформенной России.

Вопросы для подготовки к мультимедийной лекции с элементами дискуссии «Политические институты и процессы в России в эпоху централизованного государства»

1. Кризис власти и самозванчество в России 1605–1613 гг.
2. Альтернативы выхода из Смутного времени: сравнительный анализ.
3. Особенности российского самодержавия в сравнении с европейским абсолютизмом.
4. Церковный раскол: цивилизационное и политическое значение.

Вопросы для подготовки к мультимедийной лекции с элементами дискуссии «Революции и Гражданская война в России»

1. Причины и формы крушения самодержавия в феврале 1917 г.
2. Почему либеральные реформаторы в России 1917 г. потерпели поражение?
3. Нарастание общественного и политического кризиса в революционной России: каковы закономерности?
4. Победа большевизма: социокультурные и политические факторы.

Вопросы для подготовки к лекции-консультации «Политические институты и процессы в России в эпоху абсолютизма»

1. Либеральные преобразования начала XIX в.: насколько они системны?
2. Сперанский и Аракчеев: выразители альтернатив или «две стороны» системы власти?
3. Влияние европейского конституционализма на политическое развитие России в 1801–1825 гг.

4. Политические проекты тайных обществ декабристов: к чему они вели?

Вопросы для подготовки к лекции-консультации «Политические реформы «перестройки» и распад СССР; Основные тенденции политического развития России в 1992–2019 гг.»

1. Выбор политической системы России в 1991–1993 гг.
2. Причины децентрализации власти в Российской Федерации 1990-х гг.
3. Консолидация государства в России 2000-х гг.: причины и движущие силы.
4. Геополитический выбор постсоветской России в современном мире.

Вопросы для подготовки к семинару-дискуссии «Русское централизованное государство»

1. Сущность и особенности Русского централизованного государства.
2. Воссоединение великорусских земель: идеология и практика.
3. Изменения социального и политического строя России в XVI веке.
4. Внутренняя и внешняя политика Ивана IV Грозного.

Вопросы для подготовки к семинару-дискуссии «Россия в условиях реформ Петра Великого»

1. Реформы Петра Великого: замыслы и реальность.
2. Утверждение абсолютизма в России, его сущность и особенности.
3. Реформы Петра Великого как опыт консервативной модернизации.
4. Геополитические проекты Петра Великого.

Вопросы для подготовки к семинару-дискуссии «Новая экономическая политика 1920-х гг. Образование СССР»

1. Переход от военного коммунизма к НЭПу: причины, формы, динамика.
2. Стратегия и тактики НЭПа, его сущность и элементы.
3. Противоречия и кризисы НЭПа.
4. Проблема модернизации СССР 1920-х гг. и пути ее решения.

Вопросы для подготовки к семинару-дискуссии «Реформы «перестройки» и распад СССР»

1. Выбор стратегии развития СССР: от «ускорения» к «перестройке» и демонтажу советской системы.
2. Направления демократизации политической системы СССР в 1985–1991 гг.
3. Этнополитические конфликты в СССР периода «перестройки», их причины и проявления.
4. Национально-государственный кризис 1990–1991 гг.

Темы для подготовки рефератов

1. Причины отмены крепостного права.
2. Александр II: политический портрет.
3. Манифест 1861 г. об отмене крепостного права и его осуществление.
4. Земская, городская, судебная и военная реформы 1860–1870-х гг.
5. Реформы образования и печати.
6. Российский либерализм и самодержавие.
7. Революционный радикализм в пореформенной России. Народничество – преобладающая идеология революционного движения.
8. Убийство Александра II и крах народничества.
9. Российский консерватизм, его течения.
10. Реформы М.Т. Лорис-Меликова.
11. Нарастание политического кризиса в 1894–1904 гг.
12. Русско-японская война.
13. Этапы и значение революции 1905–1907 гг.
14. Манифест 17 октября 1905 г.
15. Легализация политических партий в России 1905–1906 гг.
16. Деятельность Государственной Думы в 1905–1907 гг.

17. Политическая система «третьеиюньской монархии».
18. Столыпинские реформы.
19. Убийство П.А. Столыпина.
20. Политический кризис 1912–1914 гг.
21. Обострение межэтнических и конфессиональных противоречий в России начала XX в.
22. Смерть И.В. Сталина и борьба за власть в СССР.
23. Варианты реформ в политике Г.М. Маленкова, Л.П. Берия, Н.С. Хрущева.
24. XX съезд КПСС. Реабилитация жертв репрессий.
25. Либерализация в сфере культуры и идеологии 1953–1964 гг.
26. Реформы экономики в годы «оттепели»: курс на НТР.
27. Социальная политика СССР в годы «оттепели».
28. Особенности внешней политики СССР в условиях «оттепели».
29. Создание Организации Варшавского договора.
30. Подавление мятежей в ГДР (1953 г.) и Венгрии (1956 г.).
31. Карибский кризис и его исторические уроки.
32. Конфликты СССР с Китаем и Албанией.
33. Причины неудач реформ «оттепели». Свержение Н.С. Хрущёва.

Темы для подготовки эссе

1. Дворцовый переворот 1801 г. Александр I.
2. Либеральные преобразования и контрреформы начала XIX в.
3. Государственная уставная грамота.
4. Движение декабристов: политические проекты и восстания 1825–1826 гг.
5. «Охранительный» курс Николая I. Бюрократизация государственного управления.
6. Кризис крепостнического строя.
7. Февральская революция 1917 г.
8. Временное правительство. Советы рабочих и солдатских депутатов. Страна в условиях двоевластия.
9. Рост влияния большевиков. Июльский кризис.
10. Корниловское выступление. Большевизация Советов.
11. Восстания в Петрограде и Москве (октябрь 1917 г.).
12. Создание Советского государства.
13. Программа большевизма: замыслы и реальность.
14. Крах демократии в России 1917 г.
15. Фрагментация Российского государства в условиях революции и Гражданской войны.
16. Возникновение и развитие «военного коммунизма».
17. Переход России к однопартийности в 1918–1923 гг.
18. Классы, партии и движения в Гражданской войне.
19. Этапы Гражданской войны и интервенции, её фронты.
20. Этнополитические конфликты периода Гражданской войны.
21. Причины, цена и значение победы революции 1917 г. в России.
22. «Косыгинская» экономическая реформа, причины ее свертывания.
23. Персонализация власти. Нарастание диспропорций и кризисных явлений в 1970–начала 1980-х гг.
24. Курс экстенсивного развития: утрата темпов роста.
25. Подавление инакомыслия в СССР периода «застоя».
26. Попытки реформ Ю.В. Андропова.
27. Направления внешней политики СССР в 1965–1985 гг.
28. Достижение стратегического военного паритета СССР с США.
29. Разрядка международной напряженности. Участие СССР в локальных войнах.

30. Ввод советских войск в Чехословакию (1968 г.).
31. Поворот к «холодной войне» в конце 1970-х гг. Участие СССР в войне в Афганистане.
32. Выбор стратегии развития: от «ускорения» к «перестройке» и демонтажу советской системы.
33. Направления демократизации политической системы СССР в условиях «перестройки». Гласность.
34. Формирование оппозиционных движений. Раскол КПСС.
35. Государственный переворот в августе 1991 г. и смена общественной системы.
36. Этнополитические конфликты в условиях «перестройки», их причины и проявления.
37. Национально-государственный кризис 1990–1991 гг. Распад СССР.
38. Переход от холодной войны к «новому мышлению» во внешней политике СССР.
39. Вывод войск СССР из Афганистана.
40. Влияние революций в странах Восточной Европы на СССР.
41. Переход от биполярной к однополярной системе международных отношений.

Темы для подготовки кейс-стади

1. Царствование Екатерины II: либеральная программа.
2. Манифест о вольности дворянства.
3. Уложенная комиссия.
4. Ужесточение крепостного права в царствование Екатерины II.
5. Централизаторский курс в царствование Екатерины II.
6. Крестьянская война под предводительством Е. Пугачева.
7. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.
8. Геополитическое положение и направления внешней политики России во второй половине XVIII в.
9. Русско-турецкие войны во второй половине XVIII в.
10. Присоединение к России Северного Причерноморья и Кавказа.
11. Участие России в разделах Речи Посполитой.
12. Россия и Великая Французская революция.
13. Переориентация внутренней и внешней политики России при Павле I.
14. Дворцовый переворот 1801 г. Александр I.
15. Либеральные преобразования и контрреформы начала XIX в.
16. Государственная уставная грамота Российской империи.
17. Движение декабристов: политические проекты и восстания 1825–1826 гг.
18. «Охранительный» курс Николая I. Бюрократизация государственного управления.
19. Отечественная война 1812 г. и разгром Франции.
20. Россия и Восточный вопрос.
21. Кавказская война 1817–1864 гг.
22. Крымская война 1853–1856 гг.
23. Политическая система СССР в 1929–1953 гг.
24. Уничтожение внутрипартийных группировок в ВКП (б).
25. Режим личной власти И.В. Сталина.
26. Политические репрессии 1920–1953 гг.
27. Усиление централизма в советской политической системе 1929–1953 гг.
28. Индустриализация СССР. Повышение обороноспособности страны.
29. Коллективизация сельского хозяйства СССР.
30. Направления и этапы внешней политики СССР в 1930-х гг.
31. СССР и система коллективной безопасности.
32. Участие СССР в локальных войнах 1930-х гг. в Китае, Испании, Монголии и др.
33. Маневрирование 1939 г. и пакт о ненападении с Германией.

34. Присоединение к СССР Западной Украины и Белоруссии, Прибалтики, Молдавии.
35. Советско-финская война.
36. Трансформации политической системы СССР в 1945–1953 гг.
37. Причины и характер Великой Отечественной войны.
38. Оборонительный период Великой Отечественной войны в 1941–1942 гг.
39. Оборонительные сражения Великой Отечественной войны в 1941 г.
40. Контрнаступление Красной армии под Москвой.
41. Поражения Красной армии лета 1942 г.
42. Битвы за Сталинград и Кавказ.
43. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны.
44. Разгром фашистских войск под Сталинградом.
45. Сражение на Курской дуге.
46. Тегеранская конференция 1943 г.
47. Наступления советских войск в 1944–1945 гг.
48. Освобождение Восточной Европы.
49. Капитуляция нацистской Германии.
50. Ялтинско-Потсдамская международная система.
51. Участие СССР в войне с Японией.
52. Всемирное значение победы СССР в Великой Отечественной войне.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену – 1 семестр:

1. Предмет, источники и методы политической истории России.
2. Политическая история России в системе общественных наук.
3. Основные научные школы исследования политической истории России.
4. Первобытные общества и догосударственные формы управления.
5. Античные полисы Северного Причерноморья.
6. Происхождение и ранняя политическая история славян (I–VIII вв.).
7. Политическое развитие народов Великой Степи в раннем средневековье.
8. Становление государства Русь (вторая половина IX–X вв).
9. Крещение Руси. Роль православия в политической истории средневековой Руси.
10. Развитие государства Русь в конце X–XI вв.
11. Сословный строй Древнерусского государства.
12. Политический строй Древнерусского государства.
13. Удельная раздробленность Руси в XII–XIII вв.: причины и проявления.
14. Политическое развитие Южной Руси в XII–XIII вв.
15. Политическое развитие Новгородской и Псковской земель в XII–XIII вв.
16. Политическое развитие Северо-Восточной Руси в XII–XIII вв.
17. Держава Чингисхана. Установление монгольского ига в Восточной Европе.
18. Борьба Руси с агрессией католической Европы в XIII в.
19. Политический строй Великого княжества Литовского и Русского в XIII – XIV вв.
20. Русь и Золотая Орда во второй половине XIII – XIV вв. Возвышение Московского княжества.
21. Сословный строй русского общества в XV–XVI вв.
22. Политический строй Русского централизованного государства.
23. Объединение русских земель и свержение ордынского ига.
24. Преобразования Ивана IV Грозного (1547–1560 гг.).
25. Кризис Русского государства в условиях Ливонской войны и опричнины.
26. Россия накануне Смутного времени (1584–1605 гг.).
27. Начальный этап Смутного времени (1605–1610 гг.).

28. Кульминационный этап Смутного времени (1610–1613 гг.).
29. Восстановление российской государственности после Смуты (1613–1630-е гг.).
30. Формирование самодержавия во второй половине XVII в.
31. Казачество в политической истории России XV–XVII веков.
32. Воссоединение Украины с Россией.
33. Церковная реформа патриарха Никона и раскол русского православия.
34. Россия накануне реформ Петра Великого (последняя четверть XVII в.).
35. Преобразования политического строя России в эпоху Петра Великого.
36. Внешняя политика России в эпоху Петра Великого.
37. Экономические, социальные и культурные преобразования в эпоху Петра Великого.
38. Династический кризис 1725–1730 гг. Россия в царствование Анны Иоанновны.
39. Россия в царствование Елизаветы Петровны. Участие России в Семилетней войне.
40. Просвещенный абсолютизм в России. Преобразования государственного строя в царствование Екатерины II.
41. Русско-турецкие войны второй половины XVIII в. Присоединение Северного Причерноморья к России.
42. Участие России в разделах Речи Посполитой. Россия и Французская революция конца XVIII в.
43. Крестьянская война под предводительством Е.И. Пугачева. Ужесточение самодержавия в 70–90-х гг. XVIII в.
44. Внутренняя и внешняя политика России в царствование Павла I.
45. Преобразования общественного и государственного строя России в царствование Александра I.
46. Контрреформы 1815–1825 гг. в России.
47. Внешняя политика России в 1801–1812 гг.
48. Отечественная война 1812 года.
49. Заграничные походы русской армии 1813–1814 гг. Венская дипломатическая система.
50. Движение декабристов. Тайные общества и их замыслы (1814–1825 гг.).
51. Восстания декабристов. Историческое значение декабристского движения.
52. Внутренняя политика Николая I. Контрреформы 1826–1855 гг.
53. Общественные движения в России 1830–1850-х гг.
54. Внешняя политика России в Европе, 1826–1853 гг.: основные направления.
55. Восточный вопрос в российской дипломатии 1820–1840-х гг.
56. Кавказская война: начальный период (1817–1834 гг.).
57. Кавказская война: кульминационный период (1834–1853 гг.).
58. Крымская война и ее последствия.

Вопросы для подготовки к экзамену – 2 семестр:

1. Отмена крепостного права и крестьянская реформа 1861 г.
2. Экономические, социальные и политические преобразования 1861–1881 гг.
3. Внешняя политика России в Европе в 1860-70-х гг.
4. Борьба России за отмену условий Парижского договора. Русско-турецкая война 1877–1878 гг.
5. Присоединение Средней Азии и Дальнего Востока к России.
6. Российский либерализм и консерватизм 1860-70-х гг.
7. Революционное движение в России 1860-70-х гг.
8. Контрреформы Александра III.
9. Консервативная модернизация на рубеже XIX–XX вв. Реформы Н.К. Бунге, И.А. Вышнеградского и С.Ю. Витте.
10. Становление революционных политических партий в России на рубеже XIX–XX вв.
11. Становление либеральных политических партий в России на рубеже XIX–XX вв.
12. Становление националистических и консервативных партий в России на рубеже XIX–XX вв.

13. Внешняя политика России на рубеже XIX–XX вв. Русско-японская война.
14. Углубление политического кризиса в условиях революции (январь – октябрь 1905 г).
15. Апогей первой революции в России (октябрь–декабрь 1905 г.).
16. Становление парламентской монархии в России (октябрь 1905-1914 гг.). Политические партии в Государственной Думе.
17. Политическая система «третьеиюньской монархии» (июнь 1907–февраль 1917 гг.). Этнополитические проблемы Российской империи.
18. Столыпинская аграрная реформа: замыслы и реальность.
19. Участие России в первой мировой войне (1914–1918 гг.).
20. Российское общество в условиях первой мировой войны. Кризис самодержавия.
21. Февральская революция 1917 г. в России. Россия в условиях двоевластия (март–июнь 1917 г.).
22. Нарастание революционного кризиса в июле–октябре 1917 г.
23. Октябрьская революция 1917 г. в России.
24. Создание Советского государства. Политические институты и идеология Советского государства.
25. Политика «военного коммунизма» в России: сущность, компоненты, динамика.
26. Социальные группы и партии в Гражданской войне. Этнополитический аспект Гражданской войны.
27. Развитие боевых действий Гражданской войны и интервенции в России (1918–осень 1920 гг.).
28. Завершающий этап Гражданской войны. Антибольшевистские восстания 1920–1922 гг. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике.
29. Советское общество в условиях НЭПа: тенденции экономического и социального развития.
30. Национально-государственное строительство в Советском государстве 1920-30-х гг. Создание СССР.
31. Политическое развитие советского общества в 1920-х гг.
32. Внешняя политика СССР в 1920–начале 30-х гг.
33. Свертывание НЭПа в 1926–1929 гг. Начало индустриализации СССР.
34. Сталинский тоталитарный режим в 1930-х гг.
35. Индустриальная модернизация СССР в 1930-х гг.
36. Внешняя политика СССР в 1933–1939 гг.
37. Внешняя политика СССР накануне Великой Отечественной войны (август 1939 – 1941 гг.).
38. Начальный период Великой Отечественной войны (1941 – 1942 гг.).
39. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны (1942–1943 гг.).
40. Наступления советских войск в Великой Отечественной войне (1944–1945 гг.). Разгром фашистского блока.
41. Ялтинско-Потсдамская дипломатическая система. Внешняя политика СССР в 1945-1953 гг.
42. Послевоенное советское общество. Политические процессы в послевоенном СССР, 1945-1953 гг.
43. Становление преобразований «оттепели» в 1953-1956 гг. XX съезд КПСС и его значение.
44. Политические преобразования «оттепели» в СССР, 1956-1964 гг.
45. Внешняя политика СССР в 1953-1964 гг.
46. Косыгинская экономическая реформа и ее поражение.
47. Политические процессы в СССР в 1965-1985 гг.
48. Внешняя политика СССР в 1965—1985 гг.: противоборство альтернатив «холодной войны» и разрядки международной напряженности.
49. Начальный этап преобразований «перестройки» (1985—1987 гг.).

50. Политические реформы советского общества в 1988—1991 гг.
51. Этнополитический кризис в СССР (1990—1991 гг.). Распад СССР.
52. Внешняя политика СССР в условиях «перестройки».
53. Реформы политической системы Российской Федерации в 1990—1993 гг.: основные альтернативы.
54. Важнейшие тенденции политического развития Российской Федерации в 1994—1999 гг.
55. Реформы политической системы Российской Федерации в начале XX1 века.
56. Внешняя политика Российской Федерации в постсоветский период.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	*Критерии оценивания по экзамену*
Высокий уровень «5» (отлично)	*оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.*
Средний уровень «4» (хорошо)	*оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.*
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	*оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.*
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	*оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.*

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. История России: учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2022. 528 с. 13 экз. + 2015 г. изд. 19 экз.
2. Мунчаев Ш.М. Политическая история России. От образования русского централизованного государства до начала XXI века [Электронный ресурс]: учебник / Ш.М. Мунчаев. 3-е изд., пересмотр. М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2024. 384 с. https://znanium.com/catalog/product/2110910
3. История России до XX века: учебник для вузов / Д.О. Чураков [и др.]; под редакцией Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2025. 241 с. URL: https://urait.ru/bcode/560985
4. Новейшая история России [Электронный ресурс]: в 2-х ч.: учебник для академического бакалавриата. Ч. 2: 1941–2015 / под ред. М.В. Ходякова. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2024. 300 с. https://urait.ru/bcode/535092
5. Новейшая история России [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата: в 2 ч. Ч. 1: 1914–1941 / М.В. Ходяков и др.; под ред. М.В. Ходякова. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2024. 270 с. https://urait.ru/bcode/535090
6. Кириллов В.В. История России до XX века: учебник для вузов. 9-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2024. 410 с. URL: https://urait.ru/bcode/538375
7. Кириллов В.В. История России. XX век – начало XXI века: учебник для вузов. 9-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2024. 262 с. URL: https://urait.ru/bcode/538376
8. Баранов А.В. Политическая история России: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2019. 153 с. 19 экз.
9. Яхутль Ю.А. Советская Россия – СССР: достижения и проблемы развития (1917–1941 гг.): учебное пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2024. 375 с.
10. История международных отношений и внешней политики России (1648–2020): учебник / А.С. Протопопов, В.М. Козьменко, М.А. Шпаковская, О.К. Петрович-Белкин. 5-е изд. Москва: Аспект Пресс, 2022. 464 с. URL: https://e.lanbook.com/book/185866

5.2. Периодическая литература

Указываются печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» https://www.kubsu.ru/ru/node/15554, *и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:*

Вестник МГУ. Серия: История.

Вопросы истории.

Научная мысль Кавказа.

Новая и новейшая история.

Общественные науки и современность.

Родина.

Российская история.

Россия и современный мир.

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. Springer Journals https://link.springer.com/
11. Springer Materials http://materials.springer.com/
12. Springer eBooks: https://link.springer.com/
13. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
14. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/.
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
9. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
10. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
11. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические указания по подготовке к лекциям

По дисциплине «Политическая история России» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, проводится проверка выполнения заданий студентов (рефераты, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так и в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета и экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов

периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят рефераты, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа бакалавров включает подготовку к устному опросу. Для этого бакалавр изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до бакалавров заранее. Эффективность подготовки к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Политическая история России», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии и мультимедийной лекции с элементами дискуссии:

Особенность таких лекций состоит в том, что в процессе их чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем. В процессе лекции-дискуссии преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко их обсудить; затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается. Конспект будет состоять из двух условных частей – собственно текст лекции и аналитические отступления, чётко выделенные в структуре конспекта.

Мультимедийная лекция с элементами дискуссии предполагает изложение наглядного материала в видеопрезентациях, инфографике, раздаточном материале. При этом преподаватель чередует лекционное изложение с комментариями к презентациям. Целесообразно, чтобы содержание презентаций не дублировало, а дополняло устную лекцию. В ходе такой лекции проводится интерактивное общение со студентами путём обмена мнениями, высказывания в краткой форме дискуссионных мнений, вопросов и ответов.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-консультации

Эта форма занятий предпочтительна при изучении тем с четко выраженной дискуссионной направленностью. Существует несколько вариантов проведения таких лекций.

Вариант 1. Занятие начинается со вступительного выступления, в котором преподаватель акцентирует внимание обучающихся на актуальных аспектах темы. Затем слушатели задают вопросы. Основная часть занятия (до 50% учебного времени) уделяется ответам на вопросы. В конце занятия проводится небольшая дискуссия, свободный обмен мнениями, завершающийся заключительным словом лектора.

Вариант 2. За несколько дней до объявленного занятия преподаватель собирает вопросы слушателей в письменном виде. Первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на эти вопросы, дополняя и развивая их по своему усмотрению. Вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы слушателей, свободного обмена мнениями, завершается заключительным словом преподавателя.

Вариант 3. Слушатели заблаговременно получают материал к занятию. Слушатели должны изучить материал и подготовить свои вопросы лектору-консультанту. Занятие проводится в форме ответов на вопросы и свободного обмена мнениями.Завершить занятие преподаватель может подведением итогов на консультации или заключительным словом, в котором обобщаются выводы по теме.

Вариант 4. Первая часть занятия проводится в форме краткого сообщения, просмотра кинофильма, видеофильма, презентации. Слушатели могут заранее изучить более подробные материалы, освещающие тему (монографии, энциклопедии, научные статьи). Вторая часть занятия строится в форме ответов на вопросы обучающихся. Использование такой формы групповой консультации эффективно при рассмотрении наиболее актуальных и комплексных проблем.

Занятия в форме лекции-консультации проходят тем эффективнее, чем больше вопросов задают слушатели и чем шире и предметнее содержание вопросов. Лекция-консультация является формой, заставляющей слушателей более активно включиться в обсуждение темы. Она отличается от обычной групповой консультации тем, что преподаватель сам составляет и предлагает вопросы слушателям. На подготовленные вопросы сначала отвечают слушатели, а затем проводится анализ и обсуждение неправильных ответов. Преподаватель дает разъяснения по возникающим дополнительным вопросам и ошибочным ответам.

Лекция-консультация может состояться после цикла лекционных занятий. На ней, отвечая на поставленные вопросы, слушатели актуализируют полученные знания и доказывают понимание проблемы, умение правильно применять знания. Преимущество лекции-консультации в том, что она позволяет в большей степени приблизить содержание занятия к интересам обучающихся, индивидуализировать процесс обучения с учетом понимания материала каждым слушателем.

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии

Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся, обменом мнениями, идеями.

Задача дискуссии – обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. К технике дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность.

Групповая дискуссия. Для проведения такой дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все анализируют один и тот же вопрос, либо крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения дискуссии необходимо:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть современные подходы по выбранной теме.
4. Выписать тезисы.

5. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Особенности дискуссии:

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов.

Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет-ресурсы, справочники и т.д.).

При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Дискуссия не должна превращать в бесформенные выкрики, и содержать ответы: «согласен» - «не согласен», «хорошо» - «плохо», «я так думаю», «мне так кажется». Данные виды ответов показывают неготовность студента к дискуссии.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

В ходе дискуссии студенты могут менять свою точку зрения, ведь только в споре рождается истина.

В конце диспута всегда делается вывод. Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

Таким образом, дискуссия предполагает высокую умственную активность участников. Семинар-дискуссия прививает студентам умение вести полемику, обдумывать обсуждаемый материал, отстаивать свои взгляды и усовершенствовать ораторское искусство.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание бакалавров на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке презентации:

Сообщения с презентацией подготавливаются перед семинарскими занятиями. Их цель – проявить знания по выбранной узкой теме, раскрыть умения и навыки бакалавра выражать свои аргументы и выводы, подкреплять их иллюстративным материалом. Задание озвучивается на протяжении не более 5-7 минут, поэтому бакалавр должен отобрать для устного изложения и презентации главные аспекты своей темы, сосредоточиться на самостоятельно выявленных фактах, тенденциях, выводах.

Устное выступление обычно содержит следующую информацию: название темы, цель и задачи выступления, использованные источники, методы анализа, выводы. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы и участвовать в дискуссии по своей теме, что предполагает сформированные умения и навыки устного выступления.

Текст презентации не должен копировать устное выступление, а дополняет его (таблицы, графики, карты, портреты, схемы и т.п.).

Методические рекомендации по написанию эссе:

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме. Необходимо обратить внимание на следующее:

1. Работа должна представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.

2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме;

В эссе должно быть отражено следующее:

- Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой.

- Аргументированное изложение одного-двух основных тезисов.

- Вывод.

Методические рекомендации по подготовке кейс-стади:

Case-studies – конкретные ситуации, специально разрабатываемые на основе фактического материала с целью последующего разбора на учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в «команде», проводить анализ и принимать политические решения.

Идеи метода case-study:

1. Метод предназначен для получения знаний по дисциплинам, истина в которых плюралистична, т.е. нет однозначного ответа на поставленный вопрос, а есть несколько ответов, которые могут соперничать по степени истинности; задача преподавания при этом отклоняется от классической схемы и ориентирована на получение не единственной, а многих истин и ориентацию в их проблемном поле.

2. Акцент обучения переносится не на овладение готовым знанием, а на его выработку, на сотворчество студента и преподавателя; отсюда принципиальное отличие метода case-study от традиционных методик – в процессе получения знания студент равноправен с другими обучающимися и преподавателем в процессе обсуждения проблемы.

3. Результатом применения метода являются не только знания, но и навыки профессиональной деятельности.

4. Технология метода: по определенным правилам разрабатывается модель конкретной ситуации, произошедшей в реальной жизни, и отражается тот комплекс знаний и практических навыков, которые бакалаврам нужно получить; преподаватель выступает в роли ведущего, генерирующего вопросы, фиксирующего ответы, поддерживающего дискуссию, т.е. в роли модератора процесса сотворчества.

5. Несомненным достоинством метода является не только получение знаний и формирование практических навыков, но и развитие системы ценностей бакалавров, их профессиональных позиций, жизненных установок, профессионального мироощущения.

6. В методе case-study преодолевается дефект традиционного обучения, связанный с «сухостью», неэмоциональностью изложения материала.

Кейс должен:

- быть изложен интересно, простым и доходчивым языком;

- отличаться «драматизмом» и проблемностью; выразительно определять «сердцевину» проблемы;

- показывать как положительные примеры, так и отрицательные;

- соответствовать потребностям контингента бакалавров, содержать необходимое и достаточное количество информации.

Определение и оценка проблемы занимает исключительно важное место в написании и изложении кейса. Вместе с тем, текст кейса не должен подсказывать ни одного решения относительно поставленной проблемы.

Требования к формату и структуре кейса: Сюжетная часть – описание ситуации, содержащее информацию, позволяющую понять среду, в которой развивается ситуация, с указанием источника получения данных, а также изложение реальной ситуации, на основе которой разработан кейс.

Информационная часть – сведения, которые позволят правильно понять развитие событий.

Методическая часть – разъясняет место данного кейса в структуре учебной дисциплины, формулирует задания по анализу кейса для бакалавров и записку по преподаванию конкретной ситуации для преподавателя.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен – проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету.

Цель экзамена – завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене:

– содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.);

– полнота и одновременно разумная лаконичность;

– новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;

– умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;

– логика и аргументированность изложения;

– грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;

– культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд._____)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.22 Политическая история России
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.22 Политическая история России» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.22 Политическая история России
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.22 Политическая история России» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.23 Политическая история зарубежных стран

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политическая история зарубежных стран» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
К.А. Говорухина, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

научить студентов анализировать основные этапы и закономерности политического и исторического развития обществ зарубежных стран для формирования гражданской позиции; давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам в зарубежных странах, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом и объективные тенденции, закономерности политической системы в целом.

1.2 Задачи дисциплины

– ознакомить студентов с основными этапами, фактами и тенденциями развития политической истории зарубежных стран;

– научить находить взаимосвязи политических событий в России и за рубежом, характеризовать отдельные политические события и закономерности зарубежных стран;

– обучить способности применять знания о политической истории зарубежных стран для формирования гражданской позиции;

– сформировать навыки оценки политических событий и процессов в политической истории зарубежных стран.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.23 «Политическая история зарубежных стран» является базовой дисциплиной обязательной части рабочего учебного плана дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Политическая история России».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Организация и проведение научных исследований», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2 Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связьс экономическим, социальным и культурно- цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.
ИОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости междуобщественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Владеет причинно-следственными связями и взаимозависимостями между общественно- политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении

соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы) очная	
			1	2
Контактная работа, в том числе:		**116.6**	**54,3**	**62,3**
Аудиторные занятия (всего):		**112**	**52**	**60**
Занятия лекционного типа		48	18	30
Лабораторные занятия				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		64	34	30
Иная контактная работа:		**4,6**	**2,3**	**2,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**37**	**18**	**19**
Курсовая работа				
Проработка учебного (теоретического) материала		17	8	9
Реферат		10	5	5
Подготовка к текущему контролю		10	5	5
Контроль:				
Подготовка к экзамену		62,4	35,7	26,7
Общая трудоемкость	**час.**	**216**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**116,6**	**54,3**	**62,3**
	зач. ед	**6**	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Особенности восточной деспотии	8	2	4		2
2.	Античность	8	2	4		2
3.	Арабский халифат	8	2	4		2
4.	Абсолютизм в Европе	8	2	4		2
5.	Буржуазные революции в Нидерландах и Англии	8	2	4		2
6.	США: формирование нового государства. Система сдержек и противовесов	8	2	4		2
7.	Колониализм стран Запада в XVI-XIX вв.	8	2	4		2
8.	Великая Французская революция	14	4	6		4
	ИТОГО по разделам дисциплины		18	34		18

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Франция в эпоху консульства и Первой империи	7	2	4		1
2.	Страны Азии в эпоху колониального владычества	8	4	2		2
3.	Политические трансформации в странах Европы в середине XIX века	8	2	4		2
4.	Политические процессы в Европе и в США в 1871-1914 гг.	8	4	2		2

5.	Первая мировая война и изменения в политическом строе стран Антанты	8	2	4		2
6.	Тоталитаризм и авторитаризм в странах Европы(1918-1939 гг.)	8	4	2		2
7.	Вторая мировая война	8	2	4		2
8.	Политические процессы в Европе и США в конце XX- начале XXI в.	8	4	2		2
9.	Политические процессы в Китае и Японии в XX- начале XXI в.: оценка отдельных политических событий и процессов	8	2	4		2
10.	Страны Азии и Латинской Америки во второй половине XX- начале XXI в.: закономерности развития политической системы в целом	8	4	2		2
	ИТОГО по разделам дисциплины		30	30		19

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР лабораторныезанятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Особенности восточной деспотии	Основные этапы политического и исторического развития общества. Древневосточные цивилизации.	Степень участия в лекции
2.	Античность	Афинская демократия. Рабовладельческая Спарта. Римская республика. Римская империя – причины распада, характеристика политических событий и процессов.	Степень участия в лекции
3.	Арабский халифат	Возникновение, политическое государственное устройство, характерные черты политического и государственного устройства.	Степень участия в лекции
4.	Абсолютизм в Европе	Объективные тенденции и закономерности политической системы в целом. Абсолютизм во Франции и Англии. Особенности проявления абсолютизма в Центральной и Южной Европе.	Степень участия в лекции
5.	Буржуазные революции в Нидерландах и Англии	Характеристика и оценка политических событий. Республика Соединённых провинций. Основные этапы, закономерности, объективные тенденции Английской революции. Становление конституционной монархии (конец XVII-XVIII вв.).	Степень участия в лекции
6.	США: формирование нового государства. Система сдержек и противовесов	Политическая и партийная система США (1776-1860 гг.). Гражданская война 1861-1864 гг. в США и её итоги.	Степень участия в лекции
7.	Колониализм стран Запада в XVI-XIX вв.	Сущность, особенности, динамика, объективные тенденции. Установление английского владычества в Индии, Колониальная политика Англии в Китае (XVI-XIX вв.).	Степень участия в лекции
8.	Великая Французская революция	Основные этапы, участники, характеристика этапов.	Степень участия в лекции
9.	Франция в эпоху консульства и Первой империи	Наполеоновские войны (1799-1815 гг.).	Степень участия в лекции
10.	Страны Азии в эпоху колониального владычества	Политика Великобритании в Китае и Индии (XVII-XIX вв). Структура колониальной администрации в Индии. Народное восстание сипаев и его последствия. Цинский Китай XVII-XIX вв: антиманьчжурское восстание тайпинов и создание государства «Таймин Тянго». Политическое и социально-экономическое развитие Японии XVII-XIX вв. Процесс «закрытия Японии» и его последствия.	Степень участия в лекции
11.	Политические трансформации в странах Европы в середине XIX века	Страны Европы в эпоху Реставрации. Революции в Европе 1848-1849 гг.	Степень участия в лекции

12.	Политические процессы в Европе и в США в 1871-1914 гг.	Объединение Италии. Создание Германской Империи. Политическое развитие США в конце XIX – начале XX в.	Степень участия в лекции
13.	Первая мировая война и изменения в политическом строе стран Антанты	Характеристика и оценка политических процессов. Версальско-Вашингтонская дипломатическая система.	Степень участия в лекции
14.	Тоталитаризм и авторитаризм в странах Европы (1918-1939 гг.)	Характеристика и объективные тенденции. Фашизм как политико-социальное явление XX в.	Степень участия в лекции
15.	Вторая мировая война	Всемирно-историческое значение Второй мировой войны и ее оценка для формирования гражданской позиции.	Степень участия в лекции
16.	Политические процессы в Европе и США в конце XX-начале XXI в.	Политические процессы в США и Великобритании в конце XX-начале XXI вв. Политические процессы в странах континентальной Западной Европы 1945-2010 гг. Особенности формирования политических институтов и современность. Трансформации политического процесса в ФРГ в XX-начале XXI вв. Политические трансформации в странах Восточной Европы во второй половине XX в. «Бархатные революции».	Степень участия в лекции
17.	Политические процессы в Китае и Японии в XX-начале XXI в.: оценка отдельных политических событий и процессов	Политическое развитие Китая во второй половине XX- начале XXI вв. Политическая модернизация в Японии и новых индустриальных странах 1945-2010 гг.	Степень участия в лекции
18.	Страны Азии и Латинской Америки во второй половине XX-начале XXI в.: закономерности развития политической системы в целом	Политические процессы в странах Восточной и Юго-Западной Азии во второй половине XX-начале XXI в., Особенности политических институтов и процессов в странах Латинской Америки во второй половине XX- начале XXI в.	Степень участия в лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Особенности восточной деспотии	Основные этапы политического и исторического развития общества. Древневосточные цивилизации.	Устный опрос
2.	Античность	Афинская демократия. Рабовладельческая Спарта. Римская республика. Римская империя – причины распада, характеристика политических событий и процессов.	Устный опрос
3.	Арабский халифат	Возникновение, политическое государственное устройство, характерные черты политического и государственного устройства.	Устный опрос Реферат
4.	Абсолютизм в Европе	Объективные тенденции и закономерности политической системы в целом. Абсолютизм во Франции и Англии. Особенности проявления абсолютизма в Центральной и Южной Европе.	Устный опрос
5.	Буржуазные революции в Нидерландах и Англии	Характеристика и оценка политических событий. Республика Соединённых провинций. Основные этапы, закономерности, объективные тенденции Английской революции. Становление конституционной монархии (конец XVII-XVIII вв.).	Устный опрос Реферат
6.	США: формирование нового государства. Система сдержек и противовесов	Политическая и партийная система США (1776-1860 гг.). Гражданская война 1861-1864 гг. в США и её итоги.	Устный опрос
7.	Колониализм стран Запада в XVI-XIX вв.	Сущность, особенности, динамика, объективные тенденции. Установление английского владычества в Индии, Колониальная политика Англии в Китае (XVI- XIX вв.).	Устный опрос Реферат
8.	Великая Французская революция	Основные этапы, участники, характеристика этапов.	Устный опрос

9.	Франция в эпоху консульства и Первой империи	Наполеоновские войны (1799-1815 гг.).	Устный опрос
10.	Страны Азии в эпоху колониального владычества	Политика Великобритании в Китае и Индии (XVII-XIX вв). Структура колониальной администрации в Индии. Народное восстание сипаев и его последствия. Цинский Китай XVII-XIX вв: антиманьчжурское восстание тайпинов и создание государства «Таймин Тянго». Политическое и социально-экономическое развитие Японии XVII-XIX вв. Процесс «закрытия Японии» и его последствия.	Устный опрос
11.	Политические трансформации в странах Европы в середине XIX века	Страны Европы в эпоху Реставрации. Революции в Европе 1848-1849 гг.	Устный опрос Реферат
12.	Политические процессы в Европе и в США в 1871-1914 гг.	Объединение Италии. Создание Германской Империи. Политическое развитие США в конце XIX – начале XX в.	Устный опрос
13.	Первая мировая война и изменения в политическом строе стран Антанты	Характеристика и оценка политических процессов. Версальско-Вашингтонская дипломатическая система.	Устный опрос
14.	Тоталитаризм и авторитаризм в странах Европы (1918-1939 гг.)	Характеристика и объективные тенденции. Фашизм как политико-социальное явление XX в.	Устный опрос Реферат
15.	Вторая мировая война	Всемирно-историческое значение Второй мировой войны и ее оценка для формирования гражданской позиции.	Устный опрос
16.	Политические процессы в Европе и США в конце XX-начале XXI в.	Политические процессы в США и Великобритании в конце XX-начале XXI вв. Политические процессы в странах континентальной Западной Европы 1945-2010 гг. Особенности формирования политических институтов и современность. Трансформации политического процесса в ФРГ в XX-начале XXI вв. Политические трансформации в странах Восточной Европы во второй половине XX в. «Бархатные революции».	Устный опрос Реферат
17.	Политические процессы в Китае и Японии в XX-начале XXI в.: оценка отдельных политических событий и процессов	Политическое развитие Китая во второй половине XX- начале XXI вв. Политическая модернизация в Японии и новых индустриальных странах 1945-2010 гг.	Устный опрос Реферат
18.	Страны Азии и Латинской Америки во второй половине XX-начале XXI в.: закономерности развития политической системы в целом	Политические процессы в странах Восточной и Юго-Западной Азии во второй половине XX-начале XXI в., Особенности политических институтов и процессов в странах Латинской Америки во второй половине XX- начале XXI в.	Устный опрос Реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология утверждены на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №11 от 17.05.2022г.; Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол №10 от 24.05.2022г.
2	Написание реферата	
3	Подготовка к устному опросу	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы на экзамене
2	ИОПК-4.2 Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы на экзамене
3	ИОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Владеет причинно-следственными связями и взаимозависимостями между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре Реферат	Вопросы на экзамене

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1 Примерные вопросы для проведения устного опроса

1. Объект, предмет и структура политической истории зарубежных стран.
2. Социальная структура византийского общества.
3. Абсолютизм в странах Южной и Центральной Европы: сравнительный анализ.
4. Термидорианский период Великой Французской революции и бонапартизм.
5. Гражданская война в США и модернизация американского общества.
6. Колониализм в арабском мире и Тропической Африке Нового времени.
7. Политическое развитие США в 1918 – 1941 гг. «Новый курс» Д.Ф. Рузвельта и его значение.
8. Политическая модернизация Японии во второй половине XX в.
9. Политические процессы в Китае, Северной Корее и странах Индокитая вовторой половине XX в.
10. Новые индустриальные страны: опыт и значение «догоняющего развития».

4.1.2 Примерная тематика рефератов

1. Становление государственности в Западной Европе в раннем средневековье: от «варварских королевств» к империи Карла Великого
2. Политический строй средневековых Индии и Китая: сравнительный анализ.
3. Революция в Нидерландах. Республика Соединенных Провинций как раннебуржуазное государство.
4. Славянское национальное движение XIX в. Возрождение государственности народов Восточной Европы.
5. Война Латинской Америки за независимость. Политическое развитие государств Латинской Америки в XIX – начале XX вв.

6. Подготовка политических портретов политических лидеров середины XX-XI веков.
7. Биографии известных политических деятелей Средних веков и Нового времени.
8. Революции во Франции и Германии 1848-1849 гг.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к экзамену – 1 семестр

1. Объект, предмет и структура политической истории зарубежных стран.
2. Сословная структура обществ Ближнего Востока в древности.
3. Сословная структура Индии и Китая в древности.
4. Политический строй обществ Ближнего Востока в древности.
5. Политический строй Индии и Китая в древности.
6. Зарождение государства в древней Греции. Полис в архаический период: Спарта и Афины.
7. Афинская демократия. Реформы Солона, Клисфена и Перикла.
8. Кризис полиса в древней Греции. Эллинистическая монархия и ее разновидности.
9. Зарождение государства в древнем Риме (царский период).
10. Политический строй Римской республики.
11. История возникновения Арабского халифата.
12. Становления органов государственной власти Арабского халифата.
13. Причины упадка Арабского халифата.
14. Основные черты абсолютизма.
15. Характеристика французского абсолютизма.
16. Особенности английского абсолютизма.
17. Этапы и разновидности абсолютизма в Европе.
18. Периодизация революции в Нидерландах.
19. Социально-политические причины революции в Нидерландах.
20. Итоги и последствия революции в Нидерландах.
21. Этапы английской буржуазной революции.
22. Буржуазные преобразования в Англии в период «славной» революции.
23. Освободительное движение в Северной Америке.
24. Война за независимость в США.
25. Итоги Гражданской войны в США.
26. Сущность и особенности колониализма стран Запада в XVI-XIX вв.
27. Колониальное соперничество стран Европы.
28. Этапы Великой Французской революции.
29. Социальные и политические итоги Великой Французской революции.

Вопросы для подготовки к экзамену – 2 семестр

1. Политическая и социальная структура Первой империи во Франции.
2. Итоги Наполеоновских войн.
3. Политические институты в странах Латинской Америки.
4. Объединительный процесс в Италии.
5. Объединительный процесс в Германии.
6. Политические институты и политические процессы США в начале XXв.
7. Расклад политических сил в Европе накануне Первой мировой войны.
8. Война Латинской Америки за независимость. Политическое развитие государств Латинской Америки в XIX – начале XX вв.
9. Первая мировая война и ее значение.
10. Участие России в Первой мировой войне.
11. Причины и итоги Первой мировой войны.
12. Эволюция либеральной демократии.
13. Фашизм и национал-социализм.
14. Общее и особенное в основных течениях тоталитаризма.

15. Характерные черты политических режимов, существовавших в XX в.
16. Политическое развитие Франции и Британской империи в 1918 – 1939 гг.
17. Политическое развитие США в 1918 – 1941 гг. «Новый курс» Д.Ф. Рузвельта и его значение.
18. Итальянский фашизм и авторитарные режимы стран Южной Европы в 1920 – 1940-х гг.
19. Веймарская республика в Германии и её крах.
20. Тоталитарные и авторитарные политические режимы стран Европы 40-60-хгодов XX в.
21. Нацистская диктатура в Германии. Внутренняя и внешняя политика нацизма в 1933 – 1945 гг.
22. Характер и причины Второй мировой войны
23. Итоги и значение Второй мировой войны.
24. Вклад и участие СССР в освобождении Европы во Второй мировой войне.
25. Политическое развитие США во второй половине XX в.
26. Политическое развитие стран Южной Европы во второй половине XX в.
27. Политическое развитие Великобритании, Франции и ФРГ во второй половине XX в.
28. Причины и итоги «бархатных революций» в государствах Восточной Европы.
29. Политические процессы в Китае во второй половине XX века.
30. Трансформация политических институтов Китая в начале XXI века.
31. Роль Китая в мировом развитии.
32. Состояние политического и государственного устройства государств Латинской Америки во второй половине XX-начале XXI в.
33. Влияние глобализации на политические процессы, происходящие в странах Латинской Америки.

Критерии оценки на экзамене

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия

информации:

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

4.1 Учебная литература:

1. Всемирная история: учебник для академического бакалавриата, для студентов вузов, обучающихся по гуманит. направл.: в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков : / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин ; под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2019.

Володин А. А. История гос-ва и права зарубежных стран в новейшее время: учебное пособие для вузов / А. А. Володин. – Москва. 2022. – 271с. – URL: https://urait.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-v-noveyshee-vremya-537261?ysclid=lvnnjyaj5r960717822 (дата обращения 15.08.2022). Режим доступа автору пользователей. - ISBN 978-5-534-16893-8. Текст электронный

2. Всемирная история: учебник для академического бакалавриата, для студентов вузов, обучающихся по гуманит. направл.: в 2 ч. Часть 2. История Нового и Новейшего времени : учебник для вузов / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин ; под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

Васильев Л.С. История стран Азии и Африки. Средние века и раннее новое время: учебное пособие для академ. бакалавриата. М.: Юрайт, 2017.

3. История Древнего Мира. Учебник и практикум для академ. бакалавриата / под общ. ред. Кудрявцевой Т.В. СПб, 2019.

4. Питулько Г.Н., Полохало Ю.Н и др. Всеобщая история. История Древнего мира и Средних веков. Учебник для вузов / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин ; под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 18462-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/vsemirnaya-istoriya-istoriya-novogo-i-noveyshego-vremeni- 535070?ysclid=lvnnxjh3py272551588 (дата обращения 26.04.2024)

4.2 Дополнительная литература

1. Богатуров А.Д. История международных отношений. 1945–2017 [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / А.Д. Богатуров, В.В. Аверков. 2-е изд. М.: Аспект Пресс, 2015. 560 с. https://e.lanbook.com/book/97240; также 23 печатных экз. 2012 г.
2. Васильев Л.С. Всеобщая история: Учебное пособие [учебное пособие]. М., Книжный Дом «Университет», 2015.
3. Васильев Л.С. История Востока [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры: в 2 т. / Васильев Л.С. 7-е изд. М.: Юрайт, 2018. https://biblio-online.ru/book/AAF3573B-905C-4DC4-8B9E- BB0EF869BE8D/istoriya-vostoka-v-2-t-t-1-v-2- kn- kniga-1; https://biblio- online.ru/book/14CAAF08-14DA-41B2-9CEB- 75D60ECB4D03/istoriya- vostoka-v-2-t-tom-2-v-2- kn-kniga-2
4. Васильев Л.С. История стран Азии и Африки. Средние века и раннее новое время: учебное пособие для академ. бакалавриата. М.: Юрайт, 2017.

5.3. Периодическая литература

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования

11. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
12. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Журнал «Успехи физических наук» (электронная версия) https://ufn.ru/;
3. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов http://www.mathnet.ru/;
4. Журнал «Квантовая электроника» (электронная версия) https://quantum- electron.lebedev.ru/arhiv/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
6. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
8. БД CSD-Enterpris Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/;
9. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
10. БД eBook Collection (SAGE) – https://sk.sagepub.com/books/discipline;
11. Полнотекстовая коллекция журналов компании Американского физического общества American Physical Society (APS) https://journals.aps.org/about;
12. БД патентного поиска Orbit Premium edition (Questel) https://www.orbit.com/;
13. Ресурсы Springer Nature (журналы, книги): https://link.springer.com/ https://www.nature.com/

https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols http://materials.springer.com/

14. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
15. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
16. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
17. БД SciFindern (CAS) (онлайн-сервис для поиска информации в области химии, биохимии, химической инженерии, материаловедения, нанотехнологий, физики, геологии, металлургии и др.) https://scifinder-n.cas.org/;
18. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/;
19. БД Academic Reference (CNKI) (единая поисковая платформа по научно-исследовательским работам КНР. Тематика покрывает все основные дисциплинарныеобласти https://ar.cnki.net/ACADREF.

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской

Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;

4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
8. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
9. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
10. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

По курсу «Политическая история зарубежных стран» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, проводится проверка выполнения заданий студентов (рефераты, обсуждение). Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета и экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение

теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят рефераты, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.415Н)	соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно- образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.23 Политическая история зарубежных стран
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.23 Политическая история зарубежных стран» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.23 Политическая история зарубежных стран
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.23 Политическая история зарубежных стран» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.24 Теория политики и публичного управления

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины "Теория политики и публичного управления" составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03 .06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):

И.В. Мирошниченко, зав. кафедрой, д-р полит .н., доц. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

К.В. Ячменник, старший преподаватель _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формировать у студентов углубленные представления о политико-правовой сфере, умения и навыки анализа политических и правовых институтов в современном обществе и оценивать их влияние на сферу публичного управления.

1.2 Задачи дисциплины

1. Сформировать системные знания понятийно-категориального аппарата, теорий и подходов политической науки, позволяющих анализировать политические и правовые институты в современном обществе.
2. Сформировать умения оценки влияния институциональных, процессуальных и технологических компонентов политики на сферу публичного управления.
3. Сформировать гражданскую позицию у студентов для осуществления правоприменительной практики в профессиональной сфере.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория политика и публичного управления» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Теория политики и публичного управления» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Основы мировой политики и международных отношений».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Прикладной политический анализ», «Политический менеджмент», «Анализ данных в профессиональной сфере», «Организация и проведение научных исследований», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор
ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения	Умеет анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения
ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации	Умеет анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации
ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	Умеет аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	

ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает общенаучную и политологическую терминологию
	Умеет применять общенаучную и политологическую терминологию
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			Очная	
			3 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:		**74,3**	**74,3**	
Аудиторные занятия (всего):				
занятия лекционного типа		34	34	
лабораторные занятия		-	-	
практические занятия		34	34	
семинарские занятия		-	-	
Иная контактная работа:		**4,3**	**4,3**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:		**34**	**34**	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)		18	18	
Участие в решении кейсов, аналитических и исследовательских задачах.		16	16	
Контроль:		**35,7**	**35,7**	
Подготовка к экзамену		35,7	35,7	
Общая трудоемкость	**144**	**144**	**144**	
	74,3		**74,3**	
	4	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Политика как сфера общественной жизни и наука	6	2	2		2
2.	Политический режим	12	4	4		4
3.	Политические институты	6	2	2		2
4.	Политическое лидерство. Политическая элита	12	4	4		4
5.	Политическая деятельность	6	2	2		2
6.	Политическое участие. Политическое поведение	12	4	4		4
7.	Политическая культура	12	4	4		4
8.	Публичная политика и публичное управление	12	4	4		4
9.	Современная система публичного управления в РФ. Формирование органов публичной власти на федеральном и региональном уровнях	12	4	4		4
10.	Муниципальное управление и местное самоуправление и	12	4	4		4
	ИТОГО по разделам дисциплины	102	34	34		34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Политика как сфера общественной жизни и наука	Политика как категория политической науки. Характеристики и формы выражения политики. Эволюция представлений о политике: государственно-центричные, социоцентричные, веберианская модель политики, современные модели политики. Виды знаний о политике. Обыденное знание как обобщение политического опыта. Догматическое знание как система представлений о политике. Критическое знание – понимание политики во многообразии ее проявлений. Профессии в политике: исследователь, технолог, эксперт, управленец.	Степень участия в лекции-дискуссии Подготовка эссе «Как Ваш собственный политический опыт повлиял на представления о политике?»
2.	Политический режим	Политический режим как властный порядок: определение и типология. Недемократические политические режимы. Тоталитаризм и авторитаризм. Гибридные недемократичные политические режимы. Демократия: исторические формы и современные модели. Полиархия как современная модель демократии (Р. Даль). Переходы к демократии.	Степень участия в лекции-дискуссии. Подготовить презентацию на тему «Тоталитарный политический режим: на примере политического режима в 30-40 гг. XX в. Германии, Италии и СССР. Подготовить сообщение с презентацией «Гибридные политические

			режимы в современных государствах: отличительные признаки и примеры»
3.	Политические институты	Становление категории политического института: нормативно-юридический, социологический и политологический подходы. Институт и институционализация в политико-правовой сфере. Государство как универсальный политический институт: определения, функции, принципы. Правовое государство. Институциональные тенденции развития государства. Архитектура государства: формы правления и формы государственного устройства. Институт выборов. Всеобщие прямые выборы и непрямые выборы. Избирательные системы: характеристики и виды. Негосударственные институты в политической системе. Политические партии как политический институт: понятие и виды. Партийные системы: понятие, виды, практика функционирования.	Степень участия в лекции-дискуссии
4.	Политическое лидерство. Политическая элита	Лидерство и его специфика в политическом аспекте. Основные трактовки политического лидерства. Сущность политического лидерства как института власти и его истоки. Влияние политического лидерства на развитие общества. Роль лидеров в политике. Типология политического лидерства. Типы лидерства по М. Веберу. Способы рекрутирования политических лидеров. Лидер и массы. Политическое лидерство в современной России. Понятие политической элиты. Формирование элитистских представлений. Учения Ф. Парето и Г. Моски. Современные элитистские теории. Сущность и основные черты политической элиты. Место и роль элит в политическом процессе. Критерии элитарного отбора. Особенности эволюции российской политической элиты. Механизм образования новых элит. Элитное образование	Степень участия в лекции-дискуссии.
5.	Политическая деятельность	Понятие политической деятельности. Сущность и основные черты политической деятельности. Ее объективные детерминанты. Рациональное и иррациональное в политической деятельности, их соотношение. Информированность как детерминанта политической деятельности. Способы политической деятельности. Виды политической деятельности. Конформизм в политической деятельности. Политическая позиция. Политическое движение как зрелая форма политической активности. Черты политического движения. Политическая активность и пассивность. Политическая деятельность в современном российском обществе.	Степень участия в лекции-дискуссии.
6.	Политическое участие. Политическое поведение	Понятие политического участия. Основные подходы к трактовке политического участия. Признаки и особенности политического участия. Типы политического участия. Автономное и мобилизационное участие. Уровни и формы политического участия. Либеральная и советская модели участия. Роль участия граждан в политической жизни. Сущность и социально-политическая обусловленность политического поведения. Политическое поведение в политическом процессе. Цели, интересы и ценности в политическом поведении. Аномия и политическое поведение. Структура политического поведения. Типы и виды политического поведения. Поведение электората. Абсентеизм. Политическая индифферентность и	Степень участия в лекции-дискуссии.

		экстремальные формы политического поведения. Влияние популизма на политическое поведение. Особенности массового поведения в политике. Регуляция политического поведения	
7.	Политическая культура	Понятие, структура и функции политической культуры. Политическая культура как сложный феномен. Концепция политической культуры Г.Алмонда и С.Вербы. Современное видение структуры политической культуры. Структура политической культуры, предложенная У. Розенбаумом. Интерпретационный подход (А. Вилдавский, Р. Такер). Изучение взаимосвязи культуры и социализации (Л. Пай). Концепция «молчаливой революции» Р. Инглхарта. Функции политической культуры. Типология политических культур: патриархальный, подданический, активистский. Модели политических культур в современных государствах. Политические субкультуры и их виды.	Степень участия в лекции-дискуссии
8.	Публичная политика и публичное управление	Содержание и соотношение базовых понятий и концептов: публичная политика (public policy), публичное управление (public management), публичная администрация (public administration), государственное и муниципальное управление. Характеристики и виды публичного управления. Соотношение политики и публичного управления. Развитие науки о государственном управлении в XX веке. Концепция «сервисного государства» и «нового государственного менеджмента». Сетевой подход к публичному управлению. Концепции «governance» и «good governance». Влияние нового институционализма на развитие концепций публичного управления.	Степень участия в лекции-дискуссии
9.	Современная система публичного управления в РФ. Формирование органов публичной власти на федеральном и региональном уровнях	Система федеральных органов власти и управления в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Роль Президента Российской Федерации в государственном управлении. Система органов при Президенте Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации: Совет Федерации и Государственная Дума. Правительство Российской Федерации. Структура Правительства Российской Федерации. Структура федеральных органов исполнительной власти. Судебная система Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации. Общие принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Конституция (устав) субъекта Российской Федерации. Принципы, на которых основана деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Система органов государственной власти и управления субъектов Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации. Законодательный орган государственной власти субъекта Российской Федерации. Исполнительно-распорядительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации. Процедура принятия законов субъектов Российской Федерации. Система сдержек и противовесов в структуре государственной власти субъекта Российской Федерации.	Степень участия в лекции-дискуссии
10.	Муниципальное управление и местное самоуправление и	Теоретические основы местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления. Компетенция органов местного самоуправления: вопросы местного значения и отдельные государственные полномочия. Население муниципальных образований и его	Степень участия в лекции-дискуссии

		участие в местном самоуправлении. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальные правовые акты: субъекты принятия, содержание, регистр. Структура местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования). Управление муниципальным имуществом. Управление местными финансами (местным бюджетом). Межмуниципальное сотрудничество. Стратегическое планирование в муниципальном образовании. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Политика как сфера общественной жизни и наука	Политика как категория политической науки. Характеристики и формы выражения политики. Эволюция представлений о политике: государственно-центричные, социоцентричные, веберианская модель политики, современные модели политики. Виды знаний о политике. Обыденное знание как обобщение политического опыта. Догматическое знание как система представлений о политике. Критическое знание – понимание политики во многообразии ее проявлений. Профессии в политике: исследователь, технолог, эксперт, управленец.	Оценка участия в работе в малых группах ««Социально-профессиональный портрет политолога» Представление подготовленного эссе «Как Ваш собственный политический опыт повлиял на представления о политике?»
2.	Политический режим	Политический режим как властный порядок: определение и типология. Недемократические политические режимы. Тоталитаризм и авторитаризм. Гибридные недемократичные политические режимы. Демократия: исторические формы и современные модели. Полиархия как современная модель демократии (Р. Даль). Переходы к демократии.	Устный опрос по теме. Презентация «Тоталитарный политический режим: на примере политического режима в 30-40 гг. XX в. Германии, Италии и СССР. Презентация «Гибридные политические режимы в овременных государствах: отличительные признаки и примеры». Степень участия в дискуссии «Поправки в Конституцию РФ 2020 года: проекция политического режима»
3.	Политические институты	Становление категории политического института: нормативно-юридический, социологический и политологический подходы. Институт и институционализация в политико-правовой сфере. Государство как универсальный политический институт: определения, функции, принципы. Правовое государство. Институциональные тенденции развития государства. Архитектура государства: формы правления и формы государственного устройства. Институт выборов. Всеобщие прямые выборы и непрямые выборы. Избирательные системы:	Устный опрос по теме. Деловая игра «Выбираем лидера группы: голосование в институциональных условиях разных избирательных систем»

		характеристики и виды. Негосударственные институты в политической системе. Политические партии как политический институт: понятие и виды. Партийные системы: понятие, виды, практика функционирования.	
4.	Политическое лидерство. Политическая элита	Лидерство и его специфика в политическом аспекте. Основные трактовки политического лидерства. Сущность политического лидерства как института власти и его истоки. Влияние политического лидерства на развитие общества. Роль лидеров в политике. Типология политического лидерства. Типы лидерства по М. Веберу. Способы рекрутирования политических лидеров. Лидер и массы. Политическое лидерство в современной России. Понятие политической элиты. Формирование элитистских представлений. Учения Ф. Парето и Г. Моски. Современные элитистские теории. Сущность и основные черты политической элиты. Место и роль элит в политическом процессе. Критерии элитарного отбора. Особенности эволюции российской политической элиты. Механизм образования новых элит. Элитное образование	Устный опрос по теме.
5.	Политическая деятельность	Понятие политической деятельности. Сущность и основные черты политической деятельности. Ее объективные детерминанты. Рациональное и иррациональное в политической деятельности, их соотношение. Информированность как детерминанта политической деятельности. Способы политической деятельности. Виды политической деятельности. Конформизм в политической деятельности. Политическая позиция. Политическое движение как зрелая форма политической активности. Черты политического движения. Политическая активность и пассивность. Политическая деятельность в современном российском обществе.	Устный опрос по теме.
6.	Политическое участие. Политическое поведение	Понятие политического участия. Основные подходы к трактовке политического участия. Признаки и особенности политического участия. Типы политического участия. Автономное и мобилизационное участие. Уровни и формы политического участия. Либеральная и советская модели участия. Роль участия граждан в политической жизни. Сущность и социально-политическая обусловленность политического поведения. Политическое поведение в политическом процессе. Цели, интересы и ценности в политическом поведении. Аномия и политическое поведение. Структура политического поведения. Типы и виды политического поведения. Поведение электората. Абсентеизм. Политическая индифферентность и экстремальные формы политического поведения. Влияние популизма на политическое поведение. Особенности массового поведения в политике. Регуляция политического поведения	Устный опрос по теме.
7.	Политическая культура	Понятие, структура и функции политической культуры. Политическая культура как сложный феномен. Концепция политической культуры Г. Алмонда и С. Вербы. Современное видение структуры политической культуры. Структура политической культуры, предложенная У. Розенбаумом. Интерпретационный подход (А. Вилдавский, Р. Такер). Изучение взаимосвязи культуры и социализации (Л. Пай). Концепция «молчаливой революции» Р. Инглхарта.	Устный опрос по теме. Степень участия в дискуссии «Какие политические субкультуры преобладают в российском обществе?»

		Функции политической культуры. Типология политических культур: патриархальный, подданический, активистский. Модели политических культур в современных государствах. Политические субкультуры и их виды.	
8.	Публичная политика и публичное управление	Содержание и соотношение базовых понятий и концептов: публичная политика (public policy), публичное управление (public management), публичная администрация (public administration), государственное и муниципальное управление. Характеристики и виды публичного управления. Соотношение политики и публичного управления. Развитие науки о государственном управлении в XX веке. Концепция «сервисного государства» и «нового государственного менеджмента». Сетевой подход к публичному управлению. Концепции «governance» и «good governance». Влияние нового институционализма на развитие концепций публичного управления.	Устный опрос по теме. Управленческий баттл «Эффективность управления общественной повесткой дня»
9.	Современная система публичного управления в РФ. Формирование органов публичной власти на федеральном и региональном уровнях	Система федеральных органов власти и управления в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Роль Президента Российской Федерации в государственном управлении. Система органов при Президенте Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации: Совет Федерации и Государственная Дума. Правительство Российской Федерации. Структура Правительства Российской Федерации. Структура федеральных органов исполнительной власти. Судебная система Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации. Общие принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Конституция (устав) субъекта Российской Федерации. Принципы, на которых основана деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Система органов государственной власти и управления субъектов Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации. Законодательный орган государственной власти субъекта Российской Федерации. Исполнительно-распорядительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации. Процедура принятия законов субъектов Российской Федерации. Система сдержек и противовесов в структуре государственной власти субъекта Российской Федерации.	Устный опрос по теме. Презентация веб-круиза по сайтам органов государственной власти Российской Федерации
10	Муниципальное управление и местное самоуправление и	Теоретические основы местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления. Компетенция органов местного самоуправления: вопросы местного значения и отдельные государственные полномочия. Население муниципальных образований и его участие в местном самоуправлении. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальные правовые акты: субъекты принятия, содержание, регистр. Структура местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования). Управление муниципальным имуществом. Управление местными финансами (местным бюджетом). Межмуниципальное сотрудничество. Стратегическое планирование в муниципальном образовании. Ответственность органов	Устный опрос по теме. Кейс «Реализация проекта местных инициатив»

		и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.	

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к тестированию	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Участие в проектной деятельности.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка письменных индивидуальных заданий (аналитическая записка)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Работа в малых группах над кейсами и заданиями.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
6	Подготовка и презентация веб-круиза	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Прикладной политический анализ» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование аналитических компетенций посредств участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Прикладной политический анализ»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проектная аналитическая и исследовательская деятельность в обучении;
- проблемное обучение посредством решения кейсов задач.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование профессиональных компетенций исследовательской и аналитической деятельности. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация промежуточных и итоговых результатов исследовательской и аналитической деятельности и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебной дисциплины. Групповые консультации позволяют преподавателю оптимизировать командную работу магистрантов по различным проектным формам учебной деятельности.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Теория политики и публичного управления*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и аналитических задач, презентации результатов проектной деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор	Степень участия в лекции-дискуссии. Управленческий баттл «Эффективность управления общественной повесткой дня»	*Вопросы к экзамену 23-30*
2	ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения	Умеет анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения	Степень участия в лекции-дискуссии. Презентация веб-круиза по сайтам органов государственной власти Российской Федерации	*Вопросы к экзамену 23-30*
3	ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации	Умеет анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации	Степень участия в лекции-дискуссии. Презентация веб-круиза по сайтам органов государственной власти Российской Федерации	*Вопросы к экзамену 23-30*
4	ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Степень участия в лекции-дискуссии. Оценка участия в работе в малых группах «Социально-профессиональный портрет политолога» Представление подготовленного эссе «Как Ваш собственный политический опыт повлиял на представления о политике?» Степень участия в дискуссии «Какие политические субкультуры преобладают в российском обществе?»	*Вопросы к экзамену 1-9*
5	ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	Умеет аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	Степень участия в лекции-дискуссии. Презентация «Тоталитарный политический режим: на примере политического режима в 30-40 гг. XX в. Германии, Италии и СССР. Презентация «Гибридные политические режимы в современных государствах: отличительные признаки и примеры».	*Вопросы к экзамену 10-15*

6	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает общенаучную и политологическую терминологию	Степень участия в лекции-дискуссии. Презентация «Тоталитарный политический режим: на примере политического режима в 30-40 гг. XX в. Германии, Италии и СССР. Презентация «Гибридные политические режимы в современных государствах: отличительные признаки и примеры».	*Вопросы к экзамену 10-15*
7	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией	Умеет применять общенаучную и политологическую терминологию	Степень участия в лекции-дискуссии. Презентация «Тоталитарный политический режим: на примере политического режима в 30-40 гг. XX в. Германии, Италии и СССР. Презентация «Гибридные политические режимы в современных государствах: отличительные признаки и примеры».	*Вопросы к экзамену 10-15*
8	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)	Степень участия в лекции-дискуссии. Оценка участия в работе в малых группах «Социально-профессиональный портрет политолога» Представление подготовленного эссе «Как Ваш собственный политический опыт повлиял на представления о политике?» Степень участия в дискуссии «Какие политические субкультуры преобладают в российском обществе?»	*Вопросы к экзамену 1-9, 22*
9	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)	Степень участия в лекции-дискуссии. Оценка участия в работе в малых группах «Социально-профессиональный портрет политолога» Представление подготовленного эссе «Как Ваш собственный политический опыт повлиял на представления о политике?» Степень участия в дискуссии «Какие	*Вопросы к экзамену 16-21*

			политические субкультуры преобладают в российском обществе?»	
10	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс «Реализация проекта местных инициатив» Презентация веб-круиза по сайтам органов государственной власти Российской Федерации	*Вопросы к экзамену 16-21*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы по проблемному семинару №3 «Политические институты»

1. Определение содержательных характеристик политических институтов и процессов институционализации.

Какими личностными характеристиками обладает политолог?

Какими профессиональными компетенциями должен обладать политолог?

Какие движущие мотивы у человека, выбирающего профессию политолога?

2. Представить результаты групповой работы для обсуждения в академической группе.

Вопросы для обсуждения на практическом занятии №6 «Политическое поведение. Политическое участие.»

1. Сущность и социально-политическая обусловленность политического поведения
2. Структура политического поведения, его типы и виды.
3. Особенности массового поведения в политике.
4. Сущность, виды, формы и уровни политического участия.
5. Факторы участия в политической жизни современного общества.

Подготовка эссе «Как Ваш собственный политический опыт повлиял на представления о политике?»

При подготовке эссе Вам необходимо ответить на следующие вопросы и отразить их в аналитическом описание собственного опыта:

Какой политический опыт Вы имеете (получаете информацию о политике из различных источников, принимаете участие в голосовании, занимаетесь общественно-политической деятельностью и др.)?

Как Вы оцениваете свой политический опыт?

Как Вы определяете политику и насколько она важна для жизни человека?

Объем эссе: 3-5 страниц, 14 шрифтом, 1,5 интервал

Деловая игра «Выбираем лидера группы: голосование в институциональных условиях разных избирательных систем»

Цель деловой игры на примере имитации процедуры выборов лидера студенческой академической группы продемонстрировать эффекты избирательных систем, отражающихся на результатах голосования.

Процедура деловой игры:

На первом этапе происходит выдвижение кандидатур шоу-бизнеса, которые примут участие в выборах в качестве кандидатов в Лидеры академической студенческой группы.

На втором этапе происходит фиксация списков кандидатов и формирование избирательной комиссии, которая произведет процедуру голосования и подсчета голосов по институциональным правилам различных избирательных систем (мажоритарная система относительного большинства, мажоритарная система абсолютного большинства, мажоритарная система квалифицированного большинства, пропорциональная система, смешанная избирательная система,).

На третьем этапе представителями избирательной комиссии проводится процедура голосования и подсчет голосов избирателей по институциональным правилам различных избирательных систем.

На четвертом этапе происходит дискуссионное обсуждение результатов голосования и анализа эффектов избирательных систем.

Вопросы для дискуссии:

- можно ли при различных институциональных правилах процедуры голосования получить разные результаты?
- можно ли определить наиболее эффективную избирательную систему?
- какие преимущества дает каждая из перечисленных избирательных систем?
- какие требования предъявляет к потенциальным избирателям каждая из перечисленных избирательных систем?

Веб-круиз по сайтам органов государственной власти Российской Федерации

Web-круиз представляет собой перемещение студентов в информационном пространстве сети Интернет по предложенному преподавателем маршруту и выполнение по определенному плану аналитической работы, которая представляется в виде таблицы и презентуется на семинарском занятии.

Задание в малых группах (до трёх человек).

1. Провести обзор интернет-сайтов органов государственной власти федерального уровня, входящих в систему государственно-административного управления (Правительство, несколько федеральных органов исполнительной власти, органы власти особой компетенции). Всего – не менее 10 сайтов. Постарайтесь, чтобы сайты не повторялись.

2. В соответствии с выделенными в маршрутном листе критериями, провести сравнительный анализ сайтов органов исполнительной власти РФ (всего – не менее 5 сайтов). *Сайт Правительства РФ анализируют все, остальные 4 сайта повторяться не должны!*

Согласно Федеральному закону от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» общедоступная информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления предоставляется государственными органами и органами местного самоуправления неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальных сайтах в форме открытых данных.

Маршрутный лист (представляется на семинарском занятии в файле Word, сохраненном в PDF):

Орган власти федерального уровня / Критерии для анализа	Правительство РФ	Федеральный орган исполнительной власти (министерство)	Федеральный орган исполнительной власти (агентство)	Федеральный орган исполнительной власти (служба)	Орган власти особой компетенции

Выбранный орган власти федерального уровня					
Характеристика деятельности					
Ссылка на сайт					
Разделы сайта, целевая аудитория и учет ее интересов (выделить ЦУ в соответствии с содержанием сайта), социальная значимость					
Качество сайта (дизайн, обновление, актуальность информации, читабельность, удобство навигации (в том числе адекватность информации запросам граждан))					
Наличие специальных интерактивных возможностей (обратная связь, почтовая рассылка, подписка)					
Уровень информированности (справочная информация, ссылки на другие сайты / аккаунты в соцсетях, публикации, базы данных)					
Обеспечение доступа к пользованию сайтом людям с ОВЗ					
Выводы (достоинства, недостатки, ваши рекомендации)					

Выступление на семинарском занятии сопровождается презентацией, отражающей проведенный анализ.

Решение кейсов (примеры).

Кейс «Реализация проекта местных инициатив»

С 1 января 2021 года в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» появилась новая форма участия населения в осуществлении местного самоуправления — инициативные проекты. По этому поводу принят Федеральный закон от 20 июля 2020 г. № 236-ФЗ. Законом предусматривается, что в местную администрацию может быть внесен инициативный проект в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления.

В рамках выполнения поручения Президента РФ данного по итогам заседания Совета по развитию местного самоуправления необходимо к 2023 году обеспечить направление средств местного бюджета на реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований, определяемых с учетом их мнения в объеме не менее 5%.

Ситуация:

Вы - работники администрации поселения.

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления в соответствии с 131-ФЗ (ст. 26.1 Инициативные проекты) вами совместно

с инициативной группой жителей подготовлен проект местной инициативы жителей для реализации на территории поселения (благоустройство территории гражданского кладбища). Проект должен быть реализован за счет средств местного бюджета с привлечением средств граждан и юридических лиц, так как данный проект не прошел отбор на краевой конкурс по отбору проектов местных инициатив.

Средств в местном бюджете по данному направлению расходования не было предусмотрено. Предусматривается реализация проекта в текущем финансовом году.

Задание:

1. Определите возможный источник финансирования данных мероприятий.

2. Определите порядок совместных действий инициативной группы и администрации для реализации приоритетного проекта на территории поселения и мероприятия для реализации проекта в текущем финансовом году с учетом особенностей бюджетного законодательства.

3. Опишите затруднения, с которыми может столкнуться администрация поселения при реализации проекта местных инициатив за счет средств местного бюджета и (или) иных привлеченных средств, и определите возможные варианты их решения (не менее 3-х).

Управленческий баттл «Эффективность управления общественной повесткой дня»

Описание проблемы

В одном из крупных городов Краснодарского края в рамках федерального проекта проводится реконструкция одной из основных магистралей - Н-ского шоссе. В ходе работ предполагается вырубить часть деревьев между шоссе и жилыми домами, а также расширить проезжую часть в сторону домов. Жители данного района, получив информацию о проекте, сообщают о готовящейся организации пикетов и митингов, главным объектом критики которых предполагаются краевая и городская администрации, допустившие, по их мнению, ухудшение экологической ситуации для жителей. Достаточно быстро формируется активное сообщество, в которое входят преимущественно жители домов, непосредственно примыкающих к спорному участку строительства. Кампания противодействия разворачивается и в on-line пространстве при поддержке ряда экологических организаций.

Деятельность представителей сообщества не ограничивается планируемыми акциями протеста. Усилиями общественных активистов разрабатывается аргументация для обоснования их позиции, в том числе представляются альтернативные варианты расширения проезжей части и решения проблемы автомобильных пробок в данном районе. В то же время городская администрация и дорожная компания, ведущая работы, не могут в полной мере обосновать свой вариант ведения работ. Между краевой и городской администрацией обнаруживаются разногласия по поводу причин конфликта и возможных вариантов его решения. Администрация города склонна обвинять активных жителей в обострении ситуации с целью дестабилизации обстановки в городе накануне местных выборов, тогда как администрация края видит проблему в деятельности городской администрации на этапе согласования проекта. Активисты локального сообщества добиваются встречи с губернатором края, который признаёт наличие проблемы и даёт поручение найти возможность его разрешения с учётом интересов жителей, а также сроков реализации федерального проекта. Администрация города остаётся на своей позиции, но выражает готовность пойти на уступки; границы этих уступок не ясны.

Задание

Вы - чиновники департамента внутренней политики администрации Краснодарского края. Вашей команде необходимо разработать систему мер вовлечения граждан в формирование позитивной повестки дня в ситуации возникшего городского конфликта с перспективой выхода в региональную и федеральную повестку. Предложите способы вовлечения граждан в принятие решений, а также конкретные результаты, которые вы рассчитываете получить на каждом из этапов политико-управленческого цикла.

Основные условия решения задачи: на каждом из этапов должны быть задействованы граждане - представители заинтересованной группы жителей района; реконструкция шоссе в рамках федерального проекта должна быть завершена в установленные сроки; принятые решения не должны привести к эскалации конфликта (возникновению массовых протестов, созданию затруднений в реализации проекта реконструкции шоссе, появлению критических материалов в значимых региональных и федеральных СМИ и социальных сетях).

Бланк для решения кейса

Этапы политико-управленческого цикла	Способы вовлечения граждан
Инициирование решения проблемы заинтересованными группами	
Разработка решения	
Принятие решения	
Реализация решения	
Оценка результатов	

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Политология как наука: объект, предмет, структура и функции политологии.
2. Политика. Уровни осуществления политики.
3. Политический режим: содержательные характеристики и виды.
4. Демократические политические режимы.
5. Недемократические политические режимы.
6. Государство и его признаки.
7. Форма государства и ее составляющие.
8. Формы государственного устройства.
9. Тенденции развития современного государства.

10. Политические институты и политическая институционализация.
11. Политические партии и их виды. Типы партийных систем.
12. Политическое лидерство.
13. Сущность и специфика политического лидерства.
14. Основные теоретические подходы к обоснованию политического лидерства.
15. Типология политического лидерства.
16. Политическая элита.
17. Сущность, структура и функции политической элиты.
18. Особенности эволюции российской политической элиты.
19. Политическая деятельность: понятие, сущность и основные черты.
20. Политическое поведение: сущность, структура и социально-политическая обусловленность. Особенности массового поведения в политике.
21. Политическое участие. Сущность, виды, формы и уровни политического участия.
22. Политическая культура: структура и типологии.
23. Публичная политика: понятие и акторы.
24. Концепция «сервисного государства» и «нового государственного менеджмента».
25. Сетевой подход к публичному управлению.
26. Концепции «governance» и «good governance».
27. Федеральные органы государственной власти РФ.
28. Особенности организации государственной власти субъекта РФ.
29. Взаимодействие уровней власти в России: политико-нормативные аспекты.
30. Основы местного самоуправления в РФ: территориальные, экономические, организационные.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	**Критерии оценивания по экзамену**
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Политическая теория : учебник для вузов / под редакцией Б. А. Исаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08754-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561452

2. Мухаев, Р. Т. Политология. Теория и механизмы функционирования политики : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19265-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561443

3. Теория политики: Практикум : учебное пособие / под редакцией Т. А. Алексеевой, И. Д. Лошкарёва. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 480 с. — ISBN 978–5–7567–1036–6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/144053

4. Гаджиев, К. С. Введение в политическую теорию : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08987-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560445

5. Политико-административное управление : учебник для вузов / под редакцией В. С. Комаровского, Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10403-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564803

6. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562638

7. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564388

Желтов, В. В. Публичная политика: понятие, акторы, публичное действие : учебное пособие / В. В. Желтов, М. В. Желтов. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 264 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=232665&sr=1

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патенная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;

2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Прикладной политический анализ» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем,

либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов без обработки источников;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.24 Теория политики и публичного управления»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.24 Теория политики и публичного управления», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачев Д.К.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Романова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.24 Теория политики и публичного управления»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.24 Теория политики и публичного управлениае» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.25 Современная российская политика

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Современная российская политика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
В.М. Юрченко, д-р. филос. наук, проф. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

формирование представлений о специфике, исторических предпосылках возникновения, формах и содержании политических явлений в современной России; приобретение умений и навыков решения научных задач исследования политических процессов и отношений.

1.2 Задачи дисциплины

формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе политического процесса и политических отношений в России, о специфике терминологического аппарата этих концепций, об их возможностях и ограничениях при исследовании политического процесса в России;

систематизация знаний об исторических предпосылках возникновения современной политической системы России, формирование представлений об основных этапах политического развития России; изучение методов сбора и обработки данных для организации и проведения научных исследований политических процессов и отношений;

развитие представлений о политической стратификации и политической модернизации в России, об особенностях развития и тенденциях развития государственных институтов в России, механизмах становления гражданского общества, специфике политического лидерства и идеологии в РФ.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.25 «Современная российская политика» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 и 4 курсах очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Политическая история России», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Политическая конфликтология», «Производственная практика. Научно-исследовательская работа».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ИОПК-1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
	Владеет навыками аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулирования научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Владеет навыками применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, навыками аргументации выводов и разработки рекомендаций исследования.
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), навыками изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
ИОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Владеет навыками анализа причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой
ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 семестр: 2 зач. ед. (72 часа), 7 семестр: 3 зач.ед. (108 часов) их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			6	7		
Контактная работа, в том числе:		**112,5**	**64,2**	**48,3**		
Аудиторные занятия (всего):		104	**60**	**44**		
Занятия лекционного типа		52	30	22	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		52	30	22	-	-
Иная контактная работа:		8,5	**4,2**	4,3		
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8	4	4	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,5	0,2	0,3	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**31,8**	**7,8**	**24**		
Проработка учебного (теоретического) материала		9,8	3,8	6	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10	4	6	-	-
Подготовка научного обзора		**12**	-	12	-	-
Контроль:		**35,7**	**-**	**35,7**		
Подготовка к экзамену		35,7	-	35,7		
Общая трудоемкость	**180**	**180**	**72**	**108**	**-**	**-**
	112,5	**112,5**	**64,2**	**48,3**		
	5	**5**	**2**	**3**		

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные методологические подходы к анализу политических процессов и отношений в России в отечественных и зарубежных исследованиях	11	5	5		1
2.	Методы курса «Современная российская политика». Научно-информационная, педагогическая, информационно-справочная, организационно- управленческая и проектная деятельность в рамках изучения курса «Современная российская политика».	11	5	5		1
3.	Особенности исторического развития России. Политический процесс и политические отношения в дореволюционной России	12	5	5		2
4.	Динамика российской политики в условиях революционного времени	11	5	5		1
5.	Советская политическая система: становление, развитие, специфика функционирования	11	5	5		1
6.	Политические процессы и политические отношения в ситуации трансформации политической системы (середина 80-х – 1993 гг.). Новые политические процессы 2010-2020 гг.	11,8	5	5		1,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	30	30		7,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Институциональный дизайн власти в современной России	14	4	4		6
2.	Становление, развитие и функционирование партийной системы в современной России. Выборы и политические технологии избирательной кампании. Политические идеологии в современной России.	18	6	6		6
3.	Эволюция политической элиты в России. Гражданское общество. Этнические группы в политическом процессе современной России. Религиозные организации в политическом процессе современной России	18	6	6		6
4.	Новая концепция внешней политики современной России. Формальные и неформальные субъекты в политическом процессе современной России. Проблемы и перспективы развития российского общества и государства.	18	6	6		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	22	22	0	24
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные методологические подходы к анализу политических процессов и отношений в России в отечественных и зарубежных исследованиях	Современный политический процесс в России в свете теории демократического транзита Переходные и современные российские политические процессы в интерпретации теории систем. Современные политические процессы в синергетической интерпретации.	Устный опрос
2.	Методы курса «Современная российская политика». Научно-информационная, педагогическая, информационно-справочная, организационно-управленческая и проектная	Общенаучные, социально-гуманитарные и специально-научные, качественные и количественные методы. Методы экспертных оценок, специфика их применения при исследовании политических отношений и политического процесса современной России. Способы организации и проведения научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности в ходе изучения дисциплины	Устный опрос

	деятельность в рамках изучения курса «Современная российская политика».		
3.	Особенности исторического развития России. Политический процесс и политические отношения в дореволюционной России	Роль русской общины в институциональном развитии. Дихотомии политического процесса в России и проблема поиска согласия. Демократия– авторитаризм; унитаризм–федерализм; индивидуализм, частная собственность– коллективизм/корпоративизм, коллективная собственность	Лекция-дискуссия
4.	Динамика российской политики в условиях революционного времени	Разделение властей – концентрация власти; правительство – парламент; власть закона– политическая целесообразность масштабных преобразований; идеалы – реальность; западный путь – свой путь; Запад – Восток, западничество – евразийство	Устный опрос
5.	Советская политическая система: становление, развитие, специфика функционирования	Исторические и теоретические основы советского государственного строя. Функционирование зрелой советской политической системы: основные акторы, их взаимоотношения, действие системы приводных ремней. Институциональный дизайн государственной власти в советский период: анализ Конституции СССР 1977 г.	Лекция-дискуссия
6.	Политические процессы и политические отношения в ситуации трансформации политической системы (середина 80-х – 1993 гг.). Новые политические процессы 2010-2020 гг.	Типология трансформаций политических систем. Особенности трансформаций политических систем постсоциалистических стран. Общественные факторы политической трансформации Российской Федерации. Системный кризис и политическая трансформация периода перестройки. Основные этапы трансформации. Особенности российского варианта транзита. Кризис советской общественной системы. Роль советской номенклатурной элиты в процессе трансформации властных и экономических отношений. Либерализация политического режима. Факторы развития протестных настроений.	Устный опрос
7.	Институциональный дизайн власти в современной России	Российский вариант президентуры. Правительство России: структура, состав, компетенция. Проблема взаимодействия Правительства и Президента РФ. Особенности и традиции современного этапа в развитии института президентской власти в России. Актуальные проблемы функционирования и взаимодействия ветвей власти в современной России.	Лекция-дискуссия
8.	Становление, развитие и функционирование партийной системы в современной России. Выборы и политические технологии избирательной кампании. Политические идеологии в современной России.	Конституция Российской Федерации о политических партиях в России. Типы партий: “левые”, центристские и правые партии. Характеристика и классификация основных политических партий в Российской Федерации. Представительство партий в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации. Особенности партийной системы Российской Федерации. Проблемы блокирования политических партий в Российской Федерации. Формирование новых политических партий в России. Перспективы развития партийной системы в современной России и законодательство о партиях. Выборы и политические технологии избирательной кампании.	Устный опрос
9.	Эволюция политической элиты в России. Гражданское	Современные элитистские теории. Сущность политических элит. Особенности российской	Лекция-дискуссия

	общество. Этнические группы в политическом процессе современной России. Религиозные организации в политическом процессе современной России	политической элиты (элит) и бюрократии, их роль в политике.	
10.	Новая концепция внешней политики современной России. Формальные и неформальные субъекты в политическом процессе современной России. Проблемы и перспективы развития российского общества и государства.	Понятие и сущность гражданского общества. Этимология понятия гражданское общество. Характерные черты гражданского общества. Роль гражданского общества в политике. Гражданское общество по Дж. Локку, В. фон Гумбольдту, Г. Гегелю, К. Марксу, А. Грамши и др. Особенности соотношения государства и гражданского общества в мире и в Российской Федерации. Формирование полиэтнического гражданского общества в России. Содержание политической модернизации в России в конце XX – начале XXI вв. Основные положения концепций национально-государственной безопасности. Национальные интересы и безопасность России. Позитивные и негативные стороны глобализации, ее противоречия.	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные методологические подходы к анализу политических процессов и отношений в России в отечественных и зарубежных исследованиях	Современный политический процесс в России в свете теории демократического транзита Переходные и современные российские политические процессы в интерпретации теории систем. Современные политические процессы в синергетической интерпретации.	Устный опрос
2.	Методы курса «Современная российская политика». Научно-информационная, педагогическая, информационно-справочная, организационно-управленческая и проектная деятельность в рамках изучения курса «Современная российская политика».	Общенаучные, социально-гуманитарные и специально-научные, качественные и количественные методы. Методы экспертных оценок, специфика их применения при исследовании политических отношений и политического процесса современной России. Способы организации и проведения научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности в ходе изучения дисциплины	Устный опрос
3.	Особенности исторического развития России. Политический процесс и политические отношения в дореволюционной России	Роль русской общины в институциональном развитии. Дихотомии политического процесса в России и проблема поиска согласия. Демократия– авторитаризм; унитаризм–федерализм; индивидуализм, частная собственность– коллективизм/корпоративизм, коллективная собственность	Семинар-дискуссия

4.	Динамика российской политики в условиях революционного времени	Разделение властей – концентрация власти; правительство – парламент; власть закона– политическая целесообразность масштабных преобразований; идеалы – реальность; западный путь – свой путь; Запад – Восток, западничество – евразийство	Устный опрос
5.	Советская политическая система: становление, развитие, специфика функционирования	Исторические и теоретические основы советского государственного строя. Функционирование зрелой советской политической системы: основные акторы, их взаимоотношения, действие системы приводных ремней. Институциональный дизайн государственной власти в советский период: анализ Конституции СССР 1977 г.	Эссе
6.	Политические процессы и политические отношения в ситуации трансформации политической системы (середина 80-х – 1993 гг.). Новые политические процессы 2010-2020 гг.	Типология трансформаций политических систем. Особенности трансформаций политических систем постсоциалистических стран. Общественные факторы политической трансформации Российской Федерации. Системный кризис и политическая трансформация периода перестройки. Основные этапы трансформации. Особенности российского варианта транзита. Кризис советской общественной системы. Роль советской номенклатурной элиты в процессе трансформации властных и экономических отношений. Либерализация политического режима. Факторы развития протестных настроений.	Устный опрос
7.	Институциональный дизайн власти в современной России	Российский вариант президентуры. Правительство России: структура, состав, компетенция. Проблема взаимодействия Правительства и Президента РФ. Особенности и традиции современного этапа в развитии института президентской власти в России. Актуальные проблемы функционирования и взаимодействия ветвей власти в современной России.	Семинар-дискуссия, презентация
8.	Становление, развитие и функционирование партийной системы в современной России. Выборы и политические технологии избирательной кампании. Политические идеологии в современной России.	Конституция Российской Федерации о политических партиях в России. Типы партий: “левые”, центристские и правые партии. Характеристика и классификация основных политических партий в Российской Федерации. Представительство партий в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации. Особенности партийной системы Российской Федерации. Проблемы блокирования политических партий в Российской Федерации. Формирование новых политических партий в России. Перспективы развития партийной системы в современной России и законодательство о партиях. Выборы и политические технологии избирательной кампании.	Устный опрос
9.	Эволюция политической элиты в России. Гражданское общество. Этнические группы в политическом процессе современной России. Религиозные организации в политическом процессе современной России	Современные элитистские теории. Сущность политических элит. Особенности российской политической элиты (элит) и бюрократии, их роль в политике.	Семинар-дискуссия, научный обзор
10.	Новая концепция внешней политики	Понятие и сущность гражданского общества. Этимология понятия гражданское общество.	Реферат

	современной России. Формальные и неформальные субъекты в политическом процессе современной России. Проблемы и перспективы развития российского общества и государства.	Характерные черты гражданского общества. Роль гражданского общества в политике. Гражданское общество по Дж. Локку, В. фон Гумбольдту, Г. Гегелю, К. Марксу, А. Грамши и др. Особенности соотношения государства и гражданского общества в мире и в Российской Федерации. Формирование полиэтнического гражданского общества в России. Содержание политической модернизации в России в конце XX – начале XXI вв. Основные положения концепций национально-государственной безопасности. Национальные интересы и безопасность России. Позитивные и негативные стороны глобализации, ее противоречия.	

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка научного обзора	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Подготовка эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

В процессе освоения теоретических разделов курса проводится актуализация и систематизация знаний об актуальных аспектах функционирования системы государственного и муниципального управления. Для этого используются такие образовательные технологии как

- *работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;*
- *лекция с элементами дискуссии;*

Основные практические разделы курса требуют освоения в практической деятельности студентов, поэтому используются следующие образовательные технологии:

Семинар-дискуссия – это технология обучения, которая образуется в процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения. Такая форма проведения занятия позволяет лучше усвоить материал.

Лекция-дискуссия – это один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной деятельности, обмена опытом и творческих инициатив.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме экономики города, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование какой-либо проблемы городской экономики с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Современная российская политика».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету и вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.	Устный опрос	*Вопросы к зачету 1-6*

2	ИОПК-1.1 Владеет общенаучной и политологической терминологией	Владеет навыками аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулирования научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.	Реферат	*Вопросы к зачету 7-12*
3	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способы аргументации выводов и рекомендаций исследования.	Эссе	*Вопросы к зачету 13-18*
4	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Владеет навыками применения методов современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, навыками аргументации выводов и разработки рекомендаций исследования.	Устный опрос	*Вопросы к зачету 19-22*
5	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.	Реферат	*Вопросы к экзамену 1-6*
6	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим	Владеет навыками оформления результатов политологического	Эссе	*Вопросы к экзамену 7-12*

	событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), навыками изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.		
7	ИОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Владеет навыками анализа причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Научный обзор	*Вопросы к экзамену 13-15*
8	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.	Научный обзор	*Вопросы к экзамену 16-18*
9	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Реферат	*Вопросы к экзамену 19-21*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения устного опроса

1. Охарактеризуйте генотип российской политической культуры.
2. Какие типы политической культуры доминируют в современной России?
3. В чем заключается разница между политическим менталитетом и политическим сознанием?
4. Назовите базовые представления, ценности и установки, присущие российскому менталитету.
5. Перечислите и объясните основные закономерности партийного генезиса.

Примерные вопросы для лекции-дискуссии:

1. Какова структура правительства современной России?
2. Каковы различия между политической и государственной властью?
3. С чем связано появление патернализма в России?
4. В чем состоит сущность «вотчинного государства»?
5. Объясните различия между легитимностью и легальностью власти.
6. Назовите основные факторы повышения легитимности политической власти в современной России.

Примерные вопросы к семинару-дискуссии:

1. Каковы функции современной политическойэлиты Россиив принятии государственных решений?
2. Какие типы рекрутирования элиты вы знаете и какой тип характерен для нашего государства? Почему?
3. Какую роль играет интеллектуальный капитал в современной России? Какова роль политической элиты в формировании интеллектуального капитала страны?
4. Назовите причины кризиса легитимности политической элиты.
5. Какова взаимосвязь активности граждан с эффективным функционированием политической элиты в демократическом государстве?

Примерная тематика рефератов:

1. Основы российской государственности.
2. Перспективы становления гражданского общества в современной России.
3. Особенности постсоветской российской политической модернизации.
4. Модели российской демократизации.
5. История российской модернизации.

Примерная тематика эссе:

1. Современные представления о политике.
2. Роль политической власти в России.
3. Президент Российской Федерации.
4. Разновидности форм правления.
5. Популизм в современной России.
6. Особенности российскогофедерализмаю
7. Конституция Российской Федерации.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету

1. Основные методологические подходы к анализу политических процессов и отношений в России в отечественных и зарубежных исследованиях.
2. Свойства и функции политики в современном обществе. Современные представления о политике.
3. Форсированная и эволюционная модели развития в России. Роль властных институтов в развитии России.
4. Современный политический процесс в России в свете теории демократического транзита
5. Переходные и современные российские политические процессы в интерпретации теории систем.
6. Современные политические процессы в синергетической интерпретации.
7. Методы курса «Современная российская политика».

8. Методы экспертных оценок, специфика их применения при исследовании политических отношений и политического процесса современной России.

9. Системный подход в политологии. Политическая система России, ее функции и возможности. Отличительные особенности российской политической системы.

10. Прикладная политология в исследованиях курса «Современная российская политика».

11. Применение политических технологий в современной российской политике.

12. Государство, общество, человек в странах Западной Европы, Востока и России: сравнительный анализ.

13. Дихотомии политического процесса в России и проблема поиска согласия.

14. Институциональный дизайн власти в современной России.

15. Особенности становления партийно-политической системы в постсоветской России.

16. Специфические особенности российских революций.

17. Роль урбанизации в российском историческом процессе.

18. Легитимность политической власти в СССР и в современной России: общее и особенное. Факторы повышения легитимности политической власти в современной России.

19. Роль политической власти в России.

20. Теоретические основы реформы политической власти в современной России.

21. Политическое развитие России.

22. Перспективы инновационного развития России. Формирование национальной инновационной системы России.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и практическим содержанием общественно-политической проблематики, допускает незначительные ошибки; умеет формулировать задачи для анализа и решения предложенной общественно-политической проблемы, способен обозначить основные аспекты разработки и интерпретации научных и публицистических текстов, связанных с социально-политической сферой, а также способен использовать результаты анализа в профессиональной деятельности.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Интеллектуальный капитал современной России.
2. Особенности модели социальной политики современной России. Основные направления социальной политики.
3. Современная «Общественная палата» как политический институт. Перспективы развития обшественных палат в регионах РФ.
4. Избирательное законодательство РФ: характерные особенности; последние поправки, QR-коды,технологии.
5. Геополитический имидж военного статуса России.
6. Институты и сетевые практики в принятии государственных решений в России. Арктические регионы России и их военно-политическая значимость в условиях современного политического процесса.
7. Политика социокультурной интеграции в современной России.
8. Экологическая политика как вектор развития современной государственной политики.
9. Современные технологии информационного сопровождения российской политики.
10. Имиджевая политика России в региональном измерении.
11. Отношения России и Европейского союза в новой геополитической ситуации: проблемы и противоречия стратегического партнерства.
12. Роль России в БРИКС: новая конфигурация сил.
13. Политика продовольственной безопасности Российской Федерации.
14. Государственная культурная политика в укреплении национальной безопасности современной России.
15. Основные положения Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 г.
16. Основной закон государства: Конституция РФ (история разработки, поправки, особенности).
17. Функции современной политической элиты России в принятии государственных решений.
18. Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «Стратегия национальной безопасности РФ».
19. Концепция внешней политики Российской Федерации (Утв. Указом Президента РФ 31 марта, 2023 г., № 229).
20. Послание Президента РФ В.В. Путина Федеральному Собранию (29 февраля 2024 г.)
21. Указ Президента РФ от 7 мая 2024 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра политологии и политического управления
Направление подготовки «Публичная политика и социальные науки»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Современная российская политика»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Геополитический имидж военного статуса России.

2. Политика социокультурной интеграции в современной России.

Заведующий кафедрой политологии
и политического управления, д-р полит. наук, доц. И.В. Самаркина

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564373 (дата обращения: 26.02.2025).

2. Баранов, Н. А. Современная российская политика : учебник для вузов / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09646-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/490444 (дата обращения: 04.03.2025).

3. Политическая теория : учебник для вузов / под редакцией Б. А. Исаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08754-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561452 (дата обращения: 26.02.2025).

4. Евгеньева, Т. В. Психология массовой политической коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15715-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563544 (дата обращения: 26.02.2025).

5. Тюпа, В. И. Дискурсные формации : очерки по компаративной риторике : монография / В. И. Тюпа. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 274 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06240-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563972 (дата обращения: 26.02.2025).

6. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебник для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564458 (дата обращения: 26.02.2025).

7. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа : учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564952 (дата обращения: 26.02.2025).

8. Володенков, С. В. Политическая коммуникация : учебник и практикум для вузов / С. В. Володенков, Т. В. Евгеньева, А. И. Соловьев ; под редакцией Т. В. Евгеньевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 77 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20052-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569109 (дата обращения: 26.02.2025).

9. Сафонов, А. А. Международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20295-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565111 (дата обращения: 26.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий, презентаций.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным

средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов. Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет-ресурсы, справочники и т.д.). При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Дискуссия не должна превращаться в бесформенные выкрики, и содержать ответы: «согласен» - «не согласен», «хорошо» - «плохо», «я так думаю», «мне так кажется». Данные виды ответов показывают не готовность студента к дискуссии.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

В конце диспута всегда делается вывод и анализируется сколько человек остались верны своим позициям, кто изменил свое мнение.

Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы. Семинар - дискуссия предполагает высокую умственную активность его участников,

прививает студентам умение вести полемику, обдумывать обсуждаемый материал, отстаивать свои взгляды и усовершенствовать свое ораторское искусство.

Методические рекомендации по написанию эссе:

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме.

Необходимо обратить внимание студентов на следующее:

1. Работа должна представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.
2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме;
3. В эссе должно быть отражено следующее:
4. Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой.
5. Аргументированное изложение одного - двух основных тезисов.
6. Вывод.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы. Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть: ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования); содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу; быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.); содержать в себе действительную задачу; быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет — проверочное испытание по учебному предмету.

Цель зачета — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на зачете:

– содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.);

– полнота и одновременно разумная лаконичность;

– новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;

– умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;

– логика и аргументированность изложения;

– грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;

– культура речи.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен — проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету.

Цель экзамена — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене:

– содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.);

– полнота и одновременно разумная лаконичность;

– новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;

– умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;

– логика и аргументированность изложения;

– грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;

– культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.25 Современная российская политика
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.25 Современная российская политика» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.25 Современная российская политика
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.25 Современная российская политика» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
23 апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.26 Прикладной политический анализ

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ПРИКЛАДНОЙ ПОЛИТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):

И.В. Мирошниченко, зав. кафедрой, д-р полит .н., доц. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

К.В. Ячменник, старший преподаватель _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать целостное представление о методах прикладного политического анализа, а также навыки практического использования комплекса методов и инструментов для разработки аналитических материалов.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и комплексе аналитического инструментария прикладного политического анализа;
- сформировать умения использовать аналитический инструментарий прикладного политического анализа для решения задач политических субъектов;
- показать возможности использования аналитической деятельности в сфере публичной политики.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прикладной политический анализ» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Прикладной политический анализ» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Проектирование в системе публичной политики», «Политический менеджмент», «Анализ данных в профессиональной сфере», «Организация и проведение научных исследований», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи	Владеет методами определения практических последствий предложенного решения задачи
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками анализа потоков информации
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками систематизации и интерпретации собранных эмпирических данных
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
	Владеет навыками публичного выступления и презентации результатов профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		Очная	
		4семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:	**98,3**	**98,3**	
Аудиторные занятия (всего):	**90**	**90**	
занятия лекционного типа	30	30	
лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	60	60	
семинарские занятия	-	-	
Иная контактная работа:	**8,3**	**8,3**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:	**19**	**19**	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	10	10	

Участие в решении кейсов, аналитических и исследовательских задачах.		9	9	
Контроль:		**26,7**	**26,7**	
Подготовка к экзамену		26,7	26,7	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа	**98,3**	**98,3**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	18	8	12		4
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	16	6	12		4
3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	30	6	12		4
4.	Прикладные методы политического анализа.	24	6	12		4
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	16	4	12		3
	ИТОГО по разделам дисциплины	109	30	60		19
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	Политический анализ и прогнозирование: определение предмета дисциплины и ее содержание. Уровни политического анализа: теоретико-фундаментальный, инструментально-эмпирический и прикладной. Комплекс аналитического инструментария политического анализа на трех уровнях. Возможности и ограничения трех уровней политического анализа. Методологическая специфика прикладного политического анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы.
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	Зарождение и развитие прикладного политического анализа и прогнозирования. Исторические и интеллектуальные предпосылки формирования политико-управленческого знания. Становление и развитие политико-управленческих наук, обретение профессиональной идентичности. Особенности национальных школ политического анализа в современной России. Политический консалтинг как профессиональная сфера политологов в современной России. Специфика деятельности консалтинговских структур в современной России.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»

3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	Социологическое исследование в политическом анализе. Методические основы социологического исследования. Специфика научного наблюдения, возможности и практика его использования в политическом анализе. Преимущества, трудности и типичные недостатки применения метода наблюдения. Классификация социологических наблюдений. Документальный метод в прикладном анализе . Понятие документа как источника социологической информации. Виды документов. Основные методы анализа документов: традиционный (неформализованный анализ документальной информации), формализованный (контент-анализ, анализ статистической информации, информативно-целевой анализ текстов). Сущность контент-анализа и его общая характеристика, преимущества и недостатки метода. Основные направления использования. Основные понятия контент-анализа: категории, единицы анализа, единицы счета. Направленный и ненаправленный контент-анализ. Качественный и количественный контент-анализ. Процедуры и инструментарий контент-анализа. Понятие социологического опроса и его возможности в политических исследованиях. Преимущества и недостатки метода. Основные разновидности опросов: по способу общения между исследователем и респондентом, по месту проведения. Сущность интервью. Его особенности, преимущества и недостатки. Виды интервью. Роль интервьюера: разработка инструкций, контроль качества работы, «эффект интервьюера». Анкетирование как разновидность опроса, его достоинства и недостатки. Оперативные опросы (зондажные, экспресс-опросы). Вопрос как способ получения социологической информации. Главные принципы построения анкеты. Композиция вопросника, понятие блока вопросов. Метод фокус-групп. Общая характеристика метода. Организация и проведение фокус-групп в изучении проблем молодежи. Подготовка сценария обсуждения. Определение числа групп. Определение количества участников и их подбор. Организация обсуждения и его продолжительность. Функции ведущего. Обработка и анализ полученных данных. Психологические процедуры и проективные техники в политических исследованиях. Метод незавершенной ситуации, метод неоконченных предложений, метод ассоциаций: особенности их применения. Метод когнитивного картирования и метод социально-психологического портрета в исследовании политического лидерства. Типы методов сбора социологической информации в качественной парадигме. Метод кейс-стади. Общая характеристика метода. Виды кейс-стади. Дизайн кейс-стади и опыт его реализации. «Устная история» и история жизни» как типы качественного социологического исследования. Специфика применения. Обработка и анализ социологических данныхв прикладном анализе. Понятие «социологическое измерение». Измерение как моделирование реальности. Уровни измерения. Шкала измерения. Типология шкал измерения. Шкалы наименований (номинальные,	Степень участия в лекции-дискуссии

		классификационные). Порядковая шкала. Ранговая шкала. Интервальная шкала. Шкала отношений. Классификация шкал по объекту измерения: шкалы установок и оценок. Виды шкал: вербальные, числовые, графические. Проблема качества социологического измерения. Надежность и валидность в измерении политических проблем. Приемлемость способа измерения, устойчивость, обоснованность. Предварительная подготовка к обработке данных в политическом анализе Обработка социологических данных и ее основные разновидности. Методы статистического анализа. Разработка рекомендаций по решению проблемы, вызвавшей потребность в социологическом исследовании.	
4.	Прикладные методы политического анализа.	Сущность и особенности экспертных методов в политическом анализе. Классификация экспертных методов. Метод экспертных оценок. Этап подбора экспертов, компетентность экспертов, формирование группы экспертов. Экспертная оценка: анализ состояния проблемы (причины, следствия), прогноз тенденций развития. Варианты решений. Классификация экспертных методов. Методики индивидуальных и коллективных экспертных оценок: интервью, аналитически-экспертные оценки, метод комиссии, метод отнесенной экспертной оценки, метод Дельфи. Процедура экспертной оценки, методы отбора экспертов для индивидуальных и коллективных экспертиз. Эвристические методы. Общая характеристика, сущность и функции эвристических методов. Их возможности и ограничения. Специфика применения их в изучении положения и оценки положения молодежи в обществе. Виды мозговой атаки. Принципы ее проведения. Содержание и значение принципа отложенного обсуждения. Этапы проведения мозговой атаки. Структура и численность рабочей группы. Порядок выдвижения предложений при разработке альтернатив. Методика критического анализа и оценки выдвинутых решений. Функции исследователя, заказчика, эксперта. Основные виды игровых методов: имитационные, ролевые, проектно-организационные. Структура имитационной игры: программа, сценарий, инструкции. Сущность, специфика и виды игр открытого типа: организационно-деятельностных, инновационных, проектных, практически-деловых. Ситуационный анализ как разновидность прикладного политического анализа. Общий, проблемный, диагностический анализ проблемной ситуации. STEP-анализ как анализ социальных и технологических компонентов, факторов экономики и политики. Роль STEP-анализа в деятельности организаций, участвующих в реализации государственной молодежной политики. Ивент-анализ проблемной ситуации и возможности его применения. SWOT-анализ. Анализ сильных и слабых сторон. Анализ угроз и возможностей. Разработка стратегии и тактики субъекта принятия решений.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	Содержание аналитических разработок: анализ проблем и анализ решений. Функции аналитических разработок: диагностическая, оценочная, организационно-управленческая, коммуникативная. Формы аналитических разработок: аналитический отчет, презентация, практические рекомендации, научная публикация, публикация в СМИ, проект решения и дорожная карта	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группа.х Презентация авторских

		решения, политическая программа или политический проект.	аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	Практическое занятие №1 «Теоретический политический анализ: подходы и аналитический инструментарий». Практическое занятие №2 «Проблемы публичного сектора как объект политического анализа: виды и способы познания и аналитического описания.	Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (оценка участия в работе в малых группах)
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	Практическое занятие №3 «Модели практической деятельности политического аналитика». Практическое занятие №4 «Процесс принятия политических решений как предмет прикладного политического анализа»	Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика» (оценка участия в работе в малых группах). Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»
3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	Практическое занятие №5 «Программа прикладного исследования: структурные компоненты и содержательные характеристики» Практическое занятие №5 «Опросные методы сбора информации в прикладном исследовании: социологический инструментарий и возможности использования». Практическое занятие №7 «Методы формализованного и неформализованного анализа документов: аналитический инструментарий и возможности применения». Практическое занятие №8 «Методы сбора социологической информации в качественной парадигме» Практическое занятие №9 «Качественная стратегия анализа данных» Практическое занятие №10 «Количественная стратегия анализа данных»	Исследовательский кейс «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования).
4.	Прикладные методы политического анализа.	Практическое занятие №11 «Экспертные методы в прикладном политическом анализе». Практическое занятие №12 «Ситуационный анализ в прикладной аналитике». Практическое занятие №14«Игровые методы в политическом анализе: инструментарий и возможности практического применения». Практическое занятие №13 «Организационно-	Исследовательский кейс «Разработка инструментария для экспертного опроса (в рамках самостоятельного политологического исследования).

		деятельностные игры в прикладной аналитике» Практическое занятие №15 «Оценка проблем публичного сектора: инструментально-эмпирический и прикладной уровни»	Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая имитационная игра «Красные апельсины» (оценка участия в деловой игре). Деловая ролевая играя «Выхода нет» (оценка участия в деловой игре). Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	Практическое занятие №16 «Структура и содержательные характеристики аналитических разработок»» Практическое занятие №17 «Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного исследования»	Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к тестированию	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Участие в проектной деятельности.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Прикладной политический анализ» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование аналитических компетенций посредств участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Прикладной политический анализ»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проектная аналитическая и исследовательская деятельность в обучении;
- проблемное обучение посредством решения кейсов задач.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование профессиональных компетенций исследовательской и аналитической деятельности. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация промежуточных и итоговых результатов исследовательской и аналитической деятельности и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебной дисциплины. Групповые консультации позволяют преподавателю оптимизировать командную работу магистрантов по различным проектным формам учебной деятельности.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Прикладной политический анализ*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и аналитических задач, презентации результатов проектной деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи	Владеет методами определения практических последствий предложенного решения задачи	*Вопросы к экзамену 21-22*
2	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).	*Вопросы к экзамену 1-2, 20-22*
3	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).	*Вопросы к экзамену 1-2, 20-22*
4	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно	Владеет навыками анализа потоков информации	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы»	*Вопросы к экзамену 1-2, 13-19*

	значимых эмпирических данных.		Деловая имитационная игра «Красные апельсины». Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая ролевая играя «Выхода нет».	
5	ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы».	*Вопросы к экзамену 1-2*
6	ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы».	*Вопросы к экзамену 1-2*
7	ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах).	*Вопросы к экзамену 1-2*
8	ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах).	*Вопросы к экзамену 1-2*
9	ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера».	*Вопросы к экзамену 1-4*
10	ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика». Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера».	*Вопросы к экзамену 3-4*
11	ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения,	Владеет навыками систематизации и интерпретации собранных эмпирических данных	Степень участия в лекции-дискуссии. Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического	*Вопросы к экзамену 3-12, 20-22*

	концептуализирует выводы.		инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)». Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание). Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика».	
12	ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Владеет навыками количественного и качественного анализа эмпирических данных о политических процессах	Степень участия в лекции-дискуссии. Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	*Вопросы к экзамену 5-12*
13	ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данных на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	*Вопросы к экзамену 1-2, 5-12*
14	ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера». Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного	*Вопросы к экзамену 1-12*

			политологического исследования)».	
15	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы». Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика». Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	*Вопросы к экзамену 1-12*
16	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера». Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика». Деловая имитационная игра «Красные апельсины».	*Вопросы к экзамену 1-4*
17	ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Владеет навыками формулирования практических рекомендаций	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).	*Вопросы к экзамену 1-2, 13-19*
18	ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы».	*Вопросы к экзамену 1-2, 5-12*

		прессы по политической проблематике.	Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)».	
19	ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера» Деловая имитационная игра «Красные апельсины». Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая ролевая играя «Выхода нет». Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).	*Вопросы к экзамену 3-4, 13-19*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для обсуждения на практическом занятии №1 «Теоретический политический анализ: подходы и аналитический инструментарий».

1. На каких уровнях политической науки используется политический анализ?
2. В чем специфика политического анализа каждого уровня: теоретико-фундаментального, инструментально-эмпирического и прикладного?
3. Какие проблемы решает политический анализ?
4. Какое новое знание продуцируется с помощью политического анализа?

Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы»

Определить, какие теоретические подходы Вы использовали в курсовой работе.

1. Описать теоретические основания концептуального подхода.
2. Выявить критерии анализа в каждом используемом теоретическом подходе.
3. Проанализировать политическое явление (политический актор/институт/феномен/проблему) на основе конкретных теоретических подходов.
4. Сформулировать выводы (каковы возможности использования данного теоретического подхода в политологических исследованиях).

Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»

Опишите собственное видение Вашей профессиональной карьеры исходя из следующей структуры:

Кем Вы себя видите?

- исследователем
- экспертом
- управленцем
- технологом

В какой сфере Вы себя реализуете?

- в науке и образовании
- партийной деятельности или некоммерческих организаций;
- государственном и муниципальном управлении;
- в консалтинговом бизнесе

Какие у Вас для этого есть способности (знания, умения, навыки)?

Какие у Вас для этого есть возможности?

Решение кейсов (примеры).

Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах).

1. Познакомьтесь с текстом кейса.
2. Какие виды политического анализа представлены в данном кейсе?
3.Какая проблема описана в кейсе и каков ее характер?
4. Какие способы решения заявленной проблемы предлагают авторы?

Описание кейса.

Актуальность решаемой проблемы обусловлена тем, что при заявленной в качестве национального приоритета Российской Федерации значимости развития практик добровольчества и использования его ресурсного потенциала для решения общественных проблем на уровне территорий, в субъектах РФ институциональные механизмы интеграции и координации добровольческого движения не объединены целостной управленческой моделью.

По данным ведущих социологических центров (ВЦИОМ, ФОМ и Высшая школа экономики) в период 2014 по 2019 год общая численность населения, вовлеченная в добровольческую деятельность, увеличилась в России в три раза и достигла уровня 15% от общей численности граждан РФ. В среде молодежной части населения, по данным Министерства экономического развития, в 2019 год в волонтерскую деятельность в России были вовлечены 22,1% молодежи от 14 до 30 лет. Однако, стоит отметить, добровольческая деятельность, приобретая разнообразные формы (от разовых и событийных до постоянных самоорганизованных и институционализированных) и актуализируясь в многочисленных практиках по направлениям (патриотическое, медицинское, социальное, культурно-просветительское, корпоративное, экологическое, антикризисное), находится локусе внимания и координации многообразных субъектов публичного управления (органов государственной власти и местного самоуправления, корпоративных структур и некоммерческих организаций), определяющих самостоятельную логику развития и поддержки добровольческих инициатив.

Многосоставность добровольческих практик и его сложность как объекта социального управления обусловил комплексность осмысления и решения данной проблемы. Проект направлен на две масштабные целевые группы граждан Краснодарского края:

- граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность определенных по результатам реализации регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» в Краснодарском крае за период 2019 года (729 тыс. чел.);

- потенциально социально активные граждане Краснодарского края, которых возможно вовлечь в добровольческую деятельность (____ чел., определенных по

результатам) на основе инновационных технологических форматов, отражающих их жизненные ценности и мотивацию (в виде самовыражения и реализации личностного потенциала; ощущения причастности к общественно полезному делу и общественного признания; профессионального развития и приобретения полезных знаний и практических навыков; расширения социальных контактов и взаимодействия с единомышленниками; организации свободного времени и др.).

Такой подход определяет формат решения заявленной проблемы на пяти уровнях, с учетом целевых аудиторий и заинтересованных групп проекта:

- на эмпирико-инструментальном уровне будет предложен аналитический и социологический инструментарий, с помощью которого может осуществляться мониторинг многообразных форм и практик добровольческой деятельности на территории Краснодарского края;
- на ценностно-мотивационном уровне будет сформировано в общественном сознании граждан и публичном дискурсе (властном и общественном) представление о добровольческой деятельности как публичной ценности социальной активности граждан, в решении социальных проблем региона и практики инновационного развития территорий;
- на социальном уровне будет сформирована сетевая структура добровольческого движения, интегрирующая сообщества активных граждан в оффлайн и онлайн-формате в конструктивные практики социальной и гражданской активности и являющейся источником высокого уровня институционального доверия к социально-политической системе РФ;
- на социально-стратификационном уровне будет создан механизм рекрутирования лидеров успешных сообществ и организаций в управленческую систему координации и управления добровольческого движения Краснодарского края и их обучения для их дальнейшего развития и продвижения;
- на управленческо-технологическом уровне будет обобщен успешный опыт добровольчества в инновационных форматах (выработка и реализация проектов развития сообществ и территорий, выдвижение и реализация гражданских инициатив, формирование новых социальных и цифровых компетенций в образовательных и практических формах), осуществлено их проектирование, тиражирование на территории Краснодарского края;
- на политико-управленческом уровне будет создана институциональная структура, способная координировать деятельность всех субъектов публичного управления (органы власти, бизнес, НКО) в единой ценностно-мотивационной модели развития добровольчества в Краснодарском крае.

Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика»

Каким набором профессиональных компетенций должен обладать политолог-аналитик в различных профессиональных областях? (заполните таблицу)

Политолог как исследователь (представитель образовательных и научных организаций)	Политолог как эксперт (представитель организации некоммерческого сектора)
Политолог как управленец (является государственным или муниципальным служащим)	Политолог как технолог/ политический консультант (является представителем консалтинговых структур коммерческого сектора)

Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного

политологического исследования).

1. Определите, что будет являться источниками информации в прикладном политологическом исследовании
2. Сформулируйте блок вопросов (в соответствии с задачами исследования), которые необходимо решить в процессе исследования.
3. Определите адекватные проводимому исследованию методы сбора информации.
4. Разработайте инструментарий для сбора информации.
5. Определите стратегию анализа эмпирических данных.

Участие в деловых играх.

Деловая имитационная игра «Красные апельсины»

Описание ситуации.

Красные апельсины, очень редкий и дорогой сорт апельсинов, растут лишь в одном месте – в маленькой стране Эльдорадо. Ежегодно министерство здравоохранения другой страны, Синегории, закупало 700 кг красных апельсинов для производства вакцины от нового инфекционного заболевания, поражающего детей в возрасте до одного года и приводящего к 75 процентам летальных исходов. Другое министерство Синегории, министерство обороны, ежегодно закупало в Эльдорадо 800 кг апельсинов для производства важнейших компонентов стратегического оружия. Нынешним летом на Эльдорадо обрушились стихийные бедствия, почти все плантации красных апельсинов оказались под водой. Удалось собрать всего 900 кг апельсинов. Эльдорадо готово продать весь урожай Синегории, но министерства должны сами распределить это количество между собой. Представители министерств должны сесть за стол переговоров.

Задачи игры:

- закрепление знаний о переговорном процессе и стратегиях ведения переговоров;
- формирование умений аргументировать свою позицию, выявлять и нейтрализовывать уловки в ходе переговоров, анализировать коммуникативный процесс в ситуации конфликта.

Ход игры. Игроки делятся на 3 группы: делегация министерства здравоохранения, делегация министерства обороны, эксперты. Делегации министерств поочередно выступают с подготовленной позицией, содержащей предложения по распределению красных апельсинов, затем отвечают на вопросы друг друга, а также корректируют или оставляют неизменной свою позицию. Их цель – достичь договоренности. В случае необходимости они могут обращаться к трем экспертам: представителю министерства иностранных дел Синегории, представителю правительства Эльдорадо и эксперту по выращиванию и переработке красных апельсинов. В переговорах может объявляться перерыв для проведения консультаций. Эксперты анализируют жесткость предъявленных сторонами позиций, стиль и способы аргументации, используемые уловки и манипуляции, отношения внутри команд, готовность к достижению общего результаты, причины удачи/неудачи переговоров и высказывают свои суждения по завершению переговоров.

Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).

1. Определите потребности политического субъекта в развитии команды/ организации/ деятельности.
2. Обоснуйте целевые характеристики, которые могут быть достигнуты в рамках игровой деятельности.
3. Определите тип и формат игровой деятельности.
4. Разработайте сценарий деловой игры, включающий следующие параметры:
   - порядок проведения деловой игры (вброс заданий, обсуждение и анализ, выработка решений);

- обоснование проблемной ситуации и ролей,
- порядок оценивания последствий от выносимых в ходе игры решений и достигнутых результатов

Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

1. Описание проблемной ситуации на основе первичных и вторичных эмпирических данных с использованием аналитического инструментарий в сфере политики и политического управления.
2. Описание перспектив развития проблемной ситуации в сфере политики и политического управления.
3. Описание способов решения проблемной ситуации на основе результатов собственного политологического исследования.

Примерная тематика курсовых работ

1. Институциональные основы функционирования политической системы РФ.
2. Институциональные основы функционирования политической системы (страны по выбору студента).
3. Система публичной политики РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
4. Система публичной политики (страны по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
5. Система государственного управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
6. Система государственного управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
7. Система муниципального управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
8. Система муниципального управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.
9. Политический процесс в регионе (по выбору студента): акторы, тенденции и особенности.
10. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики РФ.
11. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики страны (по выбору студента).
12. Политические технологии в системе современной политики: состояние и приемы оценки эффективности (субъект использования и тип технологий – по выбору студента).
13. Взаимодействие власти и общества в условиях расширения современного политического пространства (кейс – по выбору студента).
14. Избирательный процесс в России: возможности политического анализа (кейс – по выбору студента).
15. Субъективное пространство публичной политики РФ: современное состояние и особенности (анализ одного из компонентов по выбору студента).
16. Политические ценности современного российского общества: состояние и особенности.
17. Политическая культура современного российского общества: состояние и особенности.
18. Гражданская идентичность как предмет политического анализа.
19. Состояние гражданской идентичности социальной группы (по выбору студента).
20. Легитимация политических решений: политический анализ (кейс – по выбору студента).

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Политический анализ и прогнозирование: определение предмета дисциплины и ее содержание.
2. Уровни и аналитический инструментарий политического анализа: теоретико-фундаментальный, инструментально-эмпирический и прикладной.
3. Зарождение и развитие прикладного политического анализа и прогнозирования.
4. Политический консалтинг как профессиональная сфера политологов в современной России.
5. Социологическое исследование в политическом анализе.
6. Специфика научного наблюдения, возможности и практика его использования в политическом анализе.
7. Документальный метод в прикладном анализ.
8. Основные методы анализа документов: традиционный (неформализованный анализ документальной информации), формализованный (контент-анализ, анализ статистической информации, информативно-целевой анализ текстов).
9. Сущность контент-анализа и его общая характеристика, преимущества и недостатки метода.
10. Понятие социологического опроса и его возможности в политических исследованиях.
11. Типы методов сбора социологической информации в качественной парадигме.
12. Обработка и анализ социологических данных в прикладном политическом анализе. Методы статистического анализа.
13. Сущность и особенности экспертных методов в политическом анализе.
14. Методики индивидуальных и коллективных экспертных оценок.
15. Эвристические методы в прикладном политическом анализе.
16. Основные виды игровых методов в прикладном политическом анализе.
17. Ситуационный анализ как разновидность прикладного политического анализа.
18. Общий, проблемный, диагностический анализ проблемной ситуации.
19. Ивент-анализ проблемной ситуации и возможности его применения.
20. SWOT-анализ в прикладном политическом анализе.
21. Содержание аналитических разработок: анализ проблем и анализ решений.
22. Формы аналитических разработок: аналитический отчет, презентация, практические рекомендации, научная публикация, публикация в СМИ, проект решения и дорожная карта решения, политическая программа или политический проект.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	**Критерии оценивания по экзамену**
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не

(удовлетворительно)	выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07223-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561171

2. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07227-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561520

3. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебник для вузов / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09615-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563547

4. Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / С. Г. Туронок. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18412-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560073

5. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564373

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патенная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Прикладной политический анализ» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный

контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов без обработки источников;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.26 Прикладной политический анализ»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.26 Прикладной политический анализ», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подлинность подписи Ракачева Д.К.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусакова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.26 Прикладной политический анализ»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.26 Прикладной политический анализ» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.27 Основы военной подготовки

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы военной подготовки» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(а):
А,И., Горбенко, начальник центра подготовки
по основам военной подготовки, канд, соц, наук

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1. Цель освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Основы военной подготовки» является получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Задачи дисциплины

Основными обобщенными задачами дисциплины являются:

приобретение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;

овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих;

формирование:

- понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);
- высокого общественного сознания и воинского долга;
- дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина - патриота;
- строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы военной подготовки» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствия с рабочим учебным планом, дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Предшествующие дисциплины, необходимые для ее изучения: не предусмотрены.

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: не предусмотрены.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды,	

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами.	**Знает** основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах
	Умеет правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; читать топографические карты различной номенклатуры;
	Владеет строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты;
ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.	**Знает** общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;
	Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;
	Владеет навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;
	Знает тенденции и особенности развития современных международных отношений,

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.	место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы
	Умеет давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов;
	Владеет навыками работы с нормативно-правовыми документами.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
		1 семестр (часы)		
Контактная работа, в том числе:	**72**	**72**		
Аудиторные занятия (всего):	**68**	**68**		
занятия лекционного типа	34	34		
практические занятия	34	34		
Иная контактная работа:	**4**	**4**		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	3,8		
Промежуточная аттестация (ИКР) зачет	0,2	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	**36**	**36**		
Реферат/эссе (подготовка)	12	12		

Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		22	22		
Подготовка к текущему контролю		2	2		
Контроль:					
Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**		
	в том числе контактная работа	**72**	**72**		
	зач. ед	**3**	**3**		

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре на 2 (курсе) (очная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание	8	4	2	2
2.	Внутренний порядок и суточный наряд	6	2	2	2
3.	Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы	6	2	2	2
4.	Строевые приемы и движение без оружия	6		4	2
5.	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия	8	4	2	2
6.	Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	8	2	4	2
7.	Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	8		6	2
8.	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ	4	2		2
9.	Основы общевойскового боя	4	2		2
10.	Основы инженерного обеспечения	6	2	2	2
11.	Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника	4	2		2
12.	Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие	4	2		2
13.	Радиационная, химическая и биологическая защита	4		2	2

14.	Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам	3	2		1
15.	Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте	6	2	2	2
16.	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях	6	2	2	2
17.	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны	6	2	2	2
18.	Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	5	2	2	1
	ИТОГО по разделам дисциплины	104	34	34	36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	- -	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	- -	-
	Подготовка к текущему контролю				

	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	- -	-

Примечание: Л – лекции, ГЗ – групповые занятия, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.	Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.	Тест по разделу, доклады
2.	Внутренний порядок и суточный наряд.	Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.	Тест по разделу, доклады

8.	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.	Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.	Тест по разделу, доклады
9.	Основы общевойскового боя.	Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.	Тест по разделу, доклады
11.	Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.	Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.	Тест по разделу, доклады
12.	Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.	Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость	Тест по разделу, доклады

		на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.	
14.	Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.	Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.	Тест по разделу, доклады
16.	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.	Тест по разделу, доклады

17.	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.	Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.	Тест по разделу, доклады
18.	Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.	Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.	Тест по разделу, доклады

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
4.	Строевые приемы и движение без оружия.	Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка.	Решение ситуационных заданий, дискуссии по теме занятия.
		Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.	
5.	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.	Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.	Решение ситуационных заданий, дискуссии по теме занятия.

6.	Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.	Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.	Решение ситуационных заданий, дискуссии по теме занятия.
7.	Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.	Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.	Решение ситуационных заданий, дискуссии по теме занятия.
13.	Радиационная, химическая и биологическая защита.	Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.	Решение ситуационных заданий, дискуссии по теме занятия.
16.	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при	Решение ситуационных заданий, дискуссии по теме занятия.

		поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические/семинарские занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы военной подготовки».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по

проблемным вопросам, вопросов для дискуссий, ситуационных заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Текущий контроль
1	ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами.	Знает - основные положения общевоинских уставов ВС РФ; - организацию внутреннего порядка в подразделении; - основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; - устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; - предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; - основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; - тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; - назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; - основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах. Умеет - правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; - осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; - оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; - читать топографические карты различной номенклатуры. Владеет - строевыми приемами на месте и в движении; - навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия;	Тест, ситуационные задания, доклад

		- навыками подготовки к ведению общевойскового боя; - навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; - навыками ориентирования на местности по карте и без карты.	
2	ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.	Знает - общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; - правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами. Умеет - выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты. Владеет - навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;	Тест, ситуационные задания, доклад
3	ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.	Знает - тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; - основные положения Военной доктрины РФ; - правовое положение и порядок прохождения военной службы. Умеет - давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; - применять положения нормативно-правовых актов. Владеет - навыками работы с нормативно-правовыми документами.	Тест, ситуационные задания, доклад

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Примерные тесты по темам

Тема № 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской

Федерации, их основные требования и содержание.

1. Защита Отечества является:

а) долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации

б) священным правом гражданина Российской Федерации

в) воинской повинностью гражданина Российской Федерации

г) почетным правом гражданина Российской Федерации

2. Военнослужащие обладают правами и свободами человека и гражданина с некоторыми ограничениями установленными федеральными конституционными законами и федеральными законами:

а) установленными общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации

б) установленными приказами Министра обороны Российской Федерации

в) обладают правами и свободами человека и гражданина без ограничений

г) все ответы верны

3. Гражданин, призванный на военную службу до приведения к Военной присяге, не может привлекаться:

а) к выполнению боевых задач

б) к несения караульной службы

в) к несению службы в суточном наряде по роте

г) к несению службы в суточном наряде по отделению

4. Каким указом президента утвержден Устав гарнизонной, комендантской и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации?

а) указом Президента РФ от 10 ноября 2007 г. № 1495

б) указом Президента РФ от 25 ноября 2007 г. № 395

в) указом Президента РФ от 15 ноября 2022 г. № 40

г) указом Президента РФ от 3 ноября 2010 г. № 195

5. Каким указом президента утвержден Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации?

а) указом Президента РФ от 10 ноября 2007 г. № 1495

б) указом Президента РФ от 25 ноября 2007 г. № 395

в) указом Президента РФ от 15 ноября 2022 г. № 40

г) указом Президента РФ от 3 ноября 2010 г. № 195

Тема № 2. Внутренний порядок и суточный наряд.

1. Что запрещается военнослужащим в расположении полка?

а) осуществлять сбор подписей под какими-либо обращениями

б) читать зарубежную художественную литературу

в) смотреть развлекательные программы по телевизору

г) все варианты ответов

2. Где и у кого должны находится ключи от комнаты для хранения оружия и пирамид?

а) в отдельной связке у дежурного по роте

б) у командира рота в тубусе

в) у старшины роты в сейфе

г) у командира взвода в тубусе в канцелярии

3. Что уточняется на вечерней поверке в подразделении?

а) боевой расчет

б) суточный наряд

в) распорядок дня

г) расписание боевой подготовки на следующий день

4. В соответствии со статьей 230 Устава внутренней службы ВС РФ на утренних осмотрах проверяются:

а) наличие личного состава, внешний вид военнослужащих и соблюдение ими правил личной гигиены

б) температуру тела

в) внешний вид

г) готовность военнослужащих к занятиям по боевой подготовке

5. Кто может дать разрешение лицу суточного наряда прекратить или передать кому-либо исполнение своих обязанностей? (ответ – а)

а) дежурный по полку

б) старшина роты

в) командир роты

г) командир полка

Тема № 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.

1. Караул, назначенный для охраны и обороны объектов соединения, является:

а) внутренним

б) гарнизонным

в) смешанным

г) объектовым

2. Заступая на пост, караульный должен в присутствии разводящего (начальника караула или его помощника) и сменяемого часового:

а) лично осмотреть, проверить наличие и исправность всего, что надлежит охранять и оборонять согласно табелю постам

б) осмотреть оружие, проверить его заряженность

в) проверить исправность одежды и снаряжения

г) доложить о готовности к несению службы

3. Для непосредственной охраны и обороны объектов из состава караула выставляются:

а) часовые

б) караульные

в) разводящие

г) операторы технических средств охраны

4. Часовой должен отвечать на вопросы:

а) лиц, прибывших для проверки

б) начальника охраняемого склада

в) дежурного по парку

г) дежурного по роте

5. Часовому не запрещается:

а) досылать при необходимости патрон в патронник

б) спать, сидеть, прислоняться к чему-либо, писать, читать, петь, разговаривать, использовать личные средства связи, есть. пить, курить, отправлять естественные потребности или иным образом отвлекаться от исполнения своих обязанностей

в) принимать от кого бы то ни было и передавать кому бы то ни было какие-либо предметы

г) вызывать своими действиями срабатывание технических средств охраны

Тема № 4. Строевые приемы и движение без оружия.

1. Какая команда подается при входе начальника в помещение?

а) «Здравствуйте»

б) «Смирно»

в) «Сидите, сидите»

г) «Вольно»

2. Как выполняется «воинское приветствие», если у сотрудника отсутствует головной убор?

а) воинское приветствие не выполняется

б) воинское приветствие выполняется интенсивными кивками головы в сторону начальника (старшего)

в) воинское приветствие выполняется поворотом головы в сторону начальника (старшего)

г) все вышеперечисленное

3. Что разрешается сотруднику, находящегося в строю, по команде «ВОЛЬНО»?

а) встать свободно, но не сходить с места

б) встать свободно, ослабить в колене правую или левую ногу, но не сходить с места, не ослаблять внимания и не разговаривать

в) ослабить в колене правую или левую ногу, но не сходить с места и не разговаривать

г) ослабить в колене правую или левую ногу, не ослаблять внимания и не разговаривать

4. Что такое шеренга?

а) строй, в котором сотрудники размещены один за другим на расстоянии вытянутой руки

б) строй, в котором сотрудники размещены один возле другого на одной

линии на установленном интервале

в) строй, в котором машины размещены одна возле другой на линии

г) строй, в котором сотрудники размещены в шахматном порядке

5. Что такое «фланг»?

а) сторона строя, в которой сотрудники обращены лицом

б) сторона, противоположная фронту

в) правая (левая) оконечность строя

г) сторона строя, откуда светит солнце

Тема № 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

1. Огневая подготовка это:

а) обучение военнослужащих применению штатного оружия для поражения целей в бою

б) наука об оружие

в) изучение основ общевойскового боя

г) работа на местности с огнестрельным оружием

2. При выполнении учебных стрельб запрещается:

а) направлять оружие на людей или в места их возможного появления.

б) стрелять по мишеням

в) Самостоятельно прекращать стрельбу

г) Докладывать о неизрасходованных боеприпасах

3. Разрешается ли сотруднику открывать или вести огонь из неисправного оружия?

а) нет.

б) только при наличии руководителя (помощника руководителя) стрельб

в) да

г) только в безопасном направлении

4. Обязан ли стрелок доложить руководителю или помощнику руководителя стрельб, о не израсходовании боеприпасов при выполнении упражнения, если по каким-либо причинам патрон или патроны оказались выброшенными из патронника?

а) да

б) только во время проведения контрольных стрельб

в) нет, если сотрудник стреляет не в составе смены

г) нет

5. Разрешается ли сотруднику открывать или вести огонь (гранатометание) при поднятом белом флаге (фонаре) на командном пункте тира, стрельбища или полигона?

а) нет

б) только при наличии руководителя стрельб

в) да

г) только с целью полного израсходования боеприпасов

Тема № 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.

1. Какая дальность прямого выстрела по грудной фигуре из 5,45-мм автомата Калашникова?

а) до 500 метров

б) до 650 метров

в) до 1000 метров

г) до 440 метров

2. До которого расстояния сохраняется убойная сила пули (АК-74)?

а) 1500 м

б) 1350 м

в) 1450 м

г) 1550 м

3. Пистолет Макарова это:

а) личное оружие нападения и защиты, предназначенное для поражения противника на коротких расстояниях

б) оружие для поражения огневых средств противника

в) пистолет многофункционального действия

г) все ответы верны

4. Из скольких основных частей состоит ПМ?

а) 6

б) 7

в) 12

г) 1

5. Какая из перечисленных гранат относится к оборонительной:

а) РГН

б) ШДМ-5

в) Ф-1

г) ГДГ-12

Тема № 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.

1. Разрешается ли стрелку направлять заряженное оружие на людей или в направлениях их возможного появления при проведении стрельб?

а) да, если оружие находится в безопасном положении

б) да, только учебное оружие

в) да

г) нет

2. Разрешается ли стрелку оставлять оружие, боеприпасы или гранаты на огневом рубеже или где бы то ни было?

а) только если оружие находится в безопасном положении

б) только при наличии руководителя стрельб

в) да

г) нет

3. Можно ли использовать боеприпасы, если на них имеются ржавчина, помятости или зеленый налет?

а) нет, если стрелок стреляет в составе смены

б) только с разрешения раздатчика боеприпасов

в) да

г) нет

4. Разрешается ли стрелку передавать оружие, боеприпасы или гранаты другим лицам без разрешения руководителя или помощника руководителя стрельб?

а) только на учебных стрельбах

б) да

в) нет

г) частично

5. Обязан ли стрелок доложить руководителю или помощнику руководителя стрельб, о не израсходовании боеприпасов при выполнении упражнения, если по каким-либо причинам патрон или патроны оказались выброшенными из патронника?

а) нет, если сотрудник стреляет не в составе смены.

б) да

в) только во время проведения контрольных стрельб

г) нет

Тема № 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.

1. Для чего предназначены Вооружённые Силы в соответствии с законом Российской Федерации «Об обороне»:

а) для отражения агрессии

б) для захвата территорий

в) для нападения на противника

г) все ответы верны

2. Верховным главнокомандующим Вооружёнными силами РФ является:

а) Президент РФ

б) Начальник ГШ

в) Министр обороны РФ

г) Министр МВД

3. Каково предназначение Сухопутных войск:

а) нанесение огневых ударов на большую глубину, отражения вторжения противника, действия его воздушных и морских десантов, прочное удерживание занимаемых территорий, районов и рубежей

б) несение боевого дежурства на рубежах нашей Родины

в) для нападения на противника
г) все ответы верны

4. В противотанковом взводе на вооружении состоит:

а) спг-9
б) рпг-22
в) рпг-7
г) рпн-3

5. Вооружение БТР-80?

а) пулемёты 14,5 мм КПВТ, 7,62 мм ПКТ
б) 125 мм пушка, 12,7 мм зенитный пулемёт НСВ, 7,62 мм ПКТ
в) 30 мм пушка 2А28, 7,62 мм ПКТ
г) 73 мм пушка 2А28, 7,62 мм ПКТ, ПТУР.

Тема № 9. Основы общевойскового боя.

1. До скольки метров взвод обороняет позицию в боевом охранении?

а) 500
б) 600
в) 700
г) 800

2. До скольки метров взвод обороняет опорный пункт по фронту?

а) 300
б) 400
в) 600
г) 700

3. Какая должна быть длинна перебежки для быстрого сближения с противником?

а) в среднем должна быть 20-40 шагов
б) в среднем должна быть 50-55 шагов
в) в среднем должна быть 60-65 шагов
г) в среднем должна быть 70-75 шагов

4. Что относится к разновидностям террористических актов?

а) диверсия, захват зданий, похищение
б) массовые беспорядки
в) авиакатастрофа
г) убийство, групповое нарушение общественного порядка

5. Назовите основные виды боя.

а) оборона и наступление
б) маневр огнём
в) встречный бой
г) контратака и отход

Тема № 10. Основы инженерного обеспечения.

1. Командир взвода, организуя инженерное обеспечение, указывает:

а) место расположения командно-наблюдательного пункта взвода, кто выделяется для его оборудования и время готовности

б) направление главного удара противника

в) сколько противотанковых мин установить на местности

г) сколько противопехотных мин установить на местности

2. Назовите основные задачи инженерного обеспечения.

а) фортификационное оборудование оборонительных позиций опорных пунктов и районов обороны (районов развертывания пунктов управления, исходных районов, районов сосредоточения)

б) инженерная разведка противника, местности

в) прокладывание проводной связи

г) оборудование ложных окопов

3. Размеры окопа для стрельбы лежа?

а) ширина 60 см, длина 170 см, глубина 30 см

б) ширина 180 см, длина 230 см, глубина 50 см

в) ширина 200 см, длина 300 см, глубина 90 см

г) ширина 300 см, длина 400 см, глубина 70 см

4. Какая из мин относится к противотанковым?

а) ТМ-57

б) ПМД-6

в) РГД-5

г) ПФМ-1С

5. Какая из мин относится к противопехотным?

а) ПФМ-1С

б) ТМК-2

в) ТМ-57

г) ПТМ-1

Тема № 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.

1. В мотопехотном взводе армии США:

а) 35 человек

б) 28 человек

в) 30 человек

г) 10 человек

2. Ширина фронта наступления мпр США составляет:

а) 1,2 – 1.5 км

б) 3 км

в) 3,5 км

г) 4 км

3. Ширина полосы наступления батальона США составляет:

а) 2 – 3,5 км

б) 4 км

в) 1 км

г) 5 км

4. Боевой порядок мпв США в обороне:

а) 400 м

б) 500 м

в) 600 м

г) 700 м

5. На каком фронте наступает мпо ФРГ:

а) 150 м

б) 200 м

в) 100 м

г) 300 м

Тема № 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.

1. Что называется высотным ядерным взрывом?

а) взрыв, произведенный выше границы тропосферы Земли (выше 10 км)

б) взрыв, произведенный выше уровня море но не выше границы тропосферы Земли

в) взрыв, произведенный выше границы тропосферы Земли (выше 5 км)

г) взрыв, произведенный выше границы тропосферы Земли (выше 7 км)

2. Большая часть энергии ядерного взрыва расходуется на:

а) ударную волну

б) световое излучение

в) проникающую радиацию

г) электромагнитный импульс

3. ОВ типа «синильная кислота» относится к:

а) общеядовитым

б) нервно-паралитическим

в) кожно-нарывным

г) удушающим

4. Внешними признаками применения биологического оружия трансмиссивным способом является:

а) обнаружение специальных контейнеров, вблизи которых находится большое количество насекомых

б) наличие аэрозольного облака после пролета самолета

в) внезапные заболевания местного населения и военнослужащих

г) все ответы верны

5. Заболевание чумой вызывается воздействием на организм человека:

а) бактерий

б) микробов

в) вирусов

г) все ответы верны

Тема № 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.

1. Какие существуют основные способы защиты населения от оружия массового поражения (ОМП)?

а) выявление, радиационной обстановки и анализ обстановки

б) укрытие в защитных сооружениях, рассредоточение в загородной зоне, использование средств индивидуальной защиты

в) выявление и локализация радиационной обстановки

г) прогнозирование и контроль радиационной обстановки

2. Для чего предназначены средства индивидуальной защиты (СИЗ)?

а) выявления фактической радиационной обстановки

б) осуществления ядерного взрыва

в) сохранения боеспособности личного состава и обеспечения выполнения боевой задачи в условиях применения противником оружия массового поражения

г) маскировки

3. Что из перечисленного относится к средствам индивидуальной защиты?

а) средства индивидуальной защиты органов слуха и зрения

б) средства индивидуальной защиты кожи и органов дыхания

в) средства индивидуальной защиты нервной системы

г) средства индивидуальной защиты конечностей

4. Средства индивидуальной защиты необходимы для предохранения от:

а) попадания на кожные покровы радиоактивных, отравляющих веществ и бактериальных средств

б) бытовых травм

в) переломов позвоночника

г) черепно-мозговых травм

5. Карантин — это:

а) специально организуемое медицинское наблюдение за населением в очаге бактериологического поражения

б) система строгих изоляционно-ограничительных противоэпидемических мероприятий

в) удаление радиоактивных веществ с территории, техники и различных предметов

г) то, что вводится только при росте заболеваемости новой короновирусной инфекцией

Тема № 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.

1. Что понимается под «военной топографией»?

а) военно-научная дисциплина, которая изучает способы оценки местности в интересах деятельности вооруженных сил, ориентирования на ней и производства полевых измерений

б) дисциплина изучающая передвижение войск на местности (в горах, лесах, пустынях и на море, в том числе в воздушном пространстве)

в) деятельность направленная на изучение земной поверхности для военных действий

г) деятельность направленная на изучение местности

2. На какие виды подразделяется местность по условиям проходимости?

а) проездная, равнинная, пересеченная, не слабопересеченная

б) условные обозначения населенных пунктом, топографические знаки, направление движения по Азимуту

в) легко проходимая, проходимая, труднопроходимая, непроходимая

г) скрытная, видимая

3. Как называются точки пересечения с поверхностью Земли земной оси, вокруг которой происходит суточное вращение?

а) географическими полюсами

б) северной широтой

в) восточной долготой

г) севером, западом, югом и востоком

4. Что понимается под ориентированием на местности?

а) определить рельеф, пересеченность местности, крутость ската, если есть то направление северного ветра, в ночное время найти полярную звезду

б) найти точку стояния и ориентиров расположенных относительно предполагаемого направления движения по азимуту как магнитного так и истинного

в) определить свое местоположение и направления на стороны горизонта относительно окружающих местных предметов и форм рельефа, найти указанное направление движения и точно выдержать его в пути.

г) найти положение точки расположенных относительно предполагаемого направления дирекционного угла

5. На какие виды делятся ориентиры?

а) памятники, шахты и деревья

б) площадные, линейные и точечные

в) масштабируемые, не масштабируемые и определенные

г) конкретные

Тема № 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.

1. Что понимается под уменьшенным, точным и подробным изображением небольшого участка местности принимаемого за плоскость?

а) топология цепи

б) план

в) географическая карта

г) топографическая карта

2. Что понимается под графическими документами, топографической основой которых является изображение местности, составленное по карте, аэрофотоснимку или приемами глазомерной съемки в крупном масштабе?

а) схемы

б) план

в) географическая карта

г) топографическая карта

3. Что называется точным и подробным изображением местности на плоскости (бумаге) с уменьшением линий местности от десяти тысяч до одного миллиона раз?

а) топографической картой

б) местностью

в) разграфкой

г) номенклатурой

4. Какое расстояние на местности соответствует 1 см. на топографической карте масштабом 1:50 000?

а) 500 м

б) 50 м

в) 5000 м

г) 250 м

5. Сколько минут в одном градусе?

а) 90

б) 60

в) 70

г) 100

Тема № 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

1. Что необходимо делать при венозном кровотечении из сосудов верхних и нижних конечностей?

а) прижать кровеносный сосуд выше места ранения, наложить жгут, обработать рану и перевязать ее

б) прижать края раны друг к другу, придать возвышенное положение, обработать рану и наложить на нее давящую повязку

в) прижать и удерживать повреждённый сосуд рукой до прибытия медиков

г) обработать рану

2. Как характеризуется артериальное кровотечение?

а) кровь из раны вытекает пульсирующей струей, имеет ярко алую окраску

б) кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струей темно-красного цвета

в) кровь из раны вытекает каплями или медленно расплывающимся пятном

г) артериальное кровотечение не имеет отличительных признаков

3. Сколько можно держать на конечности кровоостанавливающий жгут?

а) до 2-х часов

б) до 3-х часов

в) до 4-х часов

г) до 5-и часов

4. Какую повязку необходимо наложить при проникающем ранении груди?

а) герметизирующую повязку

б) давящую повязку

в) защитную повязку

г) корректирующую повязку

5. К видам травматизма относится:

а) производственный и не производственный

б) открытый и закрытый

в) внешний и внутренний

г) острый и хронический

Тема № 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.

1. Написать эссе на тему «Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации»

Тема № 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

1. Когда и кем утверждена Военная доктрина Российской Федерации?

а) Президентом России 25 декабря 2014 г. № Пр-2976

б) приказом Министра обороны РФ от 15 ноября 2015 года № 1894

в) Постановлением Совета Федерации ФС РФ от 23 декабря 2014 года № 729- ФЗ

г) Постановлением Совета Федерации ФС РФ от 23 декабря 2011 года № 879- ФЗ

2. Военная доктрина Российской Федерации носит:

а) оборонительный характер

б) наступательный характер

в) промежуточный характер

г) все ответы верны

3. Попытки насильственного изменения конституционного строя РФ это:

а) внутренняя угроза военной безопасности

б) внешняя угроза военной безопасности

в) трансграничная угроза военной безопасности

г) воздушная угроза военной безопасности

4. К приоритетам строительства Вооруженных сил России относится:

а) сохранение потенциала стратегических сил сдерживания

б) своевременное оснащение Вооруженных Сил современным вооружением и военной техникой

в) наращивание количества соединений и частей постоянной готовности и формирование на их основе группировок войск

г) организация территориальной обороны

5. Право на отсрочку от призыва на военную службу имеют граждане:

а) обучающиеся в очной форме обучения в образовательной организации среднего профессионального и высшего образования и имеющую государственную аккредитацию

б) обучающиеся в очной и заочной форме обучения в образовательной организации среднего профессионального и высшего образования и имеющую государственную аккредитацию

в) обучающиеся в очной форме обучения в образовательной организации среднего профессионального и высшего образования. При этом наличие государственной аккредитации учебного заведения не обязательно

г) все ответы верны

Примерные темы докладов

Тема № 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.

1. Права и обязанности военнослужащих.
2. Воинская дисциплина и вежливость военнослужащих.
3. Воинские звания

Тема № 2. Внутренний порядок и суточный наряд.

1. Обязанности дневального и дежурного по роте.
2. Развод суточного наряда.

Тема № 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.

1. Положения Устава гарнизонной службы
2. Положение Устава караульной службы.
3. Обязанности начальника караула.

Тема № 4. Строевые приемы и движение без оружия.

1. Общие положения строевого устава.
2. Развернутый строй.
3. Выполнение воинского приветствия.

Тема № 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

1. История развития огнестрельного.
2. Специфика использования огнестрельного оружия.
3. Психологическая подготовка стрелка.

Тема № 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.

1. Принцип работы автоматики огнестрельного оружия.
2. Снайперское вооружение и его роль в применении в СВО.
3. Боевое применение различных видов огнестрельного оружия в СВО.

Тема № 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.

1. Практическая подготовка стрелка.
2. Роль упражнений учебных стрельб в практической и психологической подготовке стрелка.
3. Методика использования современных технических средств обучения в огневой подготовке.

Тема № 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.

1. Назначение, структура мотострелковых подразделений сухопутных войск РФ.
2. Назначение, структура танковых подразделений сухопутных войск.
3. Задачи в бою. мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск РФ

Тема № 9. Основы общевойскового боя.

1. Сущность современного общевойскового боя.
2. Характеристики и виды современного общевойскового боя.
3. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.

Тема № 10. Основы инженерного обеспечения.

1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.

2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, и их характеристики.

3. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.

Тема № 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.

1. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Польши.

2. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Франции.

3. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Британии.

Тема № 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.

1. Боевые свойства и поражающие факторы биологического (бактериологического) оружия

2. Боевые свойства ядерного оружия

3. Поражающие факторы ядерного оружия

Тема № 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.

1. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.

2. Технические средства и приборы химической защиты.

3. Технические средства и приборы биологической защиты.

Тема № 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.

1. Способы ориентирования на местности без карты.

2. Способы ориентирования на местности с картой.

3. Способы измерения расстояний на карте.

Тема № 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.

1. Классификация и назначение топографических карт.

2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.

3. Целеуказание по карте.

Тема № 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

1. Первая помощь при ранениях и травмах.

2. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами.

3. Содержание мероприятия доврачебной помощи

Тема № 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.

1. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений.
2. Место и роль России в многополярном мире.
3. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации.

Тема № 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

1. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации.
2. Правовая основа воинской обязанности и военной службы.
3. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики.

Тематика эссе

Террористические акты – преступления против человечности

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Законодательная основа, требования общевоинских уставов.
2. Основное содержание общевоинских уставов.
2. Права и ответственность военнослужащих.
3. Общие обязанности военнослужащих.
4. Воинские звания.
5. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
6. Приказ и приказание.
7. Порядок отдачи и выполнение приказа.
8. Воинская вежливость военнослужащих.
9. Воинская дисциплина военнослужащих.
10. Размещение военнослужащих.
11. Распределение времени и внутренний порядок.
12. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
13. Обязанности дежурного по роте.
14. Обязанности дневального по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. Общие положения Устава караульной службы.
17. Общие положения Устава гарнизонной.
18. Обязанности разводящего.
19. Обязанности часового.
20. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием и проведении занятий по огневой подготовке.

21. Приемы стрельбы из стрелкового оружия.
22. Правила стрельбы из стрелкового оружия.

23. Назначение, состав, боевые свойства АК-74 и РПК-74.
24. Порядок сборки, разборки АК-74 и РПК-74.
25. Назначение, состав, боевые свойства пистолета ПМ.
26. Порядок сборки, разборки пистолета ПМ.
27. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7.
28. Назначение, боевые свойства ручных гранат.
29. Материальная часть ручных гранат.
30. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
31. Назначение, структура мотострелковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою.
32. Назначение, структура танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою.
33. Сущность современного общевойскового боя.
34. Характеристики и виды общевойскового боя, его.
35. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
36. Ядерное оружие. Средства их применения.
37. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
37. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
38. Биологическое оружие. Основные виды.
39. поражающее действие биологического оружия.
40. Местность как элемент боевой обстановки.
41. Способы ориентирования на местности без карты.
42. Медицинское обеспечение – как вид всестороннего обеспечения войск.
43. Основные направления социально-экономического развития страны.
44. Основные направления политического развития страны.
45. Основные направления военнотехнического развития страны.
46. Место и роль России в многополярном мире.
47. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении,
48. Требования руководящих документов.
49. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации.
50. Обязанности граждан по воинскому учету.

Практические вопросы:
1. Изготовка к стрельбе из различных положений АК-74 (Н.О. № 1).
2. Изготовка к стрельбе из различных положений РПК-74 (Н.О. № 1).
3. Изготовка к стрельбе из различных положений ПМ (Н.О. № 1).
4. Изготовка к стрельбе из различных положений РПГ-7 (Н.О. № 1).

5. Разряжание оружия при действиях в пешем порядке АК-74 (Н.О. № 2).

6. Разряжание оружия при действиях в пешем порядке РПК-74 (Н.О. № 2).

7. Разряжание оружия при действиях в пешем порядке ПМ (Н.О. № 2).

8. Разряжание оружия при действиях в пешем порядке РПГ-7 (Н.О. № 2).

9. Порядок неполной разборки АК-74, РПК-74, ПМ, РПГ-7. (Н.О. № 13).

10. Порядок сборки после неполной разборки АК-74, РПК-74, ПМ, РПГ-7. (Н.О. № 14).

11. Выполнить норматив №1 (надевание противогаза).

12. Выполнить норматив №4а (надевание ОЗК с надеванием плаща в рукава).

13. Выполнить норматив №4б (надевание ОЗК в виде комбинезона).

14. Наложение жгута.

15. Наложение тугой повязки.

16. Наложение шины.

17. Как осуществляется выполнение команд «СМИРНО», «ВОЛЬНО», «ЗАПРАВИТЬСЯ»?

18. Как исполняются повороты на месте по командам: «Напра - ВО», «Нале - ВО», «Кру - ГОМ»?

19. Выполнение команд «Отделение - РАЗОЙДИСЬ», «Отделение, в одну шеренгу - СТАНОВИСЬ».

20. Повороты на месте по командам: «Напра - ВО», «Нале - ВО», «Кру - ГОМ».

21. При какой команде принимается строевая стойка?

22. Повороты кругом (на 1/2 круга), налево (на 1/4 круга), пол-оборота налево (на 1/8 круга) производятся…

Критерии оценивания по зачету:

Сдача зачета производится в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине, выполнения практических и реферативных работ. Критериями оценки на зачете являются: понимание студентом учебного материала, полнота и точность знаний, готовности их использования в практической деятельности.

Ответ оценивается **«зачтено»**, если студент:

полностью раскрыл содержание материала, предусмотренное программой;

изложил материал грамотным языком, в логической последовательности, с точным использованием терминологии;

показал умение иллюстрировать теоретические положения примерами из практики;

продемонстрировал сформированность предусмотренных учебным планом компетенций;

отвечал самостоятельно без наводящих вопросов;

допускает неточности при освещении второстепенных вопросов.

Ответ оценивается **«не зачтено»** в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание и непонимание студентом большей или наиболее важной части дисциплины;

- допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

- допускаются существенные ошибки в основополагающих вопросах дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

а) нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г., 5 октября 2022 г.)» // ИПО «Гарант». – URL: https://study.garant.ru/#/document/10103000 .

2. Военная доктрина Российской Федерации.

3. Сборник общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.

4. Федеральный закон от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (с изменениями и дополнениями).

5. Федеральный закон от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (с изменениями и дополнениями).

6. Указ Президента РФ от 16.09.1999 N 1237 "Вопросы прохождения военной службы" (вместе с "Положением о порядке прохождения военной службы").

7. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 2

8. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 3.

9. Огневая подготовка: учебное пособие / Л.С. Шульдешов В.А. Родионов, В.В. Углянский. - Москва: КНОРУС, 2020, 216 с.

10. Строевая подготовка: учебник / И.М. Андриенко, А.А. Котов, А.В. Моисеев, Е.В. Смирнов, И.В. Шпильной. - Москва: КНОРУС, 2017.

11. Общевоенная подготовка: учебник / В.Ю. Микрюков. - Москва: КНОРУС, 2017.

12. Вооружение военная техника Сухопутных и воздушно-десантных войск: учебное пособие/ П.А. Дульнев, В.И. Литвененко, О.С. Таненя - Москва: КНОРУС, 2020. 374 с.

б) дополнительная литература:

1. Наставление по стрелковому делу / ред. Чайка В.М. - Москва: Воениздат, 1985. - 640 с.

2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений. - 2-е изд. - М.: Воениздат, 1990.

3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. - М.: Воениздат, 1989.

4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб. пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. - Ярославль: ООО "Хисториоф Пипл", 2008.

5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Под ред. генерал-майора Мельника Ю.Р. - М., 2006.

6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. - М.: Воениздат, 1984.

7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. - М.: Воениздат, 2011.

8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. - М.: Воениздат "Вооруженные силы", 2009.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью»http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ»https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ)http://www.elibrary.ru/
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОНhttp://archive.neicon.ru
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцинаhttps://www.prlib.ru/
5. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
6. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
7. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru
8. Базы данных Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий http://www.mchs.gov.ru/.

9. Базы данных Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. http://www.gosnadzor.ru/

10. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

11. База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

12. Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

13. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка(http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование"http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсовhttp://school-collection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском"https://pushkininstitute.ru/;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык"http://gramota.ru/;
9. Служба тематических толковых словарейhttp://www.glossary.ru/;
10. Словари и энциклопедииhttp://dic.academic.ru/;
11. Образовательный портал "Учеба"http://www.ucheba.com/;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответыhttp://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обученияhttp://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологийhttp://mschool.kubsu.ru;

4. Электронный архив документов КубГУhttp://docspace.kubsu.ru/

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, включая работу с наглядными пособиями, видео- и аудиоматериалами, и семинарских (практических) занятий, предусматривающих дискуссии по теме, решение ситуационных заданий, представление рефератов, а также самостоятельной работы студента

– *Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся;*

Самостоятельная работа студентов – это учебная и научно-исследовательская деятельность, которая осуществляется без непосредственного участия преподавателя хотя и направляется им. Она является завершающим этапом изучения каждого раздела дисциплины, поскольку знания, подкрепленные самостоятельной деятельностью, являются более прочными. Она проводится для достижения следующих целей:

– формирования умений поиска и использования учебной и научной литературы, а также других источников информации;

– освоения и систематизации теоретических знаний, их углубления и расширения;

– формирования умения применять полученные знания на практике, в том числе в профессиональной деятельности;

– развития познавательных способностей и самостоятельности мышления;

– развития активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

– развития научно-исследовательских навыков.

Самостоятельная работа студентов включает следующие основные формы:

– выполнение самостоятельных заданий на семинарских, практических, лабораторных занятиях;

– подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий различного типа и уровня сложности;

– изучение отдельных вопросов учебной дисциплины, составление конспектов;

– составление таблиц, логических и структурных схем;

– подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций;

– выполнение исследовательской работы;

– подготовка к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), к промежуточной аттестации (по окончании семестра);

– подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Обязательным условием организации самостоятельной работы является отчетность студентов перед преподавателем о ее результатах. Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы проводится преподавателем, в том числе при проведении аудиторных занятий. Результаты работы оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются при проведении промежуточной аттестации студентов (зачета) по дисциплине.

– *Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям*

Лекция – форма организации учебного процесса, направленная на формирование ориентировочной основы для последующего усвоения учащимися учебного материала. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом. Деятельность студентов: посещение лекций, желательна предварительная подготовка к лекции по учебной литературе, активная работа на лекции: внимательно слушать, осмысливать, перерабатывать материал, кратко записывать (конспектировать), быть готовыми отвечать на вопросы лектора, участвовать в дискуссии, задавать вопросы, если они возникают по ходу лекции, высказывать свою точку зрения.

– *Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям.*

Семинар – это форма организации учебного процесса, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

При подготовке к семинару необходимо в первую очередь изучить материал темы по конспектам лекций и учебной литературе. При этом целесообразно вначале прочитать всю тему, стараясь понять общую структуру объектов изучения, затем перейти к подробному изучению отдельных элементов темы. При подробном изучении необходимо сразу отмечать то, что осталось непонятным, для последующего поиска ответов на возникшие вопросы. Поиск может осуществляться в научной литературе или Интернете. При невозможности найти ответ целесообразно предложить вопрос для обсуждения на семинаре или получить консультацию преподавателя.

После этого рекомендуется перейти к выполнению письменных заданий по теме (графических схем, рефератов, сообщений и др.). Подготовку к семинару лучше начинать не накануне его проведения, а за 2–3 дня, чтобы

можно было рационально распределить время для выполнения различных видов работы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Windows Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду	Microsoft Windows Microsoft Office Professional Plus

	образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд._____)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows Microsoft Office Professional Plus

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.О.27 Основы военной подготовки»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.27 Основы военной подготовки», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусаинова А.Г.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.26 Прикладной политический анализ»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.26 Прикладной политический анализ» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.28 Системы искусственного интеллекта

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.43 СИСТЕМЫ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составила:
Рябченко Н. А., канд. полит. н., доцент

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины – является формирование у студентов фундаментальных знаний и практических навыков в области искусственного интеллекта (ИИ). Студенты должны научиться понимать основные концепции и методы ИИ, оценивать возможности и ограничения ИИ-систем, а также применять технологии ИИ для решения практических задач в профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с основными понятиями, теориями и методами искусственного интеллекта, включая машинное обучение, нейронные сети, обработку естественного языка и компьютерное зрение;
- обучение студентов практическим методам и инструментам разработки ИИ-систем, включая элементы программирования на языке Python, использование библиотек для машинного обучения и анализа данных.
- демонстрация возможностей применения ИИ для решения задач в социально-гуманитарных науках;
- разработка и реализация студентами индивидуальных и групповых проектов, направленных на решение конкретных задач с использованием ИИ-технологий в профессиональной сфере.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.О.28 СИСТЕМЫ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе на очной форме обучения в 6 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование компетенций ОПК-2.7

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-2.7 Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	Имеет представление о методах разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
	Умеет использовать методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
	Владеет навыками использования и применения систем искусственного интеллекта в профессиональной деятельности

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО (3 курс, 5 семестр)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			6
Контактная работа, в том числе:		**32,2**	**32,2**
Аудиторные занятия (всего):		**30**	**30**
Занятия лекционного типа		16	16
Лабораторные занятия			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		14	14
Иная контактная работа:		**2,2**	**2,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**39,8**	39,8
В том числе:			
Проработка теоретического материала		20,8	20,8
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка веб-круиза, подготовка исследовательских кейсов, презентаций)		19	19
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**32,2**	**32,2**
	зач. ед	**2**	**2**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Введение в искусственный интеллект: История и современные тенденции	10,8	3	2		5,8
2.	Основы машинного обучения	11	3	2		6
3.	Нейронные сети и глубокое обучение	11	3	2		6
4.	Обработка естественного языка (NLP)	11	3	2		6
5.	Анализ социальных сетей с использованием ИИ	11	2	3		6
6.	Будущее ИИ в социально-гуманитарных науках	15	2	3		10
	Итого по дисциплине:	69,8	16	14		39,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение в искусственный интеллект: история и современные тенденции	Основные понятия и история развития ИИ. Классификация и направления ИИ. Важность ИИ для социально-гуманитарных наук.	Письменный опрос студентов по теме лекции
2.	Основы машинного обучения	Основные алгоритмы машинного обучения. Обучение с учителем (supervised learning). Обучение без учителя (unsupervised learning). Обучение с подкреплением (reinforcement learning). Примеры применения в профессиональной деятельности.	Письменный опрос студентов по теме лекции
3.	Нейронные сети и глубокое обучение	Структура и принципы работы нейронных сетей. Введение в глубокое обучение. Применение нейронных сетей в анализе данных.	Письменный опрос студентов по теме лекции
4.	Обработка естественного языка (NLP)	Основные задачи и методы NLP. Анализ текста и понимание языка. Применение NLP в профессиональной деятельности.	Письменный опрос студентов по теме лекции
5.	Анализ социальных сетей с использованием ИИ	Методы и инструменты анализа данных социальных сетей. Выявление социальных трендов и паттернов поведения. Примеры из профессиональной деятельности.	Письменный опрос студентов по теме лекции
6.	Будущее ИИ в социально-гуманитарных науках	Перспективы развития ИИ. Новые возможности и вызовы для социально-гуманитарных наук. Междисциплинарные проекты и исследования.	Письменный опрос студентов по теме лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы машинного обучения	Установка и настройка программного обеспечения для машинного обучения.	Интерактивная презентация результатов выполнения практической работы

		Введение в Python и библиотеки для ИИ (tensorflow, scikit-learn). Применение инструментов для визуализации данных (Matplotlib, Seaborn). Анализ данных и создание визуальных отчетов.	
2.	Нейронные сети и глубокое обучение	Создание и обучение простой нейронной сети на реальных данных. Анализ результатов и корректировка модели.	Интерактивная презентация результатов выполнения практической работы
3.	Обработка естественного языка (NLP)	Разработка простого чат-бота. Применение методов NLP для анализа текстов (токенизация, лемматизация, анализ тональности).	Интерактивная презентация результатов выполнения практической работы
4.	Анализ социальных сетей с использованием ИИ	Сбор и обработка данных из социальных сетей. Применение методов машинного обучения для сетевых данных.	Интерактивная презентация результатов выполнения практической работы
5.	Будущее ИИ в социально-гуманитарных науках	Разработка групповых проектов на основе знаний, полученных в ходе курса. Презентация и обсуждение результатов.	Интерактивная презентация результатов выполнения практической работы

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка индивидуальных заданий (презентаций, исследовательских кейсов, веб-круиза)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Проработка теоретического материала (подготовка к письменному опросу)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и

		психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка к контрольной работе по текущей теме	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка к зачету	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, лабораторные / практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;

- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:
- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых двух разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие разделы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование умений и навыков использования систем искусственного интеллекта в молодежной политике, моделирования и проектирования систем принятия решений в управлении молодежной политикой. Для формирования перечисленного комплекса знаний, умений и навыков используется такие образовательные технологии как проблемный семинар и портфель индивидуальных и групповых практических заданий. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация индивидуальных и групповых практических заданий по теме учебного раздела и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, опроса в письменной форме, аналитического доклада, и других творческих заданий и контрольных работ и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-2.7 Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием	Имеет представление о методах разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий Умеет использовать методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с	Степень участия в дискуссии. Опрос на семинаре. Выполнение практических заданий. Интерактивная презентация результатов	Вопросы к зачету 1-25

	современных технологий	использованием современных технологий Владеет навыками использования и применения систем искусственного интеллекта в профессиональной деятельности	выполнения практической работы.	

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Практическое занятие «Основы машинного обучения».

Цель занятия: познакомить студентов с основами нейронных сетей и глубокого обучения. Научить создавать, обучать и оценивать нейронные сети на примере задачи распознавания рукописных цифр с использованием библиотеки TensorFlow и Keras.

Описание задания:

1. Установка Python и необходимых библиотек:
   - Установите Python на ваш компьютер, если он еще не установлен.
   - Установите менеджер пакетов pip.
   - Создайте и активируйте виртуальное окружение.
   - Установите библиотеки tensorflow и scikit-learn.
2. Создание и обучение простой модели машинного обучения:
   - Импортируйте необходимые библиотеки.

- Загрузите и подготовьте данные.
- Создайте простую модель машинного обучения.
- Обучите модель.
- Оцените качество модели.

Инструкция:

1. Установка Python:

- Перейдите на официальный сайт Python (https://www.python.org/downloads/) и скачайте последнюю версию Python.
- Следуйте инструкциям по установке для вашей операционной системы.

2. Установка виртуального окружения и библиотек:

- Откройте терминал (командную строку) и выполните команду для установки виртуального окружения:

```
pip install virtualenv
```

- Создайте новое виртуальное окружение и активируйте его:

```
virtualenv myenv
source myenv/bin/activate  # для Windows: myenv\Scripts\activate
```

- Установите TensorFlow и scikit-learn:

```
pip install tensorflow scikit-learn
```

3. Импорт необходимых библиотек:

```
import tensorflow as tf
from sklearn.datasets import load_iris
from sklearn.model_selection import train_test_split
from sklearn.preprocessing import StandardScaler
from sklearn.metrics import accuracy_score
```

4. Загрузка и подготовка данных:

- Загрузите данные о ирисах из библиотеки scikit-learn:

```
iris = load_iris()
X = iris.data
y = iris.target
```

- Разделите данные на обучающую и тестовую выборки:

```
X_train, X_test, y_train, y_test = train_test_split(X, y, test_size=0.2, random_state=42)
```

- Стандартизируйте данные:

```
scaler = StandardScaler()
X_train = scaler.fit_transform(X_train)
X_test = scaler.transform(X_test)
```

5. Создание модели машинного обучения:

- Создайте простую модель на основе TensorFlow:

```
model = tf.keras.models.Sequential([
    tf.keras.layers.Dense(10, activation='relu', input_shape=(X_train.shape[1],)),
    tf.keras.layers.Dense(10, activation='relu'),
    tf.keras.layers.Dense(3, activation='softmax')
])
model.compile(optimizer='adam', loss='sparse_categorical_crossentropy', metrics=['accuracy'])
```

6. Обучение модели:

- Обучите модель на подготовленных данных:

```
model.fit(X_train, y_train, epochs=50, batch_size=8, validation_split=0.2)
```

7. Оценка модели:

- Оцените качество модели на тестовых данных:

```
y_pred = model.predict(X_test)
y_pred_classes = tf.argmax(y_pred, axis=1).numpy()
accuracy = accuracy_score(y_test, y_pred_classes)
```

```
print(f'Accuracy: {accuracy * 100:.2f}%')
```

Студенты должны выполнить все шаги задания, начиная с установки необходимых инструментов и заканчивая созданием и обучением модели машинного обучения. В результате они получат базовое представление о работе с Python и библиотеками TensorFlow и scikit-learn, а также научатся создавать и оценивать простые модели машинного обучения.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:
ОПК-1.4
Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:
«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.
«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.
«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.
«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Практическое занятие «Нейронные сети и глубокое обучение».
Цель занятия: познакомить студентов с основами нейронных сетей и глубокого обучения. Научить создавать, обучать и оценивать нейронные сети на примере задачи распознавания рукописных цифр с использованием библиотеки TensorFlow и Keras.

Описание задания:

1. Установка необходимых библиотек:
   - Установите Python и менеджер пакетов pip.
   - Создайте и активируйте виртуальное окружение.
   - Установите библиотеки TensorFlow и Keras.
2. Загрузка и подготовка данных:
   - Импортируйте необходимые библиотеки.
   - Загрузите данные MNIST и подготовьте их для обучения.
3. Создание нейронной сети:
   - Постройте архитектуру нейронной сети с использованием Keras.
4. Обучение модели:
   - Обучите модель на тренировочных данных.

5. Оценка модели:
   - Оцените точность модели на тестовых данных.

6. Дополнительное задание:
   - Улучшите модель, добавив дополнительные слои и увеличив количество эпох обучения.

Инструкция:

1. Установка необходимых библиотек:
   - Откройте терминал (командную строку) и выполните команду для установки виртуального окружения:
     pip install virtualenv
   - Создайте новое виртуальное окружение и активируйте его:
     virtualenv myenv
     source myenv/bin/activate # для Windows: myenv\Scripts\activate
   - Установите TensorFlow и Keras:
     pip install tensorflow
2. Загрузка и подготовка данных:
   - Импортируйте необходимые библиотеки:
     import tensorflow as tf
     from tensorflow.keras.datasets import mnist
     from tensorflow.keras.utils import to_categorical
   - Загрузите и подготовьте данные MNIST:
     (X_train, y_train), (X_test, y_test) = mnist.load_data()
     X_train = X_train.reshape((X_train.shape[0], 28, 28, 1)).astype('float32') / 255
     X_test = X_test.reshape((X_test.shape[0], 28, 28, 1)).astype('float32') / 255
     y_train = to_categorical(y_train, 10)
     y_test = to_categorical(y_test, 10)
3. Создание нейронной сети:
   - Постройте архитектуру нейронной сети с использованием Keras:
     from tensorflow.keras.models import Sequential
     from tensorflow.keras.layers import Dense, Conv2D, Flatten, MaxPooling2D

     model = Sequential([
        Conv2D(32, kernel_size=(3, 3), activation='relu', input_shape=(28, 28, 1)),
        MaxPooling2D(pool_size=(2, 2)),
        Flatten(),
        Dense(128, activation='relu'),
        Dense(10, activation='softmax')
     ])
     model.compile(optimizer='adam', loss='categorical_crossentropy', metrics=['accuracy'])
4. Обучение модели:
   - Обучите модель на тренировочных данных:
     model.fit(X_train, y_train, epochs=10, batch_size=32, validation_split=0.2)
5. Оценка модели:
   - Оцените точность модели на тестовых данных:
     test_loss, test_acc = model.evaluate(X_test, y_test)
     print(f'Test accuracy: {test_acc * 100:.2f}%')
6. Дополнительное задание:
   - Улучшите модель, добавив дополнительные слои и увеличив количество эпох обучения:
     model = Sequential([
        Conv2D(32, kernel_size=(3, 3), activation='relu', input_shape=(28, 28, 1)),
        MaxPooling2D(pool_size=(2, 2)),
        Conv2D(64, kernel_size=(3, 3), activation='relu'),
        MaxPooling2D(pool_size=(2, 2)),
        Flatten(),

```
    Dense(128, activation='relu'),
    Dense(10, activation='softmax')
  ])
  model.compile(optimizer='adam', loss='categorical_crossentropy', metrics=['accuracy'])
  model.fit(X_train, y_train, epochs=20, batch_size=32, validation_split=0.2)
```

Студенты должны выполнить все шаги задания, начиная с установки необходимых инструментов и заканчивая созданием, обучением и оценкой нейронной сети для распознавания рукописных цифр. Дополнительное задание позволит студентам углубить свои знания и навыки, улучшив архитектуру модели и добившись более высокой точности.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОПК-1.4

Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Практическое занятие «Обработка естественного языка (NLP)»

Цель занятия: познакомить студентов с основами обработки естественного языка и анализа тональности текстов. Научить использовать библиотеку Hugging Face Transformers и модель BERT для анализа тональности текстов на русском языке.

Описание задания:

1. Установка необходимых библиотек:
   - Установите Python и менеджер пакетов pip.
   - Создайте и активируйте виртуальное окружение.
   - Установите библиотеки `transformers`, `torch`, и `pandas`.
2. Загрузка и подготовка данных:
   - Импортируйте необходимые библиотеки.
   - Загрузите и подготовьте данные для анализа тональности.
3. Настройка и использование модели BERT:
   - Загрузите предобученную модель BERT для русского языка.
   - Напишите функцию для предсказания тональности текстов.
4. Анализ данных:
   - Примените модель к данным и оцените результаты.

5. Дополнительное задание:

- Проведите анализ на другом наборе данных и сравните результаты.

Инструкция:

1. Установка необходимых библиотек:
   - Откройте терминал (командную строку) и выполните команду для установки виртуального окружения:
     pip install virtualenv
   - Создайте новое виртуальное окружение и активируйте его:
     virtualenv nlp_env
     source nlp_env/bin/activate # для Windows: nlp_env\Scripts\activate
   - Установите необходимые библиотеки:
     pip install transformers torch pandas
2. Загрузка и подготовка данных:
   - Импортируйте необходимые библиотеки:
     import pandas as pd
     from transformers import BertTokenizer, BertForSequenceClassification
     import torch
     from torch.utils.data import DataLoader, Dataset
   - Загрузите данные для анализа тональности (например, набор данных RuSentiment):
     # Пример загрузки данных
     data = pd.read_csv('path/to/rusentiment_data.csv')
     # Предположим, что у вас есть столбцы 'text' и 'sentiment'
     texts = data['text'].tolist()
     sentiments = data['sentiment'].tolist()

3. Настройка и использование модели BERT:
   - Загрузите предобученную модель BERT и токенизатор для русского языка:
     tokenizer = BertTokenizer.from_pretrained('DeepPavlov/rubert-base-cased-sentiment')
     model = BertForSequenceClassification.from_pretrained('DeepPavlov/rubert-base-cased-sentiment')
   - Напишите класс для подготовки данных и функцию для предсказания тональности:

```
class SentimentDataset(Dataset):
    def __init__(self, texts, sentiments, tokenizer, max_len):
        self.texts = texts
        self.sentiments = sentiments
        self.tokenizer = tokenizer
        self.max_len = max_len

    def __len__(self):
        return len(self.texts)

    def __getitem__(self, idx):
        text = self.texts[idx]
        sentiment = self.sentiments[idx]
        encoding = self.tokenizer.encode_plus(
            text,
            add_special_tokens=True,
            max_length=self.max_len,
            return_token_type_ids=False,
```

```
            padding='max_length',
            return_attention_mask=True,
            return_tensors='pt',
            truncation=True
        )
        return {
            'text': text,
            'input_ids': encoding['input_ids'].flatten(),
            'attention_mask': encoding['attention_mask'].flatten(),
            'sentiment': torch.tensor(sentiment, dtype=torch.long)
        }

def predict_sentiment(text, model, tokenizer, max_len=128):
    encoding = tokenizer.encode_plus(
        text,
        add_special_tokens=True,
        max_length=max_len,
        return_token_type_ids=False,
        padding='max_length',
        return_attention_mask=True,
        return_tensors='pt',
        truncation=True
    )
    input_ids = encoding['input_ids']
    attention_mask = encoding['attention_mask']
    outputs = model(input_ids, attention_mask=attention_mask)
    _, prediction = torch.max(outputs.logits, dim=1)
    return prediction.item()
```

4. Анализ данных:
   - Примените модель к данным и оцените результаты:
   ```python
   dataset = SentimentDataset(texts, sentiments, tokenizer, max_len=128)
   dataloader = DataLoader(dataset, batch_size=32, shuffle=True)

   correct_predictions = 0
   total_predictions = 0

   model.eval()
   with torch.no_grad():
       for batch in dataloader:
           input_ids = batch['input_ids']
           attention_mask = batch['attention_mask']
           labels = batch['sentiment']
           outputs = model(input_ids, attention_mask=attention_mask)
           _, preds = torch.max(outputs.logits, dim=1)
           correct_predictions += torch.sum(preds == labels)
           total_predictions += labels.size(0)

   accuracy = correct_predictions.double() / total_predictions
   print(f'Accuracy: {accuracy * 100:.2f}%')
```

5. Дополнительное задание:

- Проведите анализ на другом наборе данных и сравните результаты. Вы можете взять, например, набор данных отзывов о товарах или набор данных из социальных сетей.

Студенты должны выполнить все шаги задания, начиная с установки необходимых инструментов и заканчивая анализом тональности текстов. Дополнительное задание позволит студентам углубить свои знания и навыки, применяя модель к различным наборам данных и сравнивая результаты.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОПК-1.4

Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Практическое занятие «Анализ социальных сетей с использованием ИИ»

Цель занятия: познакомить студентов с основами анализа данных из социальных сетей, использованием методов машинного обучения для извлечения полезной информации и понимания поведения пользователей на примере социальной сети ВКонтакте.

Описание задания:

1. Загрузка данных из ВКонтакте:

- Импортируйте необходимые библиотеки для работы с API ВКонтакте.
- Получите доступ к данным пользователей через API (например, информацию о пользователях, их друзьях, постах, комментариях и т.д.).

2. Предобработка данных:

- Очистите данные от ненужной информации, проведите анализ пропусков и выбросов.
- Преобразуйте данные в удобный формат для анализа.

3. Анализ социальной сети:

- Проведите анализ сети друзей (графа друзей) пользователей.
- Выявите ключевых пользователей с большим количеством связей.
- Постройте граф взаимодействий между пользователями.

4. Применение методов машинного обучения:

- Разработайте модель для прогнозирования поведения пользователей (например, классификация интересов по постам, предсказание активности пользователя).
- Используйте методы кластеризации для выявления групп пользователей с похожими интересами или поведением.

5. Визуализация результатов:

- Визуализируйте ключевые результаты анализа (например, граф взаимодействий, распределение кластеров пользователей).

Инструкция:

1. Установка необходимых библиотек:
- Откройте терминал (командную строку) и установите библиотеку `vk_api` для работы с API ВКонтакте:
```
pip install vk_api
```
2. Загрузка данных из ВКонтакте:
- Импортируйте необходимые модули и настройте подключение к API ВКонтакте:
```
import vk_api
from vk_api import VkApi

# Авторизация в ВКонтакте
vk_session = vk_api.VkApi(token='your_access_token')
vk = vk_session.get_api()
```
3. Предобработка данных:
- Получите данные пользователей, их друзей, постов и комментариев для дальнейшего анализа:
```
# Пример получения списка друзей пользователя
user_id = vk.users.get()[0]['id']
friends = vk.friends.get(user_id=user_id)['items']
```
4. Анализ социальной сети:
- Проведите анализ сети друзей с использованием библиотеки `networkx`:
```
import networkx as nx

G = nx.Graph()
G.add_nodes_from(friends)
# Добавьте ребра между друзьями
```
- Постройте граф взаимодействий и проведите его анализ.
5. Применение методов машинного обучения:
- Разработайте модель для анализа постов пользователей:
```
# Пример использования модели BERT для анализа текстов
from transformers import BertTokenizer, BertForSequenceClassification
import torch

tokenizer = BertTokenizer.from_pretrained('bert-base-multilingual-cased')
model = BertForSequenceClassification.from_pretrained('bert-base-multilingual-cased')

# Напишите функции для обработки текстов и классификации
```
6. Визуализация результатов:
- Используйте библиотеки для визуализации (например, `matplotlib`, `plotly`) для отображения ключевых результатов анализа:
```
import matplotlib.pyplot as plt
import plotly.graph_objects as go

# Визуализация графа друзей
nx.draw(G, with_labels=True)
plt.show()
```

Студенты должны выполнить все шаги задания, начиная с настройки доступа к API ВКонтакте и заканчивая анализом социальной сети с использованием методов машинного обучения. Задание поможет им научиться работать с реальными данными из социальных сетей, применять методы анализа данных и машинного обучения для извлечения ценной информации о пользовательском поведении и взаимодействиях.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОПК-1.4

Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Практическое занятие «Будущее ИИ в социально-гуманитарных науках» (групповой проект)

Цель задания: исследовать возможности применения искусственного интеллекта в современной молодежной политике, выявить потенциал ИИ для улучшения управления и взаимодействия с молодежью.

Описание задания:

1. Формирование групп и выбор аспектов молодежной политики:

- Сформируйте группы по 3-4 человека.
- Каждая группа выбирает один из аспектов молодежной политики для исследования, например:
  - Использование ИИ в образовательной политике для молодежи.
  - ИИ в молодежном трудоустройстве и карьерном сопровождении.
  - Анализ социальных медиа и ИИ для формирования молодежных общественных движений.
  - Применение ИИ для анализа и прогнозирования потребностей и предпочтений молодежи в политических инициативах.

2. Исследование и подготовка отчета:

- Каждая группа проводит анализ современных исследований и литературы в выбранной области.
- Составьте отчет, включающий:
  - Обзор существующих проблем и вызовов в выбранной области молодежной политики.
  - Возможности и потенциал применения ИИ для решения этих проблем.

- Примеры успешного использования ИИ в молодежной политике или предложения по его внедрению.
- Анализ этических и социальных вопросов, связанных с использованием ИИ в молодежной политике.

3. Презентация результатов:
- Каждая группа подготавливает презентацию, в которой демонстрируют ключевые аспекты исследования.
- Презентация должна включать основные положения отчета, графику, диаграммы и примеры, иллюстрирующие обсуждаемые концепции.
- Время для презентации - 15 минут на группу.

4. Обсуждение и дебаты:
- После презентаций проведите обсуждение, включающее вопросы и ответы, обмен мнениями и возможные дебаты по этическим аспектам и влиянию ИИ на молодежную политику.

Инструкции для студентов:

1. Выбор аспекта молодежной политики и начало исследования:
- Разделите обязанности в группе и начните сбор информации по выбранной теме.
- Обсудите стратегию исследования и подходы к анализу данных и литературы.

2. Подготовка отчета:
- Разработайте структуру отчета и распределите задачи между членами группы.
- Проведите глубокий анализ литературы и научных публикаций для обоснования своих выводов и рекомендаций.

3. Подготовка презентации:
- Создайте презентацию, включающую ключевые аспекты исследования с акцентом на примеры и возможности применения ИИ в выбранной области.
- Обеспечьте визуальное представление данных и иллюстрации для лучшего понимания и вовлечения аудитории.

4. Обсуждение и дебаты:
- Будьте готовы к ответам на вопросы и активному участию в дискуссиях и дебатах.
- Рассмотрите различные точки зрения на тему и обсудите этические и социальные аспекты использования ИИ в молодежной политике.

Это задание поможет студентам не только глубже понять возможности и вызовы, стоящие перед применением ИИ в молодежной политике, но и развить навыки коллективной работы, анализа данных и обсуждения важных социальных и этических вопросов. Групповая деятельность способствует улучшению коммуникационных и аналитических навыков, необходимых для работы в области социальных наук и технологий.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:
ОПК-1.4
Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету

1) Что такое искусственный интеллект? Какие основные подходы к его определению существуют?
2) Какие ключевые характеристики отличают искусственный интеллект от традиционных программ и алгоритмов?
3) Каковы основные этапы развития искусственного интеллекта?
4) Какие исторические вехи в развитии ИИ существенно повлияли на его современное состояние?
5) Какие основные методы и технологии используются в искусственном интеллекте? Приведите примеры их применения.
6) В чем разница между классическими и глубокими нейронными сетями?
7) Какие конкретные задачи решаются с помощью ИИ в социально-гуманитарных науках?
8) Какие преимущества и вызовы существуют при использовании ИИ в областях, таких как психология, экономика, политология и т.д.?
9) Какие этические и социальные вопросы возникают при применении ИИ в социально-гуманитарных науках?
10) Как можно бороться с предвзятостью и недоверием к ИИ в этих областях?
11) Как вы считаете, какие будут основные направления развития ИИ в социально-гуманитарных науках в ближайшие 5-10 лет?
12) Какие вызовы и проблемы нужно решить для более широкого внедрения ИИ в эти области?
13) Приведите примеры успешного использования ИИ в конкретных исследованиях или проектах в социально-гуманитарных науках.
14) Что представляет собой обработка естественного языка (NLP) и какие задачи можно решать с ее помощью в социально-гуманитарных науках?
15) Какие методы и технологии используются в NLP для анализа текстов и коммуникаций?
16) Приведите примеры приложений NLP в социальных науках (например, анализ текстов социальных медиа, обработка и анализ опросов и т.д.).
17) Какие вызовы и ограничения существуют при применении NLP в социально-гуманитарных науках?
18) Как можно использовать NLP для извлечения и анализа данных из текстовых источников в социальных науках и молодежной политике?

19) Как NLP влияет на методы исследования и анализа данных в гуманитарных науках?

20) Что представляет собой анализ социальных сетей с использованием искусственного интеллекта?

21) Какие методы и технологии могут быть использованы для анализа данных социальных сетей?

22) Приведите примеры успешного применения анализа социальных сетей с использованием ИИ в гуманитарных науках.

23) Какие этические вопросы возникают при анализе данных социальных сетей с помощью ИИ?

24) Как можно использовать анализ социальных сетей для изучения ГМП?

25) Какие вызовы существуют при интерпретации и визуализации данных из социальных сетей с помощью ИИ?

Критерии оценки:

«зачтено» - свободное владение теоретическим и практическим материалом в рамках учебной дисциплины, полные развернутые ответы на вопросы к зачету с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы к курсу, умение формализовать практическую задачу по профилю своей специальности и решить её с использованием изученных особенностей работы с информацией, подготовка всех практических заданий,

«не зачтено» - недостаточное владение теоретическим и практическим материалом, отсутствие навыков использования информационных технологий для решения практических задач по профилю своей специальности, не выполнение практических заданий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента

обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологии

5.1 Учебная литература:

1. *Воронов, М. В.* Системы искусственного интеллекта : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17032-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544161

2. *Загорулько, Ю. А.* Искусственный интеллект. Инженерия знаний : учебное пособие для вузов / Ю. А. Загорулько, Г. Б. Загорулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 93 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07198-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540987

3. *Рабчевский, А. Н.* Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий : учебное пособие для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545036

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
8. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
9. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
10. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
11. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru
3. Сайт академия анализа ванных: курсы лекций по статистическому анализу - http://statsoft.ru/academy/lections.php
4. Информационно-образовательный портал, посвященный вопросам анализа и обработки данных - http://DataReview.info

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
5. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
6. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По данному курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются контрольные задачи, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, эссе, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием%

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft

	оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Windows 10 выходом в Интернет.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.28 Системы искусственного интеллекта»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.28 Системы искусственного интеллекта», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Мелешкова А.Г.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.28 Системы искусственного интеллекта»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.28 Системы искусственного интеллекта» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.29 Анализ данных в профессиональной сфере

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Анализ данных в профессиональной сфере» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Самаркина, зав. кафедрой, докт. полит. наук, доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы

подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать целостное представление о методах прикладного политического анализа, а также навыки практического использования комплекса методов и инструментов для разработки аналитических материалов.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и комплексе аналитического инструментария прикладного политического анализа;
- сформировать умения использовать аналитический инструментарий прикладного политического анализа для решения задач политических субъектов;
- показать возможности использования аналитической деятельности в различных профессиональных сферах политолога.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.29 «Анализ данных в профессиональной сфере» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Анализ данных в профессиональной сфере» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Проектирование в системе публичной политики».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК 2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Знает теоретические основы методов декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений
	Умеет использовать методы декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
				5		
Контактная работа, в том числе:		**36,2**		**36,2**		
Аудиторные занятия (всего):		**34**		**34**		
Занятия лекционного типа		16	-	16	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	-	18	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	-	2		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:		**35,8**	**-**	**35,8**		
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		5	-	5	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		5	-	5	-	-
Подготовка научного обзора		5	-	5	-	-
Подготовка программы научного исследования		5	-	5		
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		5	-	5		
Подготовка презентации программы научного исследования		5	-	5		
Подготовка к текущему контролю		5,8	-	5,8	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-	-		
Общая трудоемкость	**72**	**72**		**72**	**-**	**-**
	36,2	**36,2**		**36,2**		
	2	**2**		**2**		

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	14	3	4		7
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	14	3	4		7
3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	14	3	4		7
4.	Прикладные методы политического анализа.	14	3	4		7
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	13,8	4	2		7,8
	ИТОГО по разделам дисциплины		16	18		35,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	5,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	Политический анализ и прогнозирование: определение предмета дисциплины и ее содержание. Уровни политического анализа: теоретико-фундаментальный, инструментально-эмпирический и прикладной. Комплекс аналитического инструментария политического анализа на трех уровнях. Возможности и ограничения трех уровней политического анализа. Методологическая специфика прикладного политического анализа.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы.
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	Зарождение и развитие прикладного политического анализа и прогнозирования. Исторические и интеллектуальные предпосылки формирования политико-управленческого знания. Становление и развитие политико-управленческих наук, обретение профессиональной идентичности. Особенности национальных школ политического анализа в современной России. Политический консалтинг как профессиональная сфера политологов в современной России. Специфика деятельности консалтинговских структур в современной России.	Степень участия в лекции-дискуссии. Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»
3.	Инструментально-эмпирические методы политического анализа.	Социологическое исследование в политическом анализе. Методические основы социологического исследования. Специфика научного наблюдения, возможности и практика его использования в политическом анализе. Преимущества, трудности и типичные недостатки применения метода наблюдения. Классификация социологических наблюдений. Документальный метод в прикладном анализе . Понятие документа как источника социологической информации. Виды документов. Основные методы анализа документов: традиционный (неформализованный анализ документальной информации), формализованный (контент-анализ, анализ статистической информации, информативно-целевой анализ текстов). Сущность контент-анализа и его общая характеристика, преимущества и недостатки метода. Основные направления использования. Основные понятия контент-анализа: категории, единицы анализа, единицы счета. Направленный и ненаправленный контент-анализ. Качественный и количественный контент-анализ. Процедуры и инструментарий контент-анализа. Понятие социологического опроса и его возможности в политических исследованиях. Преимущества и недостатки метода. Основные разновидности опросов: по способу общения между исследователем и респондентом, по месту проведения. Сущность интервью. Его особенности, преимущества и недостатки. Виды интервью. Роль интервьюера: разработка инструкций, контроль качества работы, «эффект интервьюера». Анкетирование как разновидность опроса, его достоинства и недостатки. Оперативные опросы (зондажные, экспресс-опросы). Вопрос как способ получения социологической информации. Главные принципы построения анкеты. Композиция вопросника, понятие блока вопросов. Метод фокус-групп. Общая характеристика метода. Организация и проведение фокус-групп в изучении проблем молодежи. Подготовка сценария обсуждения.	Степень участия в лекции-дискуссии

		Определение числа групп. Определение количества участников и их подбор. Организация обсуждения и его продолжительность. Функции ведущего. Обработка и анализ полученных данных. Психологические процедуры и проективные техники в политических исследованиях. Метод незавершенной ситуации, метод неоконченных предложений, метод ассоциаций: особенности их применения. Метод когнитивного картирования и метод социально-психологического портрета в исследовании политического лидерства. Типы методов сбора социологической информации в качественной парадигме. Метод кейс-стади. Общая характеристика метода. Виды кейс-стади. Дизайн кейс-стади и опыт его реализации. «Устная история» и история жизни» как типы качественного социологического исследования. Специфика применения. Обработка и анализ социологических данныхв прикладном анализе. Понятие «социологическое измерение». Измерение как моделирование реальности. Уровни измерения. Шкала измерения. Типология шкал измерения. Шкалы наименований (номинальные, классификационные). Порядковая шкала. Ранговая шкала. Интервальная шкала. Шкала отношений. Классификация шкал по объекту измерения: шкалы установок и оценок. Виды шкал: вербальные, числовые, графические. Проблема качества социологического измерения. Надежность и валидность в измерении политических проблем. Приемлемость способа измерения, устойчивость, обоснованность. Предварительная подготовка к обработке данных в политическом анализе Обработка социологических данных и ее основные разновидности. Методы статистического анализа. Разработка рекомендаций по решению проблемы, вызвавшей потребность в социологическом исследовании.	
4.	Прикладные методы политического анализа.	Сущность и особенности экспертных методов в политическом анализе. Классификация экспертных методов. Метод экспертных оценок. Этап подбора экспертов, компетентность экспертов, формирование группы экспертов. Экспертная оценка: анализ состояния проблемы (причины, следствия), прогноз тенденций развития. Варианты решений. Классификация экспертных методов. Методики индивидуальных и коллективных экспертных оценок: интервью, аналитически-экспертные оценки, метод комиссии, метод отнесенной экспертной оценки, метод Дельфи. Процедура экспертной оценки, методы отбора экспертов для индивидуальных и коллективных экспертиз. Эвристические методы. Общая характеристика, сущность и функции эвристических методов. Их возможности и ограничения. Специфика применения их в изучении положения и оценки положения молодежи в обществе. Виды мозговой атаки. Принципы ее проведения. Содержание и значение принципа отложенного обсуждения. Этапы проведения мозговой атаки. Структура и численность рабочей группы. Порядок выдвижения предложений при разработке альтернатив. Методика критического анализа и оценки выдвинутых решений. Функции исследователя, заказчика, эксперта. Основные виды игровых методов: имитационные, ролевые, проектно-организационные. Структура имитационной игры: программа, сценарий,	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах

		инструкции. Сущность, специфика и виды игр открытого типа: организационно-деятельностных, инновационных, проектных, практически-деловых. Ситуационный анализ как разновидность прикладного политического анализа. Общий, проблемный, диагностический анализ проблемной ситуации. STEP-анализ как анализ социальных и технологических компонентов, факторов экономики и политики. Роль STEP-анализа в деятельности организаций, участвующих в реализации государственной молодежной политики. Ивент-анализ проблемной ситуации и возможности его применения. SWOT-анализ. Анализ сильных и слабых сторон. Анализ угроз и возможностей. Разработка стратегии и тактики субъекта принятия решений.	
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	Содержание аналитических разработок: анализ проблем и анализ решений. Функции аналитических разработок: диагностическая, оценочная, организационно-управленческая, коммуникативная. Формы аналитических разработок: аналитический отчет, презентация, практические рекомендации, научная публикация, публикация в СМИ, проект решения и дорожная карта решения, политическая программа или политический проект.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группа.х Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Политический анализ: уровни и предметное поле.	Практическое занятие №1 «Теоретический политический анализ: подходы и аналитический инструментарий». Практическое занятие №2 «Проблемы публичного сектора как объект политического анализа: виды и способы познания и аналитического описания.	Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (оценка участия в работе в малых группах)
2.	Политический анализ как профессиональная деятельность.	Практическое занятие №3 «Модели практической деятельности политического аналитика». Практическое занятие №4 «Процесс принятия политических решений как предмет прикладного политического анализа»	Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика» (оценка участия в работе в малых группах). Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»
3.	Инструментально-эмпирические методы	Практическое занятие №5 «Программа прикладного исследования: структурные компоненты и содержательные характеристики»	Исследовательский кейс «Разработка социологического

	политического анализа.	Практическое занятие №5 «Опросные методы сбора информации в прикладном исследовании: социологический инструментарий и возможности использования». Практическое занятие №7 «Методы формализованного и неформализованного анализа документов: аналитический инструментарий и возможности применения». Практическое занятие №8 «Методы сбора социологической информации в качественной парадигме» Практическое занятие №9 «Качественная стратегия анализа данных» Практическое занятие №10 «Количественная стратегия анализа данных»	инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования).
4.	Прикладные методы политического анализа.	Практическое занятие №11 «Экспертные методы в прикладном политическом анализе». Практическое занятие №12 «Ситуационный анализ в прикладной аналитике». Практическое занятие №14«Игровые методы в политическом анализе: инструментарий и возможности практического применения». Практическое занятие №13 «Организационно-деятельностные игры в прикладной аналитике» Практическое занятие №15 «Оценка проблем публичного сектора: инструментально-эмпирический и прикладной уровни»	Исследовательский кейс «Разработка инструментария для экспертного опроса (в рамках самостоятельного политологического исследования). Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая имитационная игра «Красные апельсины» (оценка участия в деловой игре). Деловая ролевая играя «Выхода нет» (оценка участия в деловой игре). Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).
5.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа: формы и функции.	Практическое занятие №16 «Структура и содержательные характеристики аналитических разработок»» Практическое занятие №17 «Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного исследования»	Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к тестированию	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Участие в проектной деятельности.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Анализ данных в профессиональной сфере» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование аналитических компетенций посредств участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Анализ данных в профессиональной сфере»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проектная аналитическая и исследовательская деятельность в обучении;
- проблемное обучение посредством решения кейсов задач.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование профессиональных компетенций исследовательской и аналитической деятельности. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация промежуточных и итоговых результатов исследовательской и аналитической деятельности и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебной дисциплины. Групповые консультации позволяют преподавателю оптимизировать командную работу магистрантов по различным проектным формам учебной деятельности.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Анализ данных в профессиональной сфере*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и аналитических задач, презентации результатов проектной деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Знает теоретические основы методов декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Степень участия в лекции-дискуссии. Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах). Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).	*Вопросы к зачету 1-22*

			Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы» Деловая имитационная игра «Красные апельсины». Кейс «Ситуационный анализ пенсионной реформы». Деловая ролевая играя «Выхода нет».	
2	ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Умеет использовать методы декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика». Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера». Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования)». Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).	*Вопросы к зачету 1-22*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для обсуждения на практическом занятии №1 «Теоретический политический анализ: подходы и аналитический инструментарий».

1. На каких уровнях политической науки используется политический анализ?
2. В чем специфика политического анализа каждого уровня: теоретико-фундаментального, инструментально-эмпирического и прикладного?
3. Какие проблемы решает политический анализ?
4. Какое новое знание продуцируется с помощью политического анализа?

Индивидуальное письменное задание «Теоретический политический анализ: на примере курсовой работы»

Определить, какие теоретические подходы Вы использовали в курсовой работе.

1. Описать теоретические основания концептуального подхода.
2. Выявить критерии анализа в каждом используемом теоретическом подходе.

3. Проанализировать политическое явление (политический актор/институт/феномен/проблему) на основе конкретных теоретических подходов.

4. Сформулировать выводы (каковы возможности использования данного теоретического подхода в политологических исследованиях).

Индивидуальное письменное задание «Моя профессиональная карьера»

Опишите собственное видение Вашей профессиональной карьеры исходя из следующей структуры:

Кем Вы себя видите?

- исследователем
- экспертом
- управленцем
- технологом

В какой сфере Вы себя реализуете?

- в науке и образовании
- партийной деятельности или некоммерческих организаций;
- государственном и муниципальном управлении;
- в консалтинговом бизнесе

Какие у Вас для этого есть способности (знания, умения, навыки)?

Какие у Вас для этого есть возможности?

Решение кейсов (примеры).

Кейс. «Развитие добровольчества в Краснодарском крае» (работа в малых группах).

1. Познакомьтесь с текстом кейса.
2. Какие виды политического анализа представлены в данном кейсе?
3.Какая проблема описана в кейсе и каков ее характер?
4. Какие способы решения заявленной проблемы предлагают авторы?

Описание кейса.

Актуальность решаемой проблемы обусловлена тем, что при заявленной в качестве национального приоритета Российской Федерации значимости развития практик добровольчества и использования его ресурсного потенциала для решения общественных проблем на уровне территорий, в субъектах РФ институциональные механизмы интеграции и координации добровольческого движения не объединены целостной управленческой моделью.

По данным ведущих социологических центров (ВЦИОМ, ФОМ и Высшая школа экономики) в период 2014 по 2019 год общая численность населения, вовлеченная в добровольческую деятельность, увеличилась в России в три раза и достигла уровня 15% от общей численности граждан РФ. В среде молодежной части населения, по данным Министерства экономического развития, в 2019 год в волонтерскую деятельность в России были вовлечены 22,1% молодежи от 14 до 30 лет. Однако, стоит отметить, добровольческая деятельность, приобретая разнообразные формы (от разовых и событийных до постоянных самоорганизованных и институционализированных) и актуализируясь в многочисленных практиках по направлениям (патриотическое, медицинское, социальное, культурно-просветительское, корпоративное, экологическое, антикризисное), находится локусе внимания и координации многообразных субъектов публичного управления (органов государственной власти и местного самоуправления, корпоративных структур и некоммерческих организаций), определяющих самостоятельную логику развития и поддержки добровольческих инициатив.

Многосоставность добровольческих практик и его сложность как объекта социального управления обусловил комплексность осмысления и решения данной проблемы. Проект направлен на две масштабные целевые группы граждан Краснодарского

края:

- граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность определенных по результатам реализации регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» в Краснодарском крае за период 2019 года (729 тыс. чел.);

- потенциально социально активные граждане Краснодарского края, которых возможно вовлечь в добровольческую деятельность (____ чел., определенных по результатам) на основе инновационных технологических форматов, отражающих их жизненные ценности и мотивацию (в виде самовыражения и реализации личностного потенциала; ощущения причастности к общественно полезному делу и общественного признания; профессионального развития и приобретения полезных знаний и практических навыков; расширения социальных контактов и взаимодействия с единомышленниками; организации свободного времени и др.).

Такой подход определяет формат решения заявленной проблемы на пяти уровнях, с учетом целевых аудиторий и заинтересованных групп проекта:

- на эмпирико-инструментальном уровне будет предложен аналитический и социологический инструментарий, с помощью которого может осуществляться мониторинг многообразных форм и практик добровольческой деятельности на территории Краснодарского края;

- на ценностно-мотивационном уровне будет сформировано в общественном сознании граждан и публичном дискурсе (властном и общественном) представление о добровольческой деятельности как публичной ценности социальной активности граждан, в решении социальных проблем региона и практики инновационного развития территорий;

- на социальном уровне будет сформирована сетевая структура добровольческого движения, интегрирующая сообщества активных граждан в оффлайн и онлайн-формате в конструктивные практики социальной и гражданской активности и являющейся источником высокого уровня институционального доверия к социально-политической системе РФ;

- на социально-стратификационном уровне будет создан механизм рекрутирования лидеров успешных сообществ и организаций в управленческую систему координации и управления добровольческого движения Краснодарского края и их обучения для их дальнейшего развития и продвижения;

- на управленческо-технологическом уровне будет обобщен успешный опыт добровольчества в инновационных форматах (выработка и реализация проектов развития сообществ и территорий, выдвижение и реализация гражданских инициатив, формирование новых социальных и цифровых компетенций в образовательных и практических формах), осуществлено их проектирование, тиражирование на территории Краснодарского края;

- на политико-управленческом уровне будет создана институциональная структура, способная координировать деятельность всех субъектов публичного управления (органы власти, бизнес, НКО) в единой ценностно-мотивационной модели развития добровольчества в Краснодарском крае.

Кейс «Профессиональные компетенции политического аналитика»

Каким набором профессиональных компетенций должен обладать политолог-аналитик в различных профессиональных областях? (заполните таблицу)

Политолог как исследователь (представитель образовательных и научных организаций)	Политолог как эксперт (представитель организации некоммерческого сектора)
Политолог как управленец (является государственным или	Политолог как технолог/ политический консультант

муниципальным служащим)	(является представителем консалтинговых структур коммерческого сектора)

Работа над исследовательским кейсом. «Разработка социологического инструментария для сбора эмпирических данных (в рамках самостоятельного политологического исследования).

1. Определите, что будет являться источниками информации в прикладном политологическом исследовании
2. Сформулируйте блок вопросов (в соответствии с задачами исследования), которые необходимо решить в процессе исследования.
3. Определите адекватные проводимому исследованию методы сбора информации.
4. Разработайте инструментарий для сбора информации.
5. Определите стратегию анализа эмпирических данных.

Участие в деловых играх.

Деловая имитационная игра «Красные апельсины»

Описание ситуации.

Красные апельсины, очень редкий и дорогой сорт апельсинов, растут лишь в одном месте – в маленькой стране Эльдорадо. Ежегодно министерство здравоохранения другой страны, Синегории, закупало 700 кг красных апельсинов для производства вакцины от нового инфекционного заболевания, поражающего детей в возрасте до одного года и приводящего к 75 процентам летальных исходов. Другое министерство Синегории, министерство обороны, ежегодно закупало в Эльдорадо 800 кг апельсинов для производства важнейших компонентов стратегического оружия. Нынешним летом на Эльдорадо обрушились стихийные бедствия, почти все плантации красных апельсинов оказались под водой. Удалось собрать всего 900 кг апельсинов. Эльдорадо готово продать весь урожай Синегории, но министерства должны сами распределить это количество между собой. Представители министерств должны сесть за стол переговоров.

Задачи игры:

- закрепление знаний о переговорном процессе и стратегиях ведения переговоров;
- формирование умений аргументировать свою позицию, выявлять и нейтрализовывать уловки в ходе переговоров, анализировать коммуникативный процесс в ситуации конфликта.

Ход игры. Игроки делятся на 3 группы: делегация министерства здравоохранения, делегация министерства обороны, эксперты. Делегации министерств поочередно выступают с подготовленной позицией, содержащей предложения по распределению красных апельсинов, затем отвечают на вопросы друг друга, а также корректируют или оставляют неизменной свою позицию. Их цель – достичь договоренности. В случае необходимости они могут обращаться к трем экспертам: представителю министерства иностранных дел Синегории, представителю правительства Эльдорадо и эксперту по выращиванию и переработке красных апельсинов. В переговорах может объявляться перерыв для проведения консультаций. Эксперты анализируют жесткость предъявленных сторонами позиций, стиль и способы аргументации, используемые уловки и манипуляции, отношения внутри команд, готовность к достижению общего результаты, причины удачи/неудачи переговоров и высказывают свои суждения по завершению переговоров.

Разработка организационно-деятельностной игры для проектирования деятельности политического субъекта (оценка участия в разработке игрового инструментария).

1. Определите потребности политического субъекта в развитии команды/ организации/ деятельности.

2. Обоснуйте целевые характеристики, которые могут быть достигнуты в рамках игровой деятельности.
3. Определите тип и формат игровой деятельности.
4. Разработайте сценарий деловой игры, включающий следующие параметры:
- порядок проведения деловой игры (вброс заданий, обсуждение и анализ, выработка решений);
- обоснование проблемной ситуации и ролей,
- порядок оценивания последствий от выносимых в ходе игры решений и достигнутых результатов

Презентация авторских аналитических продуктов: по результатам самостоятельного политологического исследования (индивидуальное задание).

1. Описание проблемной ситуации на основе первичных и вторичных эмпирических данных с использованием аналитического инструментарий в сфере политики и политического управления.
2. Описание перспектив развития проблемной ситуации в сфере политики и политического управления.
3. Описание способов решения проблемной ситуации на основе результатов собственного политологического исследования.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачету)

Вопросы к зачету

1. Политический анализ и прогнозирование: определение предмета дисциплины и ее содержание.
2. Уровни и аналитический инструментарий политического анализа: теоретико-фундаментальный, инструментально-эмпирический и прикладной.
3. Зарождение и развитие прикладного политического анализа и прогнозирования.
4. Политический консалтинг как профессиональная сфера политологов в современной России..
5. Социологическое исследование в политическом анализе.
6. Специфика научного наблюдения, возможности и практика его использования в политическом анализе.
7. Документальный метод в прикладном анализ.
8. Основные методы анализа документов: традиционный (неформализованный анализ документальной информации), формализованный (контент-анализ, анализ статистической информации, информативно-целевой анализ текстов).
9. Сущность контент-анализа и его общая характеристика, преимущества и недостатки метода.
10. Понятие социологического опроса и его возможности в политических исследованиях.
11. Типы методов сбора социологической информации в качественной парадигме.
12. Обработка и анализ социологических данных в прикладном политическом анализе. Методы статистического анализа.
13. Сущность и особенности экспертных методов в политическом анализе.
14. Методики индивидуальных и коллективных экспертных оценок.
15. Эвристические методы в прикладном политическом анализе.
16. Основные виды игровых методов в прикладном политическом анализе.

17. Ситуационный анализ как разновидность прикладного политического анализа.
18. Общий, проблемный, диагностический анализ проблемной ситуации.
19. Ивент-анализ проблемной ситуации и возможности его применения.
20. SWOT-анализ в прикладном политическом анализе.
21. Содержание аналитических разработок: анализ проблем и анализ решений.
22. Формы аналитических разработок: аналитический отчет, презентация, практические рекомендации, научная публикация, публикация в СМИ, проект решения и дорожная карта решения, политическая программа или политический проект.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями практическим содержанием проектной деятельности, допускает незначительные ошибки; умеет разработать ряд задач научного проекта для решения предложенной социально-политической проблемы, способен обозначить основные аспекты разработки и управления научным проектом в социально-политической сфере, способен использовать результаты и продукты проектной деятельности в профессиональной сфере.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Чуев, Сергей Владимирович. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебное пособие для вузов / С. В. Чуев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 244 с. ISBN 978-5-534-09615-6. URL: https://urait.ru/bcode/492903
2. Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование: учебник для вузов / С. Г. Туронок. - Москва: Юрайт, 2022. - 291 с. - ISBN 978-5-534-00486-1. URL: https://urait.ru/bcode/489400
3. Добреньков, В. И. Методы социологического исследования : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 768 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018913-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2078369 (дата обращения: 24.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Анализ данных в профессиональной сфере» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя,

рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов без обработки источников;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование:	Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.29 Анализ данных в профессиональной сфере
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.29 Анализ данных в профессиональной сфере» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.О.29 Анализ данных в профессиональной сфере
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.29 Анализ данных в профессиональной сфере» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.30 Организация и проведение научных исследований

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ОГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
К.В. Ячменник, старший преподаватель _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Сформировать у студентов комплекс теоретических знаний и практических умений в области технологий организации и проведения социологических исследований для развития навыков анализа профессиональной информации с использованием научного инструментария в целях осуществления экспертно-консультационной деятельности и выработки рекомендаций по усовершенствованию реализации услуг и работ в сфере публичной политики и социальных наук.

1.2 Задачи дисциплины

- Сформировать у обучающихся знания в области основных методов и методик создания и проведения количественного и качественного анализа для изучения социально-экономических и политических процессов.
- Развить умение применять количественный и качественный анализ для изучения общественной проблематике в профессиональной сфере и осуществления экспертно-консультационной деятельности.
- Выработать навыки применения методов и методик качественного и количественного анализа для комплексной оценки услуг и работ в области публичной политики и выработки рекомендаций по их совершенствованию.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.30 «Организация и проведение научных исследований» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, преподается в 7 семестре. Эффективному освоению знаний в рамках программы способствует предшествующее изучение таких дисциплин, как «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Прикладной политический анализ», «Теория политики и публичного управления», «Институты и технологии публичной политики».

В свою очередь, знания, получаемые студентами при ее изучении, способствуют эффективности параллельного и последующего освоения общих и профессиональных дисциплин: «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах) Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Знает особенности организации, установления контактов в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности Владеет навыками использования современных информационных технологий в организации профессиональной деятельности
ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации Умеет применять рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации Владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ
ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных	Владеет навыками самостоятельной классификации массива информации Умеет формировать структурированные и неструктурированные базы данных
ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки	Знает электронные ресурсы научной библиотеки Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки для поиска научной информации
ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности	Знает нормы и стандарты информационной безопасности Умеет применять современные цифровые технологии в информационной безопасности
ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры	Знает основы информационной и библиографической культуры
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук
ИПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе. Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе. Владеет навыками характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов,

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
ИПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (очная форма обучения)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7			
Контактная работа, в том числе:		**44,2**	**44,2**			
Аудиторные занятия (всего):		**44**	**44**			
Занятия лекционного типа		22	22	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		22	22	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**59,8**	**59,8**			
Проработка учебного (теоретического) материала		10	8	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10	7	-	-	-
Подготовка научного обзора		10	6	-	-	-
Подготовка программы научного исследования		21	8			
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		3	6			
Подготовка отчета о научном исследовании		4	6			
Подготовка к текущему контролю		18,8	18,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену			-			
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**44,2**	**44,2**			
	зач. ед	**3**	**3**			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования молодежных проблем	51,8	6	6		14,8
2.	Программа научного исследования молодежных проблем: структура и содержание основных разделов	52	6	6		15
3.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о молодежных проблемах	36	6	6		15
4.	Представление данных об итогах исследования молодежных проблем в отчете и публичной презентации	41	4	4		15
5.	*ИТОГО по разделам дисциплины*	103,8	22	22		59,8
6.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
7.	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Итого по дисциплине:	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины
2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования молодежных проблем	Сущность и виды научных исследований. Научное и обыденное познание. Виды научных исследований. Функции социального исследования. Логика научного исследования. Этапы научного исследования. Основные приемы дизайна научного исследования.	Научный обзор по теме исследования
2.	Программа научного исследования молодежных проблем: структура и содержание основных разделов	Структура программы научного исследования. Методологический раздел программы научного исследования. Описание научной и социальной проблемы. Определение объекта и предмета исследования. Системный анализ объекта исследования. Определение цели и постановка задач исследования. Формулировка гипотезы или исследовательского вопроса. Определение и интерпретация основных понятий исследования. Методический раздел программы исследования. Описание эмпирической базы исследования. Выбор и обоснование методов сбора данных для научного исследования. Определение инструментария исследования. Выбор и обоснование методов анализа данных в исследовании. Создание рабочего плана исследования. Требования к структуре, содержанию и оформлению программы исследования.	Публичная защита концепции научного исследования молодежи
3.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о молодежных проблемах	Основные стратегии научного исследования: качественная и количественная. Общее и особенное. Основные количественные методы сбора данных. Массовые опросы. Наблюдение. Контент-анализ. Основные качественные методы сбора данных. Экспертные опросы. Фокус-групповая дискуссия. Традиционный анализ документов. Методы качественного анализа данных. Представление данных для количественного анализа: табулирование, визуализация. Статистический анализ данных. Методы качественного анализа данных.	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования молодежи

4.	Представление данных об итогах исследования молодежных проблем в отчете и публичной презентации	Структура и функции отчета о научном исследовании. Способы представления теоретических и эмпирических результатов исследования. Отражение решения теоретических, контекстуальных и эмпирических задач в отчете об исследовании. Требования к содержанию и оформлению отчета об исследовании. Способы публичной презентации отчета об исследовании в письменной и устной форме. Устная презентация результатов научного исследования. Приемы и этапы подготовки. Основные содержание. Типичные вопросы.	Создание и публичная защита отчета о научном исследовании молодежи

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Организационно-управленческие аспекты научного исследования молодежных проблем	Виды научных исследований. Основные приемы дизайна научного исследования.	Научный обзор по теме исследования
2.	Программа научного исследования молодежных проблем: структура и содержание основных разделов	Структура программы научного исследования. Описание научной и социальной проблемы. Системный анализ объекта исследования. Определение цели и постановка задач исследования. Определение и интерпретация основных понятий исследования. Описание эмпирической базы исследования. Выбор и обоснование методов сбора и анализа данных для научного исследования.	Публичная защита концепции научного исследования молодежи
3.	Количественные и качественные методы сбора и анализа данных о молодежных проблемах	Массовые опросы. Экспертные опросы. Фокус-групповая дискуссия. Традиционный анализ документов. Методы качественного анализа данных. Методы качественного анализа данных.	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования молодежи
4.	Представление данных об итогах исследования молодежных проблем в отчете и публичной презентации	Структура и функции отчета о научном исследовании. Способы представления теоретических и эмпирических результатов исследования. Отражение решения теоретических, контекстуальных и эмпирических задач в отчете об исследовании. Способы публичной презентации отчета об исследовании в письменной и устной форме. Устная презентация результатов научного исследования. Приемы критического анализа научного текста.	Создание и публичная защита отчета о научном исследовании молодежи

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Тематика курсовых работ

Курсовая работа не предусмотрена

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы

1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка научного обзора	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка программы научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Разработка и апробация инструментария для научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
6	Публичная защита концепции научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Организация и проведение научных исследований*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме, разноуровневых практических заданий, научного обзора, дискуссий, подготовки научного исследования и презентации его результатов, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте	Научный обзор по теме исследования Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	Вопрос на зачете 1-4, 6,7, 17,19,20

	его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	(геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)		
		Умеет оперировать современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах)	Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	Вопрос на зачете 16-20
2	ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Знает особенности организации, установления контактов в ключевых сферах политической деятельности на государственном в РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	Вопрос на зачете 16-20
3	ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности	Научный обзор по теме исследования Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 6-15
		Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности	Научный обзор по теме исследования Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 6-15
		Владеет навыками использования современных информационных технологий в организации профессиональной деятельности	Научный обзор по теме исследования Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 6-15
4	ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы	Знает рациональные приемы и способы	Научный обзор по теме исследования	Вопрос на зачете 1-6

	и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ	самостоятельного поиска информации		
		Владеет навыками информационно-поисковой работы для научной работы	Научный обзор по теме исследования	Вопрос на зачете 1-6
		Умеет применять рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации	Научный обзор по теме исследования	Вопрос на зачете 1-6
5	ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных	Владеет навыками самостоятельной классификации массива информации	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 9-11
		Умеет формировать структурированные и неструктурированные базы данных	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 9-11
6	ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки	Знает электронные ресурсы научной библиотеки	Научный обзор по теме исследования	Вопрос на зачете 1-6
		Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки для поиска научной информации	Научный обзор по теме исследования	Вопрос на зачете 1-6
7	ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности	Знает нормы и стандарты информационной безопасности	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 9-11
		Умеет применять современные цифровые технологии в информационной безопасности	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 9-11
8	ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры	Знает основы информационной и библиографической культуры	Научный обзор по теме исследования	Вопрос на зачете 1-6
9	ИОПК-4.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук	Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	Вопрос на зачете 16-20
		Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук	Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	Вопрос на зачете 16-20
10	ИПК-4.2. Даёт характеристику и	Знает методики характеристики и	Научный обзор по теме исследования	Вопрос на зачете 17-20

	оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.	Публичная защита концепции научного исследования молодежи Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	
		Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.	Научный обзор по теме исследования Публичная защита концепции научного исследования молодежи Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	Вопрос на зачете 17-20
		Владеет навыками характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном	Научный обзор по теме исследования Публичная защита концепции научного исследования молодежи Создание и публичная защита отчета о научном исследовании	Вопрос на зачете 17-20
11	ИПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 9-15
		Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами	Создание, апробация и использование инструментария для проведения научного исследования	Вопрос на зачете 9-15

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Создание научного обзора по изучаемой проблеме

Составьте научный обзор по теме вашего исследования, связанного с одним из актуальных аспектов функционирования системы государственного или муниципального управления.

Проверьте наличие четырех основных частей научного обзора: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Приложите к научному обзору библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).

Проверьте соответствие текста обзора и библиографического списка стандарту оформления научных работ и стандарту библиографического описания.

Для оформления списка используйте методические рекомендации: Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021. –58 с.

Создание концепции научного исследования

Создание концепции научного исследования – поэтапная учебная и научная деятельность студентов, направленная на комплексное освоение профессиональных компетенций. Создание концепции научного исследования одного из аспектов системы государственного и муниципального управления включает два основных этапа: создание методологического раздела концепции и создание методического раздела концепции.

Разработка и апробация инструментария для проведения научного исследования

Разработка, апробация и использование инструментария для научного исследования – поэтапная научная и учебная деятельность студентов, основанная на разработанной концепции научного исследования, позволяющая выбрать оптимальный способ сбора и систематизации эмпирической информации о функционировании системы государственного и муниципального управления в научном исследовании.

Публичная защита концепции научного исследования

Для публичной защиты своей концепции студент готовит устное выступление, которое должно отразить содержание всей программы научного исследования (10 основных пунктов), а также мультимедийную презентацию для сопровождения этого выступления. Объем презентации – до 7-8 слайдов. Время – 10 минут. Ответы на вопросы – 10 минут.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Зачетные вопросы

1. Сущность и виды научных исследований.
2. Функции социального исследования
3. Логика научного исследования.
4. Основные этапы научного исследования.
5. Основные приемы дизайна научного исследования.
6. Структура и функции программы (концепции) научного исследования.
7. Научная и социальная проблемы как основа научного исследования.
8. Методологический раздел программы исследования: 5 основных шагов.

9. Методический раздел программы исследования: 5 основных шагов.
10. Системный анализ объекта исследования: сущность и основные приемы.
11. Основные стратегии научного исследования.
12. Количественные методы сбора данных.
13. Количественные методы анализа данных.
14. Качественные методы сбора данных.
15. Качественные методы анализа данных.
16. Научный текст: сущность, виды, особенности.
17. Требования к содержанию, стилю и оформлению научного текста.
18. Оригинальность научного текста: понятие и способы диагностики.
19. Приемы критического анализа научного текста.
20. Публичное научное выступление.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает приобрел практические знания и навыки, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно описывать и характеризовать приемы сбора и анализа данных, организации научного исследования, иллюстрируя его, при необходимости, примерами из собственной концепции научного исследования.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по стратегии и методологии научного исследования, демонстрирует довольно ограниченный объем знаний теоретического практического материала, либо допускает грубые ошибки в ответе.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает приобрел практические знания и навыки, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно описывать и характеризовать приемы сбора и анализа данных, организации научного исследования, иллюстрируя его, при необходимости, примерами из собственной концепции научного исследования.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по стратегии и методологии научного исследования, демонстрирует довольно ограниченный объем знаний теоретического практического материала, либо допускает грубые ошибки в ответе.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539084

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538032

3. Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846

4. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539139

5. Лавриненко, В. Н. Исследование социально-экономических и политических процессов : учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко, Л. М. Путилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3369-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533068

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патенная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Исследование социально-экономических и политических процессов».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по созданию научного обзора по изучаемой проблеме

Научный обзор – вид научно-аналитического текста, посвященного описанию состояния теоретических и эмпирических исследований по отдельному аспекту исследуемого объекта. Научный обзор состоит из четырех основных частей: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, системно отражены теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, отражены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, фрагментарно обозначены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в научном обзоре отсутствуют элементы анализа научной проблемы, основных теоретических и эмпирических работ по выбранной проблеме, отсутствует вывод, не представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (или содержит менее 20 пунктов).

Методические рекомендации по созданию концепции научного исследования

Создание методологического раздела программы научного исследования предполагает разработку и описание:

- проблемы исследования;
- объекта и предмета исследования;
- цели и задач исследования;
- гипотез или исследовательских вопросов;
- определение и интерпретацию основных понятий исследования.

Создание методического раздела концепции научного исследования предполагает разработку и описание:

- эмпирической базы исследования;
- обоснование методов сбора данных;
- создание и апробация инструментария;
- обоснование методов анализа данных;
- составление рабочего плана исследования.

Студент готовит для защиты текст концепции научного исследования. Текст должен отразить содержание всей программы научного исследования (10 основных пунктов). Объем текста 10-15 стр. печатного текста (14 шрифт, полуторный интервал).

Структура текста концепции:

- титульный лист
- методологический раздел
- методический раздел
- библиографический список

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены все структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены основные структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены отдельные структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не представил текст концепции.

Методические рекомендации по разработке и апробации инструментария для проведения научного исследования

На основе созданной концепции научного исследования студент определяет основную (качественную или количественную) стратегию исследования, эмпирическую базу и оптимальный метод (или методы) сбора эмпирической информации.

Разработка инструментария (конкретного способа фиксации необходимой эмпирической информации) может происходить двумя способами: использование инструментария (или его части), созданного другими авторами для изучения подобной проблемы или создание собственного инструментария для решения задач, поставленных в концепции научного исследования.

Выполнение данного задания проходит в несколько этапов: определение метода сбора данных, определение вида инструментария (анкета, дневник наблюдения, опросник, топик-гайд, кодировочная инструкция и т.п.); разработка инструментария; апробация инструментария; корректировка инструментария.

Результатом выполнения задания является представленный на семинарском занятии инструментарий, демонстрация процедуры апробации.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования, продемонстрировал процедуру апробации инструментария;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования, частично продемонстрировал процедуру апробации инструментария;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, не соответствующий концепции исследования, не продемонстрировал процедуру апробации инструментария, в первичном виде (табличной форме или в форме плотного описания) не представил результаты сбора эмпирической информации по теме научного исследования;

Методические рекомендации по подготовке публичной защиты концепции научного исследования

Для публичной защиты своей концепции студент готовит устное выступление, которое должно отразить содержание всей программы научного исследования (10 основных пунктов), а также мультимедийную презентацию для сопровождения этого выступления. Объем презентации – до 7-8 слайдов. Время – 10 минут. Ответы на вопросы – 10 минут.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал системные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал основные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал базовые знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, в выступлении не отражены части концепции / не использована мультимедийная презентация / в ответах на вопросы студент продемонстрировал фрагментарные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.30 Организация и проведение научных исследований»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.О.30 Организация и проведение научных исследований», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н).

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Начальник отдела по кадрам
Кусакова А.Г.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.О.30 Организация и проведение научных исследований»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.30 Организация и проведение научных исследований» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.01 Политический менеджмент

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политический менеджмент» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Н.Н. Юрченко, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

овладение системой знаний о политических технологиях, применяемых в современных политических процессах в России и зарубежных странах, технологических характеристиках политического пространства, технологиях политической мобилизации в современных условиях и обеспечения функциональности политических режимов, эффективных технологиях политического менеджмента в политических партиях и движениях.

1.2 Задачи дисциплины

формирование представлений об особенностях применения различных теоретико-методологических концепций при анализе политического процесса и политических отношений, о специфике терминологического аппарата этих концепций, об их возможностях и ограничениях при исследовании политического процесса и технологий политического менеджмента;

систематизация знаний об исторических предпосылках возникновения политического менеджмента как науки, особенностях его развития на современном этапе и возможностях применения на практике технологий политического действия;

развитие представлений о политической социализации, политическом представительстве и политической мобильности, об особенностях развития и тенденциях развития государственных институтов политического управления, механизмах становления гражданского общества, типах политического лидерства и идеологии.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Политический менеджмент» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен (2).

Для изучения дисциплины «Политический менеджмент» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Основы политической науки», «Основы научного и публикационного текста общественно-политической направленности».

Дисциплина «Политический менеджмент» – конкретно-политологическая. Знания, полученные студентами при ее изучении, являются основой всех профессиональных и специальных дисциплин, в частности, таких, как «Современная российская политика», «Основы политической экспертизы» и других.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления.	
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	Владеет навыками организации и проведения под руководством опытных сотрудников мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Знает методы применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.
	Владеет навыками применения технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		3			
Контактная работа, в том числе:	**72,3**	**72,3**			
Аудиторные занятия (всего):	**68**	**68**			
Занятия лекционного типа	34	34	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	**36**	**36**			
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	6	6	-	-	-
Подготовка научного обзора	4	4	-	-	-
Подготовка программы научного исследования	6	6			
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования	6	6			
Подготовка презентации программы научного исследования	4	4			
Подготовка к текущему контролю	4	4	-	-	-

Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**144**	**144**	**144**		**-**	**-**
	72,3	**72,3**	**72,3**			
	4	**4**	**4**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Теоретические и прикладные подходы к изучению технологий политического менеджмента. Основные категории и практики применения.	20	6	4		10
2.	Стратегия и тактика избирательного процесса.	28	8	8		12
3.	Проведение избирательных кампаний: история и современность	26	8	8		10
4.	Особенности реализации проектного управления в политической сфере.	24	8	8		8
5.	Стратегия и тактика ведения переговоров как технологии политического менеджмента.	27	2	12		13
6.	Субъекты и объекты в политическом процессе: особенности взаимодействия	20	2	6		12
	ИТОГО по разделам дисциплины	216	34	46	0	65
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Курсовая работа	10				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6				
	Подготовка к текущему контролю	62,4				
	Общая трудоемкость по дисциплине	216				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические и прикладные подходы к изучению технологий политического менеджмента. Основные категории и практики применения.	Государственное и политическое управление – общее и особенное. Структура и задачи политического управления как науки. Методы политического менеджмента: теория и практика. Технологии политического управления в условиях тоталитарного, переходного и демократического обществ. Корпоративное, административно-политическое и политико-административное управление.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
2.	Стратегия и тактика избирательного процесса.	Стратегия и тактика в управленческом процессе. Пирамида стратегического управления. Основные принципы разработки стратегии в избирательном	Индивидуальное задание. Подготовка научно-

		процессе. Подходы к формированию тактики в избирательном процессе. Понятие политической социализации. Развитие представлений о политической социализации. Политическая мобилизация: понятие и сущность. Теория рационального выбора. Место и роль политического представительства в системе политических отношений. Прямые и опосредованные формы реализации властных полномочий. Демократия и участие граждан в политической системе. Место и роль политического представительства в системе политических отношений. Прямые и опосредованные формы реализации властных полномочий. Партийное представительство политических интересов. Концепция представительства.	информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
3.	Проведение избирательных кампаний: история и современность	Понятие, структура и уровни политического сознания. Теоретическое и обыденное политическое сознание. Понятие, место и роль политической идеологии в структуре политического сознания. Функции политической идеологии. Понятие «избирательный процесс», его этапы и участники. Особенности избирательного процесса и типы избирательных систем: методы сравнительного анализа. Связи с общественностью как метод политической коммуникации. Категории массового и индивидуального сознания в контексте создания журналистского или рекламного обращения. Основные концептуальные подходы к исследованию технологий формирования общественного мнения. Типология и характерные черты современных политических идеологий, партий и политических движений. Причины радикализации политического сознания и поведения. Анализ избирательных циклов в РФ.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
4.	Особенности реализации проектного управления в политической сфере.	Проектное управление как способ реализации публичной политики. Основные подходы к разработке политического проекта. Этапы реализации политического проекта. Анализ эффективности реализации политического проекта. Особенности применения проектного управления в политической сфере.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
5.	Стратегия и тактика ведения переговоров как технологии политического менеджмента.	Понятие политического изменения и политического развития. Природа политических изменений. Понятие политической стабильности, политического кризиса, устойчивого развития как характеристик состояния и изменений политических систем. Типы политических изменений. Понятие современности и модернизации. Теории модернизации и транзитологии. Условия и факторы политической модернизации и перехода к демократическим политическими режимам. Теории и действительность политической модернизации в странах транзитного типа. Специфика переходных процессов и политических изменений в Российской Федерации. Переговорный процесс в политике.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.

		Структура и функции переговоров. Переговоры в условиях конфликта, в условиях сотрудничества, в условиях поиска союзников.	
6.	Субъекты и объекты в политическом процессе: особенности взаимодействия	Структура и компоненты государственного и политического управления. Субъекты и объекты государственного и политического управления. Механизм, основные этапы и методы государственного управления. Понятие политического решения. Типы и фазы политико-управленческого цикла. Технология процесса формирования политического решения. Стадии принятия решения. Реализация политических решений.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Теоретические и прикладные подходы к изучению технологий политического менеджмента. Основные категории и практики применения.	Государственное и политическое управление – общее и особенное. Структура и задачи политического управления как науки. Методы политического менеджмента: теория и практика. Технологии политического управления в условиях тоталитарного, переходного и демократического обществ. Корпоративное, административно-политическое и политико-административное управление.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
2.	Стратегия и тактика избирательного процесса.	Стратегия и тактика в управленческом процессе. Пирамида стратегического управления. Основные принципы разработки стратегии в избирательном процессе. Подходы к формированию тактики в избирательном процессе. Понятие политической социализации. Развитие представлений о политической социализации. Политическая мобилизация: понятие и сущность. Теория рационального выбора. Место и роль политического представительства в системе политических отношений. Прямые и опосредованные формы реализации властных полномочий. Демократия и участие граждан в политической системе. Место и роль политического представительства в системе политических отношений. Прямые и опосредованные формы реализации властных полномочий. Партийное представительство политических интересов. Концепция представительства.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
3.	Проведение избирательных кампаний: история и современность	Понятие, структура и уровни политического сознания. Теоретическое и обыденное политическое сознание. Понятие, место и роль политической идеологии в структуре политического сознания. Функции политической идеологии. Понятие «избирательный процесс», его этапы и участники. Особенности	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий

		избирательного процесса и типы избирательных систем: методы сравнительного анализа. Связи с общественностью как метод политической коммуникации. Категории массового и индивидуального сознания в контексте создания журналистского или рекламного обращения. Основные концептуальные подходы к исследованию технологий формирования общественного мнения. Типология и характерные черты современных политических идеологий, партий и политических движений. Причины радикализации политического сознания и поведения. Анализ избирательных циклов в РФ.	о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
4.	Особенности реализации проектного управления в политической сфере.	Проектное управление как способ реализации публичной политики. Основные подходы к разработке политического проекта. Этапы реализации политического проекта. Анализ эффективности реализации политического проекта. Особенности применения проектного управления в политической сфере.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
5.	Стратегия и тактика ведения переговоров как технологии политического менеджмента.	Понятие политического изменения и политического развития. Природа политических изменений. Понятие политической стабильности, политического кризиса, устойчивого развития как характеристик состояния и изменений политических систем. Типы политических изменений. Понятие современности и модернизации. Теории модернизации и транзитологии. Условия и факторы политической модернизации и перехода к демократическим политическими режимам. Теории и действительность политической модернизации в странах транзитного типа. Специфика переходных процессов и политических изменений в Российской Федерации. Переговорный процесс в политике. Структура и функции переговоров. Переговоры в условиях конфликта, в условиях сотрудничества, в условиях поиска союзников.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.
6.	Субъекты и объекты в политическом процессе: особенности взаимодействия	Структура и компоненты государственного и политического управления. Субъекты и объекты государственного и политического управления. Механизм, основные этапы и методы государственного управления. Понятие политического решения. Типы и фазы политико-управленческого цикла. Технология процесса формирования политического решения. Стадии принятия решения. Реализация политических решений.	Индивидуальное задание. Подготовка научно-информационного материала по отражению в публикациях современных дискуссий о предметном поле политического менеджмента. Разработка примерного плана занятия. Устный опрос.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка научного обзора	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

В процессе освоения теоретических разделов курса проводится актуализация и систематизация знаний об актуальных аспектах функционирования системы политического управления. Для этого используются такие образовательные технологии как

- *работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;*
- *лекция с элементами дискуссии;*

Основные практические разделы курса требуют освоения в практической деятельности студентов, поэтому используются следующие образовательные технологии:

1. *Проведение проблемного семинара*, в рамках которого студенты решают двуединую задачу: а) получают знания о профессиональной деятельности; б) формируют умения учебной и профессиональной деятельности.

2. *Решение практических задач,* связанных с профессиональной деятельностью.

3. *Критический анализ научного и аналитического текстов,* который позволяет выявить их сильные и слабые стороны, сформулировать конкретные рекомендации по его улучшению, оценить качество.

4. *Индивидуальные и групповые консультации.* Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя со студентом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации направлены на организацию групповой работы студентов.

5. *Публичная презентация проекта (письменной работы),* направленная на демонстрацию сформированных навыков публичной дискуссии, подготовку к публичной защите выпускной квалификационной работы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Политический менеджмент».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Подготовка письменной работы.	*Вопросы к экзамену №8,10,11,12 Письменная работа*
2	ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Подготовка письменной работы.	*Вопросы к экзамену №7,8,10,11 Письменная работа*
3	ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Владеет навыками организации и проведения под руководством опытных сотрудников мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Подготовка письменной работы.	*Вопросы к экзамену №3,14,15 Письменная работа*
4	ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Знает методы применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Подготовка письменной работы.	*Вопросы к экзамену №3,4,5,6 Письменная работа*
5	ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Подготовка письменной работы.	*Вопросы к экзамену №7,8,9 Письменная работа*

6	ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Владеет навыками применения технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.	Подготовка письменной работы.	*Вопросы к экзамену №7,8,9* *Письменная работа*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Создание обзора источников по изучаемой проблеме.

Обзор источников – вид научно-аналитического текста, посвященного описанию состояния теоретических и эмпирических исследований по отдельному аспекту исследуемого объекта. Обзор источников состоит из четырех основных частей: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Задание:

Составьте обзор по теме вашего исследования, связанного с одним из актуальных аспектов функционирования системы государственного или муниципального управления.

Проверьте наличие четырех основных частей научного обзора: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Приложите к обзору библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).

Проверьте соответствие текста обзора и библиографического списка стандарту оформления научных работ и стандарту библиографического описания.

Для оформления списка используйте методические рекомендации: Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. 49 с.

Создание концепции проекта (письменная работа).

Создание концепции проекта – поэтапная учебная и научная деятельность студентов, направленная на комплексное освоение профессиональных компетенций. Создание концепции научного исследования одного из аспектов системы государственного и муниципального управления включает два основных этапа: создание методологического раздела концепции и создание методического раздела концепции.

Создание методологического раздела программы научного исследования предполагает разработку и описание:

- проблемы проектирования;
- объекта и предмета проектирования;
- цели и задач проектирования;
- определение и интерпретацию основных понятий.

Создание методического раздела концепции проекта предполагает разработку и описание:

- эмпирической базы исследования;
- обоснование методов сбора данных;
- создание и апробация инструментария;
- обоснование методов анализа данных;
- составление рабочего плана проекта.

Студент готовит для защиты аналитическую записку, карту проекта и презентацию. Объем текста 10-15 стр. печатного текста (14 шрифт, полуторный интервал). Презентация содержит 12-14 слайдов.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы содержатся в учебно-методическом издании «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. 49 с.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Политическое управление как наука. Предметная область.
2. Управление и политика. Условия эффективности политического менеджмента.
3. Технологии политического менеджмента: понятие, типология, функции.
4. Проблемы и перспективы становления политического менеджмента в России (как науки и как управленческой деятельности).
5. Государство и гражданское общество – противостояние или сотрудничество.
6. Понятие политического решения. Политическое решение как инструмент политической деятельности.
7. Технологии формирования политического решения. Критерии его эффективности.
8. Типологии политических решений.
9. Принятие политических решений: российский опыт.
10. Понятие и сущность политического риска.
11. Генезис представлений о политической социализации.
12. Типология политической социализации.
13. Политическая социализация в условиях транзита.
14. Политическая мобилизация в условиях авторитаризма, тоталитаризма, демократии.
15. Роль СМК в процессе социализации и мобилизации общества.
16. Развитие представлений о политическом участии.
17. Типы, виды и формы политического участия.
18. Демократия и участие граждан в политической системе.
19. Участие граждан в условиях авторитарного и тоталитарного политических режимов.
20. Участие граждан в политической жизни современной России.
21. Место и роль политического представительства в системе политических отношений.
22. Функции системы политического представительства.
23. Система представительства как механизм корректирования политической системы.
24. Понятие и сущность партийного представительства.
25. Проблемы легитимности и отчуждения политического представительства.
26. Понятие и сущность лоббизма в политике.
27. Цели, способы, участники политического давления.

28. Основные формы политического давления.
29. Лоббирование в тоталитарном и демократическом государствах.
30. Технологии лоббирования.
31. Изучение переговорного процесса в отечественной и зарубежной литературе.
32. Структура и функции переговоров в политической сфере.
33. Тактика, стили, приемы ведения переговоров.
34. Основные функции политического менеджмента.
35. Политическое консультирование как технология политического управления.
36. Основные формы консультирования.
37. Типология политических консультантов.
38. Критерии эффективности процесса политического консультирования.
39. Стадии и способы консультирования.
40. Паблик рилейшнз, пропаганда и реклама: общие и специфические черты.
41. Направления PR-деятельности, ее структура, принципы построения и оценки.
42. Паблик рилейшнз в системе государственного менеджмента.
43. Паблик рилейшнз в системе социально-политического менеджмента.
44. Организация и структура службы по связям с общественностью.
45. Отрасли и функции политического менеджмента: особенности возникновения и развития.
46. Современные технологии политического лидерства в online и offline пространствах.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра политологии и политического управления
Направление подготовки «Публичная политика и социальные науки»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Политический менеджмент»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Управление и политика. Условия эффективности политического менеджмента.

2. Типология политической социализации.

Заведующий кафедрой политологии
и политического управления, д-р полит. наук, доц. И.В. Самаркина

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов;

	выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Забурдаева Е.В. Политическая кампания. Стратегии и технологии: учебник для студентов вузов / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. М.: Аспект Пресс, 2012. 343 с. 11 экз.Политология [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / под ред. В.А. Ачкасова, В.А. Гуторова. 3-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2017. 804 с. https://biblio-online.ru/book/6DCBA909-CFDC-4E7F-8C3C-8DBB7C5A506E

2. Политический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Е.В. Галкиной; авт.-сост. Е.В. Галкина и др. Ставрополь: СКФУ, 2016. 104 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459207&sr=1

3. Пушкарева Г.В. Политический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.В. Пушкарева. М.: Юрайт, 2018. 365 с. https://biblio-online.ru/book/EAF8450F-6057-4E43-AFA8-6DB75AB5D41E.

4. Чуев С.В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С.В. Чуев. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 364 с. https://biblio-online.ru/book/0FEC81B2-B73C-4ED4-94C7-DBC0DBC89B5D.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания научного обзора по изучаемой проблеме:

Научный обзор – вид научно-аналитического текста, посвященного описанию состояния теоретических и эмпирических исследований по отдельному аспекту исследуемого объекта. Научный обзор состоит из четырех основных частей: описание

научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Критерии оценки:

- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, системно отражены теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, отражены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, фрагментарно обозначены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре отсутствуют элементы анализа научной проблемы, основных теоретических и эмпирических работ по выбранной проблеме, отсутствует вывод, не представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (или содержит менее 20 пунктов).

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания концепции научного исследования:

Критерии оценки:

«- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены все структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;

- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены основные структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;
- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если он представил текст концепции, в которой отражены отдельные структурные элементы концепции, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению научного текста;
- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, если он не представил текст концепции.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания инструментария для проведения научного исследования:

Критерии оценки:

- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования, продемонстрировал процедуру апробации инструментария;
- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования, частично продемонстрировал процедуру апробации инструментария;

- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, соответствующий концепции исследования;

- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, если он представил разработанный инструментарий, не соответствующий концепции исследования, не продемонстрировал процедуру апробации инструментария, в первичном виде (табличной форме или в форме плотного описания) не представил результаты сбора эмпирической информации по теме научного исследования.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания публичной защиты концепции научного исследования:

Для публичной защиты своей концепции студент готовит устное выступление, которое должно отразить содержание всей программы научного исследования (10 основных пунктов), а также мультимедийную презентацию для сопровождения этого выступления. Объем презентации – до 7-8 слайдов. Время – 10 минут. Ответы на вопросы – 10 минут.

Критерии оценки:

- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал системные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;

- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал основные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;

- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если в выступлении отражены методологическая и методическая части концепции, использована мультимедийная презентация; в ответах на вопросы студент продемонстрировал базовые знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления;

- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, в выступлении не отражены части концепции / не использована мультимедийная презентация / в ответах на вопросы студент продемонстрировал фрагментарные знания приемов планирования и организации научного исследования одного из аспектов функционирования системы государственного и муниципального управления.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование:	Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.01 Политический менеджмент
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.01 Политический менеджмент» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.01 Политический менеджмент
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.01 Политический менеджмент» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края — Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.02 Политическая конфликтология

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политическая конфликтология» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Юрченко, д-р полит. наук, профессор, профессор кафедры политологии полит. управления,
г. н. с. ФИЦ ЮНЦ РАН
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

дать представление о политической конфликтологии как науке, а также о существующих в мире научных и практических подходах по решению международных проблем, связанных с урегулированием конфликтных и кризисных ситуаций путем переговоров и посреднических процедур; приобретение навыков анализа и прогнозирования, урегулирования политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений.

1.2 Задачи дисциплины

анализировать современные конфликты, понимать их природу;

критически оценивать различные теоретические школы, занимающиеся анализом и урегулированием конфликтов;

уметь применять теоретические знания к анализу конкретных конфликтов;

уметь оценивать целесообразность и эффективность использования различных переговорных и посреднических процедур;

принимать участие в организации и выполнении политических решений в сфере центр-региональных отношений.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Политическая конфликтология» относится к базовой (вариативной) части учебного плана, формируемого участниками образовательной организации. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Основы управления коммуникацией в конфликте», «Организация и проведение научных исследований».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений
	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет навыками организации анализа политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр- региональных отношений
	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.
	Владеет методикой прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр- региональных отношений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7			
Контактная работа, в том числе:		**46,3**	**46,3**			
Аудиторные занятия (всего):		**44**	**44**			
занятия лекционного типа		22	22	-	-	-
лабораторные занятия		-	-	-	-	-
практические занятия		22	22	-	-	-
семинарские занятия		-	-			
Иная контактная работа:		**2,3**	**2,3**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**26**	**26**			
Реферат/эссе (подготовка)		14	14	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		12	12	-	-	-
Контроль:		**35,7**	**35,7**			
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**108**	**108**	**108**		**-**	**-**
	46,3	**46,3**	**46,3**			
	3	**3**	**3**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	1	2	3	1
1.	Предмет и метод конфликтологии. Основы организации исследовательского процесса.	18	6	6		6
2.	Особенности возникновения политических конфликтов и методы их изучения.	18	6	6		6
3.	Политические конфликты в современной России.	18	6	6		6
4.	Экспертиза и анализ политических конфликтов.	16	4	4		8
	ИТОГО по разделам дисциплины	70	22	22		26
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Политическая конфликтология как наука и учебная дисциплина.	Определение понятий: «конфликтология» и «политическая конфликтология». Объект и предмет политической конфликтологии. Методы и методология изучения политологии и политической конфликтологии. Функции политической конфликтологии. Роль и значение политической конфликтологии как науки и учебной дисциплины.	Устный опрос
2.	Возникновение и развитие конфликтологических идей и теорий.	Представление о конфликте и консенсусе в эпохи Античности и Средневековья. Конфликтологические концепции Нового времени и эпохи Просвещения. Развитие конфликтологических идей в социологических теориях Х1Х – начале XX века. Развитие теории социального конфликта во второй половине XX в	Устный опрос
3.	Понятие, сущность, особенности и типология политического конфликта	Понятие и сущность политического конфликта. Особенности политического конфликта. Типология политических конфликтов. Конфликт политических интересов. Конфликт политических культур. Этнополитические конфликты. Религиозно-политические конфликты. Причины возникновения политических конфликтов.	Устный опрос
4.	Экспертиза и анализ политических конфликтов.	Понятие о конфликтологической экспертизе и ее составляющих; политический анализ вооруженных конфликтов; экспертиза и предвидение конфликта; этапы динамики политических конфликтов; прогнозирование политических конфликтов.	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Политическая конфликтология как наука и учебная дисциплина.	Определение понятий: «конфликтология» и «политическая конфликтология». Объект и предмет политической конфликтологии. Методы и методология изучения политологии и политической конфликтологии. Функции политической конфликтологии. Роль и значение политической конфликтологии как науки и учебной дисциплины.	Реферат
2.	Возникновение и развитие конфликтологических идей и теорий.	Представление о конфликте и консенсусе в эпохи Античности и Средневековья. Конфликтологические концепции Нового времени и эпохи Просвещения. Развитие конфликтологических идей в социологических теориях Х1Х – начале XX века. Развитие теории социального конфликта во второй половине XX в	Реферат, Семинар-дискуссия

3.	Понятие, сущность, особенности и типология политического конфликта	Понятие и сущность политического конфликта. Особенности политического конфликта. Типология политических конфликтов. Конфликт политических интересов. Конфликт политических культур. Этнополитические конфликты. Религиозно-политические конфликты. Причины возникновения политических конфликтов.	Устный опрос
4.	Экспертиза и анализ политических конфликтов.	Понятие о конфликтологической экспертизе и ее составляющих; политический анализ вооруженных конфликтов; экспертиза и предвидение конфликта; этапы динамики политических конфликтов; прогнозирование политических конфликтов.	Эссе

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Реферат	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

При реализации разных видов учебной работы в рамках дисциплины используются различные образовательные технологии:

- активные и интерактивные формы проведения занятий;
- самостоятельная работа, поиск необходимых материалов, подготовка докладов и сообщений, подготовка и написание эссе;
- самостоятельный поиск студентами информации в сети Интернет.

По возможности проводятся мастер-классы отечественных и зарубежных экспертов и специалистов.

Стандартные методы обучения:

- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы современной мировой политики, рассмотренные в учебной литературе и раздаточном материале;
- дискуссии;
- компьютерные задания;
- письменные домашние работы;
- самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение аналитических и статистических методов анализа информации и интерпретации результатов;
- консультации преподавателей;
- методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий;

Семинар-дискуссия – это технология обучения, которая образуется в процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения. Такая форма проведения занятия позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Лекция-дискуссия – это один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной деятельности, обмена опытом и творческих инициатив.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме экономики города, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование какой-либо проблемы городской экономики с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Политическая конфликтология».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего**

контроля в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, реферату и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает сущность, типологию и строение политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	*Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу*	*Вопрос на экзамене 1-10*
2	ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Умеет анализировать политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, центр-региональные отношения.	*Реферат, доклад, сообщение, эссе*	*Вопрос на экзамене 11-20*
3	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет навыками организации анализа политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	*Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу*	*Вопрос на экзамене 21-24*

4	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает методы прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений.	*Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу*	*Вопрос на экзамене 25-30*
5	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет методикой прогнозирования развития политических конфликтов, межэтнических и межконфессиональных отношений, центр-региональных отношений	*Реферат, доклад, сообщение, эссе*	*Вопрос на экзамене 31-37*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов:

1.Развитие конфликтологических идей в философской мысли Древнего Востока.

2.Эволюция конфликтологических идей в античной философии.

3.Проблема политического конфликта всредневековой философии ифилософии эпохи Возрождения.

4.Проблема политического конфликта в философии Нового времени.

5.Проблема политического конфликта в классической немецкой философии.

6.Особенности развития теории политического конфликта во второй половине XIX и первой половине XX веков.

7.Особенности развития политической конфликтологии в России.

8.Современные проблемы развития политической конфликтологии.

9.Современные политические конфликты в обществе: сущность, содержание и формы проявления.

10.Движущие силы и мотивация политических конфликтов в обществе.

Примерная тематика эссе:

1. Идеологические политические конфликты в современном российском обществе.
2. Религиозные политические конфликты и основные сферы их проявления: история и современность.
3. Государственная власть как основной предмет политических конфликтов.
4. Конфликт и власть.
5. Соотношение глобальных проблем и глобальных политических конфликтов.
6. Экологическая катастрофа как глобальный конфликт и пути его предупреждения.
7. Региональные политические конфликты на постсоветском пространстве.
8. Проблемы войны и мира в истории и современности.

Примерная тематика вопросов для устного опроса:

1. Определите, что является объектов и предметом науки о политического конфликтах?
2. Назовите наиболее распространенные определения политического конфликта. Чем объясняется такое многообразие определений и подходов?
3. Используя терминологический словарь, проанализируйте основные категории политической конфликтологии.
4. Когда и где были созданы первые конфликтологические центры?
5. Охарактеризуйте основные направления изучения политических конфликтов в

России.

6. Каково теоретическое и прикладное значение политической конфликтологии?

7. Какие методологические подходы к изучению политических конфликтов вы знаете? В чем их различие и сходство?

8. Какие методы, на ваш взгляд, наиболее эффективны для исследования политических конфликтов?

9. Какие взгляды на проблему политического конфликта изложены в заповедях Конфуция?

10. Проанализируйте взгляды на политические конфликты античных философов.

Примерная тематика вопросов для семинара-дискуссии:

1. В чем сходство и различие понятий «противоречие» и «конфликт»?

2. Какое место занимают политические конфликты в структуре социальных взаимодействий?

3. Сформулируйте необходимые и достаточные условия для возникновения политического конфликта.

4. Укажите недостатки и достоинства существующих типологий политического конфликта. Какие из них, на ваш взгляд, являются наиболее значимыми?

5. Какую роль играют отношения власти в процессе возникновения и регулирования политических конфликтов?

6. Чем, на ваш взгляд, детерминированы политические конфликты в политической сфере?

7. Что позволяет нам характеризовать конфликт как один из важнейших инструментов политической жизни?

8. Может ли политический конфликт быть внутриличностным, межличностным, групповым? Ответ подтвердите примерами.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Предметная область политической конфликтологии. Понятие политического конфликта.

2. Становление политической конфликтологии как науки, ее основные понятия и категории.

3. Методика, техника и процедура конфликтологических исследований.

4. Ранние представления о политических конфликтах (от Древней Греции до Средневековья).

5. Представления о политических конфликтах в эпоху Возрождения и в Новое время.

6. Современные теории политических конфликтов.

7. Сущность политического конфликта и его структура.

8. Сферы проявления политического конфликта.

9. Стадии развития политических конфликтов.

10. Типологизация и классификация политических конфликтов.

11. Политические конфликты и власть. Место и роль политических конфликтов в политическом процессе.

12. Понятие, сущность и причины возникновения политических конфликтов.

13. Основные типологии политических конфликтов.

14. Этапы и фазы развертывания политического конфликта. Политический конфликт и политический кризис.

15. Стороны в политическом конфликте.

16. Функции политического конфликта в обществе.

17. Ранняя диагностика политических конфликтов.

18. Организация и работа сети конфликтологического мониторинга.

19. Инициирование политического конфликта и использование его положительных функций.

20. Институциализация политического конфликта как фактор его регулирования.

21. Особенности восприятия и развития политических конфликтов в российской политической традиции.

22. Основные политические конфликты в современном обществе: причины возникновения и динамика.

23. Влияние трансформации общественно-политической системы на развитие политических конфликтов.

24. Понятие и сущность этнополитического конфликта. Этнос как субъект политики.

25. Этнополитические конфликты в современном мире: «возрождение национализма».

26. Этнические конфликты в СССР и на постсоветском пространстве.

27. Этнополитические конфликты: структура, типология, динамика.

28. Особенности урегулирования этнополитических конфликтов. 29.Парадигмы насилия и ненасилия в изучении политического конфликта.

30. Фактор силы в политическом конфликте. Терроризм, экстремизм, радикализм.

31. Механизмы ограничения применения насилия в политическом конфликте.

32. Основные принципы и направления урегулирования политических конфликтов.

33. Изучение переговорного процесса в отечественной и зарубежной науке.

34. Функции переговоров и их стадии.

35. Тактика, стили и приемы ведения переговоров.

36. Способы и варианты достижения политического консенсуса в обществе.

37. Выборы как регулируемый социально-политический конфликт.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра политологии и политического управления
Направление подготовки «Публичная политика и социальные науки»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Политическая конфликтология»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие, сущность и причины возникновения политических конфликтов.

2. Этнические конфликты в СССР и на постсоветском пространстве.

Заведующий кафедрой политологии
и политического управления, д-р полит. наук, доц. И.В. Самаркина

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов;

	выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учебник для вузов / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07245-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563042 (дата обращения: 26.02.2025).

2. Политическая социология : учебник для вузов / под редакцией Ж. Т. Тощенко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 565 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20696-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558602 (дата обращения: 26.02.2025).

3. Козырев, Г. И. Политическая конфликтология : учебное пособие / Г.И. Козырев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 403 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1011084. - ISBN 978-5-16-015786-3. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1011084 (дата обращения: 26.02.2025).

4. Охременко, И. В. Конфликтология : учебник для вузов / И. В. Охременко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05147-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563551 (дата обращения: 26.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и

обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания научного обзора по изучаемой проблеме:

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов.

Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет-ресурсы, справочники и т.д.).

При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Дискуссия не должна превращаться в бесформенные выкрики, и содержать ответы: «согласен» – «не согласен», «хорошо» – «плохо», «я так думаю», «мне так кажется». Данные виды ответов показывают не готовность студента к дискуссии.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту. В конце диспута всегда делается вывод и анализируется сколько человек остались верны своим позициям, кто изменил свое мнение. Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы. Семинар - дискуссия предполагает высокую умственную активность его участников, прививает студентам умение вести полемику, обдумывать обсуждаемый материал, отстаивать свои взгляды и усовершенствовать свое ораторское искусство.

Методические рекомендации по написанию эссе:

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме.

Необходимо обратить внимание студентов на следующее:

1. Работа должна представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.
2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме;
3. В эссе должно быть отражено следующее:

Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой. Аргументированное изложение одного - двух основных тезисов. Вывод.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы. Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть: ясной по форме; содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу; и т.д.); быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» содержать в себе действительную задачу; быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен – проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету. Цель экзамена завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене:

– содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.);

– полнота и одновременно разумная лаконичность;

– новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;

– умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;

– логика и аргументированность изложения;

– грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;

– культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	«Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.02 Политическая конфликтология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.02 Политическая конфликтология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.02 Политическая конфликтология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.02 Политическая конфликтология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края — Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.03 Политические коммуникации

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политические коммуникации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
В.В. Скоробогатов, кандидат полит. наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать у студентов способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, работать в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

1.2 Задачи дисциплины

− сформировать у студентов знание об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и работе в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

− сформировать у студентов способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ, работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

− сформировать у студентов навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и работы в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 «Политические коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» и ориентирована на формирование знаний, умений и навыков политического консультирования. В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Консультирование проведения политических кампаний», «Политика и управление государством», «Основы политического консалтинга». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Политический менеджмент», «Прикладной политической анализ»,«Деловая коммуникация в профессиональной деятельности».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК 1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК 1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет осуществлять нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Владеет навыками соблюдения норм и требований к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
	Знает технологии осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
ПК 2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	

ИПК 2.3 Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет осуществлять нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Владеет навыками соблюдения норм и требований к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
	Знает технологии осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			3			
Контактная работа, в том числе:		**72,3**	**72,3**			
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**			
Занятия лекционного типа		34	34	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		**36**	**36**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6	-	-	-
Подготовка научного обзора		4	4	-	-	-
Подготовка программы научного исследования		6	6			
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		6	6			
Подготовка презентации программы научного исследования		4	4			
Подготовка к текущему контролю		4	4	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**144**	**144**	**144**		**-**	**-**
	72,3	**72,3**	**72,3**			
	4	**4**	**4**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Политические коммуникации и информационно-коммуникационные поля	25	8	8	-	9
2.	Массовая информационно-коммуникационная политическая система	25	8	8	-	9
3.	Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса	25	8	8	-	9
4.	Политическая реклама и информационный лоббизм	29	10	10	-	9
	Итого по разделам дисциплины	104	34	34	-	36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Контроль (подготовка к экзамену)	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			-	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Политические коммуникации и информационно-коммуникационные поля	Информационно-коммуникационные процессы в сфере политики. Теории политических коммуникаций. Уровни информационно-коммуникационных процессов. Сущность и типология информационно-коммуникационных политических полей. Исторические формы информационно-коммуникационных пространств и полей. Информационно-коммуникационные системы.	Степень участия в интерактивных формах аудиторной работы
2.	Массовая информационно-коммуникационная политическая система	Сущность и отличительные черты массовой информационно-коммуникационной системы. Политические функции СМИ. Общественное мнение. Особенности государственной политики в области информационной безопасности. Моделирование государственной политики в области информационной безопасности.	Степень участия в интерактивных формах аудиторной работы
3.	Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса	Политический рынок. Политический имиджмейкинг. Политический пиар. Сущность и функции политической пропаганды. Особенности пропагандистских информационных технологий. Агитация.	Степень участия в интерактивных формах аудиторной работы
4.	Политическая реклама и информационный лоббизм	Политическая реклама. Процесс производства рекламной продукции в политике. Информационный лоббизм. Понятие информационной кампании. Модель информационной кампании. Информационные войны. Политический генезис Интернета. Политическая роль интернет-технологий. Электронное правительство.	Степень участия в интерактивных формах аудиторной работы

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля

1.	Введение в политическое консультирование	Информационно-коммуникационные процессы в сфере политики. Теории политических коммуникаций. Уровни информационно-коммуникационных процессов. Сущность и типология информационно-коммуникационных политических полей. Исторические формы информационно-коммуникационных пространств и полей. Информационно-коммуникационные системы.	Устный опрос, сообщения, презентации
2.	Теоретические аспекты и типология политического консультирования	Сущность и отличительные черты массовой информационно-коммуникационной системы. Политические функции СМИ. Общественное мнение. Особенности государственной политики в области информационной безопасности. Моделирование государственной безопасности.	Устный опрос, доклады

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Выполнение индивидуальных заданий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

В процессе освоения теоретических разделов курса проводится актуализация и систематизация знаний об актуальных аспектах функционирования системы государственного и муниципального управления. Для этого используются такие образовательные технологии как

- *работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;*
- *лекция с элементами дискуссии;*

Основные практические разделы курса требуют освоения в практической деятельности студентов, поэтому используются следующие образовательные технологии:

1. *Проведение проблемного семинара*, в рамках которого студенты решают двуединую задачу: а) получают знания о профессиональной деятельности; б) формируют умения учебной и профессиональной деятельности.
2. *Решение практических задач,* связанных с профессиональной деятельностью.
3. *Критический анализ научного текста,* который позволяет проанализировать сильные и слабые стороны авторского научного текста, сформулировать конкретные рекомендации по его улучшению, оценить качество представленного текста.
4. *Индивидуальные и групповые консультации.* Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя со студентом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации направлены на организацию групповой работы студентов.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Политические коммуникации».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК 1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Знает нормы и требования к устной иписьменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопросы на экзамене 1-26
2	ИПК 1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет осуществлять нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Степень участия в лекции	Вопросы на экзамене 1-26
3	ИПК 1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Владеет навыками соблюдения норм и требований к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране(ах) изучаемого языка.	Устный опрос на семинаре	Вопросы на экзамене 1-26
4	ИПК 2.3 Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает способы ведения деловой переписки и использование диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Устный опрос на семинаре	Вопросы на экзамене 1-26
5	ИПК 2.3 Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Умеет вести деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Степень участия в лекции	Вопросы на экзамене 1-26

6	ИПК 2.3 Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет навыками ведения деловой переписки и использование диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Устный опрос на семинаре	Вопросы на экзамене 1-26

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Создание научного обзора по изучаемой проблеме.

Научный обзор – вид научно-аналитического текста, посвященного описанию состояния теоретических и эмпирических исследований по отдельному аспекту исследуемого объекта. Научный обзор состоит из четырех основных частей: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Задание:

Составьте научный обзор по теме вашего исследования, связанного с одним из актуальных аспектов функционирования системы государственного или муниципального управления.

Проверьте наличие четырех основных частей научного обзора: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Приложите к научному обзору библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).

Проверьте соответствие текста обзора и библиографического списка стандарту оформления научных работ и стандарту библиографического описания.

Для оформления списка используйте методические рекомендации: Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. 49 с.

Примерные вопросы для проведения устного опроса

В чем состоит специфика местоположения коммуникаций в политической сфере?

Какова роль коммуникации в сфере политики и власти?

Что такое медиакратия и каковы перспективы становления такой формы организации власти в современной России.

Какие информационно-коммуникационные системы существуют в пространстве политики?

Примерные вопросы семинара-дискуссии

В чем специфика позиционирования СМИ в политической сфере?

В чем практические различия применения маркетинговых и немаркетинговых способов организации политического дискурса?

В чем специфика агитационно-пропагандистской деятельности в современной России?

В чем отличия корпоративного и политического пиара?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Информационно-коммуникационные процессы в сфере политики.
2. Политические коммуникации: основные теории.
3. Уровни информационно-коммуникационных процессов.
4. Информационно-коммуникационные политические поля: сущность и типология.
5. Исторические формы информационно-коммуникационных пространств и полей.
6. Информационно-коммуникационные системы: понятие, виды, технологии.
7. Массовая информационно-коммуникационная система: сущность и отличительные черты.
8. СМИ и их политические функции.
9. Общественное мнение: сущность и содержание.
10. Особенности государственной политики в области информационной безопасности.
11. Моделирование государственной политики в области информационной безопасности.
12. Политический рынок: понятие, структура и функции.
13. Понятие и сущность политического имиджмейкинга.
14. Понятие и сущность политического пиара.
15. Политическая пропаганда: сущность и функции.
16. Особенности пропагандистских информационных технологий.
17. Понятие агитации.
18. Политическая реклама: понятие и виды.
19. Процесс производства рекламной продукции в политике.
20. Место информационного лоббизма в публичной сфере.
21. Понятие информационной кампании.
22. Модель информационной кампании.
23. Информационные войны в современном мире.
24. Политический генезис Интернета.
25. Политическая роль интернет-технологий.
26. Электронное правительство: понятие и сущность.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра политологии и политического управления
Направление подготовки «Публичная политика и социальные науки»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Политические коммуникации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1.Информационно-коммуникационные процессы в сфере политики.

2. Электронное правительство: понятие и сущность.

Заведующий кафедрой политологии и политического управления, д-р полит. наук, доц. И.В. Самаркина

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Евгеньева, Т. В. Психология массовой политической коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-08175-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472962.

Чуев, Сергей Владимирович. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебное пособие для вузов / С. В. Чуев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 244 с. ISBN 978-5-534-09615-6. URL: https://urait.ru/bcode/492903

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/

2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания научного обзора по изучаемой проблеме:

Научный обзор – вид научно-аналитического текста, посвященного описанию состояния теоретических и эмпирических исследований по отдельному аспекту исследуемого объекта. Научный обзор состоит из четырех основных частей: описание научной проблемы, которой посвящен обзор, описание и анализ основных теоретических работ по изучаемой проблеме; описание и анализ основных актуальных эмпирических работ по изучаемой проблеме; вывод о лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении.

Критерии оценки:

- оценка «отлично / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, системно отражены теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «хорошо / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, отражены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «удовлетворительно / зачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре описана научная проблема, фрагментарно обозначены основные теоретические и эмпирические работы по выбранной проблеме, сделан вывод лакунах в данной области исследований, которые нуждаются в дальнейшем изучении, представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (не менее 20 пунктов).
- оценка «неудовлетворительно / незачтено» выставляется студенту, если в научном обзоре отсутствуют элементы анализа научной проблемы, основных теоретических и эмпирических работ по выбранной проблеме, отсутствует вывод, не представлен библиографический список с полным библиографическим описанием использованных источников (или содержит менее 20 пунктов).

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания семинара-дискуссии:

Основной акцент при проведении этого вида семинаров делается на инициативе студентов в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии. Этот вид

семинара практикуется в случае, когда необходимо познакомить студентов с темой, имеющей неоднозначное освещение в науке и публичном пространстве. При этом важно, чтобы источники информации, которыми пользуются студенты, были разнообразными, представляли разные точки зрения на проблему. При проведении семинара в такой форме преподаватель направляет дискуссию, задает вопросы, оживляющие её течение и направляет в нужное русло.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Операционная система MicrosoftWindows

	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.05 Политические коммуникации
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.05 Политические коммуникации» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.05 Политические коммуникации
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.05 Политические коммуникации» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.04 Политическая психология

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политическая психология» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Самаркина, зав. кафедрой, докт. полит. наук, доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы

подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины: состоит в освоении теоретических подходов и прикладных методик политико-психологического анализа политических процессов, позволяющих давать характеристику и оценку политическим событиям и процессам, выявлять их взаимосвязь с социокультурным контекстом.

1.2 Задачи дисциплины

1. формирование системных знаний о современных политико-психологических концепциях и прикладных методиках исследования неинституциональных аспектов функционирования политической системы;
2. формирование умений применять современные концепции и методики для анализа политико-психологические аспектов политических процессов;
3. формирование умений анализировать личностные аспекты политических процессов, устанавливать их взаимосвязь с социокультурным контекстом;
4. формирование системных знаний о массовых аспектах политического поведения, способности давать оценку политическим событиям и процессам, акторами которых выступают большие социальные группы;
5. формирование умений выбирать адекватные проблеме методики политико-психологического анализа, и излагать результаты научно-теоретических и эмпирических исследований в научно-аналитических отчетах, рефератах и других формах научной коммуникации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «Политическая психология» относится к *части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки»,

«Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Основы киберпсихологии», «Политическая конфликтология», «Основы управления коммуникацией в конфликте», «Современная российская политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 - Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает структуру аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики
	Умеет выявлять потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управлять ими с целью эффективного информационного воздействия на них
	Владеет аналитическим инструментарием для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	очно-заочная
			6 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:			**62,3**	
Аудиторные занятия (всего):			**60**	
занятия лекционного типа			30	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			30	
семинарские занятия			-	
Иная контактная работа:			**2,3**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			2	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3	
КРП			-	
Самостоятельная работа, в том числе:			**55**	
Контрольная работа (подготовка)			-	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			10	
Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)			10	
Реферирование статьи			10	
Планирование и проведение учебного политико-психологического исследования			10	
Решение кейса			10	
Подготовка к текущему контролю			5	
Контроль:			**26,7**	
Подготовка к экзамену			26,7	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа		**62,3**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические основы изучения политико-психологических аспектов политических процессов	22	6	6		10
2	Политико-психологические аспекты функционирования и восприятия власти	22	6	6		10
3	Массовое сознание и массовое поведение в политике	22	6	6		10
4	Личность в политике	22	6	6		10

5	Современные методики политико-психологических исследований	27	6	6		15
	Итого по дисциплине:		30	30		55
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины
2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретико-методологические основы изучения политико-психологических аспектов политических процессов	Место политико-психологических исследований в системе политических знаний. История становления и современное состояние политической психологии. Ведущие школы и основные направления политической психологии. Политическая психология как наука, изучающая социокультурный контекст политических событий и процессов	Реферирование статьи
2.	Политико-психологические аспекты функционирования и восприятия власти	Сущность политической власти. Психологические особенности властного взаимодействия. Политико-психологический механизм господства-подчинения. Политико-психологические аспекты легитимности. Методы исследования восприятия власти. Образы власти в России. Особенности восприятия федеральной, региональной и муниципальной власти. Оценка легитимности власти, влияния восприятия власти населением на политические события и политические процессы.	Планирование и проведение учебного политико-психологического исследования
3.	Массовое сознание и массовое поведение в политике	Массовое поведение в политике. Политическое лидерство: сущность и особенности его восприятия в индивидуальном и массовом сознании. Влияние массового политического поведения на политические события и процессы.	Планирование и проведение учебного политико-психологического исследования
4.	Личность в политике	Политическая картина мира личности и социальной группы. Политическая социализация личности. Особенности политико-психологических представлений государственных служащих. Влияние политических представлений на траекторию и динамику политических процессов.	Решение кейса
5.	Современные методики политико-психологических исследований	Система политико-психологических методов изучения власти и систем властного взаимодействия. Качественные и количественные методы в исследовании социокультурного контекста политических процессов. Место методик политико-психологического анализа в алгоритме научно-теоретических и эмпирических исследований политических процессов. Формы отражения результатов политико-психологических исследований: научно-аналитические отчеты, рефераты, научные статьи.	Решение кейса

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретико-методологические основы изучения политико-психологических аспектов политических процессов	Актуальные направления современных политико-психологических исследований. Отечественная политическая психология: истоки, школы, методы	Реферирование статьи
2.	Политико-психологические аспекты функционирования и восприятия власти	Политико-психологический механизм господства подчинения. Особенности восприятия федеральной, региональной и муниципальной власти.	Планирование психологического исследования
3.	Массовое сознание и массовое поведение в политике	Российское массовое сознание. Массовое поведение в политике.	Планирование психологического исследования
4.	Личность в политике	Политическая картина мира личности и социальной группы. Особенности политико-психологических представлений государственных служащих.	Решение кейса
5.	Современные методики политико-психологических исследований	Система политико-психологических методов изучения власти и систем властного взаимодействия.	Решение кейса

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Реферирование статьи	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

5	Планирование и проведение учебного политико-психологического исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
6	Решение кейса	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля. Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В процессе освоения теоретических разделов курса проводится актуализация и систематизация знаний об психологических аспектах функционирования политической системы. Для этого используются такие образовательные технологии как

- *работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;*
-*лекция с элементами дискуссии;*

Основные практические разделы курса требуют освоения в практической деятельности студентов, поэтому используются следующие образовательные технологии:

1. *Проведение проблемного семинара*, в рамках которого студенты решают двуединую задачу: а) получают знания о профессиональной деятельности; б) формируют умения учебной и профессиональной деятельности.
2. *Решение практических задач,* связанных с профессиональной деятельностью, в частности, планирование и реализация учебного политико-психологического исследования, презентация и обсуждение его результатов; а также решение учебного кейса.
3. *Критический анализ научного текста,* в формате составления реферата, который позволяет проанализировать сильные и слабые стороны авторского научного текста, сформулировать конкретные рекомендации по его улучшению, оценить качество представленного текста.
4. *Индивидуальные и групповые консультации.* Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя со студентом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации направлены на организацию групповой работы студентов.
5. *Публичная презентация результатов учебного исследования,* направленная

на демонстрацию сформированных навыков публичной дискуссии, подготовку к публичной защите выпускной квалификационной работы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Политическая психология».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, реферирование статьи, решение кейса, планирование и проведение учебного политико-психологического исследования и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает структуру аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики	Реферат статьи	Вопросы к экзамену № 1 – 4
2	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Умеет выявлять потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управлять ими с целью эффективного информационного воздействия на них	Решение кейса	Вопросы к экзамену № 6-9
3	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Владеет аналитическим инструментарием для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Планирование	Вопросы к экзамену № 11, 15, 19, 20,
4	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Владеет аналитическим инструментарием для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Планирование Решение кейса	Вопросы к экзамену № 10, 12-14, 16, 17, 18, 21, 22

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Реферирование статьи

Реферат – вид научно-аналитического текста, посвященного критическому анализу научного текста (текстов). Реферат состоит из четырех основных частей: вступительная часть, описание основных тезисов реферируемой работы (работ), анализ достоинств и спорных позиций в тексте (текстах).

Задание:

Выберите одну из статей Хрестоматии для анализа (см.: Политическая психология: Хрестоматия / Составитель Е.Б. Шестопал. – 3-е изд., перераб. и доп. – Аспект Пресс, 2011.

– 448 с.)

Составьте реферат статьи. Для создания текста реферата используйте лексические конструкции: см. www.gramma.ru/

Проверьте наличие четырех основных частей реферата: вступительная часть, описание основных тезисов реферируемой работы (работ), анализ достоинств и спорных позиций в тексте (текстах).

Проверьте соответствие текста стандарту оформления научных работ и стандарту библиографического описания. Для оформления используйте методические рекомендации: Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. 49 с.

Планирование и проведение учебного политико-психологического исследования

Учебное политико-психологическое исследование – вид учебной деятельности, сочетающей коллективную и индивидуальную работу, самостоятельную учебную деятельность студентов и контролируемую самостоятельную работу, обсуждение и презентацию результатов проведенного исследования в публичной дискуссии. Для поэтапной реализации учебного политико-психологического исследования создается временная проектная группа в составе 4-5 человек, внутри которой члены группы под контролем преподавателя распределяют учебные задачи.

Цель учебного задания – формирование умений и навыков применения методик политико-психологического анализа в исследовательской деятельности, анализа результатов исследования и представления их в письменной и устной форме.

Этапы реализации учебного политико-психологического исследования:

- знакомство с методиками исследования образов власти:
- создание концепции исследования;
- сбор эмпирической информации;
- анализ эмпирической информации;
- письменная и устная презентация результатов исследования. Формулировка задания:

Познакомьтесь с методиками исследования образа власти (см. Список дополнительной литературы). Выберите одну из методик. С ее помощью исследуйте особенности восприятия государственной / муниципальной власти, соблюдая требования и этапы научного исследования (планирование, сбор информации, обработка информации, анализ информации). Подготовьте отчет об исследовании и представьте его для публичного обсуждения с коллегами.

Отчет об исследовании должен включать следующие разделы:

1. Программа исследования. Методологический раздел (описание проблемы исследования; объекта и предмета исследования; цели и задач исследования; гипотез или исследовательских вопросов; определение и интерпретация основных понятий исследования. Методический раздел программы исследования (описание эмпирической базы исследования; обоснование метода сбора данных; описание инструментария; обоснование метода анализа данных; рабочий план исследования).

2. Аналитическое описание результатов исследования (в соответствии с поставленными задачами).

3. Описание основных выводов и рекомендаций (в соответствии с целью). Методические рекомендации по подготовке презентации.

Публичная презентация результатов исследования предполагает наличие у выступающего: текста отчета и электронной презентации (или раздаточного материала для слушателей).

1) Устное выступление по теме занимает 10 минут.

2) Процедура презентации обязательно включает в себя публичное обсуждение и ответы на вопросы.

3) При подготовке содержания презентации необходимо ориентироваться на отражение в ней основных концептуальных аспектов исследования, основных выводов и рекомендаций.

Решение учебного кейса

Решение учебного кейса предполагает применение студентами в индивидуальной работе теоретических знаний об отдельных аспектах политико-психологических процессов для решения конкретных управленческих или политико-административных задач. Кейс выбирается, исходя из актуальных сюжетов российского / зарубежного политического процесса, может быть предъявлен студентам в письменном или видео формате.

Задание: прочтите / посмотрите видео описание проблемной ситуации.

Проанализируйте ее. Письменно ответьте на вопросы:

1. Какие методы из арсенала политической психологии вы бы предложили использовать для диагностики описанных проблем? Ответ обоснуйте.

2. Сформулируйте не менее трех рекомендаций по оптимизации политической / управленческой ситуации. Обоснуйте необходимость их использования.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к экзамену

1. Предметное поле политической психологии.
2. Предмет, метод и история политической психологии (обзор основных работ по Хрестоматии, раздел 1).
3. История становления политической психологии.
4. Методологические подходы в политической психологии.
5. Методы политико-психологических исследований.
6. Программа политико-психологического исследования (на примере исследования восприятии власти).
7. Психология восприятия власти.
8. Особенности восприятия власти в современной России (обзор эмпирических исследований).
9. Персонификация власти в постсоветской России.
10. Политическое поведение: мотивы, потребности, виды.
11. Обзор социально-психологических концепции массового поведения.
12. Политическая социализация: стадии, агенты, механизмы.
13. Особенности политической социализации в современной России(обзор современных исследований).
14. Особенности политической социализации в постсоветской России (на основе исследования члена семьи).
15. Национально-государственная идентичности: сущность, понятие и механизмы формирования (по результатам аналитической записки).
16. Теоретические основы изучения политического лидерства.
17. Психологическая природа политического лидерства.
18. Современные отечественные исследования политического лидерства (обзор).
19. Политико-психологические феномены в массовом сознании (обзор работ отечественных авторов, Хрестоматия, раздел 2).
20. Политико-психологические феномены в массовом сознании (обзор работ зарубежных авторов, Хрестоматия, раздел 2).

21. Психологический анализ личности в политике (обзор работ отечественных авторов, Хрестоматия, раздел 3).

22. Психологический анализ личности в политике (обзор работ зарубежных авторов, Хрестоматия, раздел 3).

Критерии оценки ответа на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если был дан полный развернутый ответ на оба вопроса в билете, включающий иллюстрации каждого теоретического положения примерами;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если был дан ответ на оба вопроса в билете, включающий иллюстрации большинства теоретических положений примерами;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если был дан ответ на оба вопроса в билете, включающий иллюстрации отдельных теоретических положений примерами;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если не был дан ответ хотя бы на один вопрос, или студент не смог привести иллюстрации отдельных теоретических положений примерами.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Шестопал, Е.Б. Политическая психология: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2021. — 342 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/68785/#

Гуревич П.С. Политическая психология : учебник для бакалавров / П. С. Гуревич. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 565 с. — (Бакалавр.

Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/508915 (дата обращения: 25.02.2025).

Деркач А.А. Политическая психология : учебник для вузов / А. А. Деркач, Л. Г. Лаптев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 505 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19838-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/557222 (дата обращения: 25.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web

2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

5.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания реферата статьи

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в реферате обоснован выбор статьи, для анализа использованы реферативные конструкции, в тексте реферата отражены

оценки автора, реферат оформлен по ГОСТу;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в реферате обоснован выбор статьи, для анализа использованы реферативные конструкции, реферат оформлен по ГОСТу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в реферате использованы реферативные конструкции, реферат оформлен по ГОСТу;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в реферате использованы отдельные части статей, отсутствует критический анализ текста, оформление текста не соответствует ГОСТу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания учебного политико-психологического исследования

- оценка «отлично» выставляется студентам группы, представившим текст отчета, в которой отражены все структурные элементы отчета, в котором отражено: а) обоснование выбранной методики; б) актуальность и новизна полученных данных; в) соотнесение полученных результатов с современными исследованиями образов власти. Соблюдены требования ГОСТа к оформлению отчета. Подготовлено публичное выступление с презентацией итогов исследования, в которой учитывается: а) наличие мультимедийного сопровождения; б) умение выступающих заинтересовать аудиторию и взаимодействовать с ней.
- оценка «хорошо» выставляется студентам группы, представившим текст отчета, в которой отражены все структурные элементы отчета, в котором отражено: а) обоснование выбранной методики; б) актуальность и новизна полученных данных; в) соотнесение полученных результатов с современными исследованиями образов власти. Соблюдены основные требования ГОСТа к оформлению отчета. Подготовлено публичное выступление с презентацией итогов исследования.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студентам группы, представившим текст отчета, в которой отражены основные структурные элементы отчета. Соблюдены основные требования ГОСТа к оформлению отчета. Подготовлено публичное выступление с презентацией итогов исследования.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студентам группы, не представившим текст отчета / не подготовившим публичное выступление с презентацией итогов исследования.

Оценки студентов внутри группы могут быть дифференцированы в зависимости от вклада каждого в реализацию учебного исследовательского проекта.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания решения учебного кейса

- оценка «отлично» выставляется студенту, который в тексте отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение ситуации с современными исследованиями образов власти; в) обоснованные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации; г) обоснование данных рекомендаций ссылками на изученные политико-психологические закономерности профессионального взаимодействия и / или результаты актуальных исследований в этой сфере. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, который в тексте отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение ситуации с современными исследованиями образов власти; в) обоснованные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который в тексте отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение

ситуации с современными исследованиями образов власти; в) описал отдельные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который в тексте не отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение ситуации с современными исследованиями образов власти; в) описал отдельные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединениепо технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединениепо технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.04 Политическая психология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.04 Политическая психология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.04 Политическая психология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.04 Политическая психология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.05 Институты и технологии публичной политики

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ИНСТИТУТЫ И ТЕХНОЛОГИИ ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):

А.И. Кольба, д-р полит. наук, профессор _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

К.В. Ячменник, старший преподаватель _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – на основе целостного представления о процессуальных и институциональных компонентах публичной политики выработать навыки экспертного сопровождения деятельности субъектов публичной политики для применения наиболее эффективных инструментов и технологий в решении проблем публичного сектора и государственного и муниципального управления и оценки их эффективности.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление об институциональных компонентах и процессуальных характеристиках публичной политики и управления;
- выработать умение использовать аналитический инструментарий для экспертного сопровождения работы органа публичной власти;
- развить навыки оценки эффективности применения конкретных инструментов и технологий в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Институты и технологии публичной политики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Эффективному освоению дисциплины способствует предшествующее и параллельное освоение таких курсов, как «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки»,

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Прикладной политический анализ», «Современная российская политика», «Теория политики и публичного управления», «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

	Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления		
1	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	Знает основные принципы планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
		Умеет планировать деятельность субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
2	ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает правила составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
		Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
		Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (очная форма обучения)

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			1 семестр
Контактная работа, в том числе:		**70,3**	**70,3**
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**
занятия лекционного типа		34	34
лабораторные занятия			
практические занятия		34	34
семинарские занятия			
Иная контактная работа:		**2,3**	**2,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Курсовая работа/проект		-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**38**	**38**
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)		14	14
Подготовка письменных индивидуальных заданий (аналитическая записка)		12	12
Подготовка и презентация веб-круиза		13	13
Контроль:		**35,7**	**35,7**
Подготовка к экзамену		35,7	35,7
Общая трудоемкость	**144**	**180**	**144**
	70,3	**46,3**	**70,3**
	4	**5**	**4**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Публичная политика: контуры предметного поля.	18	6	6		6
2.	Модель процесса публичной политики.	20	6	6		8
3.	Публичная политика развития: институциональные и аксиологические компоненты.	24	8	8		8
4.	Общественное и гражданское участие как институты развития.	20	6	6		8
5.	Цифровизация публичной политики: акторы, технологии и результаты.	24	8	8		8
	ИТОГО по разделам дисциплины	130	34	34		38
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Курсовая работа	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Публичная политика: контуры предметного поля.	Современные подходы к исследованию публичной политики и их аналитический инструментарий. Коммуникативно-деятельностный подход (Х. Арендт, Ю. Хабермас). Публичная политика как деятельность государства в публичном секторе (в американской традиции). Делиберативный подход (Б. Аккерман, С. Бенхабиб, Дж. Драйзек, Дж. М. Бессет). Комплексный подход (Институт социологии РАН Л.И. Никовская и В.Н. Якимец). Субъектно-ориентированный подход Н.М. Шматко. Институциональный подход (ГУ ВШЭ под руководством Н.Ю. Беляевой). Деятельностный подход (А.Ю. Сунгурова). Многоуровневый подход (И.В. Мирошниченко). Публичная политика как многосоставной концепт политической науки. Информационно-дискурсивное измерение публичной политики. Управленческое измерение публичной политики. «Обратная связь» - связующий компонент между информационно-дискурсивным и управленческим измерением публичной политики.	*Степень участия в лекции-дискуссии.*
2.	Модель процесса публичной политики.	Логика анализа этапов политического процесса: построение политической повестки дня, формулирование альтернатив, утверждения публичного решения, реализация решения, оценка результатов публичного решения.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
3.	Публичная политика развития: институциональные и аксиологические компоненты.	Институциональные основы публичной политики. Социальные группы как субъекты публичной политики. Процесс политической институализации интересов социальных групп в публичной политике. Социальные факторы современной публичной политики: кросс-национальные сравнения. Государство как общенациональный субъект публичной политики. Задачи государства в сфере развития публичной политики. Аксиологические компоненты публичной политики. Публичные ценности как основа выработки публичных решений. Общенациональные приоритеты развития как публичные ценности и запросы населения.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
4.	Общественное и гражданское участие как институты развития.	Формы общественного и гражданского участия. Механизмы вовлечения населения в процесс принятия решений. Общественные форумы и дискуссионные площадки. Общественные и экспертные советы. Общественные слушания и гражданский контроль. Проектная деятельность граждан по решению общественно значимых проблем. Мониторинг деятельности граждан.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
5.	Цифровизация публичной политики: акторы, технологии и результаты.	Публичная политика в сетевом обществе: институты, процессы, культура и идентичность. Сферы применения современных ИКТ в политическом менеджменте. Электронное	*Степень участия в лекции-дискуссии Аналитическая записка (индивидуальное*

		правительство и электронное участие. Социальные медиа в публичной политике.	*письменное задание) «Управление общественной повесткой дня в современной России». Подготовка и презентация веб-круиза «Социальные медиа как инструмент публичной политики»*

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Публичная политика: контуры предметного поля.	Проблемный семинар «Публичная политика: контуры предметного поля»	*Задание в малых группах «Разработка критериев оценки и индикаторов публичной сферы»*
2.	Модель процесса публичной политики.	Проблемный семинар «Публичная политика в современном российском обществе»	*Степень участия в работе малой группы «Анализ политической повестки дня».*
3.	Публичная политика развития: институциональные и аксиологические компоненты.	Проблемный семинар «Публичная политика развития: институциональные и аксиологические компоненты»	*Степень участия в работе малой группы над кейсом «Ситуационный анализ пенсионной реформы в РФ».*
4.	Общественное и гражданское участие как институты развития.	Проблемный семинар «Роль институтов гражданского и общественного участия в решении общественно значимых проблем»	*Степень участия в работе малой группы над кейсом «Проблемная сеть в Краснодаре».*
5.	Цифровизация публичной политики: акторы, технологии и результаты.	Проблемный семинар «Цифровые практики в публичной политике: потенциал развития»	*Аналитическая записка (индивидуальное письменное задание) «Управление общественной повесткой дня в современной России». Подготовка и презентация веб-круиза «Социальные медиа как инструмент публичной политики»*

2.3.3 Тематика курсовых работ

Курсовая работа не предусмотрена

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка письменных индивидуальных заданий (аналитическая записка)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета

		управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Работа в малых группах над кейсами и заданиями.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка и презентация веб-круиза	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Публичная политика и управление» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование аналитических компетенций посредств участия в анализе о оценке практик к публичной политике и управлении. К используемым в данном курсе образовательным технологиям относятся:

- мультимедиа - лекция. Все лекционные занятия предполагают подготовку преподавателем мультимедийных презентаций изучаемой темы. Использование визуальной поддержки существенно повышает познавательную мотивацию студентов, в отдельных случаях в презентациях используются аудио- и видео-фрагменты.

- лекция с элементами дискуссии является наиболее оптимальной формой для изложения/обсуждения дискуссионных вопросов, предполагает такую разновидность как Pro&Contra.

- проблемный семинар в данном курсе проводится с использованием двух образовательных технологий – метода работы в малых группах по методикам «пирамида» или «Pro&Contra». В рамках проблемных семинаров могут происходить обсуждение докладов, подготовленных студентами, а также созданных ими аналитических записок.

- кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Длительность работы над кейсом в аудитории не должна превышать двух часов.

- веб-круиз представляет собой перемещение студентов в информационном пространстве сети Интернет по предложенному преподавателем маршруту и выполнение по определенному плану аналитической работы, которая представляется в виде таблицы;

- аналитическая записка- индивидуальное письменное задание, направленное на формирование навыком самостоятельно анализа практик публичной политики и и отражение в аналитическом материале.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Публичная политика и управление».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, аналитической записки, веб-круиза и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	Знает основные принципы планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	*Степень участия в работе малой группы «Анализ политической повестки дня».* *Подготовка и презентация веб-круиза «Социальные медиа как инструмент публичной политики»*	Вопросы к экзамену № 1-10
		Умеет планировать деятельность субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	*Степень участия в работе малой группы над кейсом «Ситуационный анализ пенсионной реформы в РФ».* *Степень участия в работе малой группы «Анализ политической повестки дня».*	Вопросы к экзамену № 11-20
2	ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает правила составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	*Степень участия в работе малой группы над кейсом «Проблемная сеть в Краснодаре».*	Вопросы к экзамену № 1-13

		Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	*Степень участия в работе малой группы «Анализ политической повестки дня».*	Вопросы к экзамену № 6-8
		Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	*Степень участия в работе малой группы над кейсом «Ситуационный анализ пенсионной реформы в РФ».*	Вопросы к экзамену № 1-5, 17-20
3	ИПК-1.1 Определяет стратегию (приоритеты) деятельности органа публичной власти в соответствии с целями и задачами, внутренними и внешними условиями деятельности органа публичной власти.	Знает технологии разработки стратегии деятельности органа публичной власти в соответствии с целями и задачами, внутренними и внешними условиями деятельности органа публичной власти.	*Задание в малых группах «Разработка критериев оценки и индикаторов публичной сферы»* *Степень участия в работе малой группы «Анализ политической повестки дня».*	Вопросы к экзамену № 5, 11, 12, 13
		Умеет разрабатывать стратегию деятельности органа публичной власти	*Задание в малых группах «Разработка критериев оценки и индикаторов публичной сферы»*	Вопросы к экзамену № 5, 12

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы к лекции-дискуссии и проблемному семинару №1 «Публичная политика: контуры предметного поля»

1. Определите содержание теоретических подходов и эвристические возможности аналитического инструментария к исследованию публичной политики:

– коммуникативно-деятельностный подход;

– публичная политика как деятельность государства в публичном секторе (в американской традиции);

– делиберативный подход;

– комплексный подход;

– субъектно-ориентированный подход;

– институциональный подход;

– многоуровневый подход.

Работа в малых группах над кейсами и заданиями

Задание в малых группах «Разработка критериев оценки и индикаторов публичной сферы»

Вам необходимо разработать аналитический инструментарий для оценки состояния и развития публичной сферы государства. Для этого в малых группах Вам нужно осуществить следующие этапы аналитической деятельности:

- определить структурные компоненты публичной сферы;
- описать качественные характеристики компонентов публичной сферы;
- предложить индикативные характеристики публичной сферы;

- определить источниковую базу для «наполнения» индикативных показателей.

Задание в малых группах «Анализ политической повестки дня»

Вам необходимо определить и охарактеризовать политическую повестку дня на современном этапе. Для этого Вам необходимо:

– охарактеризовать дискуссионную и институциональную платформы определенной общественной проблемы;

– выделить объективированные и субъективированные характеристики общественной проблемы;

– определить, альтернативы публичных решений, направленных на разрешение общественной проблемы, а также реализацию данных альтернатив.

Задание в малых группах.Кейс-стади «Проблемная сеть в Краснодаре»

Описание ситуации

9 января 2019 г. в Юбилейном микрорайоне Краснодара была торжественно открыта аллея имени 80-летия Краснодарского края. Эта аллея площадью в 4.5 га стала главным озеленительным проектом в Западном округе. Она создана в рамках приоритетного федерального проекта «Формирование комфортной городской среды». Здесь высажены на субботниках с участием жителей микрорайона 427 деревьев и 1369 кустарников, установлено 90 лавочек, 192 светильника.. Для юных жителей Юбилейного микрорайона соорудили новую игровую площадку и скейт-парк.

Как отметил губернатор края Вениамин Кондратьев в ходе экскурсии по аллее, эта зеленая зона состоялась в первую очередь благодаря стараниям местного населения. Именно инициативные граждане в свое время настояли на том, чтобы не отдавать этот участок в прибрежной зоне под застройку, а вместо этого организовать уютную прогулочную территорию, которая так нужна в густонаселенном микрорайоне.

С 2007 года этот участок находился в аренде у ООО «Атман», которая собиралась построить здесь четыре 25-этажных дома и парковку на 300 мест. Телефон компании, указанный в базе kartoteka.ru, принадлежит ГК «Кортрос» (до 2013 года — «Ренова-Стройгрупп», контролируемая Виктором Вексельбергом Местные жители неоднократно просили отказаться от строительства жилья на Рождественской набережной, сохранив ее для отдыха горожан, и не увеличивать нагрузку на инфраструктуру микрорайона.

Общественный совет Юбилейного микрорайона (ЮМР) возмутило письмо застройщика Рождественской набережной в краевой столице, присланное московским девелопером ООО "Атман" в ответ на письмо активистов с просьбой прекратить застройку некогда любимого места отдыха жителей микрорайона — берега реки Кубань. "Циничным и издевательским" назвали послание застройщика активисты, в котором руководство ООО "Атман" сообщило, что Рождественская набережная "никогда не была популярным местом отдыха у горожан" и "всегда находилась в состоянии запустения, представляя собой заболоченный пустырь". Общественники обратились к горожанам с просьбой прислать фотографии набережной, сделанные до 2007 года — даты, с которой застройщик арендует берег реки, чтобы осадить "зарвавшегося" девелопера.

В 2016г. администрация Краснодара подала иск о расторжении договора аренды и возврате земли в муниципальную собственность. В мэрии города объяснили свое решение тем, что арендатор так и не приступил к строительству. Кроме того, компания не провела берегоукрепительные работы на этом участке. ООО «Атман», в свою очередь, подало иск о его продлении на следующие десять лет.

25 июля 2016г. Арбитражный суд Северо-Кавказского округа отменил постановление Арбитражного суда Краснодарского края от 8 февраля, по которому мэрии Краснодара отказали в расторжении договора. Дело было направлено на новое рассмотрение в краевой арбитраж.

Верховный суд также встал на сторону властей и признал в июле 2016г. законным решение мэрии не выдавать ООО «Атман» разрешение на строительство объекта «Многоэтажная комплексная застройка по ул. Рождественская набережная в г. Краснодаре».

Ситуация была постоянно под контролем региональных и муниципальных СМИ, особое внимание проявляли к ней сетевые СМИ – информационные порталы Живая Кубань, Юга.ру и Югополис.

Власти Краснодара переведут участок в Юбилейном микрорайоне, который ранее был отдан под высотную застройку, в зону рекреационного назначения. В целом эта территория — часть будущего бульвара «Тургеневский», благоустройство которого планируется выполнить в рамках создания непрерывной набережной реки Кубань от Рождественского парка в ЮМР до парка им. 30-летия Победы.

Вопросы и задания:

- Сформулируйте проблему, вокруг которой сформировалась сеть.
- Кого из акторов публичной политики, упомянутых в описании ситуации, вы считаете участниками проблемной сети? Почему?
- Каковы репутационные потери и приобретения каждого из акторов?

Задание в малых группах «Ситуационный анализ пенсионной реформы в РФ».

Описание проблемной ситуации

Весной 2018 года Правительство объявило о старте новой пенсионной реформы в России, которая начнет реализовываться уже в 2019 году. Первым этапом очередной реформы будет повышение пенсионного возраста до 65/60 лет для мужчин и женщин — такой закон уже был принят и подписан Президентом В. Путиным 3 октября 2018 г. Необходимость в очередной раз реформировать пенсионное законодательства, по мнению чиновников из так называемого «финансового блока», назревала уже давно. Попытки реанимировать старую структуру российской пенсионной системы (в том числе с принятием в 2013 году новых законов о страховой и накопительной пенсии, вступивших в силу с 1 января 2015 года) провалились, прежде всего, из-за новой волны финансово-экономического кризиса и падения мировых цен на нефть, последствия которых Правительству удалось стабилизировать только к 2017 году — в том числе за счет непопулярной среди населения бюджетной экономии по социальным статьям расходов (заморозка пенсионных накоплений, отмена индексации пенсии работающим пенсионерам, проведение индексации пенсий в 2016 году ниже значения прошлогодней инфляции и т.д.).

Обсуждаемые сейчас изменения кардинальным образом затронут все основные компоненты пенсионной системы. Из основных вопросов, которые будут решаться в ходе данной реформы, можно отметить следующие:

•Повышение пенсионного возраста.

•Внедрение добровольной накопительной системы (путем отмены действующей сейчас накопительной пенсии и замены ее индивидуальным пенсионным капиталом — ИПК).

•Изменения в правилах выплаты накопительной части пенсии (НЧП) для тех, кому она будет назначена в 2019 году.

• Отмена пенсионных баллов (бальной системы пенсионного обеспечения)

•Повышение роли корпоративных пенсий в уровне пенсионного обеспечения россиян (к этому вопросу предложила вернуться вице-премьер по социальным вопросам Татьяна Голикова).

•Корректировка системы досрочного выхода на пенсию (например, для учителей).

Какие из изменений вступят в силу уже с 2019 года, а какие проекты будут реализованы позднее — известно только частично. Повышение пенсионного возраста и изменения в системе назначения досрочных пенсий начнется уже с 2019 года. По остальным

вопросам общей позиции у профильных министерств и ведомств пока нет, поэтому конкретное содержание пенсионной реформы еще не озвучивается.

Законопроект с корректировками относительно пенсионного возраста и правил назначения досрочных пенсий был внесен Правительством в июне 2018 года, одобрен Госдумой 27 сентября и подписан Президентом 3 октября. Ожидается, что окончательное содержание пенсионной реформы в целом будет представлено в течение 2018 года. Срочность представления законопроектов на рассмотрение в Госдуму обосновывается необходимостью внесения всех поправок в пенсионное законодательство до момента формирования бюджета страны на 2019 год и следующий плановый период 2020-2021 гг.

Вопрос о необходимости изменений в пенсионной системе обсуждается властями уже довольно долго. И вот 8 мая 2018 года в своем выступлении перед депутатами Госдумы премьер-министр Дмитрий Медведев предложил перейти от обсуждений к конкретным действиям (прежде всего, в наиболее остром вопросе повышения пенсионного возраста).

Необходимость изменений Правительство обосновывает, прежде всего, изменившейся социальной и экономической обстановкой в стране. Из ряда наиболее важных причин новой пенсионной реформы можно выделить следующие:

•Изменилась продолжительность жизни россиян. Во времена установления в СССР текущих сроков выхода на пенсию (при достижении возраста 55 лет для женщин и 60 — для мужчин) средняя продолжительность жизни граждан была немногим больше 40 лет. На 2018 год прогнозируемая средняя продолжительность жизни россиян составит 72,9 года.

•Ежегодно увеличивается доля пенсионеров в структуре населения. Росстат прогнозирует, что до 2030-го года количество трудоспособных граждан уменьшится на 4 млн. человек

•Для реализации нацпроектов 2018-2024 годов не хватает средств в федеральном бюджете. Для их выполнения Правительству в расчете на 6 лет (до 2024 года) необходимо найти где-то дополнительные 8 трлн рублей (что составляет половину годового бюджета страны). По мнению издания «Коммерсантъ», на покрытие этого бюджетного дефицита могут быть направлены средства, сэкономленные в результате пенсионной реформы.

•Фактически не работающая несколько лет система накопительных пенсий. В 2014 году взносы на накопительную часть пенсии были впервые «заморожены» — то есть уже несколько лет все пенсионные отчисления работодателя за работника направляются только в Пенсионный фонд на страховую пенсию и не попадают в систему пенсионных накоплений (то есть накопительная пенсия россиян не формируется из их заработной платы уже несколько лет).

Первый вопрос (он же наиболее острый), за решение которого Правительство взялось в 2018 году, — это повышение пенсионного возраста.

27 сентября 2018 г. Госдума в третьем чтении одобрила законопроект о повышении пенсионного возраста с предложенными к нему поправками, в том числе и предложенные Президентом В. Путиным. Этот закон 3 октября 2018 г. был одобрен Советом Федерации и подписан Владимиром Путиным. В результате чего пенсионный возраст будет увеличен на 5 лет для мужчин и женщин, с предусмотренным в первые два года льготным выходом на пенсию (на 6 месяцев раньше срока). Стоит напомнить, что 14 июня 2018 года премьер-министр Дмитрий Медведев объявил о поэтапном повышении пенсионного возраста в России с 1 января 2019 года на 5 лет для мужчин (с 60 до 65 лет) и на 8 лет для женщин (с 55 до 63 лет). Увеличение возраста для назначения страховой пенсии по старости предлагалось проводить ежегодно на 1 год.

Задание к кейсу:

1. Определить вид ситуационного анализа публичной ситуации.

2. Выявите субъектов принятия политического решения.

3.Определите целевые группы, которые охватывает содержание/ предмет политического решения.

4. Выявите позитивные и негативные результаты данного решения для целевых групп, для политических субъектов (Президента РФ, Правительства РФ, российских политических партий).

5. Предложите меры, нивелирующие негативные последствия принятия данного решения.

Групповая дискуссия «Отличительные характеристики публичной политики?

Вопросы для обсуждения

1. Какие элементы входят в публичную сферу общества?
2. Какие отличительные характеристики имеет система публичной политики?
3. Какие отличительные характеристики имеет система государственной политики?
4. Как соотносятся понятия «публичная политика» и «государственная политика»?

Подготовка аналитической записки.

Аналитическая записка «Управление общественной повесткой дня в современной России» представляет собой индивидуальное письменное задание, ориентированное на исследование структурирование публичной политики в современной России и его аналитическое описание. Содержательная структура аналитической записки должна отражать следующие компоненты:

- определение эмпирического объекта исследования (пространственная, темпоральная и общественная локализация исследования);
- структура общественной повестки дня (набор проблем и сюжетов, актуальных и важных для аудитории в определенный промежуток времени) и условия ее формирования (социально-политический и социально-экономический контекст);
- отражение общественной повестке в официальном дискурсе власти и ее интерпретация лицами, принимающих политические решения и официальными СМИ;
- технологии и результаты (интеграция общественной проблематики в политическую повестку, решение проблемы органами власти, актуализация протестной активности) управления общественной повесткой социально-политическими субъектами.

Оформление аналитической записки: представляется в печатном виде; объем – до 8-х страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль – 14, интервал – полуторный; вверху справа указывается фамилия, имя, отчество автора, направление подготовки.

Подготовка и презентация веб-круиза «Социальные медиа как инструмент публичной политики»

Веб-круиз представляет собой вид поисково-исследовательской и аналитической работы по разделу учебного модуля (дисциплины) по Интернет-ресурсам, продуктом данного вида самостоятельной работы студента является заполненная таблица и презентация, которая адекватно отражает содержательные части сформулированного задания и соответствует логике сформулированного преподавателем маршрута веб-круиза. Студенты должны творчески визуализировать контент электронных ресурсов; а также подготовить аналитические обобщения и выводы. Перемещение студентов в информационном пространстве сети Интернет происходит по предложенному преподавателем маршруту, в процессе выполнения задания студенты не только получают представление о возможностях современных сетевых ИКТ в политическом процессе, но и совершенствуют навыки работы с интернет-ресурсами и умения анализировать текстовый и визуальный материал.

Студент индивидуально вовремя СРС должен найти и посетить официальные аккаунты не менее 6 субъектов публичной политики (государственный орган, орган местного самоуправления, политическая партия, общественное движение, НКО,

публичный политик) в различных социальных сетях. Изучив контент аккаунтов, студент заполняет следующую таблицу и отправляет на проверку преподавателю.

	Субъект1	Субъект2	Субъект3	…	…
Период деятельности					
Основные виды деятельности					
Результаты работы					
Политическое позиционирование					
Учет интересов целевой аудитории					
Методы и технологии работы					
Качество аккаунта (дизайн, обновление, удобство навигации)					

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Современные подходы к исследованию публичной политики и их аналитический инструментарий.
2. Публичная политика как многосоставной концепт политической науки.
3. Информационно-дискурсивное измерение публичной политики.
4. Управленческое измерение публичной политики.
5. «Обратная связь» - связующий компонент между информационно-дискурсивным и управленческим измерением публичной политики.
6. Модель процесса публичной политики:
7. Логика анализа этапов политического процесса:
8. Построение политической повестки дня.
9. Институциональные основы публичной политики.
10. Социальные группы как субъекты публичной политики.
11. Процесс политической институализации интересов социальных групп в публичной политике.
12. Государство как общенациональный субъект публичной политики. Задачи государства в сфере развития публичной политики.
13. Публичные ценности как основа выработки публичных решений. Общенациональные приоритеты развития как публичные ценности и запросы населения.
14. Общественное и гражданское участие как институты развития:
15. Формы общественного и гражданского участия. Механизмы вовлечения населения в процесс принятия решений.
16. Проектная деятельность граждан по решению общественно значимых проблем. Мониторинг деятельности граждан.
17. Цифровизация публичной политики: акторы, технологии и результаты:

18. Публичная политика в сетевом обществе: институты, процессы, культура и идентичность.
19. Электронное правительство и электронное участие.
20. Социальные медиа в публичной политике.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562638

2. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564388

3. Государственная политика и управление : учебное пособие для вузов / под ред. А. И. Соловьева. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 480 с. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-7567-0981-0

4. Желтов, В. В. Публичная политика: понятие, акторы, публичное действие : учебное пособие / В. В. Желтов, М. В. Желтов. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 264 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=232665&sr=1.

5. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебник для вузов / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09615-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563547

6. Политический менеджмент : учебное пособие / под ред. Е. В. Галкиной ; авт.-сост. Е. В. Галкина и др. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 104 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459207&sr=1.

7. Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : учебное пособие для вузов / Е. Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19892-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557295

8. Киселева, А. М. Публичные решения : учебник для вузов / А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567692

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;

5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;

6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;

7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;

Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Публичная политика и управление» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не

получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы

самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания веб-круиза:

«удовлетворительно» - работа над заданием веб-круиза без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов;

«хорошо» - демонстрационный веб-круиз отчасти соответствует требованиям, сформулированных в содержательной части задания;

«отлично» - демонстрационный веб-круиз адекватно отражает содержательные части сформулированного задания; презентация соответствует логике сформулированного маршрута веб-круиза, представленного в таблице; студент творчески подошел к визуализации материала электронных ресурсов; в презентации содержатся аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания аналитической записки:

«удовлетворительно»– аналитическая записка представляет собой изложение результатов чужих исследований и совокупность эмпирических материалов без самостоятельной обработки источников;

«хорошо» - аналитическая записка представляет собой самостоятельный анализ эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично» - в аналитической записке отражаются все требования, рекомендованные к структурированию материала.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.05 Институты и технологии публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.05 Институты и технологии публичной политики» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03 .06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.05 Институты и технологии публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.05 Институты и технологии публичной политики», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусалкова А.Э.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составили:
Морозова Е.В., профессор, доктор философских наук, профессор
Гнедаш А.А., доцент, кандидат политических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений интегрированных коммуникаций в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; обучение различным методам и технологиям внешних и внутренних коммуникаций и связей с общественностью (PR) в сфере государственного и муниципального управления.

1.2 Задачи дисциплины.

- формирование у студентов знаний, умений и навыков для осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникации в сфере публичного управления;
- развитие умений и навыков самостоятельного планирования и реализации основных форм деловой коммуникации в организационной среде публичной власти;
- формирование у студентов системы знаний о сущности и функциях PR-деятельности в сфере ГМУ, PR-стратегиях и PR-тактиках работы различных государственных и муниципальных структур, принципах и способах организации медиа-политики в сфере ГМУ;
- развитие у бакалавров навыков проектирования этапов PR-деятельности для государственных и муниципальных органов власти и управления;
- формирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в области создания имиджа органов власти и управления, в процессе PR-работы с ключевыми группами общественности, в процессе антикризисной PR-деятельности и при реализации медиа-политики в сфере публичного управления;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- научить бакалавров планировать организацию и проведение PR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ);
- сформировать навыки анализа и оценки эффективности работы системы интегрированных коммуникаций органов ГМУ.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики относится к формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3, 4 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет (3 семестр), экзамен (4 семестр).

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Стратегическое планирование и принятие управленческих решений в системе государственной молодежной политики», «Социальные теории и социальное развитие в современном мире».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)	Результаты обучения
ПК-1. Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики. ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет обновлять наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики. Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	Семестры (часы)
		3	4
Контактная работа, в том числе:	**118,5**	**56,2**	**62,3**
Аудиторные занятия (всего):	**112**	**74,2**	**60**
Занятия лекционного типа	48	18	30
Лабораторные занятия			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	64	34	30
Иная контактная работа:	**6,5**	**4,2**	**2,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	4	2
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	**70,8**	**51,8**	**19**
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим)	21,2	15,5	5,7
Подготовка материалов презентаций по темам дисциплины, подготовка групповых и индивидуальных заданий, составление ситуационных задач, подготовка аналитической записки по х/ф	49,6	36,3	13,3
Контроль:	**26,7**		**26,7**
Подготовка к зэкзамену	26,7		26,7
Общая трудоемкость час.	**216**	**108**	**108**

	в том числе контактная работа	**118,5**	**56,2**	**62,3**
	зач. ед	**6**	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __3_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Основные теории коммуникации.	36	6	12		18
2.	Особенности и барьеры коммуникации в организационной среде публичной власти.	36	6	12		18
3.	Вертикальные и горизонтальные потоки коммуникации в структурах ГМУ, диффузия информации.	31,8	6	10		15,8
4.	*ИТОГО по разделам дисциплины*	103,8	18	34		51,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы дисциплины, изучаемые в __4_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Понятие информационной повестки дня и механизмы ее формирования.	15	6	5,2		3,8
2.	Основные формы деловой коммуникации (публичное выступление, совещание, переговоры, деловая переписка, сетевые форматы коммуникации).	15	6	5,2		3,8
3.	Коммуникация в проекте.	15	6	5,2		3,8
4.	Способы визуализации информации.	15	6	5,2		3,8
5.	Основы межкультурной коммуникации.	15	6	5,2		3,8
6.	Презентация портфолио студентов	4		4		
7.	*ИТОГО по разделам дисциплины*	79	30	30		19
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

Разделы дисциплины, изучаемые в __3_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Основные теории коммуникации	Коммуникативный подход к социальным явлениям. Цели и функции коммуникативного акта. Понятие и типология коммуникативных актов. Модель коммуникации Г.Ласуэлла. Математическая модель коммуникации Шеннона и Уивера. Модель Джорджа Гербнера.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
2.	Особенности и барьеры коммуникации в организационной среде публичной власти.	Понятие системы интегрированных коммуникаций и принципы ее функционирования. Специфика ситуаций профессионально-ориентированного общения и адекватное речевое поведение. Законы и принципы речевого поведения в профессиональной среде ГМУ, практические возможности их использования. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных и письменных высказываний. Барьеры в общении. Барьеры взаимодействия. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Правила деловой переписки.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
3.	Вертикальные и горизонтальные потоки коммуникации в структурах ГМУ, диффузия информации	Коммуникации в организации как сложная система обмена информацией между организационными элементами, осуществляемая по различным каналам связи. Виды коммуникации в организации: вертикальная и горизонтальная, формальная и неформальная. Вертикальная и горизонтальная диффузия информации. Способ диагностики проблем и пути их преодоления.	*Степень участия в лекции-дискуссии*

Разделы дисциплины, изучаемые в __4_ семестре *(очная форма)*

1.	Понятие информационной повестки дня и механизмы ее формирования.	Понятие информационной повестки дня, структура и уровни. Субъекты и факторы формирования повестки дня. «Привратники информации». Роль современных ИКТ в формировании информационной повестки дня. Публичная и институциональная повестка дня. Информационная повестка для как инструмент управления.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
2.	Основные формы деловой коммуникации	Особенности монологической речи. Виды публичного выступления: ритуальная, развлекательная, императивная,	*Степень участия в*

	(публичное выступление, совещание, переговоры, деловая переписка, сетевые форматы коммуникации).	информационная и убеждающая речь. Цели и функции убеждающей речи. Структура речи и ее основные компоненты. Виды аргументов убеждающей речи. Способы преодоления боязни аудитории. «Гало-эффект» и другие эффекты восприятия оратора. Нетипичные ситуации профессионального общения. Способы удержания контакта с аудиторией. Спор, дискуссия, полемика, прения, обсуждение, дебаты, диспут. Требования к формулировке темы дискуссии. Виды совещаний, алгоритм их подготовки и проведения. Принципы проведения эффективного совещания. Переговоры как вид профессиональной коммуникации. Технологии переговорного процесса.	*лекции-дискуссии*
3.	Коммуникация в проекте.	Принцип “гармонизирующего диалога” и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. Механизмы разрешения конфликтных ситуаций в проектной деятельности. Способы выражения критики и реагирования на критику.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
4.	Способы визуализации информации.	Факторы повышения значимости визуализации информации: поколение визуальной культуры, возможность передачи сложных системных характеристик, ассоциативно-образное воздействие. Цели визуализации и технологии создания инфографики в профессиональной коммуникации. Правила создания эффективной презентации.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
5.	Основы межкультурной коммуникации.	Доминирующие культурные группы в современном обществе. Понятие и структура межкультурной коммуникации. Модели и виды межкультурной коммуникации. Культурный интеллект. Кросс-культурная компетентность. Культурное многообразие пространства публичного управления. Типичные ситуации межкультурной коммуникации на региональном и локальном уровнях публичного управления. Восприятие: сущность, принципы и детерминирующие факторы. Типы восприятия межкультурных различий. Роль стереотипов в восприятии. Межкультурные коммуникации в образовательном пространстве регионального вуза. Особенности межкультурных коммуникаций в Краснодарском крае.	*Степень участия в лекции-дискуссии*

2.3.2 Занятия семинарского типа.

Разделы дисциплины, изучаемые в __3_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Основные теории коммуникации.	Коммуникативный подход к социальным явлениям. Цели и функции коммуникативного акта. Понятие и типология коммуникативных актов. Модель коммуникации Г.Ласуэлла. Математическая модель коммуникации Шеннона и Уивера. Модель Джорджа Гербнера.	*Устный опрос по теме. Кейс-стади «Барьеры коммуникации». Индивидуальное задание «Деловое письмо»*
2.	Особенности и барьеры коммуникации в организационной среде публичной власти.	Понятие системы интегрированных коммуникаций и принципы ее функционирования. Специфика ситуаций профессионально-ориентированного общения и адекватное речевое поведение. Законы и принципы речевого поведения в профессиональной среде ГМУ, практические возможности их использования. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных и письменных высказываний. Барьеры в общении. Барьеры взаимодействия. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Правила деловой переписки.	*Устный опрос по теме. Кейс-стади «Барьеры коммуникации». Индивидуальное задание «Деловое письмо»*
3.	Вертикальные и горизонтальные потоки коммуникации в структурах ГМУ, диффузия информации.	Коммуникации в организации как сложная система обмена информацией между организационными элементами, осуществляемая по различным каналам связи. Виды коммуникации в организации: вертикальная и горизонтальная, формальная и неформальная. Вертикальная и горизонтальная диффузия информации. Способ диагностики проблем и пути их преодоления.	*Устный опрос по теме. Кейс-стади «Борьба со слухами»*

Разделы дисциплины, изучаемые в __4_ семестре *(очная форма)*

1.	Понятие информационной повестки дня и механизмы ее формирования.	Понятие информационной повестки дня, структура и уровни. Субъекты и факторы формирования повестки дня. «Привратники информации». Роль современных ИКТ в формировании информационной повестки дня. Публичная и институциональная повестка дня. Информационная повестка для как инструмент управления.	*Устный опрос по теме.*
2.	Основные формы деловой коммуникации (публичное выступление,	Особенности монологической речи. Виды публичного выступления: ритуальная, развлекательная, императивная, информационная и убеждающая речь. Цели и функции убеждающей речи. Структура речи и	*Устный опрос по теме. Работа в малых группах по теме*

	совещание, переговоры, деловая переписка, сетевые форматы коммуникации).	ее основные компоненты. Виды аргументов убеждающей речи. Способы преодоления боязни аудитории. «Гало-эффект» и другие эффекты восприятия оратора. Нетипичные ситуации профессионального общения. Способы удержания контакта с аудиторией. Принцип “гармонизирующего диалога” и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. Спор, дискуссия, полемика, прения, обсуждение, дебаты, диспут. Требования к формулировке темы дискуссии. Виды совещаний, алгоритм их подготовки и проведения. Принципы проведения эффективного совещания. Переговоры как вид профессиональной коммуникации. Технологии переговорного процесса.	*«Структура и аргументация убеждающей речи».* *Деловая игра «Проведение совещания».*
3.	Коммуникация в проекте.	Принцип “гармонизирующего диалога” и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. Механизмы разрешения конфликтных ситуаций в проектной деятельности. Способы выражения критики и реагирования на критику.	*Устный опрос по теме.* *Тест «Ваша стратегия в ситуации конфликта».*
4.	Способы визуализации информации.	Факторы повышения значимости визуализации информации: поколение визуальной культуры, возможность передачи сложных системных характеристик, ассоциативно-образное воздействие. Цели визуализации и технологии создания инфографики в профессиональной коммуникации. Правила создания эффективной презентации.	*Устный опрос по теме.* *Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов*
5.	Основы межкультурной коммуникации.	Доминирующие культурные группы в современном обществе. Понятие и структура межкультурной коммуникации. Модели и виды межкультурной коммуникации. Культурный интеллект. Кросс-культурная компетентность. Культурное многообразие пространства публичного управления. Типичные ситуации межкультурной коммуникации на региональном и локальном уровнях публичного управления. Восприятие: сущность, принципы и детерминирующие факторы. Типы восприятия межкультурных различий. Роль стереотипов в восприятии. Межкультурные коммуникации в образовательном пространстве регионального вуза. Особенности межкультурных коммуникаций в Краснодарском крае.	*Викторина «Эмоциональный интеллект»* *Работа в малых группах «Социальная символизация коммуникации»*

6.	Презентация портфолио студентов		*Портфолио*

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческая самопрезентация)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Составление ситуационной задачи	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка аналитической записки по х/ф	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Подготовка информационного сообщения (пресс-пакет для СМИ)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
6	Подготовка к зачету	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

7	Подготовка к экзамену	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Темы Раздела 1 носят более теоретический характер, поэтому используются индивидуальные и самостоятельные формы работы, направленные на раскрытие

исследовательского и аналитического потенциала студентов для дальнейшей работы. Здесь используется такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- творческая самопрезентация;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах);
- семинарские занятия в виде коллоквиума (семинар-дискуссия).

При изучении Разделов 2, 3, 4 у обучающихся студентов происходит формирование компетенций – усвоение, формирование и развитие знаний, умений и навыков по указанным выше компетенциям. В процессе лекционных и семинарских занятий используется такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- групповые мультимедиа презентации;
- решение кейс-стади (составление и решение ситуационной задачи);
- аналитические записки;
- внеаудиторные групповые проектные работы;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах).

Аудиторная групповая проектная работа и внеаудиторные групповые проектные работы направлены на обучение студентов:

- технологиям и практикам анализа существующего имиджа личности, организации и органа власти в соответствии с предложенными схемами и матрицами анализа;
- умению проектировать имидж для любой организации или персоны;
- методикам составления антикризисной программы ПР-деятельности для властных структур;
- способам организации работы с ключевыми группами общественности и проектирование этой работы для конкретных органов власти;
- техникам проектирования организационных структур управления (ПР-служб и ПР-отделов);
- планированию и организации ПР-кампании для различных органов публичного управления;
- умению написания текстов и материалов для СМИ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету и вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

3-4 семестр (очная форма)

		Результаты обучения	Наименование

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	(в соответствии с п. 1.4)	оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики. ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет обновлять наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики. Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий Эссе	Вопросы к зачету № 1-3, 7-11, 15, 19-20,

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы к проблемному семинару по теме «Коммуникативные компоненты профессиональной деятельности политолога»

1. Какую роль коммуникация играет в профессиональной деятельности государственного служащего? Муниципального служащего? Различаются ли используемые ими каналы коммуникации?
2. Приведите примеры типичных коммуникативных ситуаций в профессиональной деятельности а) главы сельского поселения; б) руководителя МУП «Трамвайно-троллейбусное управление»; в) члена краевой избирательной комиссии; г) уполномоченного по правам ребенка в регионе.
3. Что понимается под барьерами коммуникации? Приведите примеры барьеров разных типов в профессиональной коммуникации.
4. Каковы структура и типы коммуникативного акта?

Кейс-стади «Барьеры коммуникации».

Преподаватель организует просмотр видеофрагмента публичного выступления электоральной направленности в студенческой аудитории. Вопросы для обсуждения:

А) Какие коммуникативные барьеры можно наблюдать в данном видеофрагменте?

Б) В чем вы видите причины возникновения этих барьеров?

В) Что бы вы предложили данному оратору для повышения его коммуникативной компетентности?

Работа в малых группах по теме «Структура и аргументация убеждающей речи».

Студенческая группа делится на малые группы (2-3 человека), которые по жребию получают тему публичного выступлений убеждающего типа.

Задания:

А) Предложить структуру данного публичного выступления.

Б) Предложить начало речи, позволяющее с первых минут захватить внимание аудитории.

В) Предложите аргументы разных типов, которые помогут убедить слушателей в правильности вашей позиции.

Индивидуальное задание «Деловое письмо».

Каждый из студентов получает задание составить деловое письмо, адресованное главе муниципального образования от декана факультета управления и психологии КубГУ с просьбой оказать содействие в сборе эмпирической информации студентом для написания выпускной квалификационной работы. Критерии оценки письма: правильность оформления, соблюдение структуры документа, полнота изложения информации.

Деловая игра «Проведение совещания».

Имитационно-деловая игра предполагает освоение студентами алгоритма проведения совещания, знакомство с основными ролевыми позициями в подготовке и проведении совещания. После ознакомления с описание ситуации студенты должны решить следующие задачи:

- определить тип совещания (информационный, проблемный, стратегический или финальный);
- определить функции совещания;
- выделить и описать этапы подготовки и проведения совещания;
- распределить роли и провести совещание;
- подготовить итоговый документ.

Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов.

Группы студентов (3-4) человека получают одинаковый текст общественно-политической тематики. Группа должна решить следующие задачи:

- предложить вариант визуализации информации, содержащейся в тексте;
- подготовить мультимедийную презентацию для представления информации.

Критерии оценки задания: следование целевой установке визуализации, качество визуализации, структура презентации, дизайн презентации.

Портфолио студента является итогом его самостоятельной работы и содержит следующие компоненты:

- реферат статьи по проблемам формирования информационной повестки дня;
- письмо, выполненное в рамках индивидуального задания;
- план подготовки совещания;
- кейс, описывающий одну ситуацию межкультурной коммуникации в сфере ГМУ;
- инфографику, подготовленную для предложенного преподавателем текста.

Вопросы для обсуждения на семинаре-дискуссии:

1. Как вы понимаете термин «связи с общественностью»?
2. Как соотносятся между собой понятия «связи с общественностью» и «коммуникации»? Охарактеризуйте связи с общественностью как вид коммуникационной деятельности.
3. Почему неправильно говорить о том, что PR адресуется к общественности вообще?
4. Как различается целевая группа для PR и рекламной кампании?

5. Почему необходимо выделить целевую группу общественности? Что происходит, если целевая группа не определена?

6. Раскройте содержание основных направлений воздействия PR на общественное мнение.

7. Назовите новые, характерные для начала XXI века, информационно-коммуникативные реалии, которые следует иметь в виду при организации PR-деятельности.

8. Какое место могут занимать паблик рилейшнз в организации? Какие тенденции при решении этого вопроса являются наиболее перспективными с точки зрения развития современной науки управления?

9. Должны ли паблик рилейшнз быть представлены в системе управления организацией? К стратегическому или оперативному управлению организацией следует отнести деятельность по связям с общественностью?

10. В чем особенность PR-деятельности в политических и управленческих организациях. Приведите примеры.

11. Какие факты (примеры) подтверждают необходимость работы PR-структур в государственной сфере?

Пример творческой самопрезентации

Задание:

Выбрать литературного или художественного героя. Провести самопрезентацию с целью знакомства и трудоустройства от лица данного Героя. Нарисовать карту презентации Я-Героя согласно предложенной схеме. Провести устную самопрезентацию и представить карту презентации (в печатном виде) на семинарском занятии.

Самопрезентация личности - это особый вид самопрезентации, который необходим в случаях, когда окружающим интересна именно наша личность (то есть характер, основные жизненные установки, цели, убеждения, идеалы). Возможные формы самопрезентации: Монолог; Я – образ; Интервью; Пресс-конференция; «Живая газета»; Агитбригада; Театрализованное шоу.

Критерии оценки самопрезентации и карты самопрезентации:

– Оригинальность и выразительность самопрезентации: яркость, сценичность, эмоциональность.

– Культура самопрезентации: грамотность, ораторское мастерство, имидж.

– Визуализация направлений презентации в карте

– Атрибуты Героя во внешнем облике выступающего

Пример аудиторной групповой проектной работы

Разделиться на группы (3-4 студента). Проектирование имиджа организации включает:

- определение названия организации
- дизайн логотипа
- слоган
- товары или услуги производит или предлагает организация
- праметры имиджа для буклета: Имидж товара (услуги), Имидж потребителей товара, Внутренний имидж организации, Имидж основателя и основных руководителей организации, Имидж персонала, Визуальный имидж организации ,Социальный имидж организации, Бизнес-имидж организации

Результатом работы малой группы должна стать презентация визуальных элементов мииджа (логотип организации, слоган) и текста имиджевого буклета организации.

Пример задания по подготовке групповой мультимедиа презентации по заданной теме (внеаудиторные групповые проектные работы**)**

Разделиться на группы (3-4 студента). Выберите 3 знакомые Вам организации (1 коммерческую, 1 некоммерческую, 1 политическую). Проведите сравнительный анализ имиджа и репутации каждой организации, основываясь на субъективных (предложенных ниже для каждой из организаций – коммерческой и НКО, политической организации) и объективных (анализ общественного и экспертного мнения – отзывы реальных граждан и экспертов) характеристиках. Вы должны понимать, как нужно разграничивать данные понятия: имидж и репутацию, - и от чего это зависит. Результаты анализа представьте в виде мультимедиа презентации.

Для анализа имиджа коммерческих и некоммерческих организаций (лучше российских) используются следующие параметры:

Имидж организации — целостное восприятие (понимание и оценка) организации различными группами общественности, формирующееся на основе хранящейся в их памяти информации о различных сторонах деятельности организации. Корпоративный имидж складывается на основе восьми компонентов: имидж товара, имидж потребителей товара, внутренний имидж организации, имидж руководителей, имидж персонала, визуальный имидж, социальный имидж, бизнес-имидж организации.

1. Имидж товара (услуги)
2. Имидж потребителей товара
3. Внутренний имидж организации
4. Имидж основателя и основных руководителей организации
5. Имидж персонала
6. Визуальный имидж организации
7. Социальный имидж организации
8. Бизнес-имидж организации

Для анализа имиджа политических организаций (российских и зарубежных политических партий) используются следующие параметры:

1 Имидж лидера, сила личности лидера
2 Идеология партии
3 Политическая символика
4 Образ деятельности партии
5 Имидж членов партии и ее сторонников
6 Политические и иные ресурсы партии
7 История партии
8 Особенности партийной политической риторики
9 Особенности политического PR в СМИ и в Интернет (социальные медиа)
10 Имидж электората партии

Для анализа репутации всех выбранных Вами организаций необходимо оценить реальное общественное и экспертное мнение – смотрите блоги, статьи, форумы блогеров и обычных граждан о данных организациях, опирайтесь на цитаты и делайте свой вывод.

Для анализа репутации политических партий – смотрите:

1 % на последних выборах и доля в парламенте (по сравнению с другими партиями). Объясните – почему так получилось. Вследствие каких акций и действий.

2 Анализ мнений в СМИ и мнений народа (своих и оппозиционных групп электората) о партии – отзывы на форумах, блогах и т.д.

Результаты анализа представьте в виде мультимедиа презентации.

Пример аналитической записки по х/ф «Thank You for Smoking», 2005 г., реж. Джейсон Райтман (индивидуальное внеаудиторное задание)

Вам необходимо посмотреть указанный художественный фильм и ответить в форме эссе на ВСЕ предложенные вопросы:

1 - Что такое PR-специалист (лоббист как разновидность профессии PR)? Высокооплачиваемый ученый или циничный манипулятор массами? Кто главный герой фильма?

2 - Каковы грани "черного" и "белого" для PR-специалиста? Какие горизонты профессии по связям с общественностью Вы для себя открыли?

3 - Как Вы думаете должен ли PR-специалист в некоторых ситуациях быть сдерживающим фактором для своих клиентов?

4 - Как вы объясните название фильма "Здесь курят!" (англ. название другое – «Спасибо за то, что Вы курите!» - можете анализировать его) и тот факт, что в фильме не показывают курящих людей?

5 - Перечислите и опишите наиболее запомнившиеся Вам технологии, проиллюстрированные в фильме?

6 - Вы одобряете технологии, охарактеризованные в фильме? Сможете вы их применять в своей работе в органах власти?

7 - В какие моменты фильма герой Аарона Экхарта (лоббист Ник Нэйлор) вызывает неприятие, а в какие – положительные эмоции?

8 - Насколько интересен и полезен данный фильм для Вас лично и Вашей профессиональной деятельности?

9 - Вам понравился / не понравился фильм? Объясните свою позицию.

10 – Встречались ли Вам в других художественных произведениях (книгах, фильмах и т.д.) PR-специалисты, которые бы произвели на Вас впечатление (позитивное, негативное…) и Вы рекомендуете посмотреть/прочитать это произведение своему преподавателю/своим коллегам? Почему? Объясните свою позицию.

Объем записки: не менее 0,5 листа А4 на один вопрос (итого не менее 5 листов), шрифт TimesNewRoman 12, интервал 1-нарный. Ответить нужно на все вопросы.

Пример ситуационной задачи (кейс-стади)

Кейс-стади

1. Аудитория разбивается по группам по 4-5 человек.
2. Распределяются исходные данные

Задание 1.

Выпуск фильма «Титаник» на видео

Компания *Blockbuster Video*
совместно с агентством *CIM Inc.*
Премия «Серебряная наковальня» за 1999 г.

Обзор

Компания *Blockbuster Video* постоянно изучает аудиторию фильмов и данные по продажам на видео для определения ожидаемого объема продаж будущих видеокассет. Фильмы «Король-Лев» и «Джерри Магаур» после успеха в прокате *Blockbuster* выпустил на видеокассетах. Вследствие огромного успеха «Титаника» в прокате *Blockbuster* увидел потенциальную возможность создать новую видеолегенду и побить предыдущие рекорды продаж видеокассет.

- Проанализировав прокат видеокассет и способы продажи, он определил, сколько покупателей могли бы купить или взять напрокат этот фильм, и обеспечить достаточный запас кассет и репутацию *Blockbuster* как места, где покупатели гарантированно смогут получить «Титаник» на видео.
- Исследование также показало, что покупатели более охотно приобретают видеофильмы, когда предлагается определенный стимул и если они думают, что они первые, кто купил этот фильм.

• *Blockbuster* разработал стимулы для покупки или проката кассет и продлил часы работы магазинов, чтобы покупатели смогли купить видео в полночь 1 сентября.

• Так как исследования выявили, что молодые женщины составляют наибольший процент зрительской аудитории «Титаника», способы продвижения были направлены именно на эту аудиторию.

• *Blockbuster* определил 34 самых больших рынка в Соединенных Штатах для продажи и связи со СМИ в этих городах.

Задание 2.

Освежая сладкий рулет

Nabisco/Lifesavers Премия «Серебряная наковальня» за 2000 г.

Обзор

Lifesavers — это классика кондитерских изделий. Появившись впервые в 1912 г., они известны практически каждому американцу. Но на протяжении десятилетий флагман брэнда, сладкий рулет «Пять вкусов» (Five Flavor Roll), постепенно утратил свой лоск. Его рыночная доля сократилась с тех пор, как новые, более современные сладости появились на рынке. Самая большая угроза конкуренции продукту за все время его существования возникла в 1999 г. Возрождение торговой марки требовало проведения рекламной кампании, чтобы изменить общественное мнение и заставить потребителей вспомнить о вышедшем из моды продукте. Используя привязанность к товару в качестве активов и PR как основную движущую силу, программа оказалась на удивление успешной защитой от серьезного конкурентного вызова. Потребительской апатии по отношению к продукту был дан обратный ход. Продажи удвоились. Конкурент потерпел неудачу.

Основные факты. Сладкий рулет «Пять вкусов» относится к старейшим продуктам, производимым *Nabisco.* Первоначальная комбинация вкусов, впервые представленная в 1935 г., оставалась неизменной в течение 65 лет. Более популярные, современные вкусы, такие, как клубника и арбуз, постепенно затмили пять фундаментальных вкусов: вишни, лимона, апельсина, лайма и ананаса. В начале 1999 г., основной конкурент, компания *Starburst,* предполагала запустить в производство аналогичный продукт с очень значительным рекламным бюджетом. Это было самое большое испытание за все время существования «Пяти вкусов».

Исследование

Масштабные исследования фокус-группы прозондировали отношение к рулету «Пять вкусов» и показали, что хотя продукт был известен практически повсеместно, потребители относились к нему пассивно, даже безразлично.

• Потребители переросли любовь к сладостям и ассоциировали их со своим детством. *Чувство ностальгии присутствовало, но было слабо выражено.*

Покупателям, которые стали более искушенными и привычными к экзотическим кондитерским изделиям, вкусы сладкого рулета казались слишком простыми, надоевшими и приравнивались к воспоминаниям детства.

Некоторые вкусы определенно предпочитались другим. *Среди первоначальной пятерки ананас нравился меньше всего. В качестве замены наилучшие шансы были у арбуза и клубники.*

3. Дается задание для групп - разработать:

План

Цели:

Задачи:

Стратегия

Реализация стратегии (тактики)

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к зачету.

1. Коммуникативный подход к социальным явлениям.
2. Понятие, функции и типы коммуникативных актов.
3. Модели коммуникации и их эвристические возможности.
4. Понятие системы интегрированных коммуникаций и принципы ее функционирования.
5. Специфика ситуаций профессионально-ориентированного общения в сфере ГМУ.
6. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.
7. Виды коммуникации в организации: вертикальная и горизонтальная, формальная и неформальная.
8. Способ диагностики проблем в коммуникации органа ГМУ и пути их преодоления.
9. Понятие информационной повестки дня, структура и уровни.
10. Субъекты и факторы формирования повестки дня. «Привратники информации».
11. Информационная повестка для как инструмент управления.
12. Виды публичного выступления. Цели и функции убеждающей речи.
13. Структура речи и ее основные компоненты. Виды аргументов убеждающей речи.
14. Способы преодоления боязни аудитории. «Гало-эффект» и другие эффекты восприятия оратора.
15. Диалогичные формы профессиональной коммуникации.
16. Виды совещаний, алгоритм их подготовки и проведения. Принципы проведения эффективного совещания.
17. Переговоры как вид профессиональной коммуникации. Технологии переговорного процесса.
18. Принцип “гармонизирующего диалога” и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления.
19. Механизмы разрешения конфликтных ситуаций в проектной деятельности. Способы выражения критики и реагирования на критику.
20. Цели визуализации и технологии создания инфографики в профессиональной коммуникации. Правила создания эффективной презентации.
21. Понятие и структура межкультурной коммуникации. Модели и виды межкультурной коммуникации.
22. Культурный интеллект. Кросс-культурная компетентность.
23. Культурное многообразие пространства публичного управления. Типичные ситуации межкультурной коммуникации на региональном и локальном уровнях публичного управления.
24. Особенности межкультурных коммуникаций в Краснодарском крае.

Критерии оценки:

«зачтено» - свободное владение теоретическим и практическим материалом в рамках учебной дисциплины, полные развернутые ответы на вопросы к зачету с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы к курсу, умение формализовать практическую задачу по профилю своей специальности и решить её с использованием изученных особенностей работы с информацией, подготовка всех практических заданий,

«не зачтено» - недостаточное владение теоретическим и практическим материалом, отсутствие навыков использования информационных технологий для решения

практических задач по профилю своей специальности, не выполнение практических заданий.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература:

1. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью и медиакоммуникации : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540748 (дата обращения: 24.06.2024).

2. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15901-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539699 (дата обращения: 24.06.2024).

3. Бударина, О. А. Организация работы структур по связям с общественностью : учебное пособие для вузов / О. А. Бударина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14076-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544116 (дата обращения: 24.06.2024).

4. Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебное пособие для вузов / А. А. Малькевич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17564-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533340 (дата обращения: 24.06.2024).

5. Фадеева, Е. Н. Связи с общественностью : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Фадеева, А. В. Сафронов, М. А. Красильникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00227-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535833 (дата обращения: 24.06.2024).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/

5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
8. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
9. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
10. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
11. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru
3. Сайт академия анализа ванных: курсы лекций по статистическому анализу - http://statsoft.ru/academy/lections.php
4. Информационно-образовательный портал, посвященный вопросам анализа и обработки данных - http://DataReview.info

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
5. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
6. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По дисциплине предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически

последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, эссе, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично» / «зачтено»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы к зачету и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо» /«зачтено»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «хорошо» /«зачтено»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «неудовлетворительно» / «незачтено»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к экзамен по дисциплине.

экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы к зачету и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «удовлетворительно»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «неудовлетворительно»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусашова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.06 Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т. А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.07 Проектирование в системе публичной политики

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ПРОЕКТИРОВАНИЕ В СИСТЕМЕ ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):

И.В. Мирошниченко, зав. кафедрой, д-р полит .н., доц. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Л.А. Шпиро, старший преподаватель _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов представления о методологии проектной деятельности в публичной сфере, а также умения практического применения инструментария проектирования для реализации задач субъектов публичной политики.

1.2 Задачи дисциплины

– сформировать знания о проектной деятельности и практике ее внедрения в сферу публичной политики и управления;

– сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичной политики с применением инструментария проектирования;

– показать возможности использования проектирования в профессиональной деятельности специалиста в сфере публичной политики.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Проектирование в системе публичной политики» подготовки относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Основы проектной деятельности в публичной сфере», «Введение в направление подготовки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Прикладной политический анализ».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Цифровые профили субъектов публичной политики», «Профессиональная практика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен к разработке и реализации социальных проектов и их продвижению в публичной политике	
ПК-4.1 Планирует работу по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Знает специфику проектной деятельности, способы повышения результативности и эффективности работы по решению актуальных социальных проблем
	Умеет применять принципы и методы разработки и реализации проектов в сфере публичной политики и управления
ПК-4.2 Организует работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников	Знает комплекс инструментов и технологий, используемых при работе в команде проекта на всех этапах его реализации
	Умеет осуществлять управление командой проекта в системе публичной политики и управления с использованием современных инновационных технологий
	Владеет навыками работы в команде проекта в условиях кризисных ситуаций
ПК-4.3 Сопровождает продвижение социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Знает особенности продвижения социальных проектов в сфере публичной политики и управления
	Умеет обобщать и представлять результаты социальных проектов в сфере публичной политики и управления

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	очно-заочная
			6 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:			**62,3**	
Аудиторные занятия (всего):			**60**	
занятия лекционного типа			**30**	
практические занятия			30	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)			2	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:			**55**	
Проработка учебного (теоретического) материала и подготовка к устному опросу			8	
Работа в малых группах			12	
Подготовка индивидуальных заданий			10	
Работа в проектной команде			25	
Контроль:			**26,7**	
Подготовка к экзамену			**26,7**	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа		**62,3**	
	зач. ед.	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления		4	4		8
2.	Методология проектной деятельности и проектного управления		4	4		8
3.	Проектирование в системе публичной политики и управления		6	6		12
4.	Проектное управление в органах публичной власти в РФ		6	6		9
5.	Механизмы реализации проектного подхода в системе публичного управления		6	6		10
6.	Проектные компетенции в системе публичной политики и управления		4	4		8
	ИТОГО по разделам дисциплины		**30**	**30**		**55**
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**2**				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,3**				
	Подготовка к текущему контролю	**26,7**				
	Общая трудоемкость по дисциплине	**144**				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления	Проектный подход в публичном управлении: концепции и теории (новый государственный менеджмент, теории «руководства», сетевая теория). Содержательные характеристики проекта и проектной деятельности. Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства). Критерии классификации проектов и их виды. Окружение проекта: дальнее, ближнее, внутреннее. Процессная и проектная деятельность в организации.	*Степень участия в лекции-дискуссии.*
2.	Методология проектной деятельности и проектного управления	Основное содержание проектной деятельности. Международные и национальные стандарты управления проектами. Система управления проектами в организации. Проект как механизм создания и реализации инноваций в публичной сфере. Жизненный цикла проекта: основные этапы и их характеристики. Организация проектной команды и ее работы на этапах жизненного цикла проекта.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.*
3.	Проектирование в системе публичной политики и управления	Бизнес-проектирование. Проектирование в системе государственного управления. Стратегическое проектирование. Социальное проектирование. Технологии социального проектирования.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.*
4.	Проектное управление в органах публичной власти в РФ	Нормативные основы проектной деятельности в РФ. Этапы внедрения проектной деятельности в систему государственных органов власти РФ. Институциональные основы проектной деятельности в публичном секторе. Национальные цели РФ. Национальные проекты РФ: структура, цели и результаты.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.*
5.	Механизмы реализации проектного подхода в системе публичного управления	Государственно-частное партнерство в реализации проектов. Государственно-общественное партнерство в реализации проектов. Реализация национальных проектов. Инициативное бюджетирование как механизм реализации проектов. Конкурсные механизмы реализации проектов.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах.*
6.	Проектные компетенции в системе публичной политики и управления	Содержание и структура проектных компетенций. Развитие проектных компетенций служащих в зарубежных государствах. Центры компетенций проектной деятельности в РФ. Модели развития проектных компетенций в РФ.	*Степень участия в лекции-дискуссии.*

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления	Работа в проектной команде. Проектная сессия № 1 «Диагностика актуальных проблем региона».	*Групповая дискуссия: «Отличительные характеристики проектной деятельности». Степень участия в работе в*

			проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии № 1.
2.	Методология проектной деятельности и проектного управления	Работа в проектной команде. Проектная сессия № 2 «Разработка альтернатив управленческих решений актуальных проблем региона».	*Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии № 2.*
3.	Проектирование в системе публичной политики	Работа в проектной команде. Проектная сессия № 3 «Выбор технологий реализации управленческих решений актуальных проблем региона». Работа в проектной команде. Проектная сессия № 4 «Оценка реализации управленческих решений актуальных проблем региона. Подготовка паспорта проекта».	*Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии № 3. Презентация результатов работы команд. Представление паспорта проекта.*
4.	Проектное управление в органах публичной власти в РФ	Выполнение индивидуального задания «Национальные проекты РФ: федеральный и региональный уровни».	*Оценка выполнения индивидуального задания.*
5.	Механизмы реализации проектного подхода в системе публичного управления	Задание в малых группах. Кейс «Взаимодействие регионального и локального уровня публичного управления при реализации проектов»	*Оценка участия в работе в малых группах.*
6.	Проектные компетенции в системе публичной политики и управления	Выполнение индивидуального задания «Модели развития проектных компетенций государственных гражданских служащих в органах исполнительной власти субъектов РФ».	*Оценка выполнения индивидуального задания.*

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Проработка теоретического материала (подготовка к дискуссии на семинаре)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка индивидуальных заданий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и

		социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Работа в малых группах над кейсами и заданиями	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Проектирование в системе публичной политики» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала, участия в интерактивных формах обучения (работа в малых группах, работа над кейсами, аналитических презентационных материалов).

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Проектирование в публичной политике»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проектные методы в обучении;
- проблемное обучение посредством решения кейсов и управленческих задач.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Проектирование в системе публичной политики».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, презентации результатов аналитической деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-4.1 Планирует работу по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Знает специфику проектной деятельности, способы повышения результативности и эффективности работы по решению актуальных социальных проблем	Групповая дискуссия: «Отличительные характеристики проектной деятельности». Работа в проектной команде. Проектная сессия № 1 «Диагностика актуальных проблем региона».	*Вопросы к экзамену 1-6*
		Умеет применять принципы и методы разработки и реализации проектов в сфере публичной политики и управления	Работа в проектной команде. Проектная сессия № 1 «Диагностика актуальных проблем региона». Проектная сессия № 2 «Разработка альтернатив управленческих решений актуальных проблем региона». Выполнение индивидуального задания «Национальные проекты РФ: федеральный и региональный уровни».	*Вопросы к экзамену 15-18*
2	ПК-4.2 Организует работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников	Знает комплекс инструментов и технологий, используемых при работе в команде проекта на всех этапах его реализации	Проектная сессия № 1 «Диагностика актуальных проблем региона». Выполнение индивидуального задания «Модели развития проектных компетенций государственных гражданских служащих в органах исполнительной власти субъектов РФ».	*Вопросы к экзамену 8-10, 23-25*
		Умеет осуществлять управление командой проекта в системе публичной политики и управления с использованием современных инновационных технологий	Проектная сессия № 2 «Разработка альтернатив управленческих решений актуальных проблем региона». Задание в малых группах. Кейс «Взаимодействие регионального и локального уровня публичного управления при реализации проектов»	*Вопросы к экзамену 8-10, 23-25*

		Владеет навыками работы в команде проекта в условиях кризисных ситуаций	Работа в проектной команде. Проектная сессия № 3 «Выбор технологий реализации управленческих решений актуальных проблем региона». Задание в малых группах. Кейс «Взаимодействие регионального и локального уровня публичного управления при реализации проектов»	*Вопросы к экзамену 8-10, 23-25*
3	ПК-4.3 Сопровождает продвижение социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Знает особенности продвижения социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Работа в проектной команде. Проектная сессия № 4 «Оценка реализации управленческих решений актуальных проблем региона. Подготовка паспорта проекта».	*Вопросы к экзамену 19-22, 7-14*
		Умеет обобщать и представлять результаты социальных проектов в сфере публичной политики и управления	Проектная сессия № 4 «Оценка реализации управленческих решений актуальных проблем региона. Подготовка паспорта проекта». Презентация итогов проектной работы.	*Вопросы к экзамену 19-22, 7-14*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы по проблемному семинару №1 «Проектная деятельность в сфере публичного управления»

Проектный подход в публичном управлении: концепции и теории (новый государственный менеджмент, теории «руководства», сетевая теория).

Содержательные характеристики проекта и проектной деятельности.

Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства).

Критерии классификации проектов и их виды. Окружение проекта: дальнее, ближнее, внутреннее.

Процессная и проектная деятельность в организации.

Групповая дискуссия «Отличительные характеристики проектной деятельности».

Вопросы для обсуждения

1. Какие отличительные характеристики имеют целевые параметры проектной деятельности?

2. Какие отличительные характеристики имеют организационно-управленческие параметры проектной деятельности?

3. Какие отличительные характеристики имеет аналитический инструментарий проектной деятельности?

4. Какие отличительные характеристики имеет коммуникативный инструментарий проектной деятельности?

5. Какие отличительные характеристики имеет документационное обеспечение проектной деятельности?

Индивидуальное задание «Национальные проекты РФ: федеральный и региональный уровни»

Выделить 3 федеральных проекта, связанных с проблематикой в сфере экономической / молодежной / социальной / миграционной / инновационной политики (по согласованию с преподавателем). Проанализировать их содержание, показатели, результаты в соответствии с пунктами, представленными в таблице.

ПРОБЛЕМА Обозначить проблему, решаемую в рамках федерального проекта. Какую важную/ значимую проблему решает проект?	
ЦЕЛЬ Обозначить цель проекта.	
ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ На решение проблемы каких целевых групп направлен проект?	
РЕЗУЛЬТАТЫ Какие результаты достигнуты в рамках проекта? Какие планируется достичь?	
РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ Какие региональные проекты Краснодарского края реализуются в рамках федерального проекта? В рамках этих проектов, какие результаты достигнуты/планируется достичь?	

Задание выполняется в word (таблица) + презентацию, тезисно отражая информацию на слайдах (6-7 слайдов).

Решение кейсов и управленческих задач (примеры).

Кейс «Взаимодействие регионального и локального уровня публичного управления при реализации проектов»

Органы местного самоуправления являются первым звеном в цепочке решения социально-экономических проблем территорий, поэтому их включенность в проекты является необходимой составляющей развития муниципальных образований. Муниципальные образования являются участниками команд региональных проектов, а муниципальная составляющая региональных проектов – это всё то, что входит в вопросы местного значения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Для достижения целевых показателей регионального проекта заключается соглашение между руководителем регионального проекта и главой муниципального образования, на уровне субъектов РФ проводятся отборочные процедуры, предоставляются субсидии на реализацию муниципальной части регионального проекта.

Так, в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» проводится целый комплекс различных мероприятий, реализация которых в совокупности направлена на снижение аварийности и уменьшение количества человек, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий. В Краснодарском крае в рамках нацпроекта реализуется региональный проект «Региональная и местная дорожная сеть», однако, муниципальные образования, которым выделено финансирование в рамках мероприятий проекта, направленных на приведение в нормативное состояние дорожной

сети и увеличение ее протяженности, охватывает только самые крупные городские агломерации Краснодарского края – Краснодарскую, Сочинскую, Новороссийскую. Значительная часть муниципальных образований Краснодарского края остается за пределами финансирования, в связи с чем возникает разрыв в развитии транспортной инфраструктуры территорий Краснодарского края при стремительном росте автомобилизации (по данным на декабрь 2021 года количество автомобилей в крае составляет 1,89 млн, это третье место в России), дорожно-транспортных происшествий, в том числе с летальными исходами (в январе-августе 2022 года отмечается рост смертности в результате ДТП на автомобильных дорогах местного значения).

Задание:

1. Определить ограничения проектного подхода как ресурса развития МО.
2. Каким образом можно преодолеть выделенные ограничения?
3. Какие действия необходимо предпринять органам исполнительной власти Краснодарского края?

Задания для работы в проектных командах

Проектная сессия № 1 «Диагностика актуальных проблем региона»

− организация работы проектной команды для цикла выработки и реализации государственных решений;

− проведение анализа проблемной ситуации на основе инструментов диагностики;

−представление обоснования проблемной ситуации в форме аналитической записки.

Структура аналитической записки:

− актуальность проблемы для региона;

− описание причин/источников возникновения проблемы на основе предложенных инструментов ее диагностики;

− приоритизация причин возникновения проблемы.

Содержание проектной деятельности	**Инструменты проектной деятельности**	**Промежуточные результаты проектной деятельности**
Формирование команды проекта Определение содержательных контуров проекта на основе анализа проблемы Проработка проблемы	Пирамида проблем Диаграмма связей Метод «5 Почему?» Дерево проблем	Сформированная команда проекта Проведен анализ проблемной ситуации и сформулирована актуальная проблема региона Подготовлена аналитическая записка по проблемам отрасли

Проектная сессия № 2 «Разработка альтернатив управленческих решений актуальных проблем региона»

− осуществление выбора управленческой альтернативы (способа решения) актуальной проблемы региона по одному из сценариев: процессному, проектному или нормотворческому;

− формулировка цели, задач и результатов реализации проекта решения актуальной проблемы региона.

Содержание проектной деятельности	**Инструменты проектной деятельности**	**Промежуточные результаты проектной деятельности**
Определение целей, задач и результатов проекта	SMART-целеполагание Дерево целей Картирование процессов	Выбор управленческой альтернативы Целевая группа потребителей услуги или продукта проекта Цель проекта Задачи проекта Результаты проекта

Алгоритм выбора управленческой альтернативы (способа решения проблемы или управленческой задачи):

1. **Проектирование управленческого решения** (в соответствии с одним из трех сценариев проектирования управленческого решения: процессного, проектного, нормотворческого).
2. **Формулирование управленческих альтернатив** (способов решения проблемы):

— **процессный способ решения проблемы** (способ решения проблемы существует в управленческой среде, но организация управленческой деятельности выстроена неэффективно; способ решения проблемы – оптимизация процессов в управленческой деятельности);

— **проектный способ решения проблемы (**проблема сложная, новая, не имеет аналогов ее решения в виде конкретных управленческих практик; способ решения – достижение новых результатов в проектах, внедрение, закрепления новых управленческих практик и бизнес-процессов);

— **нормотворческий способ решения проблемы** (закрепление в новых нормах права практики общественных отношений, которые были нормативно не отрегулированы, или же нормативное регулирование в сфере новых общественных отношений).

Проектная сессия № 3 «Выбор технологий реализации управленческих решений актуальных проблем региона»

− проектирование управленческого решения актуальной проблемы региона по выбранному сценарию;

− идентификация рисков проекта и предложение **мер, направленных на устранение или минимизацию рисков, возникших на этапе реализации проекта;**

− составление планов и графиков реализации проекта.

Содержание проектной деятельности	**Инструменты реализации управленческих решений**	**Промежуточные результаты проектной деятельности**
Проектирование управленческого решения Определение рисков проекта Составление матрицы рисков Составление планов и графиков реализации проекта	Диаграмма Ганта Матрица рисков	Дорожная карта реализации проекта

Проектная сессия № 4 «Оценка реализации управленческих решений актуальных проблем региона. Подготовка паспорта проекта»

Проектная деятельность	**Промежуточные результаты проектной деятельности**
Эффективная презентация решения заказчикам/ заинтересованным лицам, экспертам Формирование паспорта проекта Разработка презентации проекта	Паспорт/карточка проекта Презентация проекта разработанных решений Публичное выступление

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к экзамену:

1. Проектный подход в публичном управлении: концепции и теории (новый государственный менеджмент, теории «руководства», сетевая теория).
2. Содержательные характеристики проекта и проектной деятельности.
3. Роль проектной деятельности в развитии организации и территории (локального сообщества, региона, государства).

4. Критерии классификации проектов и их виды.
5. Окружение проекта: дальнее, ближнее, внутреннее.
6. Процессная и проектная деятельность в организации.
7. Международные и национальные стандарты управления проектами.
8. Проект как механизм создания и реализации инноваций в публичной сфере.
9. Жизненный цикла проекта: основные этапы и их характеристики.
10. Организация проектной команды и ее работы на этапах жизненного цикла проекта.
11. Бизнес-проектирование.
12. Проектирование в системе государственного управления.
13. Стратегическое проектирование.
14. Социальное проектирование. Технологии социального проектирования.
15. Нормативные основы проектной деятельности в РФ.
16. Этапы внедрения проектной деятельности в систему государственных органов власти РФ.
17. Институциональные основы проектной деятельности в публичном секторе.
18. Национальные цели РФ. Национальные проекты РФ: структура, цели и результаты.
19. Государственно-частное партнерство в реализации проектов.
20. Государственно-общественное партнерство в реализации проектов.
21. Инициативное бюджетирование как механизм реализации проектов.
22. Конкурсные механизмы реализации проектов.
23. Содержание и структура проектных компетенций.
24. Центры компетенций проектной деятельности в РФ.
25. Модели развития проектных компетенций в РФ.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания на экзамене
Высокий уровень (отлично)	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (хорошо)	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки
Пороговый уровень (удовлетворительно)	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы
Минимальный уровень (неудовлетворительно)	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - Москва: ИНФРА-М, 2024. 208 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2117169

2. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. 800 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578

3. Управление проектами : практикум / О.Г. Тихомирова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. 273 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1221080

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;

5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;

6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;

7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Проектирование в системе публичной политики» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы

самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуальных работ:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации,	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.В.07 Проектирование в системе публичной политики»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.07 Проектирование в системе публичной политики», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусашова А.Д.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.07 Проектирование в системе публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.07 Проектирование в системе публичной политики» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.08 Маркетинговые исследования в публичной политике

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Маркетинговые исследования в публичной политике» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
А.Б. Сазантович, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов углубленные теоретические знания и практические навыки в области аналитического инструментария политического для развития умений и навыков определения целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления и их потребностей для эффективного информационного воздействия.

1.2 Задачи дисциплины

сформировать у студентов знания о ключевых свойствах политического рынка и маркетинговых инструментах, используемых в публичной политике и управлении;

выработать у студентов умения определять целевые аудитории субъектов публичной политики и управления и их потребности;

развить навыки с использованием аналитического инструментария определять целевые аудитории субъектов публичной политики и управления и оказывать на них эффективное информационное воздействие

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.08 «Маркетинговые исследования в публичной политике» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Для успешного освоения дисциплины студент должен обладать знаниями, приобретенными в процессе изучения таких курсов, как «Основы проектной деятельности в публичной сфере», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Основы политической науки», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Институты и технологии публичной политики».

В свою очередь, знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения настоящей дисциплины, способствуют более полному освоению параллельных курсов: «Организация и проведение научных исследований», «Политический менеджмент», «Политические коммуникации», «Менеджмент антикризисных коммуникаций».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-2. Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия.	
ПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает ключевые свойства политического рынка и основные маркетинговые инструменты, используемые в публичной политике и управлении
	Умеет определять целевые аудитории субъектов публичной политики и управления и их потребности
	Владеет навыками использования аналитического инструментария политического маркетинга для определения целевых аудиторий и их потребностей и эффективного информационного воздействия на них

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (очная форма обучения)

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			5 сем. (часы)	6 сем.(часы)
Контактная работа, в том числе:		**74,2**	**74,2**	
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**	
Занятия лекционного типа		34	34	-
Лабораторные занятия		-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34	-
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		**69,8**	**69,8**	
Курсовая работа		-	-	-
Работа с учебным (теоретическим) материалом		24	24	-
Выполнение индивидуальных и групповых заданий (подготовка презентации, web-круиз и проч.)		45,8	45,8	-
Подготовка к текущему контролю				-
Контроль:				
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	**-**
	в том числе контактная работа	**74,2**	**74,2**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы маркетингового подхода в публичной политике	21	6	4		11
2.	Логика и основные направления маркетинговых исследований в публичной политике	23	6	6		11
3.	Система политического маркетинга и ее компоненты	23	6	6		11
4.	Инструменты маркетинговых исследований	23	6	6		11
5.	Коммуникативные основы и технологии политического маркетинга	26,8	6	6		14,8
6.	Социокультурные и территориальные особенности маркетинговых коммуникаций	21	4	6		11
	ИТОГО по разделам дисциплины	**67,8**	**34**	**34**	**0**	**69,8**
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Курсовая работа					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы маркетингового подхода в публичной политике	Развитие научных представлений о политическом рынке: избирательная кампания как продажа товаров и услуг (Ю. Хабермас), политическое поле как место конкурентной борьбы и рождения политического поля (П. Бурдье), политический обмен (И. Шумпетер). Политический рынок как сфера производства и распределения политических товаров и услуг. Основные характеристики и агенты политического рынка. Структкруа политического рынка: спрос, предложение, стоимость, «деньги». Применимость экономических теорий к политическому рынку. Маркетинговый комплекс 5P (Product, Price, Promotion, Place, People) применительно к политическому рынку. Факторы распространения маркетинговых подходов в российской политике (внутренние и внешние).	Степень участия в лекции-дискуссии.
2.	Логика и основные направления маркетинговых исследований в публичной политике	Маркетинговые исследования как инструмент политического маркетинга. Цели и задачи маркетинговых исследований в сфере публичной политики и управления. Субъекты публичной политики и управления как заказчики маркетинговых исследований. Объекты маркетинговых исследований в публичной политике. Сферы применения маркетинговых исследований в публичной политике: избирательные кампании, формирование политического имиджа, выработка и реализация политических решений, формирования национальной и гражданской идентичности, формирование и укрепление системы ценностей, формирование общественного мнения, территориальный маркетинг.	Степень участия в лекции-дискуссии.
3.	Система политического маркетинга и ее компоненты	Политический маркетинг в структуре социального маркетинга. Политический маркетинг как научная дисциплина и стратегия действий. Понятие социальной и политической услуги, мультиатрибутивная модель социальной услуги. Структура политического маркетинга. Факторы распространения маркетинговых подходов в российской политике (внутренние и внешние). Информационное и документационное сопровождение политических коммуникаций маркетинговой направленности. Дифференциация понятий «Политический маркетинг» и «Политическая реклама». Место и назначение политической рекламы в структуре политического маркетинга. Функции политической рекламы. Типология политической рекламы (Примитивная реклама (ролики), «Говорящая голова», Негативная реклама, Концептуальная реклама, «Правдивое кино», «Личные свидетельства», «Нейтральный репортер», «Кандидат в действии»).	Степень участия в лекции-дискуссии.
4.	Инструменты маркетинговых исследований	Методы маркетинговых исследований – приёмы, процедуры и операции эмпирического, теоретического и практического изучения и анализа среды публичной политики и управления. Количественные и качественные методы маркетинговых исследований в публичной политике, «подводные камни» маркетинговых исследований. Целевые группы субъектов публичной политики и управления как объект маркетинговых исследований. Сегментирование целевой аудитории как ключевая цель маркетинговых исследований. SWAT-анализ в политическом маркетинге, ранжирование	Степень участия в лекции-дискуссии.

		целевых (заинтересованных групп).	
5.	Коммуникативные основы и технологии политического маркетинга	Уровни политических рынков. Три вида политических рынков: электоральный, рынок государственной власти и рынок политической активности. Инфраструктура политических рынков. Макро- и микро-сегментация политического рынка. Основные этапы процесса сегментирования. Стратегии охвата политического рынка (недифференцированный, дифференцированный, концентрированный охват). Применение ключевых положений теории коммуникации: (М. Маклюэн, К. Шеннон, У. Уивер, Р. Якобсон, Г. Лассуэлл) при определении ключевых целевых групп и дифференциации инструментария политического маркетинга. Основные этапы маркетингового проекта: анализ, дизайн, планирование, коммуникация, оценка и обратная связь. Основные коммуникативные стратегии. Технологии маркетинговых коммуникаций.	Степень участия в лекции-дискуссии.
6.	Социокультурные и территориальные особенности маркетинговых коммуникаций	Понятие территориального маркетинга, его задачи и функции. Исследовательские стратегии в территориальном маркетинге. Субъекты, объекты, целевые группы. Факторы формирования и структура имиджа страны/региона. Технологии продвижения имиджа территорий. Возрастные, социокультурные и территориальные детерминанты маркетинговых коммуникаций. Понятие «перцептивных фильтров». Политика идентичности: понятие и структура. Использование маркетинговых технологий (символизация, брендинг и пр.) в политике идентичности.	Степень участия в лекции-дискуссии.

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические/семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы маркетингового подхода в публичной политике	Развитие научных представлений о политическом рынке: избирательная кампания как продажа товаров и услуг (Ю. Хабермас), политическое поле как место конкурентной борьбы и рождения политического поля (П. Бурдье), политический обмен (И. Шумпетер). Политический рынок как сфера производства и распределения политических товаров и услуг. Основные характеристики и агенты политического рынка. Структкруа политического рынка: спрос, предложение, стоимость, «деньги». Применимость экономических теорий к политическому рынку. Маркетинговый комплекс 5P (Product, Price, Promotion, Place, People) применительно к политическому рынку. Факторы распространения маркетинговых подходов в российской политике (внутренние и внешние).	Дискуссия «Маркетинговый подход к политике»
2.	Логика и основные направления маркетинговых исследований в публичной политике	Маркетинговые исследования как инструмент политического маркетинга. Цели и задачи маркетинговых исследований в сфере публичной политики и управления. Субъекты публичной политики и управления как заказчики маркетинговых исследований. Объекты маркетинговых исследований в публичной политике. Сферы применения маркетинговых исследований в публичной политике: избирательные кампании, формирование политического имиджа, выработка и реализация политических решений, формирования национальной и гражданской идентичности, формирование и укрепление системы ценностей, формирование общественного мнения, территориальный маркетинг.	Анализ раздаточного материала Анализ документального фильма

3.	Система политического маркетинга и ее компоненты	Политический маркетинг в структуре социального маркетинга. Политический маркетинг как научная дисциплина и стратегия действий. Понятие социальной и политической услуги, мультиатрибутивная модель социальной услуги. Структура политического маркетинга. Факторы распространения маркетинговых подходов в российской политике (внутренние и внешние). Информационное и документационное сопровождение политических коммуникаций маркетинговой направленности. Дифференциация понятий «Политический маркетинг» и «Политическая реклама». Место и назначение политической рекламы в структуре политического маркетинга. Функции политической рекламы. Типология политической рекламы (Примитивная реклама (ролики), «Говорящая голова», Негативная реклама, Концептуальная реклама, «Правдивое кино», «Личные свидетельства», «Нейтральный репортер», «Кандидат в действии»).	Дискуссия «Системный подход к маркетинговым коммуникациям» Дискуссия «Политический маркетинг и политическая реклама»
4.	Инструменты маркетинговых исследований	Методы маркетинговых исследований – приёмы, процедуры и операции эмпирического, теоретического и практического изучения и анализа среды публичной политики и управления. Количественные и качественные методы маркетинговых исследований в публичной политике, «подводные камни» маркетинговых исследований. Целевые группы субъектов публичной политики и управления как объект маркетинговых исследований. Сегментирование целевой аудитории как ключевая цель маркетинговых исследований. SWAT-анализ в политическом маркетинге, ранжирование целевых (заинтересованных групп).	Разработка инструментария маркетингового исследования Web-круиз
5.	Коммуникативные основы и технологии политического маркетинга	Уровни политических рынков. Три вида политических рынков: электоральный, рынок государственной власти и рынок политической активности. Инфраструктура политических рынков. Макро- и микро-сегментация политического рынка. Основные этапы процесса сегментирования. Стратегии охвата политического рынка (недифференцированный, дифференцированный, концентрированный охват). Применение ключевых положений теории коммуникации: (М. Маклюэн, К. Шеннон, У. Уивер, Р. Якобсон, Г. Лассуэлл) при определении ключевых целевых групп и дифференциации инструментария политического маркетинга. Основные этапы маркетингового проекта: анализ, дизайн, планирование, коммуникация, оценка и обратная связь. Основные коммуникативные стратегии. Технологии маркетинговых коммуникаций.	Анализ видео-материалов Групповая работа «Переходим к плану Б!» Case-study
6.	Социокультурные и территориальные особенности маркетинговых коммуникаций	Понятие территориального маркетинга, его задачи и функции. Исследовательские стратегии в территориальном маркетинге. Субъекты, объекты, целевые группы. Факторы формирования и структура имиджа страны/региона. Технологии продвижения имиджа территорий. Возрастные, социокультурные и территориальные детерминанты маркетинговых коммуникаций. Понятие «перцептивных фильтров». Политика идентичности: понятие и структура. Использование маркетинговых технологий (символизация, брендинг и пр.) в политике идентичности.	Презентация

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Курсовые работы: не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Изучение литературы и электронных ресурсов по теме занятий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам, дискуссиям, групповой работе)	
3	Подготовка индивидуальных заданий (презентация, web-круиз)	
4	Анализ раздаточного материала, видеоматериалов, документального фильма	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Маркетинговые исследования в публичной политике*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме, разноуровневых практических заданий, web-круиза, дискуссий, презентаций, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает ключевые свойства политического рынка и основные маркетинговые инструменты, используемые в публичной политике и управлении	Дискуссия «Маркетинговый подход к политике» Дискуссия «Политический маркетинг и политическая реклама» Дискуссия «Системный подход к маркетинговым коммуникациям»	Вопросы 1-8,10,11
		Умеет определять целевые аудитории субъектов публичной политики и управления и их потребности	Web-круиз Case-study Групповая работа «Переходим к плану Б!» Анализ раздаточного материала	Вопросы 9,12-14, 16, 19,20
		Владеет навыками использования аналитического инструментария политического маркетинга для определения целевых аудиторий и их потребностей и эффективного информационного воздействия на них	Case-study Групповая работа «Переходим к плану Б!» Презентация	Вопросы 15,17,18,20

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Пример вопросов для дискуссии «Маркетинговый подход к политике».

Часть 1

1. Как вы думаете, почему маркетинговый подход проникает в политическую сферу?
2. Можно ли утверждать, что политический маркетинг – это перенос экономических отношений в сферу политики?
3. Где, на ваш взгляд, пролегает граница экономического в политическом маркетинге?
4. Работают ли спрос и предложение в политическом пространстве? Какими группами / субъектами они представлены?
5. Какому обмену способствует социальный/политический маркетинг?
6. Что является товаром и что – платой на политическом рынке?

Часть 2

7. Перечислите основных агентов политического рынка.
8. Как происходит сегментирование политического/социального рынка и позиционирование товара на нем?
9. В чем специфика маркетинга, рекламы и PR на политическом рынке?
10. Какие технологии используются в социальном и политическом маркетинге?
11. Какова роль коммуникационных средств в социальном и политическом маркетинге?
12. Назовите основные каналы маркетинговых коммуникаций?
13. Что такое целевая группа? Почему определение целевых групп так важно для маркетинговых коммуникаций?

Работа в малых группах над учебным кейсом «case-study».

Кейс-стади «Проведение маркетингового исследования»

Описание ситуации

Группа энтузиастов, занимающихся вопросами прикладной урбанистики в г. Краснодаре, оформилась в гражданскую инициативу. На страницах движения в социальных сетях зарегистрировались несколько тысяч пользователей. Активность сторонников движения сводится в основном к обсуждению вопросов городской повестки дня в социальных сетях. Число участников мероприятий (арт-субботников, экологических акций и др.) не превышает несколько десятков человек. В связи с этим предполагается провести маркетинговое исследование с целью выяснения восприятия образа движения активистов среди жителей г. Краснодара, а также выработки предложений по повышению уровня информированности горожан о деятельности данного движения.

Задачи исследования:

– Выявление идеального образа гражданского движения.
– Выявление структурных компонентов образа движения активистов в сознании жителей города.
– Оценка эффективности проводимой движением информационной работы с использованием различных каналов коммуникации.

– Разработка практических рекомендаций по повышению уровня информированности горожан о деятельности данного движения и формированию его позитивного имиджа.

– Предложена качественная методология исследования – фокус-групповые интервью.

Вопросы и задания:

1. Определите основные блоки вопросов для гайда фокус-группы.
2. Какое количество фокус-групп необходимо провести?
3. Охарактеризуйте принципы формирования выборки и методы рекрутинга участников фокус-групп.

Презентация инновационных технологий формирования имиджа страны/региона

Рекомендуемая структура презентации

1. Имидж региона/страны как цель маркетинговых коммуникаций
2. Основные подходы к выделению структуры имиджа территориальных образований
3. Примеры успешного формирования имиджа стран/регионов
4. Анализ широко применяемых технологий для формирования имиджа стран-регионов
5. Примеры и характеристики новых технологий формирования имиджа территорий
6. Собственные предложения по выработке новых имиджевых технологий и критериев их содержательного наполнения
7. Рекомендации по выработке инновационной имиджевой кампании региона
8. Организационное обеспечение инновационной имиджевой кампании региона
9. Социальные эффекты формирования имиджа стран и регионов

Web-круиз

Web-круиз представляет собой перемещение студентов в информационном пространстве сети Интернет по предложенному преподавателем маршруту и выполнение по определенному плану аналитической работы, которая представляется в виде таблицы и обсуждается в группах. На материалах анализа сайтов волонтерских, благотворительных организаций и гражданских инициатив студенты на практике проверяют свои знания о задачах и методах маркетинговых коммуникаций в социальном маркетинге, получают навыки работы с интернет-ресурсами и совершенствуют умения анализировать текстовый и визуальный материал. Пример маршрутного листа для *Web-круиза*

Проанализируйте предложенные интернет-сайты по заданным критериям.

1. Занесите результаты в таблицу.
2. Обсудите результаты вашей работы в формате дискуссии.
3. Сформулируйте рекомендации по совершенствованию проанализированных ресурсов.
4. Дополните список 2-3 сайтами, которые, на ваш взгляд, показывают наивысшие результаты.
5. По итогам вашей работы составьте краткий письменный отчет.

	Информа-тивность	Дизайн и удобство	Цел. группа	Эффективность	Соответствие целям
kubzsk.ru					
admkrai.krasnodar.ru					
свой сайт					
свой сайт					

свой сайт					

Работа в малых группах «Переходим к плану Б!»

Студенты работают в группах. Им поручается осуществить планирование предстоящего мероприятия матричным методом. Мероприятие студенты выбирают самостоятельно, основные критерии – удаленность по времени, необходимость планирования множества действий, потребность в привлечении ресурсов из разных источников, необходимость распределения ролей между участниками в процессе подготовки, подготовка пакета отчетной документации.

Рекомендуемая структура краткого устного отчета:

1. Характеристика предстоящего мероприятия, анализ его целей.
2. Отражение поэтапного планирования ключевых действий (возможна демонстрация презентации).
3. Характеристика потребности в ресурсах и способы их привлечения.
4. Смета.

Анализ раздаточного материала

Раздаточный материал включает в себя коллекцию социальной и политической рекламы в форме листовок, плакатов, рекламных/новостных текстов. Анализ раздаточного материала представляет собой работу в малых группах. Итогом анализа раздаточного материала должно стать выступление групп с кратким отчетом следующего содержания:

- характеристика содержания материала,
- анализ структурных (оформительских) и содержательных элементов,
- цель обращения автора материала,
- целевая аудитория,
- ожидаемые социальные эффекты,
- правильность определения канала коммуникации,
- оценка эффективности информационного воздействия.

Разработка инструментария маркетингового исследования

Студенты в группах разрабатывают инструментарий для маркетингового исследования, предварительно сопоставив цель исследования и методику его проведения.

Методы:

- массовый опрос накануне выборов,
- exit-poll,
- фокус-группа,
- экспертное интервью.

Цели:

- прогнозирование результатов выборов,
- сбор информации об избирательном округе,
- составление портрета избирателя для кандидата/партии,
- сегментирование электората.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Перечень вопросов для подготовки к зачету.

1. Развитие представлений о политическом рынке.
2. Структура политического рынка.
3. Цели и задачи маркетинговых исследований в публичной политике.
4. Основные направления маркетинговых исследований.
5. Заказчики и объекты маркетинговых исследований в публичной политике.
6. Политический маркетинг в системе социального маркетинга.

7. Структура политического маркетинга.
8. Политический маркетинг и его особенности.
9. Функции и виды политической рекламы.
10. Качественные и количественные методы маркетинговых исследований в публичной политике.
11. Инструментарий маркетинговых исследований.
12. Целевая аудитория субъектов публичной политики и управления.
13. Сегментация политического рынка.
14. Основные этапы процесса сегментирования.
15. Стратегии охвата политического рынка.
16. Процесс коммуникации и его основные этапы.
17. Стратегии и технологии коммуникаций в политическом маркетинге.
18. Основные этапы маркетингового проекта.
19. Территориальный маркетинг и формирование имиджа страны/региона.
20. Использование маркетинговых технологий (символизация, брендинг и пр.) в политике идентичности.

Критерии оценивания результатов обучения

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Критерии оценки:

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачету
ЗАЧТЕНО	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
НЕ ЗАЧТЕНО	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Галицкий, Е. Б. Маркетинговые исследования. Теория и практика : учебник для вузов / Е. Б. Галицкий, Е. Г. Галицкая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 570 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533057 (дата обращения: 15.09.2023).

2. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/564892/p.1 (дата обращения: 27.02.2025).

3. Семенов, В. А. Политический менеджмент : учебник для вузов / В. А. Семенов, В. Н. Колесников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08008-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 92 — URL: https://urait.ru/bcode/564371/p.92 (дата обращения: 27.02.2025).Вылегжанин Д.А. Введение в политическую имиджелогию : учебное пособие / Д.А. Вылегжанин. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 136 с. - ISBN 978-5-89349-996-4. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/book/122586

4. Чернышева, А. М. Маркетинговые исследования и ситуационный анализ : учебник и практикум для вузов / А. М. Чернышева, Т. Н. Якубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17919-

4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/568761/p.1 (дата обращения: 27.02.2025).

5. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебник для вузов / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09615-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/563547/p.2 (дата обращения: 27.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/

6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Политология».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий;

промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«удовлетворительно»/ «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо»/ «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично»/ «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания анализа раздаточного материала/видеоматериала/фильма:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - в сообщении отражаются все требования, сформулированные к его содержанию, студент демонстрирует умение анализировать раздаточный материал.

«хорошо» / «зачтено» - сообщение представляет собой самостоятельный анализ раздаточного материала, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его содержанию.

«удовлетворительно» / «зачтено» - сообщение студента представляет собой изложение текста раздаточного материала без самостоятельного анализа.

Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания ответа на зачете:

Итоговой формой контроля формирования компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Принимающий зачет преподаватель вправе задать два основных вопроса, а также, в случае, если ответ на них неполный или содержит неточности – задавать дополнитеьные вопросы по всему курсу.

Результат сдачи зачета заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает ответ на два заданных вопроса. При этом допускаются неточности, отсутствие отдельных элементов ответа на вопросы. Владение категориальным аппаратом должно носить завершенный характер. Должны быть даны ответы на большинство уточняющих вопросов, если таковые будут заданы.

- «не зачтено» - студент не готов, не отвечает хотя бы на один из двух заданных ему вопросов. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, либо не дает или дает неправильные ответы на уточняющие вопросы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	(проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.08 Маркетинговые исследования в публичной политике
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.08 Маркетинговые исследования в публичной политике» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.08 Маркетинговые исследования в публичной политике
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.08 Маркетинговые исследования в публичной политике» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.09 Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «МЕЖСЕКТОРНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В СИСТЕМЕ ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Е.С. Арумова канд. экон .н., доц. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – формирование системных представлений бакалавров о базовых принципах функционирования гражданского общества, политике государства в сфере содействия развитию институтов гражданского общества, комплекса аналитического инструментария, необходимого для мониторинга состояния гражданского общества, овладение студентами основными концепциями и методами обеспечения межсекторного взаимодействия в системе публичной политики.

1.2 Задачи дисциплины

– формирование представлений бакалавров об эволюции теоретико-методологических оснований исследований гражданского общества и некоммерческого сектора; практик гражданской самоорганизации в современном мире; основ взаимодействия государства и ГО;

– формирование умений использования комплекса аналитического инструментария для изучения принципов и практик межсекторного взаимодействия; законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу некоммерческого сектора; практик государственной поддержки гражданских инициатив;

– развитие у бакалавров умений и навыков, необходимых для мониторинга состояния гражданского общества, текущего состояния реализации политики государства в области поддержки и развития его институтов, а также оценки эффективности реализации государственных программ поддержки гражданского общества, НКО.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики» подготовки относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)» часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана и ориентирована на приобретение навыков анализа практик взаимодействия государства и гражданского общества при подготовке бакалавров. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Проектирование в системе публичной политики», «Цифровые профили субъектов публичной политики».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	
ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Знает методы, приемы планирования деятельности субъектов публичной политики. по управлению системой интегрированных коммуникаций
	Умеет осуществлять планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.
ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	очно-заочная
			6 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:			**64,3**	
Аудиторные занятия (всего):			**60**	
занятия лекционного типа			**30**	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			-	
семинарские занятия			30	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:			**53**	
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)			-	
Проработка учебного (теоретического) материала и подготовка к устному опросу.			6	
Подготовка индивидуальных письменных заданий по курсу			6	
Подготовка групповых х письменных заданий по курсу			6	
Контроль:			**25,7**	
Подготовка к экзамену			**-**	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа		**64,3**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Теоретические основы функционирования системы межсекторного взаимодействия	22	6	6		10-
2.	Реализация механизма межсекторного взаимодействия в современной России	23	6	6		11
3.	Нормативно-правовые основы и формы взаимодействия органов государственной власти и НКО на федеральном, региональном и местном уровнях в РФ.	22	6	6		10
4.	Особенности взаимодействия власти и бизнеса с помощью механизма государственно-частного партнерства	23	6	6		11
5.	Социальные технологии межсекторного взаимодействия: состояние и проблемы.	23	6	6		11
	ИТОГО по разделам дисциплины	113	30	30		53
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	27,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы функционирования системы межсекторного взаимодействия	Основные подходы к интерпретации понятия «Межсекторное взаимодействие». Сущность и общие принципы межсекторного взаимодействия. Система межсекторного взаимодействия. Типы отношений в межсекторном взаимодействии и формы их реализации Виды межсекторного взаимодействия (государственно-частное, частно-общественное партнерство, государственно-общественное партнерство).	*Степень участия в лекции-дискуссии*
2.	Реализация механизма межсекторного взаимодействия в современной России	Организация взаимодействия между секторами в системе публичной политики. Механизмы межсекторного взаимодействия: конкурсные; социально-технологические; организационно-структурные; процедурные; комплексные (комбинированные).	*Степень участия в лекции-дискуссии*
3.	Нормативно-правовые основы и формы взаимодействия органов государственной власти и НКО на федеральном, региональном и местном уровнях в РФ.	Социальное партнерство органов государственной власти и некоммерческих организаций. Принципы взаимоотношений органов власти и НКО. Формы государственной и муниципальной поддержки НКО. Взаимодействие государства и НКО при предоставлении социальных услуг. Государственная поддержка социально-ориентированных НКО в РФ и за рубежом. Поддержка социально-ориентированных НКО государством.	*Степень участия в лекции-дискуссии*
4.	Особенности взаимодействия власти и бизнеса с помощью механизма государственно-частного партнерства	Государственно-частное партнерство: теоретический и исторический аспекты. Государственно-частное партнерство как особая форма взаимодействия бизнеса и власти. Формы реализации государственно-частного партнерства. Механизмы и модели государственно-частного партнерства. Российский закон о государственно-частном партнерстве.	*Степень участия в лекции-дискуссии*

		Государственно-частное партнерство за рубежом: общие сведения. Государственно-частное партнерство в России: современный опыт.	
5.	Социальные технологии межсекторного взаимодействия: состояние и проблемы.	Социальный заказ. Грант. Социальное картографирование. Фонды местного сообщества и/ли территориального развития. Общественные и экспертно-консультативные советы. Ярмарки социальных проектов и НКО. Виды общественной социальной экспертизы. «Прозрачный бюджет».	*Степень участия в лекции-дискуссии*

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы функционирования системы межсекторного взаимодействия	Основные подходы к интерпретации понятия «Межсекторное взаимодействие». Сущность и общие принципы межсекторного взаимодействия. Система межсекторного взаимодействия. Типы отношений в межсекторном взаимодействии и формы их реализации Виды межсекторного взаимодействия (государственно-частное, частно-общественное партнерство, государственно-общественное партнерство).	*Участие в групповой дискуссии Деловая игра*
2.	Реализация механизма межсекторного взаимодействия в современной России	Организация взаимодействия между секторами в системе публичной политики. Механизмы межсекторного взаимодействия: конкурсные; социально-технологические; организационно-структурные; процедурные; комплексные (комбинированные).	*Участие в групповой дискуссии Реферат Исследовательский кейс*
3.	Нормативно-правовые основы и формы взаимодействия органов государственной власти и НКО на федеральном, региональном и местном уровнях в РФ.	Социальное партнерство органов государственной власти и некоммерческих организаций. Принципы взаимоотношений органов власти и НКО. Формы государственной и муниципальной поддержки НКО. Взаимодействие государства и НКО при предоставлении социальных услуг. Государственная поддержка социально-ориентированных НКО в РФ и за рубежом. Поддержка социально-ориентированных НКО государством.	*Участие в групповой дискуссии Реферат Деловая игра*
4.	Особенности взаимодействия власти и бизнеса с помощью механизма государственно-частного партнерства	Государственно-частное партнерство: теоретический и исторический аспекты. Государственно-частное партнерство как особая форма взаимодействия бизнеса и власти. Формы реализации государственно-частного партнерства. Механизмы и модели государственно-частного партнерства. Российский закон о государственно-частном партнерстве. Государственно-частное партнерство за рубежом: общие сведения. Государственно-частное партнерство в России: современный опыт.	*Участие в групповой дискуссии Реферат Исследовательский кейс*
5.	Социальные технологии межсекторного взаимодействия: состояние и проблемы.	Социальный заказ. Грант. Социальное картографирование. Фонды местного сообщества и/ли территориального развития. Общественные и экспертно-консультативные советы. Ярмарки социальных проектов и НКО. Виды общественной социальной экспертизы. «Прозрачный бюджет».	*Участие в групповой дискуссии Реферат Деловая игра*

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка группового мини-исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка презентационных материалов по теме	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Введение в направление подготовки» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала, участия в интерактивных формах обучения (работа в малых группах, работа над кейсами, аналитических презентационных материалов.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Введение в направление подготовки»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;

- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Введение в направление подготовки».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, презентации результатов аналитической деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Знает методы, приемы планирования деятельности субъектов публичной политики. по управлению системой интегрированных коммуникаций	Устный опрос по теме проблемного семинара «Типы отношений в межсекторном взаимодействии и формы их реализации» Деловая игра «Использование потенциала некоммерческих организаций в решении проблем территории»	*Вопросы к экзамену 1-20*
		Умеет осуществлять планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Дискуссионные вопросы Рефераты Деловая игра «Разработка социального проекта развития территории» Исследовательский кейс: «Реализация механизма межсекторного взаимодействия в современной России».	*Вопросы к экзамену 1-20*
2	ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Деловая игра «Партнерство бизнеса и НКО в решении экологических проблем территории» Дискуссионные вопросы Рефераты	*Вопросы к экзамену 1-20*
		Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов	Исследовательский кейс «Организация взаимодействия между секторами в системе	*Вопросы к экзамену 1-20*

		публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	публичной политики при реализации программы "Чистый воздух" в городе N» (индивидуальное письменное задание)	

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Дискуссионные вопросы по теме: «Теоретические основы функционирования системы межсекторного взаимодействия»

1 Основные подходы к интерпретации понятия «Межсекторное взаимодействие».

2 Сущность и общие принципы межсекторного взаимодействия.

3 Система межсекторного взаимодействия.

4 Типы отношений в межсекторном взаимодействии и формы их реализации

5 Виды межсекторного взаимодействия (государственно-частное, частно-общественное партнерство, государственно-общественное партнерство).

Дискуссионные вопросы по теме: «Реализация механизма межсекторного взаимодействия в современной России»

1 Организация взаимодействия между секторами в системе публичной политики.

2 Механизмы межсекторного взаимодействия: конкурсные; социально-технологические; организационно-структурные; процедурные; комплексные (комбинированные).

Дискуссионные вопросы по теме: «Нормативно-правовые основы и формы взаимодействия органов государственной власти и НКО на федеральном, региональном и местном уровнях в РФ»

1 Социальное партнерство органов государственной власти и некоммерческих организаций.

2 Принципы взаимоотношений органов власти и НКО.

3 Формы государственной и муниципальной поддержки НКО.

4 Взаимодействие государства и НКО при предоставлении социальных услуг.

5 Государственная поддержка социально-ориентированных НКО в РФ и за рубежом.

6 Поддержка социально-ориентированных НКО государством.

Дискуссионные вопросы по теме: «Особенности взаимодействия власти и бизнеса с помощью механизма государственно-частного партнерства»

1 Государственно-частное партнерство: теоретический и исторический аспекты.

2 Государственно-частное партнерство как особая форма взаимодействия бизнеса и власти. Формы реализации государственно-частного партнерства.

3 Механизмы и модели государственно-частного партнерства.

4 Российский закон о государственно-частном партнерстве.

5 Государственно-частное партнерство за рубежом: общие сведения.

6 Государственно-частное партнерство в России: современный опыт.

Дискуссионные вопросы по теме: «Социальные технологии межсекторного взаимодействия: состояние и проблемы»

1 Социальный заказ. Грант. Социальное картографирование.
2 Фонды местного сообщества и/ли территориального развития.
3 Общественные и экспертно-консультативные советы.
4 Ярмарки социальных проектов и НКО.
5 Виды общественной социальной экспертизы. «Прозрачный бюджет».

Примерная тематика рефератов, проектов и тематика деловых игр.

1. Виды межсекторного взаимодействия (государственно-частное, частно-общественное партнерство, государственно-общественное партнерство).
2. Историческая эволюция концепции межсекторного взаимодействия.
3. Основные теории, объясняющие необходимость и формы межсекторного взаимодействия.
4. Примеры успешных проектов межсекторного взаимодействия в России.
5. Нормативно-правовые акты, регулирующие межсекторное взаимодействие в России?
6. Роль государства в стимулировании межсекторного взаимодействия.
7. Основные механизмы и инструменты, используемые государством для поддержки межсекторных инициатив?
8. Формы участия бизнеса в межсекторных проектах?
9. Роль некоммерческого сектора в межсекторном взаимодействии.

Перечень деловых игр

1. Деловая игра «Использование потенциала некоммерческих организаций в решении проблем территории»
2. Деловая игра «Партнерство бизнеса и НКО в решении экологических проблем территории»

Исследовательский кейс ««Организация взаимодействия между секторами в системе публичной политики при реализации программы "Чистый воздух" в городе N» (индивидуальное письменное задание)

Задание. Проблема загрязнения атмосферного воздуха в крупных промышленных центрах является критической для здоровья населения и экологической устойчивости. Эффективное решение этой проблемы требует комплексного подхода, предполагающего скоординированное взаимодействие различных секторов: государственного, частного и некоммерческого. Программа "Чистый воздух", направленная на снижение выбросов загрязняющих веществ, является ярким примером области, где такое взаимодействие жизненно необходимо. Однако, на практике, организация такого взаимодействия часто сталкивается с рядом проблем, таких как рассогласование интересов, недостаточное финансирование, неэффективная коммуникация и дублирование усилий. Определить факторы, влияющие на эффективность взаимодействия между государственным, частным и некоммерческим секторами при реализации программы "Чистый воздух" в городе N, и разработать рекомендации по совершенствованию этого взаимодействия.

1 Определить ключевые заинтересованные стороны (стейкхолдеров), вовлеченных в реализацию программы "Чистый воздух" в городе N, и их роль.
2 Выявить существующие механизмы взаимодействия между государственным, частным и некоммерческим секторами в рамках программы.
3 Оценить эффективность существующих механизмов взаимодействия с точки зрения достижения целей программы, координации действий, распределения ресурсов и урегулирования конфликтов.

4 Проанализировать факторы, способствующие и препятствующие эффективному взаимодействию (например, политические факторы, экономические факторы, организационные факторы, культурные факторы).

5 Выявить барьеры, препятствующие участию каждого сектора в реализации программы "Чистый воздух" (например, для государственного сектора - ограниченное финансирование, для частного сектора - отсутствие стимулов, для некоммерческого сектора - недостаток ресурсов).

6 Разработать рекомендации по совершенствованию взаимодействия между секторами для повышения эффективности программы "Чистый воздух" в городе N.

Исследовательский кейс: «Реализация механизма межсекторного взаимодействия в современной России».

Студенты делятся на группы. Каждая группа получает кейс, описывающий конкретную проблему (например, низкий уровень вакцинации, загрязнение воздуха в городе, проблема бездомных животных). Кейс должен содержать информацию о:

1 Заинтересованных сторонах (государственные органы, НКО, бизнес, граждане).

2 Существующих механизмах взаимодействия (или их отсутствии).

3 Последствиях неэффективного взаимодействия.

Задача группы: Определить ключевых акторов, вовлеченных в решение проблемы. Проанализировать, как сейчас организовано взаимодействие между секторами (формально и неформально). Выявить проблемы в существующей системе взаимодействия (если они есть).

Предложить конкретные меры по улучшению взаимодействия между секторами для более эффективного решения проблемы. Указать, какие механизмы координации следует применить.

Формат: Презентация результатов анализа и предложений группы.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)
Вопросы к экзамену:

1) Понятие «межсекторное взаимодействие» и его сущность.
2) Основные цели и задачи межсекторного взаимодействия в системе публичной политики?
3) Основные секторы, участвующие в межсекторном взаимодействии (государство, бизнес, некоммерческий сектор).
4) Преимущества и недостатки каждого из секторов в контексте публичной политики?
5) Виды межсекторного взаимодействия (государственно-частное, частно-общественное партнерство, государственно-общественное партнерство).
6) Историческая эволюция концепции межсекторного взаимодействия.
7) Основные теории, объясняющие необходимость и формы межсекторного взаимодействия.
8) Какие существуют модели организации взаимодействия государства и НКО, НКО и бизнеса? Оцените их результативность.
9) Факторы, влияющие на успешность межсекторного взаимодействия?
10) Модели межсекторного взаимодействия
11) Разница между межсекторным взаимодействием и социальным партнерством?
12) Примеры успешных проектов межсекторного взаимодействия в России.
13) Нормативно-правовые акты, регулирующие межсекторное взаимодействие в России?

14) Роль государства в стимулировании межсекторного взаимодействия.

15) Основные механизмы и инструменты, используемые государством для поддержки межсекторных инициатив?

16) Формы участия бизнеса в межсекторных проектах?

17) Роль некоммерческого сектора в межсекторном взаимодействии.

18) Оцените возможности и ограничения межсекторного взаимодействия в условиях цифровой трансформации.

19) Модели межсекторного взаимодействия в разных странах.

20) Перспективы развития межсекторного взаимодействия в России в ближайшем будущем.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания на экзамене
Высокий уровень (отлично)	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (хорошо)	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки
Пороговый уровень (удовлетворительно)	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы
Минимальный уровень (неудовлетворительно)	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562638 (дата обращения: 23.02.2025).

2. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564388 (дата обращения: 23.02.2025).

3. Грачев, Н. И. Территориальная организация публичной власти : учебное пособие для вузов / Н. И. Грачев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11801-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542362 (дата обращения: 23.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуальных письменных работ:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.09 Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.09 Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусанова А.Д.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.09 Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.09 Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.10 Цифровое общество и цифровизация публичной политики

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ЦИФРОВОЕ ОБЩЕСТВО И ЦИФРОВИЗАЦИЯ ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Н.В.Плотичкина, канд. полит. наук, доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование системных представлений бакалавров о моделях, институтах, механизмах цифровизации публичной политики, влиянии цифрового общества на процессы публичной политики, развитие навыков анализа и применения цифровых технологий для повышения эффективности управления и взаимодействия с гражданами.

1.2 Задачи дисциплины

–формирование представлений бакалавров о ключевых характеристиках и тенденциях развития цифрового общества, концептах, моделях публичной политики, механизмах цифровизации публичной политики;

– формирование навыков сбора, анализа данных по вопросам публичной политики; восприятия информационного воздействия целевыми аудиториями субъектов публичной политики и управления;

– развитие у бакалавров умений и навыков, необходимых для мониторинга и оценки текущего состояния цифровизации публичной политики.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровое общество и цифровизация публичной политики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 и 4 семестрах. Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении следующих курсов: «Основы политической науки» (Б1. О.17), «Социология» (Б1. О.20). Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан» (Б1. В.13), «Цифровые профили субъектов публичной политики» (Б1. В.ДВ.01.01).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает основные концепции, модели, механизмы, процессы разработки и реализации публичной политики
	Умеет собирать, анализировать и интерпретировать данные по вопросам публичной политики
	Владеет навыками использования цифровых платформ для распространения информации
ПК-2. Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ПК -2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает методы и инструменты для оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления; контекст и механизмы разработки публичной политики,
	Умеет осуществлять сбор данных о восприятии информационного воздействия целевыми аудиториями субъектов публичной политики и управления
	Владеет навыками работы с инструментами для анализа данных

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	очная
			3 семестр (часы)	4 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		100,5	38,2	62,3
Аудиторные занятия (всего):		94	34	60
занятия лекционного типа		48	18	30
лабораторные занятия			-	
практические занятия		46	16	30
семинарские занятия			-	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	4	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		124,8	69,8	55
Проработка учебного (теоретического материала) и подготовка к устному опросу			23	6
Проблемный семинар			7,8	31
Рецензирование			8	9
Сообщения на тему «…»			31	9
Контроль:		**26,7**	-	26,7
Подготовка к экзамену			-	26,7
Общая трудоемкость	**час.**	**252**	108	144
	в том числе контактная работа	**100,5**	38,2	62,3
	зач. ед	**7**	3	4

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Введение в цифровое общество	33	6	4		23
2.	Цифровизация публичной политики	35	6	6		23
3.	Цифровые технологии в управлении	35,8	6	6		23,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	103,8	18	16		69,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Участие граждан в цифровом обществе. Политика цифровой инклюзии: модели, направления, целевые группы.	38	10	10		18
2.	Кадровое обеспечение цифровизации публичной политики: развитие цифровых компетенций государственных служащих в РФ и зарубежных странах	38	10	10		18
3.	Цифровизация публичной политики в зарубежных странах и РФ: компаративная экспликация	39	10	10		19
	ИТОГО по разделам дисциплины	115	30	30		55
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины
2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Введение в цифровое общество	Понятие и характеристики цифрового общества. Историческое развитие цифровых технологий. Основные тенденции и вызовы цифровизации.	Подготовка сообщения по теме *«Этические соображения при сборе данных и наблюдении».*
2.	Цифровизация публичной политики	Определение публичной политики и традиционные подходы. Влияние цифровизации на процессы разработки и реализации публичной политики. Примеры успешной цифровизации в государственных органах.	Подготовка рецензии на статью Плотичкиной Н.В. *Плотичкина Н.В. Цифровая инклюзия: теоретическая рефлексия и публичная политика// Вестник Томского государственного университета. Философия. Социология. Политология. 2020. №58. С. 216-226.* Устный опрос.
3.	Цифровые технологии в управлении	Электронное правительство: концепция и практика. Использование больших данных для принятия решений. Инструменты цифрового взаимодействия с гражданами (порталы, приложения, социальные сети). Государственные цифровые платформы.	Подготовка сообщения на тему «Цифровое гражданство и онлайн-этика». Устный опрос.
4.	Участие граждан в цифровом обществе. Политика цифровой инклюзии: модели, направления, целевые группы.	Цифровое неравенство: понятие, сущность, основные этапы теоретического осмысления. Трехуровневая модель цифрового неравенства: в доступе, способах и результатах использования информационных технологий (A.J.A.M.Van Deursen, E.J.Helsper, R.Eynon, J.A.G.M.Van Dijk, M.Ragnedda, G.W.Muschert). Политика цифровой инклюзии: модели, направления, агенты, целевые группы. Модели политики э-инклюзии: инфраструктурная (M.Cheng, F.Belloc, A.Nicita, M.A.Rossi), компетентностная (C.Kongaut, E.Bohlin, J.Youtie, P.Shapira, G.Laudeman). Направления политики цифровой инклюзии:	Подготовка рецензии на статью Плотичкиной Н.В., Морозовой Е.В., Мирошниченко И.В. *Плотичкина Н.В., Морозова Е.В., Мирошниченко И.В. Цифровые технологии: политика расширения доступности и развития навыков использования в Европе и России // Мировая экономика и международные*

		расширение предложения (развитие IT-инфраструктуры) и стимулирование спроса на ИКТ, digital-услуги, цифровые ресурсы (J.Y.Lee, M.Ragnedda, G.W.Muschert, A.Maram, D.Ruggeri, M.Warshauer, N.Badasyan, D.Shideler, S.Silva, T.Kelly, V.Mulas, S.Raja, C.Z.Qiang, M.Williams). Агенты публичной политики цифровой инклюзии: государство, «группы равных» и члены семьи (R.Eynon, A.Geniets, A.Hunsaker, M.H.Nguyen, J.Fuchs, T.Djukaric, L.Hugentobler, E.Hargittai, M.Micheli, E.M.Redmiles), онлайн-платформы, институты гражданского общества (И.Мариен и Л. Ван Ауденхоф). Цифровые навыки граждан как ключевой индикатор политики цифровой трансформации. Соотношение терминов «цифровая грамотность», цифровые навыки», «цифровые компетенции». Подходы западных исследователей в экспликации IT-компетенций. Экспланация международными организациями структуры, уровней цифровых навыков: МОТ, МСЭ, Всемирный экономический форум, Евростат, ОЭСР, DISTO, ICILS. Стандарты цифровых компетенций для граждан, разработанные Европейской комиссией (DigComp): уровни профессиональной квалификации в области digital-технологий, сферы и индикаторы применения навыков. Подходы к определению структуры цифровой грамотности граждан РФ (РОЦИТ [цифровое потребление, цифровые компетенции, цифровая безопасность], Аналитический центр НАФИ). Методики оценки уровня цифровой грамотности (РОЦИТ, НАФИ). Механизмы вовлечения граждан в процессы управления. Роль социальных медиа в общественном участии. Практики краудсорсинга и их применение в публичной политике. Э-демократия: концепция и реализация.	*отношения. 2020. Т.64. №4. С. 70-83.*
5.	Кадровое обеспечение цифровизации публичной политики: развитие цифровых компетенций государственных служащих в РФ и зарубежных странах	Структура цифровых компетенций государственных гражданских служащих. Модель компетенций команды цифровой трансформации в системе государственного управления (ВШГУ РАНХиГС). Модели компетенций государственных гражданских служащих в зарубежных странах. ФГОС ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» как инструмент формирования цифровой грамотности государственных служащих. Российский и зарубежный опыт обучения государственных гражданских служащих цифровым навыкам (Словакия, Великобритания, Сингапур, Мексика, Австралия, Греция, Канада).	Подготовка сообщения по теме *«Кадровое обеспечение цифровизации публичной политики».*
6.	Цифровизация публичной политики в зарубежных странах и РФ: компаративная экспликация	Межстрановые различия внедрения цифровых технологий. Цифровой разрыв первого уровня: наличие материальной базы, IT-инфраструктуры в зарубежных странах. Цифровое неравенство второго уровня в зарубежных странах: навыки использования технологий населением. Цифровой разрыв третьего уровня в зарубежных странах: возможности и жизненные шансы онлайн-пользователей.	Устный опрос

		Зарубежный опыт обучения IT-компетенциям и преодоления цифрового разрыва: агенты и механизмы Приоритеты национальных политик цифровой трансформации в национальных цифровых стратегиях зарубежных стран. Мониторинг цифровизации публичной политики в современных государствах. Межсекторное взаимодействие как механизм реализации политики э-инклюзии в современных западных государствах. Зарубежный опыт в сфере формирования цифровой грамотности граждан. Российская модель цифрового неравенства. Digital-разрыв первого уровня в РФ: вопрос доступа к Интернету и ИКТ. Цифровой раскол второго уровня: вопрос наличия цифровых навыков у граждан РФ. Цифровое неравенство третьего уровня в РФ: вопрос социальных преимуществ пользователей. Политика развития технологической инфраструктуры и цифровых навыков в РФ. Институциональные и нормативно-правовые основы политики по преодолению digital-разрыва в РФ. Региональные модели политики э-инклюзии в РФ.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Введение в цифровое общество	Понятие и характеристики цифрового общества. Историческое развитие цифровых технологий. Основные тенденции и вызовы цифровизации.	Устный опрос.
2.	Цифровизация публичной политики	Определение публичной политики и традиционные подходы. Влияние цифровизации на процессы разработки и реализации публичной политики. Примеры успешной цифровизации в государственных органах. Нормативно-правовые основы цифровизации системы публичного управления.	Проблемный семинар по теме *«Модели публичной политики»*
3.	Цифровые технологии в управлении	Электронное правительство: концепция и практика. Использование больших данных для принятия решений. Инструменты цифрового взаимодействия с гражданами (порталы, приложения, социальные сети). Государственные цифровые платформы.	Подготовка сообщения по теме *«Этичное использование аналитики больших данных».* Устный опрос.
4.	Участие граждан в цифровом обществе. Политика цифровой инклюзии: модели, направления, целевые группы.	Цифровое неравенство: понятие, сущность, основные этапы теоретического осмысления. Трехуровневая модель цифрового неравенства: в доступе, способах и результатах использования информационных технологий (A.J.A.M.Van Deursen, E.J.Helsper, R.Eynon, J.A.G.M.Van Dijk, M.Ragnedda, G.W.Muschert). Политика цифровой инклюзии: модели, направления, агенты, целевые группы. Модели политики э-инклюзии: инфраструктурная (M.Cheng, F.Belloc, A.Nicita, M.A.Rossi), компетентностная (C.Kongaut, E.Bohlin, J.Youtie, P.Shapira, G.Laudeman). Направления политики цифровой инклюзии: расширение предложения (развитие IT-инфраструктуры) и стимулирование спроса на ИКТ, digital-услуги, цифровые ресурсы (J.Y.Lee,	Проблемный семинар *«Цифровые навыки граждан как ключевой индикатор политики цифровой инклюзии»*

		M.Ragnedda, G.W.Muschert, A.Maram, D.Ruggeri, M.Warshauer, N.Badasyan, D.Shideler, S.Silva, T.Kelly, V.Mulas, S.Raja, C.Z.Qiang, M.Williams). Агенты публичной политики цифровой инклюзии: государство, «группы равных» и члены семьи (R.Eynon, A.Geniets, A.Hunsaker, M.H.Nguyen, J.Fuchs, T.Djukaric, L.Hugentobler, E.Hargittai, M.Micheli, E.M.Redmiles), онлайн-платформы, институты гражданского общества (И.Мариен и Л. Ван Ауденхоф). Цифровые навыки граждан как ключевой индикатор политики цифровой трансформации. Соотношение терминов «цифровая грамотность», цифровые навыки», «цифровые компетенции». Подходы западных исследователей в экспликации IT-компетенций. Экспланация международными организациями структуры, уровней цифровых навыков: МОТ, МСЭ, Всемирный экономический форум, Евростат, ОЭСР, DISTO, ICILS. Стандарты цифровых компетенций для граждан, разработанные Европейской комиссией (DigComp): уровни профессиональной квалификации в области digital-технологий, сферы и индикаторы применения навыков. Подходы к определению структуры цифровой грамотности граждан РФ (РОЦИТ [цифровое потребление, цифровые компетенции, цифровая безопасность], Аналитический центр НАФИ). Методики оценки уровня цифровой грамотности (РОЦИТ, НАФИ). Механизмы вовлечения граждан в процессы управления. Роль социальных медиа в общественном участии. Практики краудсорсинга и их применение в публичной политике. Э-демократия: концепция и реализация.	
5.	Кадровое обеспечение цифровизации публичной политики: развитие цифровых компетенций государственных служащих в РФ и зарубежных странах	Структура цифровых компетенций государственных гражданских служащих. Модель компетенций команды цифровой трансформации в системе государственного управления (ВШГУ РАНХиГС). Модели компетенций государственных гражданских служащих в зарубежных странах. ФГОС ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» как инструмент формирования цифровой грамотности государственных служащих. Российский и зарубежный опыт обучения государственных гражданских служащих цифровым навыкам (Словакия, Великобритания, Сингапур, Мексика, Австралия, Греция, Канада).	Проблемный семинар «*Развитие цифровых компетенций государственных гражданских служащих в РФ и зарубежных странах»*
6.	Цифровизация публичной политики в зарубежных странах и РФ: компаративная экспликация	Межстрановые различия внедрения цифровых технологий. Цифровой разрыв первого уровня: наличие материальной базы, IT-инфраструктуры в зарубежных странах. Цифровое неравенство второго уровня в зарубежных странах: навыки использования технологий населением. Цифровой разрыв третьего уровня в зарубежных странах: возможности и жизненные шансы онлайн-пользователей. Зарубежный опыт обучения IT-компетенциям и преодоления цифрового разрыва: агенты и механизмы Приоритеты национальных политик	Проблемный семинар *«Цифровизация публичной политики в зарубежных странах»* Проблемный семинар *«Преодоление цифрового неравенства в РФ: роль государства»*

		цифровой трансформации в национальных цифровых стратегиях зарубежных стран. Мониторинг цифровизации публичной политики в современных государствах. Межсекторное взаимодействие как механизм реализации политики э-инклюзии в современных западных государствах. Зарубежный опыт в сфере формирования цифровой грамотности граждан. Российская модель цифрового неравенства. Digital-разрыв первого уровня в РФ: вопрос доступа к Интернету и ИКТ. Цифровой раскол второго уровня: вопрос наличия цифровых навыков у граждан РФ. Цифровое неравенство третьего уровня в РФ: вопрос социальных преимуществ пользователей. Политика развития технологической инфраструктуры и цифровых навыков в РФ. Институциональные и нормативно-правовые основы политики по преодолению digital-разрыва в РФ. Региональные модели политики э-инклюзии в РФ.	

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Проблемный семинар	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Рецензирование	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Сообщения на тему «…».	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных сообщений, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Цифровое общество и цифровизация публичной политики*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, проблемных семинаров, рецензирования, сообщений и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества	Знает основные концепции, модели, механизмы, процессы разработки и реализации публичной политики	Проблемный семинар по теме *«Модели публичной политики»* Подготовка рецензии на статью Плотичкиной Н.В., Морозовой Е.В., Мирошниченко И.В.	Вопросы к зачету 1-6

	по проблематике публичной политики		*Плотичкина Н.В., Морозова Е.В., Мирошниченко И.В. Цифровые технологии: политика расширения доступности и развития навыков использования в Европе и России // Мировая экономика и международные отношения. 2020. Т.64. №4. С. 70-83.* Подготовка рецензии на статью Плотичкиной Н.В. *Плотичкина Н.В. Цифровая инклюзия: теоретическая рефлексия и публичная политика// Вестник Томского государственного университета. Философия. Социология. Политология. 2020. №58. С. 216-226.* *Устный опрос.*	
2	ПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Умеет собирать, анализировать и интерпретировать данные по вопросам публичной политики	Проблемный семинар *«Цифровые навыки граждан как ключевой индикатор политики цифровой инклюзии»* Подготовка сообщения по теме *«Этичное использование аналитики больших данных»* *Устный опрос.*	Вопросы к зачету 7-8, Вопросы к экзамену 1-7
3	ПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Владеет навыками использования цифровых платформ для распространения информации	Подготовка сообщения по теме *«Этические соображения при сборе данных и наблюдении».* Подготовка сообщения на тему *«Цифровое гражданство и онлайн-этика»* Устный опрос.	Вопросы к зачету 9-10, 11-17
4	ПК -2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает методы и инструменты для оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления; контекст и механизмы разработки публичной политики,	Подготовка сообщения по теме *«Кадровое обеспечение политики э-инклюзии».* Проблемный семинар «*Развитие цифровых компетенций государственных гражданских служащих в РФ и зарубежных странах»*	Вопросы к экзамену 8-12
5	ПК -2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов	Умеет осуществлять сбор данных о восприятии информационного воздействия целевыми аудиториями субъектов публичной политики и управления	Проблемный семинар *«Цифровизация публичной политики в зарубежных странах»* Устный опрос	Вопросы к экзамену 19-20

	публичной политики и управления			
6	ПК -2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет навыками работы с инструментами для анализа данных	Устный опрос Проблемный семинар *«Преодоление цифрового неравенства в РФ: роль государства»*	Вопросы к экзамену 14-18

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Тематика сообщений по теме «Кадровое обеспечение политики э-инклюзии»

Модели цифровых компетенций государственных гражданских служащих, разработанные Центром подготовки руководителей цифровой трансформации ВШГУ РАНХиГС, Министерством труда и социальной защиты РФ.

Трансформация компетенций государственных гражданских служащих в условиях развития цифровых технологий.

Зарубежные и отечественные практики оценки и развития компетенций по информационной безопасности государственных и муниципальных служащих.

Сообщение по теме «***Этические соображения при сборе данных и наблюдении»:***

Исследуйте этические последствия практики сбора данных и наблюдения в эпоху цифровых технологий. Проанализируйте баланс между национальной безопасностью и правами частных лиц на неприкосновенность частной жизни, рассмотрев такие примеры, как программы массовой слежки, утечки данных и монетизация данных.

Сообщение по теме *«Этичное использование аналитики больших данных»*

Оцените этические соображения, связанные с использованием аналитики больших данных в различных областях, таких как здравоохранение, маркетинг и управление. Обсудите потенциальные преимущества и риски анализа больших данных, включая вопросы согласия, предвзятости и дискриминации. Предложите рекомендации по этически ответственному использованию больших данных.

Подготовка сообщения на тему «Цифровое гражданство и онлайн-этика»

Обсудите концепцию цифрового гражданства и этические обязанности людей в цифровой сфере. Подготовьте сообщение, в котором рассматриваются проблемы продвижения ответственного цифрового поведения, онлайн-вежливости и цифровых прав во взаимосвязанном обществе.

Проблемный семинар «Развитие цифровых компетенций государственных гражданских служащих в РФ и зарубежных странах»

Вопросы к проблемному семинару

1. Цифровизация деятельности органов государственной власти. Предпосылки изменений компетентностной модели государственных гражданских служащих.

2. Модели компетенций государственных гражданских служащих в РФ и зарубежных странах: профессиональных и личностных качеств (РФ), ключевых квалификаций руководителей (США), ключевого лидерского профиля компетенций (Канада), профилей успеха (Великобритания), критериев отбора высшего руководства (Финляндия) и т.д.

3. Подходы к формированию моделей цифровых компетенций государственных служащих в условиях digital-трансформации в РФ (РАНХиГС, Министерство труда и социальной защиты РФ).

4. Методологические подходы к формированию компетенций государственных гражданских служащих для работы с большими данными.

5. Российский и зарубежный опыт обучения государственных гражданских служащих знаниям и навыкам в области ИКТ.

6. Компетентностный подход в образовательных стандартах высшего образования по направлению подготовки ГМУ.

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания, составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Проблемный семинар «Преодоление цифрового неравенства в РФ: роль государства»

Вопросы к проблемному семинару

1. Российская модель цифрового неравенства. Межрегиональные различия цифровой социализации в РФ.

2. Digital-разрыв первого уровня в РФ: вопрос доступа к Интернету и ИКТ.

3. Цифровой раскол второго уровня: вопрос наличия цифровых навыков у граждан РФ.

4. Цифровое неравенство третьего уровня в РФ: вопрос социальных преимуществ пользователей.

5. Нормативно-правовые основы политики цифровой инклюзии в РФ.

6. Институциональные основы политики преодоления digital-разрыва в российском обществе.

7. Политика развития технологической инфраструктуры и цифровых навыков в РФ.

8. Региональные модели политики э-инклюзии в РФ.

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания, составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Проблемный семинар «Цифровые навыки граждан как ключевой индикатор политики цифровой инклюзии»

Вопросы к проблемному семинару

1.Соотношение терминов «цифровая грамотность», цифровые навыки», «цифровые компетенции».

2. Подходы западных исследователей в экспликации IT-компетенций.

3. Экспланация международными организациями структуры, уровней цифровых навыков: МОТ, МСЭ, Всемирный экономический форум, Евростат, ОЭСР, DISTO, ICILS.

4. Европейская модель цифровых компетенций для граждан (EU DigComp).

5. Подходы к определению структуры цифровой грамотности граждан РФ (РОЦИТ [цифровое потребление, цифровые компетенции, цифровая безопасность], Аналитический центр НАФИ). Методики оценки уровня цифровой грамотности (РОЦИТ, НАФИ).

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания, составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Проблемный семинар «Цифровизация публичной политики в зарубежных странах»

Вопросы к проблемному семинару

1. Межстрановые различия внедрения цифровых технологий в зарубежных государствах.

2. Цифровой разрыв первого уровня: наличие материальной базы, IT-инфраструктуры в зарубежных странах.

3. Цифровое неравенство второго уровня в зарубежных странах: навыки использования технологий населением.

4. Цифровой разрыв третьего уровня в зарубежных странах: возможности и жизненные шансы онлайн-пользователей.

5. Зарубежный опыт обучения IT-компетенциям и преодоления цифрового разрыва: агенты и механизмы

6. Приоритеты национальных политик цифровой инклюзии в национальных цифровых стратегиях зарубежных стран.

7. Мониторинг политики цифровой инклюзии в современных государствах.

8. Межсекторное взаимодействие как механизм реализации политики э-инклюзии в современных западных государствах.

9. Зарубежный опыт в сфере формирования цифровой грамотности граждан.

Задание: используя основную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания, составьте собственное мнение по предлагаемым вопросам.

Проблемный семинар по теме *«Модели публичной политики»:*

1. Модель структуры открытых систем.
2. Модель политических потоков.
3. Институциональная модель.
4. Модель конкурирующих защищающих коалиций.
5. Модель прерывистого равновесия.

Рецензирование по дисциплине

Рецензия на

Название материала, источник, стр._____

К теме: _____

Фамилия, имя, группа_____ Дата_____

Основные идеи материала_____

Ваши критические комментарии и аргументы к ним___

Вопросы к автору материала (что осталось непонятно или требует дополнительного комментария) _____

- письменное задание должно быть выполнено в формате А4, шрифт 12, интервал 1,5. Рекомендуемый объём 2-3 страницы.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если продемонстрировано уверенное владение материалом, навыки самостоятельного мышления.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, если отсутствует самостоятельный анализ текста, в изложении материала отсутствует логика.

Статьи, рекомендуемые для рецензирования:

1) Плотичкина Н.В. Цифровая инклюзия: теоретическая рефлексия и публичная политика// Вестник Томского государственного университета. Философия. Социология. Политология. 2020. №58. С. 216-226.

2) Плотичкина Н.В., Морозова Е.В., Мирошниченко И.В. Цифровые технологии: политика расширения доступности и развития навыков использования в Европе и России // Мировая экономика и международные отношения. 2020. Т.64. №4. С. 70-83.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет/экзамен)

Вопросы к зачету:

1.Цифровое общество: понятие, ключевые характеристики, роль технологий в формировании.

2.Этапы развития цифровых технологий. Основные этапы цифровой трансформации: от оцифровки процессов к цифровому правительству.

3.Этапы зрелости цифрового правительства: от электронного правительства к «умному правительству» (по классификации компании «Гартнер»).

4.Понятие и процесс публичной политики.

5.Модели публичной политики: структура открытых систем, политических потоков, институциональная модель.

6.Модели публичной политики: конкурирующих защищающих коалиций, прерывистого равновесия.

7.Теоретические основания принятия решений в публичной политике.

8.Современные формы участия в публичной политике: краудсорсинг, ноосорсинг, партисипаторное бюджетирование.

9.Цифровизация публичной политики: понятие, сущность, основные механизмы и технологии.

10.Цифровая экономика и цифровизация в системе публичного управления: категориальный анализ базовых понятий.

11.Цифровизация как метод решения проблем в публичном управлении.

12.Соотношение понятий цифровизация и цифровая трансформация.

13.Нормативно-правовые основы цифровизации системы публичного управления.

14.Технологии больших данных в публичной политике.

15.Большие данные: особенности трактовки и сферы применения.

16.Риски и преимущества применения больших данных в публичной политике.

17. Практики использования блокчейн-технологий в управлении государственными ресурсами, в публичной политике.

Вопросы к экзамену:

1. Политика цифровой инклюзии: модели, направления, агенты, целевые группы.

2. Агенты публичной политики цифровой инклюзии: государство, «группы равных» и члены семьи (R.Eynon, A.Geniets, A.Hunsaker, M.H.Nguyen, J.Fuchs, T.Djukaric, L.Hugentobler, E.Hargittai, M.Micheli, E.M.Redmiles), онлайн-платформы, институты гражданского общества (И.Мариен и Л. Ван Ауденхоф).

3. Соотношение терминов «цифровая грамотность», цифровые навыки», «цифровые компетенции».

4. Подходы западных исследователей в экспликации IT-компетенций.

5. Экспланация международными организациями структуры, уровней цифровых навыков: МОТ, МСЭ, Всемирный экономический форум, Евростат, ОЭСР, DISTO, ICILS.

6. Европейская модель цифровых компетенций для граждан (EU DigComp).

7. Подходы к определению структуры цифровой грамотности граждан РФ (РОЦИТ [цифровое потребление, цифровые компетенции, цифровая безопасность], НАФИ).

8. Кадровое обеспечение цифровизации публичной политики: развитие цифровых компетенций государственных служащих в РФ и зарубежных странах.

9. Структура цифровых компетенций государственных гражданских служащих.

10. Модель компетенций команды цифровой трансформации в системе государственного управления (ВШГУ РАНХиГС).

11. Модели компетенций государственных гражданских служащих в зарубежных странах.

12. Российский и зарубежный опыт обучения государственных гражданских служащих цифровым навыкам (Словакия, Великобритания, Сингапур, Мексика, Австралия, Греция, Канада).

13. Межстрановые различия внедрения цифровых технологий в зарубежных государствах.

14. Российская модель цифрового неравенства.

15. Digital-разрыв первого уровня в РФ: вопрос доступа к Интернету и ИКТ.

16. Цифровой раскол второго уровня: вопрос наличия цифровых навыков у граждан РФ.

17. Цифровое неравенство третьего уровня в РФ: вопрос социальных преимуществ пользователей.

18. Политика развития технологической инфраструктуры и цифровых навыков в РФ.

19. Глобальные тренды в цифровом обществе. Роль международных организаций в поддержке цифровизации.

20. Сравнительный анализ цифровизации публичной политики в различных странах.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки ответа студента на зачёте:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому

материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не ориентируется в теоретическом материале; не знает основных понятий излагаемой темы, не умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, не демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение показателей формируемых компетенций.

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся студентов.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Горелов Н. А. Основы цифровой трансформации общества: учебник для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2024. 337 с. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/535000 (дата обращения: 24.02.2025).

Камолов С.Г. Цифровое государственное управление: учебник для вузов / С. Г. Камолов, Н.Д. Александров. М.: Издательство Юрайт, 2025. 287 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/559179(дата обращения: 24.02.2025).

Кравченко С.А. Социология цифровизации: учебник для вузов/ С. А. Кравченко. М.: Издательство Юрайт, 2025. 236с. Образовательная платформа Юрайт. URL:https://urait.ru/bcode/567636 (дата обращения: 24.02.2025).

Морозова О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебник для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. М.: Издательство Юрайт, 2025. 156 с. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/564458 (дата обращения: 24.02.2025).

Конягина, М. Н. Основы цифровой экономики: учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина; ответственный редактор М. Н. Конягина. М.: Издательство Юрайт, 2025. 240с. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/573695 (дата обращения: 24.02.2025).

Государственная политика и управление. Концепции и проблемы: учебник для вузов / под редакцией Л.В.Сморгунова. М.: Издательство Юрайт, 2025. 395с. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/562638(дата обращения: 24.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патенная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Политика цифровой инклюзии».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– по окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к проблемным семинарам

Проблемный семинар – обсуждение под руководством преподавателя подготовленных студентами кратких сообщений по определенной научной или прикладной проблеме.

Проблемный семинар проводится 1-3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и групповой дискуссии, которая предусматривает организованное обсуждение докладов студентов по определенной научной или прикладной проблеме, или кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к проблемному семинару студенту необходимо изучить предложенные преподавателем источники (монографии, статьи, сайты), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемой проблематике и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы присутствующих по теме своего доклада. после каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных ученых. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к проблемному семинару.

Рекомендуемые критерии оценки участия студента в проблемном семинаре:

– владение теоретическим материалом;

– качество представленного краткого сообщения по научной или прикладной проблеме;

– умение делать обоснованные выводы;

– активное участие в обсуждении;

– активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы;

– наличие собственной позиции в обсуждаемом вопросе.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры подготовки и оценивания сообщений:

Сообщение как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке сообщения по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К подготовке сообщений по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы сообщения. Тематика сообщения обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему сообщения, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над сообщением:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана сообщения;

5) подготовка сообщения;

6) публичное выступление с сообщением;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений сообщения.

Содержание сообщения:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание сообщения. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы, и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления сообщения:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о сообщении.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного сообщения:

– актуальность темы исследования;

– соответствие содержания теме;

– глубина проработки материала;

– умение делать выводы.

Объем сообщения – 3-6 стр. Шрифт - размер (кегль) – 14; тип: Times New Roman.

Темы сообщений студенты могут сформулировать самостоятельно. Сообщение должно быть самостоятельно написанным текстом, в рамках которого сформулирована исследовательская проблема и исследовательский вопрос, продемонстрировано знание теоретических подходов и литературы, сформулирована и аргументирована своя точка зрения (включая анализ феномена и выводы).

Оценки за сообщение выставляются по 5–бальной шкале по следующим критериям.

5 - отличная работа, выполненная самостоятельно, изложение логично, продемонстрировано уверенное владение материалом, работа грамотно оформлена.

4 – очень хорошая работа, продемонстрированы навыки самостоятельного анализа материала, работа правильно оформлена, имеются ссылки на использованные источники.

3 – чистая компиляция чужих текстов и отсутствие корректных ссылок, отсутствие списка литературы.

2 – «скачанное» или отсканированное сообщение.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по подготовке рецензии

Рецензия на

Название материала, источник, стр._____

К теме: _____

Фамилия, имя, группа_____ Дата_____

Основные идеи материала_____

Ваши критические комментарии и аргументы к ним___

Вопросы к автору материала (что осталось непонятно или требует дополнительного комментария) _____

- письменное задание должно быть выполнено в формате А4, шрифт 12, интервал 1,5. Рекомендуемый объём 3-5 страниц.

Фразы, рекомендуемые для написания рецензии на научную статью (монографию)

Автор в своей работе дает подробный анализ...

Автор данной статьи акцентирует внимание...

Автор на конкретных примерах доказывает...

Автор на основе большого фактического материала рассматривает...

Автор обращает внимание на то, что...

Автор справедливо отмечает...

Автор успешно аргументирует свою собственную точку зрения...

Автором предложены оригинальные идеи...

Актуальность настоящего исследования заключается в...

В качестве основных моментов используемой автором методологии...

В статье анализируются основные подходы...

В статье выявлены и раскрыты основные проблемы...

Достаточно подробно автором изучены (представлены, изложены, описаны)...

Источники, цитируемые в настоящей статье, отражают современную точку зрения на исследуемую проблему.

К положительным сторонам работы можно отнести...

Материал статьи основан на детальном анализе...

Особое внимание в исследовании ... уделено...

Особый интерес представляет вывод о...

Практическая значимость данной статьи заключается в...

Предлагаемый подход к изучению проблемы...

Рассмотренная в статье оригинальная концепция...

Рецензируемую работу отличают новизна и доказательность ряда идей.

Статья выполнена на высоком научном уровне, содержит ряд выводов, представляющих практический интерес.

Теоретическая значимость данной статьи заключается в...

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания подготовки студентом рецензии:

Письменное задание должно быть выполнено в формате А4, шрифт 12, интервал 1,5. Рекомендуемый объём 2-3 страницы.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если продемонстрировано уверенное владение материалом, навыки самостоятельного мышления.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, если отсутствует самостоятельный анализ текста, в изложении материала отсутствует логика.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsof tOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный	Мебель: учебная мебель	Операционная система Microsoft Windows

зал библиотеки факультета управления и психологии)	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Офисный пакет приложений Microsoft Office

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.В.10 Цифровое общество и цифровизация публичной политики»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.10 Цифровое общество и цифровизация публичной политики», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Гусаинова А.Д.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.10 Цифровое общество и цифровизация публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.10 Цифровое общество и цифровизация публичной политики» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.11 Основы киберпсихологии

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы киберпсихологии» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Самаркина, зав. кафедрой, докт. полит. наук, доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Т.Е. Телятник, кандидат полит. наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины: состоит в освоении теоретических подходов и прикладных методик политико-психологического анализа политических процессов, а также понимания принципов работы современных информационных технологий и их использование для решения задач профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

1. формирование умений применять современные концепции и методики для анализа политико-психологические аспектов политических процессов;
2. формирование системы научных понятий, характеризующих специфические психологические аспекты консультативной помощи с целью повышения уровня психологической культуры общества;
3. формирование системных знаний о массовых аспектах политического поведения, способности давать оценку политическим событиям и процессам, акторами которых выступают большие социальные группы;
4. формирование готовности вести профилактическую деятельность среди населения, в том числе по самостоятельно разработанным программам.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.11 «Основы киберпсихологии» относится к *части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Политическая психология», «Теория политики и публичного управления», «Основы безопасности в цифровой среде», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Политические коммуникации».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы: в Производственной практике, при выполнении НИР по теме выпускной квалификационной работы, при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 - Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает об оценках эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления
	Умеет выделять необходимую информацию, оказывающую воздействие на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления
	Владеет способами оценивания эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			7 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:			**48,2**	
Аудиторные занятия (всего):			**44**	
занятия лекционного типа			22	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			22	
семинарские занятия			-	
Иная контактная работа:			**4,2**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2	
КРП			-	
Самостоятельная работа, в том числе:			**59,8**	
Контрольная работа (подготовка)			-	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			15	
Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)			15	
Реферирование статьи			15	
Подготовка к текущему контролю			14,8	
Контроль:			-	
Подготовка к зачету			-	
	час.	**108**	**108**	
Общая трудоемкость	**в том числе контактная работа**		**48,2**	
	зач. ед.	**3**	**3**	

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Виртуальная реальность и психика.	27	6	6	-	15
2	Психологические феномены киберкультуры.	27	6	6	-	15
3	Субкультуры, основанные на виртуальных реальностях и киберпространстве.	23	4	4	-	15

4	Полиреальность природы человека как условие возникновения виртуального конфликта.	26,8	6	6	-	14,8
	Итого по дисциплине:		22	22		59,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины
2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Виртуальная реальность и психика.	Социокультурные аспекты возникновения, существования и развития виртуальной реальности. Теории, концепции киберпространства. Конструирование виртуального «Я». Стратегии самопрезентации в Сети.	Реферирование статьи
2.	Психологические феномены киберкультуры.	Психологические феномены виртуального пространства. Изменение картины мира у пользователей виртуальных реальностей и киберпространства. Свобода в виртуальной реальности и киберпространстве.	Решение кейса.
3.	Субкультуры, основанные на виртуальных реальностях и киберпространстве.	Способы и формы выражения эмоций в Сети. Киберпанки. Хакеры. Геймеры. Сетивеки.	Решение кейса.
4.	Полиреальность природы человека как условие возникновения виртуального конфликта.	Специфика возникновения виртуального конфликта. Способности человека создавать множество реальностей. Практика регулирования и разрешения виртуального конфликта.	Решение кейса.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Виртуальная реальность и психика.	Виртуальное пространство коммуникации. Чат. Конференции. Интернет - клуб. E - Mail. Мессенджеры. Интернет сайты. Блоги. Динамика сетевых сообществ. Специфика создания и деятельности сообществ в виртуальных реальностях и киберпространстве.	Реферирование статьи
2.	Психологические феномены киберкультуры.	Моделирование поведения через Интернет и сотовые телефоны. Психологические проблемы, связанные с общением в сети. Свобода в виртуальной реальности и киберпространстве. Проблемы замещения виртуальным миром реальный. Проблемы образование и воспитание опосредованные электронными носителями	Решение кейса.

		информации.	
3.	Субкультуры, основанные на виртуальных реальностях и киберпространстве.	Киберпанки. Хакеры. Геймеры. Сетивеки. Виртуальный психолог. Виртуальная реальность как новый метод терапии, тренинга и консультирования. Специфика словоупотребления в интернете.	Решение кейса.
4.	Полиреальность природы человека как условие возникновения виртуального конфликта.	Причины возникновения виртуального конфликта. Особенности протекания конфликта в виртуальной среде. Практика разрешения виртуальных конфликтов.	Решение кейса

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Реферирование статьи	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента

обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В процессе освоения теоретических разделов курса проводится актуализация и систематизация знаний об психологических аспектах функционирования политической системы. Для этого используются такие образовательные технологии как

- *работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;*
- *лекция с элементами дискуссии;*

Основные практические разделы курса требуют освоения в практической деятельности студентов, поэтому используются следующие образовательные технологии:

1. *Проведение проблемного семинара*, в рамках которого студенты решают двуединую задачу: а) получают знания о профессиональной деятельности; б) формируют умения учебной и профессиональной деятельности.
2. *Решение практических задач,* связанных с профессиональной деятельностью, в частности, планирование и реализация учебного политико-психологического исследования, презентация и обсуждение его результатов; а также решение учебного кейса.
3. *Критический анализ научного текста,* в формате составления реферата, который позволяет проанализировать сильные и слабые стороны авторского научного текста, сформулировать конкретные рекомендации по его улучшению, оценить качество представленного текста.
4. *Индивидуальные и групповые консультации.* Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя со студентом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации направлены на организацию групповой работы студентов.
5. *Публичная презентация результатов учебного исследования,* направленная на демонстрацию сформированных навыков публичной дискуссии, подготовку к публичной защите выпускной квалификационной работы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Основы кибер-психологии».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, реферирование статьи, решения кейсов и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает об оценках эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Реферат статьи	Вопросы к зачету № 1 – 4
2	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Умеет выделять необходимую информацию, оказывающую воздействие на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Решение учебного кейса	Вопросы к зачету № 6-9
3	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет способами оценивания эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Кейс	Вопросы к зачету № 11, 15, 19, 22,

4	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Владеет способами оценивания эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Решение кейса	Вопросы к зачету № 10, 12-14, 16, 17, 18, 21, 23-29

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Реферирование статьи

Реферат – вид научно-аналитического текста, посвященного критическому анализу научного текста (текстов). Реферат состоит из четырех основных частей: вступительная часть, описание основных тезисов реферируемой работы (работ), анализ достоинств и спорных позиций в тексте (текстах).

Задание:

Выберите одну из статей по теме, связанной с влиянием киберпространства на жизнедеятельность современного человека. (обратитесь к информационным ресурсам университета, вашей образовательной среды).

Составьте реферат статьи. Для создания текста реферата используйте лексические конструкции: см. www.gramma.ru/

Проверьте наличие четырех основных частей реферата: вступительная часть, описание основных тезисов реферируемой работы (работ), анализ достоинств и спорных позиций в тексте (текстах).

Проверьте соответствие текста стандарту оформления научных работ и стандарту библиографического описания. Для оформления используйте методические рекомендации: Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. 49 с.

Решение учебного кейса

Решение учебного кейса предполагает применение студентами в индивидуальной работе теоретических знаний об отдельных аспектах политико-психологических процессов для решения конкретных управленческих или политико-административных задач. Кейс выбирается, исходя из актуальных сюжетов российского / зарубежного политического процесса, может быть предъявлен студентам в письменном или видео формате.

Задание: прочтите / посмотрите видео описание проблемной ситуации.

Проанализируйте ее. Письменно ответьте на вопросы:

1. Какие методы из арсенала политической психологии вы бы предложили использовать для диагностики описанных проблем? Ответ обоснуйте.
2. Сформулируйте не менее трех рекомендаций по оптимизации политической / управленческой ситуации. Обоснуйте необходимость их использования.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету:

1. Особенности коммуникации в киберпространстве (концепция Д. Сулера).

2. Ценности интернет-сообществ – аксиологическая характеристика киберпространства.

3. Социально-психологические аспекты социальных видеосервисов.

4. Мобильный интернет: особенности медиапотребления и пользовательские привычки (исследование).

5. Интернет-зависимость: диагностика, терапия, причины феномена.

6. Психологические феномены самопрезентации в виртуальном пространстве.

7. Психологический портрет блогера.

8. Особенности межличностных отношений в социальных сетях.

9. Кибербулинг: троллинг, или трикстеры киберпространства

10. Конфликтология киберпространства: способы разрешения проблем.

11. Психологические особенности комментариев к блогпостам.

12. Психологические парадоксы и особенности использования социальных сетей и мессенджеров.

13. Юмор в киберпространстве и его социально-культурные особенности.

14. Особенности мышления «гражданина цифровой эпохи».

15. Группы в социальных сетях: социальная динамика и тенденции развития

16. Социально психологические эффекты больших групп в киберпространстве.

17.Манипулятивный потенциал социальных сетей.

18.«Социальный инжиниринг» (психотехники, используемые в киберпространстве).

19. Школа виртуального имиджа (самомаркетинг в интернет-пространстве).

20. Гендерные аспекты у пользователей виртуальных реальностей и киберпространства.

21. Психология зависимости от виртуальных реальностей и киберпространства.

22. Психологические аспекты виртуальной эргономики.

23. Субкультуры основанные на виртуальных реальностях и киберпространстве.

24.. Виртуальная реальность как новый метод терапии, тренинга и консультирования.

25. Когнитивные стили и стратегии принятия решений как индивидуально-личностные особенности оператора

26. Самоконтроль и саморегуляция в профессиональной деятельности человека в киберпространстве.

27. Информационная среда и человеческая психика.

28. Виртуализация социальных групп.

29. Виртуальная личность и свобода

Критерии оценки ответа на зачете:

- оценка «отлично»/ «зачтено» - выставляется студенту, если был дан полный развернутый ответ на оба вопроса в билете, включающий иллюстрации каждого теоретического положения примерами;
- оценка «хорошо»/ «зачтено» - выставляется студенту, если был дан ответ на оба вопроса в билете, включающий иллюстрации большинства теоретических положений примерами;
- оценка «удовлетворительно»/ «зачтено» - выставляется студенту, если был дан ответ на оба вопроса в билете, включающий иллюстрации отдельных теоретических положений примерами;
- оценка «неудовлетворительно»/ «не зачтено» выставляется студенту, если не был дан ответ хотя бы на один вопрос, или студент не смог привести иллюстрации отдельных теоретических положений примерами.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Шестопал, Е.Б. Политическая психология: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2021. — 342 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/68785/#

Психологическая безопасность личности : учебник и практикум для вузов / А. И. Донцов, Ю. П. Зинченко, О. Ю. Зотова, Е. Б. Перелыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09996-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/565632 (дата обращения: 25.02.2025).

Касьянов В.В. Социология Интернета : учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16959-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/539466

Душкина М.Р. Психология влияния в социальных коммуникациях: психологическое воздействие – методы и технологии: монография/ М.Р.Душкина. – 2-е изд., испр. И доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web

2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания реферата статьи

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в реферате обоснован выбор статьи, для анализа использованы реферативные конструкции, в тексте реферата отражены оценки автора, реферат оформлен по ГОСТу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в реферате обоснован выбор статьи, для анализа использованы реферативные конструкции, реферат оформлен по ГОСТу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в реферате использованы реферативные конструкции, реферат оформлен по ГОСТу;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в реферате использованы отдельные части статей, отсутствует критический анализ текста, оформление текста не соответствует ГОСТу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания учебного политико-психологического исследования

- оценка «отлично» выставляется студентам группы, представившим текст отчета, в которой отражены все структурные элементы отчета, в котором отражено: а) обоснование выбранной методики; б) актуальность и новизна полученных данных; в) соотнесение полученных результатов с современными исследованиями образов власти. Соблюдены требования ГОСТа к оформлению отчета. Подготовлено публичное выступление с презентацией итогов исследования, в которой учитывается: а) наличие мультимедийного сопровождения; б) умение выступающих заинтересовать аудиторию и взаимодействовать с ней.
- оценка «хорошо» выставляется студентам группы, представившим текст

отчета, в которой отражены все структурные элементы отчета, в котором отражено: а) обоснование выбранной методики; б) актуальность и новизна полученных данных; в) соотнесение полученных результатов с современными исследованиями образов власти. Соблюдены основные требования ГОСТа к оформлению отчета. Подготовлено публичное выступление с презентацией итогов исследования.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студентам группы, представившим текст отчета, в которой отражены основные структурные элементы отчета. Соблюдены основные требования ГОСТа к оформлению отчета. Подготовлено публичное выступление с презентацией итогов исследования.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студентам группы, не представившим текст отчета / не подготовившим публичное выступление с презентацией итогов исследования.

Оценки студентов внутри группы могут быть дифференцированы в зависимости от вклада каждого в реализацию учебного исследовательского проекта.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания решения учебного кейса

- оценка «отлично» выставляется студенту, который в тексте отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение ситуации с современными исследованиями образов власти; в) обоснованные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации; г) обоснование данных рекомендаций ссылками на изученные политико-психологические закономерности профессионального взаимодействия и / или результаты актуальных исследований в этой сфере. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, который в тексте отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение ситуации с современными исследованиями образов власти; в) обоснованные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который в тексте отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение ситуации с современными исследованиями образов власти; в) описал отдельные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который в тексте не отразил решение кейса, в частности: а) обоснование выбранной методики; б) соотнесение ситуации с современными исследованиями образов власти; в) описал отдельные рекомендации по оптимизации политической / управленческой ситуации. Решение кейса оформлено в соответствие с требованиями ГОСТа.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для	Мебель: учебная мебель	Операционная система

проведения занятий лекционного типа	Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединениепо технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединениепо технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.11 Основы киберпсихологии
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.11 Основы киберпсихологии» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

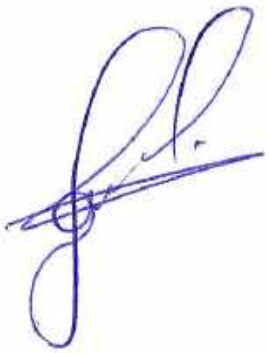
Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.11 Основы киберпсихологии
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.11 Основы киберпсихологии» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края



Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.12 Основы безопасности в цифровой среде

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы безопасности в цифровой среде» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
В.В. Скоробогатов, кандидат полит. наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы безопасности в цифровой среде» являются формирование целостной научной системы знаний о понятиях, закономерностях и методах обеспечения информационной безопасности, об основах и принципах защиты информации и противодействия угрозам безопасности информации в контексте национальной безопасности РФ и политического пространства.

1.2 Задачи дисциплины:

формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний об основных задачах и принципах информационной безопасности, о методическом обеспечении защиты от информационных угроз безопасности; о нормативном регулировании вопросов информационной безопасности; о месте информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации;

формирование и развитие умений и навыков анализировать жизненные циклы информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи; определять современные средства и способы обеспечения информационной безопасности; подбирать основные методики анализа угроз и рисков информационной безопасности;

формирование опыта практической деятельности в выявлении источников угроз безопасности информации и определении мер по предотвращению действия угрожающих факторов; обнаружении факторов, воздействующих на информацию при ее обработке в автоматизированных (информационных) системах; обоснования принципов построения защищенных информационных систем;

развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б.1.В.12 «Основы безопасности в цифровой среде» включена в учебный план по направлению подготовки 41.03.04 Политология (бакалавриат) в качестве дисциплины базовой части ООП (2 курс, 3 семестр) и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б.1. Дисциплины. Является обязательной дисциплиной. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки в области изучения информационной безопасности и цифровых технологий в целостной системе освоения политических наук и методов политического анализа в рамках содержательно смежных дисциплин. Дисциплина базируется на знаниях, полученных в ходе освоения дисциплин: «Основы политической науки», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных и других.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК 2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
	Знает теоретические основы методов выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики

	Умеет определять стратегию анализа информационных процессов и акторов в публичной политике
	Владеет навыками поиска и обработки политической информации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			3			
Контактная работа, в том числе:		**72,2**	**72,2**			
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**			
Занятия лекционного типа		34	34	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		**35,8**	**35,8**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6	-	-	-
Подготовка научного обзора		4	4	-	-	-
Подготовка программы научного исследования		5,8	5,8			
Разработка и апробация инструментария эмпирического исследования		6	6			
Подготовка презентации программы научного исследования		4	4			
Подготовка к текущему контролю		4	4	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**108**	**108**	**108**		**-**	**-**
	72,2	**72,2**	**72,2**			
	4	**4**	**4**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы информационной безопасности	18	6	6		6
2.	Методология и методы обеспечения информационных процессов	36	12	12		12
3.	Международная, национальная и ведомственная нормативная правовая база в области информационной безопасности	36	12	12		12
4.	Технологии противоборства информационным угрозам и рискам	18	6	6		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	108	34	34		40
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	35,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	**108**				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические основы информационной безопасности	Введение в информационную безопасность. Понятие информации и информационной безопасности. Информация, сообщения, информационные процессы как объекты информационной безопасности. Целостность, доступность и конфиденциальность информации. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности. Понятия государственной тайны и конфиденциальной информации. Жизненные циклы конфиденциальной информации в процессе ее создания, обработки, передачи. Организационная структура системы защиты информации.	Устный опрос
2.	Методология и методы обеспечения информационных процессов	Структура программы научного исследования. Методологический раздел программы научного исследования. Введение в методологию анализа информационных процессов. Основные количественные методы сбора данных. Массовые опросы. Наблюдение. Контент-анализ. Основные качественные методы сбора данных. Экспертные опросы. Фокус-групповая дискуссия. Традиционный анализ документов. Методы качественного анализа данных. Представление данных для количественного анализа: табулирование, визуализация. Статистический анализ данных. Методы качественного анализа данных.	Создание и апробация инструментария для проведения научного исследования
3.	Международная, национальная и ведомственная нормативная правовая база в области	Объекты и системы информационной безопасности. Международная, национальная и ведомственная нормативная правовая база в области информационной безопасности. Законодательные акты в области защиты информации. Российские и международные стандарты, определяющие требования к защите информации. Национальные	Анализ нормативно-правовой системы РФ

	информационной безопасности	приоритеты РФ в области информационной безопасности как составляющей национальной безопасности.	
4.	Технологии противоборства информационным угрозам и рискам	Понятие информационных угроз и рисков. Гибридная война как объект изучения. Технологии и практики борьбы с информационными рисками. Последствия информационных атак.	Устный опрос, коллоквиум.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические основы информационной безопасности	Понятие информационной безопасности. Целостность, доступность и конфиденциальность информации. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности. Классификация информации и информационных угроз. Информационная безопасность как составляющая национальной безопасности РФ.	Устные сообщения и доклады
2.	Методология и методы обеспечения информационных процессов	Структура программы научного исследования. Описание научной и социальной проблемы. Методология исследования. Определение цели и постановка задач исследования. Определение и интерпретация основных понятий исследования. Описание эмпирической базы исследования. Выбор и обоснование методов сбора и анализа данных для научного исследования.	Подготовка текста программы научного исследования и анализа информационных процессов
3.	Международная, национальная и ведомственная нормативная правовая база в области информационной безопасности	Понятие нормативной базы в области обеспечения информационной безопасности. Классификация нормативных документов в области информационной безопасности. Понятие цифровой среды.	Традиционный анализ документов, публичная презентация и визуализация.
4.	Технологии противоборства информационным угрозам и рискам	Понятие информационных угроз и рисков. Гибридная война как объект изучения. Технологии и практики борьбы с информационными рисками. Последствия информационных атак. Примеры информационного противоборства в условиях геополитических рисков. Способы защиты информации.	Кейс-стади, аналитическая записка.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета,

		протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка научного обзора	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка программы научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Разработка и апробация инструментария для научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
6	Публичная защита концепции научного исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

При реализации разных видов учебной работы в рамках дисциплины используются различные образовательные технологии:

- активные и интерактивные формы проведения занятий;

- самостоятельная работа, поиск необходимых материалов, подготовка докладов и сообщений, подготовка и написание эссе;

- самостоятельный поиск студентами информации в сети Интернет.

По возможности проводятся мастер-классы отечественных и зарубежных экспертов и специалистов.

Стандартные методы обучения:

- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы современной

мировой политики, рассмотренные в учебной литературе и раздаточном материале;

- дискуссии;
- компьютерные задания;
- письменные домашние работы;
- самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение аналитических и статистических методов анализа информации и интерпретации результатов;
- консультации преподавателей;
- методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий;

Семинар-дискуссия – это технология обучения, которая образуется в процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения. Такая форма проведения занятия позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Лекция-дискуссия – это один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной деятельности, обмена опытом и творческих инициатив.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме экономики города, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование какой-либо проблемы городской экономики с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Основы безопасности в цифровой среде».*

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает теоретические основы методов выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики с целью эффективного информационного воздействия на них	Научный обзор методов анализа информационных процессов и акторов публичной политики	*Вопросы к экзамену №8,10,11,12*
2	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Умеет определять стратегию анализа информационных процессов и акторов в публичной политике	Подготовка текста программы научного исследования и анализа информационных процессов	*Вопросы к экзамену №7,8,10,11*
3	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Владеет навыками поиска и обработки политической информации	Поиск и анализ информации в заданных информационных ресурсах	*Вопросы к экзамену №3,14,15,20-24*

4	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Осознает содержание и сущность основ безопасности в цифровом пространстве, понимает технологии противоборства информационным рискам.	Знание основ информационной безопасности; Владение технологиями противоборства информационным рискам	*Вопросы к экзамену №3,4,5,6,25-30*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Презентация

Презентация – это форма представления информации, которая позволяет визуализировать ключевые аспекты общественно-политической темы, структурировать материал и донести его до аудитории в доступной и наглядной форме. Презентация должна включать в себя следующие элементы: введение, в котором формулируется цель и актуальность темы; основную часть, содержащую анализ теоретических и практических аспектов проблемы с учетом общественно-политического контекста; заключение с выводами и рекомендациями; визуальные материалы (графики, таблицы, схемы), которые способствуют лучшему пониманию информации.

Задание:

Подготовьте презентацию по теме, связанной с актуальными вопросами общественно-политической направленности. Презентация должна включать: Введение с обоснованием актуальности темы и постановкой цели. Основную часть с анализом теоретических и практических аспектов проблемы, учитывая общественно-политический контекст. Заключение с выводами и предложениями. Визуальные материалы (не менее 5 слайдов с графиками, таблицами или схемами).

Проверьте соответствие структуры презентации требованиям: наличие введения, основной части, заключения и визуальных материалов. Приложите список использованных источников (не менее 10 пунктов), оформленный в соответствии с требованиями библиографического описания.

Устный опрос

Устный опрос – это форма контроля знаний, которая проводится преподавателем на семинаре с целью проверки понимания студентами ключевых аспектов изучаемой темы. Устный опрос предполагает ответы на вопросы, связанные с теоретическими и практическими аспектами общественно-политической проблематики, а также умение аргументированно излагать свою точку зрения.

Задание:

Подготовьтесь к устному опросу по теме, связанной с актуальными вопросами общественно-политической направленности. Для подготовки: изучите ключевые теоретические материалы по теме, включая научные статьи, учебные пособия и публицистические тексты. Проанализируйте примеры из современной общественно-политической практики, которые иллюстрируют изучаемую проблему. Подготовьте аргументированные ответы на возможные вопросы, которые могут быть заданы преподавателем.

Во время устного опроса будьте готовы: четко и структурированно отвечать на вопросы. Использовать примеры из теоретических и практических источников. Аргументировать свою точку зрения, опираясь на изученные материалы. Проверьте, чтобы

ваши ответы соответствовали требованиям: ясность, логичность, аргументированность и связь с общественно-политическим контекстом.

Письменная творческая работа

Письменная творческая работа – это форма самостоятельного исследования, которая позволяет раскрыть творческий потенциал автора, сочетая научный подход с элементами художественного изложения. Письменная творческая работа должна включать: введение, в котором формулируется проблема и ее актуальность в общественно-политическом контексте; основную часть, содержащую анализ проблемы с использованием теоретических и эмпирических данных; заключение с выводами и предложениями; творческий элемент (например, эссе, стихотворение, диалог и т.д.), который иллюстрирует ключевые аспекты проблемы.

Задание:

Напишите письменную творческую работу по теме, связанной с актуальными вопросами общественно-политической направленности. Работа должна включать: Введение с формулировкой проблемы и ее актуальности в общественно-политическом контексте. Основную часть с анализом проблемы с использованием теоретических и эмпирических данных. Заключение с выводами и предложениями.

Проверьте соответствие структуры работы требованиям: наличие введения, основной части, заключения и творческого элемента. Приложите список использованных источников (не менее 15 пунктов), оформленный в соответствии с требованиями библиографического описания.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Понятие информации и информационной безопасности.
2. Информация, сообщения, информационные процессы как объекты информационной безопасности.
3. Целостность, доступность и конфиденциальность информации.
4. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности.
5. Понятия государственной тайны и конфиденциальной информации.
6. Жизненные циклы конфиденциальной информации в процессе ее создания, обработки, передачи. Организационная структура системы защиты информации.
7. Международная, национальная и ведомственная нормативная правовая база в области информационной безопасности.
8. Законодательные акты в области защиты информации.
9. Российские и международные стандарты, определяющие требования к защите информации.
10. Национальные интересы РФ в информационной сфере.
11. Приоритетные направления в области защиты информации в РФ.
12. Система сертификации РФ в области защиты информации, основные правила и документы.
13. Понятие «угроза информации».
14. Понятие «риска информационной безопасности».
15. Системная классификация угроз безопасности информации.
16. Методы нарушения конфиденциальности, целостности и доступности информации.
17. Каналы и методы несанкционированного доступа к информации.
18. Методы оценки уязвимости информации.
19. Преступления в сфере информации и информационных технологий.
20. Функционирование системы защиты информации.

21. Организационно-правовое обеспечение защиты информации.
22. Защита человека от опасной информации
23. Защита человека от не информированности в области информационной безопасности.
24. Вредоносные программы и средства борьбы с ними.
25. Основные понятия и задачи криптографии.
26. Программные и программно-аппаратные средства защиты информации.
27. Инженерная защита и техническая охрана объектов информатизации.
28. Организационно-распорядительная защита информации.
29. Работа с кадрами и внутриобъектовый режим.
30. Методы контроля доступа к информации.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра политологии и политического управления
Направление подготовки «Политология»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Основы безопасности в цифровой среде»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Организационно-правовое обеспечение защиты информации

2. Целостность, доступность и конфиденциальность информации

Канд.полит. наук, доц. В. В. Скоробогатов

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не

	сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Информационная безопасность : учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс] / Г. М. Суворова. – Москва : Юрайт, 2022. – 253 с. – (Высшее образование). -Режим доступа: http:// urait.ru

2. Информационные технологии в социальной сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие/С. Е. Гасумова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К, 2015. – 248 с.- Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы

данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий, презентаций.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов. Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет-ресурсы, справочники и т.д.). При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Дискуссия не должна превращаться в бесформенные выкрики, и содержать ответы: «согласен» - «не согласен», «хорошо» - «плохо», «я так думаю», «мне так кажется». Данные виды ответов показывают не готовность студента к дискуссии.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

В конце диспута всегда делается вывод и анализируется сколько человек остались верны своим позициям, кто изменил свое мнение.

Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы. Семинар - дискуссия предполагает высокую умственную активность его участников, прививает студентам умение вести полемику, обдумывать обсуждаемый

материал, отстаивать свои взгляды и усовершенствовать свое ораторское искусство.

Методические рекомендации по написанию эссе:

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме.

Необходимо обратить внимание студентов на следующее:

1. Работа должна представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.
2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме;
3. В эссе должно быть отражено следующее:
4. Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой.
5. Аргументированное изложение одного - двух основных тезисов.
6. Вывод.

Методические рекомендации по написанию реферата:

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы. Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть: ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования); содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу; быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.); содержать в себе действительную задачу; быть компактной.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б.1.В.12 Основы безопасности в цифровой среде
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.12 Основы безопасности в цифровой среде» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б.1.В.12 Основы безопасности в цифровой среде
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.12 Основы безопасности в цифровой среде» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.13 Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ЦИФРОВЫЕ ПЛАТФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЛАСТИ И ГРАЖДАН» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Б.Б. Педанов, канд. экон. наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов системные представления о содержании, функциях и основных элементах цифровых платформ взаимодействия органов власти и граждан в цифровом обществе, компетенциях специалистов в данной сфере и умения применять возможности цифровых платформ для решения задач профессиональной деятельности в сфере публичной политики.

1.2 Задачи дисциплины

1. Сформировать системные знания о сущности цифровых платформ и необходимости их развития для повышения эффективности взаимодействия органов власти и граждан.
2. Сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичного управления посредством создания и развития цифровых платформ.
3. Сформировать умения актуализировать содержание информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.
4. Сформировать умения модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.13 «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан» подготовки относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Основы безопасности в цифровой среде».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системы искусственного интеллекта», «Цифровые профили субъектов публичной политики», «Технологии электронного политического участия».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет создавать информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет актуализировать содержание информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	очно-заочная
			5 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:		**70,3**	**70,3**	
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**	
занятия лекционного типа		34	34	
лабораторные занятия		-	-	
практические занятия		34	34	
семинарские занятия		-	-	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:		**47**	**47**	
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала и подготовка к устному опросу.		17	17	
Подготовка индивидуальных письменных заданий по курсу		15	15	
Подготовка групповых х письменных заданий по курсу		15	15	
Контроль:		**26,7**	**26,7**	
Подготовка к экзамену			-	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа	**70,3**	**70,3**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма обучения)*

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Основы взаимодействия государства и общества в цифровой экономике	22	6	6		10
2.	Предпосылки и сущность цифровой платформизации	22	6	6		10
3.	Федеральные цифровые платформы взаимодействия органов власти с гражданами	24	8	8		8
4.	Цифровые платформы взаимодействия власти с населением на региональном и муниципальном уровнях	24	8	8		8
5.	Перспективы развития цифровых платформ в государственном управлении	23	6	6		11
	ИТОГО по разделам дисциплины	115	34	34		47
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Основы взаимодействия государства и общества в цифровой экономике	Понятие цифровой экономики. Предпосылки развития цифровой экономики. Цифровая трансформация государственного управления. Правовое регулирование цифровых отношений. Развитие цифровых навыков и компетенций у населения. Структура информационно-телекоммуникационной системы России. Методы и технологии сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности органов власти и организаций. Структура контента в глобальной сети. Сетевые каналы взаимодействия власти, общества и бизнеса	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*
2.	Предпосылки и сущность цифровой платформизации	Платформа как базовое звено цифровой экономики. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры. Данные как ресурс цифровой экономики. Характеристика сущности и основных составляющих электронных платформ. Основные черты и особенности платформенной экономики. Процесс изменения архитектуры и организации рынков товаров и услуг под влиянием распространения модульных цифровых платформ и применения платформенных технологий. Общая архитектура платформы. Архитектура цифровой платформы: прикладная, информационная и архитектура взаимодействия. Роли участников цифровой платформы. Функции цифровой платформы. Функционально-сервисная матрица.	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*
3.	Федеральные цифровые платформы взаимодействия органов власти с гражданами	Основные задачи цифровизации процессов управления на федеральном уровне. Общая архитектура инфраструктуры электронного правительства. Правовые основы предоставления цифровых услуг. Федеральные порталы органов государственной власти. Сервис «Госуслуги». Портал Налоговой службы. Сайт Госавтоинспекции. Портал Росреестра. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. Информационные порталы органов государственной власти с открытыми данными.	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*

		ЕИС в сфере закупок. Единый портал бюджетной системы РФ. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях. Сервис «Бюджет для граждан». Сервис «Ваш контроль».	
4.	Цифровые платформы взаимодействия власти с населением на региональном и муниципальном уровнях	Специфика построения и функционирования цифровых платформ взаимодействия органов власти с населением на региональном и муниципальном уровнях. Основные проблемы функционирования цифровых платформ взаимодействия органов власти с населением на региональном и муниципальном уровнях. Региональные и муниципальные порталы органов государственной власти. Причины и факторы низкого уровня вовлеченности граждан в коммуникацию с региональными и муниципальными органами власти. Сервис «Активный гражданин».	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*
5.	Перспективы развития цифровых платформ в государственном управлении	Глобализация платформ. Консолидация платформ. Перспективы развития платформенного бизнеса с позиции национальных интересов. Вопросы обеспечения информационной безопасности в процессе развития государственных цифровых платформ. Использование технологий искусственного интеллекта. Применение технологии блокчейн. Создание более гибких и инклюзивных систем государственного управления. Обеспечение доступности платформ для всех категорий граждан, включая людей с ограниченными возможностями. Перспективы развития Гостеха как Единой цифровой платформы Российской Федерации. Развитии информационных систем на платформе Гостеха.	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Основы взаимодействия государства и общества в цифровой экономике	Понятие цифровой экономики. Предпосылки развития цифровой экономики. Цифровая трансформация государственного управления. Правовое регулирование цифровых отношений. Развитие цифровых навыков и компетенций у населения. Структура информационно-телекоммуникационной системы России. Методы и технологии сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности органов власти и организаций. Структура контента в глобальной сети. Сетевые каналы взаимодействия власти, общества и бизнеса	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*
2.	Предпосылки и сущность цифровой платформизации	Платформа как базовое звено цифровой экономики. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры. Данные как ресурс цифровой экономики. Характеристика сущности и основных составляющих электронных платформ. Основные черты и особенности платформенной экономики. Процесс изменения архитектуры и организации рынков товаров и услуг под влиянием распространения модульных цифровых платформ и применения платформенных технологий. Общая архитектура платформы. Архитектура цифровой платформы: прикладная, информационная и архитектура взаимодействия. Роли участников цифровой платформы. Функции цифровой платформы. Функционально-сервисная матрица.	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*
3.	Федеральные цифровые платформы взаимодействия	Основные задачи цифровизации процессов управления на федеральном уровне. Общая архитектура инфраструктуры	*Устный опрос по вопросам темы.*

	органов власти с гражданами	электронного правительства. Правовые основы предоставления цифровых услуг. Федеральные порталы органов государственной власти. Сервис «Госуслуги». Портал Налоговой службы. Сайт Госавтоинспекции. Портал Росреестра. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. Информационные порталы органов государственной власти с открытыми данными. ЕИС в сфере закупок. Единый портал бюджетной системы РФ. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях. Сервис «Бюджет для граждан». Сервис «Ваш контроль».	*Выполнение практического задания*
4.	Цифровые платформы взаимодействия власти с населением на региональном и муниципальном уровнях	Специфика построения и функционирования цифровых платформ взаимодействия органов власти с населением на региональном и муниципальном уровнях. Основные проблемы функционирования цифровых платформ взаимодействия органов власти с населением на региональном и муниципальном уровнях. Региональные и муниципальные порталы органов государственной власти. Причины и факторы низкого уровня вовлеченности граждан в коммуникацию с региональными и муниципальными органами власти. Сервис «Активный гражданин».	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*
5.	Перспективы развития цифровых платформ в государственном управлении	Глобализация платформ. Консолидация платформ. Перспективы развития платформенного бизнеса с позиции национальных интересов. Вопросы обеспечения информационной безопасности в процессе развития государственных цифровых платформ. Использование технологий искусственного интеллекта. Применение технологии блокчейн. Создание более гибких и инклюзивных систем государственного управления. Обеспечение доступности платформ для всех категорий граждан, включая людей с ограниченными возможностями. Перспективы развития Гостеха как Единой цифровой платформы Российской Федерации. Развитии информационных систем на платформе Гостеха.	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Подготовка группового мини-исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

4	Подготовка презентационных материалов по теме	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала, участия в интерактивных формах обучения (работа в малых группах, работа над кейсами, аналитических презентационных материалов.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Для ответов на возникающие у студентов в рамках самостоятельной работы вопросы предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного доклада по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, деловой игры, заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, презентации результатов аналитической деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет создавать информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Устный опрос по вопросам дисциплины Участие в дискуссии Выполнение и защита практического задания	*Вопросы к экзамену 1-30*
2	ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет актуализировать содержание информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Устный опрос по вопросам дисциплины Участие в дискуссии Выполнение и защита практического задания	*Вопросы к экзамену 1-30*
3	ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики.	Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Устный опрос по вопросам дисциплины Участие в дискуссии Выполнение и защита практического задания	*Вопросы к экзамену 1-30*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для подготовки к дискуссии «Основы взаимодействия государства и общества в цифровой экономике»

1. Предпосылки развития цифровой экономики
2. Цифровая трансформация государственного управления
3. Что такое «электронное государство»?
4. Типы электронных правительств
5. Достоинства и недостатки электронного правительства
6. Тенденции развития электронного правительства
7. Развитие цифровых навыков и компетенций у населения
8. Сетевые каналы взаимодействия власти, общества и бизнеса

Вопросы для подготовки к дискуссии «Предпосылки и сущность цифровой платформизации»

1. Платформа как базовое звено цифровой экономики
2. Данные как ресурс цифровой экономики

3. Характеристика сущности и основных составляющих электронных платформ
4. Основные черты и особенности платформенной экономики
5. Процесс изменения архитектуры и организации рынков товаров и услуг под влиянием распространения модульных цифровых платформ и применения платформенных технологий
6. Архитектура цифровой платформы: прикладная, информационная и архитектура
7. Роли участников цифровой платформы
8. Функции цифровой платформы

Вопросы для подготовки к дискуссии «Перспективы развития цифровых платформ в государственном управлении»

1. Перспективы развития платформенного бизнеса с позиции национальных интересов
2. Причины глобализации и консолидации платформ
3. Проблемы обеспечения информационной безопасности в процессе развития государственных цифровых платформ
4. Перспективы использование технологий искусственного интеллекта
5. Инструменты и условия создания более гибких и инклюзивных систем государственного управления
6. Способы обеспечения доступности платформ для всех категорий граждан, включая людей с ограниченными возможностями
7. Перспективы развития Гостеха как Единой цифровой платформы Российской Федерации
8. Проблемы Ррзвитии информационных систем на платформе Гостеха

Тестовые задания

1. Форма обработки данных, в которой компьютерные ресурсы предоставляются пользователю как интернет-сервис:
- Онлайн технологии
- Интернет-сервис
- Облачные технологии
- Виртуальные ресурсы

2. Типы облаков:
- Общие и собственные
- Частные и публичные
- Общие и частные
- Собственные и публичные

3. Какие компании могут использовать облачные технологии?
- Крупные государственные компании
- Международные компании
- Небольшие частные предприятия
- Все вышеперечисленные компании

4. С интернет-сервисом облачных технологий пользователь может:
- Просматривать собственные данные
- Может управлять сервисом
- Может изменять структуру сервиса
- Может изменять данные других пользователей

5. Какая сфера относится к частному облаку?
- Крупные предприятия (индивидуальные решения)
- Частные лица (индивидуальные решения)
- Средний и малый бизнес (типовые решения)

- Государственные компании и учреждения (типовые решения)

6. Какая сфера относится к публичному облаку?
- Крупные предприятия (индивидуальные решения)
- Частные лица (индивидуальные решения)
- Средний и малый бизнес (типовые решения)
- Государственные компании и учреждения (типовые решения)

7.Широко распространенный вид облачных технологий:
- Автономные программы
- Онлайн-приложения
- Облачные ресурсы
- База

8.Широко распространенный вид облачных технологий:
- Облачные ресурсы
- Интернет-ресурсы
- Хранение данных
- База

10. Какие сервисные модели существуют?
- SaaS, PaaS, IaaS
- PaaS, AaaS, RaaS
- SaaS, PaaS, RaaS
- AaaS, DaaS, SaaS

11. Сервисная модель SaaS предполагает подход:
- Платформа как сервис
- ИТ-Инфраструктура как сервис
- ПО как сервис
- Поддержка как сервис

12. Сервисная модель PaaS предполагает подход:
- Платформа как сервис
- ИТ-Инфраструктура как сервис
- ПО как сервис
- Поддержка как сервис

13. Одно из достоинств у облачных услуг?
- Легкая масштабируемость
- Простота в обращении
- Высокий уровень информационной безопасности
- Высокая требовательность к данным

14. Условия для доступа к облачному сервису:
- Специализированное ПО и антивирусное ПО
- Наличие компьютера и интернет
- Антивирусное ПО
- Наличие компьютера

15. Наиболее простым, с точки зрения реализации, является следующий способ обработки данных:
- централизованный
- смешанный
- децентрализованный

Вариант индивидуального практического задания «Работа с порталом государственных услуг Российской Федерации»

1. Откройте портал государственных услуг РФ (https://www.gosuslugi.ru)
2. В «Услугах для граждан» выберите поиск по ведомствам.

3. Откройте список госуслуг, осуществляемых выбранным вами министерством, службой или агентством, выберите одну из них (на Ваше усмотрение), опишите услугу в следующей табличной форме:

Элемент описания	Характеристика госуслуги
Наименование услуги	
Способы подачи заявки	
Способы получения результата	
Стоимость и порядок оплаты	
Сроки оказания услуги	
Категории получателей	
Основание для оказания услуги	
Основания для отказа	
Результат оказания услуги	

4. Опишите 2 альтернативных способа поиска необходимой вам услуги. Сравните их достоинства и недостатки.

5. Опишите свой опыт получения услуги посредством данного портала. Что вам показалось наиболее удобным и с какими проблемами вы столкнулись?

6. Представьте свои предложения по совершенствованию работы портала государственных услуг РФ (структуризация, оформление, инструменты поиска, интеграция с другими цифровыми платформами и т.п.).

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену:

1. Основы взаимодействия государства и общества в цифровой экономике.
2. Понятие и предпосылки развития цифровой экономики.
3. Цифровая трансформация государственного управления.
4. Правовое регулирование цифровых отношений.
5. Структура информационно-телекоммуникационной системы России.
6. Методы и технологии сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности органов власти и организаций.
7. Сетевые каналы взаимодействия власти, общества и бизнеса.
8. Платформа как базовое звено цифровой экономики.
9. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры.
10. Характеристика сущности и основных составляющих электронных платформ.
11. Основные черты и особенности платформенной экономики.
12. Процесс изменения архитектуры и организации рынков под влиянием распространения модульных цифровых платформ и применения платформенных технологий.
13. Архитектура цифровой платформы: прикладная, информационная и архитектура взаимодействия.
14. Роли участников и функции цифровой платформы.
15. Основные задачи цифровизации процессов управления на федеральном уровне.
16. Общая архитектура инфраструктуры электронного правительства.
17. Федеральные порталы органов государственной власти.
18. Информационные порталы органов государственной власти с открытыми данными.

19. Специфика построения и функционирования цифровых платформ взаимодействия органов власти с населением на региональном и муниципальном уровнях.
20. Основные проблемы функционирования цифровых платформ взаимодействия органов власти с населением на региональном и муниципальном уровнях.
21. Региональные и муниципальные порталы органов государственной власти.
22. Причины и факторы низкого уровня вовлеченности граждан в коммуникацию с региональными и муниципальными органами власти.
23. Перспективы развития платформенного бизнеса с позиции национальных интересов.
24. Глобализация и консолидация цифровых платформ.
25. Вопросы обеспечения информационной безопасности в процессе развития государственных цифровых платформ.
26. Использование технологий искусственного интеллекта в развитии государственных цифровых платформ.
27. Создание более гибких и инклюзивных систем государственного управления.
28. Обеспечение доступности платформ для всех категорий граждан, включая людей с ограниченными возможностями.
29. Перспективы развития ФКУ «ГосТех» как Единой цифровой платформы Российской Федерации.
30. Развитии информационных систем на платформе ФКУ «ГосТех».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания на экзамене
Высокий уровень (отлично)	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (хорошо)	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки
Пороговый уровень (удовлетворительно)	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы
Минимальный уровень (неудовлетворительно)	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Камолов, С. Г. Цифровое государственное управление : учебник для вузов / С. Г. Камолов, Н. Д. Александров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21027-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559179 (дата обращения: 26.02.2025).

2. Гумерова, Г. И. Электронное правительство : учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20865-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558889 (дата обращения: 26.02.2025).

3. Воронов, М. В. Автоматическое управление. Управление организационными системами. Цифровые платформы : учебник для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19845-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569236 (дата обращения: 26.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с

новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации по выполнению практического задания:

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

– способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

– помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

– правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;

– логичность и обоснованность выводов;

– наличие самостоятельных суждений, творческий подход;

– научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи;

раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации по выполнению индивидуального практического (информационно-аналитического) задания:

Цель практического (информационно-аналитического) задания заключается в анализе конкретного объекта исследования (например, цифровой платформы взаимодействия органов публичного управления с гражданами) с использованием статистических данных, экономико-математических формул, алгоритмов выявления экономических трендов и формирования заключения о ключевых экономических проблемах и перспективах развития объекта исследования.

После определения совместно с преподавателем объекта исследования, студент собирает данные и актуальную статистическую информацию. На основе предложенного преподавателем алгоритма выполнения задания студент представляет данные по объекту исследования в текстовой, табличной, графической или смешанной форме, использует экономические формулы, делает выводы на основе анализа данных. Информационно-аналитическое задание в печатной форме представляется преподавателю.

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» выставляется, если студент при выполнении информационно-аналитического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении задания, оформил отчет по работе в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«хорошо»/ «зачтено» выставляется, если студент при выполнении информационно-аналитического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении задания, оформил отчет в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении информационно-аналитического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводов, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил отчет с нарушениями установленных требований, предоставил работу с нарушением рекомендованных сроков.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуальных письменных работ:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.В.13 Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.13 Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Мусаилова А.Г.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.13 Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.13 Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.14 Менеджмент антикризисных коммуникаций

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент антикризисных коммуникаций» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
код и наименование направления подготовки

Программу составила:
Е.В. Атамась, доцент, канд.экон.наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний в сфере антикризисных коммуникаций, выработка практических умений и навыков в решении проблем профессиональной коммуникации, возникающих в периоды социально-политических, социально-экономических кризисов в цифровом обществе, средствами связей с общественностью.

1.2 Задачи дисциплины.

– формирование у студентов представлений об особенности восприятия кризисных ситуаций, способы планирования и организации кризисных PR-кампаний;

– формирование знаний и умений реализации планирования мероприятий в рамках деятельности субъектов публичной политики в кризисных ситуациях

– формирование навыков самостоятельной работы и работы в группе, навыков грамотно оценивать причинно-следственные связи и взаимозависимости между различными вариантами планов коммуникации в условиях кризисной ситуации;

– формирование навыков оценки управленческих решений при разработке программ и проведение коммуникационных кампаний и отдельных мероприятий, связанных с урегулированием кризисных ситуаций.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Менеджмент антикризисных коммуникаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Менеджмент антикризисных коммуникаций» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Политические коммуникации».

Знания, полученные студентами при ее изучении, могут быть использованы при выполнении ВКР по направлению.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	
ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Знает содержание кризисных коммуникаций как процесса и структуры; основные научные концепции и теории кризисных коммуникаций; механизмы коммуникативного воздействия в условиях кризисных ситуаций.
	Умеет осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках деятельности субъектов публичной политики в кризисных ситуациях

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет __3__ зач.ед. (_108_ часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Очная форма 4 курс, 7 сем
Контактная работа, в том числе:		**70,3**	**70,3**
Аудиторные занятия (всего):		**66**	**66**
Занятия лекционного типа		22	22
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		44	44
		-	-
Иная контактная работа:		**4,3**	**4,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**2**	**2**
Проработка учебного (теоретического) материала		2	2
Подготовка к текущему контролю		-	-
Контроль:			
Подготовка к экзамену		**35,7**	**35,7**
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**70,3**	**70,3**
	зач. ед	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предмет, метод и содержание курса. Кризис и антикризисный PR. Типология кризисов	12	4	8		
2.	Управление кризисными ситуациями. Работа с целевыми аудиториями в период кризиса.	24	8	16		
3.	Условия создания эффективных сообщений для целевых аудиторий. Комплексные циклы действий в период кризиса	32	10	20		2
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	22	44	0	2
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет, метод и содержание курса. Кризис и антикризисный PR. Типология кризисов	Кризисы как социальное явление. Кризисная ситуация: риски, конфликты, социальные	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания

		проблемы. Внешние и внутренние признаки кризисной ситуации	
2.	Управление кризисными ситуациями. Работа с целевыми аудиториями в период кризиса.	Понятие и содержание антикризисных коммуникаций. Антикризисные коммуникации в политике и органах государственной власти. Выбор стратегии кризисных коммуникаций и антикризисного PR в зависимости от анализа параметров кризисной ситуации. Взаимодействие с различными целевыми аудиториями в кризисной ситуации.	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания
3.	Условия создания эффективных сообщений для целевых аудиторий. Комплексные циклы действий в период кризиса	Работа со СМИ в условиях кризиса: стратегии, алгоритмы, инструменты, подготовка материалов. Антикризисное реагирование: понятие, содержание, принципы. Взаимодействие с Social Media в кризисной ситуации	Проработка теоретического материала. Выполнение практического задания

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет, метод и содержание курса. Кризис и антикризисный PR. Типология кризисов	Кризисы как социальное явление. Кризисная ситуация: риски, конфликты, социальные проблемы. Внешние и внутренние признаки кризисной ситуации	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Практические задания
2.	Управление кризисными ситуациями. Работа с целевыми аудиториями в период кризиса.	Понятие и содержание антикризисных коммуникаций. Антикризисные коммуникации в политике и органах государственной власти. Выбор стратегии кризисных коммуникаций и антикризисного PR в зависимости от анализа параметров кризисной ситуации. Взаимодействие с различными целевыми аудиториями в кризисной ситуации.	Практические задания. Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию
3.	Условия создания эффективных сообщений для целевых аудиторий. Комплексные циклы действий в период кризиса	Работа со СМИ в условиях кризиса: стратегии, алгоритмы, инструменты, подготовка материалов. Антикризисное реагирование: понятие, содержание, принципы. Взаимодействие с Social Media в кризисной ситуации	Практические задания. Индивидуальная работа. Представление групповой задания (работа в малых группах)

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
Выполнение индивидуальных письменных заданий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
Подготовка к участию в групповой дискуссии	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
Выполнение практического задания	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Экономика*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме реферата по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме зачета.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций.	Знает содержание кризисных коммуникаций как процесса и структуры; основные научные концепции и теории кризисных коммуникаций; механизмы коммуникативного воздействия в условиях кризисных ситуаций.	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Решение практических заданий, решение задач	Вопрос на экзамене
2		Умеет осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках деятельности субъектов публичной политики в кризисных ситуациях	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Представление групповой задания (работа в малых группах)	Вопрос на экзамене

			Представление в виде презентации рефератов по теме занятия Решение практических заданий, решение задач	

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

1. Понятие кризиса в социально- экономическом развитии и причины его
2. возникновения
3. Типология кризисов
4. Признаки кризиса: распознавание и преодоление
5. Человеческий фактор антикризисного управления
6. Сущность и закономерности экономических кризисов
7. Причины экономических кризисов
8. Фазы цикла и их проявление
9. Виды экономических кризисов и их динамика
10. Аналитическая основа государственного регулирования кризисных ситуаций
11. Роль государства в антикризисном управлении
12. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций
13. Механизм государственной власти и кризисы системы управления
14. Причины и последствия кризисов государственного управления
15. Системный кризис государственного управления
16. Формы и методы работы со СМИ в кризис
17. Реформы как средство антикризисного управления
18. Общие и специфические, внешние и внутренние факторы рискованного развития организации
19. Возникновение кризисов в организации
20. Тенденции циклического развития организации
21. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации
22. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития
23. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления
24. Признаки и особенности антикризисного управления
25. Эффективность антикризисного управления
26. Основные параметры диагностирования
27. Этапы диагностики кризиса
28. Методы диагностики кризиса
29. Информация в диагностике
30. Диагностика банкротства предприятия
31. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении
32. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация
33. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении
34. Роль стратегии в антикризисном управлении
35. Разработка антикризисной стратегии организации
36. Реализация выбранной антикризисной стратегии
37. Организация осуществления антикризисной стратегии
38. Признаки грядущих кризисов
39. Антикризисный PR в коллективе
40. Реорганизация и ликвидация компании: антикризисный аспект

41. Принципы работы с блогосферой в кризис

Варианты практических заданий.

1. Выберете одну из стратегий кризисных коммуникаций в соответствии с ситуационной теорией Т. Кумбса и Ш. Холлэдэй. Опишите 2 примера из бизнеса: 1) когда данная стратегия была выбрана правильно и была эффективной; 2) когда данная стратегия была ошибочной и почему, какие последствия это имело.
2. Опишите пример из практики, когда компания использовала кризис для развития бизнеса и укрепления репутации. Какие инструменты и стратегии коммуникаций сделали это возможным?
3. Составьте план кризисных коммуникаций для одной из существующих компаний.
4. Проанализируйте известные кризисы, вызванные жалобами со стороны клиентов. Как бы Вы посоветовали компаниям с ними справиться?
5. Опишите принципы эффективной работы со СМИ в кризисной ситуации, проиллюстрировав их примерами.

Задания для работы в малой группе. Практические ситуации
Работа с интернет ресурсами

Кейс. Поддерживать коммуникации с различными госорганами (На эту тему Фёдор Климкин (ТМК) поделился на Медиасреде ярким кейсом предприятия-партнёра)
Что произошло. Жарким августовским утром на трансформаторной подстанции предприятия произошло возгорание. Рабочие сообщили об этом в диспетчерскую службу. Та вызвала пожарный расчёт, который через два часа полностью ликвидировал возгорание. То есть не произошло ничего неординарного или трагического — один из инцидентов, которые иногда случаются на производствах. Пресс-служба предприятия приготовила согласованные с руководством и ГУ МЧС комментарии без лишних подробностей, в которых подчёркивалось, что возгорание охватило небольшую площадь, не повлияло существенно на работу производства, обошлось без жертв.
Нюанс. Пресс-секретарь регионального управления МЧС был лично на месте происшествия и провел оперативную фотосъемку для отчёта и публикации. Однако к задаче он подошел творчески: отобрал самые впечатляющие снимки, наложил на них яркие эффекты в жанре фильма-катастрофы и опубликовал в официальном телеграм-канале регионального управления МЧС.
Развитие кризиса. В СМИ началась паника, стали появляться публикации с заголовками «горит завод!», «жуткий пожар на охваченном огнём металлургическом предприятии», «возгорание повышенной сложности» и с перепечатанными снимками пресс-секретаря.
Задание. Составьте план мероприятий со стороны руководства предприятия

Кейс. Антикризисных коммуникаций маркетплейсов «Ozon» и «Wildberries» в ситуации технологического происшествия используя интернет-ресурсы
В рамках этапа сравнительного метода анализа кейсов, важно ответить на следующие исследовательские вопросы:
1. Как различные заинтересованные стороны реагировали на коммуникации компаний во время кризиса?
2. Как социальные медиа и другие цифровые платформы использовались для управления кризисом и каково было их влияние на общественное восприятие ситуации?
3. Как различались составляющие теории атрибуции в разных кейсах?
4. Какие стратегии антикризисной коммуникации по ситуационной теории антикризисной коммуникации были применены OZON и Wildberries в ответ на пожары на их складах?
5. В чем отличия и сходства в подходах OZON и Wildberries к управлению кризисными коммуникациями?

6. Какие практики коммуникаций можно выделить в случае кризиса технологической природы, которые положительно воспринимаются заинтересованными сторонами?
Какие дополнительные факторы повлияли на восприятие заинтересованными сторонами коммуникаций компании?

Кейс. Вводные данные: губернатор Н-ской области И. Иванов занимает свой пост уже 3 года и собирается повторно идти на выборы. Он достаточно активен в решении социальных проблем. По этой причине его рейтинг популярности среди населения – выше среднего. Основой его социальной политики является областная жилищная программа, в соответствие с которой за счёт бюджета осуществляется строительство жилых домов для наиболее нуждающихся категорий граждан (сироты, многодетные семьи, ветераны боевых действий и др.). Хотя удовлетворить все запросы пока не удается, данная губернаторская инициатива до последнего времени оценивалась жителями области положительно. Недавно в Интернет «просочилась» информация о том, что строительная компания, стабильно выигрывающая конкурсы на строительство социального жилья, принадлежит двоюродному племяннику губернатора. Стали распространяться слухи о том, что стоимость строительных работ по смете превышает среднерыночную в два, а то и в три раза. Губернатор убежден, что всё это – дело рук его основного конкурента на предстоящих выборах. Однако, опросы общественного мнения показывают, что рейтинг И. Иванова пошатнулся. Если команда губернатора не предпримет срочных мер, то его победа на выборах будет под вопросом.

Задание: разработайте общий план действий для защиты репутации губернатора. При этом необходимо ответить на следующие вопросы: - следует ли команде губернатора вообще реагировать на подобные информационные «вбросы», ведь пока всё циркулирует на уровне слухов и неподтвержденной информации в блогах? - если да, то в каком формате необходимо дать опровержение? как сделать его наиболее убедительным? - может ли губернатор использовать сложившуюся ситуацию себе на пользу? если да, то каким образом?

Вопросы для обсуждения (типовые)

1. Почему в условиях кризиса формат пресс-конференции утрачивает свою эффективность?
2. Почему информация для «внешних» и «внутренних» аудиторий в условиях кризиса должна различаться?
3. Основные признаки перерастания конфликта групп-интересов в социально-политический кризис.
4. Какую роль играет коммуникативный аудит в условиях кризиса?
5. Какие элементы входят в типовую Программу антикризисных коммуникаций?
6. Структура антикризисного штаба и задачи антикризисных коммуникаций
7. Почему в условиях репутационного кризиса снижается эффективность инструментов рекламы?
8. Какие психологические факторы снижают и/или повышают эффективность антикризисных коммуникаций?
9. Принципы и задачи формирования критериальной базы для оценки эффективности антикризисных коммуникаций.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Менеджмент антикризисных коммуникаций»

Структура билета. Билет состоит из двух вопросов

1. Кризис: причины возникновения, характер, возможные последствия.
2. Типология кризисов.
3. Стадии развития кризисной ситуации.
4. Антикризисное управление и его место в жизненном цикле организации.
5. Функции антикризисного менеджмента.
6. Принципы управления кризисами. Антикризисная коммуникация и антикризисная программа.
7. Коммуникационные стратегии. Стратегии поведения в кризисной ситуации.
8. Механизмы коммуникативного воздействия в условиях кризисных ситуаций.
9. Соотношение конфликтных и антикризисных связей с общественностью.
10. Конфликтные связи с общественностью как частный случай кризисных связей с общественностью.
11. Конфликтные связи с общественностью как функция антикризисного менеджмента.
12. Антикризисный PR: принципы и технологии реагирования на кризисные ситуации.
13. Подготовка и реализация программы антикризисных коммуникаций как метод антикризисных PR.
14. Диагностика причин возникновения кризисной ситуации в организации.
15. Диагностика как условие создания антикризисной стратегии.
16. Разработка антикризисной стратегии организации. Виды стратегий.
17. Работа с целевыми аудиториями в условиях кризиса.
18. Пути преодоления внешних кризисов. Определение целевых средств коммуникации.
19. Управление информацией в кризисной ситуации. Формирование ключевых сообщений.
20. Команда коммуникаций: цели, функции, формирование коммуникационной стратегии.
21. Создание плана работы в условиях чрезвычайной ситуации. План по устранению последствий чрезвычайной ситуации.
22. Основные каналы получения и распространения информации.
23. СМИ как ключевая аудитория в условиях кризиса.

24. Особенности работы с потребителями в кризисной ситуации.
25. Особенности работы с персоналом в кризисной ситуации.
26. Типология кризисных ситуаций внутри организации.
27. Стратегии преодоления внутриорганизационных кризисов.
28. Технологии превентивного внутриорганизационного PR.
29. Условия создания эффективных сообщений для целевых аудиторий.
30. Стереотипизация восприятия информации в конфликте и кризисной ситуации.
31. Комплексные циклы действий в условиях кризиса.
32. Локальные приемы и механизмы действий в кризисной ситуации.
33. Понятие антикризисной профилактики.
34. Технологии предотвращения рисковых ситуаций.
35. Основные методы антикризисной PR-профилактики.
36. Причины репутационного кризиса. Кризисные репутационные стратегии.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком

	качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Антикризисное управление : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Д. Корягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17806-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560351

Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. З. Бобылевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17621-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568715

Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564892

Чумиков, А. Н. Связи с общественностью и медиакоммуникации : учебник для вузов / А. Н. Чумиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564576

5.2. Периодическая литература

1. . Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
8. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
9. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
10. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
11. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

https://www.minobrnauki.gov.ru/

5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Экономика».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме зачета.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Реферат как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке реферата по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над рефератом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;
2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке используется не менее 3-5 различных источников);
3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;
4) разработка плана реферата;
5) подготовка реферата и презентации;
6) публичное выступление;
7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений.

Содержание реферата:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);
– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;
– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;
– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки реферата:

– актуальность темы исследования;
– соответствие содержания теме;
– глубина проработки материала;

- соблюдение требований к оформлению;

– умение делать выводы.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована еѐ актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объѐм, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации по выполнению практического задания

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

– способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

– помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

– правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;

– логичность и обоснованность выводов;

– наличие самостоятельных суждений, творческий подход;

– научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме,

продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания не раскрыл содержание основных вопросов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, работа не носит самостоятельный характер, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

текущего контроля и промежуточной аттестации		
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.14 Менеджмент антикризисных коммуникаций»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.14 Менеджмент антикризисных коммуникаций», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Гусакова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.14 Менеджмент антикризисных коммуникаций»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.14 Менеджмент антикризисных коммуникаций» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.15 Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ЦИФРОВОЙ СУВЕРЕНИТЕТ: ПОНЯТИЕ И СТРАНОВЫЕ МОДЕЛИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Б.Б. Педанов, канд. экон. наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов системные представления о содержании цифрового суверенитета страны и ключевых параметрах его обеспечения в цифровом обществе, компетенциях специалистов в данной сфере и умения использовать инструментарий оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории для решения задач профессиональной деятельности в сфере публичной политики.

1.2 Задачи дисциплины

1. Сформировать системные знания о сущности и основных параметрах цифрового суверенитета страны и его необходимости для обеспечения информационной безопасности государства в цифровой экономике.
2. Сформировать умения решать профессиональные задачи в сфере публичного управления, связанные с определением и анализом потребностей целевых аудиторий.
3. Сформировать умения применять инструменты оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.15 «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели» подготовки относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Основы безопасности в цифровой среде».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системы искусственного интеллекта», «Цифровые профили субъектов публичной политики», «Технологии электронного политического участия».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.	Умеет применять инструменты оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	очно-заочная
			5 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:		**70,2**	**70,2**	
Аудиторные занятия (всего):		**68**	**68**	
занятия лекционного типа		34	34	
лабораторные занятия		-	-	
практические занятия		34	34	
семинарские занятия		-	-	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		**73,8**	**73,8**	
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала и подготовка к устному опросу.		25	25	
Подготовка индивидуальных письменных заданий по курсу		25	25	
Подготовка групповых х письменных заданий по курсу		23,8	23,8	
Контроль:				
Подготовка к экзамену			-	
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	
	в том числе контактная работа	**70,2**	**70,2**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма обучения)*

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предпосылки и тенденции формирования цифрового суверенитета в информационной экономике	27	6	6		15
2.	Понятие, виды и инструменты обеспечения цифрового суверенитета страны	27	6	6		15
3.	Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости: опыт развитых стран	31	8	8		15
4.	Опыт формирования цифрового суверенитета развивающихся стран и стран с переходной экономикой	31	8	8		15
5.	Обеспечение цифрового суверенитета Российской Федерации	25,8	6	6		13,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	141,8	34	34		73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины
2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Предпосылки и тенденции формирования цифрового суверенитета в информационной экономике	Сущность понятий «цифровизация», «цифровые технологии», «информационно-коммуникационные технологии», «цифровая экономика», «цифровая дипломатия», «искусственный интеллект», «большие данные», «кибербезопасность» и «информационная безопасность». Российские и зарубежные исследования в области влияния цифровых технологий на международные отношения. Постпозитивистские и постмодернистские трактовки цифровизации международных отношений. Методы анализа цифровых международных отношений. Проблема доминирования транснациональных структур в цифровом пространстве. Цифровой суверенитет в практике международных отношений: подходы государств и международных организаций.	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*
2.	Понятие, виды и инструменты обеспечения цифрового суверенитета страны	Концепции «мягкой», «острой», «умной» силы. «Цифровая» сила и «киберсила». Цифровая безопасность, киберугрозы и цифровой суверенитет. Различия и сущность понятий «цифровой суверенитет», «информационный суверенитет», «технологический суверенитет». Основные вызовы и угрозы цифровой управляемости (криптовалюты, роботизация и автоматизация труда, цифровое управление обществом, хакерские атаки, фейки и дипфейки, утечка персональных данных). Два уровня цифрового суверенитета.	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*
3.	Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости: опыт развитых стран	Влияние группы технологических корпораций Big Tech. Стратегия кибербезопасности ЕС на цифровое десятилетие от 2020 г. Доклад Научно-исследовательской службы Европейского парламента «Цифровой суверенитет для Европы» от 2020 г. Оборонная концепция ЕС «Стратегический компас» от 2022 г. (повышение возможностей анализа разведывательных данных, разработка кибер-дипломатического инструментария, противодействие манипулированию информацией). Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости в развитых государствах. Отличие европейского и американского подхода к регулированию. Технологическая конкуренция «коллективного Запада» с Китаем и Россией.	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*
4.	Опыт формирования цифрового суверенитета развивающихся стран и стран с переходной экономикой	Белая книга «Интернет в Китае» и система фильтрации контента «Золотой щит». Ограничение доступа к Интернету как механизм обеспечения цифрового и информационного суверенитета: опыт Кубы и КНДР. Кампания «Цифровая Индия». Декларация Бразилиа по итогам XI саммита государств – участников БРИКС от 2019 г. Деятельность альянса «Умная Африка». Стратегия цифровой трансформации от 2020 г. и Рамочная основа политики в области данных Африканского союза от 2022 г. Национальная цифровая стратегия Мексики на 2021-2024 гг. Проблемы утери контроля над средствами коммуникации в развивающихся странах: нехватка квалифицированных кадров и цифровой самостоятельности. Реализация национальной стратегии Больших данных и ускорения строительства цифрового Китая.	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*
5.	Обеспечение цифрового	Вызовы и угрозы цифровизации для национальной безопасности РФ. Стратегия национальной безопасности РФ., Доктрина информационной безопасности, Основы	*Участие в лекции-дискуссии Экспресс-опрос*

	суверенитета Российской Федерации	государственной политики РФ в области международной информационной безопасности. Деятельность Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Особенности блокировки и контроля за деятельностью иностранных агентов и нежелательных, террористических и экстремистских организаций в Интернет пространстве. Проблемы и перспективы независимой российской цифровой среды (домены, алгоритмы шифрования, поисковые системы, социальные сети, навигационные системы, программное обеспечение и др.). Санкционные ограничения и импортозамещение. Цели развития России до 2030 и в перспективе до 2036 года в области цифровой трансформации государственного и муниципального управления, экономики и социальной среды. Национальная стратегия по развитию искусственного интеллекта. Соглашение о сотрудничестве государств-участников Содружества Независимых государств в области обеспечения информационной безопасности.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Предпосылки и тенденции формирования цифрового суверенитета в информационной экономике	Сущность понятий «цифровизация», «цифровые технологии», «информационно-коммуникационные технологии», «цифровая экономика», «цифровая дипломатия», «искусственный интеллект», «большие данные», «кибербезопасность» и «информационная безопасность». Российские и зарубежные исследования в области влияния цифровых технологий на международные отношения. Постпозитивистские и постмодернистские трактовки цифровизации международных отношений. Методы анализа цифровых международных отношений. Проблема доминирования транснациональных структур в цифровом пространстве. Цифровой суверенитет в практике международных отношений: подходы государств и международных организаций.	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*
2.	Понятие, виды и инструменты обеспечения цифрового суверенитета страны	Концепции «мягкой», «острой», «умной» силы. «Цифровая» сила и «киберсила». Цифровая безопасность, киберугрозы и цифровой суверенитет. Различия и сущность понятий «цифровой суверенитет», «информационный суверенитет», «технологический суверенитет». Основные вызовы и угрозы цифровой управляемости (криптовалюты, роботизация и автоматизация труда, цифровое управление обществом, хакерские атаки, фейки и дипфейки, утечка персональных данных). Два уровня цифрового суверенитета.	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*
3.	Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости: опыт развитых стран	Влияние группы технологических корпораций Big Tech. Стратегия кибербезопасности ЕС на цифровое десятилетие от 2020 г. Доклад Научно-исследовательской службы Европейского парламента «Цифровой суверенитет для Европы» от 2020 г. Оборонная концепция ЕС «Стратегический компас» от 2022 г. (повышение возможностей анализа разведывательных данных, разработка кибер-дипломатического инструментария, противодействие манипулированию информацией). Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости в развитых государствах. Отличие	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*

		европейского и американского подхода к регулированию. Технологическая конкуренция «коллективного Запада» с Китаем и Россией.	
4.	Опыт формирования цифрового суверенитета развивающихся стран и стран с переходной экономикой	Белая книга «Интернет в Китае» и система фильтрации контента «Золотой щит». Ограничение доступа к Интернету как механизм обеспечения цифрового и информационного суверенитета: опыт Кубы и КНДР. Кампания «Цифровая Индия». Декларация Бразилиа по итогам XI саммита государств – участников БРИКС от 2019 г. Деятельность альянса «Умная Африка». Стратегия цифровой трансформации от 2020 г. и Рамочная основа политики в области данных Африканского союза от 2022 г. Национальная цифровая стратегия Мексики на 2021-2024 гг. Проблемы утери контроля над средствами коммуникации в развивающихся странах: нехватка квалифицированных кадров и цифровой самостоятельности. Реализация национальной стратегии Больших данных и ускорения строительства цифрового Китая.	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*
5.	Обеспечение цифрового суверенитета Российской Федерации	Вызовы и угрозы цифровизации для национальной безопасности РФ. Стратегия национальной безопасности РФ., Доктрина информационной безопасности, Основы государственной политики РФ в области международной информационной безопасности. Деятельность Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Особенности блокировки и контроля за деятельностью иностранных агентов и нежелательных, террористических и экстремистских организаций в Интернет пространстве. Проблемы и перспективы независимой российской цифровой среды (домены, алгоритмы шифрования, поисковые системы, социальные сети, навигационные системы, программное обеспечение и др.). Санкционные ограничения и импортозамещение. Цели развития России до 2030 и в перспективе до 2036 года в области цифровой трансформации государственного и муниципального управления, экономики и социальной среды. Национальная стратегия по развитию искусственного интеллекта. Соглашение о сотрудничестве государств-участников Содружества Независимых государств в области обеспечения информационной безопасности.	*Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практического задания*

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка эссе	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

3	Подготовка группового мини-исследования	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка презентационных материалов по теме	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала, участия в интерактивных формах обучения (работа в малых группах, работа над кейсами, аналитических презентационных материалов.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;

- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Для ответов на возникающие у студентов в рамках самостоятельной работы вопросы предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного доклада по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, деловой игры, заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, презентации результатов аналитической деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.	Умеет применять инструменты оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Устный опрос по вопросам дисциплины Участие в дискуссии Выполнение и защита практического задания	*Вопросы к зачету 1-22*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы к дискуссии «Предпосылки и тенденции формирования цифрового суверенитета в информационной экономике»

1. Раскройте понятия «цифровой суверенитет» и «цифровизация»
2. Цифровая трансформация государственного управления
3. Сущность понятий «цифровые технологии», «информационно-коммуникационные технологии», «цифровая экономика», «цифровая дипломатия», «искусственный интеллект», «большие данные», «кибербезопасность» и «информационная безопасность».
4. Постпозитивистские и постмодернистские трактовки цифровизации международных отношений
5. Проблема доминирования транснациональных структур в цифровом пространстве
6. Цифровой суверенитет в практике международных отношений: подходы государств и международных организаций
7. Какие особенности можно выделить в российских и зарубежных исследованиях в области влияния цифровых технологий на международные отношения
8. Методы анализа цифровых международных отношений

Вопросы к дискуссии «Понятие, виды и инструменты обеспечения цифрового суверенитета страны»

1. Объясните различия между понятиями «цифровой суверенитет», «информационный суверенитет», «технологический суверенитет»

2. Основные вызовы и угрозы цифровой управляемости (криптовалюты, роботизация и автоматизация труда, цифровое управление обществом, хакерские атаки, фейки и дипфейки, утечка персональных данных).
3. Теоретические подходы к осмыслению цифрового суверенитета
4. Два уровня цифрового суверенитета
5. С какими проблемами сталкивается цифровая управляемость на глобальном уровне

Вопросы к дискуссии «Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости: опыт развитых стран»

1. Институционализация цифровой управляемости и цифровой суверенитет развитых европейских государств
2. Институционализация цифровой управляемости и цифровой суверенитет развитых азиатских стран
3. Отличие европейского и американского подхода к регулированию
4. Технологическая конкуренция «коллективного Запада» с Китаем и Россией

Вопросы к дискуссии «Обеспечение цифрового суверенитета Российской Федерации»

1. Вызовы и угрозы цифровизации для национальной безопасности РФ
2. Основы государственной политики РФ в области международной информационной безопасности
3. Проблемы и перспективы независимой российской цифровой среды
4. Деятельность Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций
5. Санкционные ограничения и импортозамещение
6. Цели развития России до 2030 и в перспективе до 2036 года в области цифровой трансформации государственного и муниципального управления, экономики и социальной среды
7. Национальная стратегия по развитию искусственного интеллекта

Пример тестовых заданий

1) Какое государство не подписывало в 2000 г. Окинавскую хартию Глобального информационного общества:
a) Россия
b) США
c) Китай
d) Япония
2) Декларация об использовании научно-технического прогресса в интересах мира и на благо человечества была принята в:
a) 2005 г.
b) 2013 г.
c) 1975 г.
d) 1986 г.
3) Какая структура отвечает за блокировку ресурсов иностранных агентов в РФ:
a) Росстандарт
b) Роскомнадзор
c) Роспатент
d) Росаккредитация
4) В каком году была принята Доктрина информационной безопасности РФ:
a) 2022

b) 2014
c) 2016
d) 2021

Примеры индивидуальных практических заданий:

1. Составьте схему, отражающие ключевые компоненты цифрового суверенитета государства
2. Составьте информационно-аналитическую справку о текущем состоянии цифровой управляемости в РФ
3. Укажите основные проблемы для обеспечения цифрового суверенитета РФ и предложите пути их решения
4. Сравните вызовы и угрозы для цифрового суверенитета развитых стран и развивающихся или стран с переходной экономикой
5. Сравните уровень развития цифровой управляемости в развитых странах и развивающихся или странах с переходной экономикой
6. Сравните уровень институционального и нормативно-правового развития цифровой управляемости на международном, наднациональном и национальном уровне

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)
Вопросы к зачету:

1. Место цифровых технологий в современных международных отношениях.
2. «Цифровой суверенитет», «информационный суверенитет», «технологический суверенитет»: сущность и различия понятий.
3. Российские и зарубежные исследования в области влияния цифровых технологий на международные отношения.
4. Методы анализа цифровых международных отношений.
5. Проблема доминирования транснациональных структур в цифровом пространстве.
6. Цифровой суверенитет в практике международных отношений: подходы государств и международных организаций.
7. Основные вызовы и угрозы цифровой управляемости.
8. Два уровня цифрового суверенитета.
9. Цифровой суверенитет и институционализация цифровой управляемости в развитых государствах.
10. Отличие европейского и американского подхода к регулированию цифрового пространства.
11. Технологическая конкуренция «коллективного Запада» с Китаем и Россией.
12. Цифровой суверенитет и опыт институционализации цифровой управляемости развивающихся стран и стран с переходной экономикой.
13. Белая книга «Интернет в Китае» и система фильтрации контента «Золотой щит».
14. Реализация национальной стратегии Больших данных и ускорения строительства цифрового Китая.
15. Ограничение доступа к Интернету как механизм обеспечения цифрового и информационного суверенитета: опыт Кубы и КНДР.
16. Проблемы утери контроля над средствами коммуникации в развивающихся странах.
17. Цифровой суверенитет и опыт институционализации цифровой управляемости государств евразийского пространства.
18. Вызовы и угрозы цифровизации для национальной безопасности РФ.

19. Деятельность Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.
20. Проблемы и перспективы независимой российской цифровой среды.
21. Цели развития России до 2030 и в перспективе до 2036 года в области цифровой трансформации государственного и муниципального управления, экономики и социальной среды.
22. Национальная стратегия по развитию искусственного интеллекта.

Критерии оценивания результатов обучения

Зачет выставляется при успешном выполнении и защите всех практических заданий и ответе на вопросы из представленного списка.

Зачет или дифференцированный зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения индивидуальных заданий студента по данной дисциплине (лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы и т.п.).

Выставление оценок на зачете (зачтено/незачтено) осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки учитывается:

1. знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
2. степень активности студента на семинарских занятиях;
3. логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
4. наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. характеризующих оценки от «5» до «3» баллов настоящих рекомендаций.

Оценка «отлично».

Оценка «отлично» ставится студенту, ответ которого содержит:

– глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой;
– знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;
– знание монографической литературы по курсу,
– а также свидетельствует о способности:
– самостоятельно критически оценивать основные положения курса;
– увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лабораторных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного участия на семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо».

Оценка «хорошо» ставится студенту, ответ которого свидетельствует:

– о полном знании материала по программе;
– о знании рекомендованной литературы,
– а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, ответ которого содержит:

– поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

– затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;

– стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено».

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Камолов, С. Г. Цифровое государственное управление : учебник для вузов / С. Г. Камолов, Н. Д. Александров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21027-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559179 (дата обращения: 26.02.2025).

2. Гумерова, Г. И. Электронное правительство : учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20865-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558889 (дата обращения: 26.02.2025).

3. Горелов, Н. А. Основы цифровой трансформации общества : учебник для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18432-7. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535000 (дата обращения: 27.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации по выполнению практического задания:

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

– способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

– помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

– правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;

– логичность и обоснованность выводов;

– наличие самостоятельных суждений, творческий подход;

– научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания,

оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации по выполнению индивидуального практического (информационно-аналитического) задания:

Цель практического (информационно-аналитического) задания заключается в анализе конкретного объекта исследования (например, системы показателей, характеризующих степень цифрового суверенитета конкретного государства) с использованием статистических данных, экономико-математических формул, алгоритмов выявления экономических трендов и формирования заключения о ключевых экономических проблемах и перспективах развития объекта исследования.

После определения совместно с преподавателем объекта исследования, студент собирает данные и актуальную статистическую информацию. На основе предложенного преподавателем алгоритма выполнения задания студент представляет данные по объекту исследования в текстовой, табличной, графической или смешанной форме, использует экономические формулы, делает выводы на основе анализа данных. Информационно-аналитическое задание в печатной форме представляется преподавателю.

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» выставляется, если студент при выполнении информационно-аналитического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении задания, оформил отчет по работе в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«хорошо»/ «зачтено» выставляется, если студент при выполнении информационно-аналитического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении задания, оформил отчет в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется, если студент при выполнении информационно-аналитического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводов, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил отчет с нарушениями установленных требований, предоставил работу с нарушением рекомендованных сроков.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуальных письменных работ:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.15 Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.15 Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.15 Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.15 Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.16 Политико-правовые аспекты цифровой занятости

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политико-правовые аспекты цифровой занятости» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составила:
Егупова Марина Александровна,
канд., юр. наук, доцент кафедры
государственной политики и
публичного управления КубГУ

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы

подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представлений о развитии теории цифровой занятости, включая систематизацию видов цифровой занятости, выявление ее отраслевой структуры и правовой регламентации.

1.2 Задачи дисциплины

– формирование представлений о сущности, содержании и формах цифровой занятости как феномене цифровой экономики;

– изучение основ цифровых технологий, посредством которых осуществляется цифровая занятость;

– изучение нормативных правовых актов, регламентирующих сферу цифровой занятости;

– формирование умений и навыков поиска, анализа, толкования и применения правовых норм, относящихся к исследуемым вопросам, подготовки проектов правовых актов и решений, обеспечения и защиты прав человека правовыми средствами.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.16 «Политико-правовые аспекты цифровой занятости» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, ориентирована при подготовке бакалавров на изучение политико-правовых аспектов цифровой занятости. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Правоведение», «Цифровое общество и цифровизация публичной политики», «Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Современная российская политика», «Системы искусственного интеллекта» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций ПК-3.2; ПК-1.1

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3.2 Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает основные принципы и регламенты создания нормативных и ненормативных документов в сфере цифровой занятости
	Умеет ориентироваться в системе нормативной правовой и правоприменительной документации в сфере цифровой занятости, принимать решения в точном соответствии с нормами права.
	Имеет навыки анализа нормативной правовой и правоприменительной документации в сфере цифровой занятости.
ПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского	Знает основные нормативные правовые акты в сфере цифровой занятости.
	Умеет находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права, находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
общества по проблематике публичной политики	Имеет навыки работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант».

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов 3 курса ОФО):

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1			
Контактная работа, в том числе:		**70,3**	**70,3**			
Аудиторные занятия (всего):		68	68			
Занятия лекционного типа		34	34	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34	-	-	-
Иная контактная работа:		**2,3**	**2,3**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		**38**	**38**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям		10	10	-	-	-
Подготовка рефератов		8	8	-	-	-
Выполнение индивидуальных письменных заданий		10	10	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		10	10			
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:		**35,7**	**35,7**			
Подготовка к зачету		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**70,3**	**70,3**			
	зач. ед	**4**	**4**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Раздел 1. Занятость в системе цифровой экономики	24	8	8		8
2.	Раздел 2. Цифровые технологии в сфере занятости	24	8	8		8
3.	Раздел 3. Формы цифровой занятости	32	10	10		12
4.	Раздел 4. Правовое регулирование цифровой занятости	26	8	8		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	106	34	34		38
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**2**				2
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,3**				0,3
	Контроль	**35,7**				35,7
	Общая трудоемкость по дисциплине	**144**	**34**	**34**		**76**

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раз де-ла	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Форма текущего контроля**
1	Раздел 1. Занятость в системе цифровой экономики	Понятие и сущность занятости. Понятие цифровой занятости. Цифровая экономика и цифровая занятость.	Устный опрос
2	Раздел 2. Цифровые технологии в сфере занятости	Цифровизация и цифровые технологии. Цифровой профиль и занятость. Электронный документооборот в сфере трудовых правоотношений.	Устный опрос
3	Раздел 3. Формы цифровой занятости	Формы цифровой занятости. Платформенная занятость. Дистанционная занятость.	Устный опрос
4	Раздел 4. Правовое регулирование цифровой занятости	Система нормативных правовых актов в сфере цифровой занятости. Правовое регулирование защиты персональных данных.	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия /лабораторные работы)

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Занятость в системе цифровой экономики	Понятие и сущность занятости. Понятие цифровой занятости. Цифровая экономика и цифровая занятость.	Устный опрос, выполнение тестовых заданий, письменный разбор правовых ситуаций, оценка выступлений с рефератами

2.	Раздел 2. Цифровые технологии в сфере занятости	Цифровизация и цифровые технологии. Цифровой профиль и занятость. Электронный документооборот в сфере трудовых правоотношений.	Устный опрос, выполнение тестовых заданий, письменный разбор правовых ситуаций, оценка выступлений с рефератами
3.	Раздел 3. Формы цифровой занятости	Формы цифровой занятости. Платформенная занятость. Дистанционная занятость.	Устный опрос, выполнение тестовых заданий, письменный разбор правовых ситуаций, оценка выступлений с рефератами
4.	Раздел 4. Правовое регулирование цифровой занятости	Система нормативных правовых актов в сфере цифровой занятости. Правовое регулирование защиты персональных данных.	Устный опрос, выполнение тестовых заданий, письменный разбор правовых ситуаций, оценка выступлений с рефератами

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к практическим занятиям	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Политико-правовые аспекты цифровой занятости»
2	Написание рефератов	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Политико-правовые аспекты цифровой занятости»
3	Выполнение индивидуальных письменных заданий	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Политико-правовые аспекты цифровой занятости»

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов, анализ правовых ситуаций. Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов.

Устный опрос на лекциях как интерактивная технология заключается в активизации внимания, учебно-познавательной мыслительной и практической деятельности студента. Для мобилизации студентов на активную познавательную деятельность в процессе лекции используются технологии вовлечения студентов в процесс моделирования конкретных правовых ситуаций – примеров, иллюстрирующих теоретический материал, который доносит преподаватель, определения взаимосвязи темы лекции с предыдущим и последующим материалом; выявления противоречий, пробелов, коллизий в праве. Преподаватель в ходе устного опроса выявляет базовый уровень знаний в рассматриваемой области для определения проблемного поля и акцентирования изложения материала на тех или иных вопросах. По итогам обсуждения одного вопроса с позиций разных исследователей, изложения разных точек зрения, преподаватель в ходе лекции может попросить студентов самостоятельно сделать обобщение, вывод.

Решение правовых задач как интерактивная технология призвано помочь студентам уяснить социальный смысл закона, закрепить теоретические знания, приобрести практические навыки в применении правовых норм к конкретным жизненным ситуациям, выработать самостоятельность в решении вопросов, возникающих в ходе правоприменительной деятельности. В ходе практического занятия преподаватель предлагает студенту встать на место практического работника, выявить, круг вопросов, возникающих при реализации определенных правовых отношений, ответить на поставленные вопросы на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов, научной и учебной литературы.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правоведение».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, решения правовых задач и **промежуточной аттестации** в форме экзамена

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-3.2 Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает основные принципы и регламенты создания нормативных и ненормативных документов в сфере цифровой занятости	Устный опрос по темам, тестовые задания	Вопросы 1-11
2		Умеет ориентироваться в системе нормативной правовой и правоприменительной документации в сфере цифровой занятости, принимать решения в точном соответствии с нормами права.	Разбор правовых ситуаций	Вопросы 1-11
3		Имеет навыки анализа нормативной правовой и правоприменительной документации в сфере цифровой занятости.	Устный опрос, разбор правовых ситуаций, оценка защиты рефератов	Вопросы 1-11
4	ПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает основные нормативные правовые акты в сфере цифровой занятости.	Устный опрос	Вопросы 1-11
5		Умеет находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права, находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий.	Разбор правовых ситуаций	Вопросы 1-11
6		Имеет навыки работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант».	Разбор правовых ситуаций	Вопросы 1-11

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1. Теоретические вопросы для подготовки к устному опросу на семинаре №1.

1. Охарактеризуйте основные подходы к пониманию цифровой занятости.
2. Каковы роль и значение цифровой занятости в условиях цифровой экономики?
3. Назовите и охарактеризуйте формы цифровой занятости.
4. Что такое платформенная занятость?
5. Какие особенности у дистанционной занятости?

4.1.2 Материалы для подготовки к тестированию

1. Назовите понятие, которое характеризуют ниже приведенные признаки:

является сегментом занятости населения,

отличительным признаком является применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в любом из элементов организации трудовых и бизнеспроцессов в системе воспроизводства товаров и услуг

формируется в системе цифровой экономики

4.1.3 Темы рефератов (примеры)

1. Трансформация цифровой занятости в современной России.
2. Цифровой профиль работника.

4.1.4 Задания для самостоятельной работы по темам (составление опорного конспекта по вопросам и заданиям)

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (примеры вопросов к экзамену)

1 Понятие и сущность занятости.
2 Понятие цифровой занятости.
3 Цифровая экономика и цифровая занятость.
4 Цифровизация и цифровые технологии.
5 Цифровой профиль и занятость.
6 Электронный документооборот в сфере трудовых правоотношений.
7 Формы цифровой занятости.
8 Платформенная занятость.
9 Дистанционная занятость.
10 Система нормативных правовых актов в сфере цифровой занятости.
11 Правовое регулирование защиты персональных данных.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки,

закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в тестировании:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - если студент отвечает правильно от 91 до 100 % тестовых заданий.

«хорошо» / «зачтено» - если студент отвечает правильно от 51 до 90 % тестовых заданий.

«удовлетворительно» / «зачтено» - если студент отвечает правильно на 50% тестовых заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания сообщений (докладов):

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - в презентации отражаются такие требования как актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов; структурная организованность, логичность, грамматическая правильность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложения и выводов.

«хорошо» / «зачтено» - презентация представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания решения правовых задач

Разбор правовых ситуаций – это вид самостоятельной работы студентов, позволяющий на основе разрешения конкретной проблемной ситуации выявить уровень правовой грамотности студента, развить логическое мышление и навыки работы с нормативными правовыми актами, мотивировать студента к самостоятельному углубленному изучению отдельных аспектов права. При решении задач необходимо проанализировать предложенную правовую ситуацию, установить факты, имеющие значение для ее разрешения, определить характер и вид спорных правоотношений, закон, подлежащий применению в данном случае, со ссылкой на конкретные нормы законодательных актов дать решение.

Разбор правовых ситуаций состоит из следующих этапов: а) анализ условий задачи, определение отрасли права, к которой относится описанная в задаче проблемная ситуация; б) изучение нормативных правовых актов, регулирующих соответствующие правовые отношения; в) выявление конкретных норм права, на основе которых решается задача; г) формулирование решения правовой задачи со ссылкой на соответствующие пункты и статьи нормативных правовых актов.

Разбор правовых ситуаций представляется в письменном виде и проверяется преподавателем в холе семинарского занятия. При проверке решения студент должен уметь кратко устно изложить обстоятельства дела, пояснить, к чему сводится спор, дать юридическую оценку доводам сторон и обосновать с обязательными ссылками на конкретные нормы закона или иного правового акта свое решение по делу.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - верное решение с корректной правовой аргументацией, включая ссылки на пункты и статьи нормативных правовых актов.

«хорошо» / «зачтено» - верное решение с корректной правовой аргументацией.

«удовлетворительно» / «зачтено» - верное решение без соответствующей аргументации.

«не удовлетворительно» / «не зачтено» - неверное решение.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к экзамену по дисциплине.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена: письменно по билетам.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

Критерии оценки:

«отлично» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание вопросов билета, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы.

«хорошо» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при ответе на вопросы билета, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в ответе на вопросы билета.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра государственной политики и публичного управления
Направление подготовки «Организация работы с молодежью»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Политико-правовые аспекты цифровой занятости»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие и сущность цифровой занятости.
2. Платформенная занятость: правовое регулирование и гарантии.

Заведующий кафедрой гос. политики
и публичного управления, И.В. Мирошниченко
д-р полит.наук, доц.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1. Учебная литература

1. *Бородина, Е. Н.* Особенности правового регулирования труда лиц, работающих вне места нахождения работодателя : учебное пособие для вузов / Е. Н. Бородина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13525-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543802

2. Павловская, О. Ю. Теоретико-правовые аспекты регулирования трудовой занятости в СССР и Российской Федерации: история и современность : монография / О. Ю. Павловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 157 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14887-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544554

3. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567301.

4. Цифровая экономика. Обеспечение законности : учебник для среднего профессионального образования — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20743-9. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569309

5.2.Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3.Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. БД CSD-Enterpris Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC)https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/;
6. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
7. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОНhttp://archive.neicon.ru/;
8. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
9. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ

https://openedu.kubsu.ru/

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференцийhttp://infoneeds.kubsu.ru/

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

5.4. Перечень основных нормативных правовых актов

Конституция Российской Федерации, принятая 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Российская газета. 1993. 25 дек.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Главы 3, 4, 9, 27, 28, 29 // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ. Главы 10-13 // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Правоведение» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, выполняют письменные задания.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.

	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки ФУП)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.16 Политико-правовые аспекты цифровой занятости»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.16 Политико-правовые аспекты цифровой занятости», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кононова А.Д.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.16 Политико-правовые аспекты цифровой занятости»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.16 Политико-правовые аспекты цифровой занятости» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.17 Этнополитология

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Этнополитология» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Е.В. Савва, кандидат философских наук, доцент. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины формирование у обучающихся базовых знаний о взаимосвязи этнических и политических явлений, формирование у них навыков межкультурного взаимодействия., толерантных установок в этнической сфере

1.2 Задачи дисциплины

- формирование у обучающихся базового объема знаний в области теории этнополитологии;

−формирование у обучающихся навыков систематизации информации по этнополитической проблематике;

−формирование у обучающихся умения применять полученные навыки при анализе этнополитических процессов, прогнозировании и регулировании этнополитических конфликтов

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.17 Этнополитология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет

Дисциплина базируется на материалах пройденных курсов по «Политической истории России», «Социология» и готовит обучающихся к изучению таких дисциплин, как «Политические коммуникации» . «Политическая психология».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления
	Умеет самостоятельно учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления
	Владеет навыками учета многообразия интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет __3__ зачетных единицы (_108___ часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения

Виды работ		Всего часов	Семестры(часы)			
			3	4	5	6
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**60**		**60**		
занятия лекционного типа		30		30		
семинарские занятия		30		30		
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4		4		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		02		
Самостоятельная работа, в том числе:		**43,8**		43,8		
Реферат/эссе (подготовка)		10		10		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		33,8		33,8		
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	**час.**	**108**				
	в том числе контактная работа	**64,2**				
	зач. ед	**3**				

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в __4_ семестре *очная форма обучения*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Этнополитология как наука	6	2	2		2
2.	История науки	12	4	4		4
3.	Основные концепции этничности	6	2	2		2
4.	Этническое самосознание	10	4	2		4
5.	Этнические стереотипы	6	2	2		2
6.	Национализм	12	4	4		4
7.	Этнические и этнополитические конфликты	6	2	2		2
8.	Этническая политика	10	2	2		6
9.	Этнополитические аспекты распада СССР	10	2	2		6
10.	Этнополитические процессы в странах Балтии	10	2	2		6
11.	Этнополитические процессы в странах СНГ	8	2	2		4
12.	Этнополитические процессы в Российской Федерации	9,8	2	2		5,8
	ИТОГО по разделам дисциплины		30	30		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Этнополитология как наука	Зарождение этнополитологии. Предметная область этнополитологии. Проблематика этнополитологии	Опрос
2.	История науки	Тнополитические идеи в 19-м веке. Марксизм каа этнополитическая теория. Влияние социал-дарвинизма на этнополитическую теорию. Влияние функционализма на этнополитическую теорию. Терия «внутреннего колониализма» и её критика. Идеи мультикультурализма	Р
3.	Основные концепции этничности	Теория этноса Ю.В. Бромлея. Теория этноса Л.Н. Гумилева. Компонентная теория этноса. Информационная теория этноса. Примордиализм. Инструментализм. Конструктивизм.	Р
4.	Этническое самосознание	Понятие этнического самосознания. Структура этнического самосознания. Этническое самосознание и этническая идентичность. Стратегии взаимодействия групп в свете теории социальной идентичности. Виды этнической идентичности	Опрос
5.	Этнические стереотипы	Понятие этнического стереотипа. Функции этнического стереотипа. Проблемы изучения этнических стереотипов. Этнические автостереотипы и гетеростереотипы	Т
6.	Национализм	Понятие национализма. Функции национализма. Полемика Э.Геллнера и З. Смита о сущности и природе национализма. Виды национализма. Этнический национализм. Гражданский национализм.	Р
7.	Этнические и этнополитические конфликты	Понятие этнического и этнополитического конфликта. Виды этнополитического конфликта. Управление этнополитическим конфликтом. Трансформация этнополитического конфликта. Международные аспекты этнополитического конфликта	Э
8.	Этническая политика	Общие принципы этнополитики. Модели этнополитики. Этноязыковая политика. Этнические аспекты миграционной политики.	Опрос
9.	Этнополитические аспекты распада СССР	Различные точки зрения на причины распада СССР. Референдум в марте 1991 года и его результаты. Этнополитические конфликты советского периода.	Опрос
10.	Этнополитические процессы в странах Балтии	Общая характеристика этнополитической ситуации в странах Балтии. Законодательство Латвии и Эстонии о гражданстве как инструмент этнополитики. Законодательство о государственном языке в Латвии и Эстонии. Русские в положении этнического меньшинства	Опрос
11.	Этнополитические процессы в странах СНГ	Этнополитические процессы в Украине. Этнополитический процесс в Молдавии. Конфликт в Приднестровье. Конфликт в Гагаузы. Конфликт в Нагорном Карабахе. Абхазо- грузинский конфликт. Конфликт в Южной Осетии.	Опрос
12.	Этнополитические процессы в Российской Федерации	Этапы этнополитического процесса в РФ. Законодательство в этнической сфере. Концепция государственной национальной политики 1996 г. Стратегия государственной национальной политики до 2025 г(2012 г). Региональные особенности этнополитического процесса.	Опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий	Форма текущего контроля
	Этнополитология как наука	Зарождение этнополитологии. Предметная область этнополитологии. Проблематика этнополитологии	Опрос
2.	История науки	Тнополитические идеи в 19-м веке. Марксизм каа этнополитическая теория. Влияние социал-дарвинизма на этнополитическую теорию. Влияние функционализма на этнополитическую теорию. Терия «внутреннего колониализма» и её критика. Идеи мультикультурализма	Р
3.	Основные концепции этничности	Теория этноса Ю.В. Бромлея. Теория этноса Л.Н. Гумилева. Компонентная теория этноса. Информационная теория этноса. Примордиализм. Инструментализм. Конструктивизм.	Р
4.	Этническое самосознание	Понятие этнического самосознания. Структура этнического самосознания. Этническое самосознание и этническая идентичность. Стратегии взаимодействия групп в свете теории социальной идентичности. Виды этнической идентичности	Опрос
5.	Этнические стереотипы	Понятие этнического стереотипа. Функции этнического стереотипа. Проблемы изучения этнических стереотипов. Этнические автостереотипы и гетеростереотипы	Пилотажное этносоциологическое исследование на тему «Этнические стреотипы в молодежной среде»
6.	Национализм	Понятие национализма. Функции национализма. Полемика Э.Геллнера и З. Смита о сущности и природе национализма. Виды национализма. Этнический национализм. Гражданский национализм.	Р
7.	Этнические и этнополитические конфликты	Понятие этнического и этнополитического конфликта. Виды этнополитического конфликта. Управление этнополитическим конфликтом. Трансформация этнополитического конфликта. Международные аспекты этнополитического конфликта	Э
8.	Этническая политика	Общие принципы этнополитики. Модели этнополитики. Этноязыковая политика. Этнические аспекты миграционной политики.	Опрос
9.	Этнополитические аспекты распада СССР	Различные точки зрения на причины распада СССР. Референдум в марте 1991 года и его результаты. Этнополитические конфликты советского периода.	Опрос
10.	Этнополитические процессы в странах Балтии	Общая характеристика этнополитической ситуации в странах Балтии. Законодательство Латвии и Эстонии о гражданстве как инструмент этнополитики. Законодательство о государственном языке в Латвии и Эстонии. Русские в положении этнического меньшинства	Опрос
11.	Этнополитические процессы в странах СНГ	Этнополитические процессы в Украине. Этнополитический процесс в Молдавии. Конфликт в Приднестровье. Конфликт в Гагаузы. Конфликт в Нагорном Карабахе. Абхазо- грузинский конфликт. Конфликт в Южной Осетии.	Опрос
12.	Этнополитические процессы в Российской Федерации	Этапы этнополитического процесса в РФ. Законодательство в этнической сфере. Концепция государственной национальной политики 1996 г. Стратегия государственной национальной политики до 2025 г(2012 г). Региональные особенности этнополитического процесса.	Опрос

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы

1	Тренинг «Культурный ассимилятор»	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
2	Пилотажное социологическое исследование	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
3	Реферат	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Образовательные технологии – организационная в различных формах образовательная деятельность преподавателей и студентов с использованием различных методов обучения, преподавания и оценивания, направленная на достижение результатов и формирование на их основе компетенций.

Традиционные образовательные технологии: лекционные и практические занятия.

Технологии проблемного обучения: лекция-дискуссия, лекция-провокация, семинар-дискуссия.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач, ориентированных на усвоение теоретического материала.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

13. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Этнополитология».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, пилотажного этнополитического исследования и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету и экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Опрос, тест	Вопросы к зачету 1-13
2	ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Умеет самостоятельно учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Защита реферата	Вопросы к зачету14-30
3	ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Владеет навыками учета многообразия интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Пилотажное социологическое исследование	Вопросы к зачету 3142

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Образец теста

1. Когда, по мнению российских ученых, в Советском Союзе возникла этнополитология:

1.1. в 60-е годы XX в.
1.2. в 80-е годы XX в.
1.3. в 90-е годы XX в.

2. Термин «этнос» … (выберите одно неверное высказывание)

2.1. практически не используется в исследованиях за рубежом;
2.2. синонимичен термину «этничность»;
2.3. введен в научный оборот отечественным ученым Широкогоровым.

3. Теория расширенного фенотипа – это…

3.1. разновидность когнитивного направления в социальной психологии;

3.2. разновидность социобиологического примордиализма;

3.3. часть «информационной» теории этноса.

4. Представители какого научного направления считают, что этничность скорее создана, чем дана:

4.1. инструментализма;

4.2. примордиализма;

4.3. конструктивизма.

5. Этнические стереотипы характеризуются (выберите одно неверное высказывание):

5.1. устойчивость к внешним воздействиям;

5.2. недифференцированностью признаков;

5.3. усвоением в раннем возрасте;

5.4. необычайной точностью оценок.

6. Какой из приведенных ниже демографических процессов в большой степени зависит от этнической культуры:

6.1. смертность;

6.2. рождаемость.

7. Этнодифференцирующие признаки в наибольшей степени сосредоточены:

7.1. в культуре жизнедеятельности этноса;

7.2. в соционормативной культуре этноса;

7.3. в гуманитарной культуре этноса.

8. Методологической основой исследований американской школы «Культура и личность» послужила

8.1. теория З. Фрейда

8.2. бихевиоризм

8.3. работы М. Вебера

9.Понятие «культурной дистанции» чаще используется

9.1. при сравнительном анализе культур;

9.2. при исследовании адаптации мигрантов к принимающему обществу;

9.3. сторонниками цивилизационного подхода.

10. Одним из авторов теории «пеленочного детерминизма» был:

10.1. Г. Тэджфел;

10.2. Д. Горер;

10.3. Р. Бенедикт.

11. Отток русского населения с территории Северного Кавказа начался:

11.1. в 70-е годы XX в.;

11.2. в 80-е годы XX в.;

11. 3. в 90-е годы XX в.

Требования к пилотажному этнополитическому исследованию

Анкетирование

1. Выбрать 5 этнических групп
2. Составить анкету
3. В анкету включить вопросы:
    1. Пол
    2. Возраст
    3. Национальность
    4. Вероисповедание

5. 2- 3 вопроса по шкале Богардуса
6. 12 Личностных качеств. Из них 10 положительных, например трудолюбие, пунктуальность, 2 отрицательных, например, лень)
7. Просьба к респондентам оценить, насколько эти качества выражены у выбранных этнических групп по пятибалльной системе

4. Провести анкетирование. Опросить не менее 25 респондентов
5. Составить доклад . В докладе
   1. Теоретическая часть (что такое этнические стереотипы)
   2. Анкета
   3. Результаты исследования
   4. Объем доклада –примерно 8 страниц
   5. Подготовить презентацию

Темы рефератов

1. Сущность и функции национализма (современные дискуссии).
2. Национализм и политические процессы в постсоветском пространстве.
3. «Русская идея» и поиски новой государственной идентичности.
4. Этнонационализм и сепаратизм в современном российском обществе.
5. Этнические и этнополитические конфликты в Российской Федерации.
6. Этнические стереотипы и этнополитическая напряженность.
7. Роль этнополитического фактора в распаде СССР.
8. Национальная политика России: история и современность.
9. Особенности становления российского федерализма.
10. Этнополитические процессы в странах СНГ.
11. Межнациональные конфликты в советский период истории.
12. Русофобия в постсоветском пространстве.
13. Проблемы межнациональных отношений в Краснодарском крае.
14. Была ли Россия колониальной империей.
15. Этнокультурная политика: основные проблемы.
16. Расизм в этнополитической борьбе.
17. Мультикультурализм как политический проект.
18. Модернизация и этнополитические конфликты.
19. Демократизация и национализм в современном российском обществе.
20. Этническая миграция и этнополитическая напряженность

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Влияние идей социал-дарвинизма на развитие этнополитической теории в 19 веке.
2. Марксизм как этнополитическая теория.
3. Австромарксизм о путях решения национальных проблем.
4. Влияние школы функционализма в культурной антропологии на развитие этнополитических идей.
5. Общая характеристика этнополитических теорий второй половины 20 века.
6. Теория «внутреннего колониализма» и ее критика.
7. Теория мультикультурализма в этнополитологии.
8. Национализм как идеология. Различия в трактовке национализма в отечественной и зарубежной литературе. Функции национализма.
9. Исследование национализма в работах современных российских авторов.
10. Исследование национализма в работах Э. Геллнера и Э.Смита.

11. Типологии национализма.
12. Понятие этнического и этнополитического конфликта.
13. Классификации этнических конфликтов.
14. Проблемы прогнозирования этнических конфликтов.
15. Управление этническим конфликтом: меморандум Кона.
16. Международные аспекты этнополитических конфликтов.
17. Понятие этнополитического процесса
18. Понятие сепаратизма. Этнический сепаратизм в современном мире.
19. Теория права наций на самоопределение.
20. Основные направления этнополитики и ее задачи.
21. Этноязыковая политика: цели, задачи, общемировые тенденции.
22. Языковая политика в Российской Федерации.
23. Этнообразовательная политика: цели, задачи, общемировые тенденции.
24. Этнодемографическая политика в брачно-семейной и жилищной сферах.
25. Этнодемографическая политика в миграционной сфере.
26. Роль этнополитического фактора в дезинтеграции СССР.
27. Этноправовые проблемы распада СССР.
28. Периодизации этнических движений в Советском Союзе.
29. Законодательство о гражданстве в странах Балтии как инструмент этнополитики.
30. Общая характеристика этнополитической ситуации в странах Балтии.
31. Этнополитические процессы в Белоруссии и на Украине: общее и особенное.
32. Этнополитические процессы в Молдавии.
33. Конфликт в Нагорном Карабахе как пример этнополитического конфликта.
34. Международные аспекты этнополитических конфликтов в Абхазии и Южной Осетии.
35. Этнополитические процессы в государствах Центральной Азии.
36. Общая характеристика этнических и этнополитических процессов в Российской Федерации.
37. Этнополитические процессы в северо-западном регионе России.
38. Этнополитические процессы в республиках Поволжья.
39. Этнополитические процессы в южно-сибирском регионе.
40. Этнополитические процессы в Калмыкии.
41. Концепция национальной политики Российской Федерации.
42. Национальные меньшинства в Российской Федерации и законодательное обеспечение их прав.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по всем разделам дисциплины, знает теории этничности, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять материал дисциплины, иллюстрируя его примерами этнополитических процессов

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по этнополитической проблематике довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Ачкасов В.А. Этнополитология [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Ачкасов В.А. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2022. 495 с. - BF0FD3DDACE39http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=147393&idb=0
2. Савва Е.В. Этнополитология: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021. 191с. 20экз.

5.2. Периодическая литература

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. Springer Journals https://link.springer.com/
11. Nature Journals https://www.nature.com/siteindex/index.html
12. Springer Nature Protocols and Methods https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
13. Springer Materials http://materials.springer.com/
14. zbMath https://zbmath.org/
15. Nano Database https://nano.nature.com/
16. Springer eBooks: https://link.springer.com/
17. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
18. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
11. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
12. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
13. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;

14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6.1.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

6.2.Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Этнополитология», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам……

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.
- Вывод.

Методические рекомендации по подготовке к тесту:

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно

локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Можно дать следующие методические рекомендации:

– Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

– Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

– Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

– Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

– Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

– Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

– Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

– Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже итоговому экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Методические рекомендации по подготовке тренинга «Культурный ассимилятор»

Первая структурная часть тренинга – описание не менее чем десяти конфликтных ситуаций, в которых взаимодействуют персонажи из двух культур (русской и определенной по таблице). Информация подбирается так, чтобы представить ситуации, в которых проявляются либо значительные, либо наиболее значимые, ключевые различия между культурами. Идеальной можно считать ситуацию, во-первых, описывающую часто встречающийся случай взаимодействия членов двух культур, во-вторых, такую, которую представитель группы «гостей» находит конфликтной или которую он чаще всего неправильно интерпретирует, в-третьих, позволяющую получить важные сведения о чужой культуре.

При подборе ситуаций учитываются взаимные стереотипы, различия в ролевых ожиданиях, обычаи, особенности невербального поведения и многое другое. Особое внимание уделяется ориентированности культуры на коллективизм или индивидуализм.

Примеры потенциально конфликтных ситуаций могут быть взяты из художественной и исторической литературы, прессы, специальной литературы по дисциплине**.**

Каждую интерпретацию необходимо прокомментировать. Если тренируемый выбирает неправильный ответ, его просят вернуться к ситуации ещё раз и выбрать другое объяснение поведения персонажей. А при выборе правильного ответа подробно описываются особенности культуры, в соответствии с которыми они действовали.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.17 Этнополитология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.17 Этнополитология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.17 Этнополитология
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.17 Этнополитология» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель Центра управления

регионом Краснодарского края Шевченко Ю.М.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.ДВ.01.01 Цифровые профили субъектов публичной политики

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.01«Цифровые профили субъектов публичной политики» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):
Гнедаш А.А., канд. полит .н., доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – формирование у студентов знаний, навыков и компетенций в области разработки, управления и анализа цифровых профилей субъектов публичной политики**, включая политических лидеров, государственных институтов, общественных движений и организаций; освоение инструментов мониторинга, анализа и стратегического управления цифровыми коммуникациями в публичной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- Изучение основных принципов и стратегий формирования цифрового профиля субъектов публичной политики.
- Овладение методами анализа цифровых данных и мониторинга репутации в интернет-пространстве.
- Развитие навыков создания и управления цифровыми профилями политических акторов в социальных медиа и цифровых платформах.
- Освоение технологий персонализированного политического маркетинга и работы с данными для управления репутацией и общественным мнением.
- Анализ инструментов Big Data, машинного обучения и искусственного интеллекта для прогнозирования политических тенденций на основе цифровых профилей.
- Разбор кейсов успешного цифрового позиционирования субъектов публичной политики в различных странах и политических системах.
- Формирование умений разрабатывать антикризисные стратегии и механизмы защиты цифровой репутации.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Цифровые профили субъектов публичной политики» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (6 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Организация и проведение научных исследований», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-2.2**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИПК-2.2 Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает основные подходы к анализу конфликтов в публичной политике, теории переговорного процесса, стратегии управления коммуникацией в кризисных ситуациях.
	Умеет определять ключевые интересы конфликтующих сторон, анализировать их мотивацию, прогнозировать развитие конфликта, применять технологии медиации и переговоров.
	Владеет навыками ведения переговоров, методами конфликт-менеджмента, инструментами публичной дипломатии и стратегического урегулирования конфликтных ситуаций.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			6
Контактная работа, в том числе:		**64,2**	**64,2**
Аудиторные занятия (всего):			
Занятия лекционного типа		30	30
Лабораторные занятия			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		30	30
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	40,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		**43,8**	**43,8**
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим)		13,8	13,8
Подготовка материалов презентаций по темам дисциплины, подготовка групповых и индивидуальных заданий		30	30
Контроль:			
Подготовка к зачету			
Общая трудоемкость	**час.**		
	в том числе контактная работа	**64,2**	**64.2**
	зач. ед	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __6_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы цифрового профилирования в публичной политике	14	4	4		6
2	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	14	4	4		6
3	Формирование и управление цифровой репутацией	14	4	4		6
4	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг	14	4	4		6
5	Антикризисное управление цифровым профилем	18	6	6		6
6	Разработка цифрового профиля политического субъекта	29,8	8	8		13,8
	Итого по дисциплине:	103,8	30	30		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы цифрового профилирования в публичной политике	Определение цифрового профиля субъекта публичной политики. Основные компоненты цифрового образа: контент, визуальный стиль, повестка. Цифровая идентичность и алгоритмы персонализации. Тренды и стратегии цифрового позиционирования политиков и государственных структур.	*Степень участия в лекции-дискуссии,*
2.	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	Инструменты сбора и обработки цифровых данных (Brand Analytics, Google Trends, TGStat). Анализ вовлеченности и влияния цифровых профилей. Методы мониторинга и оценки репутации. Метрики эффективности цифровых кампаний и онлайн-коммуникаций.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
3.	Формирование и управление	Принципы построения положительного цифрового образа. Взаимодействие с целевой аудиторией через социальные	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка*

	цифровой репутацией	медиа. Репутационные риски и стратегия управления кризисами. Механизмы защиты цифровой репутации и устранения негативных инфоповодов.	*участия в работе в малых группах*
4.	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг	Основы цифрового маркетинга в публичной политике. Методы продвижения цифрового профиля: органический охват, таргетированная реклама. Влияние алгоритмов социальных сетей на восприятие информации. Вовлекающий контент и роль инфлюенсеров в цифровых кампаниях.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
5.	Антикризисное управление цифровым профилем	Типы кризисных ситуаций в цифровом пространстве. Технологии нейтрализации негативного контента. Создание антикризисных стратегий: официальные заявления, контр-контент. Анализ успешных антикризисных кампаний.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
6.	Разработка цифрового профиля политического субъекта	Разработка цифрового профиля политического субъекта. Комплексный подход к созданию цифрового профиля. Разработка стратегии контентного присутствия. Использование аналитики и прогнозирования цифрового поведения аудитории. Оценка эффективности разработанной стратегии.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы цифрового профилирования в публичной политике	Основы цифрового профилирования в публичной политике. Анализ существующих цифровых профилей политических лидеров, государственных органов и общественных движений.	Эссе с разбором цифрового профиля субъекта
2.	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике. Использование инструментов мониторинга цифровых данных. Оценка эффективности присутствия политических субъектов в цифровой среде.	Аналитическая записка с результатами мониторинга
3.	Формирование и управление цифровой репутацией	Формирование и управление цифровой репутацией. Разработка стратегии повышения цифровой репутации субъекта. Создание контент-плана для долгосрочного удержания позитивного образа.	Презентация стратегии управления цифровой репутацией
4.	Цифровые коммуникации и стратегический	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг. Разработка стратегии	Презентация стратегии продвижения

	политический маркетинг	продвижения цифрового профиля с использованием рекламных инструментов. Определение целевой аудитории.	
5.	Антикризисное управление цифровым профилем	Антикризисное управление цифровым профилем. Смоделированная кризисная ситуация и разработка антикризисной стратегии. Создание антикризисного контента.	Защита антикризисного плана |
6.	Разработка цифрового профиля политического субъекта	Разработка цифрового профиля политического субъекта. Создание и защита группового проекта по разработке цифрового профиля политического субъекта.	Презентация и защита проекта

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентаций)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Составление аналитического отчета	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка итогового проекта	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- Мультимедийные лекции с элементами дискуссии (анализ успешных кейсов работа с медиатрендами).
- Практические занятия с разбором кейсов (разбор реальных политических кампаний, анализ эффективности контент-стратегий).
- Проектная работа (разработка политической кампании для заданного кейса, ведение страниц кандидатов, партий, политических движений).
- Работа с аналитическими инструментами (Google Analytics, Brand Analytics и других систем мониторинга политического контента).
- Групповая работа (создание контент-планов, симуляция работы команды специалистов в политике).
- Имитационные тренинги (управление кризисными ситуациями).

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение;
- анализ кейсов (разбор успешных и неудачных политических кампаний);
- групповые проекты (создание медиапланов и контент-стратегий);

- практические задания (разработка политического контента: постов, видеороликов, инфографики);

- аналитические записки (разработка стратегии продвижения политического кандидата или партии);

- публичная защита проекта (представление и обоснование стратегии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, аналитического доклада и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.2 Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает основные подходы к анализу конфликтов в публичной политике, теории переговорного процесса, стратегии управления коммуникацией в кризисных ситуациях.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету
		Умеет определять ключевые интересы конфликтующих сторон, анализировать их мотивацию, прогнозировать развитие конфликта, применять технологии медиации и переговоров.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету
		Владеет навыками ведения переговоров, методами конфликт-менеджмента, инструментами публичной дипломатии и стратегического урегулирования конфликтных ситуаций.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень заданий

Тема 1. Основы цифрового профилирования в публичной политике

Задание:

Проанализируйте цифровой профиль одного из современных политических лидеров или организаций.

- Определите ключевые характеристики цифрового профиля (наличие социальных сетей, активность, тональность контента).
- Проанализируйте основные платформы присутствия (Telegram, ВКонтакте, RuTube и др.).
- Опишите целевую аудиторию и взаимодействие с подписчиками.
- Оцените сильные и слабые стороны цифрового образа.

Форма контроля: аналитический отчет (3-4 страницы).

Тема 2. Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике

Примерное задание:

Проведите мониторинг цифровой репутации политика или партии с помощью аналитических инструментов.

- Используйте Brand Analytics, Google Trends, TGStat (или другие доступные инструменты).
- Определите тональность обсуждений (позитив, негатив, нейтрал).
- Опишите ключевые темы, с которыми ассоциируется субъект.
- Сделайте выводы о динамике изменений репутации.

Форма контроля: отчет с инфографикой и данными анализа.

Тема 3. Формирование и управление цифровой репутацией

Примерное задание:

Разработайте стратегию управления цифровой репутацией для политика, партии или общественной организации.

- Опишите ключевые принципы построения положительного цифрового образа.
- Предложите контент-стратегию (тематика публикаций, каналы, частота).
- Разработайте антикризисный план на случай негативной информационной атаки.
- Определите ключевые метрики оценки эффективности.

Форма контроля: презентация стратегии управления цифровой репутацией.

Тема 4. Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг

Примерное задание:

Разработайте кампанию цифрового продвижения для политика или политической организации.

- Определите целевые аудитории и платформы для взаимодействия.
- Разработайте примерный контент-план (3-5 постов, видеороликов, инфографик).
- Опишите, какие рекламные инструменты (таргетированная реклама, SEO, коллаборации) будут использоваться.
- Определите основные показатели эффективности кампании.

Форма контроля: защита проекта (презентация с контент-планом и стратегией продвижения).

Тема 5. Антикризисное управление цифровым профилем

Примерное задание:

Смоделируйте кризисную ситуацию (утечка данных, негативный инфоповод, медиа-скандал) и разработайте стратегию реагирования.

- Опишите причины возникновения кризиса.

- Разработайте официальные заявления для социальных сетей и СМИ.

- Определите инструменты нейтрализации негатива (контр-контент, работа с лидерами мнений, корректировка информационной повестки).

- Предложите долгосрочные меры по предотвращению подобных кризисов.

Форма контроля: презентация антикризисного плана.

Тема 6. Проект: Разработка цифрового профиля политического субъекта

Примерное задание:

В группе (3-4 человека) разработайте цифровой профиль вымышленного или реального политического субъекта.

- Определите его позиционирование (ценности, тональность коммуникации).

- Создайте стратегию присутствия в социальных медиа** (основные платформы, частота публикаций, виды контента).

- Опишите методы мониторинга репутации и инструменты управления имиджем.

- Подготовьте примерные публикации и медиаплан.

Форма контроля: защита проекта в формате публичного выступления.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к зачету.

1. Что такое цифровой профиль субъекта публичной политики?
2. Какие основные компоненты включает цифровой профиль политического актора?
3. В чем отличие цифрового профиля публичного деятеля от профиля коммерческого бренда?
4. Какие платформы наиболее важны для формирования цифрового профиля политиков?
5. Какие ключевые факторы влияют на восприятие цифрового образа политических лидеров?
6. Какие инструменты используются для мониторинга цифровой репутации?
7. Как работает Google Trends в анализе политических тенденций?
8. Какие основные метрики оценивают эффективность цифрового профиля?
9. Что такое тональность анализа и как она применяется в мониторинге цифровой репутации?
10. Как проводится анализ вовлеченности аудитории в цифровых коммуникациях?
11. Какие основные стратегии используются для управления цифровой репутацией?
12. Каковы основные риски для цифрового профиля политического субъекта?
13. Какие принципы создания позитивного цифрового образа?
14. Как можно использовать контент-стратегию для управления цифровой репутацией?
15. Какие существуют методы работы с негативными отзывами и комментариями в соцсетях?
16. Какие основные механизмы цифрового маркетинга применимы в политике?
17. Как работает таргетированная реклама в политических кампаниях?
18. Как алгоритмы социальных сетей влияют на распространение политического контента?
19. В чем заключается роль инфлюенсеров в продвижении цифрового профиля политика?
20. Как использовать персонализированные данные для стратегического политического маркетинга?
21. Какие виды кризисов могут возникнуть в цифровом пространстве?

22. Каковы основные этапы разработки антикризисной стратегии в политическом SMM?

23. Какие инструменты используются для нейтрализации негативного контента?

24. Как работать с дезинформацией и фейковыми новостями в контексте цифровых профилей?

25. Какие примеры успешных антикризисных коммуникаций можно привести?

26. Какие ключевые этапы создания цифрового профиля политика?

27. Как оценить эффективность разработанного цифрового профиля?

28. Какие показатели позволяют судить об успешности цифрового позиционирования?

29. Как создать цифровой профиль, соответствующий ожиданиям целевой аудитории?

30. Какие методы прогнозирования цифрового поведения аудитории можно применять?

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки:

«зачтено» - свободное владение теоретическим и практическим материалом в рамках учебной дисциплины, полные развернутые ответы на вопросы к зачету с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы к курсу, умение формализовать практическую задачу по профилю своей специальности и решить её с использованием изученных особенностей работы с информацией, подготовка всех практических заданий,

«не зачтено» - недостаточное владение теоретическим и практическим материалом, отсутствие навыков использования информационных технологий для решения практических задач по профилю своей специальности, не выполнение практических заданий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература:

1. Моргачева, И. Н. Контент-маркетинг : учебное пособие для вузов / И. Н. Моргачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569767 (дата обращения: 27.01.2025).
2. Интернет-маркетинг : учебник для вузов / под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15098-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560243 (дата обращения: 27.01.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1 ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2 ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3 ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4 ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5 ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1 Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3 Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5 БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
6 БД eBook Collection (SAGE) – https://sk.sagepub.com/books/discipline;
7 Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
8 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
9 "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
10 Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/
11 Brand Analytics https://br-analytics.ru/ – мониторинг упоминаний политиков и партий в социальных медиа.
12 Telegram Analytics https://tgstat.ru/ – анализ эффективности политических Telegram-каналов.

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По дисциплине предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, аналитические записки, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи;

продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания (аналитической записки):

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично» / «зачтено»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы к зачету и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо» /«зачтено»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «хорошо» /«зачтено»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «неудовлетворительно» / «незачтено»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов

(читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice .

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.ДВ.01.01 Цифровые профили субъектов публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.ДВ.01.01 Цифровые профили субъектов публичной политики», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Данилова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.ДВ.01.01 Цифровые профили субъектов публичной политики»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.01.01 Цифровые профили субъектов публичной политики» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного политического участия

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Технологии электронного политического участия» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):
Гнедаш А.А., канд. полит .н., доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – формирование у студентов знаний, навыков и компетенций в области разработки, управления и анализа цифровых профилей субъектов публичной политики**, включая политических лидеров, государственных институтов, общественных движений и организаций; освоение инструментов мониторинга, анализа и стратегического управления цифровыми коммуникациями в публичной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- Изучение основных принципов и стратегий формирования цифрового профиля субъектов публичной политики.
- Овладение методами анализа цифровых данных и мониторинга репутации в интернет-пространстве.
- Развитие навыков создания и управления цифровыми профилями политических акторов в социальных медиа и цифровых платформах.
- Освоение технологий персонализированного политического маркетинга и работы с данными для управления репутацией и общественным мнением.
- Анализ инструментов Big Data, машинного обучения и искусственного интеллекта для прогнозирования политических тенденций на основе цифровых профилей.
- Разбор кейсов успешного цифрового позиционирования субъектов публичной политики в различных странах и политических системах.
- Формирование умений разрабатывать антикризисные стратегии и механизмы защиты цифровой репутации.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Технологии электронного политического участия» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (6 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Организация и проведение научных исследований», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-2.2**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИПК-2.2 Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает основные подходы к анализу конфликтов в публичной политике, теории переговорного процесса, стратегии управления коммуникацией в кризисных ситуациях.
	Умеет определять ключевые интересы конфликтующих сторон, анализировать их мотивацию, прогнозировать развитие конфликта, применять технологии медиации и переговоров.
	Владеет навыками ведения переговоров, методами конфликт-менеджмента, инструментами публичной дипломатии и стратегического урегулирования конфликтных ситуаций.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			6
Контактная работа, в том числе:		**64,2**	**64,2**
Аудиторные занятия (всего):			
Занятия лекционного типа		30	30
Лабораторные занятия			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		30	30
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	40,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		**43,8**	**43,8**
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим)		13,8	13,8
Подготовка материалов презентаций по темам дисциплины, подготовка групповых и индивидуальных заданий		30	30
Контроль:			
Подготовка к зачету			
Общая трудоемкость	**час.**		
	в том числе контактная работа	**64,2**	**64.2**
	зач. ед	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __6_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы цифрового профилирования в публичной политике	14	4	4		6
2	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	14	4	4		6
3	Формирование и управление цифровой репутацией	14	4	4		6
4	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг	14	4	4		6
5	Антикризисное управление цифровым профилем	18	6	6		6
6	Разработка цифрового профиля политического субъекта	29,8	8	8		13,8
	Итого по дисциплине:	103,8	30	30		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы цифрового профилирования в публичной политике	Определение цифрового профиля субъекта публичной политики. Основные компоненты цифрового образа: контент, визуальный стиль, повестка. Цифровая идентичность и алгоритмы персонализации. Тренды и стратегии цифрового позиционирования политиков и государственных структур.	*Степень участия в лекции-дискуссии,*
2.	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	Инструменты сбора и обработки цифровых данных (Brand Analytics, Google Trends, TGStat). Анализ вовлеченности и влияния цифровых профилей. Методы мониторинга и оценки репутации. Метрики эффективности цифровых кампаний и онлайн-коммуникаций.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
3.	Формирование и управление	Принципы построения положительного цифрового образа. Взаимодействие с целевой аудиторией через социальные	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка*

	цифровой репутацией	медиа. Репутационные риски и стратегия управления кризисами. Механизмы защиты цифровой репутации и устранения негативных инфоповодов.	*участия в работе в малых группах*
4.	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг	Основы цифрового маркетинга в публичной политике. Методы продвижения цифрового профиля: органический охват, таргетированная реклама. Влияние алгоритмов социальных сетей на восприятие информации. Вовлекающий контент и роль инфлюенсеров в цифровых кампаниях.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
5.	Антикризисное управление цифровым профилем	Типы кризисных ситуаций в цифровом пространстве. Технологии нейтрализации негативного контента. Создание антикризисных стратегий: официальные заявления, контр-контент. Анализ успешных антикризисных кампаний.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
6.	Разработка цифрового профиля политического субъекта	Разработка цифрового профиля политического субъекта. Комплексный подход к созданию цифрового профиля. Разработка стратегии контентного присутствия. Использование аналитики и прогнозирования цифрового поведения аудитории. Оценка эффективности разработанной стратегии.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы цифрового профилирования в публичной политике	Основы цифрового профилирования в публичной политике. Анализ существующих цифровых профилей политических лидеров, государственных органов и общественных движений.	Эссе с разбором цифрового профиля субъекта
2.	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике	Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике. Использование инструментов мониторинга цифровых данных. Оценка эффективности присутствия политических субъектов в цифровой среде.	Аналитическая записка с результатами мониторинга
3.	Формирование и управление цифровой репутацией	Формирование и управление цифровой репутацией. Разработка стратегии повышения цифровой репутации субъекта. Создание контент-плана для долгосрочного удержания позитивного образа.	Презентация стратегии управления цифровой репутацией
4.	Цифровые коммуникации и стратегический	Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг. Разработка стратегии	Презентация стратегии продвижения

	политический маркетинг	продвижения цифрового профиля с использованием рекламных инструментов. Определение целевой аудитории.	
5.	Антикризисное управление цифровым профилем	Антикризисное управление цифровым профилем. Смоделированная кризисная ситуация и разработка антикризисной стратегии. Создание антикризисного контента.	Защита антикризисного плана |
6.	Разработка цифрового профиля политического субъекта	Разработка цифрового профиля политического субъекта. Создание и защита группового проекта по разработке цифрового профиля политического субъекта.	Презентация и защита проекта

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентаций)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Составление аналитического отчета	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка итогового проекта	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- Мультимедийные лекции с элементами дискуссии (анализ успешных кейсов работа с медиатрендами).
- Практические занятия с разбором кейсов (разбор реальных политических кампаний, анализ эффективности контент-стратегий).
- Проектная работа (разработка политической кампании для заданного кейса, ведение страниц кандидатов, партий, политических движений).
- Работа с аналитическими инструментами (Google Analytics, Brand Analytics и других систем мониторинга политического контента).
- Групповая работа (создание контент-планов, симуляция работы команды специалистов в политике).
- Имитационные тренинги (управление кризисными ситуациями).

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение;
- анализ кейсов (разбор успешных и неудачных политических кампаний);
- групповые проекты (создание медиапланов и контент-стратегий);

- практические задания (разработка политического контента: постов, видеороликов, инфографики);

- аналитические записки (разработка стратегии продвижения политического кандидата или партии);

- публичная защита проекта (представление и обоснование стратегии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, аналитического доклада и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.2 Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает основные подходы к анализу конфликтов в публичной политике, теории переговорного процесса, стратегии управления коммуникацией в кризисных ситуациях.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету
		Умеет определять ключевые интересы конфликтующих сторон, анализировать их мотивацию, прогнозировать развитие конфликта, применять технологии медиации и переговоров.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету
		Владеет навыками ведения переговоров, методами конфликт-менеджмента, инструментами публичной дипломатии и стратегического урегулирования конфликтных ситуаций.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень заданий

Тема 1. Основы цифрового профилирования в публичной политике

Задание:

Проанализируйте цифровой профиль одного из современных политических лидеров или организаций.

- Определите ключевые характеристики цифрового профиля (наличие социальных сетей, активность, тональность контента).
- Проанализируйте основные платформы присутствия (Telegram, ВКонтакте, RuTube и др.).
- Опишите целевую аудиторию и взаимодействие с подписчиками.
- Оцените сильные и слабые стороны цифрового образа.

Форма контроля: аналитический отчет (3-4 страницы).

Тема 2. Методы и инструменты анализа цифровых данных в политике

Примерное задание:

Проведите мониторинг цифровой репутации политика или партии с помощью аналитических инструментов.

- Используйте Brand Analytics, Google Trends, TGStat (или другие доступные инструменты).
- Определите тональность обсуждений (позитив, негатив, нейтрал).
- Опишите ключевые темы, с которыми ассоциируется субъект.
- Сделайте выводы о динамике изменений репутации.

Форма контроля: отчет с инфографикой и данными анализа.

Тема 3. Формирование и управление цифровой репутацией

Примерное задание:

Разработайте стратегию управления цифровой репутацией для политика, партии или общественной организации.

- Опишите ключевые принципы построения положительного цифрового образа.
- Предложите контент-стратегию (тематика публикаций, каналы, частота).
- Разработайте антикризисный план на случай негативной информационной атаки.
- Определите ключевые метрики оценки эффективности.

Форма контроля: презентация стратегии управления цифровой репутацией.

Тема 4. Цифровые коммуникации и стратегический политический маркетинг

Примерное задание:

Разработайте кампанию цифрового продвижения для политика или политической организации.

- Определите целевые аудитории и платформы для взаимодействия.
- Разработайте примерный контент-план (3-5 постов, видеороликов, инфографик).
- Опишите, какие рекламные инструменты (таргетированная реклама, SEO, коллаборации) будут использоваться.
- Определите основные показатели эффективности кампании.

Форма контроля: защита проекта (презентация с контент-планом и стратегией продвижения).

Тема 5. Антикризисное управление цифровым профилем

Примерное задание:

Смоделируйте кризисную ситуацию (утечка данных, негативный инфоповод, медиа-скандал) и разработайте стратегию реагирования.

- Опишите причины возникновения кризиса.

- Разработайте официальные заявления для социальных сетей и СМИ.

- Определите инструменты нейтрализации негатива (контр-контент, работа с лидерами мнений, корректировка информационной повестки).

- Предложите долгосрочные меры по предотвращению подобных кризисов.

Форма контроля: презентация антикризисного плана.

Тема 6. Проект: Разработка цифрового профиля политического субъекта

Примерное задание:

В группе (3-4 человека) разработайте цифровой профиль вымышленного или реального политического субъекта.

- Определите его позиционирование (ценности, тональность коммуникации).

- Создайте стратегию присутствия в социальных медиа** (основные платформы, частота публикаций, виды контента).

- Опишите методы мониторинга репутации и инструменты управления имиджем.

- Подготовьте примерные публикации и медиаплан.

Форма контроля: защита проекта в формате публичного выступления.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к зачету.

1. Что такое цифровой профиль субъекта публичной политики?
2. Какие основные компоненты включает цифровой профиль политического актора?
3. В чем отличие цифрового профиля публичного деятеля от профиля коммерческого бренда?
4. Какие платформы наиболее важны для формирования цифрового профиля политиков?
5. Какие ключевые факторы влияют на восприятие цифрового образа политических лидеров?
6. Какие инструменты используются для мониторинга цифровой репутации?
7. Как работает Google Trends в анализе политических тенденций?
8. Какие основные метрики оценивают эффективность цифрового профиля?
9. Что такое тональность анализа и как она применяется в мониторинге цифровой репутации?
10. Как проводится анализ вовлеченности аудитории в цифровых коммуникациях?
11. Какие основные стратегии используются для управления цифровой репутацией?
12. Каковы основные риски для цифрового профиля политического субъекта?
13. Какие принципы создания позитивного цифрового образа?
14. Как можно использовать контент-стратегию для управления цифровой репутацией?
15. Какие существуют методы работы с негативными отзывами и комментариями в соцсетях?
16. Какие основные механизмы цифрового маркетинга применимы в политике?
17. Как работает таргетированная реклама в политических кампаниях?
18. Как алгоритмы социальных сетей влияют на распространение политического контента?
19. В чем заключается роль инфлюенсеров в продвижении цифрового профиля политика?
20. Как использовать персонализированные данные для стратегического политического маркетинга?
21. Какие виды кризисов могут возникнуть в цифровом пространстве?

22. Каковы основные этапы разработки антикризисной стратегии в политическом SMM?

23. Какие инструменты используются для нейтрализации негативного контента?

24. Как работать с дезинформацией и фейковыми новостями в контексте цифровых профилей?

25. Какие примеры успешных антикризисных коммуникаций можно привести?

26. Какие ключевые этапы создания цифрового профиля политика?

27. Как оценить эффективность разработанного цифрового профиля?

28. Какие показатели позволяют судить об успешности цифрового позиционирования?

29. Как создать цифровой профиль, соответствующий ожиданиям целевой аудитории?

30. Какие методы прогнозирования цифрового поведения аудитории можно применять?

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки:

«зачтено» - свободное владение теоретическим и практическим материалом в рамках учебной дисциплины, полные развернутые ответы на вопросы к зачету с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы к курсу, умение формализовать практическую задачу по профилю своей специальности и решить её с использованием изученных особенностей работы с информацией, подготовка всех практических заданий,

«не зачтено» - недостаточное владение теоретическим и практическим материалом, отсутствие навыков использования информационных технологий для решения практических задач по профилю своей специальности, не выполнение практических заданий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература:

1. Моргачева, И. Н. Контент-маркетинг : учебное пособие для вузов / И. Н. Моргачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569767 (дата обращения: 27.01.2025).
2. Интернет-маркетинг : учебник для вузов / под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15098-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560243 (дата обращения: 27.01.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1 ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2 ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3 ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4 ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5 ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1 Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3 Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5 БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
6 БД eBook Collection (SAGE) – https://sk.sagepub.com/books/discipline;
7 Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
8 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
9 "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
10 Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/
11 Brand Analytics https://br-analytics.ru/ – мониторинг упоминаний политиков и партий в социальных медиа.
12 Telegram Analytics https://tgstat.ru/ – анализ эффективности политических Telegram-каналов.

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По дисциплине предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, аналитические записки, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи;

продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания (аналитической записки):

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично» / «зачтено»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы к зачету и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо» /«зачтено»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «хорошо» /«зачтено»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «неудовлетворительно» / «незачтено»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов

(читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice .

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного политического участия»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного политического участия», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного политического участия»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного политического участия» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.02.01 SMM-менеджмент в политике

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «SMM-МЕНЕДЖМЕНТ В ПОЛИТИКЕ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03 .06 Публичная политика и социальные науки

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):
Гнедаш А.А., канд. полит .н., доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины - формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в области SMM-менеджмента в публичной политике, изучение инструментов продвижения субъектов публичной политики и идей в социальных медиа, анализ современных цифровых стратегий в политических коммуникациях.

1.2 Задачи дисциплины

- Формирование представлений о SMM как инструменте политической коммуникации, его роли в формировании общественного мнения и мобилизации электората.
- Изучение ключевых платформ и инструментов SMM в публичной политике, включая таргетированную рекламу, контент-стратегии, аналитические инструменты и алгоритмы социальных сетей.
- Развитие навыков разработки и реализации SMM-кампаний для субъектов публичной политики, включая создание контента, работу с аудиторией, управление репутацией и кризисными коммуникациями.
- Овладение методами анализа эффективности SMM-стратегий в сфере публичной политики.
- Формирование умений разрабатывать и корректировать стратегии цифрового продвижения политических лидеров, партий и общественно-политических движений.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.02 SMM-менеджмент в политике» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (5 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политическая конфликтология» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает основные принципы работы с информационными ресурсами в публичной политике и SMM-менеджменте.
	Умеет разрабатывать концепции цифрового присутствия политических субъектов в социальных медиа.
	Владеет методами создания информационного контента и стратегиями его продвижения.
ИПК-1.2 Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает алгоритмы обновления и управления контентом в социальных медиа и политических онлайн-платформах.
	Умеет поддерживать актуальность информационных ресурсов, анализировать эффективность контента.
	Владеет технологиями контент-менеджмента и аналитики цифровых платформ.
ИПК-1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает механизмы модерации и управления сообществами в социальных медиа.
	Умеет обеспечивать качественное взаимодействие с аудиторией, реагировать на кризисные ситуации.
	Владеет инструментами аналитики и мониторинга политических дискуссий в цифровом пространстве.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _4_ зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		5
Контактная работа, в том числе:	**38,2**	**38,2**
Аудиторные занятия (всего):	**34**	**34**
Занятия лекционного типа	18	18
Лабораторные занятия		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16
Иная контактная работа:	**4,2**	**4,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4

Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**105,8**	**105,8**
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим)		35,8	35,8
Подготовка материалов презентаций по темам дисциплины, подготовка групповых и индивидуальных заданий		70	70
Контроль:			
Подготовка к зачету			
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**
	в том числе контактная работа	**38,2**	**38,2**
	зач. ед	**4**	**4**

…

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __5_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в SMM-менеджмент в публичной политике: основы и принципы	14	2	2		10
2	Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение	19	2	2		15
3	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	19	2	2		15
4	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	19	2	2		15
5	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	20	3	2		15
6	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	20	3	2		15
7	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	28,8	4	4		20,8
	Итого по дисциплине:	139,8	18	16		105,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение в SMM-менеджмент в публичной политике: основы и принципы	Определение SMM-менеджмента и его роль в политике. Отличия политического SMM от коммерческого SMM. Эволюция SMM-менеджмента в политике: ключевые тренды. Кейсы успешных политических SMM-кампаний.	*Степень участия в лекции-дискуссии,*
2.	Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение	Психология политического потребления контента в соцсетях. Как работают алгоритмы соцсетей и почему это важно для политики. Анализ поведенческих моделей пользователей политических сообществ.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
3.	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	Виды контента в политическом SMM (информационный, вовлекающий, провокационный и др.). Основные форматы контента: текст, видео, инфографика, сторис, мемы. Принципы разработки контент-стратегии. Календарное планирование контента. Влияние алгоритмов социальных сетей на распространение контента.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
4.	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	Разновидности политической рекламы в SMM. Таргетинг в политическом SMM: критерии и сегментация аудитории. - Принципы настройки рекламных кампаний в TikTok, VKонтакте, Телеграм, Rutube. Политическая реклама vs. органический охват.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
5.	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	Основные показатели эффективности SMM-кампаний. Инструменты аналитики: Google Analytics, Telegram Analytics. Как интерпретировать вовлеченность и охваты. Методы оценки влияния политического SMM на электоральное поведение. Анализ данных и корректировка стратегии. Качественные и количественные метрики эффективности политической рекламы (Media Visibility, Share of voice, Media Favorability, Media Outreach, Advertising Value Equivalent).	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
6.	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	Основные виды кризисов в политическом SMM. Принципы антикризисного управления в соцсетях. Стратегии работы с негативом: игнорирование, опровержение, вовлечение. Роль цифровых активистов в кризисных ситуациях. Практические кейсы управления кризисами в политическом SMM.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*

7.	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	Основные этапы SMM-кампании: от идеи до реализации. Формирование целей и ключевых метрик успеха. Создание медиаплана и контент-стратегии. Запуск кампании: реклама, работа с инфлюенсерами, вирусные механики. Оценка эффективности и корректировка стратегии.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение в SMM-менеджмент в публичной политике: основы и принципы	Разбор ключевых понятий и задач политического SMM. Анализ успешных кейсов.	Презентация по основам SMM-менеджмента
2.	Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение	Исследование аудитории политических сообществ в соцсетях, анализ контента популярных пабликов.	Аналитическая записка по анализу аудитории
3.	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	Разработка контент-плана для политической кампании. Определение форматов контента.	Презентация контент-стратегии
4.	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	Разработка таргетированной рекламной кампании. Определение аудитории и креативов.	Документ с рекламными креативами и планом
5.	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	Анализ эффективности SMM-кампании на примере реального аккаунта.	Аналитический отчет (3-4 страницы)
6.	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	Разработка антикризисного плана для политика, столкнувшегося с негативом.	Презентация антикризисного плана
7.	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	Работа в группах: создание и защита SMM-кампании для политического субъекта.	Защита группового проекта

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3

1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентаций)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Составление аналитического отчета	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Подготовка итогового проекта	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- Мультимедийные лекции с элементами дискуссии (анализ успешных кейсов политического SMM, работа с медиатрендами).

- Практические занятия с разбором кейсов (разбор реальных политических SMM-кампаний, анализ эффективности контент-стратегий).

- Проектная работа (разработка политической SMM-кампании для заданного кейса, ведение страниц кандидатов, партий, политических движений).

- Работа с аналитическими инструментами (Google Analytics, Brand Analytics и других систем мониторинга политического контента).

- Групповая работа (создание контент-планов, симуляция работы команды SMM-специалистов в политике).

- Имитационные тренинги (управление кризисными ситуациями в политическом SMM).

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик,

мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение;
- анализ кейсов (разбор успешных и неудачных политических SMM-кампаний);
- групповые проекты (создание медиапланов и контент-стратегий);
- практические задания (разработка политического контента: постов, видеороликов, инфографики);
- аналитические записки (разработка стратегии SMM-продвижения политического кандидата или партии);
- публичная защита проекта (представление и обоснование стратегии политического SMM).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, аналитического доклада и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики	Знает основные принципы работы с информационными ресурсами в публичной политике и SMM-менеджменте.	Степень участия в дискуссии	Вопросы к зачету

	и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Умеет разрабатывать концепции цифрового присутствия политических субъектов в социальных медиа. Владеет методами создания информационного контента и стратегиями его продвижения.	Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	
2	ИПК-1.2 Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает алгоритмы обновления и управления контентом в социальных медиа и политических онлайн-платформах. Умеет поддерживать актуальность информационных ресурсов, анализировать эффективность контента. Владеет технологиями контент-менеджмента и аналитики цифровых платформ.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету
3	ИПК-1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает механизмы модерации и управления сообществами в социальных медиа. Умеет обеспечивать качественное взаимодействие с аудиторией, реагировать на кризисные ситуации. Владеет инструментами аналитики и мониторинга политических дискуссий в цифровом пространстве.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень заданий

Тема 1. Введение в SMM-менеджмент в политике: основы и принципы

Примерное задание:

Подготовьте презентацию (8-10 слайдов), в которой:

- Дайте определение «SMM-менеджмент в публичной политике» и объясните его ключевые функции.
- Опишите основные отличия политического SMM от коммерческого.
- Приведите 2-3 примера успешных политических SMM-кампаний.
- Определите ключевые вызовы и риски для политического SMM в современных условиях.

Форма контроля: публичная защита презентации.

Тема 2. Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение

Примерное задание:

Проанализируйте аудиторию политических сообществ в социальных сетях (Telegram, ВКонтакте).

- Выберите 3-5 активных политических пабликов/каналов.
- Определите основные сегменты аудитории (по возрасту, интересам, политическим взглядам).
- Исследуйте, какие форматы контента наиболее популярны среди подписчиков (посты, видео, инфографика, сторис).
- Сделайте выводы о том, какие типы контента лучше всего подходят для политического SMM.

Форма контроля: аналитическая записка (2-3 страницы).

Тема 3. Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы

Примерное задание:

Разработайте контент-план на одну неделю для органа власти, политической партии или кандидата.

- Определите цели SMM-кампании (например, повышение узнаваемости, мобилизация сторонников).
- Создайте календарь публикаций (какие посты, в какие дни и время будут выходить).
- Опишите форматы контента (тексты, видео, мемы, инфографика, сторис).
- Укажите основные каналы продвижения (соцсети, таргетированная реклама, коллаборации).

Форма контроля: презентация контент-плана (таблица + обоснование).

Тема 4. Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях

Примерное задание:

Разработайте таргетированную рекламную кампанию для органа власти, политического кандидата или политической партии.

- Опишите ключевые сегменты аудитории, на которых будет нацелена реклама.
- Создайте 3 примера рекламных объявлений (баннеры или текстовые объявления).
- Определите бюджет кампании (ориентировочно) и распределение затрат по платформам.
- Обоснуйте, какие метрики эффективности будут использоваться.

Форма контроля: защита проекта (документ с рекламными креативами и планом).

Тема 5. Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности

Примерное задание:

Проанализируйте эффективность существующей политической SMM-кампании.

- Выберите официальный аккаунт органа власти, политической партии или кандидата.
- Определите ключевые метрики (количество подписчиков, вовлеченность, охваты, репосты).
- Сравните активность аккаунта с его основными конкурентами.
- Сформулируйте рекомендации по улучшению SMM-стратегии.

Форма контроля: аналитический отчет (3-4 страницы).

Тема 6. Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM

Примерное задание:

Разработайте антикризисный SMM-план для политика, столкнувшегося с репутационным скандалом.

- Опишите ситуацию (например, утечка данных, неудачное высказывание, атака оппонентов).

- Придумайте пошаговую стратегию реагирования (какие посты, заявления, действия нужно предпринять).

- Разработайте шаблоны сообщений для соцсетей (официальное заявление, разъяснительные посты).

- Определите, какие механизмы мониторинга помогут предотвратить подобные кризисы в будущем.

Форма контроля: презентация антикризисного плана.

Тема 7. Разработка и реализация SMM-кампании в политике (проектная работа)

Задание:

В малых группах (3-4 человека) разработайте и защитите SMM-кампанию для органа власти, политической партии или кандидата.

- Определите цель кампании (выборы, мобилизация сторонников, имиджевое продвижение).

- Подготовьте контент-стратегию (ключевые темы, форматы, каналы).

- Разработайте план публикаций и рекламную стратегию.

- Опишите метрики оценки эффективности кампании.

Форма контроля: защита проекта в формате презентации.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к зачету.

1. Что такое SMM-менеджмент в политике и чем он отличается от коммерческого SMM?
2. Какие ключевые задачи решает политический SMM?
3. Какие социальные сети наиболее эффективны для ведения политической кампании?
4. Как работают алгоритмы социальных сетей и почему это важно для политического SMM?
5. Какие основные риски связаны с ведением политического SMM?
6. Как определить целевую аудиторию политической SMM-кампании?
7. Какие существуют типы контента в политическом SMM и когда их использовать?
8. Что такое контент-стратегия и как ее разработать для политической кампании?
9. Как создать вовлекающий контент для политического SMM?
10. Какую роль играют мемы и инфографика в политическом SMM?
11. В чем отличие органического и платного продвижения в политическом SMM?
12. Какие форматы таргетированной рекламы наиболее эффективны в политическом SMM?
13. Какие параметры используются при настройке таргетинга для политических кампаний?
14. Как анализировать эффективность рекламной кампании в социальных сетях?
15. Какой бюджет рекомендуется для политической SMM-кампании?
16. Какие основные метрики используются для оценки эффективности политического SMM?
17. Как анализировать вовлеченность аудитории в политических соцсетях?
18. Какие инструменты аналитики применяются в политическом SMM?
19. Что такое мониторинг репутации и зачем он нужен в политическом SMM?
20. Как измерить влияние политического SMM на электоральные предпочтения?

21. Какие кризисные ситуации могут возникнуть в политическом SMM?

22. Каковы ключевые принципы антикризисного управления в социальных сетях?

23. Какие стратегии работы с негативом применяются в политическом SMM?

24. Как можно минимизировать репутационные риски в социальных сетях?

25. Какие ошибки чаще всего совершают политические команды в кризисных ситуациях?

26. Как разработать эффективную политическую SMM-кампанию?

27. Какие шаги включает процесс создания политического сообщества в социальных сетях?

28. Как взаимодействовать с аудиторией и модераторами соцсетей?

29. Какие примеры успешных политических SMM-кампаний можно привести?

30. Какую роль играет SMM в предвыборных кампаниях?

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки:

«зачтено» - свободное владение теоретическим и практическим материалом в рамках учебной дисциплины, полные развернутые ответы на вопросы к зачету с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы к курсу, умение формализовать практическую задачу по профилю своей специальности и решить её с использованием изученных особенностей работы с информацией, подготовка всех практических заданий,

«не зачтено» - недостаточное владение теоретическим и практическим материалом, отсутствие навыков использования информационных технологий для решения практических задач по профилю своей специальности, не выполнение практических заданий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература:

1. Милинчук, Е. С. SMM-маркетинг : учебник для вузов / Е. С. Милинчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17395-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568585 (дата обращения: 27.01.2025).

2. Интернет-маркетинг : учебник для вузов / под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15098-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560243 (дата обращения: 27.01.2025).

3. Моргачева, И. Н. Контент-маркетинг : учебное пособие для вузов / И. Н. Моргачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569767 (дата обращения: 27.01.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1 ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2 ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3 ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4 ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5 ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1 Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3 Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5 БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
6 БД eBook Collection (SAGE) – https://sk.sagepub.com/books/discipline;
7 Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
8 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
9 "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
10 Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/
11 Brand Analytics https://br-analytics.ru/ – мониторинг упоминаний политиков и партий в социальных медиа.
12 Telegram Analytics https://tgstat.ru/ – анализ эффективности политических Telegram-каналов.

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По дисциплине предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, аналитические записки, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи;

продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания (аналитической записки):

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично» / «зачтено»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы к зачету и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо» /«зачтено»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «хорошо» /«зачтено»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «неудовлетворительно» / «незачтено»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов

(читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice .

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.ДВ.02.01 SMM-менеджмент в политике»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.02.01 SMM-менеджмент в политике» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.ДВ.02.01 SMM-менеджмент в политике»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.ДВ.02.01 SMM-менеджмент в политике», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Мусанова А.Э.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.02.02 SMM-продвижение проектов в публичной политике

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «SMM-ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОЕКТОВ В ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКЕ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):
Гнедаш А.А., канд. полит .н., доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.

фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины - формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в области SMM-менеджмента в публичной политике, изучение инструментов продвижения субъектов публичной политики и идей в социальных медиа, анализ современных цифровых стратегий в политических коммуникациях.

1.2 Задачи дисциплины

- Формирование представлений о SMM как инструменте политической коммуникации, его роли в формировании общественного мнения и мобилизации электората.
- Изучение ключевых платформ и инструментов SMM в публичной политике, включая таргетированную рекламу, контент-стратегии, аналитические инструменты и алгоритмы социальных сетей.
- Развитие навыков разработки и реализации SMM-кампаний для субъектов публичной политики, включая создание контента, работу с аудиторией, управление репутацией и кризисными коммуникациями.
- Овладение методами анализа эффективности SMM-стратегий в сфере публичной политики.
- Формирование умений разрабатывать и корректировать стратегии цифрового продвижения политических лидеров, партий и общественно-политических движений.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы*

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «SMM-ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОЕКТОВ В ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКЕ» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме 3 курсе (5 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для освоения данной дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями в области: «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в сфере публичного управления», «Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики», «Теория политики и публичного управления».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как: «Менеджмент антикризисных коммуникаций», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Политическая конфликтология» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и	Знает основные принципы работы с информационными ресурсами в публичной политике и SMM-менеджменте.
	Умеет разрабатывать концепции цифрового присутствия политических субъектов в социальных медиа.

управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Владеет методами создания информационного контента и стратегиями его продвижения.
ИПК-1.2 Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает алгоритмы обновления и управления контентом в социальных медиа и политических онлайн-платформах.
	Умеет поддерживать актуальность информационных ресурсов, анализировать эффективность контента.
	Владеет технологиями контент-менеджмента и аналитики цифровых платформ.
ИПК-1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает механизмы модерации и управления сообществами в социальных медиа.
	Умеет обеспечивать качественное взаимодействие с аудиторией, реагировать на кризисные ситуации.
	Владеет инструментами аналитики и мониторинга политических дискуссий в цифровом пространстве.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			5
Контактная работа, в том числе:		**38,2**	**38,2**
Аудиторные занятия (всего):		**34**	**34**
Занятия лекционного типа		18	18
Лабораторные занятия			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		16	16
Иная контактная работа:		**4,2**	**4,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**105,8**	**105,8**
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим)		35,8	35,8
Подготовка материалов презентаций по темам дисциплины, подготовка групповых и индивидуальных заданий		70	70
Контроль:			
Подготовка к зачету			
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**
	в том числе контактная работа	**38,2**	**38,2**
	зач. ед	**4**	**4**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __5_ семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в SMM-менеджмент в публичной политике: основы и принципы	14	2	2		10
2	Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение	19	2	2		15
3	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	19	2	2		15
4	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	19	2	2		15
5	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	20	3	2		15
6	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	20	3	2		15
7	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	28,8	4	4		20,8
	Итого по дисциплине:	139,8	18	16		105,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение в SMM-менеджмент в публичной политике: основы и принципы	Определение SMM-менеджмента и его роль в политике. Отличия политического SMM от коммерческого SMM. Эволюция SMM-менеджмента в политике: ключевые тренды. Кейсы успешных политических SMM-кампаний.	*Степень участия в лекции-дискуссии,*
2.	Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение	Психология политического потребления контента в соцсетях. Как работают алгоритмы соцсетей и почему это важно для политики. Анализ поведенческих моделей пользователей политических сообществ.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*

3.	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	Виды контента в политическом SMM (информационный, вовлекающий, провокационный и др.). Основные форматы контента: текст, видео, инфографика, сторис, мемы. Принципы разработки контент-стратегии. Календарное планирование контента. Влияние алгоритмов социальных сетей на распространение контента.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
4.	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	Разновидности политической рекламы в SMM. Таргетинг в политическом SMM: критерии и сегментация аудитории. - Принципы настройки рекламных кампаний в TikTok, VKонтакте, Телеграм, Rutube. Политическая реклама vs. органический охват.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
5.	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	Основные показатели эффективности SMM-кампаний. Инструменты аналитики: Google Analytics, Telegram Analytics. Как интерпретировать вовлеченность и охваты. Методы оценки влияния политического SMM на электоральное поведение. Анализ данных и корректировка стратегии. Качественные и количественные метрики эффективности политической рекламы (Media Visibility, Share of voice, Media Favorability, Media Outreach, Advertising Value Equivalent).	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
6.	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	Основные виды кризисов в политическом SMM. Принципы антикризисного управления в соцсетях. Стратегии работы с негативом: игнорирование, опровержение, вовлечение. Роль цифровых активистов в кризисных ситуациях. Практические кейсы управления кризисами в политическом SMM.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*
7.	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	Основные этапы SMM-кампании: от идеи до реализации. Формирование целей и ключевых метрик успеха. Создание медиаплана и контент-стратегии. Запуск кампании: реклама, работа с инфлюенсерами, вирусные механики. Оценка эффективности и корректировка стратегии.	*Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах*

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение в SMM-менеджмент в публичной политике: основы и принципы	Разбор ключевых понятий и задач политического SMM. Анализ успешных кейсов.	Презентация по основам SMM-менеджмента
2.	Социальные медиа как политическая арена:	Исследование аудитории политических сообществ в	Аналитическая записка по анализу аудитории

	аудитория, тренды, поведение	соцсетях, анализ контента популярных пабликов.	
3.	Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы	Разработка контент-плана для политической кампании. Определение форматов контента. |	Презентация контент-стратегии
4.	Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях	Разработка таргетированной рекламной кампании. Определение аудитории и креативов.	Документ с рекламными креативами и планом
5.	Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности	Анализ эффективности SMM-кампании на примере реального аккаунта.	Аналитический отчет (3-4 страницы)
6.	Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM	Разработка антикризисного плана для политика, столкнувшегося с негативом.	Презентация антикризисного плана
7.	Разработка и реализация SMM-кампании в публичной политике (проектная работа)	Работа в группах: создание и защита SMM-кампании для политического субъекта.	Защита группового проекта

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентаций)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Составление аналитического отчета	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

4	Подготовка итогового проекта	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- Мультимедийные лекции с элементами дискуссии (анализ успешных кейсов политического SMM, работа с медиатрендами).
- Практические занятия с разбором кейсов (разбор реальных политических SMM-кампаний, анализ эффективности контент-стратегий).
- Проектная работа (разработка политической SMM-кампании для заданного кейса, ведение страниц кандидатов, партий, политических движений).
- Работа с аналитическими инструментами (Google Analytics, Brand Analytics и других систем мониторинга политического контента).
- Групповая работа (создание контент-планов, симуляция работы команды SMM-специалистов в политике).
- Имитационные тренинги (управление кризисными ситуациями в политическом SMM).

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение;
- анализ кейсов (разбор успешных и неудачных политических SMM-кампаний);
- групповые проекты (создание медиапланов и контент-стратегий);
- практические задания (разработка политического контента: постов, видеороликов, инфографики);
- аналитические записки (разработка стратегии SMM-продвижения политического кандидата или партии);
- публичная защита проекта (представление и обоснование стратегии политического SMM).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, аналитического доклада и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1 Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает основные принципы работы с информационными ресурсами в публичной политике и SMM-менеджменте. Умеет разрабатывать концепции цифрового присутствия политических субъектов в социальных медиа. Владеет методами создания информационного контента и стратегиями его продвижения.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету
2	ИПК-1.2 Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики	Знает алгоритмы обновления и управления контентом в социальных медиа и политических онлайн-платформах.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре	Вопросы к зачету

	и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Умеет поддерживать актуальность информационных ресурсов, анализировать эффективность контента. Владеет технологиями контент-менеджмента и аналитики цифровых платформ.	Выполнение практических заданий	
3	ИПК-1.3 Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает механизмы модерации и управления сообществами в социальных медиа. Умеет обеспечивать качественное взаимодействие с аудиторией, реагировать на кризисные ситуации. Владеет инструментами аналитики и мониторинга политических дискуссий в цифровом пространстве.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень заданий

Тема 1. Введение в SMM-менеджмент в политике: основы и принципы

Примерное задание:

Подготовьте презентацию (8-10 слайдов), в которой:

- Дайте определение «SMM-менеджмент в публичной политике» и объясните его ключевые функции.
- Опишите основные отличия политического SMM от коммерческого.
- Приведите 2-3 примера успешных политических SMM-кампаний.
- Определите ключевые вызовы и риски для политического SMM в современных условиях.

Форма контроля: публичная защита презентации.

Тема 2. Социальные медиа как политическая арена: аудитория, тренды, поведение

Примерное задание:

Проанализируйте аудиторию политических сообществ в социальных сетях (Telegram, ВКонтакте).

- Выберите 3-5 активных политических пабликов/каналов.
- Определите основные сегменты аудитории (по возрасту, интересам, политическим взглядам).
- Исследуйте, какие форматы контента наиболее популярны среди подписчиков (посты, видео, инфографика, сторис).
- Сделайте выводы о том, какие типы контента лучше всего подходят для политического SMM.

Форма контроля: аналитическая записка (2-3 страницы).

Тема 3. Контент-стратегии в политическом SMM: типы, форматы, алгоритмы

Примерное задание:

Разработайте контент-план на одну неделю для органа власти, политической партии или кандидата.

- Определите цели SMM-кампании (например, повышение узнаваемости, мобилизация сторонников).
- Создайте календарь публикаций (какие посты, в какие дни и время будут выходить).
- Опишите форматы контента (тексты, видео, мемы, инфографика, сторис).
- Укажите основные каналы продвижения (соцсети, таргетированная реклама, коллаборации).

Форма контроля: презентация контент-плана (таблица + обоснование).

Тема 4. Политическая реклама и таргетинг в социальных сетях

Примерное задание:

Разработайте таргетированную рекламную кампанию для органа власти, политического кандидата или политической партии.

- Опишите ключевые сегменты аудитории, на которых будет нацелена реклама.
- Создайте 3 примера рекламных объявлений (баннеры или текстовые объявления).
- Определите бюджет кампании (ориентировочно) и распределение затрат по платформам.
- Обоснуйте, какие метрики эффективности будут использоваться.

Форма контроля: защита проекта (документ с рекламными креативами и планом).

Тема 5. Метрики и аналитика в политическом SMM: инструменты и оценка эффективности

Примерное задание:

Проанализируйте эффективность существующей политической SMM-кампании.

- Выберите официальный аккаунт органа власти, политической партии или кандидата.
- Определите ключевые метрики (количество подписчиков, вовлеченность, охваты, репосты).
- Сравните активность аккаунта с его основными конкурентами.
- Сформулируйте рекомендации по улучшению SMM-стратегии.

Форма контроля: аналитический отчет (3-4 страницы).

Тема 6. Кризисные коммуникации и управление репутацией в SMM

Примерное задание:

Разработайте антикризисный SMM-план для политика, столкнувшегося с репутационным скандалом.

- Опишите ситуацию (например, утечка данных, неудачное высказывание, атака оппонентов).
- Придумайте пошаговую стратегию реагирования (какие посты, заявления, действия нужно предпринять).
- Разработайте шаблоны сообщений для соцсетей (официальное заявление, разъяснительные посты).
- Определите, какие механизмы мониторинга помогут предотвратить подобные кризисы в будущем.

Форма контроля: презентация антикризисного плана.

Тема 7. Разработка и реализация SMM-кампании в политике (проектная работа)

Задание:

В малых группах (3-4 человека) разработайте и защитите SMM-кампанию для органа власти, политической партии или кандидата.

- Определите цель кампании (выборы, мобилизация сторонников, имиджевое продвижение).
- Подготовьте контент-стратегию (ключевые темы, форматы, каналы).
- Разработайте план публикаций и рекламную стратегию.
- Опишите метрики оценки эффективности кампании.

Форма контроля: защита проекта в формате презентации.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к зачету.

1. Что такое SMM-менеджмент в политике и чем он отличается от коммерческого SMM?
2. Какие ключевые задачи решает политический SMM?
3. Какие социальные сети наиболее эффективны для ведения политической кампании?
4. Как работают алгоритмы социальных сетей и почему это важно для политического SMM?
5. Какие основные риски связаны с ведением политического SMM?
6. Как определить целевую аудиторию политической SMM-кампании?
7. Какие существуют типы контента в политическом SMM и когда их использовать?
8. Что такое контент-стратегия и как ее разработать для политической кампании?
9. Как создать вовлекающий контент для политического SMM?
10. Какую роль играют мемы и инфографика в политическом SMM?
11. В чем отличие органического и платного продвижения в политическом SMM?
12. Какие форматы таргетированной рекламы наиболее эффективны в политическом SMM?
13. Какие параметры используются при настройке таргетинга для политических кампаний?
14. Как анализировать эффективность рекламной кампании в социальных сетях?
15. Какой бюджет рекомендуется для политической SMM-кампании?
16. Какие основные метрики используются для оценки эффективности политического SMM?
17. Как анализировать вовлеченность аудитории в политических соцсетях?
18. Какие инструменты аналитики применяются в политическом SMM?
19. Что такое мониторинг репутации и зачем он нужен в политическом SMM?
20. Как измерить влияние политического SMM на электоральные предпочтения?
21. Какие кризисные ситуации могут возникнуть в политическом SMM?
22. Каковы ключевые принципы антикризисного управления в социальных сетях?
23. Какие стратегии работы с негативом применяются в политическом SMM?
24. Как можно минимизировать репутационные риски в социальных сетях?
25. Какие ошибки чаще всего совершают политические команды в кризисных ситуациях?
26. Как разработать эффективную политическую SMM-кампанию?
27. Какие шаги включает процесс создания политического сообщества в социальных сетях?
28. Как взаимодействовать с аудиторией и модераторами соцсетей?
29. Какие примеры успешных политических SMM-кампаний можно привести?
30. Какую роль играет SMM в предвыборных кампаниях?

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки:

«зачтено» - свободное владение теоретическим и практическим материалом в рамках учебной дисциплины, полные развернутые ответы на вопросы к зачету с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы к курсу, умение формализовать практическую задачу по профилю своей специальности и решить её с использованием изученных особенностей работы с информацией, подготовка всех практических заданий,

«не зачтено» - недостаточное владение теоретическим и практическим материалом, отсутствие навыков использования информационных технологий для решения практических задач по профилю своей специальности, не выполнение практических заданий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература:

1. Милинчук, Е. С. SMM-маркетинг : учебник для вузов / Е. С. Милинчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17395-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568585 (дата обращения: 27.01.2025).

2. Интернет-маркетинг : учебник для вузов / под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15098-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560243 (дата обращения: 27.01.2025).

3. Моргачева, И. Н. Контент-маркетинг : учебное пособие для вузов / И. Н. Моргачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569767 (дата обращения: 27.01.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1 ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2 ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3 ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4 ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5 ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1 Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3 Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5 БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
6 Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
7 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
8 "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
9 Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/
10 Brand Analytics https://br-analytics.ru/ – мониторинг упоминаний политиков и партий в социальных медиа.
11 Telegram Analytics https://tgstat.ru/ – анализ эффективности политических Telegram-каналов.

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По дисциплине предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, аналитические записки, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя,

рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форме участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания (аналитической записки):

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» /«зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» /«зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично» / «зачтено»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы к зачету и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо» /«зачтено»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «хорошо» /«зачтено»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «неудовлетворительно» / «незачтено»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows

		Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется операционная система MicrosoftWindows и офисный пакет приложений MicrosoftOffice .

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.ДВ.02.02 SMM-продвижение проектов в публичной политике»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.02.02 SMM-продвижение проектов в публичной политике» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.В.ДВ.02.02 SMM-продвижение проектов в публичной политике»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.ДВ.02.02 SMM-продвижение проектов в публичной политике», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
по кадрам

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.ДВ.03.01 Основы управления коммуникацией в конфликте

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы управления коммуникацией в конфликте» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Г.П. Рогочая, кандидат философских наук, доцент. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

- Овладеть методами и инструментами, способствующими активизации когнитивных навыков, конструктивного взаимодействия, посредством освоения приемов и техник медиации

1.2 Задачи дисциплины

- формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом
- освоение технологии переговоров и процедуры медиации
- приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы управления коммуникацией в конфликте» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению медиации предшествуют такие дисциплины, как: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Политическая психология, Политический маркетинг, Политическая конфликтология. Данная дисциплина является предшествующей, в соответствии с учебным планом, следующим дисциплинам: Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления планировать деятельность руководителей
	Владеет навыками проведения процедуры медиации и составления медиативного соглашения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего	Форма обучения

		часов	очная	очно-заочная
			7 семестр (часы)	9 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		**108**	**48,3**	
Аудиторные занятия (всего):			**44**	
занятия лекционного типа			22	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			22	
семинарские занятия			-	
Иная контактная работа:			**4,3**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3	
КРП			-	
Самостоятельная работа, в том числе:			**24**	
Контрольная работа (подготовка)			-	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			2	
Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)			10	
Решение кейса			10	
Подготовка к текущему контролю			0,7	
Контроль:			**35,7**	
Подготовка к экзамену				
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**	
	в том числе контактная работа		**48,3**	
	зач. ед	**3**	**3**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (ОФО форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Принципы эффективной коммуникации	16	6	6		4
2.	Техники и приемы эффективной коммуникации	26	8	8		10
3.	Управление коммуникацией в конфликте	26	8	8		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	68				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	22	22		24

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Принципы эффективной	Методы анализа конфликта. Схема анализа конфликта. Методы выявления мотивации оппонентов.	опрос

	коммуникации	Картографирование конфликта. Оценка приоритетов и соотношения ресурсов конфликтующих сторон. Обоснование выбора стратегии взаимодействия. Техника «Матрица возможностей».	
2.	Коммуникация в конфликте	Управление эмоциями в конфликте. Упражнения и техники, направленные на изменение восприятия конфликтной ситуации. Методы и техники саморегуляции эмоционального состояния, повышения эмоциональной устойчивости в конфликтном взаимодействии.	тренинг

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Техники и приемы эффективной коммуникации	Управление конфликтами. Стресс-менеджмент. Конфликтогены. Агрессивный контакт. Работа с возражениями. Понятие эмоционального интеллекта и его роль в коммуникации. Базовые классы эмоций. Управление интенсивностью эмоций. Составляющие эмоционального интеллекта. Отработка навыка осознания собственного эмоционального состояния. Управление взаимоотношениями. Эмоциональные приемы мотивации и вдохновения других. Противостояние эмоциональным манипуляциям Основные мотивационные факторы. Инструменты исследования факторов самомотивации. Мотивация и цели, их связь взаимовлияние. Ограничивающие убеждения. Поддерживающие убеждения. Навыки эмоциональной компетентности	Тренинг
2.	Управление коммуникацией в конфликте	Тренинг ассертивного поведения в конфликтной ситуации. Понятие об ассертивном поведении. Исследование особенностей поведения в конфликте. Техники снижения эмоционального напряжения в процессе конфликтного взаимодействия Ассертивное поведение при обсуждении спорных вопросов.	Тренинг/кейс
3.	Переговорный процесс	Переговоры как способ разрешения конфликта. Основные этапы переговоров. Цели и задачи каждого этапа. Управление эмоциями в переговорах. Игры и упражнения, направленные на обучение эффективному ведению переговоров в конфликте. Управление чувствами в эмоционально напряженных ситуациях Эмоциональные состояния и работа с ними Способы восстановления после стресса или конфликта. Диагностика и техники саморегуляции Повседневная релаксация. Способы быстрого восстановления в ситуациях лимита времени. Методы создания ресурсного состояния. Самомотивация и мобилизация ресурсов	Тренинг/Кейс

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
2	Тренинг	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
3	реферат	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
4	кейс	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Основы медиации» Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

– информационная лекция как последовательное изложение материала;

– семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;

– подготовка к тестированию;

– подготовка реферата;

– написание эссе и др.

2. Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

– проблемная лекция;

– практическое занятие на основе кейс-стади и др.

3. Игровые образовательных технологий, основанные на реконструкции моделей конкретных ситуаций, в частности:

– деловая игра.

4. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

– лекция-дискуссия, лекция-провокация, лекция-беседа;

– семинар-дискуссия.

5. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

– семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;

– использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

– использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Основы медиации*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач* **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления. Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления планировать деятельность руководителей Владеет навыками	Упражнения на развитие навыков/Тренинг	Вопросы 1-34

		проведения процедуры медиации и составления медиативного соглашения		

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика опросов

Примеры вопросов для проработки интересов сторон:

Что для вас важно в этом?
Какие цели у вас по данному объекту/ситуации/направлению?
Как бы вы хотели, чтобы разрешилась эта ситуация?
Почему вам интересно провести эти переговоры?
Какие задачи хотите закрыть переговорами?
На какие дальнейшие действия могут повлиять эти переговоры?
Как вы думаете, что интересно второй стороне?

Анализ конфликтной ситуации проводится по следующему алгоритму:

1. Определите структурные элементы конфликта (субъекты, предмет, образ конфликтной ситуации сторон конфликта, мотивы сторон конфликта и т.д.)
2. Определите тип\вид конфликта (по разным классификациям). Каким образом можно использовать знания о типе\виде конфликта в процессе его разрешения?
3. Определите источники и причины возникновения конфликта. Дайте обоснование. Каким образом можно использовать знания об источниках и причинах возникновения конфликта в процессе его разрешения?
4. Дайте характеристику этапам и стадиям конфликта. Как можно использовать динамическую характеристику конфликта в процессе управления им?
5. Определите, на какой стадии остановлено конфликтное взаимодействие, предложите конструктивный выход из сложившейся ситуации.
6. Определите формулу конфликтной ситуации (тип А, тип Б, тип В) и предложите рекомендации по управлению им.
7. Опишите исход конфликтной ситуации и предложите рекомендации по наиболее эффективному разрешению.
8. Подведите итог анализу конфликта и дайте рекомендации по его предупреждению.

Бланк оценки

	1	2	3	4	5
Вступительное слово					
Приветствие и знакомство					
Решение процедурных вопросов					
Регламент предстоящей работы					
Презентация сторон					
Умение слушать					
Точность обратной связи					
Дискуссия					
Создание атмосферы для выражения эмоций и диалога сторон					
Умение организовать и управлять обменом мнениями					
Участие в обмене мнениями					

Адекватность реакции на эмоциональное состояние сторон					
Кокус					
Своевременность кокусов					
Соблюдение баланса кокусов					
Эффективность вентиляции эмоций					
Работа с конфиденциальной информацией					
Соблюдение конфиденциальности					
Гибкость в реагировании на позиции сторон					
Работа в роли «адвоката дьявола»					
Работа по сближению позиций					
Работа с дисбалансом сил					
Проверка предложений на реальность					
Участие в генерации предложений					
Сохранение нейтральности					
Умение не давить на стороны					
Отработка повестки дня					
Общая сессия по выработке предложений					
Эффективность обработки информации кокуса					
Эффективность исследования интересов					
Эффективность работы по повестке переговоров					
Эффективность обсуждения предложений по урегулированию спора					
Соглашение					
Владение процессом выработки соглашения					
Адекватность выбора формы соглашения					
Адекватность пунктов соглашения интересам сторон					
Пункты соглашения ясны и конкретны					
Работа по оценке реалистичности соглашения					
Отработка гарантий и санкций					
Выход из переговоров					
Эффективность резюме по переговорам					
Проверка критериев прочности соглашения					

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Типовые вопросы к экзамену:

1. Переговорный метод управления конфликтами.
2. Классификация переговоров.
3. Виды и функции переговоров.
4. Национальные стили ведения переговоров.
5. Этапы переговорного процесса.
6. Методы влияния в переговорах.
7. Переговорные стратегии и границы их применения.
8. Ключевые измерения переговорного процесса.
9. Стратегии и тактики конфронтационных переговоров.
10. Позиции, интересы и базовые потребности сторон в переговорах.
11. Организационный и содержательный этапы подготовки к переговорам.
12. Методы формирования проблемного поля и повестки переговоров.
13. Оформление результатов переговоров.
14. Российская культура ведения переговоров.

15. Характеристика и тактика поведения при мягком подходе к переговорам.
16. Характеристика и тактика поведения при жестком подходе к переговорам.
17. Ключевые особенности, принципы и тактика поведения в принципиальных переговорах.
18. Посредничество в переговорах: этапы и функции.
19. Матричная игра как модель описания различных стратегий при ведении переговоров.
20. Виды и примеры тактических приемов.
21. Личностный стиль ведения переговоров и трудности его определения.
22. Общая характеристика невербальных средств общения и их роли в переговорном процессе.
23. Переговорное пространство.
24. Процедура и регламент переговоров.
25. Информационная подготовка к переговорам и её источники.
26. Четырёх шаговая круговая система выработки альтернативы по Фишеру – Юри.
27. Манипуляции и способы противодействия.
28. Этические рамки переговорного процесса.
29. Теория, техника и тактика аргументирования в переговорном процессе.
30. Завершение переговоров. Документы. Обязательства.
31. Формулирование задач, целей и пределов перед началом переговорного процесса.
32. Переговорная коммуникация в ситуации отказа другой стороны от сотрудничества.
33. Прием фасилитации при переговорах с помощью «третьей» стороны.
34. Прием медиация в переговорах с помощью «третьей» стороны.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра политологии и политического управления
Направление подготовки «Публичная политика и социальные науки»
2025-2026 уч. год

Дисциплина «Основы управления коммуникацией в конфликте»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Переговорный метод управления конфликтами.

2. Прием медиация в переговорах с помощью «третьей» стороны..

Заведующий кафедрой политологии
и политического управления, д-р полит. наук, доц. И.В. Самаркина

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену

Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Медиация [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осиновского. М.: Статут, 2016. 480 с. https://e.lanbook.com/book/92521#book_name

2. Нигматуллина Т.А. Политическая медиация [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Т.А. Нигматуллина, Л.О. Терновая. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 327 с. https://biblio-online.ru/book/40152D27-6EAE-4BF9-B42D-CCB3A6BCB066

3. Трениговый подход в формировании конфликтологических компетенций./Л.Н.Ожигова, Н.Н. Лупенко, Г.П.Рогочая/ Учебное пособие. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020. – 112 с. – 100 экз

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/
3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Анализ данных в профессиональной сфере» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01 Основы управления коммуникацией в конфликте
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.03.01 Основы управления коммуникацией в конфликте» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01 Основы управления коммуникацией в конфликте
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.03.01 Основы управления коммуникацией в конфликте» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.03.02 Основы медиации

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы медиации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Рогочая, кандидат философских наук, доцент. _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

- Овладеть методами и инструментами, способствующими активизации когнитивных навыков, конструктивного взаимодействия, посредством освоения приемов и техник медиации

1.2 Задачи дисциплины

- формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом,
- освоение технологии переговоров и процедуры медиации,
- приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы медиации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Изучению медиации предшествуют такие дисциплины, как: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Политическая психология, Политический маркетинг, Политическая конфликтология. Данная дисциплина является предшествующей, в соответствии с учебным планом, следующим дисциплинам: Преддипломная практика, Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления планировать деятельность руководителей
	Владеет навыками проведения процедуры медиации и составления медиативного соглашения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		7 семестр (часы)	9 семестр (часы)

Контактная работа, в том числе:		**108**	**48,3**	
Аудиторные занятия (всего):		**44**	**44**	
занятия лекционного типа		22	22	
лабораторные занятия		-	-	
практические занятия		22	22	
семинарские занятия		-	-	
Иная контактная работа:		**4,3**	**4,3**	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	
КРП		-	-	
Самостоятельная работа, в том числе:		**24**	**24**	
Контрольная работа (подготовка)		-	-	
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)		2	2	
Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)		10	10	
Решение кейса		10	10	
Подготовка к текущему контролю		0,7	0,7	
Контроль:		**35,7**	**35,7**	
Подготовка к экзамену				
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**	
	в том числе контактная работа		**48,3**	
	зач. ед	**3**	**3**	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (ОФО форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	16	6	6		4
2.	Медиативные техники и приемы Процедура медиации	26	8	8		10
3.	Медиативное соглашение	26	8	8		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	68				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	22	22		24

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Принципы медиации. Медиация и переговорный процесс	Медиация в системе альтернативного разрешения споров: понятие, отличительные особенности, преимущества. Принципы медиации: добровольность, нейтральность,	опрос

		конфиденциальность, беспристрастность, независимость	
2.	Профессиональные компетенции медиатора и области применения медиативных практик	Коммуникативные компетенции медиатора, социальный и эмоциональный интеллект, как профессиональные качества медиатора. Правовые компетенции медиатора. Психологические и личностные компетенции медиатора. Социальные аспекты медиации. Медиация в образовательной сфере. Семейная медиация. Медиация трудовых конфликтов	реферат

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Медиативные техники и приемы	Техники и приемы активного слушания. Техники постановки вопросов, Эхо-техника. Техника резюмирования. Рефрейминг. Визуализация. Метафорические техники. Основы профайлинга	тренинг
2.	Процедура медиации	Вступительное слово медиатора. Общая встреча. Кокусы. Работа с повесткой переговоров. Проведение медиативных переговоров. Составление соглашения. Контроль за исполнением соглашения	кейс
3.	Медиативное соглашение	Правовые аспекты составления медиативного соглашения. Обязательные разделы соглашения. Формы утверждения медиативного соглашения	Кейс (Составление соглашения)

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
2	Тест	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
3	Реферат	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г
4	Кейс	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Основы медиации» Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

– информационная лекция как последовательное изложение материала;

– семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;

– подготовка к тестированию;

– подготовка реферата;

– написание эссе и др.

2. Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

– проблемная лекция;

– практическое занятие на основе кейс-стади и др.

3. Игровые образовательных технологий, основанные на реконструкции моделей конкретных ситуаций, в частности:

– деловая игра.

4. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

– лекция-дискуссия, лекция-провокация, лекция-беседа;

– семинар-дискуссия.

5. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

– семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;

– использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

– использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Основы медиации*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач* **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает потребности целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления. Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления планировать деятельность руководителей Владеет навыками проведения процедуры медиации и составления медиативного соглашения	Упражнения на развитие навыков/Тренинг	Вопросы 1-48

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика опросов

1. Принципы в медиации.
2. Факторы, влияющие на успешность процедуры медиации.
3. Инструменты медиации, их виды и значение.
4. Целесообразность применения отдельных инструментов в процедуре медиации.
5. Восприятие и коммуникация в медиации
6. Субъективная картина мира. Восприятие. Фильтры восприятия.
7. Роль установок.
8. Коммуникация в ходе медиативной беседы.

9. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.

10. Требования, предъявляемые к медиатору.

11. Медиатор как профессионал и как личность.

12. Профессиональная этика медиаторов

Анализ конфликтной ситуации проводится по следующему алгоритму:

1. Определите структурные элементы конфликта (субъекты, предмет, образ конфликтной ситуации сторон конфликта, мотивы сторон конфликта и т.д.)

2. Определите тип\вид конфликта (по разным классификациям). Каким образом можно использовать знания о типе\виде конфликта в процессе его разрешения?

3. Определите источники и причины возникновения конфликта. Дайте обоснование. Каким образом можно использовать знания об источниках и причинах возникновения конфликта в процессе его разрешения?

4. Дайте характеристику этапам и стадиям конфликта. Как можно использовать динамическую характеристику конфликта в процессе управления им?

5. Определите, на какой стадии остановлено конфликтное взаимодействие, предложите конструктивный выход из сложившейся ситуации.

6. Определите формулу конфликтной ситуации (тип А, тип Б, тип В) и предложите рекомендации по управлению им.

7. Опишите исход конфликтной ситуации и предложите рекомендации по наиболее эффективному разрешению.

8. Подведите итог анализу конфликта и дайте рекомендации по его предупреждению.

Бланк оценки

	Навыки медиатора	1	2	3	4	5
	Вступительное слово					
1	Приветствие и знакомство					
2	Описание принципов медиации					
3	Описание роли медиатора					
4	Решение процедурных вопросов					
5	Регламент предстоящей работы					
	Презентация сторон					
6	Умение слушать					
7	Точность обратной связи					
	Дискуссия					
8	Создание атмосферы для выражения эмоций и диалога сторон					
9	Умение организовать и управлять обменом мнениями					
10	Участие в обмене мнениями					
11	Адекватность реакции на эмоциональное состояние сторон					
	Кокус					
12	Своевременность кокусов					
13	Соблюдение баланса кокусов					
14	Эффективность вентиляции эмоций					
15	Работа с конфиденциальной информацией					
16	Соблюдение конфиденциальности					
17	Гибкость в реагировании на позиции сторон					
18	Работа в роли «адвоката дьявола»					
19	Работа по сближению позиций					

20	Работа с дисбалансом сил					
21	Проверка предложений на реальность					
22	Участие в генерации предложений					
23	Сохранение нейтральности					
24	Умение не давить на стороны					
25	Отработка повестки дня					
	Общая сессия по выработке предложений					
26	Эффективность обработки информации кокуса					
27	Эффективность исследования интересов					
28	Эффективность работы по повестке переговоров					
29	Эффективность обсуждения предложений по урегулированию спора					
	Соглашение					
30	Владение процессом выработки соглашения					
31	Адекватность выбора формы соглашения					
32	Адекватность пунктов соглашения интересам сторон					
33	Пункты соглашения ясны и конкретны					
34	Работа по оценке реалистичности соглашения					
35	Отработка гарантий и санкций					
	Выход из медиации					
36	Эффективность резюме по переговорам					
37	Проверка критериев прочности соглашения					

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету:

1. Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров.
2. Принципы альтернативного разрешения споров.
3. Методы (формы) альтернативного разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика.
4. Преимущества и недостатки альтернативного разрешения споров.
5. Медиация и юриспруденция. Основы гражданского законодательства.
6. Медиация и психология. Медиация и психолингвистика.
7. Философия метода.
8. Философия диалога.
9. Принципы в медиации.
10. Факторы, влияющие на успешность процедуры медиации.
11. Инструменты медиации, их виды и значение.
12. Целесообразность применения отдельных инструментов в процедуре медиации.
13. Восприятие и коммуникация в медиации
14. Субъективная картина мира. Восприятие. Фильтры восприятия.
15. Роль установок.
16. Коммуникация в ходе медиативной беседы.
17. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.
18. Требования, предъявляемые к медиатору.
19. Медиатор как профессионал и как личность.. Профессиональная этика медиаторов.

20. Подготовка к процедуре медиации. Критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации.

21. Медиация как процедура. Медиативный подход.

22. Процедура медиации и ее фазы

23. Формулирование договоренности/соглашения

24. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.

25. Критерии оценки результата процедуры медиации.

26. Значение информации в медиации. Цели и способы передачи информации. Уровни информации в медиации.

27. Работа с интересами сторон

28. Участие в медиации представителей сторон и их статус. Определение необходимости участия в процедуре медиации психологов, юристов, экспертов и т.д. и их статус.

29. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации

30. Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка).

31. Основы семейного, трудового, корпоративного права.

32. Медиация при разрешении трудовых споров.

33. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров.

34. Медиация при разрешении корпоративных споров.

35. Продвижение медиации и этические нормы в медиации

36. Предпосылки и препятствия для формирования института медиации в России. Правовое регулирование медиации в России и в зарубежных странах**.**

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями практическим содержанием проектной деятельности, допускает незначительные ошибки; умеет разработать ряд задач научного проекта для решения предложенной социально-политической проблемы, способен обозначить основные аспекты разработки и управления научным проектом в социально-политической сфере, способен использовать результаты и продукты проектной деятельности в профессиональной сфере.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Медиация [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осиновского. М.: Статут, 2016. 480 с. https://e.lanbook.com/book/92521#book_name
2. Нигматуллина Т.А. Политическая медиация [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Т.А. Нигматуллина, Л.О. Терновая. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 327 с. https://biblio-online.ru/book/40152D27-6EAE-4BF9-B42D-CCB3A6BCB066
3. Трениговый подход в формировании конфликтологических компетенций./Л.Н.Ожигова, Н.Н. Лупенко, Г.П.Рогочая/ Учебное пособие. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020. – 112 с. – 100 экз

5.2. Периодическая литература

1. Вопросы психологии
2. Консультативная психология и психотерапия
3. Культурно-историческая психология
4. Методология и история психологии
5. Психологический журнал
6. Психологические исследования
7. Психологическая наука и образование
8. Психология. Журнал Высшей школы экономики.
9. Современная зарубежная психология
10. Социальная психология и общество
11. Человек. Сообщество. Управление
12. Экспериментальная психология
13. Вестник МГУ.Серия: Социология и политология
14. Вестник психосоциальной и коррекционной реабилитационной работы
15. Вестник СПбГУ.Серия: Психология, социология, педагогика
16. Вестник южного научного центра
17. Конфликтология

Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. Springer Journals https://link.springer.com/
11. Nature Journals https://www.nature.com/siteindex/index.html
12. Springer Nature Protocols and Methods https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
13. Springer Materials http://materials.springer.com/
14. zbMath https://zbmath.org/
15. Nano Database https://nano.nature.com/
16. Springer eBooks: https://link.springer.com/
17. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
18. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
11. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
12. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
13. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Основы медиации», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть: ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования); содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу; быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.); содержать в себе действительную задачу; быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к тесту:

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно

тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Можно дать следующие методические рекомендации:

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже итоговому экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

полный конспект курса

Качественной подготовкой к зачету является:

полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий;

свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса(свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

демонстрация знаний дополнительного материала;

четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

	образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № А213 (Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Основы медиации
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.03.02 Основы медиации» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Основы медиации
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.03.02 Основы медиации» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.04 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
З.Х. Хахо, старший преподаватель
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Достижение и поддержание должного уровня физической подготовленности для полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

– формирование умения рационально использовать средства и методы физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности, профилактики профессиональных заболеваний;
– целенаправленное развитие физических качеств и двигательных способностей, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
– формирование и совершенствование профессионально-прикладных двигательных умений и навыков;
– повышение функциональной устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов внешней среды и специфических условий трудовой деятельности;
– формирование способности организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины по выбору" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1-2 курсе по очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

К перечню предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения относится «Физическая культура и спорт» которая относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры. ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. ИУК-7.4. Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры	Знает: – научно - практические основы физической культуры и спорта, профессионально - прикладной физической подготовки, обеспечивающие готовность к достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности; – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – основы планирования и проведения индивидуальных занятий различной целевой направленности.

личности	
	Умеет: – целенаправленно использовать средства и методы физической культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической подготовки и профессионально - личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни; – планировать и проводить занятия по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; – выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной физической культуры, а также комплексы физических упражнений различной целевой направленности.
	Владеет: – системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – навыками организации и методикой проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности; – владеет двигательными умениями и навыками избранного вида спорта или системы физической подготовки для поддержания должного уровня физической подготовленности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет (328 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная			
			1 семестр (часы)	2 семестр (часы)	3 семестр (часы)	4 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**128**	**34**	**30**	**34**	**30**
занятия лекционного типа		–	–	–	–	–
лабораторные занятия		–	–	–	–	–
практические занятия			34	30	34	30
семинарские занятия		–	–	–	–	–
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		–	–	–	–	–
Промежуточная аттестация (ИКР)		–	–	–	–	–
Самостоятельная работа, в том числе:		**200**	**50**	**50**	**50**	**50**
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий, проработка и повторение практического материала, подготовка к практическим занятиям)			50	50	50	50
Подготовка к текущему контролю		–	–	–	–	–
Контроль:						
Подготовка к экзамену/зачету			зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость	**час.**	**328**	**84**	**80**	**84**	**80**
	в том числе контактная работа	**128**	**34**	**30**	**34**	**34**
	зач. ед	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1-4 семестре на 1,2 курсе по очной форме обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Баскетбол	328	–	128	–	200
2.	Волейбол	328	–	128	–	200
3.	Бадминтон	328	–	128	–	200
4.	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	328	–	128	–	200
5.	Футбол	328	–	128	–	200
6.	Легкая атлетика	328	–	128	–	200
7.	Атлетическая гимнастика	328	–	128	–	200
8.	Аэробика и фитнес-технологии	328	–	128	–	200
9.	Единоборства	328	–	128	–	200
10.	Плавание	328	–	128	–	200
11.	Физическая рекреация*	328	–	128	–	200
	ИТОГО по разделам дисциплины	328	–	128	–	200
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	–	–	–	–	–
	Промежуточная аттестация (ИКР)	–	–	–	–	–
	Подготовка к текущему контролю	–	–	–	–	–
	Общая трудоемкость по дисциплине	328	–	128	–	200

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа – не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
I.	Практический раздел:		
1.	Баскетбол	Стойки. Перемещения. Броски в корзину. Финты: индивидуальные, групповые, командные. Тактические действия в нападении и в защите. Передача мяча. Позиционное нападение. Зонная защита. Взаимодействие игроков в нападении и защите. Технико-тактические приемы игры. Техника безопасности. Выполнение специальных упражнений для развития скоростно-силовых качеств, прыжковой выносливости, быстроты и реакции. Правила и судейство игры. Двусторонняя игра.	(Т)
2.	Волейбол	Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости. Правила и судейство игры. Двусторонняя игра.	(Т)
3.	Бадминтон	Техника перемещения по площадке. Основная игровая стойка. Техника выполнения подач. Подачи открытой стороной ракетки. Техника	(Т)

		выполнения ударов сверху. Высоко далекий удар, «смеш», укороченный удар, «полусмеш», «бэкхенд». Удары у сетки. Техника выполнения оборонительных и атакующих ударов. Тактика парной игры: способы расстановки игроков на площадке; личная игровая зона спортсмена; перемещения игроков на площадке. СФП. Правила и судейство игры. Учебно-тренировочная игра.	
4.	Общая физическая (ОФП) и профессионально-прикладная подготовка (ППФП)	Общеразвивающие упражнения. Строевые упражнения. Гимнастические упражнения с предметами и без предметов. Упражнения для формирования правильной осанки. Упражнения у шведской стенки. На наклонной плоскости. Упражнения с отягощениями. Упражнения на точность и ловкость движений. Прыжковые и беговые упражнения. Упражнения для развития общей и специальной выносливости. Упражнения для развития силы и силовой выносливости. Тренировка вестибулярного аппарата. Упражнения на развитие гибкости (пассивной и активной), в парах и на снарядах с использованием веса партнера. Упражнения на развитие скоростно-силовых качеств. Дыхательные упражнения и упражнения на расслабление. Подвижные игры и эстафеты. Развитие физических качеств профессионально-прикладной направленности; динамического и статического равновесия; пространственной ориентации; адаптационной ловкости; тонкой координации; нервно-эмоциональной устойчивости и др. психофизических качеств.	(Т)
5.	Футбол	Техника перемещения. Вбрасывание мяча. Техника игры вратаря. Удары по мячу ногой и головой. Передача мяча внутренней стороной стопы. Тактическая подготовка. Игра в квадратах 6х2. Обманные действия и отбор мяча. Групповые действия в защите. Тактическая подготовка. Удар по мячу подъёмом. Жонглирование мячом. СФП. Правила и судейство игры. Мини-футбол. Учебно-тренировочная игра.	(Т)
6.	Легкая атлетика	Беговые упражнения. Специальные упражнения для развития мышц ног и укрепления опорно-двигательного аппарата Прыжковые упражнения и многоскоки. Челночный и переменный бег. Пробегание отрезков. Бег разной интенсивности и объема. Бег с отягощением. Подводящие упражнения для формирования и совершенствования техники выполнения легкоатлетических упражнений. Тактические приемы выполнения различных видов в легкой атлетике. Прыжки в длину, высоту. Специальные упражнения метателя. Эстафеты. Спортивная ходьба. Бег и ходьба по пересеченной местности.	(Т)
7.	Атлетическая гимнастика	Упражнения с отягощениями различной направленности. Формирование рациональной техники выполнения упражнений с утяжелителями, гантелями, гирями, эспандером, металлическим грифом. Упражнения на тренажерных устройствах и станках. Упражнения со штангой. Пауэрлифтинг. Армрестлинг. СФП. Техника безопасности. Профилактика травматизма.	(Т)
8.	Аэробика и фитнес-технологии	Фитнес технологии различной направленности. Классическая аэробика (низкоударная, высокоударная); силовая аэробика; оздоровительная аэробика, танцевальная аэробика. Силовые и функциональные тренинги, аэробный тренинг, стретчинг, элементы йоги,	(Т)

		пилатес, шейпинг, элементы чирлидинга. Составление комплексов и композиций.	
9.	Единоборства	Техника ударных, борцовских и смешанных единоборств: самбо, бокс, тхэквондо, спортивная борьба. Обучение основам акробатики и самостраховки. Техника падений, стоек, ударов, передвижений, защит, боевых дистанций. Основные термины единоборств. Техника контрударов и ложных действий на дальней, средней и ближней дистанциях. Техника комбинированных действий. СФП. Тактика как искусство ведения поединка. Элементы самообороны. Правила соревнований.	(Т)
10.	Плавание	Общеразвивающие, специальные и имитационные упражнения на суше. Упражнения для ознакомления со свойствами воды. Техника спортивных видов плавания. Техника плавания способом кроль на груди, кроль на спине, способом брасс, дельфин. Техника выполнения стартов и поворотов. Плавание: 25м, 50м, 100м, 500м различными способами. Эстафеты. Подвижные игры. СФП. Техника безопасности. Соревнования по спортивным видам плавания.	(Т)
11.	Физическая рекреация*	Общеразвивающие упражнения, дыхательная гимнастика, корригирующая гимнастика, общая физическая подготовка с учетом нозологической группы. Доступные элементы подвижных и спортивных игр. Дартс. Бадминтон. Доступные виды легкой атлетики в зависимости от профиля заболевания. Оздоровительная ходьба с учетом двигательных и функциональных возможностей организма студента. Шахматы. Плавание.	(Р)

Написание реферата (Р), тестирование (Т).

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий, проработка и повторение практического материала, подготовка к практическим занятиям)	1. Самостоятельная работа студента по физической культуре : учебное пособие для вузов / В. Л. Кондаков [и др.] ; под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12652-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542785 2. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475335 (дата обращения: 07.06.2021).https://urait.ru/viewer/sportivnye-igry-pravila-taktika-tehnika-475335#page/3 3. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540376 4. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11118-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542260 5. Физическая культура : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18617-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545163 6. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543808 7. Якубенко, Я. Э. Методика дистанционного обучения физической культуре : учебное пособие для вузов / Я. Э. Якубенко, Е. В. Конеева ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14926-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544572

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: практические занятия, технологии проектного обучения, работа в малых группах или диалоговое обучение, обучающие игры, тренинги, мини-лекция, дискуссия, внеаудиторные методы обучения**.**

1. Технология проектного обучения. В методе проектов студент совместно с преподавателем разрабатывает индивидуальную программу физической подготовки. Эта аналитическая работа включает в себя несколько этапов: определение исходного уровня физической подготовленности, выявление слаборазвитых физических качеств, проектируется «зона ближайшего развития» физических качеств на учебный семестр, разрабатывается методика повышения уровня физической подготовленности, конкретизируются средства и методы достижения поставленных целей. Данная технология позволяет закрепить теоретические знания в области физической культуры, улучшить уровень физической подготовленности, сформировать новые двигательные умения и навыки. Такая проектная деятельность, организованная подобным образом максимально, раскрывают творческие возможности студентов и стимулируют самостоятельную работу.

2. Работа в малых группах или диалоговое обучение. На занятии организуются парная работа или работа в малых группах для решения того или иного задания, в зависимости от темы. В ходе диалогового обучения студенты учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, взвешивать альтернативные мнения, принимать продуманные решения, участвовать в дискуссиях.

3. Обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры). Имитируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс. Предлагаются различные сценарии образовательной деятельности, например, «обучающийся в роли преподавателя», «каждый учит каждого» и т.д.

4. Тренинги – технология формирования навыков и умений в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.

5. Мини-лекция является одной из эффективных форм закрепления теоретического материала на практическом занятии. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

6. Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Она позволяет лучше понять то, что не является в полной мере ясным и не нашло еще убедительного обоснования. В дискуссии снимается момент субъективности, убеждения одного человека или группы людей получают поддержку других и тем самым определенную обоснованность. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

7. Внеаудиторные методы обучения: спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия и праздники, выставки спортивных достижений, встречи с чемпионами мира, Европы, России и призерами параолимпийских игр.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, работа в командах, ролевые задания, игры) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме контрольных упражнений-тестов по предложенным видам спорта. В качестве оценочных средств **промежуточной аттестации** выступают требования и показатели, основанные на оценивании уровня двигательной подготовленности не ниже определенного минимума обязательных тестов, разработанных кафедрой физического воспитания к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.	Знает: – научно - практические основы физической культуры и спорта, профессионально - прикладной физической подготовки, обеспечивающие готовность к достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности; – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;	Контрольные упражнения – тесты по избранному виду спорта или системе физической подготовки (ОФП, ППФП, Физическая рекреация) Рефераты для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Т

		–основы планирования и проведения индивидуальных занятий различной целевой направленности. Умеет: – целенаправленно использовать средства и методы физической культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической подготовки и профессионально - личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни; – планировать и проводить занятия по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; – выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной физической культуры, а также комплексы физических упражнений различной целевой направленности. Владеет: – системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – навыками организации и методикой проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности; – владеет двигательными умениями и навыками избранного вида спорта или системы физической подготовки для поддержания должного уровня физической подготовленности.	Сдача нормативов комплекса ГТО. .	

Примечание: Т – тестирование.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные упражнения-тесты для текущего контроля успеваемости
Контрольные упражнения-тесты по баскетболу

I курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Штрафные броски (кол-во попаданий из 10 попыток)	м	6	5	4	3	2
		ж	5	4	3	2	1
2.	Ведение мяча от пересечения средней и боковой линии по прямой, бросок в движении (кол-во правильных технических попаданий с 3-х попыток).	м	3	2	1	-	-
		ж	3	2	1	-	-
3.	Челночный бег (ведение мяча от лицевой линии за центральный круг, поворот на 180^0 с переводом мяча на левую руку, ведение за центр круга с переводом на правую руку, ведение до противоположной лицевой линии, поворот, ведение мяча до старта) (сек).	м	15,0	16,0	17,0	18,0	19,0
		ж	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0

II курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Ведение мяча, 2 шага – бросок в кольцо (6 попыток с каждой стороны щита)	м	5	4	3	2	1
		ж	5	4	3	2	1
2.	Челночный бег (ведение мяча за центр круга, поворот, ведение мяча левой рукой за центральный круг, поворот, ведение мяча до кольца, бросок в движении с обязательным попаданием) (сек).	м	9,0	10,0	11,0	12,0	13,0
		ж	11,0	12,0	13,0	14,0	15,0
3.	Боковые броски с 3-х секундной зоны (6 раз поочередно с каждой стороны) (кол-во попаданий).	м	5	4	3	2	1
		ж	5	4	3	2	1

III курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Ведение мяча с центра площадки с броском в оба кольца с обязательным попаданием (сек).	м	16,0	17,0	18,0	19,0	20,0
		ж	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0
2.	Штрафные броски из 6-ти попыток (кол-во попаданий).	м	5	4	3	2	1
		ж	5	4	3	2	1
3.	Двухсторонняя игра.	м	Оценка рациональных действий на площадке, знаний правил игры и жестов судьи.				
		ж					

Контрольные упражнения-тесты по волейболу.

I курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Передача мяча сверху и снизу (кол-во раз).	м	12	10	8	7	5
		ж	10	8	7	6	5
2.	Передача мяча через сетку сверху в парах (5-6 метров) (кол-во раз).	м	22	20	18	16	14
		ж	20	18	16	14	12
3.	Подача мяча из пяти попыток избранным способом (кол-во попаданий)	м	5	4	3	2	1
		ж	5	4	3	2	1

II курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Передача мяча сверху и снизу (кол-во раз).	м	16	14	12	10	8
		ж	14	12	10	8	6
2.	Передача мяча через сетку сверху в парах (5-6 метров) (кол-во раз).	м	25	22	20	18	16
		ж	20	18	16	14	12
3.	Подача мяча из пяти попыток избранным способом (кол-во попаданий)	м	5	4	3	2	1
		ж	5	4	3	2	1

III курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Передача мяча сверху и снизу в движении на расстоянии 9м (кол-во раз).	м	16	14	12	10	8
		ж	14	12	10	8	6
2.	Нападающий удар из 6-ти попыток. «Скидка» в прыжке одной или двумя руками (кол-во раз).	м	5	4	3	2	1
		ж	5	4	3	2	1
3.	Двухсторонняя игра.	м	Оценка преподавателем рациональных действий на площадке, знаний правил игры и жестов судьи.				
		ж					

Контрольные упражнения-тесты по бадминтону

I курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Жонглирование воланом закрытой и открытой стороной (кол-во раз).	м	30	27	23	20	15
		ж	27	23	20	15	10
2.	Высокая подача (кол-во попаданий в правую и левую зоны, из 10 попыток).	м	6	5	4	3	2
		ж	5	4	3	2	1
3.	Короткая подача (кол-во попаданий в правую и левую зоны, из 10 попыток).	м	6	5	4	3	2
		ж	5	4	3	2	1

II курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Жонглирование воланом закрытой и открытой стороной (кол-во раз).	м	35	32	29	25	20
		ж	30	27	23	20	15
2.	Высокая подача (кол-во попаданий в правую и левую зоны, из 10 попыток).	м	8	7	6	5	4
		ж	6	5	4	3	2
3.	Короткая подача (кол-во попаданий в правую и левую зоны, из 10 попыток).	м	8	7	6	5	4
		ж	6	5	4	3	2

III курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Пол	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
1.	Жонглирование воланом закрытой и открытой стороной (кол-во раз).	м	45	40	35	30	25
		ж	35	32	29	25	20
2.	Высокая подача (кол-во попаданий в правую и левую зоны, из 10 попыток).	м	9	8	7	5	4
		ж	7	6	5	4	3
3.	Короткая подача (кол-во попаданий в правую и левую зоны, из 10 попыток).	м	9	8	7	5	4
		ж	7	6	5	4	3

4	Двухсторонняя игра.	м ж	Оценка рациональных действий на площадке, знаний правил игры и жестов судьи.

Контрольные упражнения-тесты по ОФП (I курсы)

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Оценка					
		Девушки			Юноши		
		отлично	хорошо	удовл-но	отлично	хорошо	удовл-но
1.	Бег на 100 м (сек)	16,5	17,0	16,5	13,5	14,8	15,1
2.	Бег на 2 км (мин., сек)	10,30	11,15	10,30	–	–	–
3.	Бег на 3 км (мин., сек)	–	–	–	12,30	13,30	14,00
4.	Прыжок в длину с разбега (см)	320	290	270	430	390	380
5.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	195	180	170	240	230	215
6.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (кол-во раз)	14	12	10	–	–	–
7.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (кол-во раз)	–	–	–	13	10	9
8.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин)	47	40	34	–	–	–
9.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	+16	+11	+8	+13	+7	+6

Контрольные упражнения-тесты по профессионально-прикладной физической подготовке (I - III курсы)

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Семестры	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
Юноши							
1.	Оздоровительный бег на 1000 м (мин., сек)	1-2	3,40	6,00	7,00	8,00	9,00
2.	Оздоровительный бег на 1500 м (мин., сек)	3-4	5,30	8,15	9,00	9,30	10,30
3.	Оздоровительный бег на 2000 м (мин., сек)	5-6	10,00	12,00	14,00	14,30	15,00
4.	Оздоровительный бег на 3000 м (мин., сек)	6	12,00	15,00	18,00	20,00	22,00
5.	Наклон туловища стоя на скамейке (см)	1-2	+5	+3	0	- 5	< - 5
		3-4	+6	+4	0	- 5	< - 5
		5-6	+8	+5	0	- 5	< - 5
6.	Отжимания в упоре лежа (кол-во раз)	1-4	40	35	30	20	10
		5-6	55	40-54	35-39	30-35	10-29
7.	Поднимание ног к перекладине в висе (кол-во раз)	3-6	6	5	3	2	1
8.	Бег на 30 м (сек)	1-2	4,3	4,8	5,2	5,3	5,4
9.	Бег на 60 м (сек)	3-4	8,9	11	11,6	12,2	12,4
10.	Бег на 100 м (сек)	6	13,21	16,2	17,0	17,5	17,9
11.	Прыжки в длину с места (см)	1-6	230	223	190	180	170
12.	Метание теннисного мяча в цель (10 бросков)	1-6	7	5	4	3	2
13.	Удержание равновесия (сек)	1-6	26	22	16	12	10
14.	Челночный бег 4 Х 10 м (сек)	1-6	12,4	12,8	13,2	13,8	14,1
15.	Плавание 50 м (сек)	1-3	48,0	57,0	1,10	б/вр	б/вр
16.	Плавание 100 м (сек)	4-6	2,00	2,15	2,30	2,40	б/вр
Девушки							
1.	Оздоровительный бег на 1000 м (мин., сек)	1-2	4,00	7,00	8,00	9,00	10,00

2.	Оздоровительный бег на 1500 м (мин., сек)	3-5	6,20	9,00	9,30	10,00	11,00
3.	Оздоровительный бег на 2000 м (мин., сек)	6	10,15	12,00	13,00	14,30	16,30
4.	Наклон туловища стоя на скамейке (см)	1-2	+5	+3	0	- 5	< - 5
		3-4	+6	+4	0	- 5	< - 5
		5-6	+8	+5	0	- 5	< - 5
5.	Отжимания в упоре лежа стоя на коленях (кол-во раз)	1-4	29	15	10	8	0-5
		5-6	49	20-49	16-19	9-15	1-8
6.	Сгибания и разгибания туловища из положения, лежа на спине (кол-во раз)	1-2	60	25	20	15	10
		3-4	60	30	25	20	15
		5-6	60	35	30	25	20
7.	Бег на 30 м (сек)	1-2	4,8	5,9	6,4	6,5	6,7
8.	Бег на 60 м (сек)	3-4	11,0	13,4	14,4	15,5	16,5
9.	Бег на 100 м (сек)	5-6	15,7	17,9	18,7	19,0	20,0
10.	Прыжки в длину с места (см)	1-6	168	160	150	140	135
11.	Метание теннисного мяча в цель (10 бросков)	1-6	6	4	3	2	1
12.	Удержание равновесия (сек)	1-6	26	22	16	12	10
13.	Челночный бег 4 Х 10 м (сек)	1-6	13,9	14,3	14,7	15,3	15,6
14.	Плавание 50 м (сек)	1-3	1,14	1,24	1,34	б/вр	б/вр
15.	Плавание 100 м (сек)	4-6	2,30	3,00	3,20	б/вр	б/вр

Контрольные упражнения-тесты по футболу

I курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 30м с ведением мяча (сек.).	4,5	4,6	4,7	4,8	4,9
2.	Удар по мячу на дальность сумма ударов правой и левой ногой.	80	75	65	55	45
3.	Жонглирование мячам.	25	20	15	12	10

II курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Удары по мячу на точность (число попаданий).	8	7	6	5	4
2.	Ведение мяча 30м, обводка стоек и удар по воротам.	8,3	8,5	8,7	9,0	9,5
3.	Жонглирование мячами.	30	25	20	15	12

III курс

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Удары по мячу ногами с рук на дальность.	45	43	40	38	34
2.	Бросок мяча на дальность.	30	26	24	20	18
3.	Жонглирование мячами.	35	30	25	20	15
4	Двухсторонняя игра.	Оценка преподавателем рациональных действий на площадке, знаний правил игры и жестов судьи.				

Контрольные упражнения-тесты по легкой атлетике (I -III курсы)

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Оценка в баллах									
		юноши					девушки				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**	**5**	**4**	**3**	**2**	**1**
1.	Бег на 100 м (сек)	13,2	13,6	14,0	14,3	14,6	15,7	16,0	17,0	17,9	18,7
2.	Бег на 400 м (сек)	65	68	72	80	85	80	85	90	95	98
3.	Бег 3000 м (мин., сек)	12,00	12,35	13,10	13,50	14,00	-	-	-	-	-
4.	Бег 2000 м (мин., сек)	-	-	-	-	-	10,15	10,50	11,15	11,50	12,15

Контрольные упражнения-тесты по атлетической гимнастике (I курсы)
Юноши

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Поднимание гири 24 кг (рывок) до 70 кг	38	34	30	26	22
2.	Поднимание гири 24 кг (рывок) св. 70 кг	44	40	36	32	28

Контрольные упражнения-тесты по аэробике и фитнес-технологиям

В качестве контрольного упражнения выступает презентация самостоятельно составленной композиции с правильно подобранным музыкальным сопровождением и рациональной последовательностью физических упражнений:

I курс – композиция составляется из 8-10-ти базовых шагов, продолжительностью 30-40сек;

II курс – из 10-16-ти базовых шагов и 2-3-х обязательных прыжков, продолжительностью 45-60сек;

III курс – из 16-20-ти базовых шагов, 2-3-х обязательных прыжков, в сочетании с 2-мя силовыми упражнениями, продолжительностью 60-75сек.

Выполнение данной композиции оценивается по сумме баллов:

1. Техника выполнения базовых шагов и прыжков – 1 балл;
2. Правильная последовательность - 1 балл;
3. Умение совмещать движения рук и ног – 1 балл;
4. Ритмичность и подбор музыкального сопровождения - 1 балл;
5. Выразительность исполнения – 1 балл.

Контрольные упражнения-тесты по единоборствам
(I - III курсы)

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Разгибания туловища назад из и. п. лежа на животе (кол-во раз)	60	50	40	30	24
2.	Подтягивания на перекладине	15	13	11	9	6
3.	Бег 3000м (мин)	12′30′′	12′45′′	13′10′′	13′35′′	14′00′′
4.	Комплексное силовое упражнение: из исходного положения основная стойка – упор присев, далее прыжком упор лежа, затем прыжком упор присев и прыжок вверх (кол-во раз)	44	36	32	28	24
5.	Челночный бег 10 х 10 (сек)	27	28	29	30	30,5

Контрольные упражнения-тесты по плаванию

I курс девушки, юноши

По пятибалльной системе оценивается техника плавания:

а) 25м – кроль на груди, с поворотом от стенки и проплывание еще 15м этим же стилем – оценка;

б) 25м – кроль на спине с поворотом от стенки и проплывание еще 15 м этим же способом – оценка;

в) техника плавания 25м – брасс на груди с поворотом от стенки и проплывание еще брассом 15м – оценка;

При выставлении оценки учитывается правильное выполнение в целом (координация, выдохи в воду, работа рук и ног, цикл полностью).

II курс девушки

№ п/п	Контрольные упражнения - тесты	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Плавание 50м вольный стиль (мин., сек.)	0,54	1,03	1,14	1,25	б/врем.
2.	Плавание 100м вольный стиль (мин., сек.)	2,15	2,40	3,05	3,35	4,10

II курс юноши

№ п/п	Контрольные упражнения - тесты	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Плавание 50м вольный стиль (мин., сек.)	0,40	0,44	0,48	0,57	б/врем.
2.	Плавание 100м вольный стиль (мин, сек.)	1,40	1,50	2,00	2,15	2,30

III курс: девушки, юноши

Юноши: 12 – минутное плавание (тест К.Купера): преодолеть не менее 500 метров вольным стилем. С каждым семестром проплываемое расстояние увеличивается не менее чем на 25 метров.

Девушки: 12 – минутное плавание (тест К.Купера): преодолеть не менее 400 метров вольным стилем. С каждым семестром проплываемое расстояние увеличивается не менее чем на 25 метров.

По пятибалльной системе оценивается техника плавания:

а) 25м – баттерфляй с поворотом от стенки и проплывание еще 15м этим же способом – оценка;

б) техника ныряния в глубину и в длину;

в) техника стартов.

При выставлении оценки учитывается правильное выполнение в целом (координация, выдохи в воду, работа рук и ног, цикл полностью).

Контрольные упражнения-тесты по ОФП и ППФП для студентов специального учебного отделения (I - III курсы) (2-3 теста на выбор, в зависимости от нозологической группы заболевания)

№ п/п	Наименование упражнений-тестов	Семестры	Оценка в баллах				
			5	4	3	2	1
Юноши							
1.	Оздоровительный бег на 1000 м (мин., сек)	1-2	3,40	6,00	7,00	8,00	9,00
2.	Оздоровительный бег на 1500 м (мин., сек)	3-4	5,30	8,15	9,00	9,30	10,30
3.	Оздоровительный бег на 2000 м (мин., сек)	5	10,00	12,00	14,00	14,30	15,00
4.	Оздоровительный бег на 3000 м (мин., сек)	6	12,00	15,00	18,00	20,00	22,00
5.	Наклон туловища стоя на скамейке (см)	1-2	+5	+3	0	- 5	< - 5
		3-4	+6	+4	0	- 5	< - 5
		5-6	+8	+5	0	- 5	< - 5

6.	Отжимания в упоре лежа (кол-вораз)	1-4	40	35	30	20	10
		5-6	55	40-54	35-39	30-35	10-29
7.	Поднимание ног к перекладине в висе (кол-во раз)	3-6	6	5	3	2	1
8.	Бег на 30 м (сек)	1-2	4,3	4,8	5,2	5,3	5,4
9.	Бег на 60 м (сек)	3-4	8,9	11	11,6	12,2	12,4
10.	Бег на 100 м (сек)	5-6	13,21	16,2	17,0	17,5	17,9
11.	Прыжки в длину с места (см)	1-6	230	223	190	180	170
12.	Метание теннисного мяча в цель (10 бросков)	1-6	7	5	4	3	2
13.	Удержание на равновесие «ласточка» (сек)	1-6	26	22	16	12	10
14.	Челночный бег 4 Х 10 м (сек)	1-6	12,4	12,8	13,2	13,8	14,1
15.	Плавание 50 м (сек)	1-3	48,0	57,0	1,10	б/вр	б/вр
16.	Плавание 100 м (сек)	4-6	2,00	2,15	2,30	2,40	б/вр
Девушки							
1.	Оздоровительный бег на 1000 м (мин., сек)	1-2	4,00	7,00	8,00	9,00	10,00
2.	Оздоровительный бег на 1500 м (мин., сек)	3-5	6,20	9,00	9,30	10,00	11,00
3.	Оздоровительный бег на 2000 м (мин., сек)	6	10,15	12,00	13,00	14,30	16,30
4.	Наклон туловища стоя на скамейке (см)	1-2	+5	+3	0	- 5	< - 5
		3-4	+6	+4	0	- 5	< - 5
		5-6	+8	+5	0	- 5	< - 5
5.	Отжимания в упоре лежа стоя на коленях (кол-вораз)	1-4	29	15	10	8	0-5
		5-6	49	20-49	16-19	9-15	1-8
6.	Сгибания и разгибания туловища из положения, лежа на спине (кол-во раз)	1-2	60	25	20	15	10
		3-4	60	30	25	20	15
		5-6	60	35	30	25	20
7.	Бег на 30 м (сек)	1-2	4,8	5,9	6,4	6,5	6,7
8.	Бег на 60 м (сек)	3-4	11,0	13,4	14,4	15,5	16,5
9.	Бег на 100 м (сек)	5-6	15,7	17,9	18,7	19,0	20,0
10.	Прыжки в длину с места (см)	1-6	168	160	150	140	135
11.	Метание теннисного мяча в цель (10 бросков)	1-6	6	4	3	2	1
12.	Удержание на равновесие «ласточка» (сек)	1-6	26	22	16	12	10
13.	Челночный бег 4 Х 10 м (сек)	1-6	13,9	14,3	14,7	15,3	15,6
14.	Плавание 50 м (сек)	1-3	1,14	1,24	1,34	б/вр	б/вр
15.	Плавание 100 м (сек)	4-6	2,30	3,00	3,20	б/вр	б/вр

Темы рефератов для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и временно освобожденных от физических нагрузок в качестве текущей аттестации выступает написание реферата по профилю заболевания, выполненный в соответствии с требованиями.

1. Этиология и патогенез имеющегося заболевания.
2. Особенности образа жизни, труда и двигательной активности при имеющемся заболевании.
3. Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение средств рекреации при имеющемся заболевании.
4. Лечебная физическая культура при имеющемся заболевании: основные понятия, методы, средства.
5. Адаптивная физическая культура студента: основные понятия, методы, средства.
6. Физическая рекреация: основные понятия, методы, средства.
7. Индивидуальный комплекс лечебных физических упражнений и доступные средства физической культуры.

8. Планирование, организация и управление самостоятельными занятиями физическими упражнениями оздоровительной направленности.
9. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий физическими упражнениями оздоровительной направленности.
10. Профессионально-прикладная физическая подготовка студента с ограниченными возможностями здоровья.
11. Профилактика профессиональных заболеваний.
12. Разработка и обоснование методов и средств индивидуальной профессионально-прикладной физической подготовки в зависимости от профиля заболевания.
13. Профилактика профессиональных заболеваний.
14. Профилактика травматизма при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.
15. Профилактика простудных заболеваний.

Зачетные материалы для промежуточной аттестации – (зачет)

В качестве оценочных средств промежуточной аттестации выступают требования и показатели, основанные на оценивании уровня двигательной подготовленности не ниже определенного минимума обязательных тестов, разработанных кафедрой физического воспитания КубГУ (Г.И. Барышев, О.В. Гаркуша) для студентов основных и специальных медицинских групп. Тестирование проводится с учетом исходного уровня физической подготовленности и индивидуальных возможностей студента. Для получения зачета по дисциплине студент должен продемонстрировать положительную динамику уровня физической подготовленности и при этом набрать сумму не ниже 44 баллов в контрольном тестировании, что является нижней границей хорошего уровня физической подготовленности. Используются четыре контрольных теста, каждый из которых характеризует ту или иную сторону физической подготовки студента и охватывает диагностику, как общей выносливости, так и всех видов специальной выносливости, необходимых для качественного осуществления профессиональной деятельности. Приведем их описание и методику проведения.

Тест №1. Сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек в упоре, стоя на коленях). Подсчитывается максимальное количество раз. Данный тест характеризует развитие силы мышц плечевого пояса и определяет уровень развития силовой выносливости. Сила – это двигательное качество, определяющее способность человека преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему посредством мышечных напряжений. Силовая же выносливость характеризует способность длительное время выполнять упражнения (действия), требующие значительного проявления силы.

Тест №2. Сгибание и разгибание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги согнуты и закреплены. Данный тест характеризует развитие силы мышц брюшного пресса. Сгибание туловища выполнять до касания локтем противоположного колена, затем выполняется разгибание туловища до исходного положения лежа. Подсчитывается количество раз, выполненное за две минуты. Данный тест дает характеристику скоростной выносливости. Скоростная выносливость связана с возникновением значительного кислородного долга, ибо кардио-респираторная система не успевает обеспечить мышцы кислородом из-за кратковременности и высочайшей интенсивности упражнения.

Тест №3. Прыжок в длину с места. Считается преодоленное расстояние в сантиметрах. Этот тест характеризует развитие такого физического качества как быстрота. Под быстротой понимают комплекс функциональных свойств человека, непосредственно и по преимуществу определяющих скоростные характеристики движений, а также двигательной реакции. Прыжок в длину с места характеризует силовые возможности так называемого предельного "взрывного" характера и уровень нервно-мышечной координации.

Тест №4. 12-минутный беговой тест К. Купера, где в метрах считается преодоленное расстояние. Данный тест определяет уровень развития общей выносливости. Под общей выносливостью мы понимаем способность, выполнять работу с невысокой интенсивностью в

течение продолжительного времени за счет аэробных источников энергообеспечения. Чем длиннее преодоленная дистанция, тем выше уровень развития общей выносливости.

Тест №5. Ходьба 5км. Для студентов, с латентными формами сердечно-сосудистых заболеваний или имеющих медицинские противопоказания к бегу, 12-минутный беговой тест заменяется пятикилометровой ходьбой. Определяется время, за которое эта дистанция будет пройдена в минутах. Этот тест также направлен на выявление уровня общей выносливости. Тесты проводятся в начале учебного года как исходно-контрольные показатели, характеризующие подготовленность студента при поступлении в вуз, а затем в конце каждого семестра для определения динамики и уровня физической подготовленности.

Для студентов, временно освобожденных от физических нагрузок в качестве зачетного требования выступает реферативная работа по профилю заболевания, выполненная в соответствии с требованиями.

Баллы для оценивания уровня физической подготовленности

(по Г.И. Барышеву, О.В. Гаркуше)

баллы	Отжимания (раз)		Прыжок в длину с места (см)		Сгибания и разгибания туловища из положения лежа (раз)		12-минутный бег (м)	
	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.	Муж.	Жен.
1	6	10	165	126	18	12	1650	1500
2	7	11	170	129	19	12	1700	1600
3	8	12	175	132	20	13	1750	1700
4	9	13	180	135	21	13	1800	1800
5	10	14	185	140	22	14	1900	1850
6	12	15	190	145	25	16	2000	1900
7	14	16	195	150	28	18	2100	1950
8	16	17	200	155	31	20	2200	2000
9	19	18	205	160	34	23	2300	2050
10	22	20	210	165	37	26	2400	2100
11	25	22	216	170	40	29	2500	2150
12	28	24	222	175	43	32	2600	2200
13	30	26	228	180	46	35	2650	2250
14	32	28	234	185	49	38	2700	2300
15	34	30	240	190	52	41	2750	2350
16	36	32	247	195	55	44	2800	2400
17	38	33	255	200	58	47	2850	2450
18	40	34	262	205	61	50	2900	2500
19	42	35	268	210	64	53	2950	2550
20	43	36	275	215	66	56	3000	2600

Уровень физической подготовки	Сумма баллов	Минимальное кол-во баллов в каждом тесте
Отличный	64-80	16
Хороший	44-63	11
Посредственный	24-43	6
Низкий	4-23	1

Ходьба 5 км (мин. сек) (Мужчины)

Возраст Балл	16-17	18-19	20-21	22-23	24-25	26-29
1	43,51	43,51	45,50	47,14	48,16	49,18
2	42,52	42,52	44,49	46,30	47,33	48,36
3	42,00	42,00	43,54	45,46	46,50	47,54
4	41,13	41,13	43,04	45,03	46,08	47,12
5	40,30	40,30	42,17	44,21	45,26	46,30
6	39,50	39,50	41,33	43,39	44,44	45,58
7	39,12	39,12	40,52	42,58	44,03	45,06
8	38,36	38,36	40,13	42,18	43,21	44,24
9	38,02	38,02	39,36	41,39	42,41	43,42
10	37,30	37,30	39,00	41,00	42,00	43,00
11	36,59	36,59	38,26	40,22	41,20	42,18
12	36,29	36,29	37,52	39,44	40,40	41,36
13	36,00	36,00	37,20	39,07	40,00	40,54
14	35,32	35,32	36,49	38,30	39,21	40,12
15	35,05	35,05	36,19	37,54	38,42	39,30
16	34,39	34,39	35,50	37,18	38,03	38,48
17	34,13	34,13	35,21	36,43	37,24	38,06
18	33,48	33,48	34,54	36,08	36,46	37,24
19	33,24	33,24	34,27	35,34	36,08	36,42
20	33,00	33,00	34,00	35,00	35,30	36,00

Ходьба 5 км (мин. сек) (Женщины)

Возраст Балл	16-17	18-19	20-21	22-23	24-25	26-29
1	46,17	46,17	47,50	49,02	50,08	51,12
2	45,35	45,35	46,49	48,08	49,18	50,24
3	44,55	44,55	45,54	47,15	48,28	49,36
4	44,15	44,15	45,04	46,25	47,39	48,48
5	43,35	43,35	44,17	45,37	46,51	48,00
6	42,57	42,57	43,33	44,51	46,03	47,12
7	42,19	42,19	42,52	44,06	45,17	46,24
8	41,42	41,42	42,13	43,23	44,30	45,36
9	41,06	41,06	41,36	42,41	43,45	44,48
10	40,30	40,30	41,00	42,00	43,00	44,00
11	39,55	39,55	40,26	41,20	42,16	43,12
12	39,20	39,20	39,52	40,41	41,32	42,24
13	38,46	38,46	39,20	40,04	40,49	41,36
14	38,12	38,12	38,49	39,27	40,06	40,48
15	37,39	37,39	38,19	38,50	39,24	40,00
16	37,06	37,06	37,50	38,15	38,42	39,12
17	36,34	36,34	37,21	37,40	38,01	38,24
18	36,02	36,02	36,54	37,06	37,20	37,36
19	35,31	35,31	36,27	36,33	36,40	36,48
20	35,00	35,00	36,00	36,00	36,00	36,00

Темы рефератов для проведения промежуточной аттестации студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

1. Значение физической культуры и спорта в жизни студента с ОВЗ.
2. История развития физической культуры как дисциплины.
3. История зарождения олимпийского движения в Древней Греции.
4. Параолимпийские игры: особенности проведения и их значение в жизни современного общества.
5. Влияние физических упражнений на физическое развитие человека в процессе онтогенеза.
6. Организация жизнедеятельности в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.
7. Лечебная физическая культура: основные понятия, формы и методы.
8. Лечебная физическая культура: комплексы физических упражнений направленных на устранение различных заболеваний.
9. Основные методы коррекции телосложения с помощью физических упражнений.
10. Основные системы оздоровительной физической культуры.
11. Особенности тренировочного процесса на вспомогательных тренажерных устройствах для лиц с ОВЗ.
12. Формирование умственных, морально-волевых, психологических качеств на занятиях по физической культуре и спорту.
13. Профилактика возникновения профессиональных заболеваний.
14. Взаимосвязь физического и духовного развития личности.
15. Адаптация к физическим упражнениям на разных возрастных этапах.
16. Основы медицинского контроля и самоконтроля.
17. Методы закаливания и поддержания здорового образа жизни.
18. Значение средств физической культуры в повышении работоспособности студента и профилактике утомления.
19. Игровые виды спорта.
20. Адаптивная физическая культура и адаптивный спорт.
21. Виды легкой атлетики и их влияние на двигательные способности человека.
22. Оздоровительные виды ходьбы.
23. Плавание и его влияние на развитие функциональных систем организма.
24. Занятия спортом как средство развития профессионально важных жизненных качеств (по своему профилю подготовки).
25. Педагогическая характеристика подвижных игр и методика их проведения.
26. Спортивная игра дартс: теория и методика.
27. Организация и проведение соревнований по видам спорта.
28. Методика обучения игры в бадминтон.
29. Сущность игры и краткие сведения о развитии шахмат.
30. Дыхательная и корригирующая гимнастика.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено» **-** студент знает научно-практические основы физической культуры, спорта и оздоровительных систем физического воспитания, способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; умеет целенаправленно использовать средства и методы физической культуры и спорта для достижения и поддержания должного уровня физической подготовленности, демонстрируя индивидуально подобранные комплексы физических упражнений оздоровительной направленности, при этом может допускать незначительные ошибки в методике; выполнил зачетные практические нормативы, продемонстрировав средний, хороший или отличный уровень физической подготовленности или сдал нормативы ВФСК «ГТО» на бронзовый значок и выше.

«не зачтено» - студент не знает научно-практические основы физической культуры, спорта и оздоровительных систем физического воспитания; не умеет целенаправленно использовать средства и методы физического воспитания; не может продемонстрировать индивидуально подобранные комплексы физических упражнений оздоровительной направленности; затрудняется выполнить зачетные практические нормативы или демонстрирует низкий, или посредственный уровень физической подготовленности

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания результатов обучения и (или) опыта деятельности

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
Занятие семинарского типа (практическое занятие)	Основные умения и навыки, уровень физической подготовленности	Тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Зачет, с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. **Реферат оценивается по следующим критериям: оформление, актуальность, объем, структура, содержание, наличие сформулированных выводов и практических рекомендаций, объем использованных литературных источников.

Реферат должен состоять из введения, где отражается актуальность и современные подходы к изучаемой теме, двух-трех разделов, содержащих объективные научные сведения по теме реферата, качественный анализ научно-методической литературы и собственные версии, и наблюдения. В заключении приводятся основные выводы, результаты и личная значимость проделанной работы, а также перспективы продолжения работы над темой.

Реферат, не соответствующий требованиям, не принимается.

*Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов / Т. П. Бегидова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16768-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539639
2. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535771
3. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536113
4. Пономарев, А. К. Организационно-методическое обеспечение и реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в системе физического воспитания: учебник для вузов / А. К. Пономарев, С. Н. Амелин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544739
5. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка: учебное пособие для вузов / А. А. Зайцев [и др.] ; под общей редакцией А. А. Зайцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12624-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543183

5.2. Периодическая литература

1. Независимая спортивная газета
2. Спорт: экономика, право, управление
3. Спорт-Экспресс

Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com

Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
4. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
9. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
10. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
11. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Практический раздел программы реализуется на учебно-тренировочных занятиях. Учебно-тренировочные занятия направлены на обеспечение необходимой двигательной активности, достижение и поддержание оптимального уровня физической подготовленности, сохранение и восстановление физических и духовных сил, профилактику умственного и физического утомления, формирование здорового образа жизни и базируется на теоретических знаниях и методических умениях в применении средств физической культуры.

В процессе прохождения курса по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» студенту необходимо: – систематически посещать практические занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием; – повышать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство; – выполнять контрольные упражнения и нормативы, сдавать зачёты по дисциплине в установленные сроки; – соблюдать рациональный режим учёбы, отдыха и питания; – выполнять правила личной и общественной гигиены; – регулярно заниматься гигиенической гимнастикой, самостоятельно заниматься физическими упражнениями и спортом, используя консультации преподавателя; – активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, факультете, в вузе; – проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития, физической и спортивной подготовкой; – иметь спортивную форму и обувь, соответствующие виду занятий; – соблюдать требования техники безопасности.

Самостоятельная работа студента предусматривает изучение и практическую проработку следующих тем:

№ п/п	Наименование тем	Тематика работ
1.	Составление и выполнение комплексов упражнений (утренней гимнастики, общеразвивающих упражнений, упражнений в движении). Общие правила составления комплексов упражнений. Терминология.	Составление и выполнение комплексов по общей физической подготовке (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для воспитания силы: упражнения с отягощением, соответствующим собственному весу, весу партнера и его противодействию, с сопротивлением упругих предметов (эспандеры и резиновые амортизаторы), с отягощением (гантели, набивные мячи). Упражнения для воспитания выносливости: упражнения или элементы с постепенным увеличением времени их выполнения. Упражнения для воспитания гибкости. Методы развития гибкости: активные (простые, пружинящие, маховые), пассивные (с самозахватами или с помощью партнера). Упражнения для воспитания ловкости. Методы воспитания ловкости. Использование подвижных игр, гимнастических упражнений. Упражнения для воспитания быстроты. Совершенствование двигательных реакций повторным реагированием на различные (зрительные, звуковые, тактильные) сигналы.
2.	Методика организации и самостоятельного проведения оздоровительного и тренировочного занятия.	Формы и содержание самостоятельных занятий оздоровительно-коррекционной направленности. Роль оздоровительной гимнастики при самостоятельных занятиях. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Границы интенсивности нагрузок на самостоятельных занятиях. Гигиенические требования к самостоятельным занятиям. Самоконтроль за эффективностью

3.	Оценка функционального состояния организма (функциональные пробы). Методики использования средств физической культуры в регулировании работоспособности и профилактике утомления	Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Использование методов, стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки функционального состояния, физической подготовленности и физического развития организма с учетом данных врачебного контроля, и самоконтроля. Навыки самоконтроля.
4.	Спортивные игры. Основные (краткие) правила. Подвижные игры.	Спортивные игры. Элементы техники спортивных игр: баскетбола, волейбола, футбола и др. Общие и специальные упражнения игрока. Основные приемы овладения и управления мячом, упражнения в парах. Подвижные игры и эстафеты с предметами и без них, с простейшими способами передвижения, не требующие проявления максимальных усилий и сложно-координационных действий. Педагогическая характеристика подвижных игр: «Борьба за мяч», «Футбол руками», «Пятнашки», «Рыбаки и рыбки» и др. Эстафеты: с предметами и без них, с преодолением полосы препятствий, составленной из гимнастических снарядов.
5.	Комплексы производственной гимнастики. Особенности составления комплексов в зависимости от условий труда и профессии. Физкультурные минутки и физкультурные паузы в режиме дня.	Производственная гимнастика. Средства и методы производственной гимнастики. Методика составления комплексов упражнений производственной гимнастики с учетом будущей профессиональной деятельности студента. Инструкторская практика проведения производственной гимнастике с учебной группой студентов.

Программой предусмотрена сдача студентами зачёта по дисциплине. К зачёту допускаются студенты, полностью освоившие практический раздел учебной программы, т. е. выполнившие все запланированные практические контрольные упражнения и нормативы. К выполнению зачётных требований, упражнений и нормативов допускаются студенты, регулярно посещавшие учебные занятия и получившие необходимую подготовку.

Для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены индивидуальные консультации для освоения ими доступных для них разделов программы, в зависимости от нозологической группы заболевания. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Методические рекомендации к написанию рефератов Реферат представляет собой доклад на определенную тему или краткое изложение (обзор) содержания монографий, научных работ, результатов исследований, архивных и статистических данных и других источников с основными выводами и предложениями.

Реферирование предполагает, главным образом, изложение чужих точек зрения, сделанных другими учеными выводов. Однако можно высказывать и свою точку зрения по освещаемому вопросу, хотя бы в гипотетической форме, как предположение, которое может быть исследовано, доказано и аргументировано впоследствии. Работа над рефератом начинается с определения основных направлений разработки выбранной темы. Целесообразно логически разделить ее на два-три основных раздела, а затем, исходя из

намеченного круга проблем, подобрать литературу. В выполнение подготовки реферата входит самостоятельный поиск студентом литературы по обозначенной теме. Умение сформировать список литературы по исследуемой теме реферата, способствующей широте освещения материала, учитывается и влияет на оценку положительно.

Реферат должен состоять из введения, двух-трех разделов и заключения, где приводятся основные выводы, и иметь соответствующее оформление. Структура реферата должна включать следующие составные части и разделы: 1. Титульный лист. 2. Содержание. 3. Введение. 4. Основное содержание (2-3 раздела). 5. Заключение (выводы). 6. Список литературы. 7. Приложения (если имеются). Работа начинается с титульного листа, на котором указываются название вуза, факультета и кафедры, на которой выполнена работа, фамилия, имя и отчество студента (полностью), курс и группа, название и вид работы (реферат), данные о научном руководителе, город и год выполнения работы. Содержание (оглавление) - это наглядная схема, перечень всех без исключения заголовков работы с указанием страниц. Заголовки должны быть написаны так, чтобы по расположению можно было судить об их соотношении между собой по значимости (главы, разделы, параграфы и т.п.).

Во введении раскрывается актуальность темы; связь с настоящим; значимость в будущем; новые современные подходы к решению проблемы; наличие противоречивых точек зрения на проблему в науке и желание в них разобраться; противоположность бытовых представлений и научных данных о заинтересованном факте; личные мотивы и обстоятельства возникновения интереса к данной теме; цель и задачи.

Основное содержание реферата должно содержать объективные научные сведения по теме реферата; качественный анализ научно-методической литературы; собственные версии, сведения, оценки.

В заключении приводятся основные выводы; результаты и личная значимость проделанной работы; перспективы продолжения работы над темой. В списке литературы дается перечень использованной литературы в алфавитном порядке с полным библиографическим описанием источников и нумерацией по порядку. При этом в него включается только та литература, на которую были сделаны ссылки в тексте или выдержки, из которой они цитировались. В приложение включается второстепенный материал, например, анкеты, первичные результаты измерений, схемы и т.п. Объем реферата до 15 страниц (А4, шрифт 14 Times New Roman). Рецензирование реферата и проверка проводится преподавателем.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Крытые спортивные сооружения общей площадью 2187,6 м2, в том числе:		
– плавательный бассейн на 8 стандартных дорожек: площадь зеркала бассейна 62,5 м2;	Табло с системой электронной фиксации и пультом управления. Тренажер для отработки гребкового движения на суше. Тренажер для плавания в воде. Ласты, доски, нудлсы, калабашки, лопатки и пояса для плавания, кольца для ныряния. Подъемно-спусковой механизм для инвалидов.	
– Спортивный зал № 1 для игровых видов спорта (общая площадь 422,7 м^2).	Сетки и стойки для игры в волейбол. Мячи волейбольные. Гимнастические маты. Сетки для игры в бадминтон.	

	Ракетки и воланы. Тренажер для подачи волана.	
– Спортивный зал № 2 для игровых видов спорта (общая площадь 422,7 м^2).	Баскетбольные щиты. Мячи баскетбольные (муж. жен.). Гимнастические маты.	
– Спортивный зал № 3 для единоборств (общая площадь 173,4 м^{2}м^2).	Борцовский ковер. Шведские стенки, боксерские груши, штанга, гири, мячи набивные, канат, турник. Боксерские перчатки, куртки для самбо, лапы, щитки, шлемы. Зеркала.	
– Спортивный зал для занятий фитнесом и аэробикой (площадь 173,4 м^2).	Видео- и аудиоаппаратура. Бронированные зеркала. Маты гимнастические и туристические коврики. Степ-платформы, гантели, скакалки. Полусферы гимнастические с эспандерами. Набивные мячи. Гимнастические палки Зеркала.	
– Тренажерный зал ФОК «Аквакуб» (общая площадь 141.6 м2).	Комплекс тренажеров: Тренажер для приводящих, отводящих мышц бедра комбинированный. Тренажер для мышц сгибателей бедра. Тренажер для мышц разгибателей бедра. Тренажер для ягодичных, приводящих-отводящих мышц бедра. Тренажер для ягодичных мышц бедра радиальный. Скамейка для пресса регулируемая. Гиперэкстензия горизонтальная. Скамейка для жима горизонтальная. Блок для мышц спины (тяга сверху-снизу) комбинированный. Голень-машина сидя. Тренажер для задних дельт и мышц груди комбинированный. Тренажер «Жим горизонтальный». Блочная рамка одинарная. Жим ногами угол 45 градусов. Скамейки горизонтальные. Тренажер «турник+брусья+отжимания». Тренажер для пресса/спины Велотренажер. Регулируемая скамья. Министеппер. Беговая дорожка. Тренажер «Кроссверы». Эллиптические тренажеры. Тренажер «Тяга на грудь с упором сидя». Стойки для гантелей, гантели, хромированные 1-10 кг. Штанги. Стойки под диски 50 мм и 25 мм. Гири 4 – 24кг. Зеркала. Аудио- и видеоаппаратура.	
Открытые спортивные сооружения общей площадью 22273,2 м2, в том числе: – стадион; –спортивные площадки для игровых видов спорта; –секторы для прыжков в длину и высоту; –гимнастический городок; – workout-площадка; –трибуны; – футбольное поле с искусственным травяным покрытием для игры в мини-футбол;	Футбольное поле с искусственным покрытием 50х100-1шт.; Электронное спортивное табло, Оборудованная волейбольная площадка; Оборудованные баскетбольные площадки–2 шт.; Площадка для игры в бадминтон с сеткой, Оборудованное мини-футбольное поле. Сектор для игры в стритбол – 3 шт. Шестиполосная беговая дорожка 400 м; Сектор для прыжков в длину–1шт.; Сектор для прыжков в высоту–1шт; Шест для прыжков в высоту;	

– трасса для терренкура;	Трасса для терренкура–1шт.; Перекладины для подтягивания, скамейки для пресса, скамейки для отжиманий, параллельные брусья; Workout-оборудование и площадка; Уличный тренажер - 16 шт. Футбольные ворота, Спортивный инвентарь: мячи футбольные, волейбольные, баскетбольные; набивные, скакалки; обручи, гимнастические палки, эстафетные палочки, спортивные ядра, стартовые колодки, барьеры.	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	7-zip; Adobe Acrobat Reader; Adobe Flash Player; Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus. Комплект антивирусного программного обеспечения.
Открытые спортивные сооружения	Оборудованная волейбольная площадка; Оборудованные баскетбольные площадки–2 шт.; Площадка для игры в бадминтон с сеткой, Оборудованное мини-футбольное поле. Сектор для игры в стритбол – 3 шт. Шестиполосная беговая дорожка 400 м; Трасса для терренкура–1шт.; Перекладины для подтягивания, скамейки для пресса, скамейки для отжиманий, параллельные брусья; Workout-оборудование и площадка; Уличный тренажер - 16 шт.	

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б1.В.ДВ.04Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.04Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия

На рабочую программу дисциплины

«Б1.В.ДВ.04 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «Б1.В.ДВ.04 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кононова А.Э.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
25 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ФТД.01 Основы научного проектирования в социально-политической сфере

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.В. Самаркина, зав. кафедрой, докт. полит. наук, доц.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать у студентов целостное представление о методах и принципах научного проектирования в социально-политической сфере, а также развить навыки разработки, реализации и анализа научных проектов, направленных на решение актуальных социально-политических проблем.

1.2 Задачи дисциплины

сформировать у студентов целостное представление о методологии и принципах научного проектирования в социально-политической сфере;

развить умения использовать методы и инструменты научного проектирования для разработки и реализации проектов, направленных на решение социально-политических задач;

показать возможности применения научного проектирования в различных профессиональных сферах, связанных с социально-политической деятельностью;

научить студентов критически анализировать и оценивать эффективность научных проектов в социально-политической сфере.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» относится к части Блока ФТД «Факультативные дисциплины» учебного плана общего профиля направления подготовки бакалавров направления «Публичная политика и социальные науки». В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Введение в направление подготовки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Политическая история России», «Теория политики и публичного управления», «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности», «Организация и проведение научных исследований», «Проектирование в системе публичной политики», «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.	Знает теоретические основы и методологию научного проектирования, включая методы анализа потребностей целевых аудиторий, в том числе социологические опросы, фокус-группы, контент-анализ, экспертные интервью
	Умеет разрабатывать дизайн исследования для анализа потребностей целевых аудиторий, включая постановку цели и задач, выбор методов и инструментов

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет проводить сбор и обработку эмпирических данных, интерпретировать результаты с учетом контекста социально-политической сферы
	Владеет навыками презентации результатов анализа и предложений в рамках стратегии эффективного информационного воздействия на заинтересованные стороны, в том числе на государственные органы, общественные организации, научные фонды, политические партии.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для очной формы обучения:

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			Очная
			5 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:			**16,2**
Аудиторные занятия (всего):			**16**
занятия лекционного типа			-
лабораторные занятия			-
практические занятия			16
семинарские занятия			-
Иная контактная работа:			**0,2**
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2
Самостоятельная работа, в том числе:			**55,8**
Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)			4
Участие в решении кейсов, аналитических и исследовательских задачах.			16
Участие в разработке и реализации группового научного проекта			35,8
Контроль:			
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа		**16,2**
	зач. ед	**2**	**2**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Научный проект: содержание, цели. виды проектов, источники финансирования научных проектов.			2		6
2.	Планирование научного проекта: структура грантовой заявки. содержание грантовой заявки.			4		12
3.	Реализация научного проекта.			4		19,8
4.	Отчет о результатах научного проекта: показатели, оценка эффективности.			4		12
5.	Публикации по итогам проекта.			2		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	71,8		16		55,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Научный проект: содержание, цели. виды проектов, источники финансирования научных проектов.	Виды научных проектов. Междисциплинарные проекты. Источники финансирования: государственные гранты, частные фонды, международные программы. Анализ потребностей целевых аудиторий для обоснования актуальности проекта.	Семинар-дискуссия: «Актуальность научного проектирования в социально-политической сфере». Работа в малых группах: «Анализ примеров реализации успешных научных проектов».
2.	Планирование научного проекта: структура грантовой заявки. содержание грантовой заявки.	Структура грантовой заявки: научная проблема, на решение которой направлен проект, научная значимость и актуальность решения обозначенной проблемы, конкретная задача (задачи) в рамках проблемы, на решение которой направлен проект, ее масштаб и комплексность, научная новизна исследований, современное состояние исследований по данной проблеме, предлагаемые методы и подходы, общий план работы на весь срок выполнения проекта и ожидаемые результаты, планируемые расходы по проекту. Требования к оформлению заявки. Требования к руководителю, исполнителям и основным исполнителям проекта. Разработка дизайна исследования: постановка цели, выбор методов и инструментов.	Работа в малых группах: «Анализ примеров успешных грантовых заявок». Презентация результатов группового проекта: «Разработка дизайна научного проекта»
3.	Реализация научного проекта.	Этапы реализации научного проекта: подготовительный, исследовательский, аналитический. Методы сбора и обработки эмпирических данных: социологические опросы, фокус-группы, контент-	Презентация результатов группового проекта: «Разработка

		анализ, экспертные интервью. Управление проектом: планирование, контроль, корректировка.	инструментария для сбора данных». Работа в малых группах: «Проведение эмпирических исследований в научных проектах».
4.	Отчет о результатах научного проекта: показатели, оценка эффективности.	Структура отчета о результатах научного проекта. Ключевые показатели реализации проекта. Методы оценки эффективности: количественные и качественные показатели. Интерпретация результатов с учетом контекста социально-политической сферы. Оформление отчета о результатах научного проекта и основные требования к нему.	Работа в малых группах: «Публичная защита отчета о реализации научного проекта».
5.	Публикации по итогам проекта.	Виды публикаций: научные статьи, монографии, аналитические отчеты. Требования к оформлению публикаций. Стратегии презентации результатов научного проекта для различных аудиторий: государственные органы, общественные организации, научные фонды, политические партии.	Презентация результатов группового проекта: «Научный продукт: по результатам самостоятельного политологического исследования».

2.3.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам).	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Участие в решении кейсов, аналитических и исследовательских задачах.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Участие в разработке и реализации группового научного проекта	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование проектных компетенций посредств участия в разработке и оценке научных проектов в социально-политической сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Основы научного проектирования в социально-политической сфере»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные материалы для практических занятий с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проектные методы в обучении;
- проблемное обучение посредством решения кейсов и управленческих задач.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование профессиональных компетенций проектной деятельности. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация промежуточных и итоговых результатов проектной деятельности и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа конкретных научно-исследовательских кейсов, деловых игр, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Основы научного проектирования в социально-политической сфере*».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, участие в деловых играх, презентации результатов проектной деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает теоретические основы и методологию научного проектирования, включая методы анализа потребностей целевых аудиторий, в том числе социологические опросы, фокус-группы, контент-анализ, экспертные интервью	Степень участия в семинаре-дискуссии: «Актуальность научного проектирования в социально-политической сфере» Работа в малых группах: «Анализ примеров реализации успешных научных проектов»	Вопросы к зачету №1-10
2	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Умеет разрабатывать дизайн исследования для анализа потребностей целевых аудиторий, включая постановку цели и задач, выбор методов и инструментов Умеет проводить сбор и обработку эмпирических данных, интерпретировать результаты с учетом контекста социально-политической сферы	Работа в малых группах: «Анализ примеров успешных грантовых заявок» Презентация результатов группового проекта: «Разработка дизайна научного проекта» Презентация результатов группового проекта: «Разработка инструментария для сбора данных» Работа в малых группах: «Проведение эмпирических исследований в научных проектах»	Вопросы к зачету №11-20
3	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Владеет навыками презентации результатов анализа и предложений в рамках стратегии эффективного информационного воздействия на заинтересованные стороны, в том числе на государственные органы, общественные организации, научные фонды, политические партии	Работа в малых группах: «Публичная защита отчета о реализации научного проекта» Презентация результатов группового проекта: «Научный продукт: по результатам самостоятельного политологического исследования»	Вопросы к зачету №21-30

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Дискуссия: «Актуальность научного проектирования в социально-политической сфере»

Цель дискуссии – в ходе групповой работы на занятии научится умениям и навыкам выявления актуальных проблем в социально-политической сфере, возможности их анализа и решения по средствам реализации научного проекта.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое научное проектирование? Чем научное проектирование отличается от других видов проектной деятельности? Почему научное проектирование важно в социально-политической сфере? Какие проблемы в этой сфере можно решить с помощью научных проектов?

2. Какой вид проектов, по вашему мнению, наиболее востребован в социально-политической сфере? Какие источники финансирования научных проектов вы знаете? Как определить актуальность научного проекта?

3. С какими трудностями могут столкнуться исследователи? Как можно минимизировать эти риски? Какие проекты в социально-политической сфере вы считаете успешными? Почему? Что можно извлечь из их опыта?

4. Какие методы исследования при реализации научных проектов вы знаете? Что такое междисциплинарный проект на ваш взгляд? Почему междисциплинарный подход важен в социально-политической сфере? Какие дисциплины могут быть задействованы в таких проектах?

Учащийся знакомится с сущностью научного проектирования, его ролью в социально-политической сфере и отличиями от других видов проектной деятельности. Учится анализировать актуальные проблемы, определять востребованные виды проектов и источники их финансирования. Учится обосновывать актуальности проектов, выявлять трудности реализации. Учится самостоятельно формулировать ключевых аспекты разработки научного проекта. Формирует представление о роли междисциплинарных проектов в социально-политической сфере. Формирует навыки критического мышления, анализа и решения проблем, а также умение применять научные методы для улучшения социально-политической среды.

Работа в малых группах: «Анализ примеров реализации успешных научных проектов»

Участникам будет предложено изучить и проанализировать кейсы успешных научных проектов, реализованных при поддержке Российского научного фонда и Кубанского научного фонда. Каждой группе будет предоставлен список вопросов для анализа, которые помогут выявить ключевые содержательные элементы, этапы и особенности реализации научного проекта в социально-политической сфере. Участники делятся на малые группы (3–5 человек). Список вопросов будет содержать следующие разделы:

1. Цели и задачи проекта,
2. Методы и технологии проекта,
3. Результаты проекта и их вклад в социально-политическую сферу,
4. Риски и проблемы реализации проекта, способы их решения.

Учащиеся научатся анализировать процесс и итоги реализации научных проектов, выделять ключевые содержательные элементы, этапы, особенности и риски реализации научного проекта в социально-политической сфере.

Работа в малых группах: «Анализ примеров успешных грантовых заявок»

В рамках задания участникам будет предложено изучить и проанализировать упрощенные тексты поддержанных грантовых заявок на реализацию научного проекта в социально-политической сфере. Каждой группе будет предоставлен список вопросов для анализа, которые помогут выявить ключевые элементы успешной заявки, такие как общая структура заявки, научная и социальная проблематика, постановка целей и задач, методы исследования, предполагаемые результаты, практическая значимость, а также особенности оформления и требования к руководителю, участникам научного проекта. Участники делятся на малые группы (3–5 человек). Список вопросов будет содержать следующие разделы:

1. Структура заявки научного проекта,
2. Условия подачи и требования к руководителю, участникам научного проекта,
3. Научная и социальная проблематика, на решение которой направлен проект,
4. Описание цели и задач проекта, предлагаемых к решению,
5. Методы исследования, применяемые в проекте,
6. Предполагаемые результаты проекта и их практическая значимость.

Учащиеся научатся анализировать структуру и особенности грантовых заявок, выделять ключевые элементы их содержания, условия подачи заявок, а также применять полученные знания для подготовки собственного описания научного проекта в социально-политической сфере.

Презентация результатов группового проекта: «Разработка дизайна научного проекта»

Задание. Необходимо подготовить доклад с презентацией, посвященный разработке дизайна собственного научного проекта, направленного на решение проблем социально-политической сферы Краснодарского края.

Примерная структура доклада:

1. Научная и социальная актуальность,
2. Цель и задачи научного проекта,
3. Исследовательские подходы и методы,
4. Ожидаемые результаты.

Учащийся овладевает навыками самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики Краснодарского края с помощью разработки и реализации научного проекта.

Презентация результатов группового проекта: «Разработка инструментария для сбора данных»

Задание. Необходимо подготовить доклад с презентацией, посвященный разработке инструментария для проведения эмпирического исследования в рамках реализации собственного научного проекта, направленного на решение проблем социально-политической сферы Краснодарского края.

Примерная структура доклада:

1. Методы исследования,
2. Эмпирическая база исследования,
3. Инструментарий методов: структура и описание,
4. Обоснование решаемости задач научного проекта выбранными методами.

Учащийся овладевает навыками самостоятельно планировать дизайн эмпирического исследования научного проекта, использовать эффективные методы для решения поставленных задач научного проекта в рамках решения проблем внутренней политики Краснодарского края с помощью разработки и реализации научного проекта.

Работа в малых группах: «Проведение эмпирических исследований в научных проектах»

В рамках задания участникам будет предложено изучить кейсы содержания и результатов эмпирических исследований научных проектов в социально-политической сфере, включая также цели, задачи, методы и инструментарий проекта. Участникам групп будет необходимо проанализировать инструментарий и полученные результаты эмпирического исследования, определить на решение каких задач проекта было направлено исследование, оценить, насколько эффективно полученные данные исследования решают поставленные задачи проекта. Участники делятся на малые группы (3–5 человек).

Работа представляется и обсуждается на семинаре. Учащиеся научатся анализировать и оценивать инструментарий и результаты эмпирических исследований,

обосновывать выбор методов и эффективность их применения для решения конкретных задач научного проекта в социально-политической сфере.

Работа в малых группах: «Публичная защита отчета о реализации научного проекта»

В рамках задания участникам будет предложено изучить кейсы, содержащие основные содержательные элементы и итоги реализации научных проектов в социально-политической цели, включая их цели, задачи, методы, этапы выполнения, полученные результаты и представленные выводы. Участникам групп будет необходимо проанализировать предоставленные материалы, подготовить отчет о реализации проекта и публично защитить его, обосновав, по каким критериям можно сделать вывод о том, что проект был реализован успешно, а по каким критериям можно определить перспективы для реализации будущих научных проектов в исследуемой области социально-политической сферы.

Работа представляется и обсуждается на семинаре. Учащиеся научатся анализировать и структурировать информацию об итогах реализации научных проектов, подготавливать отчеты, публично защищать и критически анализировать их, анализировать критерии эффективности реализации проекта и перспективы для будущих научных проектов в исследуемой области социально-политической сферы.

Презентация результатов группового проекта: «Научный продукт: по результатам самостоятельного политологического исследования»

Задание. Необходимо подготовить доклад с презентацией, посвященный итоговому отчету о проведении эмпирического исследования и анализу полученных результатах, выдвинутых практических рекомендаций в рамках реализации собственного научного проекта, направленного на решение проблем социально-политической сферы Краснодарского края.

Примерная структура доклада:

1. Описание полученных эмпирических данных,
2. Выводы на основе анализа полученных результатов проекта,
3. Задачи, решенные в рамках реализации проекта,
4. Обоснование практических рекомендаций, направленных на решение проблем социально-политической сферы Краснодарского края.

Учащийся овладевает навыками анализа и интерпретации эмпирических данных, формулирования выводов на основе результатов исследования и разработки практических рекомендаций. Учится структурировать итоговый отчет, обосновывать предложенные решения и презентовать результаты исследования для различных аудиторий. Учится критически оценивать результаты проекта, связывать их с социально-политическими проблемами региона и предлагать эффективные пути их решения.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету:

1. Сущность и виды научных проектов.
2. Междисциплинарные проекты: преимущества и риски.
3. Источники и виды финансирования научных проектов.
4. Функции научного проектирования в социально-политической сфере.
5. Анализ потребностей целевых аудиторий как основа для обоснования актуальности научного проекта
6. Структура заявки научного проекта: ключевые разделы и их содержание.
7. Основные этапы реализации научного проекта.

8. Основные приемы дизайна научного проекта.
9. Структура и функции общего плана научного исследования.
10. Бюджетирование научного проекта: основные статьи и обоснование.
11. Научная и социальная проблемы как основа научного проекта.
12. Методологический раздел заявки научного проекта.
13. Методический раздел заявки научного проекта.
14. Системный анализ объекта научного проекта: сущность и основные приемы.
15. Основные стратегии реализации научного проекта.
16. Ожидаемые результаты научного проекта: формулировка и критерии оценки
17. Количественные методы сбора данных.
18. Количественные методы анализа данных.
19. Качественные методы сбора данных.
20. Качественные методы анализа данных.
21. Научный текст: сущность, виды, особенности.
22. Требования к содержанию, стилю и оформлению научного текста.
23. Оригинальность научного текста: понятие и способы диагностики.
24. Приемы критического анализа научного текста.
25. Публичная защита отчета об итогах реализации научного проекта.
26. Отчет о реализации научного проекта: содержание и ключевые показатели.
27. Ключевые показатели реализации проекта: количественные и качественные.
28. Интерпретация результатов научного проекта с учетом социально-политического контекста.
29. Виды публикаций по итогам реализации научного проекта.
30. Стратегии презентации результатов научного проекта для различных аудиторий.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями практическим содержанием проектной деятельности, допускает незначительные ошибки; умеет разработать ряд задач научного проекта для решения предложенной социально-политической проблемы, способен обозначить основные аспекты разработки и управления научным проектом в социально-политической сфере, способен использовать результаты и продукты проектной деятельности в профессиональной сфере.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Филин, А. Д. Методология научных исследований : учебник для вузов / А. Д. Филин, А. Р. Бестугин, Ю. Г. Шатраков ; под научной редакцией А. Д. Филина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20867-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558901 (дата обращения: 24.02.2025).

Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564373 (дата обращения: 24.02.2025).

Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17196-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568169 (дата обращения: 24.02.2025).

Елисеев, С. М. Политическая социология : учебник и практикум для вузов / С. М. Елисеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01227-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536529 (дата обращения: 24.02.2025).

Сморгунов, Л. В. Сравнительная политология : учебник для вузов / Л. В. Сморгунов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07463-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536153 (дата обращения: 24.02.2025).

Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 288 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/5375. - ISBN 978-5-16-020655-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2187020 (дата обращения: 24.02.2025).

Политология : учебник / под общ. ред. Я.А. Пляйса, С.В. Расторгуева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 414 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016548-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163187 (дата обращения: 24.02.2025).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

3. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/
7. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications https://sk.sagepub.com/books/discipline
8. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook https://books.kubsu.ru/
9. Ресурсы Springer Nature https://link.springer.com/, https://www.nature.com/
10. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции https://priority-lib.rudn.ru/
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/

5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Основы научного проектирования в социально-политической сфере» предусмотрено проведение практических занятий, на которых происходит закрепление работа в малых группах, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов очной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение материала на основе практических занятий в формате семинаров-дискуссий преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории научного проектирования (выполнения группового проекта)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	«Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
ФТД.01 Основы научного проектирования в социально-политической сфере
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «ФТД.01 Основы научного проектирования в социально-политической сфере» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
ФТД.01 Основы научного проектирования в социально-политической сфере
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «ФТД.01 Основы научного проектирования в социально-политической сфере» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ФТД.02 Политические медиастратегии

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Политические медиастратегии» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
К.А. Говорухина, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать у студентов способность работать в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

1.2 Задачи дисциплины

– сформировать у студентов знания о политических проектах, в том числе медиапроектах;

– сформировать у студентов способность выполнять задания в рамках политического проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;

– сформировать у студентов навыки работы в рамках политического проекта (в том числе медиапроекта) в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.02 «Политические медиастратегии» относится к факультативам части, формируемой участниками образовательных отношений ФТД. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Введение в направление подготовки», «Институты и технологии публичной политики».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.	
ИПК-5.1. Выполняет организационно- технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.
ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
	Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.
ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта.
	Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.
ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			6
			очная форма
Контактная работа, в том числе:			**16,2**
Аудиторные занятия (всего):			**16**
Занятия лекционного типа			-
Лабораторные занятия			-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)			16
Иная контактная работа:			**0,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)			-
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2
Самостоятельная работа, в том числе:			**91,8**
Курсовая работа			-
Проработка учебного (теоретического) материала			34
Реферат			21,8
Подготовка к текущему контролю			36
Контроль:			**-**
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	**час.**		**108**
	в том числе контактная работа		**16,2**
	зач. ед		**6**

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Теоретические знания, основы информационно- коммуникационных процессов и медиа.	8	-	8		46
2.	Медиакомпании в регулирование национальных и религиозных отношений.	8	-	8		45,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	16		16		91,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические знания, основы информационно-коммуникационных процессов и медиа	Коммуникативные процессы и каналы массовой коммуникации: сущностные характеристики и особенности их функционирования. Маркетинговые политические технологии в медиапространстве.	Степень участия в лекции
2.	Медиакомпании в регулирование национальных и религиозных отношений.	Медиакомпании: основы планирования и проведения, новостные события в контексте выстраивания национальных и религиозных отношений. Медиатактические технологии в этнополитическом и конфессиональном процессах. Имиджевые стратегии регионы, информационная политика в сфере национальных	Степень участия в лекции

		и религиозных отношений в РФ.	

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические знания, основы информационно-коммуникационных процессов и медиа	Коммуникативные процессы и каналы массовой коммуникации: сущностные характеристики и особенности их функционирования. Маркетинговые политические технологии в медиапространстве.	Устный опрос
2.	Медиакомпании в регулирование национальных и религиозных отношений.	Медиакомпании: основы планирования и проведения, новостные события в контексте выстраивания национальных и религиозных отношений. Медиатактические технологии в этнополитическом и конфессиональном процессах. Имиджевые стратегии регионы, информационная политика в сфере национальных и религиозных отношений в РФ.	Устный опрос Реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.04 – Политология, утверждены на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №11 от 17.05.2022г.; Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол №10 от 24.05.2022г.
2	Написание реферата	
3	Подготовка к устному опросу	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточнойаттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-5.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Знает организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта. Умеет выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизацию информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопрос на зачете

2	ИПК-5.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Знает методики разработки плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов. Умеет участвовать в разработке плана реализации политологического (политического) проекта с оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре Реферат	Вопрос на зачете
3	ИПК-5.3. Готовит пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Знает содержание и методы подготовки пояснительных записок и отчетной документации в ходе реализации политологического (политического) проекта. Умеет подготавливать пояснительные записки и отчетную документацию в процессе реализации политологического (политического) проекта.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопрос на зачете
4	ИПК-5.4. Осуществляет политические коммуникации иPR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Знает технологии политических коммуникаций и PR-сопровождения в ходе политологического (политического) проекта. Умеет осуществлять политические коммуникации и PR-сопровождение в ходе реализации политологического (политического) проекта.	Степень участия в лекции Устный опрос на семинаре	Вопрос на зачете

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1 Примерные вопросы для проведения устного опроса

1. Объясните базовые элементы коммуникационной модели?
2. Почему двусторонняя коммуникация (обратная связь) является важным аспектом эффективности коммуникации?
3. Какие виды сообщений и коммуникационных каналов вы бы использовали для пассивной аудитории? Для активной?
4. Назовите и характеризуйте основные теории коммуникации?
5. Какие медиатехнологии используют для регулирования национальных и религиозных отношений?

4.1.2 Примерная тематика рефератов

1. Медиатехнологии: сущность и классификация.
2. Особенности современного медиапространства России.
3. Деструктивные и конструктивные медиа и этноконфессиональные конфликты.
4. Паблисити и PR: понятие, методы использования.
5. Пропаганда и PR: общее и отличие.
6. Политический PR: понятие, цели, задачи, особенности

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие медиа-пространства и информационное общество.
2. Основные имиджевые стратегии в формировании политического имиджа.
3. Каналы и средства коммуникации, используемые в политических кампаниях.
4. Особенности функционирования современных СМИ.
5. Роль медиатехнологий в формировании имиджа региона.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по всем разделам дисциплины, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять материал дисциплины, иллюстрируя его примерами.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Учебная литература:

1. Вирен Г.В. Современные медиа. Приемы информационных войн: учебное пособие для студентов вузов. М.: Аспект Пресс, 2013. 18 экз., а также электрон. изд. https://e.lanbook.com/book/97232
2. Касьянов В.В. Социология массовой коммуникации. Учебник для вузов. КубГУ, Краснодар, 2020.
3. Кульчицкая Д. Ю. Новые медиа в глобальном мире: учебное пособие / Д. Ю. Кульчицкая. – Москва : Аспект Пресс, 2024, – 141 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/405401 (дата обращения: 27.11.2024). – Режим доступа для авториз. Пользователей – ISBN 978-5-7567-1133-2. – Текст электронный.
4. Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа. 2-е изд. учебник для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт (сайт). — URL: https://urait.ru/bcode/564952
5. Кириллова Н.Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации. Учебное пособие для вузов: Екатеринбург, 2020.
6. Семкин М.А. Актуальные термины политической лингвистики: словарь современных медиа [Электронный ресурс]. М.: Форум; НИЦ ИНФРА-М, 2015. 112 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505761

5.2. Периодическая литература:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология.Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
12. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Журнал «Успехи физических наук» (электронная версия) https://ufn.ru/;
3. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов http://www.mathnet.ru/;
4. Журнал «Квантовая электроника» (электронная версия) https://quantum- electron.lebedev.ru/arhiv/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;

6. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
8. БД CSD-Enterpris Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/;
9. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database https://onlinelibrary.wiley.com/;
10. БД eBook Collection (SAGE) – https://sk.sagepub.com/books/discipline;
11. Полнотекстовая коллекция журналов компании Американского физического общества American Physical Society (APS) https://journals.aps.org/about;
12. БД патентного поиска Orbit Premium edition (Questel) https://www.orbit.com/;
13. Ресурсы Springer Nature (журналы, книги): https://link.springer.com/ https://www.nature.com/ https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols http://materials.springer.com/
14. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
15. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
16. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/;
17. БД SciFindern (CAS) (онлайн-сервис для поиска информации в области химии, биохимии, химической инженерии, материаловедения, нанотехнологий, физики, геологии, металлургии и др.) https://scifinder-n.cas.org/;
18. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier https://www.sciencedirect.com/;
19. БД Academic Reference (CNKI) (единая поисковая платформа по научно-исследовательским работам КНР. Тематика покрывает все основные дисциплинарные области https://ar.cnki.net/ACADREF.

Информационные справочные системы

1.Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
8. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
9. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
10. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Политические медиастратегии» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, проводится проверка выполнения заданий студентов (рефераты, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебнойдисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно- категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят рефераты, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование:компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.415Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование:компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
ФТД.02 Политические медиастратегии
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «ФТД.02 Политические медиастратегии» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
ФТД.02 Политические медиастратегии
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «ФТД.02 Политические медиастратегии» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
_____ 202__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ФТД.03 Иностранный язык в профессиональной сфере

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины ФТД.03 «Иностранный язык в профессиональной сфере» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Программу составил:
Волошина К.С., канд. филол. наук, доцент

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы

подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины: формирование и развитие способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучить современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
- изучить англоязычную терминологию делового общения для академического и профессионального взаимодействия;
- рассмотреть наиболее типичные ситуации, которые могут возникнуть в процессе коммуникации на английском языке;
- совершенствовать коммуникативные умения в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме).

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.03 «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к факультативной части Блока 2 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Данный курс носит профессионально-ориентированный характер. Изучению дисциплины предшествует освоение дисциплины «Иностранный язык» в рамках бакалавриата. Для успешного освоения дисциплины должна быть сформирована иноязычная коммуникативная компетенция на основном (Б1) уровне, что соответствует требованиям обязательного уровня владения иностранным языком. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет (семестр 2).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
УК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной коммуникации, принятые в стране (ах) изучаемого языка.	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.

УК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке (ах)	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.
УК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.
УК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	*Знает:* современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). *Умеет:* демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия. *Владеет:* современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания, прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для бакалавров ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):						
Занятия лекционного типа		-	-	-	-	-
Лабораторные занятия		16		16		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)						
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		55,8		55,8		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)						
Реферат						
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	**час.**	**72**				
	в том числе контактная работа	**16,2**		**16,2**		
	зач. ед	**2**		**2**		

2.2 Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Unit II: Time management (reading and speaking)	14		4		10
2.	Unit II: Time management (writing)	12		2		10
3.	Unit III: Research skills (reading and speaking)	14		4		10
4.	Unit III: Research skills (writing)	12		2		10
5.	Unit VI: Soft skills (reading and speaking)	12		2		10
6.	Unit VI: Soft skills (writing)	7.8		2		5.8
	ИТОГО по разделам дисциплины					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				

	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72		16		55,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары,ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

Не предусмотрены.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

(практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	2	3
1	Unit II: Time management (reading and speaking)	Устный опрос. Устное сообщение. Дискуссия.
2	Unit II: Time management (writing)	Письменное сообщение. Дискуссия.
3	Unit III: Research skills (reading and speaking)	Устный опрос. Устное сообщение. Дискуссия.
4	Unit III: Research skills (writing)	Письменное сообщение. Дискуссия.
5	Unit VI: Soft skills (reading and speaking)	Устный опрос. Устное сообщение. Дискуссия.
6	Unit VI: Soft skills (writing)	Письменное сообщение. Дискуссия.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Reading	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г. Курс английского языка для магистрантов [Текст] = EnglishMasterscourse / под общ.ред. Н.А. Зинкевич. М.: Айрис-пресс, 2011. 447 с. + 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). (Высшее образование). ISBN 9785811240500. 24 экз.

2.	Grammar	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г. Тихонов, А. А. Грамматика английского языка: просто и доступно : учебное пособие : [12+] / А. А. Тихонов. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 240 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611203 – ISBN 978-5-9765-4144-3. – Текст: электронный.
3.	Vocabulary	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г. Курс английского языка для магистрантов [Текст] = EnglishMasterscourse / под общ.ред. Н.А. Зинкевич. М.: Айрис-пресс, 2011. 447 с. + 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). (Высшее образование). ISBN 9785811240500. 24 экз. Английский язык для магистров: учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Е.А. Молодых, С.В. Павлова; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий». Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. 120 с.; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255897
4.	Speaking	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 9 от 24.05.2023 г. Курс английского языка для магистрантов [Текст] = EnglishMasterscourse / под общ.ред. Н.А. Зинкевич. М.: Айрис-пресс, 2011. 447 с. + 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). (Высшее образование). ISBN 9785811240500. 24 экз. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511748

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лабораторные занятия, проблемное обучение, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и электронной информационно-образовательной среды университета.

Основные интерактивные образовательные технологии, которые регулярно применяются на занятиях по иностранному языку – дискуссия и деловая игра.

Дискуссия – публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы*;* существенные черты дискуссии – сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Деловая игра – это совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме теста, устного опроса, устного сообщения, письменного сообщения / эссе, дискуссии, деловой игры и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету и экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной коммуникации, принятые в стране (ах) изучаемого языка.	*Знает:* нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; лексический и грамматический минимум английского	Лексико-грамматический тест Устный опрос.	Вопрос № 1 на зачете.

		языка, необходимый для деловой коммуникации. *Умеет:* использовать общеупотребительную и профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык. *Владеет:* навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.	Устное сообщение. Письменное сообщение / эссе. Дискуссия. Устное сообщение.	Вопрос № 2 на зачете.
2	УК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке (ах)	*Знает:* нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка. *Умеет:* использовать профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык. *Владеет:* навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.	Дискуссия. Устное сообщение	Вопрос № 2 на зачете.
		Знает: нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка. *Умеет:* использовать профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык. *Владеет:* навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.	Дискуссия. Устное сообщение.	Вопрос № 2 на зачете.
3	УК-4.3 Выбирает коммуникативно	*Знает:* нормы устной и письменной деловой	Дискуссия.	Вопрос № 2 на зачете.

	приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	коммуникации, принятые в стране изучаемого языка. *Умеет:* использовать профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык. *Владеет:* навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.	Устное сообщение.	
4	УК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	*Знает:* нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка. *Умеет:* использовать профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык. *Владеет:* навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.	Дискуссия. Устное сообщение.	Вопрос № 2 на зачете.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции УК-4, включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию (промежуточный контроль).

Текущий контроль – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов, позволяющий получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов, устных опросов, проверки домашних заданий. В качестве заданий для проведения текущего контроля используется материал, предложенный в учебном пособии «Курс английского языка для магистрантов» под общ.ред. Н.А. Зинкевич. Баллы тестирования переводятся в систему оценок преподавателем в соответствии со шкалой оценивания, описанной в п. 4.1. Во время проведения лабораторных занятий учитывается посещаемость обучающихся, оценивается их познавательная активность в процессе изучения нового материала. Устный

опрос проводится на лабораторных занятиях в индивидуальной или групповой форме и затрагивает тематику текущих занятий, представленную в данной программе. Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и другие коммуникативные навыки, приобретенные в ходе освоения дисциплины «Иностранный язык».

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов, устных опросов, устных сообщений, дискуссий, письменных сообщений / эссе.

Образец лексико-грамматического теста

Fill in the blanks with a word or its derivative in the appropriate form

Allocate, assign, deliver, enhance, delay, assume, safeguard, impinge

1. It is doubtful that the government could _____ on its tough austerity package.
2. Please make sure that your _____ are handed in by tomorrow.
3. Reading in English is an excellent way to _____ your vocabulary.
4. A plan has been outlined to _____ a sizeable portion of the land under development to the construction of low-cost housing.
5. An American business executive once said, “I shall not evaluate people by their fortunes, but by their moral character. Everyone gives himself his own moral character, status is _____ by chance”.
6. Ralph Waldo Emerson wrote, “Do that which is _____ to you, and you cannot hope too much or dare too much”.
7. The teacher _____ research papers to be done over the following month.
8. Changing your attitude from negative to positive may _____ your physical health.
9. The new budget _____ an increase of over a billion dollars to the Ministry of Health.
10. The project _____ are hard to overestimate.
11. You final evaluation total is calculated from your marks on _____ and tests throughout the session.
12. The admin staff is suggesting that the space which has been _____ for their officers in the new building is unsufficient.
13. Someone once said that leaders who win the respect of others are the ones who _____ more than they promise, not the ones who promise more than they can _____.
14. Having a specific and clear goal for learning a second language will _____ chances for success.
15. If your pizza _____ takes more than 30 minutes, the pizza is free.

Критерии оценивания теста (за правильный ответ дается 1 балл):

Оценка «отлично»: 91-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо»: 81-90% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно»: 61-80% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно»: 60% и менее правильных ответов.

Примерные темы для проведения дискуссии

1. What is time management (*по материалу Unit 2. English Masters Course*)
2. Changing times and changing language (*по материалу Unit 9. English Masters Course*)

3. Social networks in political communication

Критерии оценивания участия в дискуссии

Содержание

1. Тематика полностью соответствует заданной ситуации.
2. Коммуникативное намерение реализовано, цель достигнута.
3. Участник высказывает (не менее 2) оригинальных аргументов или контраргументов.
4. Приведены конкретные факты и события в качестве примера.
5. Приведен пример из личного опыта.
6. Участник учитывает сильные и слабые стороны противоположной точки зрения.
7. Проявлено уважение к мнению других участников, доброжелательность.
8. Объем высказывания позволяет решить поставленную задачу.

Коммуникативная направленность

1. Использованные коммуникативные структуры позволяют достичь поставленной цели.
2. Адаптирует полученную информацию с учетом особенностей получателя.
3. Использует структуры, реализующие функцию воздействия на аудиторию.
4. Использует конструкции, способствующие установлению и поддержанию контакта с аудиторией.

Организация высказывания

1. Высказывание логично построено.
2. Высказывание четко структурировано.
3. Имеет завершенный характер.
4. Имеются фразы, сигнализирующие о начале и окончании высказывания.
5.Средства логической связи используются верно.

Лексическое оформление речи

1. В речи участника нет лексических ошибок.
2. Словарный запас участника богат, разнообразен и адекватен поставленной задаче.
3. Владеет профессиональной терминологией.
4. Владеет общенаучной лексикой.
5. Владеет лексической сочетаемостью.
6. Владеет экспрессивными средствами лексического уровня.

Грамматическое оформление речи

1. Правильно использует простые грамматические структуры и формы.
2. Речь богата разнообразными грамматическими конструкциями.
3. Правильно использует сложные грамматические структуры и формы.
4. Правильно использует структуры, составляющие специфику иностранного языка.
5. Использует эмфатические грамматические конструкции.

Фонетическое оформление речи

1. Высокая скорость речи.
2. Правильное произношение слов и всех типов ассимиляции в потоке речи.
3. Отсутствие необоснованных пауз.
4. Фразовое ударение и интонационные контуры без нарушений нормы.
5. Реализация функции воздействия с помощью эмфатической интонации.

Оценка «**отлично**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнены не менее 90 % соответствующих критериев.

Оценка «**хорошо**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено не менее 75% соответствующих критериев.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено не менее 60 % соответствующих критериев.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено менее 60 % соответствующих критериев.

Примерные темы для письменного сообщения / эссе.

1. Can the mass-media be free?
2. Opinion essay: Can public opinion polls make law?
3. Modern conflicts in society, the essence, content and forms of manifestation
4. The collision and conflict of the Christian world with non-Christian cultures.

Критерии оценивания письменного сообщения / эссе.

Оценка «**отлично**»: студент выполнил все требования к написанию эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью; грамматические и лексические ошибки отсутствуют.

Оценка «**хорошо**»: основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты – имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; допущено незначительное количество грамматических и лексических ошибок.

Оценка «**удовлетворительно**»: имеются существенные отступления от требований по написанию эссе – тема освещена лишь частично, имеются фактические ошибки; допущено достаточное количество лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Оценка «**неудовлетворительно**»: тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание обозначенной проблемы; допущены грубые грамматические и лексические ошибки.

Примерные темы для устного сообщения

1. Consumer society
2. Modern polling techniques
3. Bias in the media
4. Speak about student life and technology.
5. Speak about telephone etiquette. What impression would you like your clients to have of you or your company? How can you give this impression over the telephone?
6. Speak about the structure of Kuban State University: your department, speciality. Why did you choose this faculty for a future career?
7. What is ethics/ business ethics? What activities are considered to be ethical/ unethical? Do you know any companies that are famous for their ethical/unethical behaviour?
8. Speak about conflicts reasons. Why is cultural awareness important for conflict resolving?

Критерии оценивания устного сообщения

Оценка «**отлично**»: Студент способен порождать с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою профессиональную деятельность и интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, не допуская грамматических и лексических ошибок.

Оценка «**хорошо**»: Студент способен порождать с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою профессиональную деятельность и интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, допуская незначительное количество грамматических и лексических ошибок.

Оценка «**удовлетворительно**»: Студент правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные

вопросы; демонстрирует пробелы в знании основных норм иностранного языка и культуры реализации коммуникативного взаимодействия; допускает достаточное количество лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Оценка «**неудовлетворительно**»: студент демонстрирует недостаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, не способен порождать иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, не понимает заданные вопросы и не может правильно ответить на них не способен поддержать беседу (диалог) в рамках изученных тем, допускает грубые грамматические и лексические ошибки.

Примерные вопросы для устного опроса

Устный опрос по теме «Stereotypes»

1. What springs to mind when you hear the word ‘stereotype’?
2. Are stereotypes usually accurate?
3. Are the stereotypes you have of people fair?
4. Are you a stereotype?
5. What is the stereotype of someone from your country? Is it fair?
6. Are stereotypes god or bad?
7. Where do stereotypes come from?
8. Which people today do you think are being unfairly stereotyped?
9. Do gender stereotypes annoy you?
10. What are the stereotypes of men and women?

Критерии оценивания устного опроса

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, который: обнаруживает понимание материала, может обосновывать свои суждения, привести необходимые примеры не только по шаблону, но и самостоятельно составленные; излагает материал правильно с точки зрения норм языка, не допускает серьезных грамматических, лексических, фонетических ошибок; используемый языковой материал соответствует поставленной коммуникативной задаче.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, который: дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 2-3 грамматические, лексические, фонетические ошибки, 1-2 недочета по таким критериям как полнота, логичность, последовательность, объем ответа, успешность решения коммуникативной задачи.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который: излагает материал не всегда полно и последовательно; допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновывать свои суждения и привести свои примеры; допускает более 3-х серьезных грамматических, лексических, фонетических и прочих ошибок; допускает более 3-х недочетов по таким критериям как полнота, логичность, последовательность, объем ответа, успешность решения коммуникативной задачи.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который: обнаруживает незнание материала соответствующего теме, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; допускает более 5-х серьезных грамматических, лексических, фонетических и прочих ошибок; допускает более 5-х недочетов по таким критериям как полнота, логичность, последовательность, объем ответа, успешность решения коммуникативной задачи.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Промежуточный контроль имеет форму зачета (1семестр), на которjv оценивается уровень овладения студентами основными видами речевой деятельности. Зачет и экзамен представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала лабораторных занятий, качества выполнения студентами всех видов самостоятельных работ, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет предусматривает проверку качества знаний и сформированности умений в области:

1) языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации иноязычной коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности;

2) умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в профессиональных коммуникативных ситуациях;

3) рецептивных видов речевой деятельности (чтение) в рамках будущей профессиональной деятельности.

Оценка, выставляемая за зачет в 1семестрt, носит квалитативный характер, то есть выставляется по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено».

Содержание зачета.

Зачет включает выполнение следующих заданий:

1. Лексико-грамматический итоговый тест по пройденному в течение семестра материалу.
2. Письменный перевод с английского языка на русский язык профессионально-ориентированного текста 1200-1500 печатных знаков (со словарем). Реферирование текста на английском языке. Беседа с преподавателем по тексту на английском языке (ответы на вопросы по тексту).

Критерии выставления оценки «зачтено» / «не зачтено»:

Оценка «зачтено»: Студент правильно выполнил не менее 65% заданий лексико-грамматического итогового семестрового теста. Студент демонстрирует высокую, хорошую или приемлемую технику чтения, умение адекватно переводить текст профессиональной направленности, корректно либо в большинстве случаев корректно использовать лексико-грамматические единицы с учетом цели высказывания. В беседе с преподавателем по тексту студент демонстрирует полное или частичное понимание речи преподавателя. При этом студент может допустить ряд незначительных или серьезных ошибок при чтении, переводе текста, в ответах на вопросы преподавателя. Студент проявляет достаточные/ недостаточные (но удовлетворительные, приемлемые) навыки монологической и диалогической речи.

Оценка «не зачтено»: Студент правильно выполнил менее 65% заданий лексико-грамматического итогового семестрового теста. Студент демонстрирует неудовлетворительную технику чтения. Отсутствуют навыки и умения, необходимые для адекватного перевода текста профессиональной направленности. В беседе с преподавателем студент демонстрирует полное непонимание речи преподавателя. Студент допускает большое количество серьезных фонетических, лексических и грамматических ошибок, отсутствуют навыки монологической и диалогической речи.

Образцы примерных заданий для зачета (вопрос № 1 на зачете):

Задание 1. Тест на проверку соответствия уровня сформированности иноязычных грамматических, лексических навыков и умений для реализации социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке

1. He _____ some new shoes last month.
A) bought B) buying C) buy D) buys
2. Where _____ you _____ on holiday last year?
A) did / went B) go / did C) did / go D) do / go
3. A: _____ you _____ Jane last month?

B: No, I _____ .
A) * / saw / didn't B) Did / see / didn't C) Did / saw / didn't D) Did / see / did
4. A: _____ did she _____ a job?
B: In the car factory.
A) When / get B) Where / got C) Who / get D) Where / get
5. Max didn't _____ yesterday afternoon; he _____ at home.
A) go out / stayed B) go out / stay C) went out / stayed D) went out / stay
6. Geoffrey _____ French before, but he _____ at university now.
A) study didn't / studies B) didn't study / study C) did not study / studies D) didn't studied / studies
7. A: _____ did they have _____ lunch?
B: Soup & fish.
A) What / on B) What / for C) Where / in D) Who / for
8. A: Where _____ you last week?
B: I _____ in Alabama.
A) were / were B) was / is C) were / was D) was / were
9. I usually _____ for 6 hours a day, but I _____ for 8 hours yesterday.
A) work / worked B) works / worked C) worked / worked D) work / work
10. Rosemary often _____ to work by bus, but she _____ to work by taxi yesterday.
A) got / get B) gets / got C) get / got D) got / got
11. Bonny and Nick _____ tennis last weekend, but they rarely _____ tennis.
A) played / play B) play / play C) play / plays D) play / played
12. It _____ a lot in winter here, but it _____ last year.
A) snows / rains B) snowed / rained C) snow / rain D) snows / rained
13. Last year it _____ for three months, but it _____ just for two weeks.
A) snows / rains B) snowed / rained C) snowing / raining D) snow / raining
14. A: _____ it snow a little in winter in Holland?
B: Yes, it _____ . But last winter it _____ snow at all.
A) Do / do / didn't B) Does / do / doesn't C) Does / does / didn't D) Do / does / don't
15. A: _____ you usually work for 8 hours a day?
B: Yes, I _____ . But last week I _____ for 8 hours a day.
A) Do / do / didn't work B) Do / did / didn't worked C) Did / did / don't work D) Do / did / don't work
16. A: _____ Alex _____ you yesterday evening?
B: No, he _____ .
A) Did / helped / didn't B) Did / helped / did C) Did / help / did D) Did / help / didn't
17. It _____ Jack's birthday two days ago.
A) was B) were C) is D) are
18. A: Who _____ you eat with?
B: Well, I _____ dinner with friends.
A) did / eat B) did / eats C) did / ate D) did / eaten
19. Ann usually _____ to work, but yesterday she_____ .
A) drive / walks B) drives / walked C) drove / walked D) drive / walk
20. It usually _____ a lot in winter but last year it _____ .
A) rains / snowed B) rains / snows C) rain / snowed D) rain /snow

Критерии оценивания теста (за правильный ответ дается 1 балл):
Оценка «отлично»: 91-100% правильных ответов.
Оценка «хорошо»: 81-90% правильных ответов.
Оценка «удовлетворительно»: 61-80% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно»: 60% и менее правильных ответов.

Образец профессионально-ориентированного текста для выполнения письменного перевода и реферирования (вопрос № 2 на зачете):

Legitimacy and the justification of political authority

The normative concept of political legitimacy is often seen as related to the justification of authority. The main function of political legitimacy, on this interpretation, is to explain the difference between merely effective or *de facto* authority and legitimate authority.

John Locke put forward such an interpretation of legitimacy. Locke's starting-point is a state of nature in which all individuals are equally free to act within the constraints of natural law and no individual is subject to the will of another. As Rawls (2007: 129) characterizes Locke's understanding of the state of nature, it is "a state of equal right, all being kings." Natural law, while manifest in the state of nature, is not sufficiently specific to rule a society and cannot enforce itself when violated, however. The solution to this problem is a social contract that transfers political authority to a civil state that can realize and secure the natural law. According to Locke, and contrary to his predecessor Thomas Hobbes, the social contract thus does not create authority. Political authority is embodied in individuals and pre-exists in the state of nature. The social contract transfers the authority they each enjoy in the state of nature to a particular political body.

While political authority thus pre-exists in the state of nature, legitimacy is a concept that is specific to the civil state. Because the criterion of legitimacy that Locke proposes is historical, however, what counts as legitimate authority remains connected to the state of nature.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Курс английского языка для магистрантов [Текст] = EnglishMasterscourse / под общ.ред. Н.А. Зинкевич. М.: Айрис-пресс, 2011. 447 с. + 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). (Высшее образование). ISBN 9785811240500. 24 экз.

2. Губина, Г.Г. Английский язык в магистратуре и аспирантуре: учебное пособие / Г.Г. Губина. Ярославль: Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского, 2010. 128 с. ISBN 978-5-87555-608-1; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135306

3. Английский язык для магистров: учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Е.А. Молодых, С.В. Павлова; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий». Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. 120 с.; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255897

4. Мамонтова, Н.Ю. Развитие умений деловой коммуникации на английском языке: рабочая тетрадь для магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Ю. Мамонтова. Электрон.дан. Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. 76 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105474.

5. Вдовичев, А.В. Английский язык для магистрантов и аспирантов. EnglishforGraduateandPostgraduatestudents [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.В. Вдовичев, Н.Г. Оловникова. Электрон.дан. М.: ФЛИНТА, 2015. 171 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70327

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Терехова, Е.В. Двусторонний перевод общественно-политических текстов (с элементами скорописи в английском языке) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Терехова. Электрон.дан. М.: ФЛИНТА, 2017. 320 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100096
2. Бурова, З.И. Учебник английского языка для гуманитарных специальностей вузов [Текст] / З.И. Бурова. 8-е изд. М.: Айрис-пресс, 2011. 562 с. 25 экз.
3. Байдикова, Н.Л. Перевод общественно-политических текстов (английский и русский языки) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Л. Байдикова. Электрон.дан. М.: ФЛИНТА, 2018. 160 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/102544

5.3. Периодические издания:

Указываются печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» https://www.kubsu.ru/ru/node/15554, *и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:*

1. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
5. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
6. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;

3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
9. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
10. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
11. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы – закрепление умений и навыков, сформированных на аудиторных практических занятиях, совершенствование в основных видах речевой деятельности, таких как чтение и понимание (Reading and Comprehension), письмо (Writing) с последующим выходом в устную речь (Speaking). Одной из важных составляющих такого вида работы является пополнение словарного запаса (активной и пассивной лексики), закрепление грамматического материала в процессе чтения литературы по специальности.

Работа над текстом – один из важнейших компонентов познавательной деятельности, который направлен на извлечение информации из письменного источника. Для того, чтобы текст стал реальной и продуктивной основой обучения всем видам речевой деятельности, необходимо проделать ряд операций с составляющими его языковыми единицами, научиться трансформировать их и конструировать свои предложения для решения определенных коммуникативных задач (пересказа, составления выступления по теме, диалога, письменного сообщения и т.д.). Рекомендуется следующий порядок действий:

1. Просмотрите текст и постарайтесь понять, о чем идет речь.
2. При повторном чтении разделите сложносочиненные или сложноподчиненные предложения на самостоятельные и придаточные, выделите причастные обороты или другие конструкции.
3. Найдите подлежащее и сказуемое, и поняв их значение, переведите последовательно второстепенные члены предложения.

4. Если предложение длинное, определите слова и группы, которые можно временно опустить для выяснения основного содержания предложения. Не ищите в словаре сразу все незнакомые слова, попробуйте догадаться об их значении по контексту.

5. Внимательно присмотритесь к словам, имеющим знакомые вам корни, суффиксы, приставки. При этом обратите внимание на то, какой частью речи являются такие слова.

6. Слова, оставшиеся непонятными, ищите в словаре.

Работа со словарем.

1. Повторите английский алфавит. Это поможет находить слова не только по первой букве, но и по всем остальным.

2. Запомните обозначения частей речи:

n – noun - имя существительное

v – verb - глагол

adj. – adjective – имя прилагательное и т.д.

3. Из нескольких значений слова в словарной статье постарайтесь подобрать близкое по смыслу, связав с общим смыслом предложения.

4. Помимо словарей общеупотребительной лексики пользуйтесь терминологическими словарями по своей специальности.

Несмотря на помощь словаря, вам будут встречаться непонятные слова и выражения. Не теряйте зря времени, если очень долго не можете разобраться сами. Обратитесь за консультацией к преподавателю.

Работа над лексикой.

Запоминание лексики обычно бывает основной трудностью при изучении иностранного языка. Без знания слов не может быть знания языка. Нужно проделать большую и сознательную работу, прежде чем будет усвоен необходимый словарный минимум профессиональных терминов.

Встречая новое слово, всегда анализируйте его, обращая внимание на написание, произношение и значение. Часто можно найти сходство с аналогичным или сходным русским словом, например, passenger – пассажир и др. Важно также научиться подмечать родство новых слов с уже известными. Однако, есть слова, не поддающиеся никакому анализу. Их надо постараться запомнить, но механическое повторение не всегда эффективно. Попробуйте следующий порядок работы:

- произнесите новое слово сначала изолированно;
- произнесите словосочетание из текста с новым словом (уделите особое внимание предлогам);
- подберите к новому слову синонимы или антонимы (если это возможно);
- выполните письменно лексические упражнения после текста.

Работа над грамматикой.

Формирование речевого грамматического навыка предполагает воспроизведение различных грамматических явлений в ситуациях, типичных для профессиональной коммуникации и адекватное грамматическое оформление высказываний. Работая над этим, вам следует:

- прочтите развернутый теоретический материал по изучаемой теме в учебнике по грамматике английского языка;
- изучите справочную таблицу в приложении к данному пособию;
- найдите в тексте урока изучаемую грамматическую структуру;
- обозначьте имеющиеся грамматические ориентиры;
- сделайте письменно упражнения;
- варьируйте содержание предложений в имеющихся моделях, заменяя слова в зависимости от меняющейся ситуации;
- сопоставьте / противопоставьте изучаемую структуру ранее изученным.

Переход от навыков к умениям обеспечивается посредством активации новых грамматических структур в составе диалогических и монологических высказываний по

определенной теме. Включайте освоенный материал в беседы и высказывания по пройденным темам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Контроль самостоятельной работы осуществляется фронтально или индивидуально на занятии и в ходе консультации.

Для выполнения предложенных заданий магистрант должен регулярно работать с литературой и Интернет–ресурсами, которые рекомендует преподаватель.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: переносное демонстрационное оборудование – экран, проектор, ноутбук.	Лицензионное программное обеспечение
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Ауд. 403	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: переносное демонстрационное оборудование – экран, проектор, ноутбук.	Лицензионное программное обеспечение

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал Научной библиотеки, Ауд. А102	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Лицензионное программное обеспечение

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«ФТД.03 Иностранный язык в профессиональной сфере»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «ФТД.03 Иностранный язык в профессиональной сфере», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подлинность подписи Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Хусаинова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«ФТД.03 Иностранный язык в профессиональной сфере»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «ФТД.03 Иностранный язык в профессиональной сфере» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
_____ 202_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ФТД.04 Информационная безопасность

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Б.Б. Педанов, канд. экон. наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1 Цели и задачи учебной дисциплины(модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – является формирование у студентов знаний и практических навыков в области информационной безопасности. Студенты должны научиться понимать основные понятия и методы информационной безопасности, а также применять технологии обеспечения информационной безопасности для решения практических задач в профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины:

- овладение основными понятиями информационной безопасности и методами защиты данных, необходимыми для применения в профессиональной работе;
- интеллектуальное развитие студентов, формирование качеств мышления, необходимых для профессиональной деятельности;
- формирование представлений об идеях и методах информационной безопасности;
- формирование представлений об информационной безопасности как неотъемлемой части функционирования вычислительных систем и сетей, понимания значимости вопросов информационной безопасности для будущей профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина ФТД.04 Информационная безопасность относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование компетенций ОПК-2 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИОПК-2.9 Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации	Имеет представление о современных цифровых технологиях в сфере обеспечения цифровой безопасности
	Умеет использовать Программно- технические методы защиты информационной безопасности
	Владеет навыками использования и применения систем безопасности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ОФО)*

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС

Основные понятия и определения в области информационной безопасности	28	4	4		20
Программно- технические методы защиты информационной безопасности	41,8	6	6		29,8
Итого по дисциплине:	69,8	10	10		49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю					
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная		очно-заочная	заочная
		ОФО	8 семестр (часы)	9 семестр (часы)	X семестр (часы)	4 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		**22,2**	**22,2**	**-**	**-**	**-**
Аудиторные занятия (всего):						
занятия лекционного типа		10	10	-	-	-
лабораторные занятия		-	-	-	-	-
практические занятия		10	10	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**49,8**	**49,8**	**-**	**-**	**-**
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, и т.д.)		49,8	49,8	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		-	-	-	-	-
Контроль:		-	-	-	-	-
зачет		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**		**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**36,2**	**36,2**		**-**	**-**
	зач. ед	**2**	**2**		**-**	**-**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма обучения)*

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
Основные понятия и определения в области информационной безопасности	28	4	4		20
Программно- технические методы защиты информационной безопасности	41,8	6	6		29,8

Итого по дисциплине:	69,8	10	10		49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю					
Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные понятия и определения в области информационной безопасности	Основы современных шифров; Стандарт шифрования с симметричным ключом (DES,AES); Криптография с асимметричным ключом (криптосистемы RSA, Рабина, Эль-Гамаля, эллиптических кривых)	Конспект лекции
2.	Программно- технические методы защиты информационной безопасности	Арифметика целых чисел;Модульная арифметика; Матрицы; Линейное сравнение;Поля Галуа; Простые числа - испытания простоты; Законодательство РФ в области защиты информации,обработки персональных данных, организациибезопасности информационных систем на предприятии; Службы контроля исполнения законодательства РФ вобласти безопасности и алгоритмы взаимодействия сними предприятия; Организация безопасной информационной системы предприятия	Конспект лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1.	Основные понятия и определения в области информационной безопасности	Математика криптографии. Поиск чисел НОД, Алгоритмы Евклида, решение Диофантовых уравнений, Китайская теорема об остатках	Практическое задание
2.	Программно-технические методы защиты информационной безопасности	Поля Галуа, Многочлены, Примитивность многочлена	Практическое задание

2.3.2. Лабораторные занятия
Занятия лабораторного типа не предусмотрены учебным планом.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)
Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, и т.д.)	Методические указания для подготовки к лекционным и семинарским занятиям, утвержденные на заседании кафедры анализа данных и искусственного интеллекта факультета компьютерных технологий и прикладной математики ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 18.05.2023 г. Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании кафедры анализа данных и искусственного интеллекта факультета компьютерных технологий и прикладной математики ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 18.05.2023 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, практические занятия, лабораторные занятия, аудиторные самостоятельная работа с учебниками и учебными пособиями по основным темам курса.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;

– возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;

– опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

– тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

– научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;

– активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;

– разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;

– эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Информационная безопасность».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме, практических работ, презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-6.6 Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации;	Знает критерии современных цифровых технологии. Умеет анализировать и оценивать современные цифровые технологии. Владеть навыками работы с современными цифровыми технологиями	Вопросы для устного опроса по темам 2-6; практические занятия к темам 2-7.	Вопросы к зачету 1-30

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры практических заданий (разноуровневые задачи и задания)

Задание № 1

Какой **тип** сетей (**глобальные** или **локальные**) будет использоваться для выполнения указанных ниже действий?

а) вывод документа на сетевой принтер, расположенный в соседней комнате вашей организации;

б) отправка электронного письма другу из Германии;

в) копирование файла со своего рабочего компьютера на сервер организации;

г) обновление антивирусных баз с сайта разработчика;

д) сетевая компьютерная игра с соседом по подъезду;

е) поиск в Интернет информации о погоде.

Задание № 2

К какому типу сети (локальная или глобальная) относится:

а) сеть, связывающая все административные службы АТП;

б) сеть, объединяющая все университеты России;

в) сеть, объединяющая все оборонные предприятия Урала;

г) сеть, объединяющая все учебные классы Дома творчества школьников?

Задание № 3

Как вы думаете, какой тип локальной сети (одноранговую или сеть с выделенным сервером) и какую конфигурацию удобнее выбрать для:

а) компьютерного класса, где все ученики должны иметь равные возможности связаться с любым другим компьютером;

б) организации, в которой руководитель должен иметь информационную связь с каждым сотрудником, но прямая связь между сотрудниками не допускается;

в) организации со строго иерархическим принципом руководства: директор связан с начальниками отделов, начальники отделов — с руководителями групп, руководители групп — с рядовыми сотрудниками;

г) организации, в которой есть один мощный компьютер с полным набором внешних устройств, выходом в Интернет и множество дешевых компьютеров без периферии на рабочих местах сотрудников.

Выполните задание (правильных ответов может быть несколько)

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ОПК-6.5 Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации

Критерии оценивания тестовых заданий:

Шкала оценивания результатов тестирования:

«неудовлетворительно» – компетенция не сформирована – выставляется при наличии от 0% до 40% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий;

«удовлетворительно» – обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления – выставляется при наличии от 51% до 65% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий;

«хорошо» – обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал – выставляется при наличии от 66% до 85% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий;

«отлично» – обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует – выставляется при наличии от 86% до 100% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий студенту выставляется оценка.

Контролируемая самостоятельная работа по темам «Стандарт шифрования с симметричным ключом (DES, AES)», «Криптография с асимметричным ключом (криптосистемы RSA, Рабина, Эль-Гамаля, эллиптических кривых)», «Алгоритмы реализации электронно-цифровой подписи»

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Информационная безопасность» являются контролируемая самостоятельная работа в виде программирования изученных алгоритмов с привлечением компьютера.

Контролируемая самостоятельная работа определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции студента, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель контролируемой самостоятельной работы – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

Для выполнения контролируемой самостоятельной работы каждому студенту дается 1 индивидуальная задача. Максимальное количество баллов, которое студенты могут получить за правильное решение задачи на контрольной работе, составляет 5 баллов.

Задача для самостоятельной работы к семинарским занятиям по теме «Криптография с асимметричным ключом»

Вариант 1

Реализовать криптосистему RSA для шифрования и расшифрования вводимых сообщений. Открытый ключ показывать пользователю, закрытый ключ записывать в файл

Вариант 2

Реализовать криптосистему El-gamal для шифрования и расшифрования вводимых сообщений. Открытый ключ показывать пользователю, закрытый ключ записывать в файл.

Вариант 3

Реализовать криптосистему Рабина для шифрования и расшифрования вводимых сообщений. Открытый ключ показывать пользователю, закрытый ключ записывать в файл.

Вопросы для подготовки к зачету

Примерный перечень вопросов на зачет по дисциплине

1) Криптоалгоритмы. Общие понятия.
2) Классификация шифров.
3) Классические шифры.
4) DES
5) AES
6) Ассиметричное шифрование. Общий подход. Односторонняя и криптографически-односторонняя функция. Общие требования.
7) RSA
8) El-gamal
9) Понятие хэш-алгоритмов. Общая структура и классификация.
10) SHA-512
11) Общие понятия электронной цифровой подписи. Функции и область применения.

12) Виды ЭЦП и схемы ЭЦП
13) Правовое обеспечение ЭЦП.
14) Удостоверяющие центры. Структура.
15) Цифровой сертификат. Жизненный цикл.
16) Общая сохема протоколов ЭЦП.
17) Алгоритмы построения ЭЦП на основе RSA и El-gamal
18) ГОСТ 34.10-2018
19) ГОСТ Р 50922-2006 Защита информации. Основные термины и определения
20) Свойства информации. Угрозы информационной безопасности.
21) Атаки на информационную систему. Понятие и классификация.
22) Сетевые атаки.
23) Принципы обеспечения информационной безопасности.
24) Методы и средства обеспечения ИБ. Общие подходы.
25) Понятие несанкционированного доступа. Математическая модель системы управления доступом. Общие термины.
26) Механизмы аутентификации пользователей.
27) Организация и хранение базы данных учетных записей пользователей.
28) Государственное регулирование систем защиты от НСД. Реестры ФСТЭК и ФСБ России.
29) Терминология ФСТЭК защиты АС от НСД.
30) Уровни защиты и классы защищенности систем защиты от НСД.

Методические рекомендации к сдаче зачета и критерии оценки ответа

Промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций, обучающихся по дисциплине «Информационная безопасность» является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение практических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач и является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации: учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530927 (дата обращения: 27.06.2023).;

2. Конституция РФ;

3. Чернова, Е. В. Информационная безопасность человека: учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12774-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518441 (дата обращения: 27.06.2023).;

4. Илякова, И. Е. Коммерческая тайна: учебное пособие для вузов / И. Е. Илякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14712-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520253 (дата обращения: 27.06.2023).;

5. Внуков, А. А. Защита информации в банковских системах: учебное пособие для вузов / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01679-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512269 (дата обращения: 27.06.2023).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань»,
«Юрайт» и др.

5.2. Периодическая литература

Не предусмотрена

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
2. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
3. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
4. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
5. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273-- 84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и

конференций http://mschool.kubsu.ru/

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;

4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно- исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО:

– самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

– предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

– в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

– предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

– использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

– использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Информационная безопасность» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий,
- проведение лабораторных занятий.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания практических занятий

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующей технологии:

1. внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
2. найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
3. после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
4. продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
5. продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

Критерии оценки:

оценка «зачтено» ставится студенту, продемонстрировавшему**:**

- глубокие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы по теме;
- твёрдые и достаточно полные знания материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;
- знание и понимание основных вопросов программы, наличие ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «незачтено» ставится студенту, продемонстрировавшему**:**

- непонимание сущности излагаемых вопросов, грубые ошибки в ответе,

неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания презентации

1. Презентация – это сжатое изложение информации по проблеме, актуальной для профессиональной деятельности.
2. Подготовка презентации предполагает сбор информации по проблеме из различных источников, анализ полученных данных и их обобщенное изложение в виде слайдов. Доклад по подготовленной презентации исключает дословное чтение слайдов.
3. Презентация составляется в программе Microsoft Power Point (версия 2003 и др.).
4. Количество слайдов определяется структурой ответа на вопрос, сформулированный в теме.
5. Слайды оформляются в единой цветовой гамме, оформление определяется одним из форматов, предлагаемых конструктором программы.
6. Фотографии и рисунки непременно подписываются. Если студент не является автором текста, а приводит его дословно или в пересказе, пользуется статистическими данными, то необходимо привести библиографическое описание источника с указанием автора/авторов, дать ссылку на страницы цитируемого издания, указать электронный адрес материала в сети Интернет.
7. Список источников и материалов из сети Интернет оформляется в соответствии с нормами составления библиографического описания (см. методические указания к оформлению курсовых и дипломных работ)

Структура презентации (типовая)

1) Тема – слайд 1
2) Цель и задачи презентации – слайд 2
3) Структура презентации (содержание, где после названия раздела указывается номер слайда/слайдов) – слайд 3 (3-4, если разделов много)
4) Название раздела – слайд 5 (6)
5) Серия слайдов к разделу, таблицы, схемы графики приводятся на отдельных слайдах и непременно озаглавливаются, если используются материалы из других источников, это указывается в примечаниях к слайду – слайды 7-10 (7-...). В случаях сравнения, сопоставления данных «до» и «после», приведение динамических показателей роста/снижения чего-либо слова и фразы заменяются символами (пиктограммами, рисунками).
6) Слайды следующего раздела …
7) Список источников (оформляется в соответствии с правилами: см. методические указания к оформлению курсовых и дипломных работ, ГОСТ 2003 г.)
8) Сведения об авторе презентации (не приветствуется шумовой эффект аплодисментов, художественное фото автора)

Матрица оценки презентации (до 50 баллов)

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов					
		0*	1	2	3	4	5
1)	Цветовое решение (фон, цвет шрифта, сочетаемость цветов, учет психологических особенностей реципиента), соответствие фирменным цветам компании	0	1	2	3	4	5

2)	Удобочитаемость (кегль шрифта, количество строк в слайде, тень, «засечки»)	0	1	2	3	4	5
3)	«Прозрачная» структура презентации, ее соответствие плану, сформулированным цели и задачам, разделам сайта компании	0	1	2	3	4	5
4)	Грамотность	0	1	2	3	4	5
5)	Ссылки на источники данных и цитат в презентации /сноски	0	1	2	3	4	5
6)	Наличие схем/таблиц/графиков/авторских рисунков-пиктограмм = заменителей текста	0	1	2	3	4	5
7)	Вид схем, графиков, таблиц, диаграмм, их авторство	0	1	2	3	4	5
8)	Иллюстрации (фотографии, рисунки) (наличие/отсутствие подписей к ним, качество)	0	1	2	3	4	5
9)	Оформление библиографического описания	0	1	2	3	4	5
10)	Оформление сведений об авторе	0	1	2	3	4	5
	Итого баллов						50
* 0 баллов – если этот компонент отсутствует							

Презентация засчитывается, если студент набрал минимально 25 баллов.

Оценка «**зачтено**» при защите презентации ставится, если:

- презентация представлена грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент демонстрирует готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Оценка **«незачтено»** выставляется, если:

- студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель учебного проекта не достигнута.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (441, 308, 408, 209)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (307, 308, 404, 407, 406)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ (404, 307, 308, 409, 304)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 301)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«ФТД.04 Информационная безопасность»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) «ФТД.04 Информационная безопасность», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РПД четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РПД обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РПД отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.К.
ЗАВЕРЯЮ
по кадрам

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«ФТД.04 Информационная безопасность»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «ФТД.04 Информационная безопасность» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Учебная практика (ознакомительная практика)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.С. Башмаков, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1. Цели практики.

Целью прохождения учебной практики (ознакомительной) практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования: формирование представления о структуре и деятельности подразделений органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и учреждений в основных направлений реализации государственной политики, целях, задачах и особенностях их функционирования, получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной деятельности специалистов, прошедших подготовку по направлению «Политология», закрепление теоретических и практических знаний, полученных при обучении, а также их применение на практике, и овладение первичными профессиональными умениями и навыками, в том числе первичными умениями и навыками научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи практики:

− закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;

− получение знаний о структуре и полномочиях, нормативно-правовой основе и задачах деятельности базы практики;

− способствование профессиональной ориентации в рамках направления «Политология»;

− приобретение индивидуальных навыков управленческой деятельности в политической сфере;

− приобретение практического опыта работы в команде;

− формирование навыков сбора, мониторинга, обобщения, анализа, интерпретации, ранжирования и хранения информации об основных тенденциях в политической сфере;

− готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности;

− формирование навыков систематизации результатов профессиональной деятельности в форме отчетов;

− формирование навыков представления результатов практической деятельности в форме публичных выступлений;

− подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин.

3. Место практики в структуре ООП.

Дисциплина Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» относится к обязательной части Блока 2 «ПРАКТИКИ» по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» (уровень бакалавриат), направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» очной формы обучения. Учебная (ознакомительная практика) организуется и проводится на базе изучения следующих обязательных дисциплин: Организационное поведение, Деловая коммуникация в профессиональной деятельности, Введение в направление подготовки. Знания и умения, полученные в результате прохождения учебной (ознакомительной) практики являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента, а также для успешного прохождения профессиональной практики.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Форма проведения учебной практики (ознакомительной практики) – дискретная по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Учебная практика может предусматривать наряду с решением общих задач выполнение индивидуального задания кафедры. Выполняемые на

практике работы могут быть разделены на несколько видов, в том числе прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных возникающих на практике задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин базовой и вариативной части, или во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по этим дисциплинам, а также обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующей рекомендацией по их применению. Способ проведения практики предусматривает возможность организации как стационарной, так и выездной практики. Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара. Базы практики: Городская Дума г. Краснодара; Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН), Управление Минюста России по Краснодарскому краю, Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края; ООО «МТРК Краснодар»; ГКУ «Общественная палата Краснодарского края» и др.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	
ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.	Умеет анализировать информацию, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор.
ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Владеет навыками профессионального выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор.
ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	Владеет навыками аргументации и обоснования оптимальных путей решения задачи.
ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.	Умеет определять практические последствия предложенного решения задачи.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	
ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм.	Умеет определять и формулировать задачу, обеспечивающих достижение поставленной цели.
ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	Умеет распределять и обосновывать ресурсы для достижения поставленной цели.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Умеет оценивать вероятные риски, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Умеет определять ожидаемые результаты, обосновать свой выбор.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	
ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде.	Знает основы работы в команде.
ИУК-3.2. Занимает ответственную и активную позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.	Умеет показывать ответственную и активную позицию в команде, демонстрировать лидерские качества и умения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и родном языках.
ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых)	Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и родном языках.
ИУК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка.
ИУК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	Умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
ИУК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения	Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и родном языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	
ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знает особенности Российской Федерации как национального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.	Умеет анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.
ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.	Владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.
ИУК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.	Умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.
ИУК-5.5. Сознательным образом выбирает ценностные ориентиры и формулирует гражданскую позицию; аргументированно	Умеет выбирать ценностные ориентиры и формулирует гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.	решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
ИУК-5.6. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Владеет навыками понимания социальных и культурных различий, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям
ИУК-5.7. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп	Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп
ИУК-5.7. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Умеет выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	
ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.	Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.
ИУК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.	Умеет объяснять способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.
ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
ИУК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, владеет основами организации физкультурно-спортивной деятельности.	Знает методы особенности и основные виды физических упражнений, основы организации физкультурно-спортивной деятельности.
ИУК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.	Умеет определять личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.
ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.	Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья
ИУК-7.4. Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.	Владеет навыками применения в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.	Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах.	Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах.
ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами.	Владеет навыками применения положений общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами.
ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.	Умеет выполнять поставленные задачи в условиях РХБ заражения.
ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.	Умеет проявлять чувство патриотизма в повседневных ситуациях, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИУК- 9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет применять дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.
ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИУК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.	Владеет навыками подготовки текстов с использованием общенаучной и политологической терминологии (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Умеет применять процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом современного понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте.
ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).	Умеет устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном языке РФ.
ИОПК-1.4. Использует основные страт тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.	Умеет писать, структурировать и оформлять тексты с учетом стратегических и тактических приемов и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.
ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.	Владеет навыками проведения переговоров и демонстрирует способность медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), в том числе 144 часов в форме практической подготовки. Продолжительность практики 6 недель. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	− определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы	1-й день
		− инструктаж руководителя практики по технике безопасности	1-й день
2.	Прохождение практики	− сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; − выполнение производственных заданий	6 недель
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от университета	− оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	По мере необходимости
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике	− краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; − изложение сведений о методах	6 неделя

		организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; − формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	
5.	Защита отчетов о прохождении практики	− оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации	Последний день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с

включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап: − определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы; − инструктаж руководителя практики по технике безопасности	УК-1, УК-2	Указание в дневнике прохождения практики конкретного структурного подразделения и направления работы, отметка о прохождении инструктажа с подписью руководителя от организации – базы практики	Своевременность определения конкретного структурного подразделения и направления работы, прохождения инструктажа по технике безопасности
2.	Прохождение практики: − сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики, − выполнение производственных заданий	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Соблюдение требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, своевременность ведения документации по практике

3.	Консультации преподавателей–Руководителей практики от университета − оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	УК-1 УК-2 ОПК-1	Контроль посещаемости консультаций руководителя от университета	Выполнение рекомендаций руководителя от университета по вопросам организации и прохождения практики
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике: − краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; − изложение сведений о методах организации профессионально й деятельности на месте прохождения практики; − формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	УК-1 УК-2 ОПК-1	Проверка отчетных документов (отчет, дневник, рабочие записи, практики, характеристика студента, заключение руководителя от базы практики	Своевременность представления документации по практике оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, а также отзыва руководителя практики от организации
5.	Защита отчетов о прохождении практики	УК-1 УК-2 ОПК-1	Устный опрос о результатах прохождения практики	Оценка качества ответов на вопросы руководителя, оценка соответствия продемонстрированных знаний материалам отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем профессиональной культуры и этики, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«не зачтено»	оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым

	требованиям.

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 368 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713663

Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование: учебник для вузов / С. Г. Туронок. - Москва: Юрайт, 2022. - 291 с. - ISBN 978-5-534-00486-1. URL: https://urait.ru/bcode/489400

12.2. Периодическая литература

1. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
5. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
6. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);

7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;

8. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;

9. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;

10. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;

4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

13. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной (ознакомительной) практики.

Перед началом учебной (ознакомительной) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.238)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Приложение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

период с _____20__ г. по _____20__ г.

_____
(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса _____формы обучения

Направление подготовки /специальность_____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики от университета_____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____ _____

Подпись руководителя практики от университета __ _____

«____» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20___г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД

ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ и планируемые результаты

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)_____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Цель практики – формирование представления о структуре и деятельности подразделений органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и учреждений в основных направлений реализации государственной политики, целях, задачах и особенностях их функционирования, получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной деятельности специалистов, прошедших подготовку по направлению «41.03.06 Публичная политика и социальные науки», закрепление теоретических и практических знаний, полученных при обучении, а также их применение на практике, и овладение первичными профессиональными умениями и навыками, в том числе первичными умениями и навыками научно-исследовательской деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	
ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.	Знает методы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.	Умеет анализировать информацию, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.	Умеет выбрать оптимальное решение задачи, обосновать свой выбор.
ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Владеет навыками профессионального выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор.
ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	Владеет навыками аргументации и обоснования оптимальных путей решения задачи.
ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.	Умеет определять практические последствия предложенного решения задачи.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	
ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм.	Умеет определять и формулировать задачу, обеспечивающих достижение поставленной цели.
ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	Умеет распределять и обосновывать ресурсы для достижения поставленной цели.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Умеет оценивать вероятные риски, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
ИУК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Умеет определять ожидаемые результаты, обосновать свой выбор.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	
ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде.	Знает основы работы в команде.
ИУК-3.2. Занимает ответственную и активную позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.	Умеет показывать ответственную и активную позицию в команде, демонстрировать лидерские качества и умения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и родном языках.
ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых)	Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и родном языках.
ИУК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка.
ИУК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	Умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
ИУК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения	Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и родном языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	
ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знает особенности Российской Федерации как национального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.	Умеет анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.
ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.	Владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.
ИУК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.	Умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.
ИУК-5.5. Сознательным образом выбирает ценностные ориентиры и формулирует гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.	Умеет выбирать ценностные ориентиры и формулирует гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
ИУК-5.6. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Владеет навыками понимания социальных и культурных различий, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям
ИУК-5.7. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп	Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИУК-5.7. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Умеет выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	
ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.	Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.
ИУК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.	Умеет объяснять способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.
ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
ИУК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, владеет основами организации физкультурно-спортивной деятельности.	Знает методы особенности и основные виды физических упражнений, основы организации физкультурно-спортивной деятельности.
ИУК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.	Умеет определять личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.
ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.	Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья
ИУК-7.4. Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.	Владеет навыками применения в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.	Умеет осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах.	Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах.
ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами.	Владеет навыками применения положений общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами.
ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.	Умеет выполнять поставленные задачи в условиях РХБ заражения.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.	Умеет проявлять чувство патриотизма в повседневных ситуациях, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИУК- 9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Умеет применять дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.
ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	Умеет принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИУК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.	Владеет навыками подготовки текстов с использованием общенаучной и политологической терминологии (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Умеет применять процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом современного понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте.
ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).	Умеет устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном языке РФ.
ИОПК-1.4. Использует основные страт тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.	Умеет писать, структурировать и оформлять тексты с учетом стратегических и тактических приемов и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.
ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.	Владеет навыками проведения переговоров и демонстрирует способность медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

_____

_____

_____

_____

_____

Ознакомлен (студент) _____

ФИО, подпись

Руководитель практики от университета _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«____» _____ 20___г.

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Сроки прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от профильной организации (подпись)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной (ознакомительной) практики
по направлению подготовки/специальности
_____

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики от профильной организации_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа практики «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
К.В. Ячменник, старший преподаватель
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ

1. Цели учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Целью прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является формирование первичных навыков научно-исследовательской работы в сфере политических исследований.

2. Задачи учебной практики:

- формирование первичных умений и навыков планирования профессиональной (научно-исследовательской работы) деятельности в сфере политических исследований;
- диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований;
- сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала и эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.

3. Место учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в структуре ОПОП.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к вариативной части программы бакалавриата Блока 2 «ПРАКТИКИ» по направлению подготовки 41.03.06 – «Публичная политика и социальные наука» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Политические коммуникации в цифровом обществе» очной формы обучения.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Основы политической науки», «Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения», «Теория политики и публичного управления», «Прикладной политический анализ», «Институты и технологии публичной политики».

4. Тип, способ, форма проведения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Тип учебной практики: практики - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Способ проведения практики: стационарная, выездная. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, по месту жительства студента.

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится дискретно. Содержание и порядок проведения учебной практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 – «Политология» (уровень бакалавриата). Сроки проведения практики ежегодно утверждаются приказом по университету.

Базы практики: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН), Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, кафедра политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», кафедра государственной политики и государственного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.	Знает общенаучную и политологическую терминологию.
	Умеет применять общенаучную и политологическую терминологию

ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет применять современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)
ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).	Знает методы организации и установления контактов в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)
ИОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.	Знает основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
	Умеет применять основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.	Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
	Умеет применять переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
	Владеет переговорными технологиями и правилами медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности
	Владеет навыками использования современных информационных технологий в организации профессиональной деятельности
ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации
	Умеет применять рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации
	Владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ
ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.	Владеет навыками самостоятельной классификации массива информации
	Умеет формировать структурированные и неструктурированные базы данных
ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.	Знает электронные ресурсы научной библиотеки

	Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки для поиска научной информации
ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности.	Знает нормы и стандарты информационной безопасности
	Умеет применять современные цифровые технологии в информационной безопасности
ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры.	Знает основы информационной и библиографической культуры
ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	Владеет методами методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
	Умеет применять методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Умеет применять навыки декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений
ИОПК-2.9. Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации	Знает современные цифровые технологии
	Умеет применять современные цифровые технологии для цифровой безопасности
ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	
ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками идентификации значимых эмпирических фактов из потоков информации
ИОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
ИОПК-3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками формулирования выводов.
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.

прикладного характера в области политических наук.	
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
	Владеет навыкам оценки проблемных ситуаций.
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Владеет навыками формулирования проблемных ситуаций.
ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Владеет навыками идентификации текстов различной жанровой направленности
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Владеет навыками идентификации текстов общественно-политической направленности
ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
	Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности
	Владеет навыками написания текстов общественно-политической направленности
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и	Знает организационную структуру системы органов государственной Власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций,

внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	неправительственных структур
	Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
	Владеет базовыми функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
	Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.	Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
	Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Владеет навыками подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств

Результаты обучения по учебной практике достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

6. Структура и содержание практики учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Объем практики составляет 9 зачетных единицы (324 часов), 144 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 180 часов самостоятельной работы обучающихся (очная).

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная			
			4 семестр (часы)			
Контактная работа, в том числе:		**144**	**144**			
Аудиторные занятия (всего):		**-**	**-**			
занятия лекционного типа		-	-			
лабораторные занятия		-	-			
практические занятия		-	-			
семинарские занятия		-	-			
Иная контактная работа:		**-**	**-**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-			
практическая подготовка		-	-			
Самостоятельная работа, в том числе:		**180**	**180**			
Этап планирования: определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания (тематика проблемы, название тезисов)		10	-	10		
Этап систематизации и сбора информации: - (составление библиографии по изучаемой проблеме, описание эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре, аналитическое описание проблемной ситуации на основе собранных эмпирических данных, создание тезисов и его оформление в соответствие с требованиями научной конференции)		140	-	140		
Этап подготовки отчета: отчет, тезисы и публичное выступление		30	-	30		
Общая трудоемкость	**час.**	**324**		**324**		
	в том числе контактная работа	**144**		**144**		
	зач. ед	**9**		**9**		

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Этап планирования		
1.	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности	- ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики;	1 день

		- прохождение инструктажа по технике безопасности - изучение правил внутреннего распорядка; - определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики - определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания (тематика проблемы, название тезисов)	
2.	Выбор и диагностика конкретной проблемы в рамках темы курсовой работы	- определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы - описание объекта и предмета исследования - выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	3 дня
	Этап сбора и систематизации информации		
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в рамках темы курсовой работы	- анализ научной литературы в сфере политических исследований - составление библиографии по изучаемой проблеме	12 дней
4.	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в рамках темы курсовой работы	- сбор и систематизация конкретно-эмпирической информации об изучаемой проблеме в сфере политических исследований - описание эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре - аналитическое описание проблемной ситуации на основе собранных эмпирических данных	13 дней
5.	Отражение результатов анализа проблемы в тексте научной публикации (тезисы доклада научной конференции)	- создание черновика тезисов - обсуждение текста с научным руководителем, содержательное редактирование	2 дня
6.	Подготовка текста тезисов к публикации в соответствии с требованиями к научным публикациям	- проверка текста на оригинальность - оформление текста в соответствие с требованиями научной конференции	2 дня
	Этап подготовки отчета о практике		
7.	Подготовка отчета об учебной практике	- отражение всех этапов прохождения практики в отчетной документации	2 дня
8.	Подготовка выступления на итоговой конференции	- подготовка публичного выступления с изложением итогов проведенного анализа	1 день

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по преддипломной практике

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности, включая инструктаж по технике безопасности	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Выбор и диагностика конкретной проблемы в рамках темы курсовой работы	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
3	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в рамках темы курсовой работы	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
4	Отражение результатов анализа проблемы в тексте научной публикации (тезисы доклада научной конференции)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
5	Подготовка текста тезисов к публикации в соответствии с требованиями к научным публикациям	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
7	Подготовка отчета об учебной практике	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
8	Подготовка выступления на итоговой конференции	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

11. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
1	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.	Знает общенаучную и политологическую терминологию.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

		Умеет применять общенаучную и политологическую терминологию	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
2	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
3	ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).	Знает методы организации и установления контактов в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

		и иностранном(ых) языке (ах)	описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	
4	ИОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.	Знает основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
5	ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.	Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Публичное выступление на итоговой конференции	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде	Публичное выступление на итоговой конференции	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет переговорными технологиями и правилами	Публичное выступление на итоговой конференции	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

		медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде		
6	ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками использования современных информационных технологий в организации профессиональной деятельности	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
7	ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять рациональные приемы и способы	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и

	поисковой работы для научных работ.	самостоятельного поиска информации		публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
8	ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.	Владеет навыками самостоятельной классификации массива информации	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет формировать структурированные и неструктурированные базы данных	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
9	ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.	Знает электронные ресурсы научной библиотеки	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки для поиска научной информации	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
10	ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности.	Знает нормы и стандарты информационной безопасности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять современные цифровые технологии в информационной безопасности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
11	ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры.	Знает основы информационной и библиографической культуры	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
12	ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	Владеет методами методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять методы разработки оригинальных алгоритмов и программных	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

		решений с использованием современных технологий	тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	
13	ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Умеет применять навыки декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
14	ИОПК-2.9. Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации	Знает современные цифровые технологии	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять современные цифровые технологии для цифровой безопасности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
15	ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

		содержательно значимых эмпирических данных.		
		Владеет навыками идентификации значимых эмпирических фактов из потоков информации	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
16	ИОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
17	ИОПК-3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
18	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками формулирования выводов.	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

			политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме: тезисы доклада	
19	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
20	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыкам оценки проблемных ситуаций.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов)	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

			диагностики проблемы в сфере политических исследований	
21	ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками формулирования проблемных ситуаций.	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
22	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-стилистической	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

	принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.		
		Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками идентификации текстов различной жанровой направленности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
23	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками идентификации текстов общественно-политической направленности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
24	ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной	Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

	жанрово-стилистической принадлежности.	стилистической принадлежности.		
		Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками написания текстов общественно-политической направленности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
25	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
26	ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет базовыми функции сотрудников младшего звена в	Содержательные позиции отчета: определение	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и

		органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	публичное выступление на итоговой конференции
27	ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
28	ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.	Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

		(соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием		
29	ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
30	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Содержательные позиции отчета: анализ научной литературы в сфере политических исследований; составление библиографии по изучаемой проблеме	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

			(методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	
	ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Содержательные позиции отчета: определение проблемы для анализа с учетом тематики курсовой работы описание объекта и предмета исследования выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции
		Владеет навыками подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Полный отчет по практике и тезисы доклада	Содержательный отчет по практике, тезисы доклада и публичное выступление на итоговой конференции

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1.Соблюдение требований профессиональной культуры, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.

2.Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики, качество письменного отчета по итогам практики.

3.Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.

4.Качество ведения и оформления документации.

5.Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.

6.Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы, степень и качество приобретенных студентом профессиональных компетенций, полученных во время прохождения практики и подтверждаемых:

- дневником с календарным планом практики, с указанием выполняемых студентом задач, заверенным подписью непосредственного руководителя и печатью организации;
- анкетой-характеристикой с рекомендуемой оценкой приобретенных студентом профессиональных компетенций, полученных в организации, заверенной подписью непосредственного руководителя и печатью организации.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Зачтено»	Оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено»	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

Учебная литература:

Политология : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19133-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560950

равченко, А. И. Методология и методы социологических исследований : учебник для вузов / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 659 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-18257-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568832

Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539084

Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710984

Могильчак, Е. Л. Методика социологического исследования. Выборочный метод : учебное пособие для вузов / Е. Л. Могильчак ; под научной редакцией А. В. Меренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08487-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492151

Семенов, В. А. Математические методы в гуманитарных исследованиях : учебное пособие для вузов / В. А. Семенов, В. А. Макаридина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15194-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540532

Стволыгин, К.В. Организация научного исследования в социальной сфере / К.В. Стволыгин. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 37 с. - ISBN 978-5-4458-2508-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139778

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://ldiss.rsl.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
3. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/;
5. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru/;
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) http://uisrussia.msu.ru/;
7. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
4. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/;
5. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/.

13. Методические указания для обучающихся по учебной практике

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение обучающимся индивидуального задания в период практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

– внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;

– ознакомьтесь с методическими рекомендациями по выполнению индивидуального задания;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе.

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

– консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

– ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

– обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

– своевременную подготовку отчетной документации по итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и представление ее руководителю практики;

– успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

В соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Структура индивидуального задания по практике (конкретизируется научным руководителем в соответствии с темой диссертации):

1. На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, выявить, проанализировать и описать социальную проблему в сфере политических исследований (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в разделе *Определение проблемы исследования* (в объеме не менее 1 страницы) в отчете по итогам практики.

2. Определить и описать объект и предмет исследования. Изложить результаты в разделе *Объект и предмет исследования* в отчете по итогам практики.

3. Обосновать выбор конкретного метода или методов диагностики проблемы в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделе *Методы сбора и анализа данных в исследовании* (в объеме не менее 0,5 страницы) в отчете по итогам практики.

4. Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований в рамках курсовой работы. Изложить результаты в разделах *Степень изученности проблемы в современной науке* (в объеме не менее 2 страниц) и *Библиографический список* (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи) в отчете по итогам практики.

5. Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Эмпирическая база исследования* и *тезисы научного доклада*.

6. Обобщить результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и их критическую оценку в тезисах научного доклада, подготовленной к публикации (объемом не менее 2 страниц, оформленной в соответствии с требованиями научной конференции). Отразить результаты в разделе *Тезисы научного доклада* в отчете об учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

– ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

– сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

– ответственность за выполняемую работу в организации и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически, с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету обратите внимание на подготовку письменного отчета, устного выступления и презентации к нему, отражающих итоги прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

Руководитель практики:

– составляет **рабочий график (план**) проведения практики;

– участвует в разработке **индивидуальных заданий для обучающихся**, выполняемых в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по учебной практике

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет

Факультет управления и психологии
Кафедра государственной политики и публичного управления

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))
по направлению подготовки
41.03.04 Политология

период с _____20__ г. по _____20__ г.

_____
(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса _____формы обучения

Направление подготовки /специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль)/специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Руководитель практики от университета старший преподаватель кафедры государственной политики и публичного управления Ячменник К.В.
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____ _____

Подпись руководителя практики от университета _____

«____» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Выполнил

_____
Ф.И.О. студента

Краснодар 202_

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Место прохождения практики: кафедра государственной политики и публичного управления КубГУ

Срок прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Целью прохождения учебной практики является формирование компетенций научно-исследовательской деятельности в сфере политических исследований по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, формирование у студентов - магистрантов первичных навыков профессиональной (научно-исследовательской) деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	
ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.	Знает общенаучную и политологическую терминологию.
	Умеет применять общенаучную и политологическую терминологию
ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).	Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет применять современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах)
ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).	Знает методы организации и установления контактов в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)
	Умеет организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах)
ИОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.	Знает основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
	Умеет применять основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны
ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.	Знает переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
	Умеет применять переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде

	Владеет переговорными технологиями и правилами медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности
	Владеет навыками использования современных информационных технологий в организации профессиональной деятельности
ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации
	Умеет применять рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации
	Владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ
ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.	Владеет навыками самостоятельной классификации массива информации
	Умеет формировать структурированные и неструктурированные базы данных
ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.	Знает электронные ресурсы научной библиотеки
	Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки для поиска научной информации
ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности.	Знает нормы и стандарты информационной безопасности
	Умеет применять современные цифровые технологии в информационной безопасности
ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры.	Знает основы информационной и библиографической культуры
ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	Владеет методами методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
	Умеет применять методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий
ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Умеет применять навыки декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений
ИОПК-2.9. Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации	Знает современные цифровые технологии
	Умеет применять современные цифровые технологии для цифровой безопасности
ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	

ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками идентификации значимых эмпирических фактов из потоков информации
ИОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
ИОПК-3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками формулирования выводов.
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.	Обладает базовыми и специальными знаниями теоретического и прикладного характера в области политических наук.
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук.
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Знает методики характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявления их связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, во взаимосвязанном комплексе.
	Умеет характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом в их взаимосвязанном комплексе.
	Владеет навыкам оценки проблемных ситуаций.
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.	Знает методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Умеет применять методики установления причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и экономическими, социальными и культурными процессами.
	Владеет навыками формулирования проблемных ситуаций.
ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	
	Знает методы подготовки текстов различной жанрово-

ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	стилистической принадлежности (дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Умеет подготавливать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Владеет навыками идентификации текстов различной жанровой направленности
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает процедуры отбора и анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Владеет навыками идентификации текстов общественно-политической направленности
ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
	Умеет писать, структурировать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности
	Владеет навыками написания текстов общественно-политической направленности
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.	Знает организационную структуру системы органов государственной Власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
	Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
	Владеет базовыми функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
	Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.	Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
	Умеет составлять официальную документацию

	различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Владеет навыками подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, выявить, проанализировать и описать проблему в сфере политических исследований (в контексте темы курсовой работы). Изложить результаты в разделе *Определение проблемы исследования* (в объеме не менее 1 страницы) в отчете по итогам практики.

Определить и описать объект и предмет исследования (в рамках курсовой работы) Изложить результаты в разделе *Объект и предмет исследования* в отчете по итогам практики.

Обосновать выбор конкретного метода или методов диагностики проблемы в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделе *Методы сбора и анализа данных в исследовании* (в объеме не менее 0,5 страницы) в отчете по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований (в рамках курсовой работы). Изложить результаты в разделах *Степень изученности проблемы в современной науке* (в объеме не менее 2 страниц) и *Библиографический список* (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи) в отчете по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Эмпирическая база исследования* (в рамках курсовой работы).

Обобщить результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и их критическую оценку в научной статье, подготовленной к публикации

(объемом не менее 5 страниц, оформленной в соответствии с требованиями к научной публикации). Отразить результаты в разделе *Тезисы научного доклада* в отчете об учебной практике.

Ознакомлен (студент) _____
ФИО, подпись

Руководитель практики от университета _____ К.В. Ячменник
(подпись)

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
2	Этап планирования: - планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности; - выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований для анализа.	
3	Этап сбора и систематизации информации: - сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований; - сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований; - сбор, систематизация и обобщение информации о базе практики с использованием специализированных средств аналитической работы	
4	Этап подготовки отчета о практике: - подготовка отчета об учебной практике; - подготовка выступления на итоговой конференции.	

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«____» _____ 20___г.

Руководитель практики от университета _____ К.В. Ячменник
(подпись)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Фамилия И.О. студента _____

Курс _____

Сроки прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от профильной организации (подпись)
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период учебной практики.	
	Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований для анализа (в контексте курсовой работы)	
	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований (в контексте курсовой работы)	
	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований (в контексте курсовой работы)	
	Подготовка тезисов научного доклада по результатам научно-исследовательской работе.	
	Подготовка и оформление отчета об учебной практике (научно-исследовательской работе)	
	Представление и защита отчета по учебной практике на итоговой конференции.	

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения **учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**
по направлению подготовки
41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Фамилия И.О студента_____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка				
		5	4	3	2	
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4.	Оценка трудовой дисциплины					
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики					

Руководитель практики от профильной организации_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка				
		5	4	3	2	
1.	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией.					
2.	ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах).					
3.	ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах).					
4.	ИОПК-1.4. Использует основные стратегические и тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.					
5.	ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.					

6.	ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.					
7.	ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.					
8.	ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.					
9.	ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.					
10.	ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности.					
11.	ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры					
12.	ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий					
13.	ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений					
14.	ИОПК-2.9. Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации					
15.	ИОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных					
16.	ИОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов					
17.	ИОПК-3.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями					
18.	ИОПК-3.4 Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы					
19.	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.					
20.	ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.					
21.	ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.					
22.	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.					
23.	ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.					

24.	ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.					
25.	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.					
26.	ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ					
27.	ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде					
28.	ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием					
29.	ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного					
30.	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами					
31.	ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств					

Руководитель практики от университета _____ К.В. Ячменник

(подпись)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____
Студент _____
(ФИО, возраст)
Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Характеристика результатов выполнения индивидуального задания на учебную практику ((научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)))

По итогам выполнения индивидуального задания на учебную практику мною,_____(ФИО) студентом (кой) ___ курса ОФО, направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки получены следующие результаты.

1. На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, была выявлена и описана проблема в сфере политических исследований (конкретизировать проблему в контексте темы курсовой работы).

Проблема исследования (содержится в описании актуальности курсовой работы) и должна фиксировать дефицит научных знаний в политической науке, необходимых для решения проблемы в сфере политики и политического управления (в объеме не менее 1 страницы).

ПРИМЕР ОПИСАНИЯ ПРОБЛЕМЫ:

Научный интерес к проблеме внедрения и реализации проектного подхода в системе органов государственной власти обусловлен динамикой общественно-политических и социально-экономических процессов в России. Повышение конкуретноспособности Российской Федерации в мировой экономике за счет развития инновационного потенциала, достижения высокого уровня качества жизни населения в условиях ограниченности ресурсов, «запросы» общества на эффективные модели государственного управления и взаимодействия с гражданами обуславливает необходимость внедрение новых подходов, обеспечивающих устойчивое развитие страны и результативность достижения показателей во всех сферах жизни общества.

Инструментальным «ответом» на вызовы современной системе государственного управления Российской Федерации стал проектный подход. Его внедрение заложило основания для новой управленческой идеологии, способной изменить не только принципы принятия управленческих решений, но и достижения приоритетных целей общественного развития, характер и стиль управленческой деятельности, связанных с формированием инновационной культуры и качественно иного кадрового потенциала.

Несмотря на универсальность метода проектной деятельности, который широко используется в бизнес-организациях во всем мире, а также опыта его применения в современных системах государственного управления Европы, Северной и Латинской Америки, практика внедрения проектного управления в государственных органах власти показывает, что национальный контекст обуславливает организационную и социокультурную «настройку», влияющей на успешность поставленных целей и задач. Научное осмысление успешного опыта внедрения и реализации проектного подхода в современных государствах позволит оценить эффективность интеграции проектной деятельности в процессную деятельность административных структур национального и регионального уровней современной России.

2. Определен объект и предмет исследования

Описание объекта и предмета исследования (из курсовой работы)

ПРИМЕР ОПИСАНИЯ ОБЪЕКТА И ПРЕДМЕТА ИССЛЕДОВАНИЯ:

Объектом исследования выступает система проектного управления в органах государственной власти.

Предметом исследования являются структурные и процессуальные компоненты проектной деятельности в системе государственной власти в Российской Федерации.

3. Обоснованы методы диагностики проблемы в сфере политических исследований.

Описание методов сбора и анализа данных в исследовании (в объеме не менее 0,5 страницы).

ПРИМЕР ОПИСАНИЯ МЕТОДОВ СБОРА И АНАЛИЗА ДАННЫХ.

Среди эмпирических методов исследования автором использовался традиционный анализ документов и экспертный опрос представителей регионального проектного офиса (Департамента организации проектной деятельности администрации Краснодарского края), ведомственных проектных офисов, экспертов по проектному управлению, которые привлекаются для реализации программ обучения, экспертов-практиков из бизнес-структур. Всего опрошено 20 экспертов.

Вопросник экспертного интервью (2019 год)

I. Вводная часть

*Эксперт*_____

*Пол*_____

*Возраст*_____

*Должностная позиция*_____

*Какую структуру представляет*_____

*Опыт работы в системе государственного управления*_____

*Опыт работы в проектной деятельности*_____

1) Когда, на Ваш взгляд, «старт» проектной деятельности в государственных органах власти Краснодарского края?

2) Какие, на Ваш взгляд, принципиальные отличия проектной и процессной (функциональной) деятельности в системе ГМУ?

3) Можете ли Вы привести пример успешной реализации проектного управления в регионах РФ?

4) Какие требования предъявляются к государственным служащим, участвующим в реализации проектной деятельности?

II. Основная часть

1) В чем, на ваш взгляд, специфика внедрения и реализации проектного подхода в системе органов государственной власти Краснодарского края?

2) Насколько созданная институциональная система проектного управления эффективно работает на цели и задачи проектного управления?

3) С какими видами проектов приходится работать в системе проектного управления? Есть ли отличительные особенности в разработке и реализации федеральных, национальных, региональных, ведомственных проектов? Какие именно? Приведите примеры.

4) Можете ли Вы выделить ведомственные проектные офисы, которые успешно справляются с задачами реализации проектной деятельности?

5) Каким образом осуществляется мониторинг проектной деятельности в органах государственной власти Краснодарского края?

6) Существует ли барьеры внедрения и реализации проектного подхода на региональном и федеральном уровне? Приведите примеры. Почему возникают эти барьеры? Каким образом можно их устранить?

III. Заключение

1) Как Вы оцениваете перспективы развития проектной деятельности в системе государственного управления на федеральном и региональном уровне?

2) Если бы Вы обладали неограниченными ресурсами и возможностями, какие бы Вы осуществили 3 действия в первую очередь, чтобы обеспечить эффективную проектную деятельность в Краснодарском крае?

4. Собран, систематизирован, проанализирован и критически оценен теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований (в рамках курсовой работы).

Описать степень изученности проблемы в современной науке (в объеме не менее 2 страниц) и приложить библиографический список (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи.

ПРИМЕР ОПИСАНИЯ СТЕПЕНИ ИЗУЧЕННОСТИ

Проблема внедрения и реализации проектного подхода в системе государственного управления и проектного менеджмента в целом осмысливается отечественными и зарубежными учеными и специалистами в области государственного менеджмента и экономики.

О. Дойникова, В.Д. Маркова в своих работах характеризуют понятие и основные черты проектов. Типовой жизненный цикл проекта представлен в работе А.В. Полковникова, М.Ф. Дубовика. Р. Баттрик рассматривает постадийный подход к управлению проектами, основанный на управленческих решениях, принимаемых на разных фазах реализации проекта.

Характеристику и отличительные особенности проектного и процессного подходов в своих работах описывают С.А. Борисов, А.Ф. Плеханова , Д.В. Маслов, М.Э. Дмитриев, З.С. Айвазян , Л.А. Шпиро.

Основные положения применения проектного подхода в организациях и практические рекомендации управления проектами представлены в работе Ф. Афанасьева.

О.Н. Сафонова, Е.А. Анчихров анализируют предпосылки к применению проектного управления, проблемные вопросы внедрения в органах государственной власти.

Основные характеристики, особенности и направления проектного подхода в государственном управлении описывают Е.С. Чаркина и А.И. Васильев, С.Е. Прокофьев.

Исследование И.В. Мирошниченко, Л.А. Шпиро посвящено анализу зарубежного опыта применения проектного подхода в государственном секторе. Внедрение проектных методов в государственном секторе зарубежных стран характеризует также О.В. Придыба.

Органы управления проектами в государственном секторе, а также важность развития проектного управления на региональном уровне поясняет А.М. Калинин. Л.А Шпиро характеризует институциональный дизайн проектного управления в системе органов государственной власти Краснодарского края.

Процесс внедрения проектного управления как на федеральном, так и региональном уровне с приведением нормативно-правовой базы характеризуют А.В. Балашов, В.А. Холодов, Н.В. Мироненко, А.С. Борисов. Успешные практики внедрения проектного управления описывают С.Ю. Горбачев, М.С. Кобзаренко. Основные признаки и механизмы управления национальными проектами в России описаны в работе Т.В. Юрьевой.

В исследовании А.Ф. Лещинской, И.Д. Макарова рассматривается вопросы влияния пандемии COVID-19 на финансовые аспекты развития и реализации национальных проектов в Российской Федерации.

В работах Е.В.Васильевой приводятся характеристики профессиональной компетентности государственных гражданских служащих. Особый акцент на важности развития проектных компетенций делают А.А. Гридчин, А.В. Пашкевич, К.Н. Рамазанов. О важности обучения в формировании проектных компетенций говорят Л.Н. Бородина, Дж. Бетта, А.А. Балашов. Г.В.Макарова в целом обосновывает важность профессионального развития государственных гражданских служащих, в основе которой

лежит подготовка и реализация государственными органами власти качественной образовательной стратегии и внедрение инновационных технологий обучения.

R.D. Archibald выделяет способы повышения эффективности управления проектами. Работа Х. де Брюйна направлена на описание методик оценки эффективности применения проектного подхода.

В работах других зарубежных исследователей представлен анализ практик применения проектного подхода в государственном секторе и его эффективность. В частности, M. Brunet отмечает возможность изучения процесса управления проектами его субъектами. В его исследовании формируются 2 основных тезиса: знание институциональной структуры управления проектами и понимание правительственной практики управления проектами. Данные тезисы доказываются на примере четырех проектов общественной инфраструктуры в Канаде. A. Khan и другие анализируют развитие Гилгит-Балтистана (Северный Пакистан) с использованием инфраструктурных проектов, которые называют важнейшим элементом стратегического планирования в развивающихся странах. Австралийские ученые A. Gorod, L. Hallo, T. Nguyen в своем тематическом исследовании рассматривают применение проектного подхода в контексте действий по восстановлению после аварии на «Fukushima Daiichi». В исследовании M.M. Derus, A.R. Abdul-Aziz выделяются важнейшие компетенции специалистов, реализующих проекты.

В целом зарубежные и российские специалисты в области проектного управления описывают концептуальные подходы к проектной деятельности в государственных и коммерческих структурах, механизмы внедрения проектного подхода, опыт нормативного регулирования и методического обеспечения, а также практики внедрения и реализации проектной деятельности в органах государственной власти в России и за рубежом. Вместе с тем, осмысление современного опыта внедрения и развития проектного управления в Российской Федерации и в ее субъектах (анализ конкретных практик и оценка их эффективности) не в полной мере осуществлено в современной политико-управленческой науке.

ПРИМЕР БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

1 Балашов А.В. Нормативно-правовое регулирование внедрения проектного управления в сфере государственного управления: региональный аспект / А.В. Балашов, В.А. Холодов, Н.В. Мироненко, А.С. Борисов // Среднерусский вестник общественных наук. 2016. Т. 11. №4. С. 117–126.

2 Белгородская область стала лидером в стране по уровню зрелости системы проектной деятельности. URL: https://www.belregion.ru/press/ news/index.php?ID=23871

3 Васильев А.И. Организация проектного управления в органах государственной власти / А.И. Васильев, С.Е. Прокофьев // Управленческие науки. 2016. № 4. С. 44–52.

4 Васильева Е.А. Профессиональная деятельность государственных служащих: компетентностный подход / Е.А. Васильева // Вестник Санкт-Петербургского университета. Социология. 2019. Т. 12. Вып. 4. С. 329–349.

5 Вебинар «Организация проектной деятельности в Минфине России». URL: https://www.youtube.com/watch?v=GUJQWNEeY-g

6 Горбачев С.Ю. Проектное управление в Минфине России: от внедрения до лучших практик / С.Ю. Горбачев // Бюджет. 2019. № 8. С. 76–79. URL: http://bujet.ru/article/383884.php

7 Гридчин А.А. Проектное управление в структуре профессиональных компетенций государственных и муниципальных служащих / А.А. Гридчин, А.В. Пашкевич // Общество: социология, психология, педагогика. 2020. № 5(73). С. 26–31.

8 Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации до 2024 г. URL: http://static.government.ru /media/files/j8IV1FkssLpUqI89JCXZ2mLiIiLEn7H8.pdf

9 Заседание президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам «Об итогах реализации приоритетных проектов и программ в 2017 году». URL: http://government.ru /news/31523/

10 Интервью с руководителем регионального проектного офиса Кубани Светланой Герих. 2020 г. URL: https://www.youtube.com/ watch?v=x9I3_9tgtPM

11 Калинин А.М. Вопросы и перспективы развития проектного управления в российских органах власти / А.М. Калинин // Вопросы государственного и муниципального управления. 2017. № 2. С. 154–159.

12 Карпов А.В. Государственное проектное управление. Основные принципы и проблемы. URL: http://bujet.ru/article/334279.php

13 Лещинская А.Ф., Макаров И.Д. Финансирование и реализация национальных проектов во время пандемии COVID-19 / А.Ф. Лещинская, И.Д. Макаров // Вестник Алтайской академии экономики и права. 2020. № 10–3. С. 296–302. URL: https://vaael.ru/ru/article/view?id=1378

14 Макарова Г.В. Управление профессиональным развитием гражданских служащих / Г.В. Макарова // Среднерусский вестник общественных наук. Серия: Социология. 2018. Т. 13. № 5. С. 30–47.

15 Маркова В.Д. Проектный менеджмент в государственном управлении / В.Д. Маркова // Актуальные проблемы развития Новосибирской области и пути их решения. 2014. С. 94–102.

16 Маслов Д.В. Отдельные аспекты трансформации государственного управления: процессы и качество: Аналитический обзор. / Д.В. Маслов, М.Э. Дмитриев, З.С. Айвазян. Москва: РАНХиГС, 2018. 58 с.

17 Методика оценки участников конкурса по основной номинации «Компетентный проектный офис». URL: http://olimp.ac.gov.ru/wp-content/uploads/2019/01/metodika-ocenki_kompetentnyj-proektnyj-ofis.pdf

18 Методические рекомендации по организации участия органов местного самоуправления в реализации региональных проектов. URL: https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/015/Metodicheskie-rekomendatsii-po-uchastiyu-organov-mestnogo-samoupravleniya-v-realizatsii-regionalnykh-proektov.pdf

19 Методические рекомендации по подготовке региональных проектов (письмо Аппарата Правительства РФ № 9861п-П6 от 30.11.2018 г.). URL: https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/59e/5.-Metodichka-po-zapolneniyu-pasporta-reg-proekta-_RF-9861p_P6-ot-30.11.18_.pdf

20 Методическое пособие «Функционирование проектных офисов» (подготовлено проектным офисом Правительства Российской Федерации и Научно-образовательным центром проектного менеджмента РАНХиГС в помощь ведомственным и региональным проектным офисам). С. 96. URL: https://pm.center/

21 Мировой опыт по управлению проектами в органах государственной власти. 2013. URL: http://economy.udmurt.ru/prioriteti/project/

22 Мирошниченко И.В. Подготовка кадров для национальных проектов: экспертное заключение по итогам Российского инвестиционного форума – 2019. URL: https://roscongress.org/sessions/iif-2019-podgotovka-kadrov-dlya-realizatsii-natsionalnykh-proektov/expert/

23 Мирошниченко И.В. Проектное управление в государственном секторе: зарубежный опыт и российская практика / И.В. Мирошниченко, Л.А. Шпиро // Вестник Удмуртского университета. Социология. Политология. Международные отношения. 2019. Т. 3. № 3. С. 360–368.

24 Официальный youtube-канал Аналитического Центра при Правительстве РФ: Проектный Олимп. Лучшие практики. ХМАО-Югра. URL: https://www.youtube.com/watch?v=41hcHNsW4x8&feature=youtu.be

25 Официальный портал национальных проектов Российской Федерации. URL: https://национальныепроекты.рф

26 Полковников А. Управление государственными проектами в разных странах. 2016. URL: http://forpm.ru/управление-государственными-проекта/

27 Положение об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края (утверждено постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 98 от 12.03.2018 г. «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края») URL: http://docs.cntd.ru/document/556771291

28 Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»). URL: https://docs.cntd.ru/document/551541664?marker=65C0IR

29 Послание Президента РФ Федеральному Собранию 1 марта 2018 года URL: http://kremlin.ru/events/president/news/56957

30 Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 98 от 12.03.2018 г. «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края»). URL: https://docs.cntd.ru/document/556771291#/reg

31 Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 278 от 21.05.2018 г. «О региональном проектном комитете». URL: https://docs.cntd.ru/document/557478990

32 Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 854 от 16.12.2020 г. «О департаменте организации проектной деятельности администрации Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края». URL: https://docs.cntd.ru/document/571047545

33 Постановление Правительства Белгородской области № 202-пп от 31.05.2010 г. «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области, а также подведомственных им учреждениях и организациях». URL: http://docs.cntd.ru/document/424080691

34 Постановление Правительства Ленинградской области № 164 от 16.05.2017 г. «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ленинградской области». URL: https://docs.cntd.ru/document/441810506

35 Постановление Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/551541664

36 Постановление Правительства ХМАО-Югры № 485-п от 25.12.2015 г. «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти ХМАО-Югры». URL: https://depproect. admhmao.ru/dokumenty/hmao/224539/

37 Презентация Центра проектного менеджмента РАНХиГС. 6 с. URL: https://pm.center/upload/prezentatsiya-tpm-2016.pdf

38 Придыба О.В. Внедрение современных технологий в государственный сектор: опыт зарубежных стран / О.В. Придыба // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2018. №2. С. 258–265.

39 Приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края № 71 от 31.05.2019 г. «Об утверждении форм

паспорта проекта, паспорта программы и методических рекомендаций по подготовке и защите паспорта проекта и паспорта программы». URL: https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/3f7/4.-Prikaz_ob-utverzhdenii-formy-pasporta.pdf

40 Приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края № 125 от 24.09.2018 г. «Об утверждении методических рекомендаций по формированию, утверждению и работе команд проектов или программ». URL: https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/2f8/13.-metodichka-po-komandam-proekta. pdf

41 Приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края № 104 от 17.07.2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций по управлению рисками и возможностями проектов». URL: https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/ 0a6/Metodichka-po-upravleniyu-riskami-i-vozmozhnostyami.pdf

42 Проект Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года (на 1 марта 2021 г.) URL: https://storage.strategy24.ru/ files/news/202103/dc6fc463a6b2015d8c8435f11dbe2667.pdf

43 Развитие проектных компетенций специалистов с использованием смешанных форматов обучения (кейс АНО «ЦОРПУ»). URL: https://promo.isopm.ru/leningrad?

44 Рамазанов К.Н. Развитие системы проектных компетенций государственных гражданских служащих / К.Н. Рамазанов // Вестник РУДН. Серия: Государственное и муниципальное управление. 2018. Т. 5. № 1. С. 53–60.

45 Распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 330-р от 14.10.2019 г. «О проектных комитетах по основным направлениям стратегического развития Краснодарского края». URL: https://dopd.krasnodar.ru/upload/iblock/2be/330_r.pdf

46 Распоряжение Правительства РФ № 2101-р от 30.09.2018 г. (Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры). URL: http://government.ru/docs/34297/

47 Сафонова О.Н. Внедрение проектного управления в исполнительных органах государственной власти как механизм эффективного управления ресурсами / О.Н. Сафонова, Е.А. Анчихров // Модели, системы, сети в экономике, технике, природе и обществе. 2015. № 2 (14). С. 58–67.

48 Требования IPMA к компетентности профессионалов в управлении проектами, программами и портфелями, версия 4.0. 2019. С. 35–36. URL: https://www.sovnet.ru/

49 Указ Президента РФ № 204 от 07.05.2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». URL: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/ 0001201805070038

50 Указ Президента РФ № 474 от 21.07.2020 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». URL: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007210012

51 Управление проектами. Полный курс MBA / А.В. Полковников, М.Ф. Дубовик. М.: ЗАО «Олимп–Бизнес», 2015. 552 с.

52 Функциональная структура системы управления проектной деятельностью в Правительстве Российской Федерации (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»). URL: https://docs.cntd.ru/document/551541664?marker=8P40LR

53 Чаркина Е.С. Развитие проектного подхода в системе государственного управления: методология, опыт, проблемы: Научный доклад. М.: ИЭ РАН, 2017. 54 с.

54 Юрьева Т.В. Национальные проекты: основные признаки и механизм управления / Т.В. Юрьева // Современное управление: векторы развития: Сборник статей

Всероссийской научно-практической конференции. Калининград: РА Полиграфычъ. 2020. С. 103–105.

55 Archibald R.D. The Purpose and Methods of Practical Project Categorization / R.D. Archibald // Project Management World Journal. 2017. Vol. 6 (5). URL: http://pmworldjournal.net/article/purpose-methods-practical-project-categorization/

56 Boronina L.N. Transparency of project learning: experience of professional training of specialists in public administration / L.N. Boronina, J. Betta, A.A. Baliasov // ICERI Proceedings. 2018. pp. 4400–4410.

57 Brunet M. Governance-as-practice for major public infrastructure projects: A case of multilevel projectgoverning / M. Brunet // International journal of project management. 2019. Vol. 37. i. 2. pp. 283–297.

58 Capturing the Value of Project Management: PMI report. 2015. 28 p. URL: https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/learning/thought-leadership/pulse/pulse-of-the-profession-2015.pdf?sc_lang_temp=en С.4

5. Собран, систематизирован, проанализирован и критически оценены эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований.

Изложить результаты в разделах *Эмпирическая база исследования* (в рамках курсовой работы).

ПРИМЕР ОПИСАНИЯ ЭМПИРИЧЕСКОЙ БАЗЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

Эмпирическую базу исследования составили:

– Нормативные правовые акты федерального уровня: Указ Президента РФ № 204 от 07.05.2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указ Президента РФ № 474 от 21.07.2020 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Постановление Правительства Российской Федерации № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Распоряжение Правительства РФ № 2101-р от 30.09.2018 г. (Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры), Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации до 2024 года, Проект Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года (на 1 марта 2021 г.)

– Нормативные правовые акты регионального уровня: Постановление Правительства Белгородской области № 202-пп от 31.05.2010 г. «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области, а также подведомственных им учреждениях и организациях», Постановление Правительства ХМАО-Югры № 485-п от 25.12.2015 г. «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти ХМАО-Югры», Постановление Правительства Ленинградской области № 164 от 16.05.2017 г. «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ленинградской области», Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 98 от 12.03.2018 г. «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края»), Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 278 от 21.05.2018 г. «О региональном проектном комитете», Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 854 от 16.12.2020 г. «О департаменте организации проектной деятельности администрации Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», Распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 330-р от 14.10.2019 г. «О проектных комитетах по основным

направлениям стратегического развития Краснодарского края», приказы департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края.

– Методические рекомендации федеральных и региональных органов государственной власти, организаций и учреждений: Методические рекомендации по организации участия органов местного самоуправления в реализации региональных проектов, Методические рекомендации по подготовке региональных проектов (письмо Аппарата Правительства РФ № 9861п-П6 от 30.11.2018 г.), Методическое пособие «Функционирование проектных офисов», подготовленное проектным офисом Правительства Российской Федерации и Научно-образовательным центром проектного менеджмента РАНХиГС.

– Национальные стандарты Российской Федерации: ГОСТ Р 54869-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом, ГОСТ Р 54870-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов, ГОСТ Р 54871-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению программой, ГОСТ Р 58184-2018 «Система менеджмента проектной деятельности. Основные положения», ГОСТ Р 58305-2018 «Система менеджмента проектной деятельности. Проектный офис», ГОСТ Р ИСО 21500-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Руководство по проектному менеджменту.

– Международные стандарты и отчеты: IPA Annual Report on Major Projects 2017-2018, IPA Annual Report on Major Projects 2019-2020, PMI report «Capturing the Value of Project Management», CASE STUDY PMI «Standardized project management helps Indra successfully deploy a high-profile automated vote-counting system in Norway», IPMA «Individual Competence Baseline» Version 4.0., PMBOK Guide 5th Edition. Руководство к своду знаний по управлению проектами, PRINCE2® (PRojects IN Controlled Environments), ISO 21500: Project, Programme and Portfolio management – Context and Concepts, ISO 21502 Project, programme and portfolio management – Guidance on project management.

– Аналитические и отчетные материалы, официальные документы, представленные на официальных сайтах Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, научно-образовательного центра проектного менеджмента Российской академии народного хозяйства и государственной службы, автономной некоммерческой организации «Центр оценки и развития проектного управления», конкурса профессионального управления проектной деятельностью «Проектный Олимп», а также кадрового конкурса Южного Федерального округа «Лидеры Кубани – движение вверх!».

– Видеоматериалы, представленные на официальном Youtube-канале Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации, телеканала «Кубань 24».

– Транскрипты 20-ти экспертных интервью самостоятельного эмпирического исследования, проведенного в период с марта по апрель 2019 года и с апреля по май 2021 года.

6. Обобщены результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и дана их критическая оценка в подготовленной к публикации (объемом не менее 5 страниц, оформленной в соответствии с требованиями к научной публикации) тезисах научного доклада.

Представить результаты в виде *Тезисов научного доклада*. Тезисы доклада должны содержать результаты обоснования проблемы в сфере политических исследований, основные результаты проведенного научного исследования (по итогам курсовой работы) и выводы.

Рецензия

На рабочую программу

«Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа (далее - РП) «Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РП четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РП обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РП отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров

Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Муханова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу практики «Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа практики «Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на практику учебным планом. Разделы рабочей программы практики проработаны, подробно изложены. Рабочая программа практики содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент после прохождения практики. В рабочей программе практики реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы. Программа соответствует актуальным требованиям рынка труда.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу практики к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.О.02.01(П) Профессиональная практика

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика (Профессиональная практика)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
Ю.В. Костенко, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1. Цели практики

Целью прохождения профессиональной практики является развитие студентами навыков профессиональной деятельности и формирование соответствующих профессиональных компетенций по направлению подготовки.

2. Задачи практики:

- формирование умений и навыков участия в организационно-управленческой деятельности и исполнении управленческих решений по профилю деятельности, в том числе в управленческих процессах в различных структурах, связанных с профилем деятельности (например, в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ), а также развитие навыков работы в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена;
- закрепление и развитие навыков систематизации результатов анализа различных материалов в научных журналах и/или СМИ, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений, таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений, с целью дальнейшего овладения навыками формирования дайджестов или аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности (по конкретному кругу общественно-политических проблем) с использованием информационно- коммуникационных технологий на основе информационной и библиографической культурыи требований информационной безопасности;
- формирование и развитие навыков составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности, что является неотъемлемой частью обеспечения административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов.

3. Место практики в структуре ООП

Дисциплина Б2.О.02.01(П) «Профессиональная практика» относится к обязательной части программы бакалавриата Блока 2. Практика по направлению подготовки 41.03.06 – «Публичная политика и социальные сети» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» очной формы обучения. Студенты ОФО проходят профессиональную практику на 3 курсе, в 6-м семестре.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Введение в направление подготовки», «Основы политической науки», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Политический менеджмент», «Политические коммуникации», ознакомительной практики.

Знания, умения, навыки, полученные в результате прохождения профессиональной практики являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента и для успешного выполнения научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы), а также освоения таких дисциплин как: «Современная российская политика», «Организация и проведение научных исследований», «Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности».

4. Тип (форма) и способ проведения практики

Тип (вид) производственной практики – профессиональная практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в структурных

подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, в том числе по месту жительства студента.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Базы практики: Городская Дума г. Краснодара, Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН), Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, ГКУ «Общественная палата Краснодарского края», Департамент внутренней политики администрации Краснодарского края, Краснодарское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации», Краснодарское региональное отделение Всероссийской политической партии «Единая Россия», представительство кафедры политологии и политического управления КубГУ в Городской Думе Краснодара, АНО «Центр развития гражданского общества Краснодарского края», Избирательная комиссия Краснодарского края.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает теоретический и прикладной характер области политических наук
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук
	Владеет навыками использования базовых и специальных знаний теоретического и прикладного характера в области политических наук
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Знает общественно-политические события и процессы, их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом
	Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе
	Владеет навыками использования характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным

	контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Знает причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой
	Умеет использовать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой
	Владеет навыками использования причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
	Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
	Владеет навыками участия в деятельности организационных структур системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур
ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях,СМИ	Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
	Умеет выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
	Владеет базовыми функциями сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде

политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленнымзаданием
	Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
	Владеет навыками составления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Владеет навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельностив соответствии с установленными правилами и нормами	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленнымиправилами и нормами
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Владеет навыками подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	

ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	Знает особенности планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
	Умеет планировать деятельность субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
	Владеет навыками планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
	Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях	Знает специфику мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Владеет навыками организации и проведения под руководством опытных сотрудников мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления
	Владеет навыками применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления
ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления,	Знает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики

институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Умеет создавать информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Владеет навыками создания информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Умеет обновлять наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Владеет навыками обновления наполнения информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Владеет навыками модерирования работы информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя	Знает методы организации консультирования субъектов политики ифункции исполнителя консультирования.
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики
	Владеет навыками участия в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере

	Владеет навыками применинияя стандартных процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти иместного самоуправления в ходе политических кампаний
	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), в том числе 72 часа в форме практической подготовки. Продолжительность практики 6 недель. Время проведения практики для студентов очной формы обучения 6 семестр (3 курсы).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и ознакомительная лекция в организации-базе практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2.	Знакомство с организацией-базой практики	Изучение общих особенностей организации и организационной структуры.	1 день
Прохождение практики в организации по профилю профессиональной деятельности			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих работу организации. Анализ основных направленийдеятельности организации.	2 дня
4.	Работа в организации по профилю профессиональной деятельности	Приобретение практических навыков профессиональной деятельности по участию в организационно-управленческой деятельности и исполнении управленческих решений по профилю деятельности на конкретных рабочих местах. Работа с документами и выполнение заданий по поручению руководителя от организации-базы практики.	В течение всего периода прохождения практики
Исследовательский этап			

5.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику проведение анализа различных материалов в научных журналах и/или СМИ по определенной общественно-политической проблематике	Сбор и анализ материалов научных статей и/или статей в СМИ, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений, таких как: политические конфликты, межэтнические и Межконфессиональные и отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений (на примере конкретного региона).	2-3-ая неделя практики
Аналитический этап			
6.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику систематизация изученного материала с целью формирования собственного дайджеста по конкретному кругу общественно-политических проблем	Обработка и систематизация изученного материала. Формирование самостоятельного дайджеста по конкретному кругу общественно-политических проблем из предложенных (политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений на примере конкретного региона) с использованием информационно-коммуникационных технологий	4-ая -нач. 6- ой недели практики
Подготовка отчета по практике			
7.	Подготовка всех отчётных документов по практике	Формирование пакета документов по производственной практике (профессиональной практике). Оформление итогового отчета по результатам прохождения производственной практики (профессиональной практики)	3 дня
8.	Подготовка к последующей защите отчёта по результатам прохождения практики	Подготовка к выступлению с отчетом по результатам производственной практики (профессиональной практики)	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам профессиональной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме, приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

– в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– в форме самостоятельной работы обучающихся;

– в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики

По итогам профессиональной практики составляются следующие отчетные документы: рабочий план-график практики и индивидуальное задание, согласованные с руководителем от организации — базы практики, дневник, отчёт о результатах практики и выполнения индивидуального задания, отзыв-характеристика руководителя практики от организации — базы практики. Обязателен единый титульный лист для всех отчётных документов.

В начале практики индивидуальное задание и план-график прохождения практики согласуются с руководителем практики от организации и заверяются его подписью. Учет выполнения работы (самостоятельной в т.ч.) регулярно ведется каждым практикантом в дневнике. Записи содержат краткое описание выполненной работы, с указанием сроков ее выполнения. Записи проверяются и подписываются руководителем практики от профильной организации. В дневнике приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения практики). В Приложениях представлены: титульный лист, содержание и планируемые результаты практики, форма индивидуального задания и плана-графика прохождения практики, форма дневника, форма отчёта студента по итогам прохождения профессиональной практики, пример характеристики-отзыва, оценочный лист по результатам прохождения практики.

По завершении практики обучаемый составляет отчет о проработанном индивидуальном задании (полученном перед началом практики) обучающимся во время профессиональной практики, содержащий также анализ результатов практики и выводы. В отчете отражаются результаты с учетом цели и задач, предусмотренных программой профессиональной практики. Отчет содержит материал, собранный в ходе практики в соответствии с индивидуальным заданием и отражает формируемые компетенций у обучающихся. В отчете могут отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики. Отчетные документы о прохождении профессиональной практики должны иметь титульный лист, который должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего профессиональную практику; наименование отчета.

Приложение к отчету при необходимости может содержать:

– выдержки из положений нормативных документов организации- базы практики, иллюстрирующих общую характеристику и анализ основных направлений деятельности организации, представленных в отчете студента;

– образцы документов, которые возможно практикант самостоятельно составлял входе профессиональной практики или в оформлении которых принимал участие;

– иные материалы, необходимые для иллюстрации отчёта.

Промежуточная аттестация по итогам профессиональной практики проводится на основании:

– индивидуального задания и план-графика прохождения практики, согласованных с руководителем практики от организации;

– оформленного в соответствии с установленными требованиями дневника практики;

– отчета, включающего выполненное индивидуальное задание;

– отзыва-характеристики руководителя практики от организации (в свободной форме).

Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практикиот организации.

Все отчетные документы после защиты на итоговой конференции по практике должны сдаваться руководителю практики от кафедры.

Сформированные в результате прохождения профессиональной практики компетенции являются основными результатами прохождения практики. К отчётным документам студента прилагается оценочный лист с результатами оценки сформированности необходимых компетенций, заполняемый руководителемпрактики от кафедры.

9. Образовательные технологии, используемые на практике

При проведении профессиональной практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики отуниверситета и руководителей практики от организаций — баз практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных технологий, используемых в процессе практическойдеятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций) с включением практикантов в активное взаимодействие в организационной коммуникации.

Образовательные технологии при прохождении практики могут включать в себя:

–инструктаж по технике безопасности;

–экскурсия по организации;

–первичный инструктаж на рабочем месте;

–вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками организации);

–наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);

–информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);

–информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио ителевидения; аудио- и видеоматериалы);

–работу в библиотеке, включая электронные библиотеки (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистическихпоказателей, и т. п.);

–технологи развития аналитических умений и навыков в рамках формирования профессиональных умений и навыков (выполнение индивидуального задания, включающего процедуры сбора, систематизации, анализа собранного материала, формулирование выводов и оформление результатов анализа в отчете).

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: сбор, обработку, анализ и систематизацию материала по определенной проблеме; использованиеинформационных технологий в поиске материалов; обобщение полученных результатов в дайджесте или аналитических материалах общественно-политической направленности по профилю деятельности (по конкретному кругу общественно-политических проблем); формулирование выводов по общей части программы практики; систематизация и результатовпрактики в итоговый отчет о практике.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении профессиональной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– анализ нормативно-правовой базы организации;
– анализ научных публикаций и/или публикаций в СМИ по определённому кругу общественно-политических проблем;
– анализ и обработку информации, полученной при прохождении производственной практики (профессиональной практики),
– выполнение индивидуального задания;
– оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение профессиональной практики включает в себя программу профессиональной практики и учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа.Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся студентов. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональной практике.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видамучебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасностии ознакомительная лекция в организации-базе практики	**ОПК-4** ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; **ОПК-6** ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка

2.	Знакомство с организацией-базойпрактики	**ОПК-4** ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; **ОПК-6** ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5	Проверка соответствующих записей в дневнике	Знание общих особенностей организации и организационной структуры. Уточнение и согласование календарного графика прохождения практики
Прохождение практики в организации по профилю профессиональной деятельности				
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	**ПК-3** ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; **ПК-1** ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	Проверка соответствующих записей в дневнике	Знание основных нормативных документов, регламентирующих работу организации и основных направлений деятельности организации. Заполнение дневника
4.	Работа в организации по профилюпрофессиональной деятельности	**ПК-3** ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; **ПК-1** ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; **ПК-4** ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Проверка соответствующих записей в дневнике. Собеседование с руководителем практики от организации — базы практики	Выполнение текущих поручений руководителя практики от организации, в том числе связанной с работой с документами Заполнение дневника.
Исследовательский этап				
5.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику проведение анализа различных материалов в научныхжурналах и/или СМИ по определенной общественно- политической проблематике.	**ПК-3** ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; **ПК-4** ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Проверка соответствующих записей в дневнике	Умение ориентироваться в поиске и сборе материалов по определенной общественно-политической проблематике. Заполнение дневника.
Аналитический этап				
6.	В рамках выполнения индивидуального задания на практику систематизация изученного материала с целью формирования собственного дайджеста по конкретному кругу общественно-политических проблем	**ОПК-7** ОПК-7.1; ОПК-7.2; **ПК-3** ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; **ПК-4** ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Проверка соответствующих записей в дневнике Проверка дайджеста.	Самостоятельно написанный дайджест по конкретному кругу общественно-политических проблем (политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений на примере конкретного региона) Заполнение дневника.
Подготовка отчета по практике				

7	Подготовка всех отчётных документов по практике	**ОПК-4** ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; **ОПК-6** ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; **ОПК-7** ОПК-7.1; ОПК-7.2; **ПК-3** ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; **ПК-1** ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; **ПК-4** ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Проверка содержательной части и оформления отчета и иных требуемых отчетных документов	Подготовленные и оформленные отчетные документы
8	Подготовка к последующей защите отчёта по результатам прохождения практики	**ОПК-4** ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; **ОПК-6** ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; **ОПК-7** ОПК-7.1; ОПК-7.2; **ПК-3** ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; **ПК-1** ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; **ПК-4** ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3	Подготовленное устное сообщение для итогового собрания (конференции) по итогам профессиональной практики	Защита отчета в форме устного ответа и оценка качества ответов на вопросы руководителя практики от кафедры. Представление отчетных документов руководителю практики от кафедры

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

В процессе прохождения профессиональной практики студенты должны:

1. явиться на практику на предприятие, учреждение, организацию в установленный срок;
2. работать в соответствии с регламентом подразделения, где осуществляется практика;
3. ознакомиться:
   – со структурой, целями и регламентом работы базы практики;
   – с функциями и значением деятельности структурных подразделений организации;
   – с правовой и документальной базой;
4. точно и своевременно выполнять разовые и постоянные задания (поручения) руководителей подразделений базы практики;
5. овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в соответствии с формируемыми профессиональными компетенциями;
6. собрать материал, изучить и провести самостоятельный анализ собранного материала всоответствии с индивидуальным заданием отчета;
7. обобщить и проанализировать полученную информацию и представить её в форме Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации через взаимодействие с руководителем от базы практики. Руководитель от организации — базы практики осуществляет текущий контроль за выполнением на рабочем месте студентом данных ему поручений и различных заданий. Руководителя от организации — базы практики также контролирует ведение дневника.

Промежуточная аттестация предполагает:

- представление студентом отчетных документов по профессиональной практике:
- дневника прохождения практики (форма дневника, представлена в Приложении);
- отзыва-характеристики на студента, предоставленного базой практики (форма характеристики свободная, на усмотрение руководителя от организации-базы практики);
- краткого отчета самого студента об итогах профессиональной практики в письменной форме, включающего выполненное индивидуальное задание (примернаяформа отчёта, представлена в Приложении);
- защиту отчета по профессиональной практике в виде устного сообщения о результатах прохождения практики на итоговой конференции, которую организует преподаватель кафедры, ответственный за практику.

Примерный перечень контрольных вопросов для оценки результатов прохождения профессиональной практики на промежуточной аттестации:

1. Каковы назначение, цели деятельности учреждения (предприятия, организации), в котором проходила практика?
2. Дайте краткую общую характеристику основных направлений деятельности организации.
3. Перечислите основные нормативные документы, регламентирующие деятельность объекта практики?
4. Опишите организационную структуру.
5. Опишите особенности делопроизводства и документооборота в организации.
6. Какие поручения по работе с документами Вам давали в ходе практики?
7. Какие навыки по работе с документами Вам удалось развить или сформировать?
8. Какие задания и поручения руководителя практики от организации были выполнены в ходе прохождения практики?
9. Каким образом проводился сбор и анализ материалов, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-

региональных отношений (на примере конкретного региона)?

10. Какие информационные ресурсы были задействованы в сборе и анализе материалов, связанных с определенной общественно-политической проблемой в сфере политических отношений таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений (на примере конкретного региона)?

11. Материалы каких изданий, где анализируется определенная общественно-политическая проблема в сфере политических отношений таких как: политические конфликты, межэтнические и межконфессиональные отношения, организация процесса принятия и реализации политических решений в сфере центр-региональных отношений (на примере конкретного региона) составили основу самостоятельного дайджеста?

12. Экспертизу какого мероприятия Вы проводили? (Название мероприятия, цель мероприятия, дата (сроки) проведения; Участники мероприятия; ресурсы, используемые организаторами мероприятия; Ход проведения мероприятия (основные этапы); Результаты (итоги) проведенного мероприятия.

13. Какие рекомендации по итогу экспертизы Вы сформулировали?

14. Какие были выявлены организационно-управленческие ошибки (недочеты)?

15. С какими проблемами Вы столкнулись в ходе прохождения практики?

16. Как Вы считаете, какие из полученных навыков помогут Вам участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ?

17. На Ваш взгляд, полученный практический опыт профессиональной деятельности может быть полезен в рамках возможной деятельности в политологическом (политическом) проекте в качестве исполнителя?

18. Каким образом, на Ваш взгляд, можно использовать полученный опыт и сформированные навыки в ходе производственной (профессиональной) практики в обеспечении административно-организационного сопровождения процесса консультирования политических субъектов?

Для подготовки к итоговой конференции студенты должны ориентироваться и уметь ответить на примерные контрольные вопросы, представленные в программе профессиональной практики. При этом, наряду с теоретическими материалами необходимо использовать материалы, полученные в процессе прохождения практики. Итоговая конференция является важной частью промежуточной аттестации, используется для оценки результатов прохождения практики студентом и уровня сформированности всех компетенций.

Устное сообщение студента и ответы на вопросы должны представлять собой связное,логически последовательное сообщение, показывать степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков, полученных в ходе профессиональной практики.

Критерии оценки по итогам прохождения профессиональной практики:

1. Соблюдение требований профессиональной культуры, требований и правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.
2. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики.
3. Своевременное предоставление всех необходимых отчётных документов: дневника, отчета с выполненным индивидуальным заданием и отзыва-характеристики от руководителя организации — базы практики.
4. Качественное составление содержательной части отчета и полнота

представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.

5. Качество оформления документации.
6. Защита отчёта и качество ответов на вопросы на итоговом собрании по практике

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	Программа профессиональной практики практики выполнена в полном объёме и самостоятельно. Индивидуальное задание выполнено на высоком уровне. Содержание и оформление отчетных документов по практикеполностью соответствую цели профессиональной практики, запланированным результатам и всем предъявляемым требованиям. В процессе защиты отчета по практике обучающийся демонстрирует глубокое знание материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Не зачтено»	Программа профессиональной практики практики выполнена не в полном объеме с низкой долей самостоятельности. Индивидуальное задание выполнено на низком уровне, демонстрирует теоретическую некомпетентность студента. Имеются пропуски за период прохождения практики без уважительныхпричин. Руководителем от организации-базы практики отмечена недисциплинированность, незаинтересованность студента в профессиональной подготовке. Есть ряд недостатков в оформлении отчётных документов. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литератураа) основная литература:

1. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. - 3-е изд., испр.и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 440 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/185868. ISBN 978-5-7567-1150-9.

2. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. - Москва : Юрайт, 2022. - 295 с. - URL: https://urait.ru/bcode/489399. ISBN 978-5-534-00235-5.

3. Кафтан, В. В. Основания устойчивости современной российской государственности и противодействие технологиям дестабилизации : учебник / В. В. Кафтан ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : КНОРУС, 2024. – 326 с. – ISBN 978-5-406-13227-2.

4. Володенков, С. В. Политический менеджмент и управление современными политическими кампаниями : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 41.03.04 "Политология" / С. В. Володенков. - Москва : Проспект : РГ-Пресс, 2023. - 583 с. – ISBN 978-5-9988-1470-9. – DOI 10.31085/9785998807060-2019-584.

б) дополнительная литература:

1. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 461 с. – URL:http://biblio-online.ru/book/7873BF4B-A3F7-44E2-8EC0-1E3D6392702A.

2. Морозова О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство

Юрайт, 2018. – 142 с. – ISBN 978-5-534-06262-5. – URL: www.biblio-online.ru/book/39859BBC-98. D1-43BD-A611-8DEFB28C6642.

3. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общ. ред. В. И. Бусова. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 279 с. – ISBN 978-5-534-03859-0. — Режим доступа: www.biblio- online.ru/book/0636840A-F5F2-4CDE-BEE6-C55BCC11ADBB.

4. Управление проектами организации: учебник / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 244с. – URL: http://znanium.com/ bookread2.php?book=914487.

12.2. Периодическая литература

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Полис (Политические исследования)
6. Политическая наука
7. Социс (Социологические исследования)
8. Южно-российский журнал социальных наук
9. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com
10. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. Springer Journals https://link.springer.com/
11. Nature Journals https://www.nature.com/siteindex/index.html
12. Springer Nature Protocols and Methods https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
13. Springer Materials http://materials.springer.com/
14. zbMath https://zbmath.org/

15. Nano Database https://nano.nature.com/
16. Springer eBooks: https://link.springer.com/
17. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
18. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
2. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
8. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
9. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
10. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
11. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

13. Методические указания для обучающихся по прохождению профессиональной практики

Руководитель практики университета:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;
– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в периодпрактики;
– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям;
– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими

индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студентам, направляемым на практику необходимо явиться на установочное собрание, на котором руководитель практики от кафедры проводит консультацию и разъяснения по цели и задачам профессиональной практики, процедуре её проведения, рабочему графику (плану) проведения практики, особенностям выполнения индивидуального задания для обучающихся. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики. В соответствии с индивидуальным заданием на практику совместно с руководителями практики от университета студенты составляют рабочий план прохождения практики. Индивидуальное задание на практику и рабочий план-график прохождения практики согласовываются с руководителем практики от организации.

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на место практики в установленные сроки;

– соблюдать технику безопасности и выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики от организации, нести ответственность за выполняемую работу;

– выполнить программу, план практики и индивидуальное задание, решить поставленные задачи, своевременно подготовить отчетные документы о практике, где представлены все запланированные результаты профессиональной практики.

В ходе профессиональной практики в рамках самостоятельной работы студента необходимо регулярно вести дневник. В дневнике приводится информация общего характера (Ф.И.О. студента; вид и период прохождения практики). Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы, с указанием сроков ее выполнения. Записи проверяются и подписываются руководителем практики от профильной организации.

По завершении практики необходимо составить отчет. Отчёт должен содержать анализ результатов практики, предусмотренных программой практики, проработанные в рамках самостоятельной работы индивидуальное задание и выводы. В отчете могут отмечаться проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

По итогам профессиональной практики студентам необходимо предоставить следующие отчетные документы: дневник, рабочий план-график практики и индивидуальное задание, согласованные с руководителем от организации — базы практики, отчёт о результатах практики и выполнения индивидуального задания, отзыв-характеристику руководителя практики от организации — базы практики. Обязателен единый титульный лист для всех отчётных документов. Он должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего профессиональную практику; наименование отчета, год.

Студентам необходимо в рамках самостоятельной работы подготовиться к защите своего отчета по профессиональной практике на итоговом собрании по практике, проводимом руководителем от кафедры.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.238)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное	

	соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Приложение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

период с _____20__ г. по _____20__ г.

_____
(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса _____формы обучения

Направление подготовки /специальность 41.03.06. Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль)/специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Руководитель практики от университета_____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____ _____

Подпись руководителя практики от университета _____

«____» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20___г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,

выполняемое в период проведения *профессиональной* практики и планируемые результаты

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 41.03.06. Публичная политика и социальные науки

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Цель практики – развитиестудентами навыков профессиональной деятельности и формирование соответствующих профессиональных компетенций по направлению подготовки, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знает теоретический и прикладной характер области политических наук
	Умеет применять базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области политических наук
	Владеет навыками использования базовых и специальных знаний теоретического и прикладного характера в области политических наук
ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Знает общественно-политические события и процессы, их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом
	Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе
	Владеет навыками использования характеристики и оценки общественно-политических событий и процессов, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе
ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими,	Знает причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой

с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой	Умеет использовать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой
	Владеет навыками использования причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	
ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
	Умеет участвовать в организационно-управленческой деятельности органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, неправительственных структур
	Владеет навыками участия в деятельности организационных структур системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур
ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях,СМИ	Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
	Умеет выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
	Владеет базовыми функциями сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде	Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде
	Умеет применять ценности, нормы, принципы деятельности политических организаций, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде

ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием	Знает содержание и стилистику оформления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленнымзаданием
	Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
	Владеет навыками составления официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	Знает методы работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
	Владеет навыками работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельностив соответствии с установленными правилами и нормами	Знает содержание и приемы составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами
	Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленнымиправилами и нормами
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Знает методы подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Умеет подготавливать и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
	Владеет навыками подготовки и презентации сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	
ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной	Знает особенности планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций

политики по управлению системой интегрированных коммуникаций	Умеет планировать деятельность субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
	Владеет навыками планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций
ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)	Знает политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
	Умеет составлять политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.)
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях	Знает специфику мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях
	Владеет навыками организации и проведения под руководством опытных сотрудников мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления
	Владеет навыками применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления
ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	
ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Умеет создавать информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики

	Владеет навыками создания информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Умеет обновлять наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Владеет навыками обновления наполнения информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
	Владеет навыками модерирования работы информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
ПК-4. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов	
ИПК-4.1. Участвует в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя	Знает методы организации консультирования субъектов политики ифункции исполнителя консультирования.
	Умеет выполнять функции исполнителя в организации консультирования субъектов политики
	Владеет навыками участия в организации консультирования субъектов политики в качестве исполнителя
ИПК-4.2. Применяет стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере	Знает стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	Умеет применять стандартные процедуры и технологии консультационной деятельности в политической сфере
	Владеет навыками применинния стандартных процедур и технологий консультационной деятельности в политической сфере
ИПК-4.3. Организует консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций,	Знает методы организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти иместного самоуправления в ходе политических кампаний

органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний	Умеет организовать консультирование политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний
	Владеет навыками организации консультирования политических партий, лидеров, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления в ходе политических кампаний

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

_____
_____
_____
_____
_____

Ознакомлен (студент) _____
ФИО, подпись

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«____» _____ 20___г.

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Сроки прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от профильной организации (подпись)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения *профессиональной* практики
по направлению подготовки/специальности
41.03.06. Публичная политика и социальные науки

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики от профильной организации_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.		+			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент __
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б2.О.02.01(П) «Профессиональная практика»
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б2.О.02.01(П) «Профессиональная практика»» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б2.О.02.01(П) «Профессиональная практика»
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б2.О.02.01(П) «Профессиональная практика»» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б2.О.02.02(П) Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составил(и):
И.С. Башмаков, кандидат полит. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол №8 «18» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ППУ Самаркина И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Евтушенко А.С., декан факультета истории, социологии и международных отношений, ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шевченко Ю.М., руководитель Центра управления регионом Краснодарского края

1. Цели практики.

Целью прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)): развитие умений и навыков научно- исследовательской работы бакалавров по теме выпускной квалификационной работы, сбора и обработки эмпирических данных, представления промежуточных и итоговых результатов научной работы; формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для самореализации в следующих видах деятельности: информационно-аналитической, научно-исследовательской и экспертно-аналитической..

2. Задачи практики:

развитие способностей осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

развитие способностей определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

развитие способностей выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности;

развитие способностей устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

формирование способностей применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем;

формирование способностей решать научные задачи исследования политических процессов и отношений;

формирование способностей участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

Место практики в структуре ООП.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) относится к обязательной части Блока 2 ПРАКТИКИ.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) организуется и проводится на базе изучения следующих дисциплин: «Основы политической науки», «Теория политики и публичного управления», «Современная российская политика», «Прикладной политический анализ», «Деловая коммуникация в профессиональной деятельности», «Анализ данных в профессиональной сфере». Знания, умения, навыки, полученные в результате прохождения производственной практики (научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента с целью успешной подготовки, защиты выпускной квалификационной работы.

3. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип (вид) практики: производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной

является практика, которая проводится вне города Краснодара, в том числе по месту жительства студента.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, возможно проведение практики путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Выполняемые на практике работы могут быть разделены на несколько видов, в том числе прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных возникающих на практике задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин, или во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по этим дисциплинам, а также обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующей рекомендацией по их применению.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает основы использования информационно-коммуникационных технологий и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
	Умеет работать с программными средствами для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности
	Владеет навыками работы с программными средствами для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности
ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.
	Умеет пользоваться рациональными приемами и способами самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.
	Владеет навыками самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.
ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.	Знает принципы каталогизации и классифицирования накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.
	Умеет применять принципы каталогизации и классифицирования накопленного массива информации и формировать структурированные и

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	неструктурированные базы данных.
	Владеет инструментарием каталогизации и классифицирования накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.
ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.	Знает способы работы с электронными ресурсами научной библиотеки.
	Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.
	Владеет навыками работы с электронными ресурсами научной библиотеки.
ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности.	Знает основы информационной безопасности.
ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры.	Владеет навыками применения информационной и библиографической культуры.
ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий.	Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий.
ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений.
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков ин- формации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
	Владеет прикладным инструментарием.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками систематизации смысловых конструктов, обобщения, концептуализации выводов.
	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической	

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Обладает базовыми и специальными знаниями подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Умеет применять базовые и специальные знания подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Владеет навыками подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает методики анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Умеет характеризовать и оценивать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Знает методики оценки материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Обладает базовыми и специальными знаниями методологии написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности..
	Умеет применять методологию написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
	Владеет навыками методологии написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Обладает знаниями составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Умеет применять знания составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием	Умеет представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
мультимедийных средств.	
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия.	
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает особенности подготовки аналитического инструментария для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.
	Умеет применять инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.
	Владеет навыками использования инструментария для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает факторы, способствующие многообразию интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Владеет навыками учета многообразия интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает основные методы оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.
	Умеет применять методы оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.
	Владеет методикой оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
	Владеет методикой анализа и определения эвристических возможностей и ограничений применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся вних смысловые конструкции.
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Владеет навыками интерпретации оригинальных научных текстов и содержащихся в них смысловых конструктов.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулируетнаучную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.
	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.
	Владеет навыками написания научных текстов.
ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способыаргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.
	Владеет методикой анализа политических явлений, институтов и процессов, аргументации выводов и формулирования рекомендаций исследования.
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.),приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах
ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	
ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Владеет навыками проведения эмпирического исследования, методикой политического и междисциплинарного анализа
ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методикполитического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данныхна базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Владеет навыками проведения эмпирического исследования, методикой политического и междисциплинарного анализа, методами сбора и анализа эмпирических данных
ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политическойпсихологии.
	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Владеет методикой написания аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.
	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.
	Владеет методикой подготовки сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, обзора прессы по политической проблематике.

4. Структура и содержание практики

Объем производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) на 4 курсе обучения составляет 30 зачетных единиц, 1080 часа, выделенные на контактную работу обучающихся студентов с преподавателем, и 1060 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) составляет 20 недель. Время проведения практики 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. - ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики; - прохождение инструктажа по технике безопасности - изучение правил внутреннего распорядка; - определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики - определение и согласование с руководителем практики индивидуального задания	1 неделя
		Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований; описание научной проблемы исследования, формулировка темы. Определение актуальности НИР.	2 неделя
		Определение цели и постановка задач научного исследования	2 неделя

2.	Прохождение практики	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований. Анализ современного состояния исследований по научной проблеме. Описание теоретических основ проводимого исследования.	3-10 неделя
		Сбор, систематизация и критическая оценкаэмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	10-18 неделя
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от университета	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	19-20 неделя
		Подготовка презентации и защита.	2 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

5. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

6. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

7. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с

включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

9. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап: Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. - ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики; - прохождение инструктажа по технике безопасности - изучение правил внутреннего распорядка; - определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики - определение и согласование с руководителем практики индивидуального задания - выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований; описание научной проблемы исследования, формулировка темы. Определение актуальности НИР.	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8 ИОПК-2.9	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка.

	- определение цели и постановка задач научного исследования			
2.	Эмпирический этап прохождения практики (проведение научно-исследовательской работы): - сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований. - анализ современного состояния исследований по научной проблеме. - описание теоретических основ проводимого исследования - сбор и систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8 ИОПК-2.9 ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-3.4; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИПК-2.1 ИПК-2.2; ИПК-2.3.	Проверка соответствующих записей в дневнике	Отражение в тексте отчета: - анализа научной литературы в сфере политических исследований; - библиографии по изучаемой проблеме; - описания теорий, концептов, подходов, которые использовались в ходе анализа политологических проблем - методов сбора и анализа эмпирических данных; систематизированной конкретно-эмпирической информации об изучаемой проблеме в сфере политических исследований; - описание полученных результатов НИР и прикладной значимости полученных результатов НИР.
3.	Подготовка и защита отчета по практике: - обработка и систематизация материала, написание отчета - подготовка презентации и защита.	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-2.3 ИОПК-2.4 ИОПК-2.5 ИОПК-2.6 ИОПК-2.7 ИОПК-2.8 ИОПК-2.9 ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-3.4; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИПК-2.1 ИПК-2.2; ИПК-2.3.	Проверка оформления отчета, практическая проверка.	Подготовка отчетных документов по практике (дневник прохождения практики, аннотированный отчет студента о прохождении практики; оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики). Защита отчета и предоставление отчетной документации. Оценка качества ответов на вопросы руководителя, оценка соответствия продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем профессиональной культуры и этики, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«не зачтено»	оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

1. Добреньков, В. И. Методы социологического исследования : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 768 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018913-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2078369.

2. Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование: учебник для вузов / С. Г. Туронок. - Москва: Юрайт, 2022. - 291 с. - ISBN 978-5-534-00486-1. URL: https://urait.ru/bcode/489400.

12.2. Периодическая литература

1. Южно-российский журнал социальных наук. URL: https://journalsr.kubsu.ru/

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
5. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
6. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/ .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
8. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
9. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
10. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

13. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной (ознакомительной) практики.

Перед началом учебной (ознакомительной) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.238)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	

	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

Приложение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))

период с _____20__ г. по _____20__ г.

_____
(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса _____формы обучения

Направление подготовки /специальность_____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики от университета_____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____ _____

Подпись руководителя практики от университета _____

«____» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20___г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)) и планируемые результаты

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки (специальности)_____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Цель практики – развитие умений и навыков научно-исследовательской работы бакалавров по теме выпускной квалификационной работы, сбора и обработки эмпирических данных, представления промежуточных и итоговых результатов научной работы; формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для самореализации в следующих видах деятельности: информационно-аналитической, научно-исследовательской и экспертно-аналитической:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	
ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знает основы использования информационно-коммуникационных технологий и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
	Умеет работать с программными средствами для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности
	Владеет навыками работы с программными средствами для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности
ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.
	Умеет пользоваться рациональными приемами и способами самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.
	Владеет навыками самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.
ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные	Знает принципы каталогизации и классифицирования накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.
	Умеет применять принципы каталогизации и

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
базы данных.	классифицирования накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.
	Владеет инструментарием каталогизации и классифицирования накопленного массива информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.
ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.	Знает способы работы с электронными ресурсами научной библиотеки.
	Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.
	Владеет навыками работы с электронными ресурсами научной библиотеки.
ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности.	Знает основы информационной безопасности.
ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры.	Владеет навыками применения информационной и библиографической культуры.
ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий.	Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий.
ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений.
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	
ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков ин- формации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Умеет использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
	Владеет навыками систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах, знает основной набор прикладных методов их анализа.
	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
	Владеет прикладным инструментарием.
ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.	Знает методы установления корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями.
	Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.
	Знает процедуры систематизации смысловых конструкций, обобщений, концептуализации выводов.
ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.	Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы.
	Владеет навыками систематизации смысловых конструктов, обобщения, концептуализации выводов.
	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	содержательно значимых эмпирических данных.
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	
ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	Обладает базовыми и специальными знаниями подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Умеет применять базовые и специальные знания подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
	Владеет навыками подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.
ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.	Знает методики анализа материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Умеет характеризовать и оценивать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
	Знает методики оценки материалов общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Обладает базовыми и специальными знаниями методологии написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности..
	Умеет применять методологию написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
	Владеет навыками методологии написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	
ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	Обладает знаниями составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Умеет применять знания составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
	Владеет навыками составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по	Умеет представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия.	
ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них	Знает особенности подготовки аналитического инструментария для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.
	Умеет применять инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них.
	Владеет навыками использования инструментария для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них
ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления	Знает факторы, способствующие многообразию интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления.
	Владеет навыками учета многообразия интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления
ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает основные методы оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.
	Умеет применять методы оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.
	Владеет методикой оценки эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления.
ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.	Знает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
	Умеет корректно применять политологические доктрины и теории при анализе политологических проблем.
	Владеет методикой анализа и определения эвристических возможностей и ограничений применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.	
ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.	Знает оригинальные научные тексты и содержащиеся вних смысловые конструкции.
	Умеет самостоятельно интерпретировать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.
	Владеет навыками интерпретации оригинальных научных текстов и содержащихся в них смысловых конструктов.
ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулируетнаучную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и	Знает способы аргументации актуальности исследования, определения цели и задач, объекта и предмета исследования, формулировки научной проблемы и гипотезы исследования, обоснования научной новизны и практической значимости проблемы в политическом контексте.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
практическую значимость проблемы в политическом контексте.	Умеет аргументировать актуальность исследования, определять цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировать научную проблему и гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.
	Владеет навыками написания научных текстов.
ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.	Знает методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, способыаргументации выводов и рекомендаций исследования.
	Умеет квалифицированно применять методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументировать выводы и рекомендации исследования.
	Владеет методикой анализа политических явлений, институтов и процессов, аргументации выводов и формулирования рекомендаций исследования.
ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.	Знает методы оформления результатов политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.),приёмы изложения материалов и выводов исследования на научных мероприятиях.
	Умеет самостоятельно оформлять результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагать материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.
	Владеет навыками оформления результатов политологического исследования в различных жанрах
ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	
ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.	Знает методики эмпирического политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Умеет проводить эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.
	Владеет навыками проведения эмпирического исследования, методикой политического и междисциплинарного анализа
ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методикполитического и междисциплинарного анализа.	Знает процедуры интерпретации эмпирических данныхна базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Умеет интерпретировать собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.
	Владеет навыками проведения эмпирического исследования, методикой политического и междисциплинарного анализа, методами сбора и анализа эмпирических данных
ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.	Знает содержание и приёмы написания стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политическойпсихологии.
	Умеет создавать стандартные аналитические материалы с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
	Владеет методикой написания аналитических

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.
ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.	Знает содержание и методы составления сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, подготовки обзоров прессы по политической проблематике.
	Умеет составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, подготавливать обзоры прессы по политической проблематике.
	Владеет методикой подготовки сообщений информационного, публицистического и аналитического типа, обзора прессы по политической проблематике.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

_____
_____
_____
_____
_____

Ознакомлен (студент) _____
ФИО, подпись

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«____» _____ 20___г.

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Сроки прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от профильной организации (подпись)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))
по направлению подготовки/специальности

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики от профильной организации_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)) ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б2.О.02.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б2.О.02.02 Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) » составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Декан факультета
истории, социологии и
международных отношений,
ФГБОУ ВО «КубГУ» А.С. Евтушенко

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
Б2.О.02.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
разработанную на кафедре политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины «Б2.О.02.02 Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) » составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей дисциплины проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после изучения дисциплины. В рабочей программе дисциплины реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике. Программа соответствует актуальным требованиям, предъявляемым к знаниям и умениям выпускников, с учетом потребностей работодателей.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к реализации в рамках направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Руководитель
Центра управления регионом
Краснодарского края

Ю.М. Шевченко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа государственной итоговой аттестации Б3.01(Г) «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки по направлению подготовки» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Публичная политика и социальные науки

Программу составили:

Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц.

Бориско О.А.,
канд. полит. наук, доц.

Егупов А.В.,
канд. полит. наук, доц.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждённого приказом Министерства науки высшего образования РФ №1001 от 13 августа 2020 г.

Задачи государственной итоговой аттестации.

Основной задачей государственной итоговой аттестации в процессе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена является обеспечение разносторонней проверки знаний выпускников, включающей проверку компетенций в области общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки в сфере экспертно-аналитической деятельности в сфере публичной политики и социальных наук.

Государственная итоговая аттестация (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки) направлена на решение следующих задач:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– определение уровня теоретической и практической подготовки выпускников;

– оценка достигнутой степени подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и его адаптации.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 8 семестра (очная форма обучения) обучающихся по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществ».

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций, теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью. В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом типов профессиональной деятельности:

– экспертно-аналитический;

– организационно-управленческий;

– научно-исследовательский.

По итогам ГИА (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки) проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм. ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. ИУК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде. ИУК-3.2. Занимает ответственную и активную позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Типы задач профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Проектный	ПК-4 Способен к разработке и реализации социальных	ИПК-4.1. Планирует работу по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления

	проектов и их продвижению в публичной политике	ИПК-4.2. Организует работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников ИПК-4.3. Сопровождает продвижение социальных проектов в сфере публичной политике и управления

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит:

− Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки (3 з.е.; 107,5 часа самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы);

− Выполнение выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 88 часов самостоятельной работы; 20 часов контактной работы);

− Защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 107,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки).

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» является: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки; Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области политических наук и регионоведения с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям студентов-выпускников учитывает также общие требования к будущим специалистам, предусмотренные ФГОС ВО, проводится в виде подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

– знание студентом учебного материала учебных дисциплин;

– умение выделять существенные положения сферы профессиональной деятельности;

– умение формулировать конкретные положения сферы профессиональной деятельности;

– умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем в сфере профессиональной деятельности;

– общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин (модулей), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5. Содержание вопросов государственного экзамена.

1. Теория политики и методология политологических исследований. Методологические подходы, применяемые в современных политологических исследованиях; ключевые теории и концепции методологического обеспечения политологических исследований; базовые методы обработки эмпирической и теоретической информации; правила подготовки аналитических

заключений.

2. Современные научные исследования и разработки политологии; специфика подходов к анализу политических процессов в различных национальных школах; институциональные, субъектные, социокультурные и иные аспекты анализа сферы публичной политики и управления. Научные исследования политических институтов, политических процессов и технологий; Институциональные и неинституциональные аспекты публичной политики; Политическая конфликтология, партология и элитология. Политико-социологические, политико-антропологические и политико-психологические исследования. Политическая дискурсология. Политическая коммуникативистика и лингвистика. Этнополитология;

3. Системный анализ и принятие решений в публичной сфере. Принятие решений в системе публичной политики: алгоритмы и модели с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий. Экспертиза и аналитика принятия политических решений в публичной сфере. Критическое мышление в профессиональной деятельности политолога: понятие, приемы применения и развития.

4. Прикладная политическая аналитика, моделирование и прогнозирование. Политический анализ и прогнозирование в процессе принятия решений. Дескриптивное политическое исследование: методы описания проблемных ситуаций. Моделирование политических ситуаций: теоретические и математические модели. Политическое прогнозирование: объективные и субъективные оценки. Прогнозирование и оценка государственных политик Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа, моделирования и прогнозирования: содержание и формы.

5. Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России. Системный анализ региональных политических процессов и ситуаций в России. Неоинституциональный анализ региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Качественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Количественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Экспертиза региональных политических процессов и ситуаций в РФ.

6. Государственные отраслевые политики и публичное управление. Организация и функционирование системы публичного управления в РФ. Разработка и анализ государственных политик. Реализация и мониторинг государственных политик.

7. Локальная политика в современных российских регионах. Местное самоуправление в системе публичной власти в современном государстве. Институциональные основы местного самоуправления в РФ. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти и иными субъектами публичной политики и управления. Развитие местного самоуправления и локальной политики в субъектах РФ.

8. Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза. Теоретико-методологические основы изучения неинституциональных аспектов публичной политики. Современные методики политико-психологических исследований и их применение для анализа и экспертизы публичной политики. Политико-психологические аспекты функционирования субъектов публичной политики. Субъективное пространство публичной политики.

9. Политика идентичности. Понятие и структура политики идентичности. Трансформации идентичности в современном мире. Стратегии и технологии символической политики и политики идентичности. Политика идентичности и символическая политика в современной России: национальный, региональный и локальный уровень. Разработка модельного раздела «Политика идентичности» в стратегии развитиях.

10. Управление проектами в публичной сфере. Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный, региональный и локальный уровни. Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления: возможности и ограничения Методология проектной деятельности и проектного управления Предметные области управления проектами. Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.

11. Социальные общности как субъекты публичной политики. Типология, ресурсный потенциал и интересы социальных общностей как субъектов публичной политики. Институционализация социальных общностей в пространстве публичной политики. Технологии

и инструменты актуализации социальных общностей как субъектов публичной политики. Риски и возможности политизации социальных общностей в пространстве публичной политики

12. Публичное управление социальной сферой. Социальная сфера как объект управленческого воздействия. Информационное и документальное обеспечение публичного управления социальной сферой. Современные технологии и механизмы социальной политики. Основы управления проектами в социальной сфере. Современная социальная политика. Современные технологии и механизмы социальной политики

13. Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении. Субъекты и объекты политического менеджмента. Принципы, формы, методы и средства политического менеджмента. Виды политического менеджмента в публичной политике. Современные технологии политического менеджмента в публичной политике. Виды политического маркетинга. Государственный политический маркетинг. Технологии политического маркетинга в публичной политике. Большие данные в системе политического менеджмента. Специфика анализа Больших данных в сфере политики. Программные средства интеллектуального анализа. Инструменты многомерного статистического анализа. Экспертные системы.

14. Медиаполитика и PR-менеджмент в системе публичного управления. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем. Традиционные СМИ: телевидение, радио, пресса. Сети Интернет как связующий инструмент медиакоммуникации. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакоммуникации. Формирование информационной повестки. PR-мероприятия: организация, проведение и оценка эффективности

15. Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия современной России. Подходы к проведению конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях. Конфликтогенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ. Политико-административная деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов и споров в социально-политической сфере. Политико-управленческая деятельность по укреплению общероссийской гражданской идентичности.

16. Конфликты в публичной сфере. Концептуальные основы анализа конфликтов в публичной сфере. Особенности проявления и развития различных видов конфликтов в публичном секторе. Урегулирование конфликтов и управление ими. Современные проблемы управления политическими конфликтами; технологии предупреждения эскалации конфликтов в политической сфере; институциональные аспекты реализации политических программ; специфика политико-конфликтологического менеджмента.

17. Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении. Современные методики конфликтологической диагностики в публичном управлении и их применение для анализа и экспертизы публичной политики и системы публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации. Мониторинг и экспертиза политико-административных практик урегулирования конфликтов на региональном и муниципальном уровне. Политико-административные технологии урегулирования конфликтов как политический механизм оптимизации функций государства.

18. Методика реализации образовательных программ по политическим наукам и регионоведению. Понятие ООП. Особенности ООП для различных уровней обучения. Основные этапы создания учебного курса, их последовательность и содержательные характеристики. Интерактивные образовательные технологии. Методики контроля и оценки обучающихся.

6. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена.

Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену:

1. Политическая наука: предмет, структура и функции.
2. Основные теоретико-методологические направления политической науки
3. Политика как объект теоретического и эмпирического исследования.
4. Политический анализ: уровни, подходы, методы, основные этапы.

5. Политическая система: понятие, структура и функции.
6. Политический режим: понятие, сущность, типология политических режимов.
7. Власть: понятие, сущность. Политическая власть и властные отношения.
8. Субъекты политики: сущностная характеристика, типология, иерархия.
9. Институциональные основания политики.
10. Государство как субъект политической системы общества. Правовое государство.
11. Формы государственного устройства: типология и тенденции развития.
12. Федерализм: типология, принципы, национальные модели.
13. Гражданское общество: сущность и структура.
14. Средства массовой информации и их роль в политике.
15. Политические партии: сущность, типы, функции, тенденции развития.
16. Партийные системы: понятие, типология, современные тенденции развития.
17. Политические элиты: сущность, типология, функции и модели рекрутирования.
18. Политическое лидерство: понятие, сущность, типы. Направления современных исследований.
19. Политическая идеология: сущность, виды.
20. Политическая культура: основные теории.
21. Политическая коммуникация: понятие, виды и механизмы.
22. Политическая антропология: характеристика человека политического.
23. Политическая психология: предмет, методы, основные школы и концепции.
24. Политическая социология: объект и предмет, концепции и методы.
25. Сравнительная политология: объект, предмет, методики.
26. Этнополитология: предмет, основные концепции и направления.
27. Политическая философия: предмет, структура и методы
28. Политические конфликты: сущность, типология, основные концепции.
29. Политические конфликты в современной России: факторы и динамика. Конфликтный менеджмент.
30. Этнополитические конфликты: понятие, виды. Международные аспекты этнополитических конфликтов.
31. Этнические общности как субъекты политического процесса.
32. Политический маркетинг.
33. Политический менеджмент: предмет, структура, методы исследований.
34. Политическая реклама: основные технологии.
35. Политическое консультирование: понятие, виды, технологии.
36. Связи с общественностью в политике: принципы и методы деятельности.
37. Лоббизм как политическое явление. Технологии политического лоббизма.
38. Модели современной демократии.
39. Избирательные системы: основные типы и сравнительный анализ.
40. Избирательная система Российской Федерации: правовые нормы, политические практики и тенденции изменений.
41. Стратегии, тактики и технологии избирательной кампании.
42. Личность как субъект политики. Политическая социализация: основные этапы и механизмы.
43. Макро- и микроуровни политико-психологического анализа.
44. Российская государственность: основные этапы и базовые характеристики исторической динамики.
45. Система органов государственной власти и управления в современной России.
46. Эволюция политической системы России: основные этапы и результаты.
47. Понятие публичной политики.
48. Государство и производство общественных благ.
49. Сущность, виды и альтернативы публичной политики.
50. Дистрибутивная политика государства.
51. Регуляторная политика государства.
52. Понятие и модели государства всеобщего благосостояния.

53. Кризис государства всеобщего благоденствия и стратегии его преодоления.

54. Проблема соотношения политики и управления.

55. Наука государственного управления (по В. Вильсону).

56. Политика и управление (по Ф. Гуднау).

57. Типы легитимации власти и характер политико-административного управления (по М. Вебера).

58. Концепция рациональной бюрократии М. Вебера.

59. Проблема бюрократического господства и концепция плебисцитарной демократии (по М. Вебера).

60. Теория научного менеджмента Ф. Тейлора.

61. Классическая бюрократическая модель публичного управления.

62. Феномен бюрократизма.

63. Экономическая теория бюрократии В. Нисканена.

64. Концепция нового публичного менеджмента.

65. Приватизация в контексте современных административных реформ.

66. Ваучерный принцип организации предоставления публичных услуг.

67. Теория общественно-политического правления.

68. Менеджмент качества в публичной политике и управлении.

69. Основы оценивания публичной политики и управления.

70. Современные подходы к исследованию публичной политики и их аналитический инструментарий.

71. Публичная политика как многосоставной концепт политической науки.

72. Информационно-дискурсивное измерение публичной политики.

73. Управленческое измерение публичной политики.

74. «Обратная связь» - связующий компонент между информационно-дискурсивным и управленческим измерением публичной политики.

75. Модель процесса публичной политики.

76. Логика анализа этапов политического процесса.

77. Построение политической повестки дня.

78. Институциональные основы публичной политики.

79. Социальные группы как субъекты публичной политики.

80. Процесс политической институализации интересов социальных групп в публичной политике.

81. Государство как общенациональный субъект публичной политики. Задачи государства в сфере развития публичной политики.

82. Публичные ценности как основа выработки публичных решений.

83. Общенациональные приоритеты развития как публичные ценности и запросы населения.

84. Общественное и гражданское участие как институты развития:

85. Формы общественного и гражданского участия. Механизмы вовлечения населения в процесс принятия решений.

86. Проектная деятельность граждан по решению общественно значимых проблем.

87. Цифровизация публичной политики: акторы, технологии и результаты.

88. Публичная политика в сетевом обществе: институты, процессы, культура и идентичность.

89. Электронное правительство и электронное участие.

90. Социальные медиа в публичной политике.

91. Современный федерализм в России: политический анализ. Проблемы реформирования российского федерализма.

92. Механизмы взаимодействия государственных и муниципальных органов власти. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации и ее итоги.

93. Основные тенденции трансформации политического режима в современной России.

94. Основные тенденции трансформации политической культуры современной России.

95. Региональная политика в современной России: институциональные основы, инструменты и механизмы реализации и анализа.

96. Геополитика, её предмет и основные концепции.

97. Глобализация и регионализация как тенденции современных международных отношений.

98. Международные взаимодействия (конфликты и сотрудничество). Обеспечение международной безопасности.

99. Национализм в современном мире: теоретические подходы, типологии, особенности проявления.

100. Политическая мысль античности: основные идеи и их роль в современном осмыслении политики.

101. Политическая мысль эпохи Возрождения: основные идеи и их роль в современном осмыслении политики.

102. Политическая мысль Нового времени: основные идеи и их роль в современном осмыслении политики.

103. Теория «общественного договора» и ее роль в современном осмыслении политики.

104. Классические (Р.Михельс, М.Дюверже) и современные концепции политических партий.

105. Классические и современные концепции демократии.

106. Классические (Г.Моска, В.Парето, Р.Михельс) и современные концепции политических элит.

107. М.Вебер о политике, власти и государстве.

108. Политические воззрения представителей немецкой классической философии и их роль в современном осмыслении политики.

109. Российская политическая мысль: основные идеи и их роль в современном осмыслении политики.

110. Политические идеи «западников» и «славянофилов»; их влияние на российскую политическую мысль.

7. Фонд оценочных средств для государственного экзамена.

Содержание государственной итоговой аттестации (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки) и её соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**	**Результаты обучения**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.	Знает особенности системного и критического мышления, и осуществляют готовность к нему. Знает особенности анализа источников информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. Умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. Умеет анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации. Умеет определять практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм.	Знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм.

	из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. ИУК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Умеет определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. Умеет оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. Умеет определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде. ИУК-3.2. Занимает ответственную и активную позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.	Знает возможностях командной работы. Умеет работать в команде. Умеет оценивать ответственную и активную позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Типы задач профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**	**Результаты обучения**
Проектный	ПК-4 Способен к разработке и реализации социальных проектов и их продвижению в публичной политике	ИПК-4.1. Планирует работу по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления ИПК-4.2. Организует работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников ИПК-4.3. Сопровождает продвижение социальных проектов в сфере публичной политике и управления	Знает особенности работы по разработке социальных проектов в сфере публичной политики и управления Умеет организовывать работу команды проекта на всех этапах его реализации, выполняет функции любого члена команды проекта в зависимости от необходимости компенсировать дефицитные компетенции его участников Умеет сопровождать продвижение социальных проектов в сфере публичной политике и управления

Оценочные средства:

– вопросы к государственному экзамену;

– дополнительные вопросы к ответу студента на экзамене.

Критерии результатов на государственном экзамене.

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

– умение излагать и интерпретировать теоретический материал;

– умение описывать, сравнивать, анализировать научные факты, точно используя терминологический аппарат политической науки;

– умение структурировать и логично излагать материал при ответе наэкзаменационные вопросы;

– умение быстро ориентироваться в вопросах теории и практики политической науки, без затруднения отвечать на дополнительные вопросы по материалу экзамена.

Шкала оценивания выпускных квалификационных работ, результатов освоения образовательной программы

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Шкалы оценивания приведены в таблице:

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Оценка «отлично»	Глубокие исчерпывающие и убедительные знания всего программного материала, ясное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое и аргументированное знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, блестящие правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета.
Оценка «хорошо»	Твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, содержательные, в основном правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, с использованием ссылок на политологические работы.
Оценка «удовлетворительно»	Твердое знание и понимание основных вопросов программы, содержательные, преимущественно правильные ответы на все опросы экзаменационного билета.
Оценка «неудовлетворительно»	Неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответе.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену.

Структура и оформление бакалаврской, дипломной курсовой работ и магистерских диссертаций: учеб.-метод.указания/сост. М.Б.Астапов, О.А.Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebnometodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_bakalavrskoy_diplomnoy_kurs ovoy_rabot_i_magisterskoy_dissertacii.pdf

8. Методические указания для обучающихся по прохождению к государственному экзамену.

Порядок проведения государственного экзамена.

Государственный экзамен по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и

социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочныйлист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

В процессе подготовки к сдаче государственного экзамена студенты обращаются к рекомендуемому учебно-методическому материалу и закрепляют свои знания; целесообразно использовать материалы лекций. Особое внимание следует уделить использованию рабочей программы государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче государственного итогового экзамена, которая включает в себя разделы, выносимыена государственный экзамен, примерный перечень вопросов, а также списки основной и дополнительной литературы, которую целесообразно использовать для подготовки к сдаче государственного экзамена. Студент, заранее изучивший содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах его билета. Кроме того, важно посещение студентами консультации, проводимой перед сдачей государственного экзамена, на которой у студентов есть возможность задать преподавателю вопросы, которые недостаточно полно освещены в учебной и научной литературе или вызывают проблемы восприятия. Также важным представляется грамотное распределение времени, отведённого для подготовки к сдаче государственного экзамена. Целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определённой последовательности будет отражено изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовка к сдаче государственного экзамена должна вестись систематично.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации и регистрируется в специальной книге.

В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и

рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При отказе от ознакомления (подписи) составляется акт об отказе от ознакомления, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

– об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену.

9.1 Учебная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Текст] : учебное пособие для магистрантов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности 23.00.02 "Политические институты, процессы и технологии" / Р. Ф. Матвеев. - Москва : ФОРУМ : [ИНФРА-М], 2016. - 334 с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - ISBN 978-5-16-011217-6. - ISBN 978-5-16-103360-9 : 735 р. 89 к. 10 экз.

2. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2024. — 440 с. — ISBN 978-5-7567-1150-9. — Текст : электронный // Лань

: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/405383

3. Политология : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19133-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560950

4. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12298-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560072

5. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9804-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559588

6. Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488341

7. Политология : учебник для вузов / под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561456

8. Политико-административное управление : учебник для вузов / под редакцией В. С. Комаровского, Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10403-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564803

9. 6. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562638

10. 7. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564388

11. Желтов, В. В. Публичная политика: понятие, акторы, публичное действие : учебное пособие / В. В. Желтов, М. В. Желтов. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 264 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=232665&sr=1

9.3 Периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология.Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Южно-российский журнал социальных наук

9.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
11. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlcbnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/)
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://schoolcollection.edu.ru/
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/
10. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/
11. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/
12. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/
14. Официальный сайт Счетной Палаты РФ http://www.ach.gov.ru/
15. Официальный сайт Центрального банка РФ https://www.cbr.ru/
16. Интернет-портал «Бюджет для граждан» http://budget.open.gov.ru/
17. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» http://budget.gov.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru

4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида

– продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– ответы выполняются выпускниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием

его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
по направлению подготовки»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного
управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа «Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей программы проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент в процессе прохождения государственной итоговой аттестации. В рабочей программе реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Рецензия

На рабочую программу

«Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки»

Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (программа):

Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа (далее - РП) «Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РП четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РП обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РП отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусанова А.Д.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа государственной итоговой аттестации Б3.02(Д) «Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составили:

Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц.

Бориско О.А.,
канд. полит. наук, доц.

Егупов А.В.,
канд. полит. наук, доц.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждённого приказом Министерства науки высшего образования РФ №1001 от 13 августа 2020 г.

Задачи государственной итоговой аттестации.

Основной задачей государственной итоговой аттестации (Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы) является определение в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы уровня и способности применять теоретические знания, имеющие определяющее значение для профессиональной деятельности, умения и навыки анализа актуальных проблем сферы публичной политики и управления.

Государственная итоговая аттестация (Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы) направлена на решение следующих задач:

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки;
- демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты результатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 8 семестра обучающихся по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе»

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА (Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих типов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки:

- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

По итогам ГИА (Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы) проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. ИУК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. ИУК-5.5. Сознательным образом выбирает ценностные ориентиры и формулирует гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. УК-5.6 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.7 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о

		культурных особенностях и традициях других социальных групп УК-5.8 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. ИУК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИУК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, владеет основами организации физкультурно-спортивной деятельности. ИУК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.

		ИУК-7.4. Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах. ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами. ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения. ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК- 9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе

		инструментария управления личными финансами
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Профессиональная коммуникация	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией. ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.4. Использует основные страт тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны. ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач	ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на

	профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ. ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных. ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки. ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности. ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры. ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений ИОПК-2.9. Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.

		ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма. ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов

	управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Типы задач профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Информационно-коммуникативный	ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
Экспертно-аналитический	ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления
Организационно-управленческий	ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и

		управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.) ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях. ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит:

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (3 з.е.; 107,5 часа самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы);
- Выполнение выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 88 часов самостоятельной работы; 20 часов контактной работы);
- Защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 107,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы).

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки предусмотрено Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков экспертно-аналитической деятельности по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки;
- демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защитырезультатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

Вид выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» выполняется в виде выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную аналитическую работу, включающую результаты теоретического и эмпирического исследования.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению

подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

– **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной квалификационной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-политического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;

– **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания современной научной литературы;

– **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать теоретические знания для решения актуальных задач современной публичной политики и управления. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, отразить его в тексте выпускной квалификационной работы;

– **заключительная часть** должна содержать выводы, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

– **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

– изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

– собрать и обработать необходимые эмпирические данные для анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

– изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

– провести анализ собранных данных, используя специальные методы, сделать соответствующие выводы;

– определить направления и разработать конкретные рекомендации по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы: содержание, введение, две-три главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной эмпирической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из двух-трёх глав по два-три параграфа.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать эмпирический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологическойбазе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на

структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

К выпускной квалификационной работе прилагается отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служат инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Темы (примерная тематика) выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой политологии и политического управления и утверждаются ученым советом факультета управления и психологии ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе.

Общие требования.

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2, 0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких- либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробный требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в Методических указаниях: Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР.

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**	**Результаты обучения**
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИУК-5.3. Проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. ИУК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. ИУК-5.5. Сознательным образом выбирает ценностные ориентиры и формулирует гражданскую	Знает особенности Российской Федерации как национального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. Знает особенности социокультурных различий социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. Умеет проявлять уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп.

		позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. УК-5.6 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.7 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп УК-5.8 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. ИУК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической	Знает особенности личностных ресурсов по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. Знает способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. Умеет демонстрировать владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

		саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИУК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, владеет основами организации физкультурно-спортивной деятельности. ИУК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. ИУК-7.4. Демонстрирует применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.	Знает особенности оздоровительного, образовательного и воспитательного значения физических упражнений на организм и личность занимающегося, владеет основами организации физкультурно-спортивной деятельности. Знает возможности определения личного уровеня сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. Умеет демонстрировать применение в жизнедеятельности комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных	Знает особенности выбора способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов

	жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах. ИУК-8.3. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами. ИУК-8.4. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения. ИУК-8.5. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.	и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. Знает приемы оказания первой помощи пострадавшему при ранениях и травмах. Умеет применять положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, ведет общевойсковой бой в составе подразделения, пользуется топографическими картами. Умеет сформировать высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК- 9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знает базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Умеет применять базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов	Знает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.

		ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	Умеет применять обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм Умеет применять навыки по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**	**Результаты обучения**
Профессиональная коммуникация	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией. ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности н государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах). ИОПК-1.4. Использует основные страт тактические приемы и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны. ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.	Знает особенности Российской Федерации как национального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. Знает особенности социокультурных различий социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. Умеет проявлять уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях других социальных групп.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной	ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов	Знает особенности информационно-коммуникационных технологий и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

	деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ. ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных. ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки. ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности. ИОПК-2.6. Владеет основами информационной и библиографической культуры. ИОПК-2.7. Знает методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий ИОПК-2.8. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений ИОПК-2.9. Знание современных цифровых технологий, возможность их применения для цифровой	Знает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ. Умеет самостоятельно каталогизировать и классифицировать накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки. Умеет реализовывать навык декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений

		безопасности, потенциальные риски и способы их нейтрализации	
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.	Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. Знает смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. Умеет обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. Умеет систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном,	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими,	Знает особенности базовых и специальных знаний и навыков теоретического и прикладного характера в области политических наук. Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.

	региональном и локальном уровнях.	социальными и культурными процессами, с другой.	
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма. ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.	Знает особенности участия в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма. Умеет отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. Умеет владеть методологией написания, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах,	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. Знает базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.

		международных организациях, СМИ. ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.	Умеет составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает особенности отчетной документации по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. Умеет готовить и представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Типы задач профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**	**Результаты обучения**
Информационно-коммуникативный	ПК-1 Способен создавать, обновлять и модерировать информационные ресурсы по проблематике публичной политики	ИПК-1.1. Создает информационные ресурсы субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики ИПК-1.2. Обновляет наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики ИПК-1.3. Модерирует работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики	Знает особенности создания информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики Умеет обновлять наполнение информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики Умеет модерировать работу информационных ресурсов субъектов публичной политики и управления, институтов гражданского общества по проблематике публичной политики
Экспертно-аналитический	ПК-2 Способен анализировать и выявлять потребности целевых аудиторий и осуществлять оценку эффективности информационного воздействия	ИПК-2.1. Использует аналитический инструментарий для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них ИПК-2.2. Учитывает многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления ИПК-2.3. Осуществляет оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления	Знает особенности использования аналитического инструментария для выявления потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления с целью эффективного информационного воздействия на них Умеет учитывать многообразие интересов и потребностей целевых аудиторий субъектов публичной политики и управления Умеет осуществлять оценку эффективности информационного воздействия на целевые аудитории субъектов публичной политики и управления

Организационно-управленческий	ПК-3 Способен управлять системой интегрированных коммуникаций субъектов публичной политики и управления	ИПК-3.1. Осуществляет планирование деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций ИПК-3.2. Составляет политико-управленческие документы субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.) ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях. ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления	Знает особенности планирования деятельности субъектов публичной политики по управлению системой интегрированных коммуникаций. Знает особенности составления политико-управленческих документов субъектов публичной политики и управления (письма, обращения, ответы на запросы и др.) Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга при проведении мероприятий субъектов публичной политики и управления.

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

– обоснованность выбора и актуальность темы исследования;

– уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;

– наличие самостоятельно проведенного эмпирического исследования, адекватность использования методов исследования выбранной методологии теоретического анализа;

– четкость структуры работы и логичность изложения материала;

– методологическая обоснованность исследования;

– применение навыков самостоятельной экспертно-аналитической работы;

– объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;

– владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;

– соответствие формы представления выпускной квалификационной работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;

– содержание отзыва руководителя;

– качество устного доклада;

– глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Критерий	**Проверяемый код компетенции**	**Материалы для оценивания**
1. Письменная работа (содержание): – обоснование актуальности темы исследования, четкое определение проблемы, цели и задач исследования; – полное описание теоретического материала по теме исследования; – адекватность методов анализа проблемы, полнота и аргументированность результатов; – наличие в ВКР результатов, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, или результатов (теоретических и (или) экспериментальных), которые имеют существенное значение для развития социальной сферы или научно обоснованных разработок, использование которых в полном объёме обеспечивает решение прикладных задач; – обоснованность и четкость сформулированных выводов.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-2.7; ОПК-2.8; ОПК-2.9; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1;	ВКР, публикации (при наличии); заключение на характер и объем заимствования
2. Критерии оформления: – владение научным стилем изложения, орфографическая ипунктуационная грамотность; – соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ.		ВКР, заключение на характер и объем заимствования

3. Представление работы: – качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов; – уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала; – презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала, контакт с аудиторией, язык изложения.	ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3	Доклад на защите ВКР, отзыв научного руководителя, ВКР, публикации (при наличии)
4. Ответы на вопросы членов ГЭК – качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина,правильность и полнота ответов.		Ответы на вопросы ГЭ

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы студента определяется с учетом отзыва научного руководителя на ВКР.

При защите обучающемуся задаются вопросы, посвященные тематике ВКР обычно не менее трех вопросов. Вопросы направлены на оценку объема полученных знаний и установление степени самостоятельности выполнения работы.

Шкала оценивания выпускных квалификационных работ, результатов освоения образовательной программы

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Оценку «отлично» заслуживает выпускная квалификационная работа, в которой дано всестороннее обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы не содержит существенных замечаний.

Во время защиты обучающийся представил качественные презентационные материалы, продемонстрировал навыки публичных выступлений, высокую культуру общения, показал полное владение материалом, дал глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы на все вопросы комиссии. Ответы на вопросы членов комиссии основываются на высоком уровне теоретической проработки проблемы, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают готовность автора к практической деятельности, решению профессиональных задач.

Оценки «хорошо» заслуживает выпускная квалификационная работа, отвечающая предъявляемым к ней требованиям по содержанию и оформлению. В работе дано обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, достаточно полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена.

Обучающийся обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает в равной степени четкие, глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы. Тем не менее, ответы выпускника раскрывают сущность вопроса, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы, демонстрируют готовность автора к практической

деятельности, решению профессиональных задач. В отзыве руководителя выпускной квалификационной работы замечания незначительные, не касающиеся полноты раскрытия темы.

Выпускная квалификационная работа оценивается баллом «удовлетворительно», если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно решены поставленные задачи. Выпускная квалификационная работа оформлена аккуратно, презентационные материалы достаточно информативны. Автор выпускной работы посредственно владеет

материалом. Отвечает на вопросы поверхностно, допускает существенные недочеты, с трудом устраняет допущенные ошибки в выводах. Вывод в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы содержит указания на недостатки в работе.

Баллом «неудовлетворительно» оценивается выпускная квалификационная работа, если в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы имеются существенные, принципиальные замечания по ее содержанию. Ответы на вопросы носят поверхностный характер, не подкрепляются знаниями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, неправильны и не отличаются аргументированностью, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы, то есть автор не демонстрирует готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок и сроки выполнения и представления выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является самостоятельным квалификационным научным исследованием одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики в области профессиональной деятельности выпускников, является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выполнение ВКР является частью государственной итоговой аттестации выпускников, позволяющей оценить качество освоения основных образовательных программ.

Заявление на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем, подается на имя заведующего выпускающей кафедрой. Все заявления подлежат регистрации в журнале регистрации ВКР, с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления.

Тема выпускной квалификационной работы и научный руководитель закрепляются на заседании выпускающей кафедры. Утвержденные темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 1 ноября текущего учебного года.

После издания приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее чем за один календарный месяц до защиты выпускающей кафедрой может быть внесено изменение, в том числе уточнение, в тему

ВКР, которое оформляется соответствующим приказом.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует компетенции студента, которые он проявил, выполняя выпускную квалификационную работу, акцентируя внимание на степени его самостоятельность, уровень теоретической подготовки и владение практическими инструментами аналитической работы. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска работы к защите.

ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями, должна быть сдана на выпускающую кафедру с отзывом научного руководителя, отчетом из системы «Антиплагиат».

Тексты защищенных в ГЭК ВКР размещаются выпускающими кафедрами в электронно-библиотечной системе в соответствии с «Порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе».

Обучающийся выступает с докладом о результатах своей аналитической работы, обосновывает выводы и сформулированные им практические рекомендации субъектам публичной политики. По окончании доклада отвечает на вопросы комиссии.

Комиссия заслушивает выступление (отзыв) научного руководителя.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации и регистрируется в специальной книге.

В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы

государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При отказе от ознакомления (подписи) составляется акт об отказе от ознакомления, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в

университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР.

8.1 Учебная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Текст] : учебное пособие для магистрантов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности 23.00.02 "Политические институты, процессы и технологии" / Р. Ф. Матвеев. - Москва : ФОРУМ : [ИНФРА-М], 2016. - 334 с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - ISBN 978-5-16-011217-6. - ISBN 978-5-16-103360-9 : 735 р. 89 к. 10 экз.

2. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2024. — 440 с. — ISBN 978-5-7567-1150-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/405383

3. Политология : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19133-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560950

4. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12298-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560072

5. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9804-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559588

6. Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488341

7. Политология : учебник для вузов / под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561456

8. Политико-административное управление : учебник для вузов / под редакцией В. С. Комаровского, Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10403-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564803

9. 6. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562638

10. 7. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

https://urait.ru/bcode/564388

Желтов, В. В. Публичная политика: понятие, акторы, публичное действие : учебное пособие / В. В. Желтов, М. В. Желтов. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 264 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=232665&sr=1

8.3 Периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Южно-российский журнал социальных наук

8.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
11. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlcbnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/)
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

https://www.minobrnauki.gov.ru/

5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://schoolcollection.edu.ru/
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/
10. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/
11. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/
12. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/
14. Официальный сайт Счетной Палаты РФ http://www.ach.gov.ru/
15. Официальный сайт Центрального банка РФ https://www.cbr.ru/
16. Интернет-портал «Бюджет для граждан» http://budget.open.gov.ru/
17. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» http://budget.gov.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

9. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида

– продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– ответы выполняются выпускниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	**Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся**	**Перечень лицензионного программного обеспечения**
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе»

1. Имидж политического лидера в информационном обществе.
2. Современные модели онлайновой политической активности молодежи (на примере регионов РФ/периодов).
3. Образ будущего в массовом сознание российских граждан: политико-информационный аспект.
4. СМИ как инструмент управления общественного сознания.
5. Политическая социализация в современной России: институты, технологии и результаты (по материалам эмпирического исследования поколения миллениалов).
6. Политическая картина мира современной молодежи: содержание, структура и функции (на примере исследования политической картины мира политологов).
7. Субъективное пространство молодежной политики: потенциал и технологии использования (по материалам Краснодарского края).
8. Технологии работы с молодежью в современной российской политике (на примере исследования общественного движения «Молодежка ОНФ»).
9. Молодежная политика как направление внутренней политики государства: технологии повышения эффективности в условиях новой геополитической реальности (на примере Краснодарского края).
10. Особенности этнокультурной политики в современной РФ.
11. Особенности становления федерализма в современной.
12. Российское государство как медиатор этнополитических конфликтов.
13. Гражданская идентичность как политический проект в современной России.
14. Политическая модернизация в исламской социокультурной среде (на материалах Российской Федерации.
15. Национально-культурные организации в этнополитическом процессе в современной России.
16. Роль диаспор в региональном политическом процессе.
17. Этнический фактор в современной миграционной политики.
18. Политические ценности современной российской молодежи (на материалах Краснодарского края).
19. Политическое участие российской молодежи: динамика и тенденции: (на материалах избирательных компаний 2011-2024г.г.).
20. Культурные установки к урегулированию конфликтов: (на примере регионов/возрастных групп).
21. Медиативные технологии в управленческой деятельности.
22. Политика памяти: эффективные стратегии формирования в условиях геополитического кризиса.
23. Цифровизация политического пространства в современной России: институциональные особенности, технологии и результаты развития (по материалам эмпирического исследования поколения миллениалов).
24. Цифровые технологии и практики формирования политической картины мира современной российской молодежи.
25. Цифровое пространство молодежной политики: структура, интеграционный потенциал и технологии практического использования (по материалам Краснодарского края).

26. Технологии работы с молодежью в современном цифровом пространстве российской политики (на примере Краснодарского края).

27. Механизмы и инструменты легитимизации политической власти в современной России.

28. Особенности конструирования имиджа органов исполнительной власти в системе Интернет-порталов (анализ на примере субъекта Федерации).

29. Институционализация социальной политики российского государства в условиях современных политических процессов.

30. Политические технологии взаимодействия органов государственной власти и СМИ в современной России.

31. Система публичной политики РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

32. Система публичной политики (страны по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

33. Система государственного управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

34. Система государственного управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

35. Система муниципального управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

36. Система муниципального управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

37. Политический процесс в регионе (по выбору студента): акторы, тенденции и особенности.

38. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики РФ.

39. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики страны (по выбору студента).

40. Политические технологии в системе современной политики: состояние и приемы оценки эффективности (субъект использования и тип технологий – по выбору студента).

Рецензия
На рабочую программу
«Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа (далее - РП) «Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РП четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РП обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РП отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Инспектор по кадрам
Усаинова А.Д.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа «Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей программы проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент в процессе прохождения государственной итоговой аттестации. В рабочей программе реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора
_____ Хагуров Т.А.
28 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б3.03(Д) Защита выпускной квалификационной работы

Направление подготовки/специальность 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) / специализация Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа государственной итоговой аттестации Б3.03(Д) «Защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Программу составили:

Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц.

Бориско О.А.,
канд. полит. наук, доц.

Егупов А.В.,
канд. полит. наук, доц.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления
протокол № 10 «11» февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой ГППУ Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «20» февраля 2025 г.
Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края
Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. **Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).**

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утверждённого приказом Министерства науки высшего образования РФ №1001 от 13 августа 2020 г.

Задачи государственной итоговой аттестации.

Основной задачей государственной итоговой аттестации (Защита выпускной квалификационной работы) является определение в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы уровня способности применять теоретические знания, имеющие определяющее значение для профессиональной деятельности, умения и навыки анализа актуальных проблем сферы публичной политики и управления.

Государственная итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы) направлена на решение следующих задач:

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки;
- демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защитырезультатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

2. **Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 4 семестра обучающихся по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе»

3. **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА (Защита выпускной квалификационной работы), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих типов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки:

- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

По итогам ГИА (Защита выпускной квалификационной работы) проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). ИУК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит:

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (3 з.е.; 107,5 часа самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы);
- Выполнение выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 88 часов самостоятельной работы; 20 часов контактной работы);
- Защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 107,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы).

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (Защита выпускной квалификационной работы).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки предусмотрено Защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков экспертно-аналитической деятельности по направлению подготовки 41.03.06

Публичная политика и социальные науки;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки;

– демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– презентация навыков публичной дискуссии и защитырезультатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

Вид выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе» выполняется в виде выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную аналитическую работу, включающую результаты теоретического и эмпирического исследования.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

– **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной квалификационной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-политического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;

– **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания современной научной литературы;

– **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать теоретические знания для решения актуальных задач современной публичной политики и управления. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, отразить его в тексте выпускной квалификационной работы;

– **заключительная часть** должна содержать выводы, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

– **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

– изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

– собрать и обработать необходимые эмпирические данные для анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

– изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

– провести анализ собранных данных, используя специальные методы, сделать соответствующие выводы;

– определить направления и разработать конкретные рекомендации по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы: содержание, введение, две-три главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной эмпирической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых

последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из двух-трёх глав по два-три параграфа.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать эмпирический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологическойбазе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

К выпускной квалификационной работе прилагается отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служат инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Темы (примерная тематика) выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой политологии и политического управления и утверждаются ученым советом факультета управления и психологии ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе.

Общие требования.

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2, 0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких- либо

дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробный требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в Методических указаниях: Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР.

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**	**Результаты обучения**
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). ИУК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.	Знает различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). Знает систему норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). Умеет сободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). Умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

– обоснованность выбора и актуальность темы исследования;

– уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;

– наличие самостоятельно проведенного эмпирического исследования, адекватность использования методов исследования выбранной методологии теоретического анализа;

– четкость структуры работы и логичность изложения материала;

– методологическая обоснованность исследования;

– применение навыков самостоятельной экспертно-аналитической работы;

– объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;

– владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;

– соответствие формы представления выпускной квалификационной работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;

– содержание отзыва руководителя;

– качество устного доклада;

– глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Критерий	**Проверяемый код компетенции**	**Материалы для оценивания**
1. Письменная работа (содержание): – обоснование актуальности темы исследования, четкое определение проблемы, цели и задач исследования; – полное описание теоретического материала по теме исследования; – адекватность методов анализа проблемы, полнота и аргументированность результатов; – наличие в ВКР результатов, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, или результатов (теоретических и (или) экспериментальных), которые имеют существенное значение для развития социальной сферы или научно обоснованных разработок, использование которых в полном объёме обеспечивает решение прикладных задач; – обоснованность и четкость сформулированных выводов.	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5	ВКР, публикации (при наличии); заключение на характер и объем заимствования
2. Критерии оформления: – владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность; – соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ.		ВКР, заключение на характер и объем заимствования
3. Представление работы: – качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов; – уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала; – презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала, контакт с аудиторией, язык изложения.		Доклад на защите ВКР, отзыв научного руководителя, ВКР, публикации (при наличии)

4. Ответы на вопросы членов ГЭК – качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина,правильность и полнота ответов.		Ответы на вопросы ГЭ

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы студента определяется с учетом отзыва научного руководителя на ВКР.

При защите обучающемуся задаются вопросы, посвященные тематике ВКР обычно не менее трех вопросов. Вопросы направлены на оценку объема полученных знаний и установление степени самостоятельности выполнения работы.

Шкала оценивания выпускных квалификационных работ, результатов освоения образовательной программы

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Оценку «отлично» заслуживает выпускная квалификационная работа, в которой дано всестороннее обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы не содержит существенных замечаний.

Во время защиты обучающийся представил качественные презентационные материалы, продемонстрировал навыки публичных выступлений, высокую культуру общения, показал полное владение материалом, дал глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы на все вопросы комиссии. Ответы на вопросы членов комиссии основываются на высоком уровне теоретической проработки проблемы, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают готовность автора к практической деятельности, решению профессиональных задач.

Оценки «хорошо» заслуживает выпускная квалификационная работа, отвечающая предъявляемым к ней требованиям по содержанию и оформлению. В работе дано обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, достаточно полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена.

Обучающийся обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает в равной степени четкие, глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы. Тем не менее, ответы выпускника раскрывают сущность вопроса, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы, демонстрируют готовность автора к практической деятельности, решению профессиональных задач. В отзыве руководителя выпускной квалификационной работы замечания незначительные, не касающиеся полноты раскрытия темы.

Выпускная квалификационная работа оценивается баллом «удовлетворительно», если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно решены поставленные задачи. Выпускная квалификационная работа оформлена аккуратно, презентационные материалы достаточно информативны. Автор выпускной работы посредственно владеет

материалом. Отвечает на вопросы поверхностно, допускает существенные недочеты, с трудом устраняет допущенные ошибки в выводах. Вывод в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы содержит указания на недостатки в работе.

Баллом «неудовлетворительно» оценивается выпускная квалификационная работа, если в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы имеются существенные, принципиальные замечания по ее содержанию. Ответы на вопросы носят поверхностный характер, не подкрепляются знаниями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, неправильны и не отличаются аргументированностью, показывают отсутствие

самостоятельности и глубины изучения проблемы, то есть автор не демонстрирует готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок и сроки выполнения и представления выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является самостоятельным квалификационным научным исследованием одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики в области профессиональной деятельности выпускников, является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выполнение ВКР является частью государственной итоговой аттестации выпускников, позволяющей оценить качество освоения основных образовательных программ.

Заявление на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем, подается на имя заведующего выпускающей кафедрой. Все заявления подлежат регистрации в журнале регистрации ВКР, с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления.

Тема выпускной квалификационной работы и научный руководитель закрепляются на заседании выпускающей кафедры. Утвержденные темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 1 ноября текущего учебного года.

После издания приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее чем за один календарный месяц до защиты выпускающей кафедрой может быть внесено изменение, в том числе уточнение, в тему ВКР, которое оформляется соответствующим приказом.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует компетенции студента, которые он проявил, выполняя выпускную квалификационную работу, акцентируя внимание на степени его самостоятельность, уровень теоретической подготовки и владение практическими инструментами аналитической работы. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска работы к защите.

ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями, должна быть сдана на выпускающую кафедру с отзывом научного руководителя, отчетом из системы «Антиплагиат».

Тексты защищенных в ГЭК ВКР размещаются выпускающими кафедрами в электронно-библиотечной системе в соответствии с «Порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и

социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе».

Обучающийся выступает с докладом о результатах своей аналитической работы, обосновывает выводы и сформулированные им практические рекомендации субъектам публичной политики. По окончании доклада отвечает на вопросы комиссии.

Комиссия заслушивает выступление (отзыв) научного руководителя.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации и регистрируется в специальной книге.

В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При отказе от ознакомления (подписи) составляется

акт об отказе от ознакомления, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР.

8.1 Учебная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Текст] : учебное пособие для магистрантов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности 23.00.02 "Политические институты, процессы и технологии" / Р. Ф. Матвеев. - Москва : ФОРУМ : [ИНФРА-М], 2016. - 334 с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - ISBN 978-5-16-011217-6. - ISBN 978-5-16-103360-9 : 735 р. 89 к. 10 экз.

2. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2024. — 440 с. — ISBN 978-5-7567-1150-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/405383

3. Политология : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19133-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560950

4. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12298-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560072

5. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9804-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559588

6. Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488341

7. Политология : учебник для вузов / под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-

5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561456

8. Политико-административное управление : учебник для вузов / под редакцией В. С. Комаровского, Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10403-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564803

9. 6. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562638

10. 7. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564388

Желтов, В. В. Публичная политика: понятие, акторы, публичное действие : учебное пособие / В. В. Желтов, М. В. Желтов. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 264 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=232665&sr=1

8.3 Периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Южно-российский журнал социальных наук

8.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) http://webofscience.com/
2. Scopus http://www.scopus.com/
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action
10. "Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
11. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных http://www.uspto.gov/patft/
2. Полные тексты канадских диссертаций http://www.nlcbnc.ca/thesescanada/
3. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/)
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
5. Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://schoolcollection.edu.ru/
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/
10. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/
11. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/
12. Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/
14. Официальный сайт Счетной Палаты РФ http://www.ach.gov.ru/
15. Официальный сайт Центрального банка РФ https://www.cbr.ru/
16. Интернет-портал «Бюджет для граждан» http://budget.open.gov.ru/
17. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» http://budget.gov.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

9. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида

– продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– ответы выполняются выпускниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	**Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся**	**Перечень лицензионного программного обеспечения**
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе»

1. Имидж политического лидера в информационном обществе.
2. Современные модели онлайновой политической активности молодежи (на примере регионов РФ/периодов).
3. Образ будущего в массовом сознание российских граждан: политико-информационный аспект.
4. СМИ как инструмент управления общественного сознания.
5. Политическая социализация в современной России: институты, технологии и результаты (по материалам эмпирического исследования поколения миллениалов).
6. Политическая картина мира современной молодежи: содержание, структура и функции (на примере исследования политической картины мира политологов).
7. Субъективное пространство молодежной политики: потенциал и технологии использования (по материалам Краснодарского края).
8. Технологии работы с молодежью в современной российской политике (на примере исследования общественного движения «Молодежка ОНФ»).
9. Молодежная политика как направление внутренней политики государства: технологии повышения эффективности в условиях новой геополитической реальности (на примере Краснодарского края).
10. Особенности этнокультурной политики в современной РФ.
11. Особенности становления федерализма в современной.
12. Российское государство как медиатор этнополитических конфликтов.
13. Гражданская идентичность как политический проект в современной России.
14. Политическая модернизация в исламской социокультурной среде (на материалах Российской Федерации.
15. Национально-культурные организации в этнополитическом процессе в современной России.
16. Роль диаспор в региональном политическом процессе.
17. Этнический фактор в современной миграционной политики.
18. Политические ценности современной российской молодежи (на материалах Краснодарского края).
19. Политическое участие российской молодежи: динамика и тенденции: (на материалах избирательных компаний 2011-2024г.г.).
20. Культурные установки к урегулированию конфликтов: (на примере регионов/возрастных групп).
21. Медиативные технологии в управленческой деятельности.
22. Политика памяти: эффективные стратегии формирования в условиях геополитического кризиса.
23. Цифровизация политического пространства в современной России: институциональные особенности, технологии и результаты развития (по материалам эмпирического исследования поколения миллениалов).
24. Цифровые технологии и практики формирования политической картины мира современной российской молодежи.
25. Цифровое пространство молодежной политики: структура, интеграционный потенциал и технологии практического использования (по материалам Краснодарского края).
26. Технологии работы с молодежью в современном цифровом пространстве российской политики (на примере Краснодарского края).
27. Механизмы и инструменты легитимизации политической власти в современной России.
28. Особенности конструирования имиджа органов исполнительной власти в системе Интернет-порталов (анализ на примере субъекта Федерации).

29. Институционализация социальной политики российского государства в условиях современных политических процессов.

30. Политические технологии взаимодействия органов государственной власти и СМИ в современной России.

31. Система публичной политики РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

32. Система публичной политики (страны по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

33. Система государственного управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

34. Система государственного управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

35. Система муниципального управления в РФ: политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

36. Система муниципального управления в стране (по выбору студента): политологический анализ состояния и особенностей функционирования.

37. Политический процесс в регионе (по выбору студента): акторы, тенденции и особенности.

38. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики РФ.

39. Состояние и особенности политических коммуникаций в системе публичной политики страны (по выбору студента).

40. Политические технологии в системе современной политики: состояние и приемы оценки эффективности (субъект использования и тип технологий – по выбору студента).

Рецензия
На рабочую программу
«Б3.03(Д) Защита выпускной квалификационной работы»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (программа):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа (далее - РП) «Б3.03(Д) Защита выпускной квалификационной работы», составленная в соответствии с требованиями стандарта 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, полностью соответствует как требованиям федерального государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. №1001), так и требованиям профессионального стандарта 06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Минтруда России от 19.07.2022 № 420н.

В РП четко изложены цели и задачи дисциплины, приведен тематический план, требования к уровню подготовки, реализован компетентностный подход, обозначены дескрипторы компетенции. Представленная на рецензирование РП обладает логической целостностью. Приведены оценочные средства, разработаны критерии оценки, список основной и дополнительной литературы соответствует требованиям.

Данная РП отвечает требованиям, предъявляемым современным рынком труда к бакалаврам по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки. Рецензент рекомендует представленную рабочую программу дисциплины к использованию в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры зарубежного регионоведения
и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ» Д.Н. Ракачев

Управление кадров
Подпись Ракачева Д.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист по кадрам
Кусалова А.Э.

Рецензия
На рабочую программу дисциплины
«Б3.03(Д) Защита выпускной квалификационной работы»
Направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
Направленность (профиль):
Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе,
Разработанную на кафедре государственной политики и публичного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рабочая программа «Б3.01(Г) Защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавриата по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе, и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом. Разделы и темы рабочей программы проработаны, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний, умений и навыков, которыми должен владеть студент в процессе прохождения государственной итоговой аттестации. В рабочей программе реализуется компетентностный подход. Прилагается перечень рекомендуемой литературы.

Таким образом, рецензент рекомендует представленную рабочую программу к реализации в рамках направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль): Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе.

Главный консультант
информационно-аналитического отдела
управления анализа и взаимодействия
с общественно-политическими объединениями
департамента внутренней политики
администрации Краснодарского края А.С. Мамыкина

Приложение 1
к приказу от 18 июня 2024 № 1340

Примерная рабочая программа воспитания ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» на 2024/2025 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (далее – КубГУ, Университет) воспринимает образование в строгом соответствии с действующим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), то есть как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства. КубГУ реализует образовательную деятельность как неотъемлемую часть государственной политики, направленную на созидание во всех государственно-значимых сферах. Молодежная политика и воспитательная деятельность – один из ключевых приоритетов деятельности Университета.

Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» статьей 12.1. «Общие требования к организации воспитания» и Федеральным законом № 273-ФЗ определен механизм организации воспитательной работы в рамках образовательного процесса с помощью рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых вузами самостоятельно.

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400) определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- жизнь, достоинство, права и свободы человека,
- патриотизм,
- гражданственность,
- служение Отечеству и ответственность за его судьбу,
- высокие нравственные идеалы,
- крепкая семья,
- созидательный труд,
- приоритет духовного над материальным,
- гуманизм, милосердие, справедливость,

– коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение,

– историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Положения Указа № 400 Президента РФ подкреплены и развиты в Указе Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (далее – Указ № 809), в соответствии с которым важным элементом является формирование гражданской позиции студенческой молодежи, разделяющей систему традиционных российских духовно-нравственных ценностей, их сохранение и укрепление.

Согласно Указу № 809 одним из основных направлений по сохранению и укреплению традиционных ценностей является совершенствование форм и методов воспитания и образования молодежи в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

Наивысшей целью реализации молодежной политики и воспитательной деятельности является воспитание человека, гражданина и патриота, способного к вовлечению в созидательную деятельность, к защите духовно- нравственных ценностей российского общества, деятельного участника и соавтора улучшений, технологических решений.

В качестве ключевых показателей эффективности воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования Минобрнауки России выделяет следующие:

- повышение доли проактивной патриотически настроенной молодежи
- повышение доли молодежи, верящей в возможности самореализации в России
- повышение доли молодых людей, разделяющих и поддерживающих ценности, закрепленные в Указе Президента Российской Федерации от 9.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
- повышение доли вовлеченности и активного участия молодежи в регулярной социально-полезной активности и устойчивый рост уровня вовлеченности в ключевые молодежные проекты и программы.

Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти обеспечиваются путем решения задач развития системы образования, обучения и воспитания как основы формирования развитой и социально ответственной личности, стремящейся к духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому совершенству; поддержка общественных проектов, направленных на патриотическое воспитание граждан, сохранение исторической памяти и культуры народов Российской Федерации; духовно-нравственное и патриотическое воспитания граждан на исторических и современных примерах, развитие коллективных начал российского общества, поддержка социально значимых инициатив, в том числе благотворительных проектов, добровольческого движения (п. 93 Стратегии).

Сохранение российской самобытности, культуры, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и патриотическое воспитание граждан будут способствовать дальнейшему развитию демократического устройства Российской Федерации и ее открытости миру (п. 22 Стратегии).

Особое внимание уделяется поддержке семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан, воспитанию детей, их всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию (п. 30 Стратегии).

Достижение целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала обеспечивается среди прочего путем решения задачи обучения и воспитания детей и молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей (п. 33 Стратегии).

Особое внимание уделяется решению следующих задачи по военно-патриотическому воспитанию и подготовке к военной службе граждан (п. 40 Стратегии).

Достижение целей обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования осуществляется путем реализации государственной политики, направленной на решение задачи повышения уровня экологического образования и экологической культуры граждан, воспитания в гражданах ответственного отношения к природной среде (п. 83 Стратегии).

Одной из целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала является воспитание гармонично развитого и социально ответственного гражданина (п. 32 Стратегии).

Кроме прочих особенностей развития Российской Федерации, имеющих отношение к молодежной политике в масштабах страны, КубГУ воспринимает в качестве приоритетных задачи по развитию института семьи и брака, что закреплено в Указе Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи». Доля действий Университета, направленных на развитие института семьи и брака, будет увеличиваться в 2024 и последующих годах.

Согласно п. 19.1 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится содействие участию обучающихся в общественно полезном труде. В силу п. 6 ч. 1 ст. 43 Закона об образовании на обучающихся возлагается обязанность с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда. Таким образом, КубГУ в 2024-2025 учебном году реализует обязанность по содействию обучающимся к участию в общественно полезном труде и обеспечит возможность обучающимся с учетом их возрастных и психофизических особенностей участвовать в таком труде (в том числе организуемых субботниках и иных подобных мероприятиях).

КубГУ в качестве одного из инструментов решения задач воспитательной деятельности и молодежной политики воспринимает

образовательную технологию, предлагаемую Минобрнауки России, «обучение служением». В 2024/2025 учебном году в университете будут реализованы действия, направленные на масштабирование опыта отдельных факультетов внутри университета, а также на качественное развитие указанной образовательной технологии в целях повышения ее эффективности и укрепления связей с внешними партнерами, что положительным образом отразится на роли университета в развитии города и региона, а также позволит обучающимся на более ранних этапах обучения сформировать практические навыки в рамках собственной профессии. В совокупности с взаимодействием с внешними партнерами, реализующими социально-значимые проекты, такая деятельность университета будет способствовать достижению целей в области воспитательной деятельности и молодежной политики.

Примерная рабочая программа воспитания КубГУ составлена на основе положений Программы развития ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» на 2023 – 2032 годы, утвержденной 7 июля 2023 года (далее – Программа стратегического развития КубГУ).

1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Цель воспитательной работы Университета согласуется с целью молодежной политики КубГУ, закрепленной в Программе стратегического развития КубГУ.

Цель молодежной политики КубГУ – формирование общероссийской гражданской идентичности и патриотизма молодежи, а также гармоничное развитие личности в условиях создаваемого в образовательной организации высшего образования «пространства возможностей» для раскрытия инновационного потенциала университетского сообщества в интересах развития региона и страны.

Университет нацелен на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности, для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном, физическом и профессиональном развитии, формирования моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

– формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;

– создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;

– формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

– создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

– создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

– формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

– ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

– выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

– повышение уровня культуры безопасного поведения;

– создание условий для освоения знаний и овладения навыками военно-спортивной подготовки.

1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

– создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

– формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

– создание условий для деятельного участия обучающихся в помощи военнослужащим, выполняющим или выполнявшим задачи в рамках специальной военной операции, или членам их семей;

– военно-спортивное воспитание

– воспитание казачьей молодежи

– духовно-нравственное воспитание на основе традиционных ценностей Православной культуры и культуры иных мировых религий

– формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

– формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;

– формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

– формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

– формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

– формирование у обучающихся стремления к созданию крепкой многодетной семьи;

– формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

– популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

– пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

– выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

– системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

– развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

– профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;

– развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;

– обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет-ресурсы;

– мониторинг асоциальных процессов в студенческой среде.

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

– волонтерская (добровольческая) деятельность;
– проектная деятельность;
– учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
– студенческое международное сотрудничество;
– деятельность и виды студенческих объединений;
– досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
– участие в профориентации, днях открытых дверей, днях карьеры;
– погружение в предпринимательскую деятельность;
– другие виды деятельности обучающихся.

2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

– словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
– практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
– наглядные (выставки);
– индивидуальные (беседы, занятия);
– групповые (кружки, секции, студии, клубы);
– массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
– иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

– разъяснение;
– убеждение;
– переубеждение;
– совет;
– педагогическое требование;
– общественное мнение;
– пример;
– поручение и задание;
– упражнение;

– соревнование;
– стимулирование;
– контроль;
– самоконтроль;
– иные.

2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

– сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;

– сформированность позиции деятельного участия в оказании помощи военнослужащим, принимающим или принимавшим участие в специальной военной операции, или членам их семей;

– сформированность военно-спортивных навыков, навыков оказания первой медицинской помощи и поведения в экстремальных ситуациях;

– умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;

– готовность к выполнению гражданского долга;

– сформированность потребности создания крепкой, как правило, многодетной, семьи;

– сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;

– знание гражданских обязанностей и прав;

– сформированность трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;

– сформированность активной жизненной позиции;

– сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;

– сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;

– умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;

– умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;

– другое.

В части реализации Программы стратегического развития КубГУ в соответствии с утвержденной дорожной картой запланировано достижение следующих целевых показателей:

– (Р53) Количество творческих, социально-гуманитарных, культурно-просветительских проектов, обеспечивающих развитие общества в регионе;

– (Р29) Удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности: 1) выпускников высшего образования

– (Р29) Удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности: 2) выпускников среднего профессионального образования

– (Р61) Количество мероприятий по взаимодействию ассоциаций выпускников университета, факультетов и институтов со студенческой молодежью

– (Р62) Количество экспертов-выпускников, включенных в состав совещательных и консультативных органов университета для поддержания университетских инициатив

– (Р63) Количество образовательных, научных, спортивных и досуговых мероприятий с участием выпускников университета

– (Р25) Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях гражданско-патриотической, социальной направленности

– (Р26) Доля обучающихся, принявших участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях

– (Р27) Доля обучающихся, принявших участие в культурно-творческих мероприятиях

– (Р28) Доля обучающихся, принимающих участие в деятельности общественных организаций на самоуправленческих началах (студенческий совет, профком студентов, студенческое научное общество)

– (Р30) Количество заявок, сформированных и поданных на конкурсы различных студенческих инициатив

– (Р31) Доля обучающихся, принимающих участие в добровольческой / волонтерской деятельности, мероприятиях по экологическому воспитанию

– (Р32) Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике и противодействию деструктивным проявлениям в молодежной среде, в т.ч. идеологии экстремизма и терроризма

– (Р33) Доля обучающихся, которые воспользовались возможностью комплексной реабилитации и абилитации, от общего количества обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в таких мерах

– (Р34) Доля обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, принявших участие в проектах в сфере реабилитации, социально-психологической адаптации и профилактики асоциального поведения, от общей численности нуждающихся

Приложение 2
к приказу от 18 июня 2024 № 1340

Примерный календарный план воспитательной работы Кубанского государственного университета (на 2024/2025 учебный год)

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2023/2024 проходил в условиях активных изменений в области образовательной деятельности и молодежной политики в масштабах всего государства.

На содержание воспитательной работы существенным образом оказывала влияние продолжающаяся специальная военная операция. Стала приобретать более четкие формы работа в области военно-спортивной подготовки, приобретения навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

Студенты и работники университета с течением времени объединились вокруг мероприятий, предназначенных для обеспечения нужд военнослужащих, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции, а также членов их семей. На постоянной основе ведется сбор гуманитарной помощи в волонтерском центре университета; налажено изготовление блиндажных свечей и плетение маскировочных сетей. Систематически реализуются волонтёрские и творческие акции во взаимодействии с военным госпиталем.

При формировании плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год университет отталкивается от современных реалий объективной действительности, частью которой является укрепление роли военно-спортивного патриотического воспитания, от запроса обучающейся молодежи, подразумевающего деятельностное начало созерцательной активности, увеличения доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активного собственного участия при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного содержания, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству.

В фокусе внимания университета так же будут находится вопросы, связанные с развитием и укреплением института брака и семьи; участия обучающихся в общественно-полезном труде, развития образовательной технологии «обучение служением», иные вопросы, связанные с реализацией Программы развития ФГБОУ ВО «КубГУ» на 2023 – 2032 годы.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2024/2025 учебный год

Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Мероприятия проекта «Открытый диалог»	очная	Руководитель Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 300
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	От 100
			Июнь		
Волонтерская, социокультурная	1 июня 2025 года	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей	очная	Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления	До 50
			Июль		
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Июль 2025 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100
			Август		
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Август 2025 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Участие студентов Казачьей сотни в федеральных, межрегиональных казачьих мероприятиях, мероприятиях Кубанского казачьего войска	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Досуговая, физкультурно-спортивная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Участие студентов военно-спортивного клуба в событиях календаря клуба	очная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	100
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия студентов КубГУ в гражданско-патриотических мероприятиях федерального и краевого уровней	Смешанная	Начальник ОВР Деканы факультетов, директора институтов Органы студенческого самоуправления	До 400
Досуговая, социокультурная, просветительская	Последняя декада сентября	Мероприятия ко дню образования Краснодарского края	очная	Начальник УВР, директор МКДЦ Директор библиотеки	До 2000
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября 2024	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Начальник УВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 400
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	12 декабря 2024	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Январь					

Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	24 января – 23 февраля 2025 года	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 1000
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля 2025 года	Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа»	очная	Начальник ОВР	До 50
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля 2025 года	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	очная	Начальник УВР Директор МКДЦ	До 1000
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта 2025 года	Круглый стол, приуроченный к годовщине вхождения Крыма в состав России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 50
Апрель					
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2025 года	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	очная	Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления	До 200
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2025 года	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	очная	Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ	До 10000
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая 2025 года	Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая 2025 года	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	очная	Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	10 июня 2025 года	Круглый стол в рамках празднования Дня России	очная	Органы студенческого самоуправления	До 50

Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня 2025 года	Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби	Смешанная	Органы студенческого самоуправления	До 300
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня 2025 года	Празднование Дня молодежи в России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа 2025 года	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания клуба Православной молодежи	очная	Начальник УВР Настоятель храма Св. равноапостольных Кирилла и Мефодия (по согласованию)	До 40
Социокультурная	Ежемесячно	Участие казаков казачьей сотни КубГУ в событиях Кубанского казачьего войска и Союза казачьей молодежи Кубани	очная	Проректор по ВРиСВ	До 100
Октябрь					
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол»	очная	Начальник УВР Зам. деканов факультетов	До 400
Досуговая, социокультурная	20 октября 2024	Участие в XXVIII Всекубанских духовно-образовательных Кирилло-Мефодиевских чтениях	очная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ, Начальник УВР	До 100
Март					
Досуговая, социокультурная	4 марта 2025 года	Акция «Православная книга»	очная	Начальник УВР Директор научной библиотеки	До 500

Досуговая, социокультурная	Май 2025 года	Фестиваль «Моя вера православная»	очная	Начальник УВР	До 100

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Творческая, досуговая	Ежемесячно	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	очная	Директор МКДЦ	До 500
Сентябрь					
Социокультурная, просветительская	10 октября 2024	День первокурсника	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по КБ Директор МКДЦ Деканы факультетов	5000
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Организация курса для студентов 1 курса «Введение в университет»	смешанная	Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ ОСО	До 7000
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	Вторая половина сентября	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Октябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Ноябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Декабрь					

Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января 2025 года	Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 1000
Март					
Творческая, досуговая	4 марта 2025 года	Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня	Смешанная	Директор МКДЦ	До 1000
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	очная	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая, социокультурная	Вторая половина апреля	Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь»	очная	Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления	До 100
Май					
Творческая, досуговая, социокультурная	24 мая 2025	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры	очная	Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления	До 200
Творческая, досуговая	В течение месяца	Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна»	очная	Директор МКДЦ	До 50
Июль					
Досуговая, социокультурная	В течение месяца	Выставка литературы ко дню семьи	очная	Директор научной библиотеки	До 500

Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Ежемесячно	Участие в работе СНО факультета, института	очная	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Апрель					

Научно-исследовательская, учебно-исследовательская, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Неделя науки	очная	Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО	До 2000

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Октябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Ноябрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Декабрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Февраль					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Март					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Апрель					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Май					

Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500

Модуль 7. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Ситуативно	Проведение субботников по уборке территории и помещений университета, а также городских территорий в рамках взаимодействия с МО г. Краснодар	Очная	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000
Октябрь					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Географический диктант	Смешанная	Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления	До 200
Ноябрь					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления	До 4000
Февраль					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Конкурс социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления	До 100
Апрель					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	очная	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000

Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Оздоровительная	Ежедневно	Деятельность психологической службы	очная	Руководитель службы	По мере востребованности
Физкультурно-спортивная	Ежемесячно	Участие в тренировках спортивных секций	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	До 2000

Физкультурно-спортивная	В соответствии с программой	Универсиада вузов Кубани	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	По мере востребованности
Оздоровительная	Ежемесячно	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Октябрь					
Оздоровительная, социокультурная	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	До 1000
Ноябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Декабрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Февраль					
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство»	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Март					
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	300
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	До 1000
Апрель					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО	очная	Заведующий кафедрой физического воспитания	10
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ,	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500

		медицинский осмотр			
Июнь					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Июль					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Военно-спортивные сборы студентов Казачьей сотни	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500
Август					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500

Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	3 сентября 2024	Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	очная	Начальник УВР Руководитель координационного центра	До 50
Октябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Ноябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика наркомании»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Декабрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Январь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Психологическое благополучие»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Февраль					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

Март					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Информационная безопасность»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Апрель					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Культура речи и поведения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Май					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Защита подвигов ветеранов войн и военных конфликтов»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Деятельность жилищно-бытовой комиссии студенческого городка	очная	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Сентябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ	очная	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о студентах-участниках СВО, студентах-детях участников СВО, детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	очная	Начальник ОВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20

событий и мероприятий					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
Октябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	очная	Начальник ОВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200
Ноябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20
Март					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20

Приложение 8

Матрица компетенций

направления подготовки 41.03.06 Публичная политика,

(код и наименование направления подготовки/специальности)

направленность (профиль) Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе

Индекс	Наименование дисциплин / Компетенции	УК-:1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4:
Б.1	**Дисциплины (модули)**																						
Б1.О	**Обязательная часть**																						
Б1.О.01	Философия	+				+																	
Б1.О.02	Основы российской государственности					+																	
Б1.О.03	Правоведение		+																				
Б1.О.04	Основы проектной деятельности в публичной сфере		+																				
Б1.О.05	Психология			+			+			+													
Б1.О.06	Иностранный язык				+																		
Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации				+																		
Б1.О.08	История России					+																	
Б1.О.09	Физическая культура и спорт							+															
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности								+														
Б1.О.11	Экономика										+												
Б1.О.12	Введение в направление подготовки	+												+		+		+			+	+	
Б1.О.13	Организационное поведение			+			+																
Б1.О.14	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности				+								+										
Б1.О.15	Методы комплексных исследований в сфере политических наук и регионоведения														+				+				
Б1.О.16	Основы мировой политики и международных отношений															+							

Индекс	Наименование дисциплин / Компетенции	УК-:1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4:
Б1.О.17	Основы политической науки												+			+							
Б1.О.18	Основы научного и публицистического текста общественно-политической направленности																+						
Б1.О.19	Основы менеджмента в сфере публичного управления																	+					
Б1.О.20	Социология															+							
Б1.О.21	Культурология					+																	
Б1.О.22	Политическая история России															+							
Б1.О.23	Политическая история зарубежных стран															+							
Б1.О.24	Теория политики и публичного управления	+											+										
Б1.О.25	Современная российская политика												+			+		+					
Б1.О.26	Прикладной политический анализ	+													+				+		+		
Б1.О.27	Основы военной подготовки								+														
Б1.О.28	Системы искусственного интеллекта													+									
Б1.О.29	Анализ данных в профессиональной сфере													+									
Б1.О.30	Организация и проведение научных исследований												+	+		+							
Б1.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**																						
Б1.В.01	Политический менеджмент																					+	
Б1.В.02	Политическая конфликтология																				+		
Б1.В.03	Политические коммуникации																			+	+		
Б1.В.04	Политическая психология																				+		
Б1.В.05	Институты и технологии публичной политики																					+	

Индекс	Наименование дисциплин / Компетенции	УК-:1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4:
Б1.В.06	Система интегрированных коммуникаций в сфере публичной политики																			+			
Б1.В.07	Проектирование в системе публичной политики																						+
Б1.В.08	Маркетинговые исследования в публичной политике																				+		
Б1.В.09	Межсекторное взаимодействие в системе публичной политики																					+	
Б1.В.10	Цифровое общество и цифровизация публичной политики																			+	+		
Б1.В.11	Основы киберпсихологии																				+		
Б1.В.12	Основы безопасности в цифровой среде																				+		
Б1.В.13	Цифровые платформы взаимодействия власти и граждан																			+			
Б1.В.14	Менеджмент антикризисных коммуникаций																					+	
Б1.В.15	Цифровой суверенитет: понятие и страновые модели																				+		
Б1.В.16	Политико-правовые аспекты цифровой занятости																			+		+	
Б1.В.17	Этнополитология																				+		
Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01**																						
Б1.В.ДВ.01.01	Цифровые профили субъектов публичной политики																				+		
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии электронного политического участия																				+		
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02**																						
Б1.В.ДВ.02.01	SMM-менеджмент в политике																			+			
Б1.В.ДВ.02.01	SMM-продвижение проектов в публичной политике																			+			

Индекс	Наименование дисциплин / Компетенции	УК-:1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4:
Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03**																						
Б1.В.ДВ.03.01	Основы управления коммуникацией в конфликте																				+		
Б1.В.ДВ.03.02	Основы медиации																				+		
Б1.В.ДВ.04	**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**																						
Б1.В.ДВ.04.01	Баскетбол							+															
Б1.В.ДВ.04.02	Волейбол							+															
Б1.В.ДВ.04.03	Бадминтон							+															
Б1.В.ДВ.04.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка							+															
Б1.В.ДВ.04.05	Футбол							+															
Б1.В.ДВ.04.06	Легкая атлетика							+															
Б1.В.ДВ.04.07	Атлетическая гимнастика							+															
Б1.В.ДВ.04.08	Аэробика и фитнес технологии							+															
Б1.В.ДВ.04.09	Единоборства							+															
Б1.В.ДВ.04.10	Плавание							+															
Б1.В.ДВ.04.11	Физическая рекреация							+															
Блок 2	**Практика**																						
	Обязательная часть																						
Б2.О.01	**Учебная практика**																						
Б2.О.01.01 (У)	Ознакомительная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)												+	+	+	+	+	+	+				
Б2.О.02	**Производственная практика**																						
Б2.О.02.01 (П)	Профессиональная практика															+		+	+	+		+	+

Индекс	Наименование дисциплин / Компетенции	УК-:1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4:
Б2.О.02.02 (П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)													+	+		+		+		+		
Блок 3	**Государственная итоговая аттестация**																						
Б3.01 (Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки	+	+	+	+																		
Б3.02 (Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Б3.03 (Д)	Защита выпускной квалификационной работы				+																		
	Факультативные дисциплины																						
ФТД.01	Основы научного проектирования в социально-политической сфере																				+		
ФТД.02	Политические медиастратегии																					+	
ФТД.03	Иностранный язык в профессиональной сфере				+																		
ФТД.04	Информационная безопасность													+									

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования

по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) подготовки «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе», подготовленную на кафедре государственной политики и публичного управления Кубанского государственного университета

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана для обеспечения выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № 1001 от 13 августа 2020 г. к содержанию подготовки обучающихся по направлению бакалавриата 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

Рецензируемая образовательная программа составлена логично: дается общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, сформулированы требования к абитуриентам, поступающим на программу, указана специфика профиля «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе». В ОПОП дана характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (объекты профессиональной деятельности выпускника, виды профессиональной деятельности выпускника, задачи профессиональной деятельности выпускника), перечислены компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы.

Представленная основная профессиональная образовательная программа ВО по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль «Управление политическими коммуникациями в цифровом обществе») содержательна, направлена на развитие умственных, творческих способностей обучающихся, полностью соответствует федеральным государственным требованиям к структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет.

АНО «Центр развития
гражданского общества
Краснодарского края» О.А. Макаренко