

УТВЕРЖДЕН
Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «КубГУ»
(единственного учредителя),
протокол № 11 от 26 апреля 2024 года

УСТАВ

**Фонда целевого капитала
Кубанского государственного университета**

г. Краснодар
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Фонд целевого капитала Кубанского государственного университета** (далее именуется также – «Фонд») является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме фонда исключительно для формирования целевого капитала, использования, распределения дохода от целевого капитала в целях поддержки деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет».

1.2. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», другими законами и нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд целевого капитала Кубанского государственного университета.

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: ФЦК КубГУ.

Наименование фонда на иностранном (английском) языке: Kuban State University Endowment Fund.

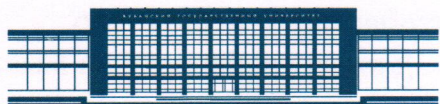
1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Краснодар.

1.5. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Фонд имеет печать с полным своим наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Фонд вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны. Символика Фонда должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

Эмблема Фонда представлена сочетанием графического изображения здания университета и текстовой записи «Фонд целевого капитала Кубанского государственного университета» со следующим визуальным представлением:



Фонд целевого капитала
Кубанского государственного
университета

Фонд имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские

права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета.

Фонд обладает другими правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации в отношении юридических лиц.

1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд несет ответственность по своим обязательствам в порядке и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан исключительно для формирования целевого капитала, использования и распределения дохода от целевого капитала в целях поддержки деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» (далее именуется также – «КубГУ», «Университет»).

Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели не допускается.

2.2. Направлениями использования целевого капитала Фонда являются:

- материальная поддержка и финансирование деятельности ученых, занятых в реализации перспективных НИР и НИОКР (специальные надбавки в системе оплаты труда, финансирование покупки оборудования и других расходов, связанных с реализацией научных проектов; оплата стажировок, командировок);
- материальная поддержка преподавателей, разрабатывающих и внедряющих передовые методы обучения, инновационные проекты и новые образовательные технологии;
- оказание содействия в оформлении, популяризации и продвижении результатов интеллектуальной деятельности руководителей научных школ, молодых ученых, докторантов, аспирантов и студентов;
- стипендиальная и грантовая поддержка студентов, магистрантов и аспирантов;
- содействие в разработке и реализации некоммерческих проектов и программ в сфере образования;
- установление и развитие международных связей Университета;
- поддержка деятельности сообщества выпускников;
- укрепление материальной базы образовательной деятельности и благоустройство территории Университета;
- издательская деятельность, направленная на реализацию уставных целей Фонда;

– другие направления использования, удовлетворяющие целям, указанным в п. 2.1. настоящего Устава.

2.3. Целевым капиталом Фонда является сформированная за счет пожертвований, внесенных жертвователем (жертвователями) в виде денежных средств, часть имущества Фонда, переданная Фондом в доверительное управление управляющей компании для получения дохода, используемого на цели, указанные в п. 2.1. настоящего Устава, и по направлениям, указанным в п. 2.2. настоящего Устава, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Предметом деятельности Фонда являются:

– публичный и индивидуальный сбор денежных средств для формирования целевого капитала и пополнения сформированного целевого капитала;

– передача целевого капитала в доверительное управление управляющей компании в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

– использование и распределение дохода от целевого капитала в целях поддержки деятельности КубГУ.

3. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

3.2. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным частями 1 и 2 статьи 15 Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

3.3. Если договором пожертвования не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, а также получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала и получатели дохода от целевого капитала определяются Попечительским советом Фонда в порядке, определенном Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и настоящим Уставом.

3.4. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать от Фонда информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении це-

левого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и договором пожертвования.

3.5. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.

3.6. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет.

В случае формирования нескольких целевых капиталов Фонд обязан вести бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и (или) пополнение целевых капиталов, передачей имущества, составляющего целевые капиталы, в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям, использованием, распределением доходов от целевых капиталов, в отношении каждого целевого капитала отдельно.

3.7. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит три миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

Фонд вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. В случае формирования нескольких целевых капиталов Фонд вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

3.8. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные

средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение тридцати дней со дня их получения.

3.9. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет десять лет, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

4.1. Единственным учредителем Фонда является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет».

4.2. Учредитель Фонда или его уполномоченный представитель вправе:

- при создании Фонда: избрать численный и персональный состав Президиума Фонда, Попечительского совета Фонда, избрать Исполнительного директора Фонда;
- входить в состав Президиума Фонда, Попечительского совета Фонда.
- получать информацию о деятельности Фонда.

5. СТРУКТУРА ФОНДА

5.1. Органами управления Фонда являются:

- Президиум Фонда – высший коллегиальный орган управления Фонда;
- Попечительский совет Фонда – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда и исполняющий функции совета по использованию целевого капитала;
- Исполнительный директор Фонда – единоличный исполнительный орган Фонда.

6. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

6.1. Основная функция высшего коллегиального органа управления Фонда – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

6.2. Первоначальный численный и персональный состав Президиума Фонда и его председатель избираются по решению учредителя Фонда.

В состав Президиума Фонда должно входить не менее 3 (трех) человек. Срок действия полномочий председателя Президиума Фонда составляет 5 (пять) лет с правом неоднократного переизбрания на новый срок.

Дальнейшие изменения в составе Президиума производятся по решению самого Президиума Фонда. Выход членов Президиума из его состава осуществляется по заявлению самого члена Президиума, либо по случаю смерти, либо длительной болезни, препятствующей осуществлению деятель-

ности в Президиуме, либо по решению Президиума, с учетом мнения Попечительского совета Фонда.

6.3. Президиум Фонда собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередное заседание Президиума созывается председателем Президиума по собственной инициативе или по письменному требованию члена Президиума, председателя Попечительского совета Фонда, Исполнительного директора Фонда в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Президиумом письменного требования. Председатель Президиума открывает и ведет заседание Президиума Фонда.

Заседание Президиума Фонда считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Президиума. При отсутствии кворума заседание откладывается, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней.

По решению председателя Президиума Фонда на собрание Президиума могут приглашаться представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.

6.4. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Президиума, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Президиума Фонда.

Решения Президиума фиксируются в протоколе заседания, подписываемом председателем Президиума Фонда и скрепленном печатью Фонда.

6.5. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Президиума Фонда за выполнение ими возложенных на них функций.

6.6. Президиум Фонда правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда. К исключительной компетенции Президиума Фонда относятся следующие вопросы:

1) принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием) и расформировании целевого капитала;

2) определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал, и приоритетных направлений деятельности Фонда;

3) изменение Устава Фонда;

4) избрание председателя Президиума Фонда, освобождение от должности председателя Президиума Фонда, внесение изменений в персональный состав Президиума Фонда;

5) избрание Попечительского совета Фонда (каждого целевого капитала), утверждение численного и персонального состава Попечительского совета Фонда (каждого целевого капитала), досрочное прекращение полномочий члена (членов) Попечительского совета Фонда (каждого целевого капитала), избрание председателя Попечительского совета Фонда (каждого целевого капитала);

6) избрание Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, заключение трудового договора с Исполнительным директором Фонда;

7) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

8) утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

9) определение управляющей компании и аудиторской организации;

10) принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

11) иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума Фонда законодательством Российской Федерации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума, не могут быть переданы на рассмотрение другому органу управления Фонда.

По вопросам исключительной компетенции решения Президиума принимаются квалифицированным большинством голосов членов Президиума Фонда, присутствующих на заседании.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

7.1. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству.

Попечительский совет избирается сроком на 3 (три) года, с правом однократного переизбрания членов на новый срок.

7.2. Первоначальный численный и персональный состав Попечительского совета и его председатель избираются по решению учредителя Фонда.

В состав Попечительского совета должно входить не менее 5 (пяти) человек. Срок действия полномочий председателя Попечительского совета составляет 3 (три) года с правом однократного переизбрания на новый срок.

7.3. Попечительский совет формируется из числа представителей Фонда, Университета, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Университета и Фонда.

В состав Попечительского совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда, которые могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.

7.4. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 (десяти) процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета Фонда. В этом

случае Президиум Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение 1 (одного) месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит п. 7.3. настоящего Устава.

7.5. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

7.6. Попечительский совет принимает решения на своих заседаниях, которые созываются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередные заседания Попечительского совета созываются по инициативе председателя Попечительского совета или по решению Президиума Фонда.

Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Попечительского совета откладывается, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней.

7.7. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Попечительского совета Фонда.

Решения Попечительского совета фиксируются в протоколе заседания, подписываемом председателем Попечительского совета Фонда и скрепленном печатью Фонда.

7.8. К компетенции Попечительского совета Фонда (совета по использованию целевого капитала, каждого из сформированных целевых капиталов) относятся следующие вопросы:

- 1) предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;
- 2) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- 4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- 5) контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- 6) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение

целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

7) иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Попечительского совета Фонда (совета по использованию целевого капитала, каждого из сформированных целевых капиталов) законодательством Российской Федерации.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

8.1. Исполнительный директор выступает единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Президиуму Фонда.

8.2. При создании Фонда Исполнительный директор избирается по решению учредителя Фонда. Срок действия полномочий Исполнительного директора – 3 (три) года.

Впоследствии назначение на должность и освобождение от должности Исполнительного директора, заключение трудового договора с Исполнительным директором относится к компетенции Президиума Фонда.

8.3. Исполнительный директор имеет право без доверенности действовать от имени Фонда, представлять его интересы во всех российских и иностранных организациях, заключать договоры, в том числе трудовые, выдавать доверенности, открывать в учреждениях банков расчетный и другие счета, издавать приказы и распоряжения, обязательные для работников Фонда, утверждать штатное расписание и должностные инструкции работников Фонда, в том числе утверждать должностные оклады, осуществлять прием и увольнение работников Фонда, а также осуществлять иные полномочия, возлагаемые на него Президиумом Фонда.

Исполнительный директор не может совершать действия, отнесенные законодательством и настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда, Попечительского совета Фонда.

8.4. Исполнительный директор вправе самостоятельно принимать решения по всем вопросам деятельности Фонда, не отнесенным законодательством и настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда и Попечительского совета Фонда.

8.5. Исполнительный директор несет в пределах своей компетенции ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями.

9. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

9.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд предоставляет отчетность в государственные органы, а также обеспечивает доступ общественности к отчетности в сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

9.2. Фонд обязан не позднее 6 (шести) месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае формирования Фондом нескольких целевых капиталов годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

9.3. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать в том числе следующую информацию:

- о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;
- о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;
- о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;
- о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;
- об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;
- об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;
- о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

9.4. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемом Фондом для размещения информации, предусмотренной законодательством, в течение 10 (десяти) дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

10. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСФОРМИРОВАНИЯ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

10.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

- достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Попечительского совета Фонда;
- истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Президиума Фонда;
- принятия решения о реорганизации Фонда, если некоммерческие организации, создаваемые в результате реорганизации, не соответствуют требованиям Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;
- принятия решения о ликвидации Фонда;
- в иных предусмотренных законодательством случаях.

10.2. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Попечительского совета Фонда не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Президиум Фонда по согласованию с Попечительским советом Фонда вправе принять одно из решений:

- о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;
- об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Попечительского совета Фонда, в соответствии с финансовым планом Фонда.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Реорганизация фонда не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фондом в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, – на цели, определенные решением Попечительского совета Фонда.

11.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации

Фонда целевого капитала
Кубанского государственного университета

Принято Управлением Министерства юстиции Российской
Федерации по Краснодарскому краю

Дата принятия решения 09.07.2024

Учетный номер 23/4010884

Сведения о государственной регистрации

Фонда целевого капитала
Кубанского государственного университета

внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15.07.2024
за основным государственным регистрационным номером
1242300036912

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 13 л.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Краснодарскому краю

И.А. Бабаев

«17» июля 2024 г.

