

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет романо-германской филологии
Кафедра новогреческой филологии

Федеральная национально-культурная автономия греков России

**ГРЕКИ
РОССИИ**



**ΕΛΛΗΝΕΣ
ΤΗΣ
ΡΩΣΙΑΣ**

УТВЕРЖДЕНО

И.о. проректора по довузовскому
и дополнительному профессиональному
образованию


(подпись)



С.Ю. Кустов

« 10 » апрель 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Межрегиональной олимпиады
по новогреческому языку среди школьников
памяти М. Л. Рытовой

Краснодар 2025 г.

Положение о проведении Межрегиональной олимпиады по новогреческому языку среди школьников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Межрегиональной олимпиаде по новогреческому языку среди школьников памяти М.Л. Рытовой (далее – олимпиада) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Положение регламентирует порядок и организационно-технологическую модель проведения олимпиады, порядок участия в ней обучающихся и определения победителей и призеров.

1.2. Олимпиада проводится Кубанским государственным университетом в сотрудничестве с Федеральной национально-культурной автономией греков России.

2. Цели и задачи

2.1. Целью проведения олимпиады является выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки и развития одарённых детей, распространение и популяризация знаний, привлечение талантливой молодежи к обучению в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

2.2. Задачи олимпиады:

– определение и развитие интеллектуальных, познавательных способностей у обучающихся, повышение уровня знаний новогреческого языка и культуры;

– выявление и создание необходимых условий для поддержки талантливых детей, в том числе оказание содействия в их интеллектуальном развитии, профессиональной ориентации и продолжении образования;

– предоставление участникам олимпиады возможности оценки собственных знаний, умений и навыков владения новогреческим языком.

3. Участники

В олимпиаде могут принимать участие обучающиеся 5 – 11 классов, изучающие новогреческий язык как второй иностранный в общеобразовательных организациях, а также как иностранный или родной в организациях дополнительного образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования.

4. Порядок организации и проведения олимпиады

4.1. Олимпиада проводится в два этапа:

1-й этап – отборочный этап олимпиады

Отборочный этап олимпиады проводится в очной форме на местах с 1 марта по 29 апреля 2025 года среди обучающихся по следующим категориям и группам:

А. Обучающиеся 5-11 классов, изучающие новогреческий язык как второй иностранный:

- 1 группа – начальный уровень (обучающиеся первого года обучения);
- 2 группа – средний уровень (обучающиеся второго года обучения);
- 3 группа – продвинутый уровень (обучающиеся третьего (и более) года обучения).

Б. Обучающиеся 5-11 классов, изучающие новогреческий язык в организациях дополнительного образования.

- 1 группа – начальный уровень (обучающиеся первого года обучения);
- 2 группа – средний уровень (обучающиеся второго года обучения);
- 3 группа – продвинутый уровень (обучающиеся третьего (и более) года обучения).

Обучающиеся, проживавшие ранее на территории Греции, могут принимать участие в каждой из категорий (А, Б) только в третьей группе (продвинутый уровень).

Участие в отборочном этапе является открытым. После его завершения члены жюри (преподаватели новогреческого языка в местных общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования) подводят итоги отборочного этапа олимпиады и определяют кандидатуры победителей и призеров на основании рейтинга участников.

Заявки на участие (см. Приложение 2) и данные о победителях отборочного тура в основном этапе олимпиады направляются на электронный адрес оргкомитета: gelengreek@mail.ru до 7 мая 2025 года.

2-й этап – основной (заключительный) этап олимпиады

Проводится в очной форме 17 мая 2025 г. в филиале КубГУ в г. Геленджике (г. Геленджик, ул. Луначарского, 126). На заключительный этап приглашаются победители отборочного тура олимпиады в каждой из обозначенных выше групп. Жюри олимпиады оставляет за собой право приглашать на очный этап обучающихся из параллелей 5 – 11-х классов, показавших лучшие результаты в первом (отборочном) этапе (не более 45 процентов от общего фактического числа участников отборочного этапа).

На заключительном этапе олимпиады участники распределяются по тем же категориям и группам, что и на 1-м этапе (отборочном).

4.2. Задания для каждого из этапов олимпиады разрабатываются методической комиссией олимпиады на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в количестве, утверждаемом председателем оргкомитета олимпиады, содержат нестандартные задачи и вопросы соревновательного характера, тестовые и иные задания.

Задание в отборочном этапе является методически единым для всех классов в рамках основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования по общеобразовательному предмету «Новогреческий язык».

4.3. Участники олимпиады соревнуются в знаниях, умениях и навыках по следующим аспектам:

- языковым (фонетический, грамматический, лексический);
- речевым (чтение, аудирование, письмо, говорение);
- социокультурным (традиции, достопримечательности, реалии, история и литература стран изучаемого языка).

В каждый уровень (начальный, средний, продвинутый) включены задания разного типа и сложности.

4.4. Рабочий язык проведения олимпиады — русский.

4.5. Победители и призеры олимпиады определяются и награждаются по результатам основного (заключительного) этапа олимпиады. Подведение итогов олимпиады проводится по результатам личного (индивидуального) зачёта. Участники, не ставшие победителями или призерами олимпиады, могут награждаться грамотами, специальными и другими поощрительными призами.

5. Оргкомитет, конкурсное жюри, методическая и апелляционная комиссии

5.1. Для проведения олимпиады формируются: оргкомитет, жюри, методическая и апелляционная комиссии. Назначаются приказом ректора КубГУ (или уполномоченным им должностным лицом) координатор, председатель и члены оргкомитетов, жюри, методических и апелляционных комиссий.

5.2. Основными принципами деятельности оргкомитета, методической комиссии, жюри и апелляционной комиссии являются:

- принцип компетентности, означающий, что лица, входящие в составы оргкомитета, методической и апелляционной комиссии, жюри, обладают достаточным опытом педагогической деятельности и/ или управленческой деятельности в сфере образования, необходимыми познаниями в области организации массовых интеллектуальных состязаний с обучающимися, высоким уровнем профессионализма знаний по новогреческому языку;

- принцип объективности, заключающийся в том, что оценивание олимпиадных работ участников олимпиады, принятие решений, связанных с определением победителей и призёров, разрешение конфликтных ситуаций, в том числе рассмотрение апелляций, осуществляется на коллегиальной основе посредством строгого соблюдения установленного порядка, адекватного восприятия объективной реальности, путем минимизации субъективных факторов, в том числе личных и групповых интересов;

- принцип гласности, выражающийся в максимально полном, доступном и своевременном информировании участников олимпиады, их родителей (законных представителей), педагогических работников, иных заинтересованных лиц о нормативных правовых документах,

регламентирующих процедуру проведения олимпиады, в том числе правила участия в ней обучающихся, критерии определения победителей и призёров, порядок утверждения результатов олимпиады;

– принцип соблюдения норм профессиональной этики предполагает нравственный характер взаимоотношений, высокий уровень педагогической культуры, профессиональное, добросовестное, честное и ответственное исполнение членами оргкомитета, жюри, методической и апелляционной комиссий своих обязанностей в строгом соответствии с возложенными полномочиями и требованиями конфиденциальности.

5.3. Оргкомитет формируется из преподавателей и сотрудников Кубанского государственного университета, представителей Совета ФНКА греков России, представителей Совета ГОО «Геленджикское общество греков».

5.3.1 На оргкомитет возлагается:

– осуществление непосредственного руководства подготовкой и проведением олимпиады;

– разработка настоящего положения;

– составление сметы расходов и планирование установленным порядком денежных средств на проведение мероприятий второго этапа олимпиады;

– разработка плана проведения олимпиады;

– подготовка учебно-материальной базы для проведения конкурсных состязаний;

– подготовка и издание методических, информационных материалов, а также документации для организации и проведения олимпиады;

– проведение инструктивных совещаний с членами жюри по порядку проведения олимпиады и с сопровождающими лицами по соблюдению необходимых требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе настоящим Положением;

– организация приема, регистрации, размещения, питания, досуга и медицинского обеспечения участников олимпиады;

– подготовка предложений по количественному и персональному составу членов жюри, подбор кандидатов в состав жюри;

– контроль своевременного прибытия участников на заключительный этап олимпиады и наличия у них необходимых документов.

– шифровка и дешифровка конкурсных работ;

– тиражирование сертификатов для участников и дипломов для призёров и победителей олимпиады;

– информирование руководителей образовательных организаций, участников олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады, порядке проведения олимпиады, настоящего положения;

– информационное сопровождение олимпиады;

– утверждение списка победителей и призёров олимпиады;

– выдача дипломов победителям и призёрам олимпиады;

– анализ и обобщение итогов олимпиады, формирование отчета о ее проведении.

5.3.2. Оргкомитет обеспечивает:

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в местах проведения олимпиады;
- создание специальных условий для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- соблюдение прав участников олимпиады, в том числе решение конфликтных ситуаций, в случае их возникновения, в ходе ее проведения;
- подбор необходимых специалистов для работы в качестве организаторов в аудиториях (дежурных) в период проведения олимпиады;
- регистрацию участников заключительного этапа олимпиады, включая сбор и хранение документов, предоставляемых участниками олимпиады при регистрации в соответствии с нормами действующего законодательства в течение календарного года;
- рассадку участников заключительного этапа олимпиады по аудиториям,
- вскрытие пакетов с олимпиадными заданиями в присутствии участников олимпиады;
- проведение инструктажа с участниками олимпиады, выдачу олимпиадных заданий перед началом олимпиады;
- сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию своих персональных данных, а также олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет», а также согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»;
- хранение олимпиадных заданий по олимпиады, неразглашение содержания материалов заданий олимпиады;
- процедуру декодирования олимпиадных работ участников олимпиады (после выставления баллов за выполненные олимпиадные задания).
- проведение торжественной церемонии награждения победителей и призеров олимпиады и их наставников;
- размещение информации о проведении и итогах олимпиады на сайте КубГУ <https://www.kubsu.ru/> и ФНКА греков России www.rusgreek.ru.

5.4. В состав методической комиссии олимпиады входят работники КубГУ, а также могут включаться ведущие эксперты в области неоэллинистики, не являющиеся работниками КубГУ (по согласованию). Члены методической комиссии не могут входить в состав жюри. Члены методической комиссии олимпиады подписывают обязательство о неразглашении заданий олимпиады, форма которого утверждается оргкомитетом.

5.4.1. Методическая комиссия олимпиады разрабатывает:

- материалы заданий олимпиады для каждого из этапов олимпиады в количестве, устанавливаемом оргкомитетом, обеспечивая единство методической базы олимпиады и содержания олимпиадных заданий;

– критерии и методику оценки выполненных олимпиадных заданий всех этапов олимпиады по соответствующему профилю и представляет на утверждение оргкомитету;

– требования к проведению отборочного и заключительного этапов олимпиады, в том числе требования по техническому обеспечению каждого этапа, принципы формирования комплектов заданий олимпиады и подведения итогов олимпиады;

– учебно-методические пособия/ методические рекомендации для участников олимпиады и учителей образовательных организаций.

5.4.2. Методическая комиссия олимпиады обеспечивает:

– методическое единство материалов заданий олимпиады;

– тиражирование и комплектование олимпиадных заданий (в день проведения заключительного этапа олимпиады) по количеству участников олимпиады и жюри, несёт ответственность за их конфиденциальность (с момента получения олимпиадных заданий до момента начала проведения заключительного этапа олимпиады).

5.4.3. Рассматривает совместно с оргкомитетом и жюри апелляции участников олимпиады.

5.4.4. Представляет в оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения олимпиады;

5.4.5. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с положением об олимпиаде.

5.5. В состав жюри олимпиады входят работники КубГУ, являющиеся ведущими экспертами в области неозллинистики. Члены жюри олимпиады не могут входить в состав методической комиссии. В состав жюри олимпиады могут включаться ведущие эксперты в области неозллинистики не являющиеся работниками КубГУ (по согласованию).

5.5.1. На жюри возлагается:

– процедура проверки и оценивания выполнения заданий участниками олимпиады;

– определение кандидатур победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга участников заключительного этапа олимпиады;

– подготовка предложений по награждению победителей;

– участие в формировании отчета о проведении олимпиады.

5.5.2. После окончания проверки олимпиадных работ председатель жюри передаёт в организационный комитет проверенные и оцененные олимпиадные работы. На основе проверки и оценки выполнения заданий участниками олимпиады представляет оргкомитету результаты, в том числе ранжированный список участников олимпиады для утверждения списка победителей и призеров.

5.5.3. Рассматривает совместно с оргкомитетом и методической комиссией олимпиады апелляционные заявления (апелляции) участников олимпиады.

5.5.4. Жюри проводит показ работ – просмотр участниками заключительного этапа выполненных олимпиадных заданий. Основной целью просмотра является ознакомление участников с результатами оценивания выполненных ими олимпиадных заданий. Просмотр осуществляется участником перед началом апелляции, время очного просмотра – не больше 20

минут на одного человека. При очном просмотре участники не могут иметь при себе письменные принадлежности, а также любые средства связи и (или) другие технические приспособления. Во время очного просмотра олимпиадных работ участникам запрещается производить какие-либо манипуляции с олимпиадной работой (например, попытки внести исправления в текст проверенной работы). На очном просмотре не вправе присутствовать родители (законные представители) участников, педагоги-наставники, сопровождающие лица.

5.5.5. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.6. В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам олимпиады предоставляется возможность подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады и (или) о несогласии с баллами, выставленными жюри в ходе проверки олимпиадных работ (далее – апелляционные заявления, апелляционное заявление). Апелляция подается после объявления предварительных результатов, если иное не предусмотрено регламентом олимпиады.

Для рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании, создается апелляционная комиссия. Число членов апелляционной комиссии нечётное (не менее трёх, но не более пяти). В состав апелляционной комиссии входят: председатель апелляционной комиссии, как правило, являющийся председателем жюри; члены апелляционной комиссии, являющиеся членами оргкомитета и методической комиссии, один из которых избирается её секретарем. Состав и председатель апелляционной комиссии утверждаются приказом ректора (или уполномоченным им должностным лицом). Проведению апелляции, в том числе приёму апелляционных заявлений от участников, предшествует просмотр участниками своих олимпиадных работ в соответствии с п. 5.5.4. Основной целью апелляции является разрешение спорной ситуации между участником и жюри олимпиады по вопросу выставленных баллов за выполненные олимпиадные задания.

5.6.1. На апелляционную комиссию возлагается:

- прием и рассмотрение апелляций участников олимпиады;
- вынесение по результатам рассмотрения апелляции решения об удовлетворении или отклонении апелляции участника олимпиады («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирование участников олимпиады о принятом решении по итогам рассмотрения апелляции.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляции участников олимпиады в соответствии с порядком, утвержденным оргкомитетом олимпиады (Приложение 1).

5.6.2. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по содержанию и структуре заданий олимпиады, формам представления ответов участниками, а также по критериям и методикам оценивания олимпиадных заданий, разработанных методической комиссией к проведению олимпиады по

соответствующему профилю. Предметом апелляции может служить только объективность оценивания жюри олимпиадных заданий.

5.6.3. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе бланки ответов участников олимпиады, сведения о лицах, присутствовавших на олимпиаде, а также сведения о соблюдении процедуры проведения олимпиады и т.п.

5.6.4. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.6.5. Таблица результатов апелляции участников утверждается протоколом заседания апелляционной комиссии.

5.6.6. Протокол заседания апелляционной комиссии (вместе с таблицей результатов апелляции участников) передается председателем апелляционной комиссии оргкомитету, который осуществляет его хранение в течение календарного года.

5.6.7. Окончательные итоги заключительного этапа олимпиады утверждаются оргкомитетом с учётом результатов работы апелляционной комиссии.

6. Организационно-технологическая модель проведения олимпиады

6.1. Олимпиада проводится ежегодно в рамках текущего учебного года.

6.2. Олимпиада включает в себя ряд мероприятий и процедур:

- а) регистрация участников
- б) проведение отборочного и заключительного этапов олимпиады;
- в) оценивание жюри олимпиадных заданий, выполненных участниками (далее – проверка олимпиадных работ);
- г) разбор (анализ) олимпиадных заданий, выполненных участниками, и их решений (далее – разбор олимпиадных заданий);
- д) ознакомление участников с их проверенными и оцененными жюри олимпиадными работами (далее – просмотр олимпиадных работ);
- е) рассмотрение апелляционных заявлений участников (далее – апелляция).

6.3. При регистрации участник указывает:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии);
- б) дату рождения;
- в) информацию об организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой участник олимпиады получает образование, и/ или иной организации, обладающей ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе, которую представляет участник олимпиады (наименование организации, адрес организации и/ или ее структурного подразделения (при наличии), класс и/ или курс, год обучения участника мероприятия);
- г) контактные данные свои или законного представителя (номер телефона, адрес электронной почты).

6.4. Совершеннолетнее лицо, заявившее о своем участии в олимпиаде, до начала олимпиады подтверждает ознакомление с Порядком, условиями и требованиями по проведению олимпиады и представляет организатору

согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет». Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица, заявившего о своем участии в олимпиаде, до начала олимпиады подтверждает ознакомление с порядком, условиями и требованиями по проведению олимпиады и представляет организатору олимпиад согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего лица, чьим родителем (законным представителем) он является, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет». Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6.5. Участники проходят в установленные центральным оргкомитетом сроки отборочный этап олимпиады.

6.6. В день проведения заключительного этапа олимпиады ее участники:

а) должны прибыть к месту проведения олимпиады не менее чем за 1 час до начала проведения олимпиады;

б) пройти обязательную регистрацию (предъявив паспорт или свидетельство о рождении);

в) перед входом в аудиторию обязаны предъявить паспорт или свидетельство о рождении (при предъявлении участником свидетельства о рождении им дополнительно предъявляется оригинал справки образовательной организации);

г) в аудитории занимают места, указанные представителем оргкомитета (далее – организатор в аудитории), или дежурным членом жюри; во время олимпиады не имеют права менять обозначенные для них места, и/ или временно пересаживаться;

д) во время проведения олимпиады размещаются по одному за учебным столом/ партой, за исключением случаев, когда иное размещение участников предусмотрено регламентом к проведению заключительного этапа олимпиады;

е) могут взять с собой в аудиторию только очки (без футляра), две ручки, шоколад (при желании) и воду, а также канцелярские принадлежности;

ж) во время проведения олимпиады могут выходить из аудитории только в помещения санитарно-бытового назначения (далее – туалетные комнаты) на несколько минут в обязательном сопровождении одного из организаторов в аудитории, дежурных членов жюри или дежурного в рекреации, при этом участники не могут выйти из аудитории с олимпиадными заданиями, листами ответов, черновиками;

з) обязаны выполнять все олимпиадные задания ручками с чёрными или синими чернилами на специальных бланках ответов (прямо в текстах олимпиадных заданий, если это предусмотрено регламентом проведения заключительного этапа олимпиады), либо в заранее проштампованных тетрадах/ листах А4, выданных участникам. Участники также в случае необходимости получают чистую бумагу для черновиков, которые сдаются ими вместе с выполненными олимпиадными заданиями (при этом черновики участников могут быть учтены жюри при оценивании выполненных олимпиадных заданий только в случае прямого указания на это в регламенте к проведению заключительного этапа олимпиады);

и) по окончании олимпиады, в том числе досрочном выполнении олимпиадных заданий, должны, согласно регламенту, либо сдать организатору в аудитории или дежурному члену жюри свою выполненную олимпиадную работу;

к) не имеют права покидать аудиторию, если до окончания олимпиады осталось пятнадцать минут и менее;

л) обязаны соблюдать требования, установленные порядком проведения олимпиады и настоящим Положением, а также выполнять все законные распоряжения оргкомитета, указания организаторов в аудиториях или дежурных членов жюри, а также дежурных в рекреации.

6.7. Участники заключительного этапа олимпиады должны иметь при себе следующие документы:

а) паспорт или свидетельство о рождении;

б) страховой медицинский полис;

в) справку, выданную общеобразовательной организацией на имя участника, подписанную руководителем общеобразовательной организации и заверенную печатью;

г) оригинал заявления о согласии на обработку персональных данных, заполненного и подписанного кем-либо из родителей или законных представителей участника олимпиады (если участнику олимпиады нет 18 лет) или самим участником олимпиады (если ему на момент проведения заключительного этапа исполнилось 18 лет);

д) медицинскую справку с указанием, что по состоянию здоровья не имеет противопоказаний к участию в олимпиаде и информацией об эпидемиологическом окружении (если у школьника есть аллергия на медикаменты и т.п., то это должно быть отражено в данном документе);

ж) если несовершеннолетний участник (участник младше 18 лет) приезжает на заключительный этап без сопровождающего, то он должен иметь при себе нотариально заверенный документ от законных представителей, что за его жизнь, здоровье и безопасность в пути следования и в городе проведения олимпиады берут на себя ответственность они сами и претензий к организаторам иметь не будут.

6.8. Любому участнику в течении времени, отведённого на выполнение заданий, категорически запрещается:

а) разговаривать с другими участниками;

б) вставать со своего места, меняться местами с другими участниками без указания и/ или разрешения организатора в аудитории или дежурного члена жюри на такое перемещение по аудитории;

в) обмениваться с другими участниками любыми материалами и/ или предметами;

г) брать в аудиторию и использовать свою бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, наручные часы, диктофоны и любые другие технические средства, если иное не установлено регламентом к проведению заключительного этапа олимпиады;

д) указывать на листах ответов, в файлах и/ или черновиках свою фамилию, инициалы, делать рисунки или какие-либо иные отметки, способствующие дешифровке (в противном случае олимпиадная работа участника считается дешифрованной и не оценивается жюри);

6.9. Во время проведения олимпиады участники олимпиады соблюдают Порядок, условия и требования по проведению олимпиады и следуют указаниям представителей оргкомитета олимпиады. Во время проведения олимпиады участникам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных оргкомитетом олимпиады, и специальных технических средств для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов. Олимпиадные задания выполняются участником олимпиады самостоятельно без помощи посторонних лиц. В целях сохранения жизни и здоровья участников олимпиады при необходимости может быть организовано дежурство медицинских работников, представителей охранных организаций и/или органов правопорядка.

6.10. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать:

- представители центрального оргкомитета, оргкомитета олимпиады;
- должностные лица Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- должностные лица органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования;
- должностные лица органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;
- представители РСОШ;
- граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

6.11. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и/или условий и требований по проведению олимпиады уполномоченные должностные лица организатора олимпиады составляют акт о нарушении и о непрохождении участником олимпиады соответствующего этапа олимпиады и удаляют участника с места ее проведения. В случае если факт нарушения Порядка и/или условий и требований по проведению олимпиады становится известен после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов этапа олимпиады, участник олимпиады может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри олимпиады с решением о дисквалификации участника олимпиады.

6.12. Продолжительность выполнения олимпиадных заданий участниками не может превышать времени, установленного в регламенте к проведению олимпиады.

6.13. В случае опоздания участника к началу проведения олимпиады, время для выполнения олимпиадных заданий такому участнику не продлевается.

6.14. Участники вправе:

- а) иметь справочные материалы, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады в соответствии с перечнем, установленным в регламенте по проведению олимпиады в текущем учебном году;
- б) подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами;

в) перед подачей апелляции убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, установленными в регламенте к проведению олимпиады в текущем учебном году.

6.15. В ходе проведения олимпиады участники обязаны выполнять все требования, установленные пунктами 6.1. – 6.3. настоящего Положения. В случае нарушения участниками установленных требований они в соответствии с пунктом 6.5. настоящего Положения могут быть лишены права на дальнейшее участие в олимпиаде в текущем учебном году.

6.16. Пакет с олимпиадными заданиями вскрывается представителями оргкомитета в присутствии участников до начала проведения заключительного этапа олимпиады. Каждый участник получает экземпляр олимпиадных заданий, шифровальную карточку, а также проштампованные листы (тетради, бланки) для выполнения олимпиадных заданий (при необходимости – бумагу для черновика), либо параметры учетной записи участника.

6.17. Представители оргкомитета перед началом олимпиады проводят с участниками необходимый инструктаж, содержащий информацию об условиях и требованиях по проведению олимпиады, о продолжительности этапа соответствующей олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, о санкциях за нарушение правил олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. Объясняют участникам правила заполнения шифровальной карточки, оформления олимпиадной работы.

6.18. После проведенного инструктажа один из организаторов в аудитории или дежурных членов жюри фиксирует на доске время начала олимпиады (в соответствии с фактическим временем) и время её окончания (фиксацию времени олимпиады может также осуществлять представитель оргкомитета, проводивший инструктаж с участниками перед началом олимпиады). Временной промежуток между временем начала олимпиады и её окончанием, зафиксированными на доске, должен строго соответствовать времени, установленному в регламенте к проведению олимпиады.

6.19. Незадолго до окончания олимпиады один из организаторов в аудитории или дежурных членов жюри предупреждает участников о том, что истекает время, отведённое для выполнения олимпиадных заданий (такие напоминания осуществляются дважды: за пятнадцать и за пять минут до окончания олимпиады). Данные предупреждения может также осуществлять представитель оргкомитета, проводивший инструктаж с участниками перед началом олимпиады.

6.20. По окончании времени, отведённого на проведение соответствующего этапа олимпиады, участники вкладывают заполненную шифровальную карточку в свою олимпиадную работу, сдают работу организатору в аудитории (иному представителю) или дежурному члену жюри и покидают аудиторию.

6.21. Участник вправе выполнить олимпиадные задания досрочно (до окончания времени, отведённого на проведение соответствующего этапа олимпиады). В этом случае после сдачи своей олимпиадной работы организатору в аудитории (иному представителю оргкомитета) или дежурному члену жюри участник покидает аудиторию и переходит в специально

отведенную аудиторию, находящуюся под присмотром организаторов, при этом он не вправе пользоваться различными техническими и информационными средствами до окончания олимпиады.

6.22. Участник, завершивший олимпиаду досрочно, не вправе вторично вернуться в аудиторию для продолжения выполнения олимпиадных заданий, для него соответствующая олимпиада считается завершённой.

6.23. Бланки с текстами олимпиадных заданий не выдаются участникам после окончания олимпиады, поскольку являются одновременно и олимпиадными работами участников, в силу чего выдать их участникам не представляется возможным. Дополнительное тиражирование бланков с текстами олимпиадных заданий для их последующей выдачи участникам, оргкомитетом не осуществляется.

6.24. Сразу после завершения соответствующего этапа олимпиады организаторы в аудитории (если они осуществляли сбор олимпиадных работ) сдают олимпиадные работы участников оргкомитету. Представители оргкомитета осуществляют кодирование выполненных участниками олимпиадных работ и передают обезличенные олимпиадные работы жюри для их последующей проверки.

7. Подведение итогов

7.1. Подведение итогов олимпиады проводится по результатам личного (индивидуального) зачета. Победители и призеры заключительного этапа олимпиады признаются победителями и призерами олимпиады.

7.2. Победители и призеры этапов олимпиады определяются путем оценивания зашифрованных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады на основании рейтинговых таблиц участников олимпиады, сформированных жюри олимпиады на основании суммы баллов, полученной участником олимпиады за выполнение олимпиадных заданий, с учетом результатов апелляции. Итоговая рейтинговая таблица результатов представляет собой ранжированный список участников олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – итоговая рейтинговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7.3 Количество победителей и призеров отборочного этапа олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего фактического числа участников отборочного этапа олимпиады.

7.4 Количество победителей заключительного этапа олимпиады не должно превышать 10 процентов от фактического числа участников заключительного этапа олимпиады. Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующему профилю, не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников заключительного этапа олимпиады.

7.5. Победителям и призерам олимпиады награждаются:

- в категории «А» – дипломами I, II и III степени и призами, учрежденными Оргкомитетом.
- в категории «Б» – дипломами I, II и III степени и призами, учрежденными Оргкомитетом.

7.6. Количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады, являющихся обучающимися 11 класса, не должно превышать 300 человек.

7.7. Все участники олимпиады по решению оргкомитета олимпиады награждаются сертификатами участника олимпиады. Участники олимпиады по решению оргкомитета олимпиады могут награждаться памятными подарками.

7.8. Сертификаты участника, дипломы победителей и призеров заключительного этапа олимпиады подписываются председателем оргкомитета олимпиады или его заместителями.

7.9. Список победителей и призеров олимпиады утверждается оргкомитетом олимпиады.

7.10. Призовой фонд олимпиады формируется за счет средств ФНКА греков России.

Финансовое обеспечение проведения олимпиады (печать материалов заданий, сертификатов участников, дипломов победителей и пр.) осуществляется за счет внебюджетных средств Кубанского государственного университета.

Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

Прибытие на олимпиаду и отбытие с олимпиады к месту проживания участников осуществляется за счет направляющей стороны.

Во время проведения олимпиады размещение, проживание и питание участников олимпиады, не проживающих в Краснодарском крае, финансируется за счет средств ФНКА греков России.

8. Информационно-методическое обеспечение олимпиады

Информация о проведении, победителях и призерах олимпиады размещается на сайте КубГУ <https://www.kubsu.ru/>, ФНКА греков России www.rusgreek.ru

Информирование о ходе проведения олимпиады, методическую и консультативную помощь участникам во время проведения олимпиады осуществляет оргкомитет.

Контакты:

- организационные вопросы, методическая помощь:

Мирошниченко Луиза Николаевна – канд. филол. наук, доцент кафедры новогреческой филологии КубГУ, тел.: +7(960)4960414, +7(989)8303560;

Икономиди И.Я., канд. филол. наук, преподаватель СПО филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Геленджике, тел.: +7(918)2309191.

e-mail: greekdpt@mail.ru

- организационные вопросы, заявки, питание, размещение:

Полянская Екатерина Владимировна – специалист ГНКОО «Геленджикское общество греков», тел.: +7(928)0443071, +7(928)4199888, 8(86141)36272;

Куртали Валентина Николаевна – преподаватель греческого языка ГНКОО «Геленджикское общество греков», тел.: +7(918)3249272.

e-mail: gelengreek@mail.ru

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

1. Апелляцией на результаты олимпиады является аргументированное письменное заявление о несогласии с результатами проверки работы участника олимпиады. После объявления предварительных результатов отборочного и/или заключительного этапов и окончания просмотра своей работы участник, не согласный с результатами оценивания жюри выполненных им олимпиадных заданий, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление (апелляцию) о несогласии с ее результатами на имя председателя апелляционной комиссии.

2. Информация о дате, времени и месте проведения апелляции указывается оргкомитетом олимпиады в регламенте. Срок проведения апелляции устанавливается оргкомитетом с учётом времени, необходимого для проверки жюри выполненных олимпиадных заданий, ознакомления участниками со скан-копиями проверенных олимпиадных работ, а также в соответствии с регламентом проведения олимпиады.

3. Заявление об апелляции по результатам отборочного этапа олимпиады подаётся в течение одних суток (24 часов) после объявления технических баллов. Апелляции, поступившие по истечении установленного для подачи участниками олимпиады соответствующих апелляционных заявлений периода, не рассматриваются. Апелляция по результатам отборочного этапа проводится в течение десяти дней.

4. Чтобы подать заявление об апелляции участнику необходимо форму заявления, разработанную оргкомитетом олимпиады, заполнить ручкой с пастой синего или чёрного цвета и передать в апелляционную комиссию. Заявления, поданные позже установленного времени, не рассматриваются. Итоговые баллы отборочного этапа олимпиады будут объявлены по завершении работы апелляционной комиссии. С результатами работы апелляционной комиссии по заявлению участник может ознакомиться лично, обратившись в апелляционную комиссию в указанный оргкомитетом временной промежуток.

5. Апелляционное заявление (апелляция) по результатам заключительного этапа подается олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии олимпиады участником олимпиады собственноручно по форме, разработанной оргкомитетом, лично участником в день проведения апелляции во временной промежуток, установленный оргкомитетом. Апелляции от иных лиц, в том числе от родителей (законных представителей), педагогов-наставников, сопровождающих лиц к рассмотрению не принимаются и апелляционной комиссией не рассматриваются. Апелляционная заявка подается участником в срок, указанный в графике, в течение времени, отведённого для подачи таких апелляционных заявок, и по установленной форме. Апелляционная заявка является основанием для включения участника в список участников апелляции и предварительного пересмотра олимпиадных работ членами жюри. Апелляционная заявка не является основанием для проведения очной апелляции, но может служить правовым основанием для проведения заочной апелляции (без личного участия участника на основании его апелляционной

заявки (далее – заочная апелляция)), в случае обнаружения технической ошибки (под технической ошибкой подразумевается неправильный подсчёт баллов, выставленных за олимпиадную работу участника, произошедшей вследствие арифметической ошибки). О результатах заочной апелляции участника информирует оргкомитет до проведения очной апелляции. В иных случаях заочная апелляция не предусмотрена.

6. Рассмотрение апелляции не является новым или дополнительным испытанием. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение процедуры проведения олимпиады в соответствии с установленными требованиями, проверки письменной работы участника олимпиады в соответствии с утвержденными критериями, а также отсутствие счетной ошибки при оценивании письменной работы участника олимпиады.

7. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений:

7.1. Об отклонении апелляционных претензий участника и сохранении количества набранных баллов без изменений;

7.2. Об удовлетворении апелляционных претензий участника и изменении оценки на определенное количество баллов (при этом оценка может меняться как в сторону увеличения, так и в сторону понижения).

8. Апелляционная комиссия:

а) до проведения апелляции знакомится с содержанием апелляционных заявок, поданных участниками, и осуществляет повторную проверку тех олимпиадных заданий, на которые в своих апелляционных заявках указывают участники;

б) в день проведения апелляции принимает и рассматривает апелляционные заявления участников, устанавливает объективность баллов, выставленных жюри в ходе проверки олимпиадных работ, принимает решение о соответствии выставленных баллов или о выставлении иного количества баллов (как в сторону повышения, так и понижения), оформляет протокол апелляции. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения участника олимпиады. Факт ознакомления участника олимпиады с решением апелляционной комиссии заверяется его личной подписью.

9. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны предварительно рассматривать апелляционные заявки участников, присутствовать на заседании апелляционной комиссии, принимать активное участие в рассмотрении апелляционных заявлений участников, принимать решение по спорным вопросам открытым голосованием, строго руководствоваться при проведении апелляции принципами, установленными пунктом 5.2 настоящего Положения. Проведение апелляции осуществляется в спокойной доброжелательной обстановке. Во время проведения апелляции в аудитории, где она проводится, кроме членов апелляционной комиссии и участников, чьи апелляционные заявления рассматриваются и (или) подлежат рассмотрению, также имеют право присутствовать лица, указанные в пункте 6.10. настоящего Положения. Иные лица присутствовать на апелляции не имеют права.

10. Участник, подавший апелляционное заявление, должен предъявить документ, удостоверяющий его личность (в случае если участник имеет только

свидетельство о рождении, он дополнительно предъявляет справку от образовательной организации).

11. В ходе апелляции апелляционная комиссия принимает решение только в отношении тех олимпиадных заданий, которые участник указал в апелляционной заявке и апелляционном заявлении. Устные высказывания (пояснения) апеллирующего апелляционной комиссией не принимаются к рассмотрению и, соответственно, не оцениваются.

12. Повторная апелляция для участников, не явившихся в установленный срок для подачи апелляционного заявления и проведения апелляции, не назначается и не проводится.

Заявка

на участие в Межрегиональной Олимпиаде по новогреческому языку среди школьников памяти М. Л. Рытовой

1. ФИО обучающегося (полностью) _____

2. Дата рождения _____

3. Регион проживания _____

4. Наименование образовательной организации _____

5. ФИО учителя новогреческого языка (полностью) и телефон _____

6. Класс _____

7. Год обучения новогреческому языку _____

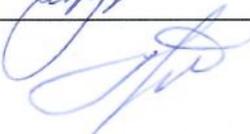
8. Контактный телефон _____

9. Адрес электронной почты (e-mail) _____

Лист согласования
Положения Межрегиональной олимпиады по новогреческому языку
среди школьников памяти М. Л. Рытовой

Разработано: кафедра новогреческой филологии КубГУ

Согласовано:

| Должность, подразделение | Подпись | Ф.И.О. | Дата |
|---|---|----------------|-------------|
| Декан факультета РГФ |  | Н. Б. Шершнева | 10.04.2025г |
| Зав. кафедрой новогреческой филологии |  | Г. В. Редько | 10.04.2025г |