

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. проректора по учебной  
работе, качеству образования –  
первый проректор

И. А. Хагуров

подпись

«28» марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.04.06 ЛИТЕРАТУРНО-ТВОРЧЕСКИЙ СЕМИНАР**

Специальность 52.05.04 Литературное творчество

Специализация Литературный работник

Форма обучения – очная

Квалификация – Литературный работник

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.04.06 «Литературно-творческий семинар» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/специальности 52.05.04 Литературное творчество.

Программу составил(и):  
Ю.Г. Пастушенко, к.ф.н., доц.



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.04.06 «Литературно-творческий семинар» утверждена на заседании кафедры (выпускающей) истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол № 7 от 13 марта 2025 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)  
Жиркова Е.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета, протокол № 7 от 25 марта 2025 г.

Председатель УМК факультета  
Блинова М.П.



подпись

Рецензенты:

Новикова У.В., канд. филол. наук, доц. кафедры русского языка Кубанского государственного технологического университета.

Ветошкина Г.А., канд. филол. наук., доц. кафедры зарубежной литературы и сравнительного культуроведения КубГУ.

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Создание условий для развития у студентов индивидуального авторского стиля, формирование навыков литературного письма, редактирования и анализа художественного текста, а также развитие способности к профессиональной саморефлексии и конструктивному участию в коллективной творческой работе.

### 1.2 Задачи дисциплины

1. Стимулировать развитие творческого мышления и индивидуальной авторской позиции.
2. Научить применять различные выразительные средства языка при создании художественного текста.
3. Развить умения анализировать, редактировать и совершенствовать собственные тексты.
4. Сформировать навыки профессионального обсуждения литературных произведений в рамках семинара.
5. Обучить этике коллективной работы с авторскими текстами (обратная связь, восприятие критики, аргументация).
6. Подготовить студентов к самостоятельной литературной и редакторской деятельности, в том числе к участию в конкурсах, публикациях, литературных проектах.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04.06 «Литературно-творческий семинар» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины необходимо освоение следующих предшествующих курсов: «Основы литературного мастерства», «Литературоведческий анализ художественного текста (эпические жанры)». В соответствии с учебным планом дисциплина является базовой для следующих курсов «Практическая стилистика и редактирование», «Актуальные проблемы современной литературы: практикум».

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2. Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере культуры</b>	
ИОПК-2.1. Знает основные принципы организации творческой деятельности в современном мире	Знает основные принципы организации и управления творческой деятельностью в современном культурном пространстве, формы и практики взаимодействия в творческих коллективах.
	Умеет учитывать особенности культурной среды при планировании и реализации литературных проектов; специфику командной работы и художественного руководства.
	Владеет навыками координации творческого процесса в литературной сфере; взаимодействия с участниками культурных инициатив; реализации авторских и коллективных проектов в рамках современной культурной политики
	Знает этапы и методы организации творческого процесса, принципы разработки и реализации литературных проектов, а также формы творческого взаимодействия в культурной среде.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-2.2. Умеет организовывать творческий процесс и реализовывать творческие проекты.	Умеет учитывать цели, задачи и контекст творческой деятельности при планировании литературного проекта; особенности управления и координации коллективной работы в сфере культуры.
	Владеет навыками самостоятельной и командной организации творческого процесса; разработки, презентации и реализации литературных проектов; эффективного взаимодействия с участниками культурной и творческой среды.
<b>ОПК-5. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации</b>	
ИОПК-5.3. Применяет знания о современной государственной культурной политике РФ в создаваемых произведениях и редактируемых текстах	Знает основные положения современной государственной культурной политики Российской Федерации и её влияние на литературный процесс и художественное творчество.
	Умеет учитывать цели и задачи государственной культурной политики при создании литературного произведения; формулировать авторскую позицию в соответствии с социально-культурным контекстом.
	Владеет навыками включения элементов государственной культурной повестки в структуру и содержание авторского текста; редактирования литературного материала с учётом актуальных культурных ориентиров и нормативных требований.
<b>ПК-1. Способен к созданию произведений словесности разной родовой и жанровой природы с опорой на классические образцы мировой литературы.</b>	
ИПК-1.2. Умеет воплощать свои творческие замыслы в самостоятельную с художественной точки зрения форму с учетом знаний в области истории и теории словесности.	Знает особенности родовой и жанровой природы произведений словесности; ключевые черты классических образцов мировой литературы; основы истории и теории словесности.
	Знает особенности родовой и жанровой природы произведений словесности; ключевые черты классических образцов мировой литературы; основы истории и теории словесности.
	Владеет навыками литературного письма в различных жанрах и родах; творческой переработки художественных идей; структурирования текста в соответствии с художественными нормами и задачами авторского замысла.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов (ОФО)	2 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>36,2</b>	<b>36,2</b>

<b>Аудиторные занятия (всего):</b>			
занятия лекционного типа			
лабораторные занятия			
практические занятия		34	34
<b>Иная контактная работа:</b>			
контроль самостоятельной работы (КСР)			
промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>73,8</b>	<b>73,8</b>
проработка теоретического материала		30,9	30,9
подготовка к практическим занятиям		30,9	30,9
подготовка к текущему контролю		13	13
<b>Контроль:</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Подготовка к экзамену		-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>34,2</b>	<b>34,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (ОФО).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Редакторская правка текста. Виды правки.	24,8		8		16,8
2.	Композиция рукописи. Выбор заголовка. Работа над жанром, языком и стилем.	28		8		20
3.	Создание нехудожественных текстов. Принципы критического анализа и редактирования.	26		8		18
4.	Создание художественных текстов. Принципы критического анализа и редактирования.	29		10		19
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<b>107,8</b>		<b>34</b>		<b>73,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>108</b>				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Редакторская правка текста. Виды правки.	Определение, предмет и задачи литературного редактирования как науки. Основные принципы редакторской работы. Виды редакторского чтения, общая схема редакторского анализа рукописи. Понятие о правке текста, ее основные задачи. Требования к редакторской правке. Виды редакторской правки.	К, Э, ПТ

		Технические основы правки. Характеристика принятых в практике редактирования знаков правки.	
2.	Композиция рукописи. Выбор заголовка. Работа над жанром, языком и стилем.	Методика работы над планом авторского произведения, его композиционными рамками. Основные требования к композиции. Виды композиции. Требования к заглавию произведения. Типы заглавий художественных произведений и их особенности. Типичные ошибки в составлении заглавия и работа редактора по их устранению. Требования к языку и стилю рукописи.	К, ПТ
3.	Создание нехудожественных текстов. Принципы критического анализа и редактирования.	Понятие о жанрах эссе, реферата, обзора, репортажа и смежных формах. Принципы создания текстов указанных жанров, этапы работы над текстами. Выработка принципов критического рассмотрения текстов. Редактирование и переработка созданных текстов. Содержание и структура рецензии. Основные принципы. Этапы работы над текстом. Работа над стилем и языком. Этика рецензента.	Р, Э, К, Рец
4.	Создание художественных текстов. Принципы критического анализа и редактирования.	Этапы работы над рассказом: осмысление сюжета и конфликта. Работа над стилем. Закономерности сюжетного строения рассказа. Восстановление сюжета произведения. Анализ рассказа. Воссоздание сюжетной схемы. Воссоздание проблемной ситуации рассказа в новых условиях.	Рец Рассказ

Примечание: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат (Р)	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 31.08.2024 г.
2	Рецензия (Рец)	Методические рекомендации по написанию рецензий, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 31.08.2024 г.
3	Эссе (Э)	Методические рекомендации по написанию эссе, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 31.08.2024 г.
4	Самостоятельное изучение разделов	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 31.08.2024 г.
5	Самоподготовка	Методические рекомендации по самоподготовке, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 31.08.2024 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
  - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
  - в форме электронного документа,
  - в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б1.О.04.02 «Основы литературного мастерства»

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме в форме вопросов для устного опроса, тем эссе, рефератов, рецензий. По каждому разделу практикума студенты выполняют письменные самостоятельные работы, связанные с правкой разных видов текстов. Для промежуточной аттестации – контрольные вопросы к зачету.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-2.1. Знает основные принципы организации творческой деятельности в современном мире	Знает основные принципы организации и управления творческой деятельностью в современном культурном пространстве, формы и практики взаимодействия в творческих коллективах.	<i>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу</i> <i>Рецензия</i>	<i>Вопрос на зачете</i> <i>1-8</i>

2		Умеет учитывать особенности культурной среды при планировании и реализации литературных проектов; специфику командной работы и художественного руководства.		
3		Владеет навыками координации творческого процесса в литературной сфере; взаимодействия с участниками культурных инициатив; реализации авторских и коллективных проектов в рамках современной культурной политики		
4	ИОПК-2.2. Умеет организовывать творческий процесс и реализовывать творческие проекты.	Знает этапы и методы организации творческого процесса, принципы разработки и реализации литературных проектов, а также формы творческого взаимодействия в культурной среде.	<i>Курсовой проект (работа)</i>	<i>Вопрос на зачете 9-11</i>
5		Умеет учитывать цели, задачи и контекст творческой деятельности при планировании литературного проекта; особенности управления и координации коллективной работы в сфере культуры.	<i>Опрос Реферат</i>	
6		Владеет навыками самостоятельной и командной организации творческого процесса; разработки, презентации и реализации литературных проектов; эффективного взаимодействия с участниками культурной и творческой среды.	<i>Реферат, доклад, сообщение, эссе</i>	
7	ИОПК-5.3. Применяет знания о современной государственной культурной политике РФ в создаваемых произведениях и редактируемых текстах	Знает основные положения современной государственной культурной политики Российской Федерации и её влияние на литературный процесс и художественное творчество.	<i>Реферат. Правка текстов.</i>	<i>Вопрос на зачете 1-8, 13</i>
8		Умеет учитывать цели и задачи государственной культурной политики при создании литературного		



		произведения; формулировать авторскую позицию в соответствии с социально-культурным контекстом.		
9		Владеет навыками включения элементов государственной культурной повестки в структуру и содержание авторского текста; редактирования литературного материала с учётом актуальных культурных ориентиров и нормативных требований.		
10	ИПК-1.2. Умеет воплощать свои творческие замыслы в самостоятельную с художественной точки зрения форму с учетом знаний в области истории и теории словесности.	Знает особенности родовой и жанровой природы произведений словесности; ключевые черты классических образцов мировой литературы; основы истории и теории словесности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу Рецензия	<i>Вопрос на зачете 12-19</i>
11		Знает особенности родовой и жанровой природы произведений словесности; ключевые черты классических образцов мировой литературы; основы истории и теории словесности.		
12		Владеет навыками литературного письма в различных жанрах и родах; творческой переработки художественных идей; структурирования текста в соответствии с художественными нормами и задачами авторского замысла.		

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**  
**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

1. Цель письменного текста. Адресация. Понятие «креативность», «креативное письмо». Принципы и средства креативности.
2. Функциональные стили. Жанры. Специфика написания текстов разных стилей.

3. Общее понятие литературном редактировании. Основные правила работы редактора с текстом.
4. Виды правки и их особенности. Последовательность видов правки в процессе редактирования. Корректирующие знаки.
5. Тема письменного изложения. Логика текста. Причинно-следственные связи. Аргументация. Определение и выбор источников для составления текста.
6. Основные единицы логического анализа текста. Логические законы, их суть. Типичные логические ошибки.
7. Композиция в письменном изложении. Различные типы построения текста. Работа редактора над композицией рукописи. Понятие «композиционные рамки» текста. Выбор заголовка литературного произведения. Основные ошибки в составлении заголовков.
8. Способы изложения текста. Типичные ошибки в построении повествования, описания, рассуждения.
9. Типичные лексические, грамматические и стилистические ошибки.
10. Понятие и функции фактического материала в тексте. Работа редактора над фактическим материалом.
11. Автор в тексте. Демонстрация авторских стратегий и «скрытый автор». Автор и редактор.
12. Приемы подготовки к написанию текста. Работа над структурой текста. Название и первая фраза. Финал и последняя фраза в тексте.
13. Приемы и техники лингвистического и экстралингвистической креативности. Скрытые цитаты как способ социокультурной маркировки текста.
14. Специфика написания текстов официально-делового стиля. Виды деловых писем. Автобиография. Резюме.
15. Специфика написания текстов научного стиля. Реферат. Аннотация. Научный обзор. Отзыв.
16. Специфика написания текстов публицистического стиля. Эссе. Интервью. Репортаж.
17. Создание рекламного текста (адресация рекламы, креолизованный текст, жанрово-стилевые разновидности рекламного текста, смерть автора, открытая и скрытая реклама).
18. Специфика написания текстов художественного стиля.
19. Принципы критического прочтения текста. Рецензирование.

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачету
«Зачтено»	<i>оценка «зачтено» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения</i>
«Незачтено»	<i>оценка «незачтено» выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи</i>

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Б. Голуб. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 397 с. UPL: <https://biblio-online.ru/book/28CBA899-C7FB-4DD3-8332-DBC46A7710E9/literaturnoe-redaktirovanie>
2. Стилистика и литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 т. Т. 2 / Л. Р. Дускаева [и др.] ; отв. ред. Л. Р. Дускаева. - М. : Юрайт, 2018. - 308 с. - <https://biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-v-2-t-tom-2-421242>
3. Былинский, К.И. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Былинский, Д.Э. Розенталь. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3398>
4. Клещев, О.И. Художественно-техническое редактирование : учебное пособие / О.И. Клещев. - Екатеринбург : Архитектон, 2012. - 62 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221962>
5. Дымова, И. Редактирование текстов массовой коммуникации : учебное пособие / И. Дымова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 191 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259176>
6. Рахманин, Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/13042>
7. Колесниченко, А. В. Техника и технология сми. Подготовка текстов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. М. : Издательство

Юрайт, 2017. — 292 с.

8. Амиров, В.М. Деловая журналистика : учебное пособие / В.М. Амиров ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина ; науч. ред. В.Ф. Олешко. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : УрФУ, 2018. - 101 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-3483-4 (ФЛИНТА). – ISBN 978-5-7996-2208-4 (Изд-во Урал. ун-та) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482093> (15.02.2018).

9. Селезнева, Л. В. Подготовка рекламного и рг-текста : учебное пособие для вузов / Л. В. Селезнева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04084-5.

10. Радаев, Вадим. Как написать академический текст [Электронный ресурс] // Вопросы образования. 2011. С. 271-293. ISSN 1814-9545 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/kak-napisat-akademicheskiiy-tekst>

## 5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. Лекториум ТВ <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### **7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. 335)</p>	<p>Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук, аудиосистема.</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программно-аппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 308, 311, 319, 327, 328а, 329, 336, 337, 338, 340, 340а)</p>	<p>Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: экран, переносной проектор, ноутбук, аудиосистема.</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.</p>

		Норд - Лингафонный программно-аппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ауд. 332)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: проектор, экран, моноблок с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (16 шт.), ноутбук, интерактивная доска, аудиосистема.	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программно-аппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки, к. 109С)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNng MonthlySubscriptions-VolumeLicense

	оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (зал доступа к электронным ресурсам и каталогам, к. А213)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**«Литературно-творческий семинар»**  
**для студентов специальности 52.05.04 «Литературное творчество»,**  
**специализация «Литературный работник»**

Дисциплина Б1.О.04.06 «Литературно-творческий семинар» играет ключевую роль в подготовке специалистов по направлению 52.05.04 «Литературное творчество», поскольку направлена на развитие практических навыков написания, анализа и редактирования художественного текста.

Программа содержит все основные разделы: цели курса, формируемые компетенции, структуру и содержание занятий, а также оценочные средства. Учебный курс ориентирован на формирование у студентов профессиональных умений в условиях постоянной творческой практики, обсуждения, диалога и критики.

Занятия проходят в формате семинаров, творческих мастерских и индивидуальной работы с текстом. Учащиеся получают возможность регулярно представлять свои тексты, работать над ними с учётом полученных рекомендаций, вести диалог с преподавателем и группой. Внимание к жанровому разнообразию, стилистике и структуре произведения делает дисциплину важным элементом подготовки автора.

Программа отвечает современным образовательным и профессиональным требованиям и может быть рекомендована к реализации в учебном процессе.

Канд. филол. наук, доц. кафедры русского языка  
Кубанского государственного  
технологического университета



У. В. Новикова

*Новиковой У. В.*  
Должность: \_\_\_\_\_ ул.ос.говерая  
Изначальник отдела  
Кадров соотр.акаос  
*Руссу* Е. И. Руссу  
к \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**«Литературно-творческий семинар»**  
**для студентов специальности 52.05.04 «Литературное творчество»,**  
**специализация «Литературный работник»**

Рабочая программа дисциплины Б1.О.04.06 «Литературно-творческий семинар» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 52.05.04 «Литературное творчество» и ориентирована на развитие у студентов навыков литературного письма, редактирования и анализа художественного текста.

Программа включает все необходимые элементы: цели и задачи освоения дисциплины, формируемые компетенции, тематическое содержание, формы контроля, перечень литературы и описание методического обеспечения. Структура курса выстроена логично и отражает как индивидуальную работу над текстом, так и групповую творческую деятельность.

Особенностью дисциплины является акцент на практико-ориентированное обучение: основную часть составляют обсуждения и анализ авторских текстов студентов, проведение творческих мастерских, подготовка литературных подборок и участие в дискуссиях. Такая форма организации учебного процесса способствует формированию критического мышления и литературного вкуса.

Рабочая программа дисциплины «Литературно-творческий семинар» полностью соответствует задачам профессиональной подготовки литературного работника и может быть рекомендована для включения в образовательный процесс.

Канд. филол. наук, доц. кафедры  
зарубежной литературы и сравнительного культуроведения  
Кубанского государственного  
университета



Г.А. Ветошкина